

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: "Lucrări de reparație și construcție a Sectorului de Poliție nr.3 al IP Strășeni al IPG"
2. Numărul și data contractului: Nr. 44 din 03.07.2020
3. Denumirea/numele beneficiarului: Inspectoratul General al Poliției
4. Adresa beneficiarului: Strada Tiraspol 11/1, Chișinău
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor general
(se notează opțiunea corespunzătoare)
7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
în care s-a încheiat contractul în echivalent
dolari SUA
a) inițială
(la data semnării contractului) 1 966 912,02 lei 106 777,85 USD
b) finală
(la data finalizării contractului) 1 966 912,02 lei 106 777,85 USD
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
a) contractată 3 luni
b) efectiv realizată 3 luni
c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul nu e cazul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr. 01 din 10.03.2022
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție nu sunt
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte nu sunt.

Data completării: 11.04.2022

Semnat: _____

Nume/prenume: Mereacre Andrei

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei: AM-Sisteme SRL



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 44

privind achiziția prin Licitatie Deschisă

mun. Chișinău

"03" 02 2020

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma Licitatiei deschise Nr. ocds-b3wdp1-MD-1582031412903 din 18.02.2020 privind achiziționarea Lucrărilor de reparație și construcție a Sectoarelor de poliție din cadrul subdiviziunilor Poliției, Cod CPV: 45300000-0, întru realizarea Strategiei de dezvoltare a Poliției pentru anii 2016 – 2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 587/2016, între Inspectoratul General al Poliției cu sediul în mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1, cod fiscal 1013601000495, cont IBAN: MD89TRPBAA311120A14294AI deschis la Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat, cod bancar TREZMD2X, reprezentat prin șeful Sergiu PAIU, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL "AM Sisteme", cu sediul în mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare nr.1A, tel: 37369365252, înregistrat la Camera de înregistrare de Stat sub nr. 0104301 din 15.12.2010, cod fiscal 1010600043517, banca BC "Moldindconbank" SA, sucursala mun. Strășeni, cod bancar MOLDMD2X324, cont IBAN: MD73ML000000002251724422, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența A MMII nr. 052634 din 08.08.2016, eliberată de Camera de Licențiere, pentru genurile de activitate: construcții de clădiri și construcții inginerești, rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin director Andrei MEREACRE, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de reparație și construcție a Sectorului de poliție nr.3 al IP Strășeni al IGP**, cod CPV 45300000-0 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este 8 (opt) luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului sau ca urmare

- a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 1 725 307,15 (un milion șapte sute douăzeci și cinci mii trei sute șapte lei, 15 bani) lei MD, inclusiv TVA.
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate în limita bugetului anual, aprobat de Ministerul Finanțelor, prin transfer în baza facturilor fiscale, în decurs de 30 de zile calendaristice în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele - verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma contractului.
- 3.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

6.2 Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

6.3 Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar

b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și/să le cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Antreprenorul, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile.
- 6.12 Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului garanția pentru ofertă.
- 6.13 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14 Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.15 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.16 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca

prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

- 6.17 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 6.18 Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.19 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 6.20 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.21 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.22 Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.23 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.26 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.27 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1 Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sânt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sânt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenor.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de **5(cinci) ani.**
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.

- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică Antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
 - b) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - c) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - d) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- Caietul de sarcini;
 - Propunerea tehnică;
 - Oferta financiară;
 - Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data de, "05" 07 2020.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicat, producând efecte juridice până la expirarea termenului de garanție prevăzut la punctul 9.1.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Antreprenorul	Beneficiarul
SRL „AM Sisteme”	Inspectoratul General al Poliției
Adresa: or. Strășeni, str. Ștefan cel Mare nr.1A	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1
Tel. 373 69365252	Tel. 022-868-130
Banca: BC "Moldindconbank" SA, sucursala mun. Strășeni	Banca: Min. Fin – Trezoreria de Stat
c/b: MOLDM2X324	Cod: TREZMD2X
c/f : 1010600043517	Cod fiscal: 1013601000495
IBAN: MD73ML000000002251724422	IBAN: MD89TRPBAA311120A14294AI
Director	Șef al IGP
Andrei MEREACRE	Sergiu PATU

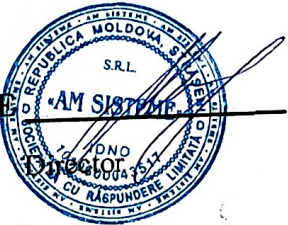



Șef al DF Rotaru R.Rotari
 Înregistrat: nr. _____
 Trezoreria _____
 Data: _____

Anexa
la contractul nr. 66
din "6" 04 2020

SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

№	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Suma totală (fără TVA)	Suma totală (cu TVA)	Termen de executare a lucrărilor
1	2	3	5	6	7
1	Lucrări de reparație și construcție a Sectorului de poliție nr.3 al IP Strășeni al IGP, (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	45300000-0	1 437 755,96	1 725 307,15	<u>8(opt) luni</u>
TOTAL:				1 725 307,15	

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul</u>
<p>Andrei MEREACRE</p> 	<p>Sergiu PAIU</p>  <p>Șef al IGP</p>



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

ACORD ADIŢIONAL nr. 2 la Contractul nr. 44 din „03” iulie 2020

Prezentul Acord este semnat astăzi „21” 06 2021, între **Instituția publică Inspectoratul General al Poliției**, în persoana șefului **Sergiu PAIU** și **“AM Sisteme” SRL**, în persoana directorului **Andrei MEREACRE**, în scopul modificării Contractului nr. 44 din „03” iulie 2020 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1582031412903 din “18” februarie 2020, înregistrat de către Trezoreria de stat cu nr. 2020-0000012589 din 09.09.2020.

Prezentul Acord se încheie urmare deciziei Grupului de lucru pentru achiziții al Inspectoratului General al Poliției nr.107 din „21” iunie 2021.

Prin prezentul Acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Suma contractului se majorează cu **244 752 (două sute patruzeci și patru mii șapte sute cinciseci și doi) lei 82 bani, MD inclusiv TVA**, ceia ce constituie 14,18% din valoarea totală a contractului;

2. Punctul 3 subpunctul 3.1 al Contractului nr. 44 din „03” iulie 2020 privind executarea lucrărilor de reparație și construcție a Sectorului de poliție nr.3 al Inspectoratului de poliție Strășeni al Inspectoratului General al Poliției se expune în următoarea redacție: “3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **1 970 059 (un milion nouă sute șaptezeci mii cincizeci și nouă) lei 97 bani MD, inclusiv TVA**”;

3. Valoarea lucrărilor și termenul de executare a acestora potrivit prezentului Acord se stabilesc conform Anexei care este parte componentă a prezentului Acord.

Prezentul Acord este întocmit în 3 exemplare, un exemplar pentru Antreprenor și două pentru Beneficiar.

Prezentul Acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după aprobarea de către Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2021.

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Antreprenorul	Beneficiarul
„AM Sisteme” SRL	Inspectoratul General al Poliției
Adresa: or.Strășeni, str. Ștefan cel Mare nr.1A	mun. Chișinău, str. Tiraspol 11/1, tel. 0 22 868-130
c/f: 1010600043517	c/f: 1013601000495,
Banca: B.C.”Moldindconbank” SA, sucursala mun. Strășeni	Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat,
c/b: MOLDMD2X324	c/b: TREZMD2X
IBAN: MD73ML000000002251724422	IBAN: <i>MD57TRPBA 31120 A 14294 HC</i>
Director	Șef
Andrei MEREACRE	Sergiu PAIU



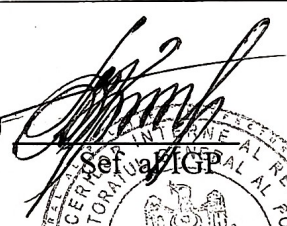



R. Rotari
registraț. nr. *2020-000012589*

„ Anexa
la Acordul adițional nr. 2
din „21” 06 2021

SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Suma totală (fără TVA)	Suma totală (cu TVA)	Termen de executare a lucrărilor
1	2	3	4	5	6
1	Lucrări de reparație și construcție a Sectorului de poliție nr.3 al Inspectoratului de poliție Strășeni al Inspectoratului General al Poliției (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	45300000-0	203 960,68	244 752,82	60 de zile din data înregistrării acordului de către Trezoreria de stat
TOTAL:				244 752,82	

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul</u>
Andrei MEREACRE  Director 	Sergiu PAIU  Șef 

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 10.03. 2022

privind lucrările de construcție executate la obiectul Sectorul de poliție nr.3 „Vorniceni” al Inspectoratului de poliție Strășeni în cadrul contractului nr. 44 din 03.07.2020 încheiat între Inspectoratul General de Poliție al MAI și SRL „AM Sisteme” pentru lucrările de reconstrucție a imobilului în vederea amplasării Sectorului de poliție nr.3 „Vorniceni” al Inspectoratului de poliție Strășeni.

1. Comisia de recepție instituită în baza ordinului IGP nr. 56 din 14.02.2022 și-a desfășurat activitatea în intervalul _____ 2022, fiind formată din:

Președinte:

Sergiu IOVU

- șef al Secției management logistic a Direcției logistice

Membri:

Vladimir CAZACOV

-șef adjunct al Direcției managementul proiectelor.

Igor CEBAN

-șef interimar al Secției construcții și dezvoltarea
infrastructurii a Direcției logistice.

Ghenadie MALIC

-șef al Inspectoratului de poliție Strășeni.

Petru VRABIE

-șef al Sectorului de poliție nr.3 „Vorniceni”, al
Inspectoratului de poliție Strășeni

Secretar:

Aliona VLAS

- ofițer superior al Secției construcții și dezvoltarea
infrastructurii a Direcției logistice.

2. Au mai participat la recepție:

Andrei MEREACRE

- director SRL „AM Sisteme”.

Constantin IBRICIUC

- responsabil tehnic SA „RUNICON”

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete
piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: Recepția la terminarea lucrărilor de
construcție și montaj conform documentației de execuție.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

a) terminarea integrală a volumelor de lucrări prevăzute în caietul de sarcini;

b) obiectivul este pregătit și adaptat pentru exploatare conform destinației.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele: Recepția la terminarea lucrărilor a obiectivului „
Lucrări de reconstrucție a imobilului în vederea amplasării Sectorului de poliție nr.3 „Vorniceni” al
Inspectoratului de poliție Strășeni.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi _____ 2022 în 6 exemplare.

Preșdinte:

Sergiu IOVU, șef al Secției management logistic a Direcției logistice

Membri:

Vladimir CAZACOV, șef adjunct al Direcției managementul proiectelor.

Igor CEBAN, șef interimar al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice.

Ghenadie MALIC, șef al Inspectoratului de poliție Strășeni

Petru VRABIE, șef al Sectorului de poliție nr.3, Vorniceni”
al Inspectoratului de poliție Strășeni

Constantin IBRICIUC, responsabil tehnic, SA,, RUNICON”

Andrei MEREACRE, director SRL ,, AM Sisteme”

Secretar:

Aliona VLAS, ofițer superior al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică: Lucrările de reconstrucție a imobilului în vederea amplasării Sectorului de poliție nr.3 „Vorniceni” al Inspectoratului de poliție Strășeni.

(numele, prenumele)

(funcția)

L.Ș.

(semnătura)

9. Lucrările de reconstrucție a imobilului în vederea amplasării Sectorului de poliție nr.3 „Vorniceni” al Inspectoratului de poliție Strășeni, este.

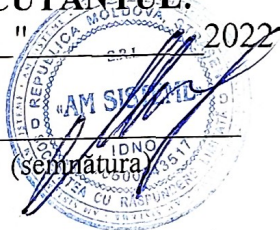
TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

" " 2022

L.Ș.

(semnătura)



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

2022

(semnătura)



Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsa sau incomplete.

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Șef al Secției management logistic a Direcției logistică



Sergiu IOVU

Membrii comisiei:

SRL „AM Sisteme”



Andrei MEREACRE

Responsabil tehnic SA., RUNICON”



Constantin IBRICIUC

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce au fost executate:

Nu sunt

Președintele comisiei:

Șef al Secției management logistic a Direcției logistică



Sergiu IOVU

Membrii comisiei:

SRL „AM Sisteme”



Andrei MEREACRE

Responsabil tehnic SA,, RUNICON”



Constantin IBRICIUC

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului:

- 1) De remediat rosturile
 - 2) De ajustat perisajurile la usi.
- Termen de intarare 10 zile.

Președintele comisiei:

Șef al Secției management logistic a Direcției logistică

Sergiu IOVU

Membrii comisiei:

SRL „AM Sisteme”



Andrei MEREACRE

Responsabil tehnic SA., RUNICON”



Constantin IBRICIUC