

## **CAIET DE SARCINI** **Bunuri/Servicii**

Obiectul: Servicii de proiectare a reparației capitale a sediului Centrului de Medicină Legală, inclusiv a rețelelor ingineresti din str. Vl. Korolenko 8, sect. Centru, mun. Chișinău  
(denumirea, adresa)

Autoritatea contractantă: Centrul de Medicină Legală, din str. Vl. Korolenko 8, sect. Centru, mun. Chișinău  
(denumirea, adresa)

### **1. Descriere generală. Informații**

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziționarea serviciilor de proiectare, elaborarea documentației de deviz, estimare a costurilor și asigurarea supravegherii de autor pentru lucrările de reparație capitală a sediului Centrului de Medicină Legală, inclusiv a rețelelor ingineresti interioare și exterioare.

Serviciile vor fi prestate în conformitate cu legislația în vigoare și vor include toate etapele necesare pentru realizarea unui proiect complet, coordonat și avizat, care să permită executarea lucrărilor de reparație capitală în condiții de siguranță, calitate și eficiență.

Proiectul de execuție va fi elaborat în corespundere cu normele și regulile în vigoare și asigură cerințe fundamentale aplicabile construcțiilor, reglementate de CUC nr. 434, art.335 din 28.12.2023 CODUL URBANISMULUI ȘI CONSTRUCȚIILOR:

- Cerința 1- Integritatea structurală a construcțiilor;
- Cerința 2- Protecția construcțiilor împotriva incendiilor;
- Cerința 3-Protecția lucrătorilor și a utilizatorilor construcțiilor împotriva efectelor negative asupra condițiilor de igienă și a sănătății, determinate de construcții;
- Cerința 4- Protecția lucrătorilor și a utilizatorilor construcțiilor împotriva vătămărilor corporale, determinate de construcții;
- Cerința 5- Rezistența la propagarea sunetului și proprietățile acustice ale construcțiilor;
- Cerința 6- Eficiența energetică și performanța termică a construcțiilor;
- Cerința 7- Prevenirea emisiilor periculoase în mediul ambiant, determinate de construcții;
- Cerința 8- Utilizarea durabilă a resurselor naturale din care sunt realizate construcțiile.

Terenul cu nr. Cadastral 0100214.138 și suprafașa de 1.0523 ha este situat pe str. Vl Korolenko 8, sect. Centru, mun. Chișinău

În prezent încăperile examinate activează în cadrul sediului Centrului de Medicină Legală. Imobilul cu nr.cadastral 0100214.138.01, anul construcției 1986, are suprafața totală a încăperilor - 4176,2 m<sup>2</sup>, suprafața construită la sol - 1672,9 m<sup>2</sup>, volumul total-16942,0 m<sup>3</sup>. Regimul de înălțime S+D+P+2E (vezi anexa nr.1, Planul Cadastral).

Fundații: blocuri prefabricate din beton armat;

Pereții: portanți-piatră calcar lacustru, despărțitori-cărămidă;

Pereții exteriori: termoizolați prin sisteme de fațade ventilate;

Planșeu: panouri prefabricate de beton armat;

Subsol: suprafața totală a încăperilor=1105,0m<sup>2</sup>. Sunt amplasate: cabinete medicale, birouri, coridoare, garderobă, laborator, arhiva, grupuri sanitare, depozite, camere de ventilare, încăperi tehnice.

Demisol: suprafața totală a încăperilor=1325,1m<sup>2</sup>. Sunt amplasate: cabinete medicale, birouri, coridoare, laboratoare, boxe, arhiva, grupuri sanitare, depozite, panou electric, încăperi tehnice.

Parter: suprafața totală a încăperilor=637,0m<sup>2</sup>. Sunt amplasate: vestibul, sali prestări servicii, cabinete medicale, birouri, coridoare, laboratoare, grupuri sanitare, depozite, panou electric, încăperi tehnice.

Etaj 1: suprafața totală a încăperilor=609,0m<sup>2</sup>. Sunt amplasate: birouri, arhiva, coridoare, laboratoare, spălătorie, grupuri sanitare .

Etaj 2: suprafața totală a încăperilor=500,1m<sup>2</sup>. Sunt amplasate: birouri, săli de studii, arhiva, coridoare, depozit, camera de ventilare, grupuri sanitare .

. Conform sarcinii înaintate de către beneficiar și gradului înalt de uzare a încăperilor și rețelelor inginerești se solicită documentația de proiect pentru lucrări de reparație capitală a încăperilor și replanificarea unora al sediului CML, care va include următoarele lucrări:

- demontarea elementelor de placare din lemn și elementelor de tîmplărie interioară ;
- demontarea rețelelor inginerești existente (electricitate, curenți slabi, apeduct canalizare, încălzire etc.);
- reparația locală a elementelor de evacuare a apelor pluviale, precum și înlocuirea traseelor pînă la nivelul subsol; replanificarea unor încăperi/ birouri și a grupului sanitar conform necesităților de exploatare a sediului și cerințelor normative;
- executarea completă cu separarea și reamplasarea nodurilor de evidență a rețelelor inginerești: echipament electric, apeduct și canalizare, semnalizare incendiu, acces control, sisteme de telecomunicații și internet, încălzire, instalațiilor de condiționare a aerului (condiționerelor);
- finisarea interioară a încăperilor/ birouri cu amestec uscat, cu vopsirea ulterioară cu vopsea lavabilă;
- finisarea cu ceramica a grupurilor sanitare (pereți, pardosele);
- finisarea pardoselilor cu gresie a coridoarelor/holului;
- finisarea pardoselilor încăperilor de serviciu/ birourilor cu laminat;
- finisarea pardoselilor încăperilor cabinetelor medicale cu lenoleum medical;
- executarea tavanelor cu elemente prefabricate tip „armstrong”;
- reparația încăperilor tehnice și de depozitare inventar amplasate la subsol, conform necesităților beneficiarului, etc;

Înainte de începerea lucrărilor conform contractului, Beneficiarul pune la dispoziția Proiectantului următoarele date inițiale:

- Actele ce confirmă dreptul de proprietate asupra terenului și clădirii;
- Planelor cadastrale
- Documentația de proiect existentă;
- Condițiile tehnice valabile pentru racordarea la rețelele inginerești exterioare;
- Lista încăperilor/grupurilor de încăperi supuse replanificării

Proiectantul se obligă de a executa următoarele servicii:

1. Schița de proiect, care va fi coordonată de beneficiar ;
2. Raportul de Expertiza tehnică ;
3. În comun cu beneficiarul de a înainta actele în vederea obținerii certificatului de urbanism pentru proiectare;
4. Prospeccțiuni geodezice;
5. Elaborarea proiectului de execuție, cu compartimentele:
  - Memoriu Explicativ (ME)
  - Planul General (PG)
  - Organizarea Lucrărilor de Construire (OLC)
  - Soluții Arhitectural-Constructive (SAC)
  - Tehnologia de Producere (TP)
  - Echipament Electric de Forță/Iluminatul Electric Interior (EEF/IEI)
  - Rețele Interioare de alimentare cu Apă și Canalizare (RAC)
  - Încălzire, Ventilare și Condiționare (ÎVC)
  - Automatizarea ÎVC (AÎVC)
  - Soluții Termomecanice (SM)
  - Semnalizarea de Incendiu (SI)
  - Comunicațiile Telefonice și de Semnalizare (TS)
  - Semnalizarea de Pază Automată. Sistema control acces (SPA)
  - Sistema video supravegere (SPA1)
  - Măsuri de Asigurare a Securității de Incendiu (MASI)
  - Rețele Termice (RT)
  - Rețelele Exterioare de Alimentare cu energie Electrică (REAE)
  - Rețelele Exterioare de alimentare cu Apă și Canalizare (REAC)
  - Documente de Deviz (DD, formular F1, F3, F5, F7, F9)
6. Verificarea documentației de proiect și deviz de către verificatori de proiecte atestați, cu obținerea raportului unic de verificare.
7. În comun cu beneficiarul de a înainta actele la primăria Chișinău, în vederea obținerii autorizației de construire.

Documentația de proiect se va transmite beneficiarului în 3 exemplare (1 original + 2 copii) și în format PDF.

Termen de executare a lucrărilor de proiectare = 120 zile lucrătoare

Serviciile de proiectare vor fi realizate pe compartimente distincte, fiecare capitol fiind supus coordonării și avizării de către instituțiile competente. Plata se va efectua separat pentru fiecare capitol de proiect, numai după finalizarea capitolului, coordonarea și avizarea acestuia de către instituțiile competente, predarea documentației aprobate autorității contractante și acceptarea prin proces-verbal.

## **2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor**

Documentația de proiectare va fi utilizată exclusiv pentru realizarea lucrărilor de reparație capitală a Centrului de Medicină Legală.

Prestatorul va asigura:

- elaborarea documentației în format tipărit și electronic;
- păstrarea și protecția datelor și informațiilor puse la dispoziție de autoritatea contractantă;
- respectarea cerințelor de calitate, siguranță și funcționalitate ale construcției și rețelelor ingineresti.

Locul prestării serviciilor este sediul Centrului de Medicină Legală și sediul prestatorului, în funcție de etapa de realizare a serviciilor.

### **3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate**

La elaborarea documentației de proiectare se vor respecta:

- legislația națională în domeniul construcțiilor și achizițiilor publice;
- normativele, reglementările tehnice și standardele în vigoare (SNiP, Eurocoduri, standarde naționale aplicabile);
- cerințele de compatibilitate între materialele propuse și structurile existente;
- cerințele de eficiență energetică, securitate la incendiu, sănătate și protecția mediului.

### **4. Cerințe privind calculul costului/prețului**

Estimarea costurilor lucrărilor se va efectua în baza normativelor în vigoare privind devizele de cheltuieli în construcții, utilizând cataloagele de prețuri și actele normative aplicabile, prin trimitere la actele normative în domeniu.

Prețul serviciilor va include toate cheltuielile aferente elaborării documentației, coordonării, avizării și supravegherii de autor pe durata executării lucrărilor.

Prețul serviciilor vor fi indicate în oferta de preț pe compartimente:

- Memoriu Explicativ (ME)
- Planul General (PG)
- Organizarea Lucrărilor de Construire (OLC)
- Soluții Arhitectural-Constructive (SAC)
- Tehnologia de Producere (TP)
- Echipament Electric de Forță/Iluminatul Electric Interior (EEF/IEI)
- Rețele Interioare de alimentare cu Apă și Canalizare (RAC)
- Încălzire, Ventilare și Condiționare (ÎVC)
- Automatizarea ÎVC (AÎVC)
- Soluții Termomecanice (SM)
- Semnalizarea de Incendiu (SI)
- Comunicațiile Telefonice și de Semnalizare (TS)
- Semnalizarea de Pază Automată. Sistema control acces (SPA)
- Sistema video supravegere (SPA1)
- Măsuri de Asigurare a Securității de Incendiu (MASI)
- Rețele Termice (RT)
- Rețelele Exterioare de Alimentare cu energie Electrică (REAE)
- Rețelele Exterioare de alimentare cu Apă și Canalizare (REAC)
- Documente de Deviz ( DD, formular F1, F3, F5, F7, F9)

### **5. Monstre**

Prestatorul va prezenta exemple de documentații similare elaborate anterior, la solicitarea autorității contractante.

### **6. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor**

Prestatorul va dispune de:

- echipamente de calcul și software specializat pentru proiectare (CAD, programe de devizare);
- echipamente și instrumente necesare pentru efectuarea măsurătorilor și investigațiilor pe teren;
- mijloace de transport necesare deplasării la obiectiv.

### **7. Articole, produse și piese necesare instalațiilor**

Nu se precizează.

### **8. Definiții**

Se precizează termenii și definițiile utilizate în caietul de sarcini și unele caracteristici.

Reparație capitală – ansamblu de lucrări de refacere, modernizare și/sau înlocuire a elementelor constructive ale unei construcții, care se execută în baza unui proiect de execuție și care pot fi:

- reparații ale elementelor structurii de rezistență;
- reparații și/sau înlocuiri ale elementelor de tâmplărie și pardoseli;
- edificări de pereți despărțitori;
- reparații și/sau modernizări ale rețelelor ingineresti interioare;
- lucrări de consolidare a construcției.

Codul Urbanismului și Construcțiilor № 434/2023, Articolul 3 (Noțiuni generale)

#### **9. Documente obligatorii la depunerea ofertei**

Documentele specificate în Anunțul de participare.

#### **10. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor**

Documentele specificate în Anunțul de participare.

Autoritatea contractantă Centrul de Medicină Legală

Data 03.04.2026

*Notă: Prezentul model al caietului de sarcini este orientativ și poate fi completat, modificat, precizat de către autoritatea contractantă, în funcție de tipul și specificul bunurilor/serviciilor. Autoritatea contractantă este obligată să respecte legislația.*

*Notă: Caietul de sarcini are un caracter general, orice îmbunătățire sau completare a acestuia ține exclusiv de competența proiectantului general. În perioada de clarificări, proiectantul are obligația de a analiza minuțios caietul de sarcini și poate interveni cu solicitări către beneficiar, adăugând toate elementele necesare pentru completarea acestuia (materiale – calitate, echipamente și dotări pentru laboratoare, destinații ale încăperilor, cabinete de specialitate și altele).*

*După depunerea ofertelor, nu vor fi acceptate solicitări de plăți suplimentare pentru lucrări, echipamente, materiale sau dotări care nu au fost prevăzute în caietul de sarcini și care nu au fost clarificate și incluse în mod explicit în etapa de clarificări. Responsabilitatea identificării și includerii tuturor necesităților revine în totalitate proiectantului.*

Conducătorul grupului de lucru: **Bulgaru Ivan**

\_\_\_\_\_ **.L.Ș.**