

**Contract nr. 632**  
**privind prestarea serviciilor contra plată**

“17., martie 2026

*mun. Chişinău*

Agentia Națională pentru Sănătate Publică, reprezentată prin Şef Direcția CSP Chişinău Victoria STAVENSCHI, care acţionează în baza Regulamentului aprobat prin HG RM nr. 1090/2017, denumit în continuare „Prestator”, pe de o parte și ICP „Panifcoop” a URECOOP din Străseni reprezentată prin Director Vasile CAZACU care acţionează în baza Statutului (Regulamentului) denumit în continuare „Beneficiar” pe de altă parte (ambii denumiți în continuare „Părți”) au încheiat prezentul Contract, referitor la următoarele:

**1. Obiectul contractului**

1.1 Prin prezentul contract, Beneficiarul solicită, iar Prestatorul își asumă obligația să presteze următoarele servicii - conform anexei

1.1.1. Prelevarea probelor

1.1.2. Efectuarea investigațiilor bacteriologice și sanitaro-chimice a produselor de panificație, patiserie, apă potabilă cu prezentarea rezultatelor

1.1.3 Estimarea rezultatelor

1.2. Volumul serviciilor se stabilește de către prestator, după necesitatea Beneficiarului și se indică în anexă, parte integrantă la prezentul contract.

1.3. Cantitatea necesară poate fi mărită sau micșorată în dependență de necesitate, în baza unui Acord adițional la Contract.

1.4. Calitatea serviciului prestat de Prestator trebuie să corespundă standardelor, condițiilor tehnice aprobate prin actele normative ale RM.

**2. Termeni și condiții de prestare a serviciului**

2.1 Serviciile se efectuează de Prestator la solicitarea Beneficiarului, după semnarea contractului de ambele părți, în termen de 10 zile și/sau cu periodicitatea prevăzută în anexă.

2.2 Documentația de însoțire a serviciilor include:

2.2.1. Actul de prelevare a probelor.

2.2.2 Trimiterea la efectuarea investigațiilor

2.2.3 Rezultatul investigației

2.2.4 Actul de primire predare a serviciilor

2.3. Prestatorul va indica în trimiterea la investigații temeiul investigației.

2.4 Ambalajul și marcarea probelor trebuie să corespundă standardelor de referință, documentelor normativ tehnice în vigoare la compartimentul biosecuritate și de asigurare a calității. Proba urmează să fie însoțită de formularul de trimitere completat și semnat.

2.5 Data prestării serviciului se consideră data când s-au eliberat rezultatele investigațiilor/raportul de încercări, actul de predare/primire a serviciilor.

2.6 Beneficiarul recepționează rezultatul serviciilor/investigațiilor în termen de până la 5 zile din data informării de către Prestator despre finalizarea serviciilor.

2.7 Factura fiscală este emisă de Prestator prin intermediul SIA „E-Factura”, sau pe suport de hârtie, în baza actului primire-predare a serviciilor, semnat de ambele părți.

**3. Prețul și condiții de plată.**

3.1 Prețul serviciilor prestate conform prezentului contract este stabilit în lei moldovenești conform Listei și tarifelor serviciilor contra cost din sfera sănătății publice prestate persoanelor fizice și juridice aprobată prin HG RM nr. 533 din 13.07.2011, modificată prin HG RM nr. 38 dn 29.01.25, sau Catalogului tarifelor unice pentru serviciile medico-sanitare, cap.E aprobat prin HG RM nr. 1020 din 29.12.2011(modificat prin HG nr. 672 din 29.10.22 și HG RM nr. 146 din 28.02.24).

3.2. Suma totală a prezentului contract constituie 5672,00 lei (cinci mii șase sute șaptezeci și două lei, 00 bani).

3.3 Achitarea plăților pentru serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești, în termen de până la 10 zile din data recepției facturii fiscale și/sau actului primire-predare a serviciilor.

3.4 Achitarea serviciilor se va efectua prin transfer bancar pe contul trezorerial al Prestatorului indicat în prezentul contract.

3.5. În caz de modificare/aprobare a noului catalog de tarife, costul serviciilor prestate se modifică Beneficiarul fiind preavizat în termen de 10 zile.

#### 4. Obligațiile părților.

##### 4.1 Obligațiile Beneficiarului

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenii stabiliți a serviciilor în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure condiții pentru prelevarea probelor de laborator de către reprezentanții Prestatorului.
- c) să asigure achitarea serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract;

##### 4.2. Obligațiile Prestatorului:

- a) să presteze serviciile în condițiile prevăzute de prezentul contract .
- b) să prezinte Beneficiarului factura fiscală și/sau actul primire-predare a serviciilor, rezultatul investigațiilor în termenii prevăzuți de Contract;
- c) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului contract de ambele părți, în decurs de 3 zile calendaristice, prin tel/fax, email, despre disponibilitatea prestării serviciilor.
- d) să asigure calitatea serviciilor pe toată perioada, pînă la recepționarea lor de către beneficiar
- e) să anunțe beneficiarul despre finalizarea prestării serviciilor.
- f) să expedieze rezultatele investigațiilor prin email: [panifcoopicp@mail.ru](mailto:panifcoopicp@mail.ru) la solicitarea beneficiarului să înmîneze rezultatele în original (pe suport de hîrtie) la ghișeul unic.

##### 5. Impediment justificator.

**5.1.** Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor circumstanțe care nu pot fi evitate prin măsuri rezonabile, iar riscul nu îi revine acelei persoane (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure), precum și alte circumstanțe, ce nu depind de voința Părților.

**5.2.** Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, este obligată de a informa imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă parte despre survenirea acestor circumstanțe.

**5.3** Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmat prin aviz de atestare, eliberat în mod stabilit de către organul competent din țara părții care invocă asemenea circumstanțe..

##### 6. Rezoluțiunea

**6.1.** Dreptul la rezoluțiune se exercită în condițiile prevederilor din Codul Civil al RM. Exercițarea dreptului la rezoluțiune se efectuează de către partea îndreptățită prin declarație scrisă notificată celeilalte părți contractante cu oferirea termenului de răspuns la notificare.

**6.2.** Partea inițiatoare a rezoluțiunii contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile calendaristice celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o declarație de rezoluțiune.

**6.3** Rezoluțiunea contractului are ca efect încetarea executării obligațiilor Părților prevăzute de prezentul Contract.

**6.4** Obligațiile contractuale scadente urmează să fie executate de către părți pînă la data rezoluțiunii.

##### 7. Sancțiuni

**7.1** Pentru prestarea cu întârziere a serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere;

**7.2.** Pentru achitarea cu întârziere a serviciilor, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere;

##### 8. Clauze anti-corupție

**8.1** Prestatorul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru evitarea corupției și a mitei. În consecință, Prestatorul nu va oferi, promite sau acorda, și nu va determina un terț să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediul angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv, numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale) angajaților sau membrilor din conducerea instituției, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații strînse similare acestora. Dreptul de a pretinde daune va rămîne în vigoare.

### 9. Clauze de confidențialitate

9.1 Părțile vor utiliza datele obținute pe parcursul relației de afaceri, doar în scopuri de afaceri permise și legale.

9.2 Părțile vor păstra confidențialitatea datelor, indiferent dacă sunt de sinestătătoare sau parte dintr-un produs al activității ce conține toate sau o parte din aceste date („produs al activității”).

9.3 Părțile vor lua măsurile corespunzătoare pentru a împiedica accesul neautorizat al terțelor părți la date și/sau produsele activității. Companiile afiliate ale părților și personalul de lucru al acestora nu sunt considerate părți terțe.

9.4 Părțile își vor informa angajații care dețin acces la date și/sau produsele activității despre obligațiile rezultate din prezenta clauză de confidențialitate.

### 10. Dispoziții finale.

10.1. Litigiile ce vor putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către părți pe cale amiabilă. În caz de nesoluționare pe cale amiabilă, părțile vor lua măsuri anticipate de soluționare a acestora, expediind pretenții în formă scrisă prin poștă cu aviz de recepție.

10.2 Orice modificări și completări la prezentul contract sunt valabile numai în cazul când acestea au fost făcute în scris și semnate de către reprezentanții împuterniciți pentru aceasta ai ambelor părți.

10.3 Prezentul Contract este întocmit în 2 exemplare de aceeași putere juridică.

10.4 Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți 17 martie 2026 și este valabil până la 31 decembrie 2026.

10.5 Prezentul contract poate fi completat cu anexe suplimentare, după necesitate, care vor fi parte integrantă a acestuia.

### 11. Rechizite juridice, poștale și de plăți ale părților.

«Prestator»:

«Beneficiar»:

<p><b>Agencia Națională pentru Sănătate Publică</b>  <b>Centrul de Sănătate Publică Chișinău</b>  C/f 1018601000021  Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat  TREZMD2X  MD85TRPAAA142310C16387AA  str. A. Hâjdeu 49,  mun. Chișinău,  Tel/fax.: 022574300, 022574350  Email: csp.chisinau@ansp.gov.md</p>	<p><b>ÎCP „Panifcoop,, a URECOOP din Strășeni</b>  C/f 1003600132567  BC „ Moldova-Agroindbank „  AGRNMD2X772  MD11AG000000022517270178  str. Orheiului, 10  mun. Strășeni  Tel: 023722209  Email: panifcoopicp@mail.ru</p>
--	---

### Semnăturile părților:

Prestator:

Beneficiar:

\_\_\_\_\_  
(semnătura) /Victoria STAVENSCHI  
(nume, prenume)  
L.Ș.

\_\_\_\_\_  
(semnătura) /Vasile CAZACU  
(nume, prenume)  
L.Ș.

Anexa la contract nr.632 din "17 "martie 2026

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SĂNĂTATE PUBLICĂ

Centrul de Sănătate Publică Chișinău

Deviz de cheltuieli

de investigații de laborator bacteriologice, sanitaro-chimice cu estimarea rezultatelor la  
**ÎCP "Panifcoop" a URECOOP Strășeni secție patiserie str.Orheiului, 10, mun.Strășeni**

Nr. d/o	Lucrul efectuat	Punctul conform catalogului de prețuri	Prețul unei probe (lei)	Numărul de probe/an	Suma totală (lei)	Executorul	
	<b>Investigații bacteriologice</b>						
	<i>Produse panificație 1 probă/trimestrial</i>						
1.	Bacterii coliforme prin metoda orizontală	§ II p.147.3	170,00	4	680,00	Secția Diagnostic de Laborator	
2.	Stafilococi coagulazo-pozitivi met.ISO	§ II p.147.6	151,00	4	604,00		
3.	Bacterii gen.Salmonella spp.metoda ISO	§ II p.147.7	484,00	1	484,00		
	<i>Teste salubritate 1 dată/an</i>						
4.	Nr.microorganisme aerobe (de pe suprafețe de lucru)	§ VII p.3743.7	78,00	3	234,00		
5.	Bacterii coliforme (de pe suprafețe de lucru)	§ VII p.3743.8	78,00	3	234,00		
	<i>Apă potabilă 1 probă/an</i>						
6.	Bacterii coliforme	§ II p.157.1	172,00	1	172,00		
7.	Escherihia coli	§ II p.157.1	172,00	1	172,00		
8.	Enterococi	§ II p.163	173,00	1	173,00		
	<b>Total investigații bacteriologice</b>				<b>2753,00</b>		
	<b>Investigații sanitaro-chimice</b>						
	<i>Produse patiserie – 2 probe/trimestrial</i>						
9.	Organoleptica	§ I p.24	70,00	6	420,00		
10.	Umiditate	§ I p.26	137,00	6	822,00		
11.	Aciditate	§ I p.25	71,00	6	426,00		
12.	Porozitate	§ I p.50.1	50,00	6	300,00		
	<b>Total investigații sanitaro-chimice</b>				<b>1968,00</b>		
13.	Prelevarea probelor	§ IV p.226	83,00	3	249,00	Secția Protecția Sănătății	
14.	Estimarea rezultatelor investigațiilor	§ IV p.279	234,00	2	702,00		
	<b>Total pe contract</b>				<b>5672,00</b>		

Șef Secția Protecția Sănătății/Iu.Cojocar

Șef Secția Diagnostic de Laborator/N.Ursachi