

CONTRACT DE PRESTARE SERVICII DEZVOLTARE SOFTWARE
NR. AKD_030725 DATA 03.07.2025
Mun. Chișinău

1. Părțile contractante

Rihpangalfarma SRL, cu sediul în MD-2075, Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Nicolae Milescu Spătarul, 36, IDNO: 1002600034310, cod TVA: 7800079, reprezentată legal prin Sturza Natalia, în calitate de Director, **în calitate de Beneficiar**, pe de o parte

și
AKDEV Solutions SRL, cu sediul în MD-2005, Republica Moldova, mun. Chișinău, Str. Mihail Sadoveanu 17, of. 321, IDNO: 1015600025259, cod TVA: 0611773, reprezentată prin Colosov Alexei, în calitate de Director, **în calitate de Prestator**, pe de altă parte,

2. Definiții

2.1.. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **Beneficiar și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **Prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **Produse** – aplicații software /platforme (soluție) web denumite „GlobalFin” (platforma web cu funcționalitate de bugetare/planificare, raportare), licențe, kituri de instalare și orice alte bunuri pe care Prestatorul are obligația de a le furniza conform contractului;
- e. **Servicii** – activități a căror prestare face obiectul contractului;
- f. **Impediment justificator** – orice eveniment în afara controlului Părților, așa cum este reglementat de Codul Civil al Republicii Moldova;
- g. **Zi** – zi calendaristică; **an** – 365 de zile
- h. **Locație** – sediul central al Beneficiarului.
- i. **Proces – verbal** – documentul întocmit de Prestator/Beneficiar, redactat în două exemplare, ambele semnate de către reprezentanții părților, în care sunt consemnate tipul, cantitatea și calitatea produselor și serviciilor furnizare, respectiv prestate de către Prestator;
- j. **Pierdere** – înseamnă orice pierdere sau daună suferită de către Beneficiar, ivită, cauzată prin orice neglijență, nerespectarea sarcinilor sau alte acțiuni nejuste sau omisiune (inclusiv orice acțiune nejustă intenționată sau omisiune sau/și orice încălcare, totuși fundamentală, a oricărui termen expres sau implicat al acestui contract), de către Prestator, angajații săi, agenții sau subcontractorii pe parcursul executării obligațiilor sale potrivit acestui contract;
- k. **Durata contractului** – are înțelesul prevăzut la art. 6.1.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract .

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului reprezintă elaborarea și dezvoltarea software/platforme (soluție) web denumite „GlobalFin” (platforma web cu funcționalitate de bugetare/planificare, raportare) bazat pe 3 (trei) module:

- MODUL DE BUGETARE
- MODUL DE RAPORTARE
- MODUL TREZORERIE

în scopul asigurării gestiunii financiare eficiente a activității Beneficiarului, în conformitate cu specificațiile tehnice și funcționale descrise în Anexa Nr. 1 la prezentul Contract.

5. Prețul contractului și modalități de plată

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de Prestatorul de către Beneficiar, este de **55 000 EURO, inclusiv TVA**.

5.2. Prețul contractului este ferm și nu poate fi modificat ulterior pe toată durata de derulare a contractului.

5.3. Plata se va face în tranșe, după cum urmează:

- Prima tranșă - Avans 20%: în 5 zile după semnarea contractului, în baza ordinului de plată emis de către Prestator – 11000 EUR inclusiv TVA

- A doua tranșă - 25% după finalizare Modul Bugetare – 13750 EUR inclusiv TVA

- A treia tranșă - 20% după finalizare Modul Raportare – 11000 EUR inclusiv TVA

- A patra tranșă - 35% după finalizare Modul Trezorerie – 19250 EUR inclusiv TVA

Plata tranșei 2 și 3 se va face de către Beneficiar în termen de 30 zile în baza ordinului de plată emis de către Prestator și a procesului-verbal de predare-primire intermediar pentru recepția fiecărui MODUL separat. Plata tranșei 4 se va face în termen de 30 zile din momentul semnării procesului verbal de predare-primire a Modulului „Trezorerie”, procesului verbal de recepție finală a software.

5.4. Plata se consideră efectuată la data ieșirii mijloacelor financiare din contul curent al Beneficiarului.

6. Durata contractului

6.1 – Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2026.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- Anexa 1 - Caietul de sarcini

- MODUL DE BUGETARE
- MODUL DE RAPORTARE
- MODUL TREZORERIE

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă să realizeze și să furnizeze software/plaforma web „GlobalFin” pentru asigurarea unui instrument de gestiune financiară eficient, specific activității Beneficiarului.

8.2. Prestatorul se obligă să respecte toate clauzele contractuale.

8.3. Prestatorul va asigura și va respecta confidențialitatea activităților Beneficiarului, precum și a tuturor datelor Beneficiarului cu care va intra în contact pe durata derulării contractului.

8.4. Prestatorul va suporta riscul contractului până la predarea serviciilor (lucrărilor), confirmată prin semnarea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, de către

Beneficiar.

8.5. Prestatorul se obligă să asigure toate resursele umane și materiale necesare pentru realizarea obiectului contractului.

8.6. Prestatorul se obligă să respecte termenele și condițiile prevăzute în caietul de sarcini.

8.7. Prestatorul are obligația să remedieze deficiențele și/sau viciile ascunse sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a Prestatorului, în termenul stabilit de ambele părți, conform prevederilor prezentului Contract (Anexa 1).

8.8. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru eventualele daune produse, exclusiv din culpa Prestatorului, echipamentelor, produselor software, aplicațiilor și altor dotări din sediul Beneficiarului.

8.9. Prestatorul va transmite Beneficiarului toate drepturile de proprietate intelectuală asupra software/plaforma (soluție) web "GlobalFin", așa cum este descrisă de prezentul Contract, cu transmiterea tuturor codurilor sursă și alte detalii tehnice ce asigură lucrul neîntrerupt al software/plaforma web "GlobalFin" (produs).

9. Obligațiile principale ale Beneficiarului

9.1. Beneficiarul se obligă să respecte clauzele contractuale.

9.2. Beneficiarul se obligă să recepționeze produsele și serviciile aferente în condițiile prevăzute la art. 11.

9.3. Beneficiarul se obligă să plătească prețul prevăzut la art. 5.1 în termenul prevăzut la art. 5.3. din contract.

9.4. Beneficiarul se obligă să furnizeze în timp util toate informațiile necesare executării corespunzătoare a obligațiilor contractuale.

9.5. Beneficiarul are obligația să asigure acces liber personalului Prestatorului în locația sa, în vederea îndeplinirii de către acesta a obligațiilor ce-i revin, potrivit specificațiilor tehnice din caietul de sarcini.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile asumate prin contract în termenele stabilite, Beneficiarul are dreptul de a aplica penalități de 0,1% din valoarea contractului, pentru fiecare zi de întârziere, calculată de la data scadenței și până la îndeplinirea integrală a obligației, inclusiv.

10.2. În cazul în care Beneficiarul, din vina sa exclusivă, admite întârzieri la plată, Prestatorul are dreptul de a aplica penalități de 0,1% din valoarea facturilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, până la încasarea efectivă a sumei, inclusiv.

11. Livrarea produselor, prestarea serviciilor și documente

11.1. Prestatorul are obligația de a realiza pachetele software/plaforma web "GlobalFin" care fac obiectul contractului prin servicii de dezvoltare software, acestea urmând a fi livrate în termenele stabilite și în conformitate cu cerințele tehnice și funcționale (Anexa 1). Prestatorul va avea obligația la realizarea fiecărui modul, așa cum este prevăzut de prezentul Contract să prezinte Beneficiarului procesul-verbal de predare-primire intermediară.

11.2. Codul sursă, configurările necesare aferente soluțiilor propuse, modificărilor și noilor versiuni devin proprietatea Beneficiarului de la data încheierii procesului-verbal de recepție finală. Configurările necesare vor fi predate împreună cu instrucțiunile complete de compilare și de instalare precum și cu alte instrucțiuni necesare aferente.

11.3. Prestatorul va furniza personalul necesar pentru a le manevra, instala și testa la locul de destinație finală produsul (soluția/lucrarea) software și a o pune în funcțiune.

11.4. În vederea executării cu succes a prezentului Contract, Prestatorul va asigura servicii

de proiect management prin alocarea unui proiect manager dedicat pentru acestea, pe toată durata implementării acestuia.

11.5. (1) Serviciile necesare implementării soluțiilor, care vor fi asigurate de Prestator, cuprind următoarele:

- manipularea la sediul Beneficiarului;
- furnizarea cerințelor necesare a fi asigurate de Beneficiar pentru instalarea în bune condiții;
- realizarea planului detaliat al activităților ce vor fi realizate și agrearea acestuia cu Beneficiarul, în vederea evitării oricărei întreruperi în funcționarea software-lui;
- proiectarea detaliată a soluțiilor solicitate. După validarea acestui document de către Beneficiar se va trece la executarea serviciilor necesare aferente;
- instalarea și configurarea tuturor produselor software, după caz;
- configurarea echipamentelor de rețea existente în scopul implementării soluțiilor, după caz;
- realizarea tuturor configurărilor necesare pentru asigurarea tuturor serviciilor solicitate;
- actualizarea configurațiilor ca urmare a unor modificări survenite pe unul din sistemele din locațiile implementate;
- realizarea testării funcționale a sistemului implementat la fiecare modificare de configurație;
- livrarea unui document cu specificațiile pentru soluțiile implementate;
- livrarea procedurilor de lucru detaliate pentru asigurarea furnizării serviciilor implementate;
- livrarea procedurilor de back-up și restore, după caz.

(2) Prestatorul va asigura serviciile de instalare și configurare în afara orelor de program standard ale Beneficiarului, cel puțin pentru serviciile care implica centrul principal (productiv), reconfigurările aferente testării și orice alte configurări care implica sistemul aflat în producție.

(3) Prestatorul va asigura servicii de instalare și configurare pentru următoarele componente:

- Instalare servicii/software aplicativ la nivel central și teritorial, după caz;
- Configurarea și monitorizarea.

11.6. (1) Realizarea cu succes a testelor este condiție pentru obținerea acceptanței finale asupra soluțiilor software livrate și semnării de către Beneficiar a profesului-verbal de recepție finală. Testele se consideră a fi încheiate cu succes dacă este posibilă realizarea operațiunilor/raportărilor/monitorizărilor financiare solicitate de Beneficiar în condiții optime conform cerințelor.

(2) Planul testării va fi propus de Prestator și agreat de Beneficiar. Activitățile necesare testării vor fi executate strict pe baza procedurilor de lucru realizate de Prestator în acest scop. Acceptarea procedurilor de lucru de către Beneficiar este, de asemenea, criteriu pentru acordarea acceptanței.

(3) Testele vor include dar nu se vor limita la următoarele:

- Testare funcțională pe date relevante
- Testare de performanță (timp de răspuns corespunzător profilului de utilizator)
- Teste de stres (volum de date, număr de utilizatori concurenți)
- Teste de identificare a problemelor cu menționarea zonei de cod care trebuie optimizată (clasă, funcție, procedură, instrucțiune)
- Testare pentru acceptanța finală.

11.7. Prestatorul va asigura servicii de mentenanță și suport pentru soluțiile implementate în cadrul software-ului / platformei web „GlobalFin”, pe o perioadă de 3 luni de la data semnării procesului-verbal final de predare-primire a software-ului / platformei web „GlobalFin”, urmând a fi asigurate:

- suport telefonic și on-site site în regim 24x7 cu privire la modul de funcționare a soluțiilor implementate;
- asistență tehnică on-site în regim 24x7 pentru soluțiile livrate;
- asistență tehnică on-site în regim 24x7 pentru personalul Beneficiarului;

- monitorizare de la distanță a soluțiilor software instalate și configurate (identificarea și monitorizarea funcționării) urmate de aplicarea în mod proactiv, după informarea Beneficiarului, a diverselor măsuri corective pentru asigurarea continuării funcționării la parametrii optimi);

- reinstalare/ reconfigurare on-site, necesară pe parcursul operării soluțiilor implementate pentru menținerea nivelului de consistență la nivel de software (ca versiuni, patch-level, update-level, configurări):

- reinstalări de produse software comerciale și dezvoltate în cazul instalării unor versiuni în centrul principal/ local care impun reinstalarea acestora.

- aplicarea update-urilor și patch-urilor produselor software dezvoltate.

Pentru fiecare modificare efectuată în centrele (punctele) afectate se va face o testare funcțională completă a soluției, care se va încheia cu un raport de testare.

11.8. Prestatorul va asigura instruirea administratorilor (persoanelor cu drept de administrare) care vor fi responsabili de instalare, configurare, upgrade și management zilnic al mediului.

Tematica va acoperi arhitectura, configurația și managementul operațional și va avea cel puțin următorul conținut:

- Prezentare generală;
- Arhitectura (componente fundamentale, procese);
- Control și monitorizare;
- Instalare inițială;
- Configurare pentru funcționare;
- Operații și utilitare specifice;
- Depanare.

11.9. Prestatorul are obligația de a aplica cele mai bune practici privind politicile de securitate, respectiv:

- Realizarea și respectarea securității informaționale conform cu politicile în domeniu
- Protejarea bazei de date cu caracter confidențial
- Obținerea integrității datelor clienților
- Garantarea securității și confidențialității informațiilor deținute

11.10. Prestatorul va transmite Beneficiarului următoarele documente:

- a) factură fiscală;
- b) procesele verbale de predare-primire intermediare și procesul-verbal de recepție finală.
- c) Documentele tehnice electronice, inclusiv cele primare ce au stat la baza elaborării produsului software.

11.11. Certificarea de către Beneficiar a faptului că produsele au fost livrate se face după recepția cantitativă și calitativă, prin semnarea de către reprezentanții Beneficiarului, a procesului/ proceselor verbal/e de recepție respective.

12. Recepție, inspecții și teste

12.1. Recepția intermediară și finală se face în locația de livrare, în prezența comisiei de recepție a Beneficiarului și a personalului de specialitate pus la dispoziție de Prestator și se va consemna în procesele verbale intermediare, pentru recepții intermediare și procesul-verbal final pentru procesul final de recepție a soluției software.

12.2. Recepția calitativă va consta în:

- a) instalarea și punerea în funcțiune a fiecărui modul de software;
- b) verificarea configurației produsului livrat, în conformitate cu cerințele tehnice și funcționale (Anexa 1);

- c) testarea și verificarea condițiilor tehnice specificate;
- d) configurarea produsului software livrat;
- e) verificarea funcționării corespunzătoare a produsului software;
- f) predarea raportului de instalare de către Prestator;
- g) încheierea procesului verbal de recepție finală, semnat de ambele părți.

12.3. Beneficiarul își rezervă dreptul de a verifica și testa produsul în prezența personalului de specialitate pus la dispoziție de Prestator, fără ca acestea să antreneze cheltuieli suplimentare pentru Beneficiar.

12.4. Constatarea în timpul recepției a unor deficiențe în funcționarea produsului sau neconcordanțe între caracteristicile tehnice și funcționale din caietul de sarcini și produsul livrat, atrage după sine obligativitatea Prestatorului de înlocuire/remediere a acestora, cu un produs corespunzător, conform caietului de sarcini, caz în care se va semna un nou proces verbal de recepție.

12.5. Dreptul Beneficiarului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsul a fost inspectat și testat de Prestator, cu sau fără participarea unui reprezentant al Beneficiarului, anterior livrării acestuia la destinația finală.

12.6. Prevederile clauzelor 12.4-12.5 nu îl vor absolve pe Prestator de obligația asumării garanțiilor/suport sau altor obligații prevăzute în contract.

12.7. Termenul de garanție/suport începe să curgă de la data semnării procesului verbal de recepție calitativă.

13. Asigurări

13.1 Prestatorul are obligația de a asigura complet produsul furnizat prin contract împotriva oricărui vicii și/sau defecțiuni.

14. Garanții

14.1. Pentru produsele software și pentru documentația livrată în format electronic, Prestatorul va acorda o garanție de 12 luni pentru suportul fizic (CD/DVD) de la data semnării procesului verbal de recepție finală.

15. Drepturi de proprietate intelectuală

15.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi Beneficiarul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, drepturi de autor, etc.), în conexiune cu executarea prezentului Contract;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente unor drepturi de proprietate intelectuală pe care, din culpa Prestatorului, orice terț ar pretinde că Beneficiarul le-a încălcat

15.2. Odată cu acceptanța produselor (software, serviciu, lucrare, etc.), consemnată în procesul-verbal de recepție finală, Prestatorul va transfera Beneficiarului dreptul de proprietate intelectuală exclusivă asupra produselor (software, serviciu, lucrare, etc.) livrate în conformitate cu prezentul Contract, fără careva redevențe suplimentare în acest sens, fără limită în teritoriu și timp.

16. Subcontractanți

16.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați.

16.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele

încheiate cu subcontractanții desemnați. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4. Pe parcursul derulării contractului, Prestatorul nu are dreptul a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă, fără acceptul Beneficiarului, iar eventuala înlocuire a acestora nu va conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

17. Întârzieri în îndeplinirea contractului

17.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul în perioada/periodele stabilite.

17.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă termenele de livrare și/sau prestare a serviciilor din vina sa exclusivă, atunci acesta are obligația de a notifica Beneficiarul în timp util; modificarea datei/periodelor respective se va face cu acordul părților, prin act adițional.

17.3. În afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului din vina exclusivă a Prestatorului, după caz, dă dreptul Beneficiarului de a solicita penalități acestuia.

18. Cesiunea

18.1. Prestatorul poate cesiona creanțele născute din acest contract (drepturile financiare), în condițiile prevăzute de dispozițiile O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Codului Civil și ale legislației aplicabile instituțiilor publice, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

18.2. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art.19.1.

19. Impedimentul justificator (impedimentul în afara controlului)

19.1. Impedimentul în afara controlului unei Părți este un eveniment independent de voința acestuia, imprevizibil și inevitabil, apărut după intrarea în vigoare a prevederilor prezentului contract și care împiedică Partea în cauză să-și execute integral sau parțial obligațiile contractuale;

19.2. Impedimentul în afara controlului Părții exonerează Partea de răspunderea pentru neîndeplinirea parțială sau totală a obligațiilor ce-i revin. O parte nu poartă răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau totală a obligațiilor ce-i revin dacă neîndeplinirea este cauzată de către un eveniment anormal care nu poate fi evitat prin măsuri rezonabile, iar riscul nu îi revine Părții ce se află în circumstanțe de impediment justificator;

19.3. Partea care invocă impedimentul în afara controlului său, are obligația să aducă acest fapt la cunoștința celeilalte Părți în maximum 3 zile de la apariție, iar avertizarea asupra efectelor și întinderii posibile a impedimentului în timp, se va comunica în maximum 7 zile de la apariție, data de referință este data ștampilei poștei de expediere sau recepționării mesajului prin e-mail;

19.4. Partea ce se află în circumstanțe de impediment justificator are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea impedimentului în maximum 3 zile de la încetare.

Dacă impedimentul în afara controlului și consecințele lui vor continua mai mult de 30 de zile, părțile sunt în drept să renunțe la executarea prezentului contract și/sau să rezoluționeze prezentul Contract printr-o declarație scrisă, adresată celeilalte părți prin scrisoare cu aviz de recepție. În acest caz, nici una din părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă parte, dar ele au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile până la această dată.

20. Soluționarea litigiilor

20.1. Beneficiarul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul se va soluționa de către instanțele judecătorești competente de la sediul Beneficiarului.

21. Limba care guvernează contractul

21.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris prin intermediul poștei, cu aviz de recepție sau prin intermediul poștei electronice. În cazul transmiterii prin intermenul poștei electronice, comunicarea etse considerată recepționată cel târziu a doua zi supă ziua expedierii.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Republica Moldova.

24. Dispoziții finale

24.1. Modificarea clauzelor contractuale se poate face numai cu acordul părților prin acte adiționale semnate de reprezentanții părților contractante.

Responsabilul cu derularea contractului din partea Beneficiarului este Svetlana Sîli.
Responsabilul cu derularea contractului cel din partea Prestatorului este
Colosov Alexei

Prezentul contract a fost încheiat astăzi 03.07.2025, în limba română, în două exemplare cu valoare juridică egală, din care unul pentru Beneficiar și unul pentru Prestator.

RECHIZITELE PĂRȚILOR

PRESTATOR

AKDEV Solutions SRL

MD-2005, mun. Chișinău,
Str. M.Sadoveanu 17, of. 321
c/f: 1015600025259

BENEFICIAR

Rihpangalfarma SRL

MD-2075, mun. Chișinău,
Str. N. Milescu Spatarul, 36
c/f: 1002600034310

TVA: 0611773

BC "Moldindconbank" SA

MOLDMD2X320

IBAN: MD27ML000000002251020351

Colosov Alexei

Director



TVA: 7800079

„Moldindconbank” SA

MOLDMD2x309

MD22ML0000000022514094140

Sturza Natalia

Director



**ANEXA 1 LA CONTRACTUL DE PRESTARE SERVICII DEZVOLTARE SOFTWARE
NR. AKD_030725 DATA 03.07.2025**

Caiet de sarcini – GlobalFin

I. Descriere generală:

- Tip proiect: platforma web cu funcționalitate de bugetare
- Limbi: RO

II. Funcționalități obligatorii - Modul Bugetare:

- Gestionarea organizațiilor și departamentelor
- Lucrul cu articolele de buget
- Multivalută și cursuri valutare
- Istoria și versiunile bugetului
- Formarea bugetului pe departamente/pe organizații/consolidat pe grup
- Formarea bugetului pe luni
- Formarea bugetului în baza istoricului sau manual
- Import/export date din fișiere Excel
- Cereri în afara bugetului („Dorințe”)
- Planificarea noilor puncte de vânzare
- Simulări de buget (what if scenarii)
- Analiza diferențelor în comparație cu anii precedenți sau alte versiuni
- Previziuni bazate pe AI sau pe tendințe istorice sau pe indicatori introduși manual
- Acces diferențiat pe roluri (ex. analist, director financiar, director general, șef de departament)

III. Funcționalități obligatorii - Modul Raportare:

- Generarea automată a rapoartelor standard pe organizații separate ale grupului, dar și consolidat (raport de profit și pierdere, bilanț contabil, situația creanțelor și datoriilor)
- Integrare completă cu modulele contabile și de gestiune, inclusiv integrare cu fișiere excel
- Includere de ajustări manuale și vizualizarea acestora separat
- Creare de rapoarte financiare interne: pe centre de cost/departamente, pe filiale, pe proiecte, prin comparație (buget vs efectiv)
- Salvare automată a versiunilor istorice ale rapoartelor
- Posibilitatea de a adăuga în coloană separată comentarii pe liniile rapoartelor (pentru anumite sume/deviații)
- Analiza deviațiilor față de buget și/sau anii precedenți
- Validare înainte de trimitere/ închidere lună/ trimestru/ an
- Acces diferențiat pe roluri (ex. analist, director financiar, director general)
- Dashboard financiar și vizualizări grafice
- Notificări automate la depășiri bugetare, fluctuații neobișnuite
- Detectare anomalii financiare prin reguli sau AI
- Remindere pentru rapoarte recurente
- Exportare rapoarte și partajare

IV. Funcționalități obligatorii - Modul Trezorerie:

- Planificare și prognoză flux de numerar pe organizații separate ale grupului, dar și consolidat (pe zile, pe lună, pe an)
- Import extrase bancare și reconciliere cu documente contabile sau bănci
- Integrare cu 1C Depozit (solicitări de plată, datoriilor către furnizorii de marfă, creanțele clienților, etc.)
- Integrearea cu fișierele excel de evidență a discounturilor, credite, ș.a.
- Alerte automate pentru deficit de lichiditate
- Elaborare automatizată a registrelor de plăți zilnice pe organizații
- Acces diferențiat pe roluri (ex. analist, director financiar, director general, șef de departament)

V. Design:

- Interfață clară și minimalistă
- Limbaj profesional și clar în română
- Navigare intuitivă
- Componente standardizate

VI. Tehnologii și platforme:

- Front-end: Angular
- Back-end: Java sau Nest JS – soluție proprietară AKDEV
- Bază de date: PostgreSQL

VII. Livrabile finale:

- Cod sursă complet și comentat
- Acces administrare
- Documentație tehnică de bază

VIII. Termene de livrare intermediară (milestones):

Etapă	Termen (sapt)	Interval de luni	Pret, EUR inclusiv TVA
Modul Bugetare			
Analiză & proiectare	2 sapt	Iul 2025	2 500
Sprint 1 (backend, auth, login pages)	2 sapt	Aug 2025	2 500
Sprint 2 (dictionaries + frontend CRUD)	1 luna	Aug-Sep 2025	5 000
Sprint 3 (frontend + logic)	2 luni	Sep-Oct 2025	10 000
Sprint 4 (testare)	2 sapt	Oct 2025	2 500
Versiune finală	2 sapt	Nov 2025	2 500
Total Modul Bugetare	5 luni		25 000
Modul Raportare			
Analiza & proiectare	1 sapt	Dec 2025	2 500
Sprint 1 (basic data structures)	2 sapt	Dec 2025	
Sprint 2 (report templates)	1 luna	Ian 2026	5 000
Sprint 3 (data connection)	2 sapt	Feb 2026	

Sprint 4 (testare)	1 sapt	Feb 2026	
Versiune finala	2 sapt	Mar 2026	2 500
Total Modul Raportare	3 luni		10 000
Modul Trezorerie			
Analiza & proiectare	1 sapt	Apr 2026	2 500
Sprint 1 (basic data structures)	2 sapt	Apr 2026	2 500
Sprint 2 (data integration)	1 luna	Mai 2026	5 000
Sprint 3 (frontend + logic)	1 luna	Iun 2026	5 000
Sprint 4 (testare)	1 sapt	Iul 2026	
Versiune finala	2 sapt	Iul 2026	5 000
Total Modul Trezorerie	4 luni		20 000

IX. Alte cerințe:

- Hosting: oferit de beneficiar (Rihpangalfarma SRL)

Timp de răspuns :

Prestatorul va recunoaște și va răspunde la toate problemele în următoarele intervale de timp:

- Probleme critice: 1 oră
- Probleme cu prioritate ridicată: 4 ore
- Probleme cu prioritate redusă: 1 zi lucrătoare

Timp de rezolvare :

Prestatorul va rezolva problemele în următoarele intervale de timp:

- Probleme critice: 24 de ore
- Probleme cu prioritate ridicată: 3 zile lucrătoare
- Probleme cu prioritate redusă: 5 zile lucrătoare

Prestatorul va asigura:

- suport telefonic și on-site site în regim 24x7 cu privire la modul de funcționare a soluțiilor implementate;
 - asistență tehnică on-site în regim 24x7 pentru soluțiile livrate;
- asistență tehnică on-site în regim 24x7 pentru personalul Beneficiarului;

PRESTATOR

AKDEV Solutions SRL

MD-2005, mun. Chișinău,
Str. M.Sadoveanu 17, of. 321
c/f:1015600025259

BENEFICIAR

Rihpangalfarma SRL

MD-2075, mun. Chișinău,
Str. N. Milescu Spatarul, 36
c/f: 1002600034310

TVA: 0611773

BC "Moldindconbank" SA

MOLDMD2X320

IBAN: MD27ML000000002251020351

Colosov Alexei

Director



TVA: 7800079

„Moldindconbank” SA

MOLDMD2x309

MD22ML0000000022514094140

Sturza Natalia

Director



