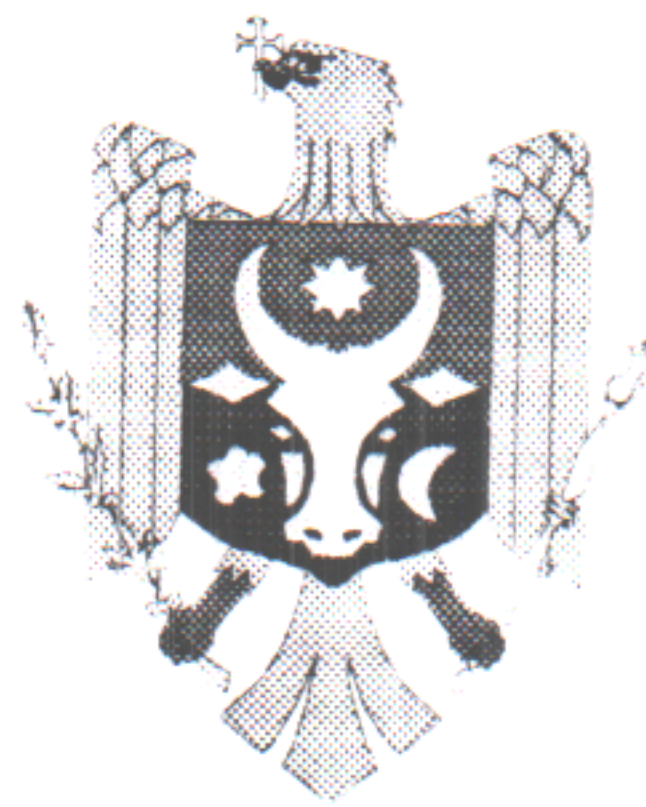


REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL HÎNCEȘTI
**PREȘEDINTELE
RAIONULUI HÎNCEȘTI**

MD-3400, or. Hîncești, str. M. Hîncu, 138
tel. (269) 2-20-58, fax (269) 2-20-48,

E-mail: consiliul@hincesti.md

Website: www.hincesti.md



REPUBLIC OF MOLDOVA
HINCESTI DISTRICT COUNCIL
**PRESIDENT OF
HINCESTI DISTRICT**

138, M. Hincu Str., Hincesti Municipality
MD-3400, Republic of Moldova
tel.: (+373) 269 2 20 58

E-mail: consiliul@hincesti.md

Website: www.hincesti.md

nr. 02/1-20/1-02
din 02. 01 2026

INVITAȚIE DE LICITAȚIE

**Referința noastră: L175 / Achiziția Lucrărilor de restaurare și amenajarea teritoriului, inclusiv
Scara de acces și zona adiacentă din cadrul Complexului Istoric - Arhitectural Manuc Bey,
Proiectul „STROLLING THROUGH HISTORY/ PERINDÂND PRIN ISTORIE”
ROMD00175**

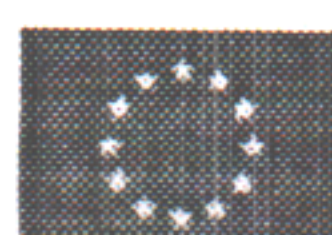
Stimate/Stimată Doamnă/Stimată Domnule,

Am plăcerea să vă informez că sunteți invitat să participați la **procedură deschisă local** pentru contractul menționat anterior. Documentele de achiziții (dosarul de licitație) anexate la această scrisoare includ:

VOLUMUL 1

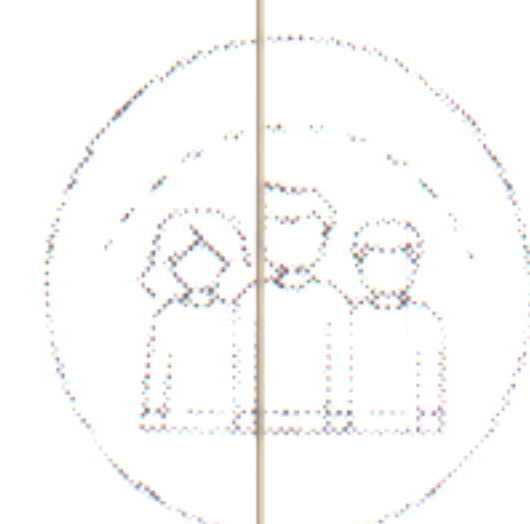
- SECȚIUNEA 1: ANUNȚ DE PARTICIPARE ȘI INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI
SECȚIUNEA 2: FORMULAR DE OFERTĂ+GARANȚIA DE OFERTĂ
- Declarație pe propria răspundere privind criteriile de excludere și selecție Șablonul G3
SECȚIUNEA 3: FORMULARE privind criteriile de selecție:
- Fișierul persoanei juridice.....Șabloane G5
- Capacitate financiarăFormularul 4.4
- Capacitate tehnică și profesionalăFormularul 4.6.5
SECȚIUNEA 4: OFERTĂ TEHNICĂ:
- Prezentare generală a personalului ofertantului.....Formularul 4.6.1.2
- CV-urile personalului cheie.....Formularul 4.6.1.3
- PlantaFormularul 4.6.2
- Planul și programul de lucru.....Formularul 4.6.3
- ÎmputernicireFormularul 4.3
- Formular de identificare financiară.....Șablonul G4
SECȚIUNEA 5: GRILĂ DE CONFORMITATE ADMINISTRATIVĂ ȘI GRILĂ DE
EVALUARE
Grilă de conformitate administrativă
Grilă de evaluare

Interreg



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

NEXT România -
Republica Moldova



VOLUMUL 2

SECȚIUNEA 1:

SECȚIUNEA 2:

SECȚIUNEA 3:

SECȚIUNEA 4:

SECȚIUNEA 5:

SECȚIUNEA 6:

FORMULAR DE CONTRACT

CONDIȚII GENERALE PENTRU CONTRACTE DE LUCRĂRI

CONDIȚII SPECIALE

GARANȚIA DE PERFORMANȚĂ A SPECIMENULUI

GARANȚIE DE PLATĂ PREFINANȚARE SPECIMEN

GARANȚIA DE PĂSTRARE A SPECIMENULUI

VOLUMUL 3

SPECIFICAȚII TEHNICE

VOLUMUL 4.2

OFERTĂ FINANCIARĂ CONTRACTE CU SUMĂ FORFETARĂ

VOLUMUL 5

DOCUMENTE DE PROIECTARE, INCLUSIV DESENE

Așteptăm cu nerăbdare *oferta dumneavoastră și garanția de ofertă aferentă* care trebuie depusă cel târziu la termenul limită de depunere menționat la punctul 16 din Anunțul de participare.

Vă rugăm să îl trimiteți la adresa și cu cerințele prevăzute la punctul 17 din Instrucțiunile pentru ofertanți (care specifică, de asemenea, condițiile de păstrare a confidențialității până la deschidere și mijloacele de probă pentru respectarea termenului limită de primire a ofertelor).

Prin depunerea unei oferte, sunteți de acord să primiți o notificare electronică cu privire la rezultatul procedurii.

Prin depunerea unei oferte, acceptați să primiți o notificare privind rezultatul procedurii prin mijloace electronice. Această notificare se consideră primită de dumneavoastră la data la care autoritatea contractantă o trimite la adresa electronică menționată în oferta dumneavoastră.

Perioada în care o ofertă va rămâne valabilă și nu va fi modificată în niciun fel este specificată la punctul 14 din Instrucțiunile pentru ofertanți.

Orice contact între autoritatea contractantă și ofertant în timpul procedurii este interzis, cu excepția cazurilor excepționale prevăzute de legislația europeană.¹

Dacă decideți să nu depuneți o ofertă, v-am fi recunoscători dacă ne-ați putea informa în scris, menționând motivele deciziei dumneavoastră.

Cu sinceritate,

Nicoletta MOROȘANU

Președintele Raionului Hîncești

