



SRL „DELTA FORȚA SECURITATE”
Adresa: mun. Chișinău, or. Durlești, str. G. Asachi 17
c/f: 1004600034314, MD-2003
IBAN: MD83CM000225104980141268
Banca: BC Comertbank SA suc. Nr.3,
mun. Chișinău, str. Pușkin, 22, MD -2012
CMTBMD2X511, TVA 0508692

Anexa nr.12

DECLARAȚIE privind Experiența Similară

1. Denumirea și obiectul contractului:

Lucrări de reparație a drumului L523 de acces spre s. Pereni

2. Numărul și data contractului:

Nr. MD-1600945643397/126 din 8 octombrie 2020

3. Denumirea/numele beneficiarului

Consiliu Raional Hîncești

4. Adresa beneficiarului:

mun. Hîncești, str. M. Hîncu 126

5. Țara:

Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:

antreprenorul

antreprenor asociat

subantreprenor

7. Valoarea contractului:	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul (lei)	Exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	442 188,90	23 902,10
b) finală (la data finalizării contractului)	442 188,90	23 902,10

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

Nu au fost

9. Perioada de execuție a lucrării (luni):

a) Contractată: **1 luni**

b) Efectiv realizată: **2 luni**

c) Motivul de decalare a termenului contractului (dacă este cazul), care va fi susținut pe baza de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **Lipsa finanțării**

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:

Nr. 2 din 15.12.20

11. Principalele remedieri și completări care au fost înscrise în procesul verbal:

Nu au fost

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volumele fizice

ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contract: **nu este**

Semnat

Msign

Nume:

Cernobrovciuc Vasile

Funcția în cadrul întreprinderii:

Director

Denumirea întreprinderii:

DELTA FORȚA SECURITATE S.R.L.



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. ocds-b3wdp1-MD-1600945643397/126 privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Preț

08 octombrie 2020

mun. Hîncești
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de COP între *Consiliul Raional Hîncești*, cu sediul în *mun. Hîncești, str. M. Hîncu, 126*, telefon: *0 269 2-20-50, 2-20-39*, fax: *2-23-02*, e-mail: *hincesti.achizitii@gmail.com*, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. *1010601000070* din *04.02.2010*, reprezentat prin *Președintele LEVINSCHI Iurie*,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Autoritate Contractantă,

pe de o parte, și *SRL „Delta Forta Securitate”* cu sediul în *mun. Chișinău, or. Durlești, str. G. Asachi 17, cod IBAN: MD83CM000225104980141268*, deschis la banca *BC „Comertbank” SA fil. Nr. 3*, cod bancar *CMTBMD2X511*, telefon- *068449315/ 078610420*, fax ___telex___ cod fiscal *1004600034314*, înregistrată la Camera de înregistrare a Ministerului Justiției sub Nr. *1004600034314* din *08.04.2019* autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația Nr. -- din -- eliberată de *Camera de Licențiere* pe un termen de *5* ani și prelungită pentru genurile de activitate : *Construcții și reconstrucții inginereștii* reprezentată prin:

Directorul CERNOBROVCIUC Vasile, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările *de reparație a drumului L523 de acces spre s.Pereni* (descrierea succintă), Cod CPV: *45233142-6*, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **1 luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și

- recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de *reparație a drumului L523 de acces spre s.Pereni*, ce reprezintă obiectul prezentului contract este de – **442 188,90 (patru sute patruzeci și două mii una sute optzeci și opt lei, 90 b.)** (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale:
a. 2020 – 442 188,90 lei;
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.3. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.4. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.5. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

- 7.9. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.10. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.11. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.12. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.13. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.14. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.15. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.16. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.17. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.18. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.19. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.20. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.21. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.22. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul

general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

- 7.23. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. ***Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.***
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de **doi ani**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiectiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 10% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 5 % [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 15 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în

care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.

- 11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% [indicați procentajul] din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.
- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătitabile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativa a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

- 14.1 Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- 14.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4 În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, **fiind valabil până la 31 decembrie 2020.**
- 14.5 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 14 august 2020.
- 14.6 Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15 Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

„AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:

Consiliul Raional Hîncești

Adresa: mun.. Hîncești, str. M. Hîncu, 126
Tel./Fax: 0 269 2-20-50/ 2-20-57
Denumirea Min. Fin. Trezoreria Centru-
Băncii: Chișinău
Adresa Băncii: mun. Chișinău, str. Pușkin, 44
Cod Bancar: TREZMD2X
Cont de decontare: MD82TRPDAE312120E10843AB
Cod fiscal: 1010601000070

“ANTREPRENOR : SRL „Delta Forta
Securitate”

Adresa: mun. Chișinău, or. Durlești,
str. G. Asachi 17
Tel./Fax: 069926941/ 078610420
Denumirea BC „Comertbank” SA fil.
Băncii: nr. 3
Adresa Băncii: mun. Chișinău
Cod Bancar: CMTBMD2X511
Cont de decontare: MD83CM000225104980141268
Cod fiscal: 1004600034314

1. Semnăturile părților

“AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:

“ANTREPRENOR”:

 Iurie LEVINSCHI L.Ș. 	 Vasile CERNOBROVCIUC L.Ș. 
--	---

INVESTITOR *Consiliul Raional Hîncești*

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 2 din _____ 2020

Obiectul **Lucrări de reparație a drumului L523 de acces pre s. Pereni** executată la obiectul în cadrul contractului nr. _____ din _____

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul _____, fiind formată din:

Președintele comisiei:

- Vasile SECU – vicepreședintele raionului Hîncești
- – vicepreședintele raionului Hîncești

Membrii comisiei:

- Galina ERHAN – șef al Direcției Generale Finane Hîncești
- Maria RAȘCU – șef al Secției Construcții, Gospodărie Comunală, Drumuri.
- Tudor VARTOLOMEI – responsabil tehnic

2. Au mai participat la recepție:

- Vasile CERNOBROVCIUC – SRL delta Forta Securitate
- Eugeniu STROPSA – primar s. Pascani

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și rece _____
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;
- 6) construcția **s-a comportat** (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____ pînă în prezent, respectiv pe o durată de _____ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;
- 7) valoarea obiectului este de _____ conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:

recepție la terminarea la terminarea lucrărilor

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

îndeplinirea de către contractor a volumului de lucrări conform devizului de cheltuieli

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

recepție finală

7. Presentul proces-verbal, conținînd _____ 1 _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ 1 _____ file, a fost încheiat astăzi _____ la _____ în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Vasile SECU _____

Membri: Galina ERHAN _____

Maria RAȘCU _____

Tudor VARTOLOMEI _____



INVESTITOR : Consiliul Raional Hincesti.

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. din

Privind lucrarea: “ **Lucrari de reparative a drumului L523 de access pre s. Pereni
r-nul Hincesti** ”

în cadrul contractului Nr. ocds- b3wdpl-MD-1600945643397/126 din 20 octombrie 2020 încheiat între Beneficiar Consiliul Raional Hincesti și antreprenor SRL SRL”Delta Forta Securitate “

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. ____, eliberată de ____ la _____, cu valabilitate pînă la ____

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 15.12.2020, fiind formată din:

Președintele comisiei:

- Vasile Secu -vicepresedintele raionului Hincesti,

Membrii comisiei:

- Galina Erhan -sef al Directiei Generale Finante,
- Maria Rascu -sef al Sectiei Constructii,Gospodarie Comunala si Drumuri,
- Tudor Vartolomei -responsabil tehnic

Invitat:

- Vasile Cernobrovciuc –director SRL”Delta Forta Securitate “
- Eugeniu Stropsa-primar com.Pascani

3. Constatările comisiei de recepție:

Lucrarea a fost indeplinita conform Devizelor cu respectarea volumelor si schemei elaborate.

4. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

îndeplinirea de către contractor a volumului de lucrări conform devizului de cheltuieli

5. Comisia de recepție recomandă următoarele:

de transmis obiectul Beneficiarului pentru exploatare _____

6. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

“ Lucrari de reparative a drumului L523 de access pre s. Pereni r-nul Hincesti ”

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi 15.12.2020 la 14.30 în 3 exemplare.

Președintele comisiei:

- Vasile Secu

-vicepresedintele raionului Hincesti,

Membrii comisiei:

- Galina Erhan

-sef al Directiei Generale Finante,

- Maria Rascu -sef al Sectiei Constructii,Gospodarie Comunala si Drumuri,

- Tudor Vartolomei -responsabil tehnic

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL: SRL”Delta Forta Securitate “

INVESTITORUR:

Consiliul Raional Hincesti.

15.12.2020

15.12.2020

L.Ș.

Cernăuț
(semnătura)



L.Ș.

Bob
(semnătura)





SRL „DELTA FORȚA SECURITATE”
Adresa: mun. Chișinău, or. Durlești, str. G. Asachi 17
c/f: 1004600034314, MD-2003
IBAN: MD83CM000225104980141268
Banca: BC Comertbank SA suc. Nr.3,
mun. Chișinău, str. Pușkin, 22, MD -2012
CMTBMD2X511, TVA 0508692

Anexa nr.12

DECLARAȚIE privind Experiența Similară

1. Denumirea și obiectul contractului:

Lucrări de reparație a podețului din s. Coștangalia, r-nul Cantemir

2. Numărul și data contractului:

Nr. MD-1620378622935/02 din 28 mai 2021

3. Denumirea/numele beneficiarului

Primăria s. Coștangalia

4. Adresa beneficiarului:

r-nul Cantemir, s. Coștangalia

5. Țara:

Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:

antreprenorul

antreprenor asociat

subantreprenor

7. Valoarea contractului:	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul (lei)	Exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	287 498,00	15 540,43
b) finală (la data finalizării contractului)	287 498,00	15 540,43

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

Nu au fost

9. Perioada de execuție a lucrării (luni):

a) Contractată: **3 luni**

b) Efectiv realizată: **4 luni**

c) Motivul de decalar a termenului contractului (dacă este cazul), care va și susținut pe baza de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **Lipsa finanțării**

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:

Nr. 1 din 27.09.21

11. Principalele remedieri și completări care au fost înscrise în procesul verbal:

Nu au fost

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volumele fizice

ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contract: **nu este**

Semnat

Msign

Nume:

Cernobrovciuc Vasile

Funcția în cadrul întreprinderii:

Director

Denumirea întreprinderii:

DELTA FORȚA SECURITATE S.R.L.



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-1620378622935/ 02 privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Preturi

“28” mai 2021

s. Costangalia
(localitatea)

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. MD-1620378622935 din data 20.05.2021, între **Primăria Costangalia**, cu sediul în satul Costangalia, r-nul Cantemir, telefon: 027355236, fax: 027355238, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. **1007601006036**, reprezentat prin **Primar Hantea Tudor**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SRL” DELTA FORTA SECURITATE”**, cu sediul în mun. Chişinău, or.Durleşti, str.G.Asachi 17, telefon: 078501472, e-mail: deltafortasecuritate@gmail.com, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. **1004600034314**, Certificatul de înregistrare: MD 0042544 din 17.10.2000, Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice: Nr. 31511 din 06.08.2020, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 2-386/20 din 08.09.2020, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate: Construcții și reconstrucții ingineresti, reprezentat prin **Director Cernobrovcuic Vasile**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrarile de reparatie a podetului din s. Costangalia, r-nul Cantemir*, cod CPV: 45200000-9 - *Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice*, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 3 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
 - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.3 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

- 2.4 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.5 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **287 498.0 (două sute optzeci și șapte mii patru sute nouăzeci și opt,0) lei MD**, inclusiv **47 916.0 (patruzeci și șapte mii nouă sute șasesprezece) TVA lei MD**.
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 3.3 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeste din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.4 Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.5 Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în quantum de 0 % din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.15 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.16 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.17 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.18 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care

generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

- 6.19 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.20 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.21 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.22 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.23 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întăzriere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.26 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.27 Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori

astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 8.8 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.9 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.10 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.1.1. al prezentului contract este de **5 (cinci)** ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 9.4 Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.3 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pămînt, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.4 În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiectiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 10.5 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.6 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter

obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

10.7 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.8 Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 10% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.9 Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 15 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.

10.10 Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1% din suma totală a prezentului contract.

10.11 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.12

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI

12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
- b) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.

12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

12.6 Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 12.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.

12.7 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.





13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 13.5 Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziției Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la **31 decembrie 2021**.
- 13.6 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, **"28" mai 2021**.
- 13.7 Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL SRL" DELTA FORTA SECURITATE"	BENEFICIARUL Primaria s. Costangalia
Adresa poștală: mun. Chișinău, or. Durlești, str. G.Asachi 1	Adresa poștală: s.Costangalia, Cantemir
Telefon: 078501472	Telefon: 027355236/ 027355458
Cod fiscal: 1004600034314	Cod fiscal: 1007601006036
Banca: BC Comertbank SA suc. Nr.3	Banca: MF-TR Cahul-Cantemir
Cod: CMTBMD2X511 TVA: 0508692	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD83CM000225104980141268	IBAN: MD11TRPDAP222500D11369AB

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL SRL" DELTA FORTA SECURITATE	BENEFICIAR Primaria s. Costangalia
L.Ș. 	
	
	Inregistrat: 04.06.2021 2021-0000001096

INVESTITOR: **Primaria s.Costangalia, r. Cantemir**

PROCES – VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr.1 din 27 septembrie 2021

privind „*Lucrările de reparație a podetului din s. Costangalia, r-nul Cantemir*”, executate în cadrul contractului de antrepriză nr. *MD-1620378622935/ 02* privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Preturi, din “28” mai 2021.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul lunii septembrie 2021, fiind formată din:

Președintele comisiei: Tudor Hantea, primar s.Costangalia, r. Cantemir

Membrii comisiei:

Avram Nicolae, responsabil tehnic

Coroi Tudor, consilier

Cioroi Gheorghe, consilier

2. Au mai participat la recepție: reprezentantii Antreprenorului:

Cernobrovciuc Vasile, director SRL”DELTA FORTA SECURITATE”.

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor anexate, a constatat următoarele:

- lucrările pe specialități, cuprinse în contractul de antrepriză și devizul general au fost executate conform cerințelor documentației normative în vigoare și recepționate conform devizului local.
- Constructia s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 02.08.2021 pînă în prezent. Obiectivul poate fi exploatat conform destinației;
- valoarea obiectivului este de **287 498.0** (două sute optzeci și șapte mii patru sute nouăzeci și opt,0) lei, inclusiv **47 916.0** (patruzeci și șapte mii nouă sute șasesprezece) TVA lei, conform datelor proceselor-verbale de executare a lucrărilor;
- se stabilește termenul de garanție de bună execuție de la recepția lucrărilor conform contractului pe o perioadă de 5 ani.

4. In baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:

- de recepționat lucrările efectuate la „Reparatia podetului din s. Costangalia, r-nul Cantemir”.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

- constatarea la fața locului a finalizării lucrărilor de reparații la obiectivul dat si actelor prezentate;

6. Comisia de recepție finală studiind documentele și constatarea la fața locului, recomandă următoarele:

- de recepționat lucrările efectuate la reparația obiectivului;
- exploatarea tehnică corectă a obiectului nominalizat de către persoanele responsabile pentru întreținerea și exploatarea acestuia.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi, „27” septembrie 2021 în 2 exemplare.

Comisia de recepție finală :

Președinte



Hantea Tudor

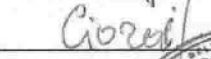
Membri



Avram Nicolae



Coroi Tudor



Cioroi Gheorghe

Antreprenor



Director Cernobrovciuc Vasile



INVESTITOR: **Primaria s. Costangalia, r. Cantemir**

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr. 2 din 02 august 2021

privind „*Lucrările de reparație a podetului din s. Costangalia, r-nul Cantemir*”, executate în cadrul contractului de antrepriză nr. MD-1620378622935/ 02 privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Preturi, din “28” mai 2021, încheiat între Primaria Costangalia și SRL”DELTA FORTA SECURITATE”.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul lunii august 2021, fiind formată din:
Președintele comisiei: Tudor Hantea, primar
Membrii comisiei:
Avram Nicolae, responsabil tehnic
Coroi Tudor, consilier
Cioroi Gheorghe, consilier
2. Au mai participat la recepție: reprezentanții Antreprenorului:
Cernobrovciuc Vasile, director SRL”DELTA FORTA SECURITATE”.
3. Constatările comisiei de recepție:
 - 1) documentația scrisă și desenată a fost prezentată în întregime;
 - 2) lucrările cuprinse în caietul de sarcini au fost executate conform cerințelor documentației normative în vigoare și recepționate conform devizului local, în suma de **180 914.0 lei**.
4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune de a fi recepționate **lucrările de reparații efectuate a strazii adiacente podului din s. Costangalia, varianta alba**.
5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin constatarea la fața locului a finalizării lucrărilor de reparații la obiectivul dat și a actelor prezentate.
6. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Lucrările de reparație a podetului din s. Costangalia de supus recepției la **TERMINAREA LUCRARILOR** cu propunerea acestora spre **RECEPTIE FINALA**.
7. Prezentul proces-verbal, conținând ~~7~~ file, a fost încheiat astăzi, „02” august 2021, în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte

Membri

Antreprenor


Hantea Tudor
Avram Nicolae
Coroi Tudor
Cioroi Gheorghe
Director Cernobrovciuc Vasile

INVESTITOR: **Primaria s.Costangalia, r. Cantemir**

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr.1 din 12 iulie 2021

privind „*Lucrările de reparație a podetului din s. Costangalia, r-nul Cantemir*”, executate în cadrul contractului de antrepriză nr. MD-1620378622935/ 02 privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Preturi, din “28” mai 2021, încheiat între Primaria Costangalia și SRL”DELTA FORTA SECURITATE”.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul lunii iulie 2021, fiind formată din:

Președintele comisiei: Tudor Hantea, primar

Membrii comisiei:

Avram Nicolae, responsabil tehnic

Coroi Tudor, consilier

Cioroi Gheorghe, consilier

2. Au mai participat la recepție: reprezentantii Antreprenorului:
Cernobrovciuc Vasile, director SRL”DELTA FORTA SECURITATE”.

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentația scrisă și desenată a fost prezentată în întregime;
- 2) lucrările cuprinse în caietul de sarcini au fost executate conform cerințelor documentației normative în vigoare și recepționate conform devizului local, în suma de **106 584.0 lei**.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune de a fi recepționate **lucrările de reparații efectuate la albia riuletului intrare și ieșire, cit și a partii carosabile de pe pod, inclusiv colesootboimic**.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin constatarea la fața locului a finalizării lucrărilor de reparații la obiectivul dat și a actelor prezentate.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Lucrările de reparație a podetului din s. Costangalia de supus recepției la **TERMINAREA LUCRARILOR** cu propunerea acestora spre **RECEPTIE FINALA**.

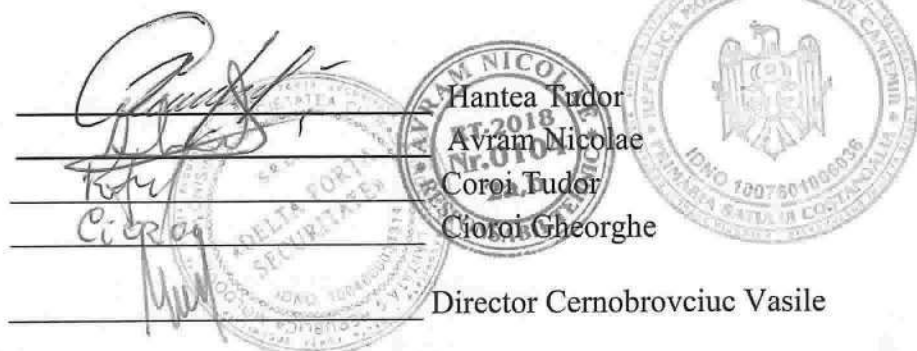
7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi, „12” iulie 2021, în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte

Membri

Antreprenor


Hantea Tudor
Avram Nicolae
Coroi Tudor
Cioroi Gheorghe
Director Cernobrovciuc Vasile



SRL „DELTA FORȚA SECURITATE”
Adresa: mun. Chișinău, or. Durlăști, str. G. Asachi 17
c/f: 1004600034314, MD-2003
IBAN: MD83CM000225104980141268
Banca: BC Comertbank SA suc. Nr.3,
mun. Chișinău, str. Pușkin, 22, MD -2012
CMTBMD2X511, TVA 0508692

Anexa nr.12

DECLARAȚIE privind Experiența Similară

1. Denumirea și obiectul contractului:

*Lucrări de reparație capitală a Oficiului Medical de Familie din
s. Horgești*

2. Numărul și data contractului:

Nr. MD-1596544397755/101 din 14 august 2020

3. Denumirea/numele beneficiarului

Consiliu Raional Hîncești

4. Adresa beneficiarului:

mun. Hîncești, str. M. Hîncu 126

5. Țara:

Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:

antreprenorul

antreprenor asociat

subantreprenor

7. Valoarea contractului:	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul (lei)	Exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	71 153,00	3 846,11
b) finală (la data finalizării contractului)	71 153,00	3 846,11

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

Nu au fost

9. Perioada de execuție a lucrării (luni):

a) Contractată: **1 luni**

b) Efectiv realizată: **3 luni**

c) Motivul de decalare a termenului contractului (dacă este cazul), care va fi susținut pe baza de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **Lipsa finanțării**

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:

Nr. 1 din 17.11.20

11. Principalele remedieri și completări care au fost înscrise în procesul verbal:

Nu au fost

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volumele fizice

ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contract: **nu este**

Semnat

Msign

Nume:

Cernobrovciuc Vasile

Funcția în cadrul întreprinderii:

Director

Denumirea întreprinderii:

DELTA FORȚA SECURITATE S.R.L.



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

2020-0000001363
din 20.08.2020

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. ocds-b3wdp1-MD-1596544397755/101 privind achiziția de valoare mică

14 august 2020

mun. Hîncești
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat între **Consiliul Raional Hîncești**, cu sediul în **mun. Hîncești, str. M. Hîncu, 126**, telefon: **0 269 2-20-50, 2-20-39**, fax: **2-23-02**, e-mail: **hincesti.achizitii@gmail.com**, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. **1010601000070** din **04.02.2010**, reprezentat prin **Președintele LEVINSCHI Iurie**,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)
în calitate de Autoritate Contractantă,

pe de o parte, și **SRL „Delta Forta Securitate”** cu sediul în **mun. Chișinău, or. Durdlești, str. G. Asachi 17, cod IBAN: MD83CM000225104980141268**, deschis la banca **BC „Comertbank” SA fil. Nr. 3**, cod bancar **CMTBMD2X511**, telefon- **068449315/ 078610420**, fax ___telex___ cod fiscal **1004600034314**, înregistrată la Camera de înregistrare a Ministerului Justiției sub Nr. **1004600034314** din **08.04.2019** autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația Nr. -- din -- eliberată de **Camera de Licențiere** pe un termen de **5 ani** și prelungită pentru genurile de activitate : **Construcții și reconstrucții inginereștii** reprezentată prin:

Directorul CERNOBROVCIUC Vasile, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările **de reparație capitala a Oficiului Medicilor de Familie din s. Horgești** (descrierea succintă), Cod CPV: **45453000-7**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **1 luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) **generată de Beneficiar;**
 - b) **cauza fiind unor greve organizate de Federația sindicatelor de ramură la nivel național și**

Digitally signed by Cernobrovciuc Vasile
Date: 2020.08.20.09:10:47 EEST.
Reason: MoldSign Signature



- recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de *reparație capitală a Oficiului Medicilor de Familie din s. Horgești*, ce reprezintă obiectul prezentului contract este de – **71 153 șaptezeci și una mii una sute cincizeci și trei lei** (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale:
- a. **2020 – 71 153 lei;**
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

14. Dispoziții finale

- 14.1 Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- 14.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4 În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5 Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, **fiind valabil până la 31 decembrie 2020.**
- 14.5 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 14 august 2020.
- 14.6 Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15 Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

„AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:

Consiliul Raional Hîncești

Adresa: mun.. Hîncești, str. M. Hîncu, 126
Tel./Fax: 0 269 2-20-50/ 2-20-57
Denumirea Min. Fin. Trezoreria Centru-
Băncii: Chișinău
Adresa Băncii: mun. Chișinău, str. Pușkin, 44
Cod Bancar: TREZMD2X
Cont de decontare: MD42TRPDAE311120V10843AC
Cod fiscal: 1010601000070

“ANTREPRENOR : SRL „Delta Forta Securitate”

Adresa: mun. Chișinău, or. Durlești,
str. G. Asachi 17
Tel./Fax: 069926941/ 078610420
Denumirea BC „Comertbank” SA fil.
Băncii: nr. 3
Adresa Băncii: mun. Chișinău
Cod Bancar: CMTBMD2X511
Cont de decontare: MD83CM000225104980141268
Cod fiscal: 1004600034314

1. Semnăturile părților

“AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:



Jurie LEVINSCHI
L.Ș.


“ANTREPRENOR”:



Vasile CERNOBROVCIUC
L.Ș.


SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Cantitatea (unit. de măsură)	Prețul fără TVA	Prețul cu TVA	Suma fără TVA	Suma cu TVA(lei)	A l t e
	<i>Lucrări de reparație capitală a Oficiului Medicilor de Familie din s. Horgești</i>	45453000-7				59 294	71 153	

“ AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:

“ ANTREPRENOR”:


Iurie LEVINSCHI


Vasile CERNOBROVCIUC



Contrasemnează:



S. Lupașcu, specialist principal în domeniul achizițiilor publice

INVESTITORUL Consiliul raional Hincești

PROCES – VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor

din 17 noiembrie 2000

nr. 01

Privind lucrarea Lucrări de reparație capitolă a DMF
executată la obiectul din s. Hozjești
în cadrul contractului nr. _____ din _____ 2000, încheiat între
Consiliul raional Hincești și SRL Fortă Securitate
pentru lucrările de reparație capitolă a DMF s. Hozjești

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de
la _____, cu valabilitate pînă
la _____

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 15⁰⁰ - 15⁴⁰

, fiind formată din:

<u>Președintele com.</u>	<u>Cornei Dumbră</u>	<u>- vice pref. te raion</u>
<u>Membru</u>	<u>Răzvan Măruș</u>	<u>- șef sec. coastă - bui</u>
<u>"</u>	<u>Ezhan @-na</u>	<u>- șef - sa. finantă</u>
<u>"</u>	<u>Mioraș Elena</u>	<u>- arhitect raion</u>
<u>"</u>	<u>Saharovă</u>	<u>- șef. OMR Hincești</u>
<u>"</u>	<u>Răchii Pavel</u>	<u>- resp. l. tehnic</u>

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Antreprenorul. ✓ Ceruș

(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- din documentația scrisă și destinată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete
piesele cuprinse în lista anexată nr. 1;
- lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 au fost executate;
- în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

pe acceptat comisia la terminarea lucrărilor
pe obiectul „Lucrări de reparație capitolă a DMF
Hozjești”

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea
lucrării loc conform schitei de proiect
și derizului de actualitate



7. Comisia de recepție recomandă următoarele: Se recomandă recepția la terminarea lucrărilor a obiectului sus menționat, și o expunere corectă a încăperilor

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi 17.11.2020 la _____ în _____ 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Dorinel Dumitru
Membri: Rogean Maria
Erlan G-na
Moraru Elena
Saharova
Rochiu Pavel

Specialist:

Pavel
[Signature]
[Signature]
[Signature]


(numele, prenumele, semnătura)

9. Concluzia inspecției de stat în construcții:

Lucrarea nu este necesar

este: _____

200

L.S. _____

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea de reparatie capitolo: a DNIF din s. Horjesti

este: _____

finalizata

TRANSMISĂ:

Executant: 17. noiembrie 2020
Ce m. y
(semnătura)

PRIMITĂ:

Investitor: 17. noiembrie 2020
L.S. _____
(semnătura)



12. 2020
[Signature]

DUPLICAT

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT
DE ÎNREGISTRARE

SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITĂ
"NICTERCOM-SECURITATE"

ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de indentificare de stat - codul fiscal

1004600034314

Data înregistrării

17.10.2000

Data eliberării

29.09.2005



Merlici Ion, registrator de stat

Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul

[Signature]
semnătura

MD 0042544





Camera Înregistrării de Stat

DECIZIE
privind înregistrarea modificărilor

01.04.2013

Dosar Nr. 1004600034314 Oficiul Teritorial UTA Găgăuzia

Prin cererea depusă la 22.03.2013 asociații au solicitat înregistrarea modificărilor în actele de constituire ale SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ "NICTERCOM-SECURITATE" și în datele înscrise în Registrul de stat al persoanelor juridice.

Examinând actele prezentate:

1. CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE A ÎNTREPRINDERII nr. MD 0042544 din 29.09.2005, DELTA FORȚA SECURITATE
2. Cerere de înregistrare a modificărilor a "DELTA FORȚA SECURITATE" S.R.L. din 22.03.2013
3. Semnatura specimenului administratorului din 01.04.2013
4. Cerere privind perfectarea actelor de constituire din 22.03.2013
5. Procesul verbal al adunării generale a "NICTERCOM-SECURITATE" S.R.L. din 22.03.2013
6. Actul aditional cu privire la modificările și completările a "DELTA FORȚA SECURITATE" S.R.L. din 01.04.2013
7. Ordin de incasare cu privire la înregistrarea modificărilor nr.47009925 din 21.03.2013
8. Ordin de incasare cu privire la perfectarea act. p/modificarea nr.47010129 din 21.03.2013
9. Ordin de incasare cu privire la Extras cu fondatori nr.47010327 din 21.03.2013
10. Ordin de incasare cu privire la autentificarea actului de constituire nr.47010488 din 21.03.2013
11. Ordin de incasare cu privire la legalizarea specimenului semnăturii nr.47010637 din 21.03.2013
12. Ordin de incasare cu privire la verificarea denumirii nr.47010947 din 21.03.2013
13. Ordin de incasare cu privire la taxa de stat pentru actele notariale nr.47011117 din 21.03.2013
14. Aviz de plata din 22.03.2013
15. Copia avizului despre modificarea sediului publicat în MO nr.60-63 din 22.03.2013
16. Procura nr.697 din 22.03.2013
17. Cerere privind confecționarea stampile nr.82724 din 22.03.2013
18. Extras din Registrul de Stat al Populației nr. de înregistrare 131170756
19. Extras din Registrul de Stat al Populației nr. de înregistrare 131170945

și constatând, că sînt respectate cerințele legale ce țin de înregistrarea modificărilor, în temeiul art. 11 și 16 al Legii nr. 220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, registratorul

DECIDE:

1. A admite cererea de înregistrare a modificărilor.
2. A înregistra și a consemna în Registrul de stat al persoanelor juridice modificările în actele de constituire ale persoanei juridice SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ "NICTERCOM-SECURITATE", înscrisă în Registrul de stat al persoanelor juridice cu Nr. 1004600034314 din 17.10.2000 după cum urmează:

Denumirea completă a schimba în

SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ "DELTA FORȚA SECURITATE"

Administrator a schimba în

GARCIU DMITRI, anul nașterii 16.03.1959, locul nașterii s. Tomai, Uta Găgăuzia, Republica Moldova, CA BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM A 08029007 eliberat de of. BEDP VULCĂNEȘTI la data de 24.03.2004, codul de identitate 0971111081100, domiciliu: MD-5301, str. Gorkii, 2, or. Vulcănești, Uta Găgăuzia, Republica Moldova

3. Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeași valoare juridică, dintre care un exemplar se păstrează la Camera Înregistrării de Stat în dosarul de evidență al persoanei juridice, iar celălalt se eliberează solicitantului.

Registrator

Capaci Semion





AGENȚIA SERVICII PUBLICE A REPUBLICII MOLDOVA

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

DECIZIE

privind înregistrarea modificărilor

08.04.2019

Dosar Nr. 1004600034314

Serviciul înregistrare a unităților
de drept mun. Chișinău

Prin cererea depusă la 06.03.2019 s-a solicitat înregistrarea modificărilor în actele de constituire ale SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ "DELTA FORȚA SECURITATE" și în datele înscrise în Registrul de stat al persoanelor juridice.

Examinînd actele prezentate:

1. Decizia asociatului privind modificările
2. Aviz din Monitorul Oficial nr. 76-85 din 01.03.2019
3. Decizia asociatului privind modificările din 06.03.2019
4. Contract de vânzare-cumpărare a părții sociale nr. 55 din 03.01.2019
5. Declarația privind specimenul semnăturii administratorului
6. Actul adițional
7. Ordin de încasare

și constatînd, că sînt respectate cerințele legale ce țin de înregistrarea modificărilor, în temeiul art. 11 și 16 al Legii nr. 220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, registratorul

DECIDE:

1. A admite cererea de înregistrare a modificărilor.

2. A înregistra și a consemna în Registrul de stat al persoanelor juridice modificările în actele de constituire ale persoanei juridice SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ "DELTA FORȚA SECURITATE", înscrisă în Registrul de stat al persoanelor juridice cu Nr. 1004600034314 din 17.10.2000 după cum urmează:

Sediul a schimba în

MD-2009, str. Gh. Asachi, 17, or. Durlești, mun. Chișinău, Republica Moldova

Administrator a schimba în

CERNOBROVCIUC VASILE, anul nașterii 19.07.1981, locul nașterii s. Hoginești, rl. Călărași, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM A 16060910 eliberat la data de 16.10.2006, codul de identitate 0992906163663, domiciliu: str. Gh. Asachi, 17, or. Durlești, mun. Chișinău, Republica Moldova

A include în componența asociaților:

1. CERNOBROVCIUC VASILE, anul nașterii 19.07.1981, locul nașterii s. Hoginești, rl. Călărași, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM A 16060910 eliberat la data de 16.10.2006, codul de identitate 0992906163663, domiciliu: str. Gh. Asachi, 17, or. Durlești, mun. Chișinău, Republica Moldova parte socială în valoare de 5400 lei (100%)

A radia din componența asociaților:

1. "DELTA FORȚA" S.R.L., înregistrat(ă) la 23.11.1998 numărul de înregistrare 1003600042923, sediul: MD-2014, str. Hîjdeu A., 120, mun. Chișinău, Republica Moldova parte socială în valoare de 5400 lei (100%)



A include în componența beneficiarilor:

1. CERNOBROVCIUC VASILE, anul nașterii 19.07.1981, locul nașterii s. Hoginești, rl. Călărași, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM A 16060910 eliberat la data de 13.05.2003, codul de identitate 0992906163663, domiciliu: MD-2003, 17, or. Durlești, mun. Chișinău, Republica Moldova al fondatorului CERNOBROVCIUC VASILE

Lista asociaților după modificări

1. CERNOBROVCIUC VASILE, anul nașterii 19.07.1981, locul nașterii s. Hoginești, rl. Călărași, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM A 16060910 eliberat la data de 16.10.2006, codul de identitate 0992906163663, domiciliu: str. Gh. Asachi, 17, or. Durlești, mun. Chișinău, Republica Moldova, Republica Moldova, parte socială în valoare de 5400 lei (100%)
Beneficiar efectiv:

1.1. CERNOBROVCIUC VASILE, anul nașterii 19.07.1981, locul nașterii s. Hoginești, rl. Călărași, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM A 16060910 eliberat la data de 13.05.2003, codul de identitate 0992906163663, domiciliu: MD-2003, str. Gh. Asachi, 17, or. Durlești, mun. Chișinău, Republica Moldova, Republica Moldova

3. Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeași valoare juridică, dintre care un exemplar se păstrează la I.P. „Agenția Servicii Publice” în dosarul de evidență al persoanei juridice, iar celălalt se eliberează solicitantului.

4. Prezenta decizie poate fi contestată prin înaintarea unei acțiuni în contencios administrativ la Judecătoria Chișinău sediul Rîșcani pe adresa mun. Chișinău, str. Kiev 3, în termen de 30 de zile de la data comunicării sau notificării acesteia.

Registrator



Dragomir Ala





I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS
din Registrul de stat al persoanelor juridice

nr. 7176 din 07.04.2021

Denumirea completă: **SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ «DELTA FORȚA SECURITATE».**

Denumirea prescurtată: **S.R.L. «DELTA FORȚA SECURITATE».**

Forma juridică de organizare: **Societate cu Răspundere Limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1004600034314.**

Data înregistrării de stat: **17.10.2000.**

Sediul: **MD-2009, str. Gheorghe Asachi, 17, or. Durlești, mun. Chișinău, Republica Moldova.**

Modul de constituire: **nou creată.**

Obiectul principal de activitate:

1 Activitatea particulară de detectiv sau de pază.

Capitalul social: **5400 lei.**

Administrator: CERNOBROVCIUC VASILE, IDNP 0992906163663,

Asociați:

1. CERNOBROVCIUC VASILE, IDNP 0992906163663, cota 5400.00 lei, ce constituie 100 %.

Întreprinderea are interdicții.

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: 07.04.2021.

Specialist coordonator
tel. 022-207-839



Racu Aurelia



EB 0355087

Anexa nr.7.2 la Instrucțiunea
aprobată prin ordinul IFPS
nr. 400 din 14 martie 2014

CC 04 AE

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ **A2112313**

din
от **25.03.2021**

1. Destinația / Назначение

pentru participarea la proceduri de achiziții publice

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
S.R.L. DELTA FORTA SECURITATE	1004600034314
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
Gh. Asachi nr.17	0121-OR.DURLESTI

3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /

Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 09.04.2021

5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы

Șef al DDF Buiucani
din cadrul DGAF mun. Chișinău

Monică
Semnătura Poziției

Anastasia MOVILĂ
Numele și prenumele Familiei și nume

L. M.P.
Execuțor
C. Coșahu
Numele și prenumele Familiei și nume

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 19.07.2021 ora 13:13:29
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (56,24)



Ministerul Economiei
și Infrastructurii
al Republicii Moldova

Agenția pentru
Supraveghere Tehnică

18 01 2022 nr. 3-900/22
la.nr 1-8000/22 din. 18.01.2022

AVIZ

pentru participare la licitațiile publice

Eliberat întreprinderii SRL „DELITA FORȚA SECURITATE”, c/f 1004600034314 conform cererii nr.1-8000/22 din 18.01.2022 și listei actelor(anexa nr.2) declarate /depuse de către agentul economic din 18.01.2022 privind participarea la licitațiile publice efectuate din bani publici cu respectarea prevederilor legale și normative tehnice din domeniul construcțiilor. Prezentul aviz este valabil până la data de 18.01.2023. În rezultatul verificării actelor potrivit Ordinului nr.102A din 26 martie 2018,

Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. crt.	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia inspectărilor /verificărilor privind respectarea legislației în construcții și neconformitățile admise la lucrările generale și similare executate și în curs de execuție din ultimii trei ani au fost înregistrate din vina exclusivă a antreprenorului	DA	NU
1	Au fost înregistrate cazuri de neconformități sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor.		Nu
2	Au fost înregistrate cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundare, a fundațiilor și a structurii de rezistență.		Nu
3	Au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor.		Nu
4	Au fost înregistrate cazuri de respingere sau amânări de recepții preliminare.		Nu
5	Au fost înregistrate cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect.		Nu
6	Au fost înregistrate cazuri de ignorare a prescripțiilor, aplicare a sancțiunilor conform Codului contravențional.		Nu
7	Dispune întreprinderea /organizația de necesarul pentru executarea lucrărilor în domeniul construcțiilor, persoane atestate, mecanisme și sau utilaj, sector de producere, depozit, oficiu, muncitori. Inclusiv: la construcția, reabilitarea, și reparația drumurilor și podurilor.	Da	
			Da

Director AST

Vasile Radu

Ex.l.Nebunu 079800410

. V.Bujoreanu 079800458



str. 31 August 1989, 31, mun. Cahul, MD-3909, tel. +0239 27496 tel/fax 0239 29622/
str-la Tretiacov, 5, mun. Comrat, MD 3805 tel/fax 0298 24351

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2021-DȘ

Numărul 1228

Eliberat domnului (doamnei): **Stăvilă Valeriu**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

2. Construcții rutiere:

a) drumuri și piste de aviație.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului;
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **5 februarie 2021**

Valabil pînă la **5 februarie 2026**



Mihail LUPASCU

Mihail Lupascu
Secretar de Stat

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Economiei
și Infrastructurii



LEGITIMAȚIE Seria 2020-DȘ Nr. 0859



Numele **Gherboveț**
prenumele **Valeriu**

Atestat în calitate de
Diriginte de șantier

Eliberată la **19 iunie 2020**

Valabilă pînă la **19 iunie 2025**

Anatol USATII

Secretar de Stat

Cereri



Domeniile:

**1. Construcții civile, industriale
și agrozootehnice.**

Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F.

Cern. 9



REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Economiei
și Infrastructurii



LEGITIMAȚIE Seria 2020-RT Nr. 0649



Numele **Gherboveț**

prenumele **Valeriu**

Atestat în calitate de

Responsabil tehnic

Eliberată la **19 iunie 2020**

Valabilă până la **19 iunie 2025**

Anatol USA ITI

Secretar de Stat



Domeniile:

**1. Construcții civile, industriale
și agrozootehnice.**

Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F.





ROMANIA MOLDOVA

MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2019-DLS

Numărul 0177

Eliberat domnului (doamnei): **Crișmariuc Constantin**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

1. **Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.**

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacearea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **24 aprilie 2019**

Valabil până la **24 aprilie 2024**



Anatol Usatî

Secretar de Stat



REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Economiei
și Infrastructurii



LEGITIMAȚIE Seria 2019-RTLS Nr. 0089



Numele Crișmariuc
prenumele Constantin
Atestat în calitate de Responsabil
tehnic la lucrări specializate și
instalații aferente construcțiilor
Eliberată la 24 aprilie 2019
Valabilă până la 24 aprilie 2024
Anatol USATH

Secretar de Stat

Cer. 4



REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Economiei
și Infrastructurii



LEGITIMATIE Seria 2019-DLS Nr. 0177



Numele: Crișmariuc
prenumele: Constantin
Atestat în calitate de Diriginte cu
executarea lucrărilor specializate și
instalațiilor aferente construcțiilor
Eliberată la: 24 aprilie 2019
Valabilă până la: 24 aprilie 2024
Anafol USA TII

Secretar de Stat

Cern.



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2018-DLS

Numărul 0049

Eliberat domnului (doamnei): **Cecati Oleg**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

5. Instalații de automatizare.
6. Instalații și rețele de telecomunicație.
7. Instalații de semnalizare.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacearea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **22 martie 2018**

Valabil până la **22 martie 2023**



Anatol Usatii

Secretar de Stat



Republica Moldova

Agencia Națională pentru Reglementare în Energetică
ANRE

str. Columna nr. 90, MD 2012 Chișinău; Tel: 022 852 901 anre@anre.md, <http://www.anre.md>

AUTORIZAȚIE



Nr. 2016 din 22.11.2019

Titularul Serghei UZUN

IDNP 0982102029171

a obținut calitatea de

ELECTRICIAN AUTORIZAT de gradul **II**

în conformitate cu prevederile Legii Nr. 174 din 21.09.2017 cu privire la
energetică și Legii Nr. 107 din 27.05.2016 cu privire la energia electrică.

Valabilă până la data 21.11.2022

Titularul prezentei autorizații are competența de a executa instalațiile
electrice cu tensiunea de până la **1000 V** și putere până la **200 kW**, cu dreptul
de a întocmi documentația aferentă lucrărilor efectuate în conformitate cu
gradul de autorizare obținut, pe întreg teritoriul Republicii Moldova.

Calitatea de electrician autorizat impune titularului respectarea legislației
în vigoare.

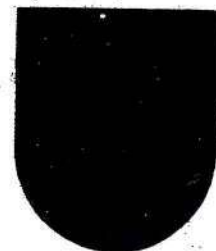
Director general ANRE

/ V. UNTILA /





REPUBLICA MOLDOVA
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU
REGLEMENTARE ÎN ENERGETICĂ



AUTORIZAȚIE
CU PRIVIRE LA LABORATORUL ELECTROTEHNIC
Nr. 24 din 07.07.2020

În conformitate cu prevederile Legii Nr. 174/2017 cu privire la energetică

Laboratorul electrotehnic "AJUSTARE-TEHNICA" SRL
IDNO 1003600094357

este autorizat pentru executarea măsurărilor și încercărilor în instalațiile electrice pentru următoarele lucrări:

Codul	Denumirea măsurărilor, încercărilor
01	Aprecierea acționării protecției în instalațiile electrice cu neutrul legat la pământ cu sistema de legare la pământ TN
12	Măsurări a rezistenței electrice a izolației echipamentelor, aparatelor și liniilor electrice
13	Măsurări a rezistenței prizei de pământ

Șeful laboratorului Serghei UZUN, numit prin ordinul "AJUSTARE-TEHNICA" SRL nr. 4 din 30.12.2000.

Valabilă până la:

06.07.2023

Director general ANRE

V. Untila

Vladimir Untila

Cernă



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Academia "Ștefan cel Mare" a MAI
CERTIFICAT

Prezentul certificat eliberat domnului

CERNOBROVCIUC VASILE

numărul de identificare 0992906163663

certifică absolvirea cursurilor de Pregătire inițială

în domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Durata studiilor: 15.05.2017 - 16.06.2017, 240 de ore



A studiat disciplinele/modulele:

Nr. crt.	Denumirea disciplinei/modulului	Nr. de ore	Rezultatul evaluării
1	Bazele juridice ale activității gardianului particular	4	Admis
2	Instrucția tragerii	10	Admis
3	Legislația administrativă	14	Admis
4	Legislația penală	8	Admis
5	Mijloace tehnice speciale	10	Admis
6	Pregătirea fizică și de luptă	10	Admis
7	Pregătirea psihologică și psihologia securității	10	Admis

A susținut probele de calificare:

Nr. crt.	Probleme	Rezultatele evaluării
1	Elemente de drept și bazele legislației	Bun
2	Pregătire tehnico-specială	Bună
3		
4		

În baza Hotărârii Comisiei de Evaluare din 20.06.2017

se acordă calificarea **Gardian (paznic)**

în domeniul **Activității particulare de detectiv și de pază**

Președintele comisiei:

Rozmerița Vasile

Conducător:

Mihallescu Victor

Eliberat la

Semnătura titularului

Cern. J.



*Educația întregii lumi
este mai presus de orice*

Pierre Larousse

CERTIFICAT



Doamna/domnul Gurduza Alexandru
a absolvit cursul de pregătire/perfecționare/specializare

SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

nivelul II, 40 ore

Perioada

17-20 decembrie 2019

Nr. certificatului 1450/190 proces verbal nr. 86/2019P

Cern. J



Director general



Sergiu STANCIU

Sergiu Stanciu

AUTORIZAȚIA nr.386 din 20.05.2015

Institutul de Cercetări Științifice în Construcții, str.Independenței, 6/1, mun.Chișinău, MD 2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax:77-69-30, IBAN MD79ML00000222401900285, BC,,Moldindconbank” filiala Onest, cod MOLDMD2x319, cod fiscal 1003600051547, numit în continuare EXECUTANT, reprezentat de Director dl. Anatolie Izbînda care activează în baza Statului și:

SRL,,DELTA FORTA SECURITATE”

Rep. Moldova, mun. Chișinău, or. Durlești, str. G. Asachi 17

c/f: 1004600034314 cod TVA:4600750

IBAN:MD83CM000225104980141268

B.C.,Comerțbank”SA fil. Nr.3

C/b:CMTBMD2X511 tel:068449315/078501472

reprezentat de Director **Cernabrovciuc V.**

au încheiat prezentul **contract** după cum urmează:

1 OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului constituie executarea de către EXECUTANT controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 27.07.2020.

2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:

EXECUTANTUL își asumă următoarele obligații:

- 2.1 Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standardului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.
- 2.2 Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.
- 2.3 Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.
- 2.4 Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.
- 2.5 Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exactitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.
- 2.6 Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.
- 2.7 Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.
- 2.8 Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.
- 2.9 Să asigure posibilitatea prezenței reprezentantului clientului la încercări, la solicitarea acestuia.

- 2.10 Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care CÎ este obligat să anunțe OCP.
- 2.11 Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.
- 2.12 Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate.
- 2.13 Să discute cu clientul despre regula de decizie.

2.1 BENEFICIARUL își asumă următoarele obligații:

- 2.1.1 Să completeze feedbackul.
- 2.1.2 Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.
- 2.1.3 Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul.
- 2.1.4 Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

3 CLAUZE FINALE:

- 3.1 Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contact sunt confidențiale.
- 3.2 Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de a le rezolva legislației în vigoare a RM.
- 3.3 Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.
- 3.4 Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada de 1 an de zile.
- 3.5 În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului, solicitarea de reliziere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractante cu 30 zile înaintea datei rezilierii.
- 3.6 Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele avînd aceeași putere juridică.

EXECUTANT:

Director



A. Izbînda



BENEFICIAR:

Director



Cernabroviuc V.



06.04.21
[Signature]

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2020 - 31.12.2020

Entitatea: S.R.L. DELTA FORTA SECURITATE

Cod CUIO: 3945899

Cod IDNO: 1004600034314

Sediul:

MD: 3501

Raionul(municipiul): 105. DDF BUIUCANI

Cod CUATM: 0121. OR.DURLESTI

Strada: SECTORUL BUIUCANI STR.Gh. Asachi nr.17

Activitatea principală: N8010, Activități de securitate privată

Forma de proprietate: 15, Proprietatea privată

Forma organizatorico-juridică: 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:

Telefon: +37379153824

WEB:

E-mail: ninacretu4@gmail.com

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) NINA CRETU Tel. +37379153824

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 3 persoane.

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* CERNOBROVCIUC VASILE



Unitatea de măsură: leu

BILANȚUL PRESCURTAT

la

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
ACTIV				
ACTIVE IMOBILIZATE				
A.	I. Imobilizări necorporale	010		
	II. Imobilizări corporale	020		1958
	III. Investiții financiare pe termen lung	030		
	IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate	040		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050		1958
ACTIVE CIRCULANTE				
B.	I. Stocuri	060		175443
	II. Creanțe curente și alte active circulante	070	21807	528335
	III. Investiții financiare curente	080		
	IV. Numerar și documente bănești	090	426	46301
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090)	100	22233	750079
TOTAL ACTIVE (rd.050 + rd.100)			22233	752037
PASIV				
CAPITAL PROPRIU				
C.	I. Capital social și neînregistrat	120	5400	5400
	II. Prime de capital	130		
	III. Rezerve	140		
	IV. Profit (pierdere)	150	2679	185817
	V. Rezerve din reevaluare	160		

	VI. Alte elemente de capital propriu	170		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170)	180	8079	191217
D.	DATORII PE TERMEN LUNG	190		
E.	DATORII CURENTE	200	14154	560820
	TOTAL DATORII (rd.190 + rd.200)	210	14154	560820
F.	PROVIZIOANE	220		
	TOTAL PASIVE (rd.180 + rd.210 + rd.220)	230	22233	752037

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE PRESCURTATĂ

de la 01.01.2020 pînă la 31.12.2020

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	230927	2485752
Costul vânzărilor	020		2305564
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	230927	180188
Alte venituri din activitatea operațională	040		
Cheltuieli de distribuire	050		
Cheltuieli administrative	060	110214	61827
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	59371	8730
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	61342	109631
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă)	090		
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere)	100		
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.090 + rd.100)	110		
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.110)	120	61342	109631
Cheltuieli privind impozitul pe venit	130		14863
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.120 - rd.130)	140	61342	94768

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)



Beneficiar: Primăria comunei Cocieri

Data: 25 martie 2022

GARANTIE DE OFERTA Nr. F3/1518

Banca Comercială "COMERTBANK" S.A. a fost informată ca „DELTA FORTA SECURITATE” SRL (numit în continuare „Ofertant”) urmează să înainteze oferta către Dvs. la data de 30.03.2022 (numită în continuare „oferta”) pentru achiziționarea Lucrări de reparație a drumurilor din s.Cocieri, rl.Dubăsari, conform invitației la licitația nr. ocds-b3wdp1-MD-1646203692919 din 02 martie 2022.

La cererea Ofertantului, noi, Banca Comercială "COMERTBANK" S.A., prin prezenta, ne angajăm în mod irevocabil să vă plătim orice sumă sau sume ce nu depășesc în total suma de **30504,50 (treisprezeci mii cinci sute patru lei, 54 bani) MDL**, la primirea de către noi a primei solicitări din partea Dvs. în scris, însoțite de o declarație în care se specifică faptul că Ofertantul încalca una sau mai multe dintre obligațiile sale referitor la condițiile ofertei, și anume:

a) și-a retras oferta în timpul perioadei valabilității ofertei sau a modificat oferta după expirarea termenului-limită de depunere a ofertelor; sau

b) fiind anunțat de către autoritatea contractantă, în perioada de valabilitate a ofertei, despre adjudicarea contractului: (i) eșuează sau refuză să semneze formularul contractului; (ii) nu acceptă rectificarea erorilor aritmetice, efectuată de către grupul de lucru, erori depistate în oferta în timpul examinării ei; sau (iii) eșuează sau refuză să prezinte garanția de bună execuție, dacă se cere conform condițiilor licitației, ori nu a executat vreodată condiție specificată în documentele de licitație, înainte de semnarea contractului de achiziție.

Această garanție va expira în cazul apariției uneia dintre următoarele situații:

a) Ofertantul devine ofertant câștigător, la primirea de către noi a copiei înștiințării privind adjudicarea contractului și în urma emiterii Garanției de bună execuție eliberată către Dvs. la solicitarea Ofertantului, sau

b) Ofertantul nu devine ofertant câștigător, fie în urma primirii de către noi a copiei înștiințării Dvs. despre numele altui ofertant câștigător; fie la terminarea perioadei de trezeci de zile după expirarea valabilității ofertei depuse de către Ofertant în cadrul licitației.

Prin urmare, orice cerere sau plată în conformitate cu această garanție trebuie recepționată de către noi la oficiu până la data respectivă inclusiv.

Prezenta garanție intră în vigoare din 30.03.2022 și este valabilă până la data de 30.05.2022 inclusiv.

Director Sucursala Nr.3 a BC „Comertbank SA

Contabil - Șef

Ștefan Cosovan



Ecaterina Lomachina



Confidential