



Or.Balti, str. Testemiteanu 6/49  
c/f1003602021250 TVA1200460  
BC Moldindconbank SA fil.Durlești  
IBAN MD51ML000000002251657209  
e-mail: [energiabl@mail.ru](mailto:energiabl@mail.ru)  
tel/Fax.0 259 54 999  
director Babii C

### FORMULARUL F3.5

#### DECLARAȚIE

de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015

Subsemnatul, **Babii Carolina** reprezentant împuternicit al **ENERGIA SRL** în calitate de ofertant/ofertant asociat, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, **Babii Carolina** reprezentant împuternicit al **ENERGIA SRL**, în calitate de ofertant/ofertant asociat, la procedura **ocds-b3wdp1-MD-1565966929225** pentru atribuirea contractului de achiziție publică avînd ca obiect „**Reconstrucția acoperișului și consolidarea clădirii Casei de cultură din s. Risipeni, r-nul Fălești**” codul CPV 45200000-9 la data de **16 august 2019**, organizată de **Primaria comunei Risipeni, raionul Falesti**, declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în proces de insolvabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- c) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) nu sunt inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării: **02 septembrie 2019**

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume/prenume: **Babii Carolina Tudor**

Funcția în cadrul firmei: **director**

Denumirea firmei **SRL ENERGIA**



Or.Balti, str. Testemiteanu 6/49  
c/f1003602021250 TVA1200460  
BC Moldindconbank SA fil. Durluști  
IBAN MD51ML000000002251657209  
e-mail: [energiabl@mail.ru](mailto:energiabl@mail.ru)  
tel/Fax. 0 259 54 999  
director Babii C

### FORMULARUL F3.6

#### DECLARAȚIE

**privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere**

Data: 16 august 2019

Numărul procedurii: ocds-b3wdp1-MD-1565966929225

Către: **Primaria comunei Risipeni, raionul Falești**

Subsemnatul, **Babii Carolina** reprezentant împuternicit al **SRL ENERGIA** în calitate de ofertant, confirm prin prezenta că:

1. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu este în relații care ar fi putut considerate ca un conflict de interese.
2. În cazul în care vom afla despre faptul unui conflict potențial, vom raporta imediat informația respectivă către autoritatea contractantă.
3. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu a fost angajat în practici de corupere, escrocherie, complotare, constrângere sau alte practici anticoncurențiale în procesul pregătirii ofertei din cadrul prezentei licitații, conform prevederilor din documentele de atribuire, punctul IPO10.
4. În legătură cu procedura respectivă de achiziție și cu orice contract care, eventual, ne va fi adjudecat ca rezultat al acesteia, nu au fost, nici nu vor fi efectuate nici un fel de plăți către angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele lor, care sînt implicați în achiziția publică, implementarea contractului și aprobarea plăților contractuale în numele autorității contractante.

Data completării: 16 august 2019

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Babii Carolina

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL ENERGIA







Or.Balti, str. Testemiteanu 6/49  
c/f1003602021250 TVA1200460  
BC Moldindconbank SA fil.Durlești  
IBAN MD51ML000000002251657209  
e-mail: [energiabl@mail.ru](mailto:energiabl@mail.ru)  
tel/Fax.0 259 54 999  
director Babii C

### FORMULARUL F3.7

#### FORMULAR INFORMATIV DESPRE OFERTANT

1. Denumirea/numele **SRL ENERGIA**
2. Codul fiscal **1003602021250**
3. Adresa sediului central **or. Bălți, str. N. Testemiteanu 6/49**
4. Telefon **025954999**
- Fax **025954999**
- E-mail **energiabl@mail.ru**
5. Certificatul de înregistrare **MD 0000776 din 01.06.1993**  
(numărul, data înregistrării)  
**CAMERA INREGISTRARII DE STAT**  
(instituția emitentă)
6. Obiectul de activitate, pe domenii **conform extrasului**  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Autorizație (certificat) **Agentia Supraveghere Tehnica**  
(numărul, data, instituția emitentă, genurile de activitate)
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul **s.Răut, r. Fălești.**  
(adresa completă, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)
9. Principala piață de afaceri: **servicii și lucrări de construcții civile.**
10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

| Nr. d/o                | Anul | Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, mii lei |
|------------------------|------|--------------------------------------------------|
| 1.                     | 2016 | 40 858,0                                         |
| 2                      | 2017 | 35 584,4                                         |
| 3                      | 2018 | 46 238,9                                         |
| Media anuală: 40 893,7 |      |                                                  |

Data completării: 16 august 2019

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Babii Carolina

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei: SRL ENERGIA



Or.Balti, str. Testemiteanu 6/49  
c/f1003602021250 TVA1200460  
BC Moldindconbank SA fil.Durlești  
IBAN MD51ML000000002251657209  
e-mail: [energiabl@mail.ru](mailto:energiabl@mail.ru)  
tel/Fax.0 259 54 999  
director Babii C

### FORMULARUL F3.8

#### DECLARAȚIE privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari

| Nr. | Denumirea beneficiarului   | Natura obligațiilor contractuale                                                                | Suma obligațiilor contractuale                                                                           |
|-----|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Canalizare s. Sarata Veche | Rețele exterioare de canalizare (Finantat de catre Fondul Ecologic de Stat)                     | Conform volumului de lucrari executate - 2014 9 545 623.99 lei<br>au mai ramas de executat 7 350 000 lei |
| 2.  | Pizzarotti SM SRL          | Lucrari de relocari de unitati electrice, telecomunicatii, iluminare, gaz, canalizare, apeducte | Conform contractului din 2016 - 1 420 000 euro , in proces de executare 428 000 euro                     |
| 3.  | S.A. Red-Nord              | Lucrari de constructii-montaj LEA -10kV                                                         | Conform contractului din 2019 1 000 000 lei<br><br>Au mai ramas de executat 450 000 lei                  |

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Carolina Babii

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei: ENERGIA SRL





Or.Balti, str. Testemiteanu 6/49  
c/f1003602021250 TVA1200460  
BC Moldindconbank SA fil. Durlăști  
IBAN MD51ML000000002251657209  
e-mail: [energiabl@mail.ru](mailto:energiabl@mail.ru)  
tel/Fax. 0 259 54 999  
director Babii C

---

**FORMULARUL F3.9**  
**EXPERIENȚĂ SIMILARĂ**

- **„Lucrari de reparatie a blocului sanitar in incinta Gimnaziului marandeni, s.Marandeni, r.Falesti.** Contract Nr. 19 din 09.11.2018. Beneficiar: Institutia Publica Gimnaziul Marandeni, r.Falesti. Adresa beneficiarului: s. Marandeni, r.Falesti . Valoarea contractului: **413 599.06 lei**
- **„Lucrari de reparatie a acoperisului cladirii Consiliului raional Falesti.** Contract: nr. 96 din 14 septembrie 2017, Beneficiarului Consiliul Raional Falesti. Adresa beneficiarului or.Falesti str. Stefan cel Mare, 50, tel:025922058 Valoarea contractului **1 176 187.93 lei**
- **Lucrari de reparatie si de renovare a blocului sanitar la IP Gimnaziul Sergiu Moraru, s.Obreja Veche, r.Falesti.** Contract Nr. 31 din 27.09.2018. Beneficiar: IP Gimnaziul S.Moraru, s.Obreja Veche, r.Falesti. Adresa beneficiarului: s.Obreja Veche, r.Falesti. Valoarea contractului: **382 243.97 lei.**
- **Lucrari de eficientizare a consumului de energie la I P Gimnaziul „Ion Dumeniuk” cu sediul s.Calugar, r.Falesti”.** Contract Nr. 11 din 11.04.2016. Beneficiar: IP Gimnaziul Sergiu Moraru, din s.Calugar, r.Falesti. Adresa: s.Calugar, r.Falesti. Valoarea contractului: **1 891 007.47 lei**
- **Lucrari de reparatie capitala a caminului pentru elevi or.Falesti.** Contract Nr. 67 din 25.07.2017. Beneficiar: Directia Generala Educatie cu sediul or.Falesti. Adresa beneficiarului: or.Falesti, str.Stefan cel Mare 50. Valoarea contractului: 744 824.06 lei.
- **Reparatia Grupurilor Sanitare a caminului studentesc „Olimp” a Universitatii de Stat din or.Balti.** Contract Nr. 76 din 06.06.2017. Beneficiar: Universitatea de Stat

„A.Russo” din or.Balti. Adresa beneficiarului: or.balti, str. A.Puskin 38. Valoarea contractului: 510 202.54 lei

- **Amenajarea Parcului din s.Taul, r.Donduseni.** Contract Nr. 01 din 28.11.2014.  
Beneficiar: Primaria s.Taul, r.Donduseni, Adresa beneficiarului: s.Taul, r.Donduseni.  
Valoarea contractului: 4 540 000.02 lei

Data completării: **02 septembrie 2019**

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: **Babii Carolina**

Funcția în cadrul firmei: **director**

Denumirea firmei și sigiliu: **ENERGIA SRL**





# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 96

privind achiziția prin Licitatie Publică

"14" septembrie 2017

or. Făleşti

### 1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie Publică nr. 17/02597 din "22" august 2017 publicată în BAP Nr. 61 din "01" august 2017, între **Consiliul raional Făleşti**, cu sediul în or. Făleşti, str. Ștefan cel Mare, 50, tel/fax 025922058 e-mail: [consiliu\\_falesti@yahoo.com](mailto:consiliu_falesti@yahoo.com), înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 42725 din 22.09.2015 reprezentat prin președintele raionului, **Iraida BÎNZARI** în calitate de beneficiar, pe de o parte, și **S.R.L „Energia”**, cu sediul în mun. Bălți, str. Testemițeanu 6/49, tel/fax: 025954999, e-mail: [energiabl@mail.ru](mailto:energiabl@mail.ru), înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu nr. MD 0000776 din 01.06.1993, autorizat în construcții: autorizația A MMII nr.0444556 eliberată și prelungită de Camera de Licențiere pe un termen de 5 (cinci ) ani, valabilă până la 12 februarie 2018, pentru genurile de activitate: *Construcții de clădiri și construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări*, reprezentat prin directorul **Carolina BABII**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

### 2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute "**Lucrări de reparație a acoperișului clădirii Consiliului raional Făleşti**", Cod CPV: 45261900-3 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

### 3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 2 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
  - a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un



- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### **4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată**

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **1176187,93 lei** (un milion una sută șaptezeci și șase mii una sută optzeci și șapte lei și 93 bani) (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

#### **5. Ajustarea valorii contractului**

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate**

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în



- termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

## **7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului**

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
  - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
  - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe



șantier și pentru procedeele de executare utilizate.

- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 10 % din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de - % din valoarea contractului atribuit, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 10 % din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 10 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare.



- Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
  - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## 8. Forța de muncă

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## 9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.



- 9.5. **Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.**
- 9.6. **Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.**
- 9.7. **Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:**
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
  - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
  - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. **Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.**
- 9.9. **Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.**
- 9.10. **Lucrările vor începe după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.**

## **10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție**

- 10.1. **Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 3 (trei) ani, perioada de garanție a învelitorilor din țigla metalică modulată este de 50 (cincizeci) ani.**
- 10.2. **Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.**
- 10.3. **Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.**
- 10.4. **Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.**

## **11. Răspunderea părților**

- 11.1. **Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.**
- 11.2. **Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a**



- fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de **10%** din suma totală a contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 10 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 30 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
- 11.10. Pentru achitarea cu întîrziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de    % din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de    % din suma totală a prezentului contract.
- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

## 12. Soluționarea litigiilor

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.



### **13. Rezilierea contractului**

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
  - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
  - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

### **14. Dispoziții finale**

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a. prezentul formular de contract completat și semnat;
  - b. oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
  - c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz , de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2017.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi,



"14" septembrie 2017.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

### 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

**"BENEFICIAR": Consiliul raional Fălești**

Adresa: **str. Ștefan cel Mare, 50, or. Fălești**

Tel./Fax: **025922058**

Denumirea **MF Trezoreria teritorială Fălești**

Băncii:

Adresa **Ștefan cel Mare, 73, or. Fălești**

Băncii:

Cod **TREZMD2X**

Bancar:

Cod IBAN: **MD36TRDPAL312120D11599AB**

Cod fiscal: **1007601009347**  
*MD 23 TRDPAL 311204 11599AB*  
*E 997400-*

**"ANTREPRENOR": SRL „Energia”**

Adresa: **mun. Bălți, str. Testemițeanu 6/49**

Tel./Fax: **025954999**

Denumirea **B.C. „Moldincondbank” S.A.**

Băncii:

Adresa **fil. Durlești**

Băncii:

Cod **MOLDMD2x357**

Bancar:

Cod IBAN **MD51ML000000002251657209**

Cod fiscal: **1003602021250**

### 16. Semnăturile părților

**"BENEFICIAR": Consiliul raional Fălești**

Președintele raionului,

**Iraida BÎNZARI**



**"ANTREPRENOR": SRL „Energia”**

Conducător

**Carolina BABII**



*2017 - 0000002813*  
*E 997400,00 9%*



Investitorul: **Consiliul raional Făleşti**

**PROCES-VERBAL**

**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr.1 din «20» decembrie 2017

Privind lucrarea „**Lucrari de reparație a acoperișului clădirii Consiliului raional Făleşti.**” executată în cadrul contractului nr.96 din "14"septembrie 2017 încheiat între SRL Energia or. Bălți str. Testemițanu 6/49 și Consiliul raional Făleşti pentru lucrările de reparație a acoperișului clădirii Consiliului raional Făleşti."

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2017, eliberată de \_\_\_\_\_, cu valabilitate până la \_\_\_\_\_ 2017.

Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul „19-20” decembrie 2017.

2. Fiind formată din:

**Președintele Comisiei**

|            |                             |
|------------|-----------------------------|
| Radu Roman | Vicepreședinte al raionului |
|------------|-----------------------------|

**Membrii Comisiei:**

|                       |                                                                                 |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Cuschevici Constantin | Șeful secției Construcții,Gospodărie Comunală și Drumuri                        |
| Cucoș Mihail          | Specialist principal secția Construcții,Gospodărie Comunală și Drumuri          |
| Bagrin Vasile         | Consilier raional                                                               |
| Bacalu Constantin     | Specialist secția Construcții,Gospodărie Comunală și Drumuri,responsabil tehnic |

**Au mai participat la recepție:**

|                |                        |
|----------------|------------------------|
| Babii Carolina | Director SRL „Energia” |
| Madan Arcadie  | Diriginte de șantier   |
|                |                        |
|                |                        |

**Constatările comisiei de recepție:**

- 1) Din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr.1
- 2) Lucrările cuprinse în anexa nr.2 ce nu au fost executate sau executate cu neconformități
- 3) În lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3 nu s-au respectat prevederile proiectului
- 4) Lucrările au fost complet terminate, respectînduse cerințele stipulate în caietul de sarcini
- 5) Valoarea obiectului este de 904963,76 lei.(inclusiv TVA) .

3. **Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:**

Admiterea recepției la terminarea lucrărilor cu obiecțiile indicate în anexa nr. 2

4. **Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:**

Îndeplinirea lucrărilor conform condițiilor contractuale și a cerințelor stipulate în caietul de sarcini



5. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De recepționat obiectul la terminarea lucrărilor cu obiecțiile din anexa nr. 2.

Obiectul „Lucrările de reparație a acoperișului clădirii Consiliului raional Fălești” este executat în orașul Fălești, str. Ștefan cel Mare 50. La obiectul dat au fost executate lucrări de reparație a șarpantei, asterialei și acoperirea cu țiglă metalică a acoperișului pe o suprafață de 1726,026 m<sup>2</sup>. Cocomitent au fost executate lucrările de reparație a streșinei din tablă profilată protejată anticoroziv (Profnaștil) pe o suprafață de 121,81 m<sup>2</sup>.

6. Prezentul Proces - Verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat la « 20 » decembrie 2017 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:  
Președintele Comisiei

|            |                             |
|------------|-----------------------------|
| Radu Roman | Vicepreședinte al raionului |
|------------|-----------------------------|

Membrii Comisiei

|                       |                                                                                   |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Cuschevici Constantin | Șeful secției Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri                         |
| Cucoș Mihail          | Specialist principal secția Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri           |
| Bagrin Vasile         | Consilier raional                                                                 |
| Bacalu Constantin     | Specialist secția Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri, responsabil tehnic |

Au mai participat la recepție:

|                |                        |
|----------------|------------------------|
| Babii Carolina | Director SRL „Energia” |
| Madan Arcadie  | Diriginte de șantier   |
|                |                        |
|                |                        |

7. Lucrarea „Lucrări de reparație a acoperișului clădirii Consiliului raional Fălești.” este

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

„ ” 2017

  
(semnătura)

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:  
2017  
  
(semnătura)



**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate sau executate cu neconformități**

---

1. De montat burlanul de la colțul anexei nr.2 al clădirii.
2. De montat cotul de la capătul burlanului la anexa nr.2 al clădirii.
3. De executat îmbinarea între endovă și jgheab de lângă parapet pentru a înlătura scurgerile de apă pe perete.
4. De executat îmbinarea între acoperiș și fereastră, de restabilit parțial tencuiala la glaf pentru a înlătura scurgerile de apă pe acoperiș.
5. De reparat ușa de eșire pe acoperiș și montat dispozitiv de închidere la ea.
6. De reparat lucarna de pe blocul central.
7. De înlăturat scurgerile de apă de la fîcheeturi la jgheaburi.
8. De săbit înclinația necesară la jgheaburi.
9. De înlăturat cauzile de scurgere a apei pe parapet.

Președintele comisiei



*L. Pălești*

Antreprenor



*[Signature]*



Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat  
prevederile proiectului.

---

Na sunt.

Președintele comisiei

Antreprenor



*[Signature]*

*[Signature]*



Lista pieselor din documentația scrisă și desemnată a obiectului  
care sunt lipsă sau incomplete.

---

Nu sunt.

Președintele comisiei



Antreprenor







# ACHIZIȚII PUBLICE

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ

Nr.19

Din 09.11. 2018

### Articolul 1

#### PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Prezentul contract este încheiat în urma desfășurării COP nr.2354-OP/18 din 11.10.2018, publicat în BAP nr.76 din 28.09.2018, între **Instituția Publică Gimnaziul Mărăndeni r-I Fălești, cu sediul în**

(denumirea autorității contractante)

(localitatea)

s. Mărăndeni r-I Fălești, **telefon 0259 72317**, fax 0259 72317, e-mail \_\_, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, reprezentat **prin Stîncă Aliona -Director**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

Și **SRL Energia**, cu sediul în **or. Bălți, str. N. Testimitanu 6/49**

(denumirea operatorului economic) (localitatea)

, **telefon 023154999**, fax \_\_, e-mail \_\_, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 022601 din 19.10. 2006, autorizat pentru activitatea în construcții: **autorizația nr. 027311 din 12.02.2008**, eliberată de **Camera de Licențiere**, pe un termen de **5 ani**, pentru genurile de activitate **construcții de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții**, reprezentat **prin director-Babii Carolina**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)

### Articolul 2

#### OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de reparație a blocurilor sanitare în incinta Gimnaziului Mărăndeni r-I Fălești**

(descrierea succintă), în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

### Articolul 3

#### PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **2. luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a

Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și



pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### **Articolul 4**

##### **VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **413599,06** lei (inclusiv TVA).

4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

#### **Articolul 5**

##### **AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **Articolul 6**

##### **ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE**

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

#### **Articolul 7**

##### **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI**

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;

două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări,

ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 0 % din valoarea contractului atribuit.

7.10. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 0 % din valoarea lunară a acestora până la atingerea unui procent de 0 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenorul general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.

7.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.18. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.22. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.

7.23. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.24. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.25. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri



lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.26. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.27. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.28. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## **Articolul 8 FORȚA DE MUNCĂ**

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **Articolul 9 MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.9. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **Articolul 10 PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI**

## **ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art.2 al prezentului contractului este de 2 ani.

10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defectiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.4. Dacă defectiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

## **Articolul 11 RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pămînt, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. Dacă întîrzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% (de la 0,01% pînă la 0,1%) din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întîrziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întîrziere.

11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

## **Articolul 12 SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **Articolul 13 REZILIEREA CONTRACTULUI**

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;

- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în



termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;

d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

1.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

#### Articolul 14 DISPOZIȚII FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepante în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

14.6 Valabilitatea contractului până la 31.03.2019.

#### BENEFICIAR

adresa poștală

**IP Gimnaziul s.Mărăndeni**

**S.Mărăndeni r-I Fălești**

cont de decontare/trezoreria

**MD05TRPDAL311120A14135AG-400000,00lei**

**MD43TRPDAL311120A14135AB-13599,06 lei**

**MF Trezoreria de stat**

denumirea

adresa poștală a băncii

cod

Nr. **TREZMD2X**

cod fiscal **1012620011664**

(semnătura autorizată)

L.S.



#### ANTREPRENOR

adresa poștală

**SRL Energia Bălți**

**Or.Bălți str.Testimianu 6-49**

cont de decontare

Nr. **MD51ML000000002251657209**

banca

**BC Mobiasbancă**

denumirea

adresa poștală a băncii

Or.Bălți

Cod

Nr. **MOBBMD22**

cod fiscal **1003602021250**

(semnătura autorizată)

L.S.



INVESTITOR: **IP Gimnaziul Marandeni, r-nul Falesti**

**PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ**  
Nr.2 din « 11 » ianuarie 2019

Privind lucrarea „ **Reparatia blocurilor sanitare in incinta IP Gimnaziul Marandeni, r-nul Falesti**, executată în satul Marandeni, r-nul Fălești " în cadrul contractului **nr. 19 din 09.11.2018** încheiat între încheiat între SRL Energia or. Bălți str. Testemițanu 6/49 și IP Gimnaziul Marandeni, r-nul Falest pentru lucrarile de reparatie blocurilor sanitare in incinta IP Gimnaziul Marandeni, r-nul Falesti. Lucrările au fost executate în baza caietului de sarcini si a documentatiei de proiect.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 11.01.2019, fiind formată din:

**Președintele Comisiei**

|               |                                               |
|---------------|-----------------------------------------------|
| Stîncă Aliona | Directorul Gimnaziului, președintele comisiei |
|---------------|-----------------------------------------------|

**Membrii Comisiei:**

|                   |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|
| Macnovit Elena    | Director adjunct, responsabil de gospodărie |
| Mitrofan Veronica | Asistent medical                            |
| Chișlari Vergilia | Contabil șef                                |
| Frăsîneac Tanela  | Director adjunct, responsabil de instruire  |

**Au mai participat la recepție:**

|                |                        |
|----------------|------------------------|
| Babii Carolina | Director SRL „Energia” |
| Hutanu Eduard  | Diriginte de șantier   |
|                |                        |
|                |                        |

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în caietul de sarcini, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 10 ianuarie 2019
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- 4) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului;
- 6) construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei pînă în prezent, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;
- 7) valoarea obiectului este de 413 599,06 (inclusive TVA) lei, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: **De a admite recepția finală**

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:  
**Îndeplinirea lucrărilor conform condițiilor contractuale și a cerințelor stipulate în caietul de sarcini**

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:  
**De a receptiona obiectul la recepția finală**

6<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul: „ **Reparatia blocurilor sanitare in incinta IP Gimnaziul Marandeni, r-nul Falesti** este executat în satul Marandeni, r-nul Falesti. La obiectul dat au fost executate lucrari de reparație a



incaperilor (pereti, tavane, pardoseli), sistema de canalizare interioara si eterioara, sistemul de alimentate cu apa si sistemul de energie electrica a blocurilor sanitare.

7. **Prezentul Proces - Verbal, conținând** 2 **file și** 3 **anexe numerotate, cu un total de** 5 **file, a fost încheiat la «11» ianuarie 2019 **în** 2 **exemplare.****

**Semnăturile:**

**Președintele Comisiei**

Stîncă Aliona

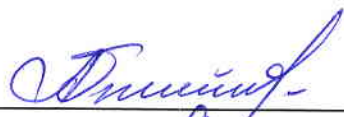
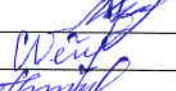
**Membrii Comisiei:**

Macnovit Elena

Mitrofan Veronica

Chișlari Vergilia

Frăsîneac Tanela

-   
-   
-   
- 

**Au mai participat la recepție:**

Babii Carolina

Hutanu Eduard

-   
-   
-   
- 

8. Lucrarea „ **Reparatia blocurilor sanitare in incinta IP Gimnaziul Marandeni, r-nul Falesti** este

**TRANSMISĂ:**

**PRIMITĂ:**

**EXECUTANTUL:**

**INVESTITORUL:**

„11” ianuarie 2019

„11” ianuarie 2019

  
(numele, prenumele)  
L.S.  
(semnătura)

  
(numele, prenumele)  
Stîncă Aliona  
L.S.  
(semnătura)

Anexa Nr. 1  
la Procesul – Verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
nr. 1 din «11» ianuarie 2019

**Lista pieselor din documentația scrisă și desemnată a obiectului  
care sunt lipsa sau incomplete.**

---

*[Large handwritten signature in blue ink]*

**Președintele comisiei**



**Antreprenor**





Anexa Nr. 2  
la Procesul – Verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
nr. 1 din « 11 » ianuarie 2019

**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.**

---

**Președintele comisiei**

**Antreprenor**



Anexa Nr. 3  
la Procesul – Verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
nr. 1 din « 11 » ianuarie 2018

**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat  
prevederile proiectului.**

---

*[Large handwritten signature in blue ink]*

**Președintele comisiei**

*[Signature]*  


**Antreprenor**

*[Signature]*  






# ACHIZIȚII PUBLICE



311120

CONTRACT Nr. 31

de achiziționare lucrări de reparație și de renovare  
a blocului sanitar la Y.P. Gimnaziul, Sergiu  
Mocanu's obiect vechi  
Cod CPV: 45453000-4

"22" 08 2018

(localitatea)

| Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Autoritatea contractantă                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>S.R.L. Cneșig Bălți</u><br>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)<br>reprezentată prin <u>director Babii C.</u><br>(funcția, numele, prenumele)<br>care acționează în baza _____<br>(statut, regulament, hotărâre etc.)<br>denumit(a) în continuare Vînzător/Prestator<br><u>Camera Îngregistării de Stat nr. 022.601</u><br>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)<br>pe de o parte, | <u>Y.P. Gimnaziul, Sergiu Mocanu's obiect vechi</u><br>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)<br>reprezentată prin <u>director Mocanu Zinaida</u><br>(funcția, numele, prenumele)<br>care acționează în baza _____<br>(statut, regulament, hotărâre etc.)<br>denumit(a) în continuare Vînzător/Prestator<br><u>23.07.2013</u><br>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)<br>pe de o parte, |

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea lucrări de reparație și de renovare a blocului sanitar  
(denumirea bunului, serviciului)  
denumite în continuare Bunuri (și/sau Servicii), conform COP  
(procedura de achiziție)  
în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din  
"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_.

- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
- Specificația tehnică;
  - Specificația de preț;
  - [adăugați alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene,

*grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.]*

- c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vânzătorul/prestatorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile și/sau Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vânzătorului/prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor și serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## 1.

### Obiectul Contractului

1.1. Vânzătorul/prestatorul își asumă obligația de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Bunurile și/sau Serviciile livrate de Vânzător.

1.3. Calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție *[valabilitate, după caz]* a Bunurilor și/sau Serviciilor sînt indicate în Specificație.

## 2.

### Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor se efectuează de către Vânzător în termenele prevăzute de graficul de livrare.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor și/sau a Serviciilor include:

*[Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel tîrziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

## 3.

### Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor și/sau a Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenesti, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenesti și constituie: 382243,97 lei *[7 lei sute optzeci și două mii, două sute patruzeci și trei lei 97 bani]* lei MD.  
(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenesti.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

*[Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]*

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al



Vînzătorului indicat în prezentul Contract.

#### **4. Condiții de predare-primire**

4.1. Bunurile și/sau Serviciile se consideră predate de către Vînzător și recepționate de către Cumpărător [*destinatar, după caz*] dacă:

a) cantitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor / serviciilor și graficul livrării / prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Vînzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vînzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

#### **5. Standarde**

5.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

#### **6. Obligațiile părților**

6.1. În baza prezentului Contract, Vînzătorul se obligă:

a) să livreze Bunurile și/sau să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea livrării Bunurilor și/sau prestării Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor și/sau Serviciilor de către Cumpărător [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor și/sau Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Cumpărător [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor livrate și/sau a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Bunurilor livrate și/sau Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

#### **7. Forța majoră**

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor

de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## **8.**

### **Rezilierea**

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) Cumpărător în caz de refuz al Vînzătorului de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vînzător a termenelor de livrare/prestare stabilite;

c) Vînzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor / Serviciilor;

d) Vînzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatore a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezilierea.

## **9.**

### **Reclamații**

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor livrate sau Serviciilor prestate sînt înaintate Vînzătorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Vînzătorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor și/sau serviciilor livrate sînt înaintate Vînzătorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Vînzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vînzătorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri și/sau serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Vînzătorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

## **10. Sanctiuni**

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este \_\_\_\_\_, în cuantum de \_\_\_\_% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevedrile



punctului 10.1., în caz contrar Vânzătorul suportă o penalitate în valoare de \_\_\_\_% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Vânzătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Bunurilor nelivrate și/sau a Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de \_\_\_\_% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește \_\_\_\_\_ zile, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Vânzătorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de \_\_\_\_% [indicați procentajul] din suma Bunurilor și/sau a Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de \_\_\_\_% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

## **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **12. Dispoziții finale**

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Vânzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 20\_\_.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

| Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii                                                                                                                                                                                                                                                                            | Autoritatea contractantă                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Adresa poștală: <i>ot. Bălți, str. Testemițeanu 6/49.</i><br>Telefon: <i>025954999.</i><br>Cont de decontare: <i>MD26MD22245V. 22498407100</i><br>Banca: <i>MOBBMD22</i><br><i>BC "Mobiabanco" "Maupre Societe Generale" S.A.</i><br>Adresa poștală a băncii:<br>Cod: <i>MOBBMD22</i><br>Cod fiscal: <i>1003602021250</i> | Adresa poștală: <i>Y.P. Chimnăsiu, Sergiu Mădăruș. Obieci Reke</i><br>Telefon: <i>025965458</i><br>Cont de decontare: <i>MD95TAPD4L 311420413998PH</i><br>Banca:<br>Adresa poștală a băncii:<br>Cod: <i>TREZMP2X.</i><br>Cod fiscal: <i>1013620004536</i> |

14. Semnăturile părților

| Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii                                                              | Autoritatea contractantă                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Semnătura autorizată:<br> | Semnătura autorizată: <i>[Signature]</i><br> |

Contabil:

Înregistrat Nr.:

Trezoreria:

Data:





INVESTITOR: **IP Gimnaziul „Sergiu Moraru” Obreja Veche, r-nul Falești**

**PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ**  
Nr.2 din « 11 » ianuarie 2019

Privind lucrarea „ **Lucrari de reparatie si renovare a blocului sanitar la IP Gimnaziul „Sergiu Moraru” Obreja Veche, r-nul Falesti.** executată în satul Obreja Veche, r-nul Fălești " în cadrul contractului **nr. 31 din 22.08.2018** încheiat între încheiat între SRL Energia or. Bălți str. Testemițanu 6/49 și IP Gimnaziul „Sergiu Moraru” Obreja Veche, r-nul Falesti pentru lucrarile de reparatie si renovare a blocului sanitar la IP Gimnaziul „Sergiu Moraru” Obreja Veche, r-nul Falesti.

1. Lucrările au fost executate în baza caietului de sarcini si a documentatiei de proiect. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul „11” ianuarie 2019
2. Fiind formată din:

**Președintele Comisiei**

Mocanu Zinaida

-Directorul gimnaziului, președintele comisiei;

**Membrii Comisiei:**

Hîjdianu Raisa  
Nechifor Vera  
Paladi Elena  
Stîrcu Elena

-Contabil șef;  
-Președintele CS;  
-PCA;  
-Dactilografă.

**Au mai participat la recepție:**

Babii Carolina  
Hutanu Eduard

Director SRL „Energia”  
Diriginte de șantier

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în caietul de sarcini , a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 10 ianuarie 2019
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- 4) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei pînă în prezent, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de 382 243,97 (inclusive TVA) lei, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: **De a admite receptia finala**

**Îndeplinirea lucrărilor conform condițiilor contractuale și a cerințelor stipulate în caietul de sarcini**

### De a receptiona obiectul la receptia finala

Obiectul „ Lucrari de reparatie si renovare a blocului sanitar la IP Gimnaziul „Sergiu Moraru" Obreja Veche, r-nul Falesti este executat în satul Obreja Veche. La obiectul dat au fost executate lucrari de reparatie a incaperilor (pereti, tavane, pardoseli), sistema de canalizare interioara si eterioara, sistemul de alimentate cu apa si sistemul de energie electrica a blocurilor sanitare.Cocomitent au fost executate lucrările de reparatie a portiunii de coridor(pereti si tavan)..

7. Prezentul Proces - Verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat la « 11 » ianuarie 2019 în 2 exemplare.

Hutanu Eduard

Macone  
German  
R. B. B.  
E. B. B.

REPUBLICA ROMANIA  
ENERGIA  
S.R.L.  
1000 10003602021200  
13 11 11

EDUARD  
DS-2018  
Nr.0075  
1.2a  
DIRIGINTE DE SANITATE

8. **Lucrarea „ Lucrari de reparatie si renovare a blocului sanitar la IP Gimnaziul „Sergiu Moraru" Obreja Veche, r-nul Falesti.”este**

(numele, prenumele)

**RS**

(semnatura)

11. 11.02.2017 2017

Stoian Alexandru

(numele, prenumele)

L.S. Alexe

(semnătura)



**Lista pieselor din documentația scrisă și desemnată a obiectului  
care sunt lipsa sau incomplete.**

---

*[Large handwritten signature in blue ink]*

**Președintele comisiei**



**Antreprenor**



**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.**

---

**Președintele comisiei**

**Antreprenor**





**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.**

---

**Președintele comisiei**



**Antreprenor**





# ACHIZITII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 11

"11" aprilie 2016



s. Călugăr, raionul Fălești

## Articolul 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Prezentul contract este încheiat în urma desfășurării licitației publice nr. 503/15 din 10.06.2015, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice, nr. 39 din 26 mai 2015, între Instituția Publică Gimnaziul „Ion Dumeniuk”, cu sediul în satul Călugăr, Raionul Fălești, telefon 060262800, e-mail caterinici.viorica@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD 035810 din 06 decembrie 2013, reprezentat prin director Caterinici Viorica, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și SRL „Energia” cu sediul în or. Bălți, str. Testemițeanu 6/49 telefon 069202025, fax 025954999, e-mail energiabl@mail.ru înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD 0000776 din 01.06.1993, autorizat pentru activitatea în construcții: licența nr. A MMII 027311 din 12.02.2008, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 10 ani, pentru genurile de activitate construcții de clădiri, reconstrucții, reprezentat prin director Babii Carolina, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

(

## Articolul 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute lucrările de eficientizare a consumului de energie la Instituția Publică Gimnaziul „Ion Dumeniuk” s. Călugăr, r. Fălești, Cod CPV: 45321000-3 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

## Articolul 3. PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 4 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către



beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

a) generate de Beneficiar;

b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;

d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### **Articolul 4. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 1891007,47 lei (inclusiv 20% TVA).

4.2. Achitățile vor fi efectuate în baza proceselor verbale și afacturilor fiscale, în limitele alocărilor.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației

de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

4.7. Beneficiarul va achita integral cu excepția ultimei etape în care se va reține suma în mărime de 5% din valoarea bunurilor sau serviciilor, pe o perioadă de 2 ani.

#### **Articolul 5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **Articolul 6. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE**

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

#### **Articolul 7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI**

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite



în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel: un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;

două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.9 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să

obține garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului atribuit.

7.10 Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 10 % din valoarea lunară a acestora până la atingerea unui procent de 100 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.

7.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare



executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.18. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.22. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.23. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.24. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.25. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.26. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.27. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.28. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

#### **Articolul 8. FORȚA DE MUNCĂ**

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

#### **Articolul 9. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai



sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) Racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.9. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

#### **Articolul 10. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 3 ani.

10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

#### **Articolul 11. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru

cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelilor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. Dacă întîrzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întîrziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întîrziere.

11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul



general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

#### **Articolul 12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

#### **Articolul 13. REZILIEREA CONTRACTULUI**

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor

cu respectarea prevederilor legale.

1.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

#### Articolul 14. DISPOZITII FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepante în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

#### **BENEFICIAR**

s.Călugăr, raionul Fălești

**MD48TRPDAL144214A13946AC**

cont de decontare/trezoreria

**MD 89TRPDAL31120A13946AB**

banca

TT Fălești

adresa poștală a băncii

or. Fălești

cod

TREZMD2X

cod fiscal 1013620011753



#### **ANTREPRENOR**

or. Bălți, str. Testemițeanu 6/49

**MD26MO2224ASV22498407100**

cont de decontare

banca

BC "MOBASBANCA - GROUPE SOCIETE GENERALE" S.A

adresa poștală a băncii

or. Chișinău

cod MOBBMD 22

cod fiscal 1003602021250



24. 06. 2016

200 000, 00 lei



**INVESTITOR**

**Instituția Publică Gimnaziul  
„Ion Dumeniuk”, satul Călugăr,  
r-nul Fălești**

**PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ**

Nr.2 din 24.11. 2017

Privind lucrarea „**Lucrari de eficientizare a consumului de energie la Instituția Publică Gimnaziul „Ion Dumeniuk”, satul Călugăr, r-nul Fălești**” în cadrul contractului nr.1-1408/16 din "23"aprilie 2016 încheiat între SRL Energia or. Bălți str. Testemițanu 6/49 și Instituția Publică Gimnaziul „Ion Dumeniuk”, satul Călugăr, r-nul Fălești, pentru lucrările „Lucrari de eficientizare a consumului de energie la Instituția Publică Gimnaziul „Ion Dumeniuk”, satul Călugăr, r-nul Fălești”

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_, cu valabilitate pînă la \_\_\_\_\_

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul:24.11.2017 fiind formată din:

**Președintele comisiei:**

-Caterinici Viorica – Directorul IP Gimnaziul „Ion Dumeniuk”

**Membrii comisiei:**

-Tabirța Dora – Secretar, Membrul comisiei;

-Chiaburu Tatiana – Membrul comisiei;

-Gangan Vasili – Membrul comisiei;

-Vitvițaia Ecaterina – Membrul comisiei.

2. Au mai participat la recepție:

-Baghici Vladimir – Responsabil Tehnic;

-Huțanu Eduard – Inginer constructor SRL „Energia”;

-Madan Arcadie – Diriginte de șantier;

-Babii Carolina-Director SRL „Energia”.

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor de oferta a constatat următoarele:

1)lucrările pe specialități au fost executate și recepționate coform lista-anexa nr.2

2)lucrările au fost complet terminate la data de 15.05.2017;

3)observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr.2;

4)instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului/beneficiarului;

5)lucrările sau comportat corespunzător în perioada de la terminarea lor 15.05.2017 pînă în prezent, respective pe o durată de 6 luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr.3;

6)valoarea lucrărilor este de 1 891 007,47 lei (inclusiv TVA).

4.În-baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:**de a fi acceptata recepția finala pentru lucrarile de eficientizare a consumului de energie la Instituția Publică Gimnaziul „Ion Dumeniuk”, satul Călugăr, r-nul Fălești.**

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

**Lucrarile au fost executate integral conform caietului de sarcini, și lucrările sau comportat corespunzător în perioada de la recepție la terminarea lucrărilor pînă la recepția finală a lucrărilor.**

Anexa Nr. 1  
la Procesul – Verbal de recepție finală a lucrărilor  
nr. 2 din «24» noiembrie 2017

**Lista pieselor din documentația scrisă și desemnată a obiectului  
care sunt lipsa sau incomplete.**

---

**NU SUNT**

**Președintele comisiei**

**Supraveghetor Tehnic**

**Antreprenor**



**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat  
prevederile proiectului.**

---

**Lucrările au fost executate conform caietului de sarcini**

**Președintele comisiei**

**Supraveghetor Tehnic**

**Antreprenor**





**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ****Nr. 76**privind achiziţionarea lucrărilor  
prin Cererea Ofertelor de Preţuri06” iunie 2017mun.Bălţi**1. Părţile contractante**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii prin Cererea Ofertelor de Preţuri nr. 456-op/2017 din 11 mai 2017 publicată în BAP nr. 36 din 05 mai 2017, între **Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălţi**, cu sediul în mun. Bălţi, str. A.Puşkin,38, telefon: 0 (231) 52-4-30, 52-4-14, 52-3-50, e-mail: [rectorat@usb.md](mailto:rectorat@usb.md), înregistrat la Ministerul Justiţiei al Republicii Moldova cu nr.5974 din 16.01.2013, reprezentat prin **rector Ion Gagim**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, şi **S.R.L. „Energia”**, mun.Bălţi, str. Testemiţianu 6/49, telefon/fax: 0(259) 54999, e-mail: [energiabl@mail.ru](mailto:energiabl@mail.ru), înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD 0000776 din “21” decembrie 2004, autorizat pentru activitatea în construcţii: autorizaţia nr. AMMII 044556 din “22” februarie 2013,eliberată de Camera de Licenţiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Construcţiunile de clădiri şi construcţii inginereşti, instalaţii şi reţele tehnico-edilitare, reconstrucţii, consolidări, reprezentat prin **directorul Carolina Babii**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

**2. Obiectul contractului**

Antreprenorul se obligă să execute lucrări de reparaţii (*Reparaţia grupelor sanitare a căminului studentesc “Olimp” a Universităţii de Stat „Alec Russo” din Bălţi, str.A.Puski ,38*), Cod CPV: 5453000-7 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum şi a normativelor, standardelor şi prescripţiilor tehnice în vigoare.

**3. Perioada de executare**

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 45 zile calendaristice de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activităţii se datorează următoarelor cauze:
  - a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federaţia sindicatelor de ramură la nivel naţional şi recunoscute ca legale prin justiţie ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfăşurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
  - c) datorită forţei majore sau altei situaţii extreme neimputabile şi imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenţei factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor şi reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităţilor naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziţiei scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părţi ale acestora pe o durată şi în modul în care Beneficiarul consideră

necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### **4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată**

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **510 202 (Cinci sute zece mii două sute două) lei 54 bani MD (inclusiv TVA).**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

#### **5. Ajustarea valorii contractului**

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate**

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

#### **7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului**

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
  - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
  - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eşalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este în original eliberată de banca autorizată din RM în cuantum de 2% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată



pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

- 7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
  - a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
  - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze

- cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## **8. Forța de muncă**

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise**

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
  - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
  - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de

măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

## **10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție**

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de 12 luni după finisarea lucrărilor.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

## **11. Răspunderea părților**

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal



- constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.10, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 2% din suma totală a contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 20 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.10.
- 11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0.1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din suma totală a prezentului contract.
- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

## **12. Soluționarea litigiilor**

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **13. Rezilierea contractului**

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
  - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
  - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va

efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

#### 14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a. prezentul formular de contract completat și semnat;
  - b. oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
  - c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2018.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 06 iunie 2017.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

#### 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

##### “BENEFICIAR”:

Adresa poștală: mun.Bălți, str.Pușkin,38  
Telefon: 0(231) 5-24-14; 5-24-73  
IBAN: MD76AG000000022512011414  
Denimirea Băncii:  
B.C. „Moldova-Agroindbank” S.A.,fil. Bălți  
SWIFT: AGRNMD2X750  
Cod fiscal: 1007602000972  
Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat  
SWIFT: TREZMD  
IBAN: MD60TRPCCW518430A00023AA

##### “ANTREPRENOR”:

Adresa poștală:mun.Bălți,str.Testemițianu  
6/49  
Telefon: 0(259) 54999  
IBAN: MD51ML000000002251657209  
Denimirea Băncii:  
B.C. „Moldindconbank” S.A.,fil. Durlești  
SWIFT: MOLDM2X  
Cod fiscal: 1003602021250  
Cod TVA: 1200460

#### 16 Semnăturile părților



Rector Ion Gagim

*[Signature]*



Director Carolina Babii

*[Signature]*

Rectorul Universității de Stat

„Alec Russo” din Bălți \_\_\_\_\_ Ion Gagim

INVESTITOR: Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți

**PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

din 23.08.2017

Privind obiectul „Reparația grupelor sanitare în căminul studențesc „Olimp”, executată în cadrul contractului nr. 76 din 06.06.17, încheiat între Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți și SRL „Energia” pentru lucrările de construcție (reparație) la obiectul sus numit.

Valoarea contractată este de - 510 202,54 lei

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea pe data 23.08.2017, fiind formată din:

**Președintele comisiei:**

Veaceslav ZELENETCHI – prorector SAG

**Membrii Comisiei:**

|                    |                                  |
|--------------------|----------------------------------|
| Nicolae BOTNARI    | – șef SCRC                       |
| Ștefan Procoavă    | – inginer-constructor            |
| Ion Topalo         | – intendent                      |
| Mihail SAPOGOVSCHI | – șeful echipei de lăcătuși      |
| Dumitru SVATUȚA    | – inginer a sectorului energetic |
| Plotnicova Claudia | - contabil                       |

2. Constatările comisiei de recepție:

2.1. Lucrările de construcție (reparație) au fost executate conform caetului de sarcini și devizului de cheltueli elaborat de către Universitatea de Stat „Alec Russo” și cuprinde următoarele compartimente:

- a) Lucrări de demolări și construcții;
- b) Sistemul intern de alimentare cu apă și canalizare ;

2.2 Modificările de proiect, introduse în operă, au fost coordonate cu supraveghetorii tehnici de proiect și cu responsabilii Universității

2.3 Lucrările executate corespund cerințelor principale utilizate în legea, privind calitatea în construcție și în deosebi a exigențelor esențiale în construcție.



- 2.4 Valoarea declarată a investiției este de - 668 381,83 lei, inclusiv;  
a) Valoarea lucrărilor executate este de - 510 202,54 lei  
b) Verificarea proiectului - 1 020,00 lei

Total lucrări efectuate: - 511 222,54 lei

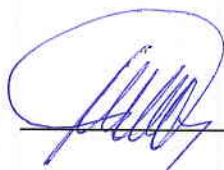
4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

c) Prezentul proces-verbal, conține 2 file în 4 exemplare.

Comisia de recepție: (semnătura)

Președintele comisiei:

Veaceslav ZELENETCHI



Prorector SAG

Membrii Comisiei:

Nicolae BOTNARI



șef SCRC

Ștefan Procoavă



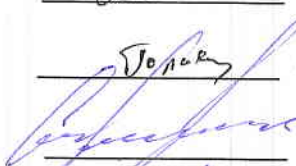
inginer-constructor

Ion Topalo



intendent

Mihail SAPOGOVSCHI



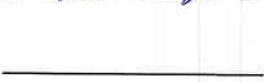
șeful echipei de lăcătuși

Dumitru SVATUȚA



inginer sectorului energetic

Claudia Plotnicova



contabil

Semnătura invitatului:

Director SRL "Energia"



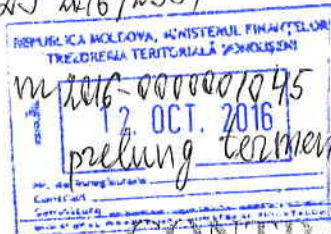
Carolina Babii



# ACHIZIȚII PUBLICE

DS 22/6/2534

DS 221



## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.01

privind achiziția prin Licitație Publică

2114.04 - 1000000  
0106 - 0303

"28" noiembrie 2014

s.Taul.r-nul Donduseni  
(municipiu, oraș, județ)

### 1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. 1966/14 din data 27 octombrie 2014, între **Primăria Taul.r-nul Donduseni**, cu sediul în s.Taul.r-nul Donduseni, telefon: 25161236, fax: 25161236 e-mail: primariataul@list.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu nr.1007601005073 din 02.08.2007, reprezentat prin **Primarul s.Taul Mitrica Andronii**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SRL "ENERGIA"** cu sediul în or.Balti, str.Testemitianu 6/49, telefon: 069202025, fax: 025954999, e-mail: energia@anail.ro, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu nr.1003602021250 din 01.06.1993, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența nr.027311 din 12.02.2008, eliberată de Camera de licențiere din 12.02.2013 pe un termen de cinci ani, pentru genurile de activitate Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin reprezentant al ofertantului **SRL "ENERGIA" Babii Carolina**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

### 2. obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările "**Amenajarea parcului din s.taul.r-nul Donduseni**"

Cod CPV: 45233222-1 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

### 3. Perioada de execuție

- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **7(sapte)luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar - ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
  - a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau, ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
  - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### **4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată**

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 4540000,02 lei/Patru milioane cinci sute patruzeci de mii 02 lei/(inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

#### **5. Ajustarea valorii contractului**

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate**

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.



- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

## **7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului**

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
  - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
  - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întoamească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 7.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de \_\_% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 1% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul



- general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
  - 7.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
  - 7.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
  - 7.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
  - 7.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
  - 7.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidentiale.
  - 7.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
  - 7.18. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
  - 7.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
  - 7.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
  - 7.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
  - 7.22. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
  - 7.23. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
  - 7.24. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
    - a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
    - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.25. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.26. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.27. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.28. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## **8. Forța de muncă**

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **9. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise**

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
  - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;



- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție**

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 2(doi) ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

## **11. Răspunderea părților**

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiectiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau

- hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de \_\_ % (de la 0,01% pînă la 0,1%) din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

## **12. Soluționarea litigiilor**

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **13. Rezilierea contractului**

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
  - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
  - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1 din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

## 14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificările tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

14.6. Prezentul contract este semnat la data de 28 noiembrie 2014 fiind valabil pînă la 31.07.2016

## 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

### “ BENEFICIAR ”:

Adresa: R.Moldova, s. Taul r-nul Donduseni  
Tel./Fax: 25161236  
Denumirea: Ministerul Finantelor Trezoreria de  
Băncii: Stat  
Adresa: TREZMD2X  
Băncii:  
Cod: 226634  
Bancar:  
Cont de: 250324107551701  
decontare:  
Cod fiscal: 1007601005073

### “ ANTREPRENOR ”: SRL Energia

Adresa: Or. Balti, st. Testemitianu 6/49  
Tel./Fax: 025954999  
Denumirea: MOBBMD  
Băncii:  
Adresa:  
Băncii:  
Cod:  
Bancar:  
Cont de: 2224710SV22498407100  
decontare:  
Cod fiscal: 1003602021250

## 16. Semnăturile părților

### “ BENEFICIAR ”:

Primar

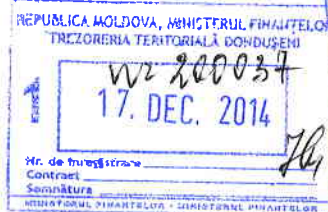
Primar  
Contabil

A. Mitrica



### “ ANTREPRENOR ”:

Antreprenor





2016 - din "28" noiemb  
1540.000

la contractul nr.01

1540.0000

**bunurilor/lucrărilor/serviciilor**[illegible]

### Semnăturile părților

**“Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul”:**

## “Beneficiarul”

Primer  
contabil

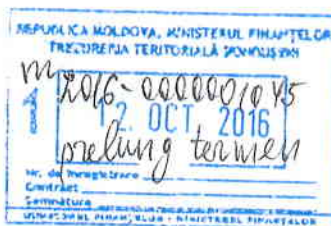
W. Mitten  
N. Caldare

Contabil:





# ACHIZIȚII PUBLICE



## ACORD ADIȚIONAL Nr. 01

la contractul Nr. 8548/14 din "15" "12" 2014

Prezentul acord este semnat astăzi "30" "07" 2016, în S. Jave (localitatea)  
între  SRL Energia Bălți, în persoana dlui director Babii Carolin (numele, prenumele și funcția)  
și Primăria Jave, în persoana dlui primar S. Măkrea (numele, prenumele și funcția)  
(denumirea autorității contractante) (denumirea operatorului economic)  
în scopul modificării Contractului Nr. 8548/14 din "15" "12" 2016 (numit în continuare Contract), înregistrat de către AAP cu Nr. 201436008 din "03" "12" 2014

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al Primăriei Jave, Cod CPV: 45233222-1, Nr. 01 din "30" "07" 2016

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. A modifica termenul de valabilitate a contractului
2. plu la finalizarea lucrărilor
3. în legătură cu lipsa surselor financiare, deoarece
4. finanțarea a fost stopată la sfârșitul anului 2015 de
5. către F&NPR de restabilirea soldurilor disponibile pe pasare  
de moment F&N a restabilit finanțarea proiectelor în curs

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.

"OPERATOR ECONOMIC":

Director Dan Babii C



"AUTORITATE CONTRACTANTĂ":

Alf IT Dondușeni  
Primăria Jave

08 226630

L.S.  
Ministerul de Stat  
TREZARIER



197RPAHE 319220 B10703A B  
1004601005073

Primar

**Modificarea termenului de valabilitate a contractului pînă la finalizarea lucrărilor și  
achitarea integrală a sumei contractului.**

Prin prezenta dare de samă, grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea atribuirii contractului prin procedura achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

**Conducătorul grupului de lucru:**

Andronii Mitrica  
(Nume, Prenume)

Executor: N.Caldare  
Tel.: 025161374





INVESTITOR: PRIMĂRIA SATULUI ȚAUL  
raionul DONDUȘENI, satul ȚAUL

## PROCES - VERBAL

### DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 1 din 2 martie 2015

Privind lucrarea AMENAJAREA PARCULUI DENDROLOGIC DIN SATUL ȚAUL  
/prima etapă /

Executată la obiectul PARCUL DENDROLOGIC

în raionul Dondușeni , satul Țaul

În cadrul contractului nr.01 din 28 noiembrie 2014 încheiat între

PRIMĂRIA SATULUI ȚAUL și SRL „ENERGIE . ”

pentru lucrările de construcție.

**1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 28**  
din 28 noiembrie 2014 eliberată de consiliul raional Dondușeni  
cu valabilitatea până la 28 noiembrie 2016.

**2. Comisia de recepție și – a desfășurat activitatea în intervalul**  
2 martie 2014 fiind formată:

A. MITRICĂ

Primarul satului Țaul

C. ȚICU

Secretarul consiliului local

N. CALDARE

Contabil șef al primăriei

O. OGORODNIC

Consilier

Gh. FLOCOS

Arhitect șef al raionului

**3. Au mai participat la recepție:**

R. CHISILIȚA

Medic șef al Centrului de Sănătate  
Publică

O. BEȚÎVU

Șeful inspecției ecologice Dondușeni

S. OTEAN

Șeful secției situații excepționale

**4. Constatările comisiei de recepție:**

a.. Documentația scrisă și desenată prezentată este completă.

b. Lucrările prevăzute în documentația de proiect au fost îndeplinite .

**5. Comisia de recepție , în urma constatărilor făcute , propune:**

De a recepționa construcția obiectul AMENAJAREA PARCULUI DENDROLOGIC  
DIN SATUL ȚAUL./ prima etapă /

**6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:**

Lucrările au fost efectuate calitativ conform normelor în vigoare.

**7. Comisia de recepție recomandă următoarele:**

8. Prezentul proces - verbal, conținând 1 file și anexe numerotate, cu un total de 1 file, a fost încheiat astăzi 2 martie 2015 la primăria satului Țaul în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte:

A. MITRICĂ

S. OZEAN

Membrii comisiei

C. ȚICU

N. CALDARE

R. CHISILIȚĂ

O. OGORODNIC

Gh. FLOCOS

O. BEȚIVU

Transmisă:

Executant:

12.4.2015  
București, administrația  
Țaul

INVESTITOR: PRIMĂRIA SATULUI ȚAUL  
raionul DONDUȘENI, satul ȚAUL

## PROCES - VERBAL

### DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 2 din 2 iulie 2015

Privind lucrarea **AMENAJAREA PARCULUI DENDROLOGIC DIN SATUL ȚAUL**  
**/ETAPA II /**

Executată la obiectul **PARCUL DENDROLOGIC**

în raionul Dondușeni, satul Țaul

În cadrul contractului nr.01 din 28 noiembrie 2014 încheiat între  
PRIMĂRIA SATULUI ȚAUL și SRL „ENERGIE . ”  
pentru lucrările de construcție.

**1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 28**  
din 28 noiembrie 2014 eliberată de consiliul raional Dondușeni  
cu valabilitatea până la 28 noiembrie 2016.

**2. Comisia de recepție și – a desfășurat activitatea în intervalul**  
2 iulie 2015 fiind formată:

A. MITRICĂ

C. ȚICU

N. CALDARE

O. OGORODNIC

Gh. FLOCOS

Primarul satului Țaul

Secretarul consiliului local

Contabil șef al primăriei

Consilier

Arhitect șef al raionului

**3. Au mai participat la recepție:**

R. CHISILIȚA

Medic șef al Centrului de Sănătate  
Publică

O. BEȚÎVU

Șeful inspecției ecologice Dondușeni

S. OTEAN

Șeful secției situații excepționale

**4. Constatările comisiei de recepție:**

a.. Documentația scrisă și desenată prezentată este completă.

b. Lucrările prevăzute în documentația de proiect au fost îndeplinite .

c. Valoarea lucrărilor - 998426 lei

**Comisia de recepție , în urma constatărilor făcute , propune:**

De a recepționa construcția obiectul **AMENAJAREA PARCULUI DENDROLOGIC**  
**DIN SATUL ȚAUL./ ETAPA II /**

**6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:**

Lucrările au fost efectuate calitativ conform normelor în vigoare.

**7. Comisia de recepție recomandă următoarele:**



INVESTITOR

Primăria s.Țaul r. Dondușeni

Anexa nr. 1  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor  
afereente

**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr.3 din 16.11.2015  
ETAPA III

privind lucrarea **Amenajarea parcului dendrologic din s.Țaul, r.Dondușeni**  
**(Parcul de Sus și drumul de acces)**

**Valoarea lucrărilor penru luna noiembrie 2015 - 975 843,56 lei ( nouă sute șapezeci și cinci opt sute patruzeci și trei lei ,56 bani** în cadrul contractului nr.28 din 28 noiembrie 2014 încheiat între primăria s.Țaul r. Dondușeni și SRL Energia m. Bălți str. Testemițanu 6/49 pentru lucrările de Achiziționarea lucrărilor **Amenajarea parcului dendrologic din s.Țaul, r.Dondușeni (Parcul de Sus și drumul de acces)**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul -3 noiembrie 2015, fiind formată din:

- A. Mitrică - Primarul s. Țaul r. Dondușeni  
C. Țicu - secretarul consiliului local  
N. Căldare - Contabil -șef al primăriei  
O. Ogorodnic - consilier  
V Bradu - Architect - șef al raionului Dondușeni

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:  
R. Chisilița - Medic Șef al Centrului de Sănătate Publică  
O. Bețivu - Șeful inspecției ecologice Dondușeni  
S. Otean - Șeful secției Situații Excepționale

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. **Constatările comisiei de recepție:**

din documentația scrisă și prezentată, de către antreprenorul general SRL "ENERGIA"

- Proces-verbal de recepție a lucrărilor executate devizele lucrărilor indeplinite
- Actele si procesele verbale, de executie a lucrărilor
- Certificatele de garanție a utilajelor
- Cartea tehnică a construcției
- Note informative

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:  
de a receptiona construcția obiectului **Amenajarea parcului dendrologic din s.Țaul, r.Dondușeni (Parcul de Sus și drumul de acces) ETAPA III**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

RM lucrările au fost îndeplinite conform normelor în construcțiilor

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

INVESTITOR

Primăria s.Țaul r. Dondușeni

Anexa nr. 1  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor  
afere

**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr.4 din 15 iunie 2018  
ETAPA IV

privind lucrarea **Amenajarea parcului dendrologic din s.Țaul, r.Dondușeni**  
**(Parcul de Sus și drumul de acces)**

**1. Valoarea lucrărilor pentru luna iunie 2018 – 1 565 730,06 lei (un milion cinci sute saizeci și cinci mii șapte sute treizeci lei ,06 bani** în cadrul contractului nr.1 din 28 noiembrie 2014 încheiat între primăria s.Țaul r. Dondușeni și SRL Energia m. Bălți str. Testemițanu 6/49 pentru lucrările de Achiziționarea lucrărilor Amenajarea parcului dendrologic din s.Țaul, r.Dondușeni (Parcul de Sus și drumul de acces)

**2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul -15 iunie 2018, fiind formată din:**

|                  |                                                         |
|------------------|---------------------------------------------------------|
| Andromii MITRICĂ | - Președintele comisiei, Primarul s. Țaul r. Dondușeni; |
| Corneliu ȚÎCU    | - Secretarul consiliului local;                         |
| Niculina CALDARE | - Contabil –șef al primăriei;                           |
| Valeriu EȘANU    | - Administratorul Parcului Dendrologic;                 |
| Victor BRADU     | - Architect - șef al raionului Dondușeni.               |
|                  | (numele, prenumele, funcția)                            |

**3. Au mai participat la recepție:**

|                 |                                                  |
|-----------------|--------------------------------------------------|
| Raisa CHISILIȚA | - Medic Șef al Centrului de Sănătate Publică;    |
| Oleg BEȚIVU     | - Șeful inspecției ecologice Dondușeni;          |
| Igor STOICA     | - Șeful secției Situații Excepționale Dondușeni; |
| Eduard HUȚANU   | - Diriginte de șantier SRL „Energia”.            |
|                 | (numele, prenumele, funcția)                     |

**4. Constatările comisiei de recepție:**

din documentația scrisă și prezentată, de către antreprenorul general SRL “ENERGIA”

- Proces-verbal de recepție a lucrărilor executate devizele lucrărilor indeplinite
- Actele și procesele verbale, de execuție a lucrărilor
- Certificatele de garanție a utilajelor
- Cartea tehnică a construcției
- Note informative

**5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:**

de a recepționa construcția obiectului **Amenajarea parcului dendrologic din s.Țaul, r.Dondușeni (Parcul de Sus și drumul de acces) ETAPA IV**

**6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:**

lucrările au fost îndeplinite conform normelor în construcțiilor RM

**7. Comisia de recepție recomandă următoarele:**

De a fi recepționate volumele de lucrări executate în cadrul Etapei a IV-a.

**7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:**

Obiectul -Amenajarea parcului dendrologic din s.Țaul, r.Dondușeni (Parcul de Sus și drumul de acces) ETAPA IV. Au fost executate lucrări de pavare a drumului de acces și a parcării.Au fost instalate semnale rutiere la drumul de acces.

**8. Prezentul proces-verbal, conținând 5 file, a fost încheiat astăzi 15 iunie 2018 în 5 exemplare.**

**Comisia de recepție:**

**Specialiști:**

Andromii MITRICĂ -

Corneliu ȚÎCU -

Niculina CALDARE -

Valeriu EȘANU -

Victor BRADU -

(numele, prenumele, semnătura)

**Au mai participat la recepție:**

Raisa CHISILIȚA -

Oleg BEȚIVU -

Igor STOICA -

Eduard HUȚANU -

(numele, prenumele, semnătura)

**9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică.**

*Lucrările etapa IV finalizate*



L.S.

(semnătura)

*Bruno*

(funcția, numele, prenumele)

**10. Lucrarea „Amenajarea parcului dendrologic din s.Țaul, r.Dondușeni (Parcul de Sus și drumul de acces) ETAPA IV” este:**

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

„15” iunie 2018



L.S.

(semnătura)



PRIMĂRIA  
INVESTITORUL:

„15” iunie 2018

L.S.

(semnătura)



**Lista pieselor din documentația scrisă și desemnată a obiectului  
care sunt lipsa sau  
incomplete.**\_\_\_\_\_

*[A large, stylized handwritten 'X' mark is drawn across the page, indicating that the list is empty.]*

Președintele comisiei

Inspectorul local

*[Handwritten signature: G. Stărică]*



*[Handwritten signature]*

**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate**

---

*[Large handwritten signature in blue ink]*

Președintele comisiei

Inspectorul local

*[Handwritten signature: A. Stărică]*



**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat  
prevederile**

proiectului

*[Large handwritten signature]*

Președintele comisiei

Inspectorul local

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*





Or.Balti, str. Testemiteanu 6/49  
c/f1003602021250 TVA1200460  
BC Moldindconbank SA fil.Durlești  
IBAN MD51ML000000002251657209  
e-mail: [energiabl@mail.ru](mailto:energiabl@mail.ru)  
tel/Fax.0 259 54 999  
director Babii C

### FORMULARUL F3.10

#### DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMUL AN DE ACTIVITATE

| Nr. crt. | Obiect contract                         | Denumirea/nume beneficiar/Adresa                               | Calitatea antreprenorului <sup>*)</sup> | Preț contract/ valoarea lucrărilor executate | Perioada de execuție a lucrării (luni) | Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor |
|----------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Contract nr.31 din 22.08.2018           | IP Gimnaziul "Sergiu Moraru" s.Obreja Veche r-ul Falesti       | Contractant unic                        | 382 243.97 lei                               | Conform graficului de livrare          | PV Nr.1 din 11.01.2019<br>PV nr.2 din 11.01.2019                       |
| 2        | Contract Nr.42 din 12.11.2018           | Gradinita de copii din s. Magureanca com. Scumpia, r. Falesti  | Contractant unic                        | 94 999.08 lei                                | 1 luna                                 | PV din decembrie 2018                                                  |
| 3        | Contract 2018-0000003177 din 12.12.2018 | IP Gimnaziul "Grigore Vieru" din s. Sarata Veche, r-ul Falesti | Contractant unic                        | 119 966.66 lei                               |                                        | PV din decembrie 2018                                                  |
| 4        | Contract nr.12/04 din 11.04.2018        | "ROSE LINE" SRL, s. Taul, r-ul Donduseni                       | Contractant unic                        | 306 612.95 lei                               | 6 luni                                 | PV din octombrie 2018                                                  |
| 5        | Contract Nr.19 din 09.11.2018           | IP Gimnaziul Marandeni, r-ul Falesti.                          | Contractant unic                        | 202 476.23 lei                               | 0 luna                                 | PV nr.1 din 11.01.2019<br>PV nr.2 din 11.01.2019                       |



|    |                                           |                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                |         |                                                                |
|----|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|---------|----------------------------------------------------------------|
| 6  | Contract Nr.66 din<br>14.11.2018          | Lucrari de montare a<br>tocului de protective<br>pentru apeduct conform<br>planului- desen "Plan<br>terasament km 25+430-<br>km 25+480" din carte 11<br>a proiectului ASD<br>"Reabilitarea traseului<br>R16 Balti-Falesti-<br>Sculeni". | Contractant<br>unic | 71358.53 lei   | 0 luna  | Factura Ser.<br>AAF nr.<br>2588465 din<br>16.11.2018           |
| 7  | Contract nr.33 din<br>21.05.2018          | Fabrica de Materiale de<br>Constructie or.Balti                                                                                                                                                                                         | Contractant<br>unic | 106 114.06 lei | 20 zile | PV din iunie<br>2018                                           |
| 8  | Contract Nr.<br>2018/COP-12<br>23.08.2018 | IP Liceul Teoretic "Ion<br>Creanga" or. Ungheni                                                                                                                                                                                         | Contractant<br>unic | 236 027.07 lei | 1 luna  | PV din<br>octombrie<br>2018<br><br>PV Nr.1 din<br>05.11.2018   |
| 9  | Contract Nr.1 din<br>17.04.2018           | Extinderea retelei de<br>alimentare cu apa a<br>s.Scumpia, r-ul Falesti                                                                                                                                                                 | Contractant<br>unic | 624 406.23 lei | 18 luni | PV din<br>noiembrie<br>2018<br><br>PV din<br>noiembrie<br>2018 |
| 10 | Contract nr.34 din<br>03.09.2018          | Lucrari de reparative<br>capitala la Casa de<br>Cultura din s.Pinzareni, r-<br>ul Falesti                                                                                                                                               | Contractant<br>unic | 307 322.61 lei | 3 luni  | PV din<br>decembrie<br>2018                                    |

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociatie, contractant asociat; subcontractant.

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: **Babii Carolina**

Funcția în cadrul firmei : **director**

Denumirea firmei: **SRL ENERGIA**