



FORMULARUL F3.5

DECLARAȚIE de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015

Subsemnatul, **Mrug Vitalii**, reprezentant împuternicit al **"GENESIS International" SRL** în calitate de ofertant/ofertant asociat, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, **Mrug Vitalii**, reprezentant împuternicit al **"GENESIS International" SRL**, în calitate de ofertant/ofertant asociat, la procedura [ocds-b3wdp1-MD-1558077484526](#) pentru atribuirea contractului de achiziție publică avînd ca obiect **Lucrări de reparație periodică a drumurilor locale, comunale și străzi din raionul Șoldanești**, la data de **10.06.2019** organizată de **Î.S."Administrația de Stat a Drumurilor**, declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în proces de insolvență ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- c) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) nu sunt inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării: 10.06.2019

Semnat: _____

Nume: Mrug Vitalii

Funcția în cadrul firmei: director general

Denumirea firmei și sigiliu: "GENESIS International" SRL

FORMULARUL F3.6

DECLARAȚIE

privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere

Data: 10.06.2019

Numărul procedurii: [ocds-b3wdp1-MD-1558077484526](#)

Către: **Î.S.”Administrația de Stat a Drumurilor**

Subsemnatul, Larisa Movileanu reprezentant împuternicit al **“GENESIS International” SRL** în calitate de ofertant/ofertant asociat, confirm prin prezenta că:

1. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociați ai lor nu este în relații care ar fi putut considerate ca un conflict de interese.
2. În cazul în care vom afla despre faptul unui conflict potențial, vom raporta imediat informația respectivă către autoritatea contractantă.
3. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu a fost angajat în practici de corupere, escrocherie, complotare, constrângere sau alte practici anticoncurențiale în procesul pregătirii ofertei din cadrul prezentei licitații, conform prevederilor din documentele de atribuire, punctul IPO10.
4. În legătură cu procedura respectivă de achiziție și cu orice contract care, eventual, ne va fi adjudecat ca rezultat al acesteia, nu au fost, nici nu vor fi efectuate nici un fel de plăți către angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele lor, care sînt implicați în achiziția publică, implementarea contractului și aprobarea plăților contractuale în numele autorității contractante.

Data completării: 10.06.2019

Semnat: _____

Nume: Mrug Vitalii

Funcția în cadrul firmei: director general

Denumirea firmei și sigiliu: “GENESIS International” SRL

FORMULARUL F3.7

FORMULAR INFORMATIV DESPRE OFERTANT

1. Denumirea/numele "GENESIS International" SRL
2. Codul fiscal 101060000879
3. Adresa sediului central MD-2059 , str.Albișoara, 84/6 mun.Chisinau
4. Telefon 022 290 051 Director general Mrug Vitalii
022 290 120 Director tehnic Ciubotaru Stefan
022 290 112 contabilitatea
- Fax 022 290 050
- E-mail drumuri.gi@gmail.com
5. Certificatul de înregistrare MD 0038285 din 03.03.2010
(numărul, data înregistrării)
Camera Inregistrării de Stat
(instituția emitentă)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: 1.Terasamente si lucrari de teren
1.1 Lucrari de terasiere
1.2 Consolidarea si compactarea terenului
1.3 Lucrari de drenaj
2.Executarea constructiilor
2.1 Lucrari de amenajarea teritoriului
2.2 Constructii rutiere
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Licența (certificat) Seria A MMII Nr048106 Camera de licențiere constructii ingeresti reconstructii
(numărul, data, instituția emitentă, genurile de activitate)
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: nu e cazul
(adresa completă, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)
9. Principala piață de afaceri: Republica Moldova
10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. d/o	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, mii lei	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, echivalent dolari SUA
1	2016	48 612.86	2 432.9
2	2017	104 097.72	5 204.89
3	2018	214 545.00	12 620.29
Media anuală:		122 418.53	7 201.09

Data completării: 10.06.2019

Semnat: _____

Nume: MRUG Vitalii

Funcția în cadrul firmei: Director general

Denumirea firmei și sigiliu: "Genesis International" SRL

FORMULARUL F3.8

DECLARAȚIE

privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari

Nr.	Denumirea beneficiarului	Natura obligațiilor contractuale	Suma obligațiilor contractuale
1.	ADR Centru	antreprenor general	7 950.0 mii lei
2.	Administrația de Stat a Drumurilor	antreprenor general	99 875.975 mii lei

Data completării: 10.06.2019__

Semnat: _____

Nume: Mrug Vitalii__

Funcția în cadrul firmei: director general__

Denumirea firmei și sigiliu: "GENESIS International" SRL

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrari de intretinere periodica și reparatie curentă a drumurilor publice amplasate teritorial in raionul Orhei.**
2. Numărul și data contractului **nr. 11-18/193 din 04.05.2018**
3. Denumirea/numele beneficiarului **Î.S. "Administratia de Stat a Drumurilor"**
4. Adresa beneficiarului **or.Chisinau, str.Bucuriei, 12 a**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **antreprenorul general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială		
(la data semnării contractului)	73 797 597,89 lei	4 472 581,69 dolari
b) finală		
(la data finalizării contractului)	73 797 597,89 lei	4 472 581,69 dolari
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu e cazul**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată **4**
 - b) efectiv realizată **4**
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul **nu a avut loc**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **in lucru**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție **nu au fost**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte **nu e cazul**

Data completării: **10.06.2019**

Semnat: _____

Nume: **Vitalii Mrug**

Funcția în cadrul firmei: **Director General**

Denumirea firmei și sigiliu: **"Genesis International" SRL**

FORMULARUL F3.10

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMUL AN DE ACTIVITATE

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului*)	Preț contract/valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	Lucrari de intratinere periodica si reparatia curenta a drumurilor publice amplasate teritorial in raionul Rezina.	Administratia de Stat a drumurilor	contractant unic	55 575 755,41	5	in curs de desfasorare
2	Lucrari de intratinere periodica si reparatia curenta a drumurilor publice amplasate teritorial in raionul Orhei.	Administratia de Stat a drumurilor	contract 11-18/457 din 04.05.2018. contractant unic	73 797 597,53	4	nr.29 din 28.11.2018
3	Renovarea drumului L165 R20-Lalova (km0+00-km18+00)si L165.1. Drum de acces spre s.Tipova (km0+00-km2+00)	ADR Centru	contractant unic	21 833 111, 00	4	in curs de desfasorare
4	Lucrari de reparatie periodica a strazilor din localitate raioanelor Rezina, Telesti, Orhei	Administratia de Stat a drumurilor	contract 06-14/457 din 25.10/2018 contractant unic	32 905 955.51	5	in curs de desfasorare
5	Lucrari de reparatie periodica a strazilor din localitate raioanelor Drochia, Rezina, Soldanesti,Floresti	Administratia de Stat a drumurilor	contract 06-14/456 din 25.10/2018 contractant unic	41 995 559.09	5	in curs de desfasorare

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Data completării: 10.06.2019

Semnat: _____

Nume: Mrug Vitalii

Funcția în cadrul firmei: director general

Denumirea firmei și sigiliu: “GENESIS International” SRL

FORMULARUL F3.11

DECLARAȚIE

privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru execuția lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare proprie	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1	Buldo excavator KOMATSU WB 93 R-5	unități	1	
2	Tractor cu perie MTZ-82	unități	1	
3	Placa vibratoare	unități	1	
4	Autocisterna 2.5 t GAZ-52	unități	1	
5	Pompa SGP 50 H-2	unități	1	
6	Incarcator 3.0 m3	unități	1	
8	Statia micsturi asfaltice Marini ATR MR 220/149 (or.Orhei)	unități	1	
9	Statia micsturi asfaltice Ermont-200 s.Magdacesti r-ul Criuleni	unități	1	
10	Finisor Wogele MFS 1600	unități	2	
11	Finisor Marini MF 905	unități	1	
12	Compactor STA-2 STA VH-700	unități	1	
14	Compactor STA-3 STA VH-102	unități	1	
14	Compactor DYNAPAC 1.7	unități	1	
15	Compactor STA-4 STA VH-102	unități	1	
16	Compactor BOMAG BW -151 AD	unități	1	
17	Compactor pe pneuri GRW -15	unități	1	
18	Freza cu banda MARINI (B=2m) MP -2000	unități	1	
19	Freza cu banda MARINI (B=2m) MP -2000	unități	1	
20	Freza (B=0.4 m)	unități	1	
21	Mașina de taiat rosturi	unități	1	
22	Cap. tractor cu remorca 30t DAF	unități	1	
23	Cap. tractor cu trailer MAN	unități	1	
24	Microbus Renault Master	unități	1	
25	Comioneta (dublecabina)	unități	4	
26	Moto compressor IRMER 1	unități	1	
27	Moto compressor IRMER 1	unități	1	
28	Grup generator emulsie	unități	1	
29	Tanc emulsie	unități	1	
30	Autogreider	unități	2	
31	Autocisterna	unități	1	
32	Autobasculante KAMAZ 25 t	unități	12	6
33	Excavator ATLAS 0.7 m3	unități	4	
34	Buldozer pe tractor pe șenile DZ-42	unități	1	
35	Autobasculante DAF	unități	10	
36	Mixer de beton	unități	2	

Data completării: 10.06.2019__

Semnat: _____

Nume: Vitalii Mrug

Funcția în cadrul firmei: Director general__

Denumirea firmei și sigiliu: "GENESIS International" SRL

FORMULARUL F3.12

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în muncă în specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
	1	2	3	4	
1	Director general Mrug V.	Construcții rutiere, Drumuri și poduri	37	Construcția și reparația curentă a drumurilor naționale și podurilor	
2	Director tehnic Ciubotaru S	Construcții rutiere, Drumuri și poduri	30	Construcția și reparația curentă a drumurilor naționale și podurilor	
3	Diriginte de santier Buclis Iu.	Construcții rutiere, Drumuri și piste de aviație	32	Construcția și reparația curentă a drumurilor naționale și podurilor	Nr. 0416 din 05.03.2019
4	Diriginte de santier Tofan V.	Construcții rutiere, Drumuri și poduri	27	Construcția și reparația curentă a drumurilor naționale și podurilor	Nr. 0421 din 05.03.2019
6	Specialiști: 1) Specialist categoria I în laboratoarele de încercări în construcții Andrusenco S	Construcții rutiere, Drumuri și poduri Construcții civile și industriale	22	Construcția și reparația curentă a drumurilor naționale și podurilor	Nr. 042 din 05.03.2019
	2) Șef birou tehnic Movileanu L.		28		
	3) mecanic șef Ștempluc G		35		

Data completării: 10.06.2019__

Semnat: _____

Nume: MRUG Vitalii__

Funcția în cadrul firmei: Director general__

Denumirea firmei și sigiliu: "GENESIS International" SRL

FORMULARUL F3.13

LISTA SUBCONTRACTORILOR ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA

Lucrări de reparație periodică a drumurilor locale, comunale și străzi din raionul Șoldanești.

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.	Nu este cazul	-----	-----	-----
2.	Nu este cazul	-----	-----	-----
3.	Nu este cazul	-----	-----	-----
4.	Nu este cazul	-----	-----	-----
5.	Nu este cazul	-----	-----	-----

Data completării: 10.06.2019__

Semnat: _____

Nume: Mrug Vitalii__

Funcția în cadrul firmei: director general__

Denumirea firmei și sigiliu: "GENESIS International" SRL

FORMULARUL F3.14

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

în vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție

Lucrări de reparație periodică a drumurilor locale și străzi din raionul Șoldanești.

(forma de licitație __Licitatia deschisa)

1. Părți contractante (agenți economici)

- a) _____ nu este cazul _____
b) _____ nu este cazul _____
c) _____ nu este cazul _____

2. Adrese, telefon, telefax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

- a) _____ nu este cazul _____
b) _____ nu este cazul _____
c) _____ nu este cazul _____

3. Informații privind modul de asociere:

3.1. Data încheierii contractului de asociere _____ nu este cazul _____

3.2. Locul și data înregistrării asociației _____ nu este cazul _____

3.3. Activități economice ce se vor realiza în comun _____ nu este cazul _____

3.4. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite _____ nu este cazul _____

3.5. Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat _____ nu este cazul _____

3.6. Condiții de administrare a asociației _____

3.7. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate _____ nu este cazul _____

3.8. Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării _____ nu este cazul _____

3.9. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului _____ supus licitației _____

3.10. Alte cauze _____ nu este cazul _____

Data completării: 10.06.2019__

Semnat: _____

Nume: __Mrug Vitalii__

Funcția în cadrul firmei: __director general__

Denumirea firmei și sigiliu: __“GENESIS International” SRL

FORMULARUL F3.5

DECLARAȚIE

de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015

Subsemnatul, **Mrug Vitalii**, reprezentant împuternicit al **"GENESIS International" SRL** în calitate de ofertant/ofertant asociat, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, **Mrug Vitalii**, reprezentant împuternicit al **"GENESIS International" SRL**, în calitate de ofertant/ofertant asociat, la procedura [ocds-b3wdp1-MD-1558077484526](#) pentru atribuirea contractului de achiziție publică avînd ca obiect **Lucrări de reparație periodică a drumurilor locale, comunale și străzi din raionul Șoldanești**, la data de **10.06.2019** organizată de **Î.S."Administrația de Stat a Drumurilor**, declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în proces de insolvență ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- c) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) nu sunt inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării: 10.06.2019

Semnat: _____

Nume: Mrug Vitalii

Funcția în cadrul firmei: director general

Denumirea firmei și sigiliu: "GENESIS International" SRL

FORMULARUL F3.3
GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

Lucrări de reparație periodică a drumurilor locale, comunale și străzi din raionul Șoldănești
(denumirea lucrărilor)

Nr. d/o	Grupe de obiecte/denumirea obiectului	Anul 2019						
		luna						
		VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1.	s.Cotiujenii Mari R19 R9 - Cunicea - Camenca							
2.	s. Fuzauca G48 R9 - Sircova - Samascani - G47.							
3.	s. Oliscani G47 R9 - Oliscani - Peciste - Ignatei - G46							
4.	s. Raspopeni							
5.	s. Samascani							
6.	6. or Soldanesti							
7.	com. Climauti de Jos							
8.	s. Cobilea L193 Soldanesti - Cobilea - R19							
9.	s. Cobilea L193 Soldanesti - Cobilea							
10.	s. Cobilea L193 Soldanesti - Cobilea							
11.	s. Glinjeni L205 G41 - Mateuti - Bosernita							
12.	s. Poiana L201 Drumul de acces spre s.Poiana							
13.	s. Sipca L203 Drumul de acces spre s.Sipca							
14.	com. Vadul-Rascov							
15.	com. Alcedar							
16.	s. Chipesca Tip 2							
17.	s. Climauti de Jos							
18.	s. Cobilea							
19.	s.Cotiujenii Mari							
20.	s. Cusmirca							
21.	com. Dobrusa, s. Dobrusa							
22.	com. Dobrusa, s. Recesti							
23.	com. Dobrusa, s. Zahorna							
24.	s. Gauzeni							
25.	s. Mihuleni							
26.	s. Oliscani							
27.	s. Parcani							
28.	s. Pohoarna							
29.	s. Poiana							
30.	s. Raspopeni							
31.	s. Rogojeni							

32	s. Salcia							
33	s. Sestaci							
34	s. Sipca							
35	com. Vadul-Rascov,s.Socola							

Data completării: 10.06.2019

Semnat: _____

Nume: MRUG Vitalii

Funcția în cadrul firmei: director general

Denumirea firmei și sigiliu: "Genesis International" SRL



**CENTRUL NAȚIONAL de ACREDITARE
din REPUBLICA MOLDOVA – MOLDAC**

MD-2009, Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 1, of. 205
Tel/fax: (373 22) 210 316, e-mail: acreditare@moldac.gov.md

CERTIFICAT DE ATESTARE

Nr. LÎ - 016

Prezentul certificat confirmă că laboratorul de încercări al

„Genesis-International” SRL

Adresa juridică: MD 2059, mun. Chișinău, str. Petricani, 21, of. 307

Adresa locației: MD 4829, r-l Criuleni, s. Măgdăcești

satisface cerințele DG -05 și este competent să efectueze activități de încercări, definite în Anexă la prezentul Certificat de Atestare

Prezentul Certificat este însoțit de Anexă (5 pagini), parte integrantă a acestuia.

Pentru verificarea validității Certificatului de Atestare, inclusiv a Anexei, se consultă website-ul MOLDAC, www.acreditare.md

Data atestării inițiale: 11 august 2015

Data atestării curente: 13 august 2018

Data expirării: 12 august 2021

Director



Eugenia SPOIALĂ

ORGANISM DE EVALUARE A CONFORMITĂȚII „CONTROLCONSTRUCT”

CERTIFICAT DE CONFORMITATE



Nr. de înregistrare

OCpr - 044 11 A000297-17

Data emiterii:

03 aprilie 2017

Valabil până la:

02 aprilie 2020

ORGANISMUL DE CERTIFICARE Nr. OCpr-044

OC "CONTROLCONSTRUCT" S.R.L.

MD-3121, mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 170 tel.: (231) 9-36-25

PRIN PREZENTUL DOCUMENT SE CONFIRMĂ FAPTUL, CĂ PRODUSELE IDENTIFICATE ASTFEL:
DENUMIREA / DESCRIEREA

Codul NM MD

2715

Amestec de beton asfaltic ferbinte cu granulație mășcată
marca II (ŠKBg-II)

SM STB 1033:2008 "Amestecuri de beton asfaltic pentru drumuri și aerodromuri și
beton asfaltic"

Reglamentarea Tehnică în bază HG RM nr. 226 din 29.02.2008; PNI 06.5.3.35

SÎNT CONFORME CU CERINȚELE OBLIGATORII STABILITE ÎN:

SM STB 1033:2008 p.p. 5.2 tabl. 5.1.3; 5.1.4; 5.1.5; 5.1.6; 5.1.11

Reglamentarea Tehnică în bază HG RM nr. 226 din 29.02.2008; RNI 06.5.3.35

PRODUCĂTOR

Codul țării

SRL „GENESIS INTERNATIONAL”

MD

MD, rl. Criuleni, sat. Magdacești

SOLICITANT

Codul IDNO

SRL „GENESIS INTERNATIONAL” tel./ fax: (022) 317-415

1010600006879

MD-2059, mun. Chișinău, str. Petricani, 21, bir. 307

CERTIFICATUL ESTE ELIBERAT ÎN BAZA

Raportului de evaluare Nr. 420 din 18.03.2017 OC "Controlconstruct" S.R.L.

Certificat de acreditare Nr. OCpr - 044 din 24.01.2014 (mod. 14.04.2015)

valabil până la 23.10.2017

Raportul de încercări Nr. 10/P12 din 24.03.2017 LÎ SA "MAGISTRALA"

Certificat de acreditare Nr. LÎ - 102 din 06.06.2013 valabil până la 05.06.2017

INFORMAȚIE SUPLIMENTARĂ:

Sistemul de certificare 2+

Evaluarea periodică se efectuează una dată pe an de către OC „Controlconstruct” S.R.L.

Dosar nr. 420

Titularul prezentului certificat este obligat să aplice marca națională de conformitate SM pe produsele specificate în prezentul



**Conducătorul organismului
de evaluare a conformității**

Șterma N.

În atenția antreprenorilor și organelor de control!

Copiile certificatelor de conformitate se legalizează în modul stabilit de

Organsimul de evaluare a conformității „Controlconstruct”

Seria B 000297

ORGANISM DE EVALUARE A CONFORMITĂȚII „CONTROLCONSTRUCT”
CERTIFICAT DE CONFORMITATE



Nr. de înregistrare **OCpr - 044 11 A000408-17**

Data emiterii: 11 decembrie 2017 Valabil pînă la: 10 decembrie 2020

ORGANISMUL DE CERTIFICARE Nr. OCpr-044

OC "CONTROLCONSTRUCT" S.R.L.

MD-3121, mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 170 tel.: (231) 9-36-25

PRIN PREZENTUL DOCUMENT SE CONFIRMĂ FAPTUL, CĂ PRODUSELE IDENTIFICATE ASTFEL:
DENUMIREA / DESCRIEREA

Amestec de beton asfaltic din pietriș cu granulație mășcată poros ferbinte
marca II (ȘKPg-II)

Codul NM MD

2715

SÎNT CONFORME CU CERINȚELE OBLIGATORII STABILITE ÎN:

SM STB 1033:2008 "Amestecuri de beton asfaltic pentru drumuri și
aerodromuri și beton asfaltic" p.p. 5.3 tabl. 5.3.1; 5.3.2; 5.3.3; 5.3.4; 5.3.6; 5.4; Anexe B, Γ, Д
Reglamentarea Tehnică în bază HG RM nr. 226 din 29.02.2008; RNI 06.5.3.35

PRODUCĂTOR

SRL „GENESIS INTERNATIONAL”

MD, or. Orhei, str. V. Cupcea

Codul țării

MD

SOLICITANT

SRL „GENESIS INTERNATIONAL” tel./ fax: (022) 317-415

MD-2059, mun. Chișinău, str. Petricani, 21, bir. 307

Codul IDNO

101060000687

9

CERTIFICATUL ESTE ELIBERAT ÎN BAZA

Raportului de evaluare Nr. 476 din 28.11.2017 OC "Controlconstruct" S.R.L.

Certificat de acreditare Nr. OCpr - 044 din 23.10.2017 dztz expirării 22.10.2021

Raportul de încercări Nr. 83/P12 din 08.12.2017 LÎ SA "MAGISTRALA"

Certificat de acreditare Nr. LÎ - 116 din 20.11.2017 data expirării 19.11.2021

Raportului de încercări Nr. 1722 din 21.07.2017 LÎ ÎS "CMAC" m. Bălți

Certificat de acreditare Nr. LÎ - 072 din 22.09.2014 data expirării 23.09.2018

INFORMAȚIE SUPLIMENTARĂ:

Sistemul de certificare 2+

Evaluarea periodică se efectuează una dată pe an de către OC „Controlconstruct” S.R.L.

Dosar nr. 476

Titularul prezentului certificat este obligat să aplice marca națională de conformitate SM pe produsele specificate în prezentul
certificat



Conducătorul organismului
de evaluare a conformității

Șterma N.

Seria B 000408

În atenția antreprenorilor și organelor de control!
Copiile certificatelor de conformitate se legalizează în modul stabilit de
organismul de evaluare a conformității „Controlconstruct”

ORGANISM DE EVALUARE A CONFORMITĂȚII „CONTROLCONSTRUCT”
CERTIFICAT DE CONFORMITATE



Nr. de înregistrare **OCpr - 044 11 A000409-17**

Data emiterii: 11 decembrie 2017 Valabil pînă la: 10 decembrie 2020

ORGANISMUL DE CERTIFICARE Nr. OCpr-044

OC "CONTROLCONSTRUCT" S.R.L.

MD-3121, mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 170 tel.: (231) 9-36-25

PRIN PREZENTUL DOCUMENT SE CONFIRMĂ FAPTUL, CĂ PRODUSELE IDENTIFICATE ASTFEL:
DENUMIREA / DESCRIEREA

Amestec de beton asfaltic din pietris cu granulație mică ferbinte
tip B marca II (ȘMBg-II)

Codul NM MD
2715

SÎNT CONFORME CU CERINȚELE OBLIGATORII STABILITE ÎN :

SM STB 1033:2008 "Amestecuri de beton asfaltic pentru drumuri și aerodromuri și beton asfaltic"
p.p. 5.2 tabl. 5.1.3; 5.1.4; 5.1.5; 5.1.6; 5.1.11; 5.4

Reglementarea Tehnică în bază HG RM nr. 226 din 29.02.2008; RNI 06.5.3.35

PRODUCĂTOR

SRL „GENESIS INTERNATIONAL”

MD, or Orhei, str. V. Cupcea

Codul țării
MD

SOLICITANT

SRL „GENESIS INTERNATIONAL” tel./ fax: (022) 317-415

MD-2059, mun. Chișinău, str. Petricani, 21, bir. 307

Codul IDNO
101060000687
9

CERTIFICATUL ESTE ELIBERAT ÎN BAZA

Raportului de evaluare Nr. 475 din 28.11.2017 OC "Controlconstruct" S.R.L.

Certificat de acreditare Nr. OCpr - 044 din 23.10.2017 dztz expirării 22.10.2021

Raportul de încercări Nr. 84/P12 din 08.12.2017 LÎ SA "MAGISTRALA"

Certificat de acreditare Nr. LÎ - 116 din 20.11.2017 data expirării 19.11.2021

Raportului de încercări Nr. 1722 din 21.07.2017 LÎ ÎS "CMAC" m. Bălți

Certificat de acreditare Nr. LÎ - 072 din 22.09.2014 data expirării 23.09.2018

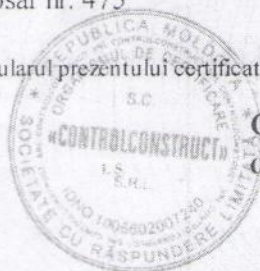
INFORMAȚII SUPPLEMENTARĂ:

Sistemul de certificare 2+

Evaluarea periodică se efectuează una dată pe an de către OC „Controlconstruct” S.R.L.

Dosar nr. 475

Titularul prezentului certificat este obligat să aplice marca națională de conformitate SM pe produsele specificate în prezentul



Conducătorul organismului
de evaluare a conformității

Șterma N.

Seria B 000409

În atenția antreprenorilor și organelor de control!
Copiile certificatelor de conformitate se legalizează în modul stabilit de
organismul de evaluare a conformității „Controlconstruct”

ORGANISM DE EVALUARE A CONFORMITĂȚII „CONTROLCONSTRUCT”
CERTIFICAT DE CONFORMITATE



Nr. de înregistrare **OCpr - 044 11 A000460-18**

Data emiterii: 29 august 2018

Valabil pînă la: 29 august 2021

ORGANISMUL DE CERTIFICARE Nr. OCpr-044
OC "CONTROLCONSTRUCT" S.R.L.

MD-3121, mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 170 tel.: (231) 9-36-25

PRIN PREZENTUL DOCUMENT SE CONFIRMĂ FAPTUL, CĂ PRODUSELE IDENTIFICATE ASTFEL:
DENUMIREA / DESCRIEREA

Amestec de beton asfaltic fierbinte cu granulație fină
"B" M I (\$MBg-I/2,75)

Amestec de beton asfaltic fierbinte cu granulație fină "B" M II (\$MBg-II)

Amestec de beton asfaltic fierbinte cu granulație mare poros II (\$KPg-II)

Codul NM MD
2715

SÎNT CONFORME CU CERINȚELE OBLIGATORII STABILITE ÎN :

SM STB 1033:2008 "Amestecuri de beton asfaltic pentru drumuri și
aerodromuri și beton asfaltic" p.p. 5.2 tabl. 5.1.3; 5.1.4; 5.1.5; 5.1.6; 5.1.11; 5.9
Reglementarea Tehnică în bază HG RM nr. 913 din 25.07.2016; RNI 06.5.3.35

PRODUCĂTOR

SRL „GENESIS INTERNATIONAL”

MD, rl. Criuleni, sat. Magdacești

Codul țării
MD

SOLICITANT

SRL „GENESIS INTERNATIONAL”

MD-2059, mun. Chișinău, str. Petricani, 21, bir. 307

Codul IDNO
101060000687
9

CERTIFICATUL ESTE ELIBERAT ÎN BAZA

Raportului de evaluare Nr. 513 din 23.08.2018 OC "Controlconstruct" S.R.L.

Certificat de acreditare Nr. OCpr - 044 din 23.10.2017 data expirării 22.10.2021

Raportelor de încercări Nr. 116/P12, 117/P12, 118/P12

din 27.08.2018 LÎ SA "NOUCONST"

Certificat de acreditare Nr. LÎ - 116 din 20.11.2017 data expirării 19.11.2021

INFORMAȚIE SUPLIMENTARĂ:

Sistemul de certificare 2+

Evaluarea periodică se efectuează una dată pe an de către OC „Controlconstruct” S.R.L.

Dosar nr. 513

Titularul prezentului certificat este obligat să aplice marca națională de conformitate SM pe produsele specificate în prezentul
certificat

Conducătorul organismului
de evaluare a conformității

Macar N..



Seria B 000460

În atenția antreprenorilor și organelor de control!
Copiile certificatelor de conformitate se legalizează în modul stabilit de
organismul de evaluare a conformității „Controlconstruct”



ORGANISMUL DE CERTIFICARE „CVALIMETRITOT” SRL



CERTIFICAT DE CONFORMITATE



Nr. de înregistrare 001025

Data emiterii: 07 august 2017 Valabil pînă la: 07 august 2019

ORGANISMUL DE CERTIFICARE Nr. OCpr-029

SRL "CVALIMETRITOT", MD-2044, mun. Chișinău, str. Meșterul Manole, 18, tel.42-10-78
email: cvalimetritot@mail.ru, www.cvalimetritot.md

PRIN PREZENTUL DOCUMENT SE CONFIRMĂ FAPTUL, CĂ PRODUSELE IDENTIFICATE ASTFEL:
DENUMIREA / DESCRIEREA

**Piatră spartă de calcar, fracțiuni 5-20 mm, 20-40 mm, 40-70 mm,
fabricată conform GOST 8267-93**

Produs fabricat în serie

Codul NM MD
2517

SÎNT CONFORME CU CERINȚELE OBLIGATORII STABILITE ÎN:

Reglementarea tehnică cu privire la produsele pentru construcții, aprobată prin Hotărârea Guvernului
Nr.226 din 29.02.2008;

GOST 8267-93 pct. 4.2.2 tab.1, 4.3.2, 4.4.2, 4.4.3, 4.5, 4.6, 4.7.1, 4.7.2 ; RNI 06-5.3.352001 p.2.2

PRODUCĂTOR

S.A. "FABRICA DE MATERIALE DE CONSTRUCȚIE REZINA", MD-5401, or. Rezina
str. 27 August, 60; Baza de producere - Cariera Trifești

Codul țării
MD

SOLICITANT

Producătorul

Codul IDNO
1003606005667

CERTIFICATUL ESTE ELIBERAT ÎN BAZA

Rapoartelor de încercări: Nr.134-1 din 27 iulie 2017, eliberat de CÎ al ICȘP
"INMACOMPROIECT" SRL. MD-2015, mun. Chișinău, str. Sarmizegetusa, 15,
certificat de acreditare Nr.LÎ- 095, valabil pînă la 15.10.2020; Nr.3543-C din 03 iulie 2017,
eliberat de LÎPA al "CMAC" Î.S., MD 2064, mun. Chișinău, str. E. Coca 28, certificat de acreditare
Nr. LÎ-086 valabil pînă la 03 septembrie 2020.

Raportului asupra evaluării conformității produselor Nr.78 din 02 august 2017, eliberat de
OC "CVALIMETRITOT" SRL.

INFORMAȚIE SUPLIMENTARĂ:

Supravegherea produselor certificate se va efectua de către O.C. "CVALIMETRITOT" S.R.L.
una dată la șase luni.

Sistemul de certificare 2+

Titularul prezentului certificat este obligat să aplice marca națională de conformitate SM pe produsele specificate în prezentul
certificat



Conducătorul organismului
de certificare

Serghei VIZITIU
Serghei VIZITIU

În atenția antreprenorilor și organelor de control!

Copiile certificatelor de conformitate se legalizează cu ștampila OC „CVALIMETRITOT” SRL

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2019-LL

Numărul 042

Eliberat domnului (doamnei): **Andrusenco Svetlana**

Pentru a activa în calitate de: **Specialist categoria I în laboratoarele de încercări în construcții**

Profile de încercări:

GTF	Geotehnie și teren de fundare
MBM	Materiale pentru betoane și mortare
B	Beton
ANCFD	Agregate naturale pentru lucrări CF, drumuri
MD	Materiale pentru drumuri
D	Drumuri

Data eliberării **5 martie 2019**

Valabil până la **5 martie 2024**



Anatol Usatii

Secretar de Stat

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2019-DȘ

Numărul 0421

Eliberat domnului (doamnei): **Tofan Valeriu**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

2. Construcții rutiere:

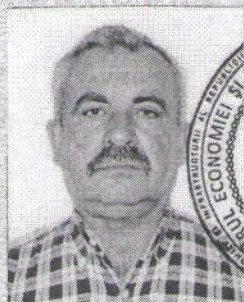
a) drumuri și piste de aviație.

Exigentele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **5 martie 2019**

Valabil până la **5 martie 2024**



Anatol USATÎI

Secretar de Stat

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2019-DȘ

Numărul 0416

Eliberat domnului (doamnei): **Bucliș Iurie**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

2. Construcții rutiere:

a) drumuri și piste de aviație.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **5 martie 2019**

Valabil pînă la **5 martie 2024**



Anatol USATÎI

Secretar de Stat



3673813

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 11-18/193 privind achiziția prin Licitatie Publică

“04” mai 2018

mun. Chişinău

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de licitație publică nr. 18/01287 din 24.04.2018, între Î.S. “Administrația de Stat a Drumurilor”, cu sediul în or. Chişinău, str. Bucuriei, 12a, MD-2004, telefon 022 740570, fax 022 222280, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat sub nr. 1003600023559 din 15.04.2002, reprezentată de directorul general dl Gheorghe Curmei în calitate de *Beneficiar*, pe de o parte, și S.R.L.”GENESIS Internațional” cu sediul în mun. Chişinău, str. Petricani 21, of. 307, MD-2059, tel. 022295100, fax. 022317415, înregistrat Registrul de Stat al persoanelor juridice sub nr. 1010600006879 din 03.03.2010, reprezentată de directorul general dl Vitalii Mrug în calitate de *Antreprenor general, pe de altă parte*.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de întreținere periodică și reparație curentă a drumurilor publice amplasate teritorial în raionul Orhei**, Cod CPV: 45233141-9 în conformitate cu prevederile devizului de cheltuieli, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **4 luni calendaristice de la înregistrarea contractului la Agenția Achiziții Publice și primirea ordinului de începere a lucrărilor**.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră

necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **73 797 597,89 (șaptezeci și trei milioane șapte sute nouăzeci și șapte mii cinci sute nouăzeci și șapte lei 89 bani) inclusiv TVA.**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, eșalonat în termen de 30 de zile bancare de la data semnării proceselor verbale de executare a lucrărilor și actelor de recepție (F2, F3).
- 4.3. Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită conform prevederilor p. 4.2.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice. **(nu va fi acceptată ajustarea valorii contractuale)**

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

Dezideriu

[Signature]
9

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție de bună execuție agreată de Beneficiar este garanție bancară, transfer direct la contul de gestiune sau reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit sub formă de garanție bancară, sau transfer direct la contul de gestiune a Beneficiarului sau prin reținerea succesivă de mijloacelor financiare conform proceselor verbale a lucrărilor executate, în cuantum de 5% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi gestionate de către Beneficiar, iar Antreprenorul general va fi înștiințat de transferul efectuat, precum și de destinația lui.



- 7.11. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.12. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.13. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.14. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.15. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.16. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.17. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.18. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.19. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.20. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.
- 7.21. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.22., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.



- 7.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.26. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat

Dezveler



acestui. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

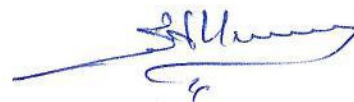
10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de **1 an**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

Dezale



- 11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 50 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
- 11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.
- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

Deșgău



14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la **20 decembrie 2019**.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "04" mai 2018.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"Beneficiar"

Î.S. "Administrația de Stat a Drumurilor"
MD 2004 or. Chișinău, str. Bucuriei, 12 a
c/f 1003600023559
c/IBAN MD67TRPCCC518430A00891AA
Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
MF-TT Chișinău-bugetul de stat
c/TVA 0503301

"Antreprenor general"

S.R.L. "GENESIS Internațional"
MD 2059 mun. Chișinău, str. Petricani, 21
c/f 1010600006879
c/ IBAN MD17EN000000222405985895
B.C. "Energbank" S.A. filiala Centru
BIC ENEGMD22
c/TVA 0506120

16. Semnăturile părților

"Beneficiar"

Director general
Gheorghe Curmei



"Antreprenor general"

Director general
Vitalii Mrug



FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrari de intretinere periodica și reparatie curentă a drumurilor publice amplasate teritorial in raionul Orhei.**
2. Numărul și data contractului **nr. 11-18/193 din 04.05.2018**
3. Denumirea/numele beneficiarului **Î.S. "Administratia de Stat a Drumurilor"**
4. Adresa beneficiarului **or.Chisinau, str.Bucuriei, 12 a**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **antreprenorul general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	73 797 597,89 lei	4 472 581,69 dolari
b) finală (la data finalizării contractului)	73 797 597,89 lei	4 472 581,69 dolari
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu e cazul**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată
4
 - b) efectiv realizată 4
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul **nu a avut loc**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **in lucru**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
nu au fost
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte **nu e cazul**

Data completării: **31.05.2019**

Semnat: _____

Nume: **Vitalii Mrug**

Funcția în cadrul firmei: **Director General**

Denumirea firmei și sigiliu: **"Genesis International" SRL**



AGENȚIA SERVICII PUBLICE
DEPARTAMENTUL ÎNREGISTRARE ȘI LICENȚIERE A UNITĂȚILOR DE DREPT

EXTRAS

din Registrul de stat al persoanelor juridice
Nr. 400868 data 27.12.2018

Denumirea completă: **Societate cu Răspundere Limitată "GENESIS INTERNATIONAL".**

Denumirea prescurtată: **"GENESIS INTERNATIONAL" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată,**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal (IDNO): **1010600006879**

Data înregistrării de stat: **03.03.2010**

Modul de constituire: **nou creată.**

- **Sediul: MD-2005, str. Albișoara, 84/6, mun. CHIȘINĂU, R. MOLDOVA.**
Tel. 069500555.

Obiectul principal de activitate:

1. Construcții de autostrăzi, drumuri, aeroporturi și construcții destinate sportului
2. Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările
3. Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, pentru urbanism, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări
4. Fabricarea betonului pentru asfalt
5. Publicitate
6. Activități de consultare pentru afaceri și management
7. Activități de cercetare a pieței și de sondaj al opiniei publice.

Capitalul social: 21883564 lei,

Administrator: MRUG VITALII, IDNP 0962512568473, tel. 069500555.

Asociat: "ASPECT-M" S.R.L., IDNO 1005600017620, sediul: MD-2004, str. Toma Ciorbă, 32/2, ap. 9, mun. Chișinău, R.Moldova, cota 21883564 lei, ce constituie 100%.

Beneficiari efectivi:

1.MRUG VITALII, IDNP 0962512568473, cota - 40%

2.MRUG VLADLEN, IDNP 0962906042853, cota - 40%

Prezentul extras este eliberat în temeiul art.34 al Legii nr.220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: **27.12.2018.**

Registrator

Ion MERLICI



EB 0255026



REPUBLICA MOLDOVA

LICENȚĂ

Seria A MMII

Nr. 048106

Denumirea autorității de licențiere

Camera de Licențiere

Denumirea, forma juridică de organizare, sediul
(adresa juridică) a titularului de licență

**Societatea cu Răspundere Limitată
"GENESIS INTERNATIONAL"**

mun. Chișinău, str. Petricani, 21,
ap. (of.) 307

Data și numărul certificatului de
înregistrare de stat a titularului de licență

29.01.2015

Numărul de înregistrare
a întreprinderii sau IDNO

1016600006879



Codul fiscal

Genul de activitate, integral sau parțial,
pentru a cărui desfășurare se eliberează licența

*** Construcții ingineresti, reconstrucții *(se
permit lucrările conform listei indicate în
anexă)**

Data eliberării licenței

05 martie 2015

Valabilă pînă la

04 martie 2020

Semnătura conducătorului
autorității de licențiere



Director al Camerei de Licențiere

Valeriu GUZNAC

Notă: Licența este valabilă numai cu anexa autentificată de autoritatea de licențiere,
în care sînt indicate condițiile de licențiere pentru genul de activitate specificat în licență.

ANEXĂ LA LICENȚA

Seria A MMII

Nr. 048106

Titular de licență Societatea cu Răspundere Limitată "GENESIS INTERNATIONAL"

Titularul de licență este obligat să respecte următoarele condiții de licențiere pentru desfășurarea activității:

**** Construcții ingineresti, reconstrucții ****

Reperfectată.1)11.03.2015

1. Desfășurarea activității licențiate în conformitate cu cadrul legislativ și normativ.
2. Efectuarea lucrărilor de construcții numai pe baza autorizației de construire, obținute pentru fiecare obiect separat.
3. Asigurarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu diriginți de șantier atestați
4. Începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de verificatori de proiecte;
5. Utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și procedeele prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea exigențelor esențiale.
6. Neadmiterea executării altor lucrări de construcții, decât a celor indicate în anexa la licență.
7. Dispunerea de baza de producție corespunzătoare genului de activitate practicat și de un sistem intern de dirijare și asigurare a calității, conform actelor tehnico-normative și regulilor în construcții.
8. Dispunerea de cadre calificate și atestate în domeniu conform lucrărilor, permise spre realizare.
9. Respectarea normelor ecologice și antiincendiar, normelor și regulilor privind protecția muncii și securitatea industrială.

Se permit următoarele lucrări:

1. Terasamente și lucrări de teren
 - 1.1 Lucrări de terasiere.
 - 1.2 Consolidarea și compactarea terenurilor
 - 1.3 Lucrări de drenaj.
-



L.S.

FORMULARUL F3.3
GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

Lucrări de reparație periodică a drumurilor locale, comunale și străzi din raionul Șoldănești
(denumirea lucrărilor)

Nr. d/o	Grupe de obiecte/denumirea obiectului	Anul 2019						
		luna						
		VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1.	s.Cotiujenii Mari R19 R9 - Cunicea - Camenca							
2.	s. Fuzauca G48 R9 - Sircova - Samascani - G47.							
3.	s. Oliscani G47 R9 - Oliscani - Peciste - Ignatei - G46							
4.	s. Raspopeni							
5.	s. Samascani							
6.	6. or Soldanesti							
7.	com. Climauti de Jos							
8.	s. Cobilea L193 Soldanesti - Cobilea - R19							
9.	s. Cobilea L193 Soldanesti - Cobilea							
10.	s. Cobilea L193 Soldanesti - Cobilea							
11.	s. Glinjeni L205 G41 - Mateuti - Bosernita							
12.	s. Poiana L201 Drumul de acces spre s.Poiana							
13.	s. Sipca L203 Drumul de acces spre s.Sipca							
14.	com. Vadul-Rascov							
15.	com. Alcedar							
16.	s. Chipesca Tip 2							
17.	s. Climauti de Jos							
18.	s. Cobilea							
19.	s.Cotiujenii Mari							
20.	s. Cusmirca							
21.	com. Dobrusa, s. Dobrusa							
22.	com. Dobrusa, s. Recesti							
23.	com. Dobrusa, s. Zahorna							
24.	s. Gauzeni							
25.	s. Mihuleni							
26.	s. Oliscani							
27.	s. Parcani							
28.	s. Pohoarna							
29.	s. Poiana							
30.	s. Raspopeni							
31.	s. Rogojeni							

32	s. Salcia							
33	s. Sestaci							
34	s. Sipca							
35	com. Vadul-Rascov,s.Socola							

Data completării: 10.06.2019

Semnat: _____

Nume: MRUG Vitalii

Funcția în cadrul firmei: director general

Denumirea firmei și sigiliu: "Genesis International" SRL

Nr. 1

“ 30 ” mai 2019.

lichiditatea companiei
“GENESIS INTERNATIONAL” SRL

Conform evidentei contabile pe anul 2018 activul si pasivul companiei este format din:

1. Total active circulante: 86.772.006 lei

2. Total pasive circulante: 19.786.277 lei

Lichiditatea general (active circulante/pasive circulante *100) = 438.55%



[Signature]
Esir Teodora

Întreprinderea cu Capital Străin „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.

Director _____

Iacob Senșeutch

„29” Iulie 2010



MANUALUL

ASIGURĂII CALITĂȚII LUCRĂRILOR DE

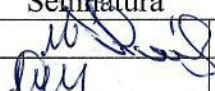
CONSTRUCȚIE A DRUMURILOR

Data intrării în vigoare „29” Iulie 2010

CHIȘINĂU 2010

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul	CUPRINS	Pag. 1

Capitol	Denumire
0	Prezentare
0.1.	Prezentarea întreprinderii
0.2.	Lista de difuzare
0.3	Lista modificărilor
1.	Dispoziții generale
1.1.	Scopul Manualului
1.2.	Domeniul de aplicare
1.3.	Structura manualului
1.4.	Analiza periodică și actualizarea manualului calității
1.5.	Gestionarea manualului calității
1.6.	Documente de referință
2.	Definiții și prescurtări
2.1.	Definiții
2.2.	Prescurtări
3.	Condiții referitoare la sistemul calității
3.1.	Responsabilitățile managementului
3.2.	Hotărârea consiliului de administrare
3.3.	Organizarea
3.4.	Responsabilități, atribuții
3.5.	Pregătirea și calificarea personalului
3.6.	Resurse
3.7.	Reprezentantul managementului
3.8.	Analiza efectuată de management
4.	Activități de execuție
4.1.	Condiții prealabile
4.2.	Planificarea
4.3.	Analiza contractului
4.4.	Controlul documentelor și datelor
4.5.	Proceduri și instrucțiuni
4.6.	Aprovizionarea materialelor/produselor
4.7.	Primirea, depozitarea și manipularea produselor

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul	CUPRINS	Pag. 2

5. Activități de confirmare

- 5.1. Măsuri generale
- 5.2. Plan de control calitate, verificări și încercări
- 5.3. Controale de calitate, verificări și încercări
- 5.4. Stadiul controalelor de calitate, verificări și încercări
- 5.5. Mijloace de măsurare și încercare
- 5.6. Controlul proceselor
- 5.7. Inspecții și încercări finale
- 5.8. Înregistrarea inspecțiilor și încercărilor
- 5.9. Controlul înregistrărilor calității
- 5.10. Auditurile interne ale calității
- 5.11. Instruire

6. Examinări tehnice de asigurare a calității (ETAC)

- 6.1. Planificarea ETAC
- 6.2. Sistemul de ETAC

7. Activități corective

- 7.1. Neconformități
- 7.2. Acțiuni corective
- 7.3. Acțiuni preventive

8. Documente și înregistrări

- 8.1. Controlul documentelor
- 8.2. Înregistrări de calitate

9. Manipulare, depozitare, conservare

- 9.1. Manipulare
- 9.2. Depozitare

10. Genuri de activitate

11. Anexe

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 0	PREZENTARE	Pag. 3

0.1. PREZENTAREA ORGANIZAȚIEI

Denumirea - Întreprinderea cu Capital Străin „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.

Sediu: MD-2004, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 202 mun. Chișinău, RM.

Întreprinderea a fost fondată în a.2010 la data de 03 martie.

Profilul - executarea lucrărilor de construcții rutiere.

Date privind înregistrarea:

Nr. de înregistrare MD 0096416.

Cod fiscal 1010600006879.

Licența seria: AMII nr. 034268 data 07 aprilie 2010

Dotări cu transport și mecanisme (se anexează)

Dotări cu instrumente metrologice: (se anexează)

Structura organizației (se anexează)

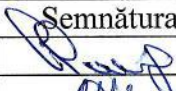
Sector de producție, adresa: MD-3501, str. Eliberării 162, or. Orhei, RM

Firma dispune de specialiști și muncitori calificați cu vechime în muncă domeniu.

Firma dispune de Contract nr. 21/07 din 21 iulie 2010 cu Laboratorul acreditat al ICS „LEMMINKAINEN INFRA OY” S.R.L.

Asigurarea cu specialiști atestați:

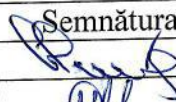
Diriginte de șantier : Savva Anatol

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 0	PREZENTARE	Pag. 5

03. LISTA MODIFICĂRILOR

Cap.	Fișe de modificări						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Anexe							

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizarea	Ex.
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010			
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010			

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 2	DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI	Pag. 6

1.1. SCOPUL MANUALULUI

1.1.1. Manualul Calității - este documentul care enunță politica calității și descrie dispozițiile și prevederile generale ale sistemului de conducere și asigurare a calității, concretizat în programul de asigurare a calității al ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. cuprinzând organizarea, responsabilitățile, autoritatea și relațiile reciproce între compartimentele și persoanele care dirijează și ce au incidență asupra calității, avînd ca scop final definirea și obținerea calității ansamblului activităților și prestațiilor desfășurate de ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.

1.1.2. Manualul calității definește metodele de conducere, responsabilitățile și obiectivele sistemului de conducere și asigurare a calității, a ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. astfel încît să se asigure o implementare a tuturor cerințelor de calitate în realizarea lucrărilor contractante.

1.1.3. Manualul calității descrie sistemul de conducere și asigurare a calității aplicat de ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. în condițiile prevăzute de Legea privind calitatea în construcții nr.721 din 2 februarie 1996 și standardului ISO - 9002.

1.1.4. Manualul calității împreună cu procedurile funcțiilor de sistem stabilește măsurile pentru îndeplinirea cerințelor stabilite în legislația aplicabilă activităților în construcții, începînd cu aprovizionarea materialelor și terminînd cu predarea la beneficiar.

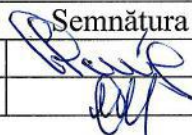
1.1.5. Prin programul de asigurare a calității descris în prezentul Manualul, ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. asigură:

1.1.5.1. desfășurarea în mod planificat și procedurat a activităților specifice, în cadrul sistemului legislativ intern, al normelor, standardelor interne sau străine aplicabile.

1.1.5.2. realizarea și menținerea nivelului calitativ solicitat pentru documentațiile tehnice și documentele contractuale.

1.1.6. Programul de asigurare a calității al organizației este structurat astfel:

- manualul de asigurare a calității cu secțiuni conținînd procedurile funcțiilor de sistem, documente și înregistrări utilizate;
- procedurile (instrucțiunile tehnice de execuție);
- planurile control de calitate, verificări și încercări.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 2	DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI	Pag. 7

1.2. DOMENIUL DE APLICARE

1.2.1. Manualul calității se aplică de către personalul ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. implicat în activități determinate pentru calitatea lucrărilor contractate.

1.2.2. Manualul calității este aplicabil în activitățile desfășurate pentru execuția lucrărilor de orice tip de construcție (industriale, civile, socio-culturale,) indiferent de categoria de importanță a construcției.

1.2.3. Manualul calității se aplică în cadrul activităților curente de aprovizionare, metrologie, identificare, regăsire, primire, depozitare desfășurate de ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL”

1.3. STRUCTURA MANUALULUI CALITĂȚII

Manualul calității este structurat în modul următor:

I. Programul de asigurare a calității.

II. Planurile calității.

III. Proceduri generale.

IV. Proceduri de sistem.

V. Proceduri tehnice de execuție.

VI. Instrucțiuni de lucru.

1.4. ANALIZA PERIODICĂ ȘI ACTUALIZAREA MANUALULUI CALITĂȚII

1.4.1. În vederea îmbunătățirii sistemului calității adoptat, organizația va analiza periodic documentele sistemului calității în vederea evaluării adecvabilității și eficienței acestuia.

1.4.2. Prin analiza periodică se stabilește dacă:

1.4.2.1. organizarea existentă este adecvată și funcțională;

1.4.2.2. elementele sistemului stabilite sunt adecvate și eficiente în implementare.

1.4.3. În efectuarea analizelor se au în vedere următoarele:

1.4.3.1. - rezultatele auditurilor interne efectuate în activitățile proprii;

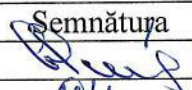
1.4.3.2. - rezultatele auditurilor efectuate de către organisme externe;

1.4.3.3. - rezultatele analizelor efectuate de management;

1.4.3.4. - rapoartele periodice de analiză a tendinței calității efectuate de către personalul controlului calității (CQ);

1.4.3.5. - observații sau recomandări făcute de către utilizatorii manualului.

În urma analizelor se determină necesitatea actualizării manualului calității sau a unor părți ale acestuia.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 2	DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI	Pag. 8

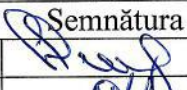
1.5. GESTIONAREA MANUALULUI CALITĂȚII

1.5.1. Manualul calității este ținut sub control de către compartimentul asigurării calității (AQ) de la distribuirea și pînă la retragerea acestuia.

1.5.2. Evidența distribuirii sau oferirii spre consultare este ținută pe formularul "Situația difuzării Manualului calității".

1.5.3. Distribuirea manualului se face conform listei de distribuire, aprobată de director.

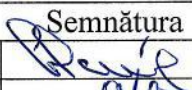
1.5.4. Împrumutarea sau oferirea spre consultare a manualului, sau a unor părți ale acestuia, persoanelor sau grupurilor care nu sunt menționate în lista de distribuire se face numai cu acordul directorului sau a persoanei împuternicite de acesta.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizarea	Ex.
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010			
Verificat	Șenșeutechi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 2	DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI	Pag. 9

1.6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 1 Legea nr. 721-XIII din 2 februarie 1996 “Privind calitatea în construcții”
- 2 Legea nr. 652-XIV din 28 octombrie 1999 “Cu privire la certificare”
- 3 Legea nr. 332-XIV din 26 martie 1999 “Privind acordarea de licențe pentru unele genuri de activitate”
Legea nr. 647-XIII din 17.11.1999 Cu privire la certificarea
- 4 H.G. RM nr. 461 din 6 iulie 1995 “Regulament privind acordul tehnic pentru produse, procedee și echipamente noi în construcții”
- 5 H.G. RM nr. 285 din 23 mai 1996 “Regulament privind recepția construcțiilor și instalațiilor aferente”
- 6 H.G. RM nr. 360 din 25 iunie 1996 “Regulament privind controlul de Stat în construcții”
- 7 H.G. RM nr. 361 din 25 iunie 1996 “Regulament cu privire la verificarea proiectelor și execuției construcțiilor și expertizarea tehnică a proiectelor și construcțiilor”
- 8 CP A.08.01-96 “Instrucțiuni de verificare a calității și de recepție a lucrărilor ascunse și în faze determinante la construcții și instalații aferente”
- 9 Hotărîrea Guvernului nr.361 din 25.06.96 Regulament privind atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitatea în construcții
- 10 NCM A 02.02-96 Sistemul calității în construcții. Regulament privind conducerea și asigurarea calității
- 11 NCM A 03.02-96 Sistemul de certificare în construcții. Regulament privind certificarea produselor folosite în construcții
- 11 NCM A 03.02-96 Sistemul de certificare în construcții. Ghid de evaluare a procesului de fabricare a produselor omogene folosite în construcții
- 12 CP A 08.01.96 Instrucțiuni de verificare a calității și de recepție a lucrărilor ascunse și/sau în faze determinate la construcții și instalații aferente.
- 13 Ordinul DAC nr. 65 din 25.05.1996 Regulament cu privire la verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații aferente

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 2	DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI	Pag. 10

2.1. DEFINIȚII

2.1.1. ASIGURAREA CALITĂȚII - ansamblu activităților planificate și sistematice implementat în cadrul sistemului calității și demonstrate atât cât este necesar, pentru furnizarea încrederii corespunzătoare că o imitate va satisface condițiile referitoare la calitate (SR ISO 8402)

2.1.2. ACȚIUNE CORECTIVĂ - acțiune întreprinsă pentru emiterea cauzelor unor neconformități, defecte sau a altor situații nedorite, existente în scopul prevenirii repetării acestora (SR ISO 8402)

2.1.3. ACȚIUNE PREVENTIVĂ - acțiune întreprinsă pentru emiterea cauzelor unor neconformități, defecte sau a altor situații nedorite, posibile, în scopul prevenirii apariției acestora (SR ISO 8402)

2.1.4. ANALIZA CONTRACTULUI - activități sistematice efectuate de furnizor înainte de semnarea contractului pentru a asigura că sunt definite în mod corespunzător, fără ambiguități, condițiile referitoare la calitate și că acestea sunt documentate și pot fi îndeplinite de furnizor (SR ISO 8402)

2.1.5. ANALIZA EFECTUATĂ DE MANAGEMENT - evaluarea oficială efectuată de management de la nivelul cel mai înalt asupra stadiului și adecvării sistemului calității în raport cu politica în domeniul calității și cu obiectivele. (SR ISO 8402)

2.1.6. AUDITAT - organizație în curs de auditare (SR ISO 8402)

2.1.7. AUDITOR AL CALITĂȚII - persoana calificată pentru auditorilor calității (SR ISO 8402)

2.1.8. AUDITUL CALITĂȚII - examinare sistematică și independentă, în scopul de a determina dacă activitatea referitoare la calitate și rezultatele aferente satisfac dispozițiile prestabilite precum și dacă aceste dispoziții sunt implementate efectiv și sunt corespunzătoare pentru realizarea obiectivelor (SR ISO 8402)

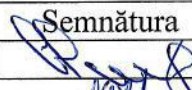
2.1.9. APROVIZIONARE - totalitatea activităților efectuate de către o unitate pentru obținerea unui produs sau serviciu, începând cu pregătirea cerințelor specifice și terminând cu acceptarea acestui produs sau serviciu de către unitatea respectivă.

2.1.10. CALIFICAT - statutul acordat unei entități atunci când a fost demonstrată capacitatea acesteia de satisfacere a condițiilor specificate (SR ISO 8402)

2.1.11. CALIFICAREA PERSONALULUI - capacități și aptitudini obținute prin pregătire, instruire sau experiență și verificate prin teste conform cerințelor standardelor prin care se califică o persoană pentru a îndeplini o funcție cerută.

2.1.12. CALITATE - ansamblu de caracteristici ale unei entități, care îi conferă acesteia aptitudinea de a satisface necesități exprimate și implicite. (SR ISO 8402)

2.1.13. CARACTERISTICĂ - orice proprietate sau atribut destinat unui produs, proces sau serviciu care poate fi descrisă sau măsurată pentru a determina conformitatea cu cerințele specifice.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 2	DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI	Pag. 11

2.1.14. CERTIFICARE - acțiunea de determinare, verificare și atestare în scris a calificării sau instruirii personalului în conformitate cu cerințele aplicabile.

2.1.15. CONFIMARE - consemnarea verificării că produsele, activitățile, serviciile sau documentele îndeplinesc cerințele specificate.

2.1.16. CONDIȚII REFERITOARE LA CALITATE - exprimare a necesităților sau transpunere a acestora într-un ansamblu de condiții exprimate calitativ sau calitativ referitoare la caracteristice unei entități, în scopul realizării și examinării acesteia. (SR ISO 8402).

2.1.17. CONFORMITATE - satisfacere a condițiilor specificate. (SR ISO 8402).

2.1.18. CONDIȚII CONTRARE CALITĂȚII - termen general folosit referitor la una din următoarele situații:

- avarii, deficiențe, funcționare defectuoasă și neconformități;

- o condiție semnificativă contrară calității este aceea care dacă nu este corectată poate avea efect esențial asupra funcționării sau securității construcției.

2.1.19. CONTRACT - înțelegerea scrisă și celelalte documente contractuale, angajate juridic, convenite între organizația executantă și cea beneficiară în care se specifică cerințele și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru încheierea lucrării.

2.1.20. CONTRACTANT - organizația care execută produse/servicii pentru un beneficiar pe baza unui contract direct.

2.1.21. CONTROLUL CALITĂȚII - tehnici și activități cu caracter operațional utilizate pentru satisfacerea condițiilor referitoare la calitate. (SR ISO 8402)

2.1.22. CRITERIUL DE CALITATE - indiciu (nivel) limita unei caracteristici de calitate.

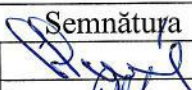
2.1.23. DEFECT - nesatisfacere a unei condiții sau a unei așteptări rezonabile referitoare la o utilizare prevăzută, inclusiv la securitate. (SR ISO 8402)

2.1.24. DOVADA OBIECTIVĂ - informație care poate fi demonstrată ca adevărată, bazată pe fapte obținute prin observare, măsurare, încercare sau prin alte mijloace. (SR ISO 8402)

2.1.25. DOCUMENTELE PROGRAMULUI DE ASIGURARE A CALITĂȚII - se compun din Manualul calității, procedurile funcțiilor sistemului, procedurile și planurile de control de calitate, verificări și încercări.

2.1.26. DOCUMENT - orice informație în formă scrisă, desenată sau în alt mod de prezentare care descrie, definește, specifică, consemnează sau atestă activități, cerințe, proceduri și rezultate.

2.1.27. DOCUMENTE TEHNICE DE PROIECTARE - documentația compusă din părți scrise și părți desenate care definește un sistem, o instalație, o clădire, un echipament sau un produs, prin care sunt descrise, justificate și stabilite toate caracteristicile, informațiile, cerințele, procedurile și controalele necesare execuției, construcțiile, montajului și exploatării acestora în conformitate cu condițiile stabilite prin tema de proiectare.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeutechi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 2	DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI	Pag. 12

2.1.28. ETALONAREA SAU VERIFICARE METROLOGICĂ - compararea a două mijloace de măsurare sau etalonare, dintre care unul este de o precizie cunoscută și identificabilă în lanț, pînă la un etalon național cunoscut oficial. Se face pentru a detecta, corela, înregistra sau elimina prin corectare orice variație în precizia unui mijloc de măsurare de precizie necunoscută.

2.1.29. EXIGENȚA ESENȚIALĂ - exigența obligatorie care trebuie satisfăcută de o construcție (lucrare) pentru a fi conformă cu specificațiile reglementărilor tehnice aplicabile.

2.1.30. EVALUARE - o apreciere pe baze analitice pentru a determina dacă produsele și sistemele de calitate sunt capabile.

2.1.31. EXECUȚIE - acele activități ca: proiectare, procurare, fabricație, construcții-montaj, punere în funcțiune și exploatare care sunt implementate ca părți ale programului de asigurare a calității.

2.1.32. EXAMINARE TEHNICĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII - activitățile periodice și planificate care sunt realizate pentru a confirma că elementele aplicabile ale programului de asigurare a calității sînt stabile în concordanță cu cerințele PAC și că elementele PAC sunt efectiv implementate conform cerințelor specificate.

2.1.33. ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII - acțiuni întreprinse în întreaga organizație pentru creșterea eficacității și eficienței activităților și proceselor în scopul de a asigura avantaje sporite atît pentru organizație cît și pentru clienții acesteia. (SR ISO 8402).

2.1.34. INSPECȚIE - activitate, cum ar fi măsurarea, examinarea, încercarea sau verificarea cu un calibru a uneia sau a mai multor caracteristici ale unei entități și compararea rezultatelor cu condițiile specificate în scopul de a stabili dacă este realizată conformitatea pentru fiecare caracteristică. (SR ISO 8402).

2.1.35. INSTRUIREA - pregătirea prin cursuri de specialitate planificate periodic, la locul de muncă, în centre specializate sau alte unități, pentru însușirea și aprofundarea cunoștințelor de asigurare a calității specifice profilului și etapei de lucrări în vederea aplicării PAC.

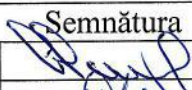
2.1.36. INTERFAȚĂ - limită comună interactivă între organizații/servicii/ compartimente, colaborează în scopul îndeplinirii unei activități.

2.1.37. ÎNREGISTRARE - document care furnizează dovezi obiective ale activităților efectuate sau ale rezultatelor obținute. (SR ISO 8402).

2.1.38. LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII - toate lucrările necesare realizării unei clădiri efectuate de către o unitate de construcții pe șantier.

2.1.39. MANAGEMENTUL CALITĂȚII - ansamblu activităților funcției generale de management care determină politica în domeniul calității, obiectivele și responsabilitățile și care le implementează în cadrul sistemului calității prin mijloace cum ar fi planificarea calității, controlul calității, asigurarea calității și îmbunătățirea calității. (SR ISO 8402).

2.1.40. MANUALUL CALITĂȚII - document care prezintă politica în domeniul calității și descrie sistemul calității al unei organizații. (SR ISO 8402)

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeutechi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 2	DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI	Pag. 13

2.1.41. NECONFORMITATE - o deficiență în caracteristici, documente sau proceduri care fac ca pentru un produs sau serviciu, calitatea să fie inacceptabilă, nedeterminată sau neconformă cu cerințele specificate.

2.1.42. ORGAN DE CONTROL - organ care asigură autorizarea și controlul pe activități specifice a serviciilor și produselor.

2.1.43. OFERTA (PENTRU LICITAȚIE) - oferta făcută de un furnizor ca răspuns la o cerere de ofertă în vederea adjudecării unui contract pentru furnizarea unui produs. (SR EN ISO 9002).

2.1.44. ORGANIZAȚIE - companie, corporație, întreprindere sau instituție, sau o parte din acestea, cu statut de societate pe acțiuni sau nu, publică sau particulară, care are propriile funcții și propria administrație.

2.1.45. PRODUS - materii prime, materiale, piese componente, subansamble, echipamente, structuri de sistem sau produse finite contractuale.

2.1.46. PROCURARE - suma tuturor activităților efectuate de o organizație pentru obținerea unui produs sau serviciu începând cu pregătirea cerințelor și finalizând cu acceptarea produsului/serviciului de către organizația respectivă.

2.1.47. PROGRAM DE ASIGURARE A CALITĂȚII - un ansamblu de măsuri organizatorice pentru activitățile de verificare, inspecții ETAC-uri, pentru prevenirea și detectarea oricărei abateri față de cerințele din documente, cu precizarea responsabilităților funcționale și cu identificarea activității de conducere pentru asigurarea calității produselor și serviciilor.

2.1.48. PLANIFICAREA CALITĂȚII - activități care stabilesc obiectivele și condițiile referitoare la calitate precum și condițiile referitoare la aplicarea elementelor sistemului calității (SR ISO 8402).

2.1.49. PLANUL CALITĂȚII - document care precizează practicile, resursele și succesiunea activităților specifice referitoare la calitate, relevante pentru un anumit produs, proiect sau contract. (SR ISO 8402).

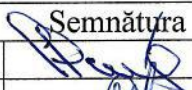
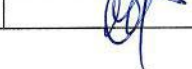
2.1.50. POLITICA ÎN DOMENIUL CALITĂȚII - obiective și orientări generale ale unei organizații în ceea ce privește calitatea, așa cum sunt exprimate oficial de managementul de la nivelul cel mai înalt. (SR ISO 8402).

2.1.51. PROCEDURI - documente care specifică scopul, domeniul și modul de îndeplinire a tuturor activităților productive, funcționale, de control de calitate, verificări și încercări de omologare, precum și de control a activității de asigurare a calității.

2.1.52. PROCES - ansamblul de resurse și activități interdependente care transformă datele de intrare în date de ieșire. (Resursele pot include personal, finanțe, facilități, echipamente tehnici și metode), (SR ISO 8402).

2.1.53. PROCESE SPECIALE - acele procese ale căror rezultate nu pot fi examinate direct pentru a stabili deplina lor conformitate cu cerințele impuse, astfel încât confirmarea calității depinde de dovezile generate în timpul procesului.

2.1.54. PROCES DE CALIFICARE - proces prin care se demonstrează dacă o entitate este capabilă să satisfacă condițiile specificate. (SR ISO 8402).

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 2	DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI	Pag. 14

2.1.55. PERSONAL CALIFICAT PENTU CONTROLUL PROCESELOR SPECIALE - personal calificat specializat și/sau autorizat pentru a îndeplini cerințele de inspecție din punct de vedere al îndemnării și al tehnicilor de inspecție pentru procese speciale.

2.1.56. PUNCT DE CONTROL CALITATE, VERIFICĂRI ȘI ÎNCERCĂRI - un punct sau un stadiu din ciclu de producție, în care se efectuează controalele și verificările de către personalul care are responsabilitatea de a determina acceptabilitatea produselor sau serviciilor și de a înregistra datele rezultate.

2.1.57. PLAN DE CONTROL, VERIFICĂRI ȘI ÎNCERCĂRI - documentul care enumără și descrie toate controalele de calitate, verificările și încercările necesare pe faze de execuție și finale pentru un produs sau serviciu.

2.1.58. REFACERE – prelucrarea (refacerea) unui produs sau modificarea unei lucrări de construcții sau montaj pentru a satisface cerințele specifice inițiale.

2.1.59. PREPARARE - prelucrarea unui produs sau modificarea unei lucrări de construcții-montaj care prezintă neconformități astfel încât să poată funcționa în condiții de siguranță și fiabilitate deși prin reparație produsul/lucrarea nu satisface cerințele specificate inițial.

2.1.60. SERVICII - desfășurarea unei activități ca: proiectare, procurare, fabricație, construcții-montaj, controale nedistructive/reparații.

2.1.61. LOT - o cantitate identificată de produs de aceeași puritate, compoziție și dimensiuni, de același tip sau clase, executate în aceeași instalație și perioadă de timp, în condiții identice.

2.1.62. SISTEMUL CALITĂȚII - structuri organizatorice, proceduri, procese și resurse necesare pentru implementarea managementului calității. (SR ISO 8402).

2.1.63. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ - responsabilități, autorități și relații dispuse într-o schemă, prin care o organizație își exercită funcțiile. (SR ISO 8402).

2.1.64. SUBCONTRACT - organizație care execută produse sau servicii pe baza unui contract direct.

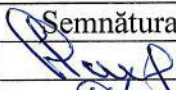
2.1.65. SUPRAVEGHERE - evaluarea, analiza și confirmarea permanentă a înregistrărilor, metodelor, procedurilor, produselor și serviciilor pentru a asigura îndeplinirea cerințelor.

2.1.66. PROIECTARE - o activitate tehnică care începe cu identificarea informațiilor necesare și duce în final la elaborarea documentelor tehnice.

2.1.67. UNITATE DE CONSTRUCȚII-MONTAJ - unitate care execută lucrări de construcții, montaj, instalații, fabricație și asamblare a produselor pe șantier.

2.1.68. UNITATE FURNIZOARE - unitate care livrează produse sau servicii referitoare la acestea, în concordanță cu documentele de proiectare.

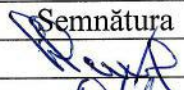
2.1.69. TRANSABILITATE - aptitudine de regăsire a istoricului, a utilizării sau a localizării unei entități prin identificări înregistrate (SR ISO 8402).

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 2	DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI	Pag. 15

2.1.70. TRATAREA NECONFORMITĂȚII - acțiune care urmează a fi întreprinsă în legătură cu o entitate neconformă existentă, în scopul rezolvării neconformității (SR ISO 8402).

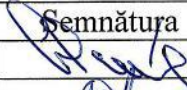
2.1.71. VALEDARE - confirmare prin examinare și furnizare de dovezi obiective a faptului că sunt satisfăcute condițiile particulare pentru o anumită utilizare, prevăzută (SR ISO 8402).

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizarea	Ex.
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010			
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 2	DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI	Pag. 16

2.2. PRESCURTARI

AQ	- Asigurarea calității
CQ	- Controlul calității
CMET	- Compartiment mecanico-energetic și mijloace transport
CST	- Compartiment studii tehnologice
DDE	- Detalii și devize de execuție
DO	- Dispoziție de oprire
ETAC	- Examinare tehnică de asigurare a calității
FC	- Fișa chestionar
IL	- Instrucțiune de lucru
ILA	- Instrucțiuni de lucru aprovizionare
ITE	- Instrucțiuni tehnice de execuție
ITG	- Instrucțiune tehnică generală
ISC	- Inspecția de Stat în Construcții
MC	- Manualul Calității
NIR	- Notă de înțrre recepție
ONDC	- Organul Național de Dirijare în Construcții
PAC	- Program de asigurare a calității
PCCVÎ	- Plan de control calitate, verificări și încercări
PF	- Punere în funcțiune
PG	- Procedura generală
PIÎ	- Plan de inspecții și încercări
PL	- Procedura de lucru
P/I	- Procedură/Instrucțiune
PS	- Procedura de sistem
PVC	- Proces-verbal de control
RAC	- Raport de acțiune corective
RNC	- Raport de neconformitate
SUAP	- Serviciu urmărire și asigurare mijloace de producție

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 3	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag. 17

3.1. RESPONSABILITĂȚILE MANAGEMENTULUI

3.1.1. Conducerea ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. este responsabilă pentru stabilirea și implementarea unui Program de asigurare a calității pentru toate activitățile necesare realizării lucrărilor de construcții-montaj în toate fazele de execuție.

3.1.2. Conducerea ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. asigură prin PAC că toate activitățile desfășurate de organizație vor fi conduse, efectuate și controlate în conformitate cu prevederile legilor și normativelor în vigoare utilizate la realizarea obiectului.

3.1.3. Conducerea ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. asigură prin prezentul Manual că orice activitate desfășurată de ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. care cade sub incidență Legii privind calitatea în construcții, va începe numai după ce PAC este stabilit și aprobat și se obțin avizele necesare în condițiile prevăzute de Lege.

3.1.4. Conducerea ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. va încheia contracte pentru produse și servicii destinate ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. numai cu unități autorizate în acest scop și va preciza în documente contractuale responsabilitățile stabilite privind asigurarea calității ce revin furnizorilor.

3.1.5. Furnizorii răspund în fața conducerii ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. pentru stabilirea și implementarea Programelor proprii de asigurare a calității.

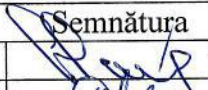
3.1.6. Conducerea ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. asigură prin măsurile stabilite în prezentul MC accesul beneficiarului pentru efectuarea de inspecții și ETAC-uri în toate zonele și la toate nivelurile de autoritate.

3.1.7. Conducerea ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. abordează calitatea ca o funcție aflată sub responsabilitatea întregului personal al societății implicat în activități determinate începând cu managementul de vîrf.

3.1.8. Conducerea ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. adoptă sistemul calității în scopul îmbunătățirii continue a proceselor, a calității lucrărilor și produselor, în eliminarea cauzelor care provoacă neconformități, ca un factor cheie în competitivitatea societății, firmei.

3.1.9. Ca obiective de viitor conducerea își propune:

- introducerea de tehnologii moderne care să asigure competitivitate;
- instruirea întregului personal cu documentele sistemului calității elaborate în scopul conștientizării crescînde a calității;
- obținerea certificatului sistemului calității elaborat de către o organizație acreditată și recunoscută de Organul Național de dirijare în Construcții.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 3	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag. 18

3.2. HOTĂRÎREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

3.2.1. Consiliul de administrare al ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. adoptă prezentul MC și își asumă obligativitatea respectării acestuia la toate nivelurile.

3.2.2. Consiliul de administrare hotărăște că responsabilitatea deplină pentru stabilirea, implementarea, evaluarea stadiului și eficiența programului de asigurare a calității revine directorului ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.

3.2.3. Directorul ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. delegă autoritatea evaluării implementării și eficienței PAC șefului compartimentului AQ.

Directorul ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. delegă autoritatea urmăririi implementării Programului de asigurare a calității, în executarea lucrărilor de șefului de sector.

3.2.4. Responsabilitatea implementării Programului de asigurare a calității este atribuită tuturor factorilor de conducere, în sfera lor de activitate.

3.2.5. În vederea garantării îndeplinirii tuturor cerințelor PAC, directorul asigură în activitățile ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. următoarele condiții:

- structura organizatorică corespunzătoare implementării și evaluării PAC care să acopere toate funcțiile sistemului;
- independența între funcțiile de implementare și cele de evaluare ale PAC;
- independența între funcțiile de execuție și de verificare, control și examinări tehnice de asigurare a calității.

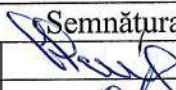
3.3. ORGANIZARE

3.3.1. Structura organizatorică a ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. este prezentată în Organigramă planșa nr. 1.

3.3.2. Schema de relații cu beneficiarul, organele superioare de reglementare și furnizorii este prezentată în planșa nr. 2.

3.3.3. Organigrama compartimentului de asigurare a calității este prezentată în planșa nr. 3

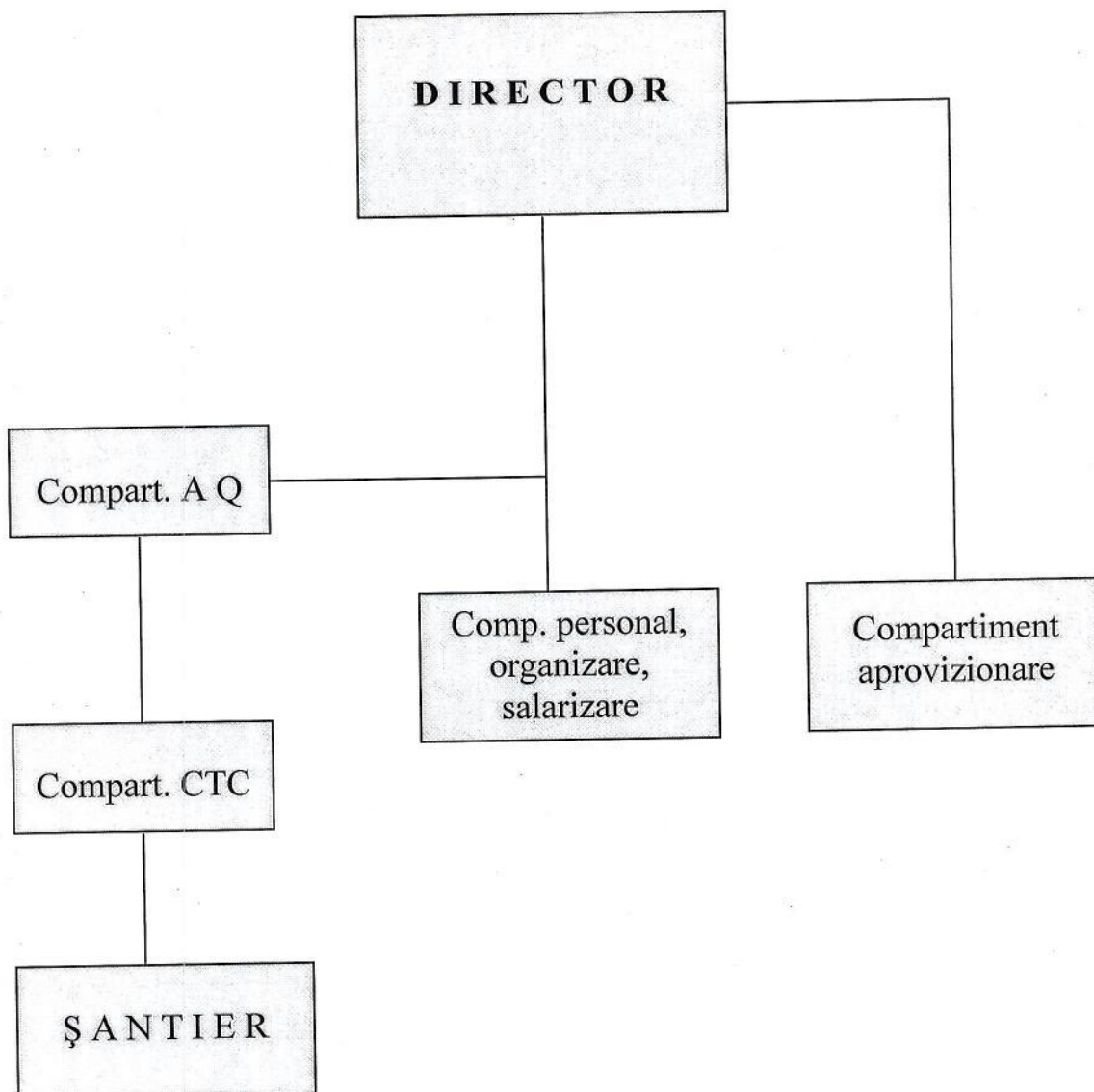
3.3.4. Organigrama compartimentului CTC este prezentată în planșa nr. 4.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeutchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 3	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag. 19

Planșa nr. 1

ORGANIGRAMA ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.

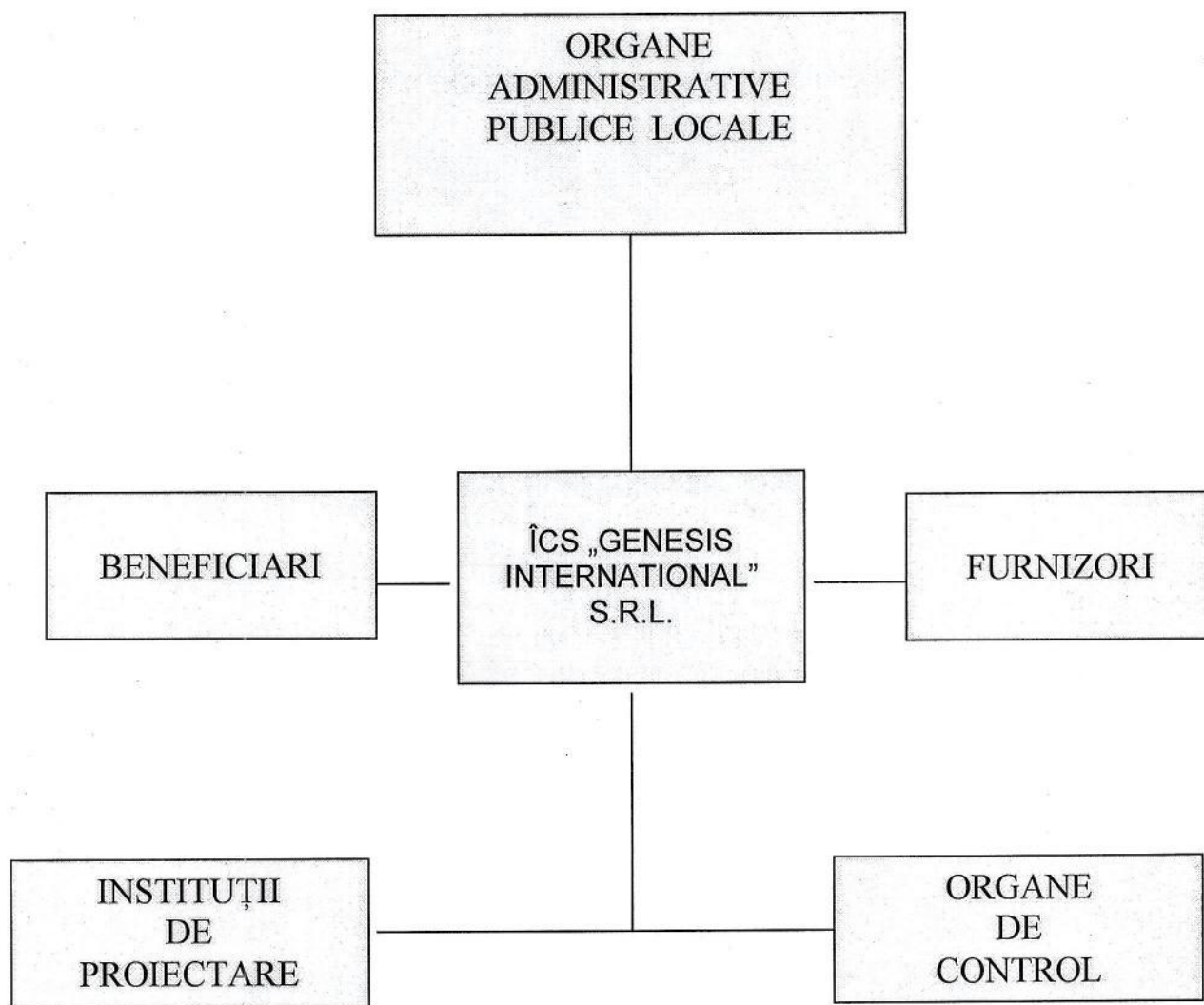


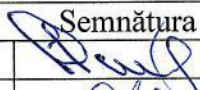
	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizarea	Ex.
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Data	Nr.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010			

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 3	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag. 20

Planșa nr. 2

SCHEMA DE RELAȚII A
ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.

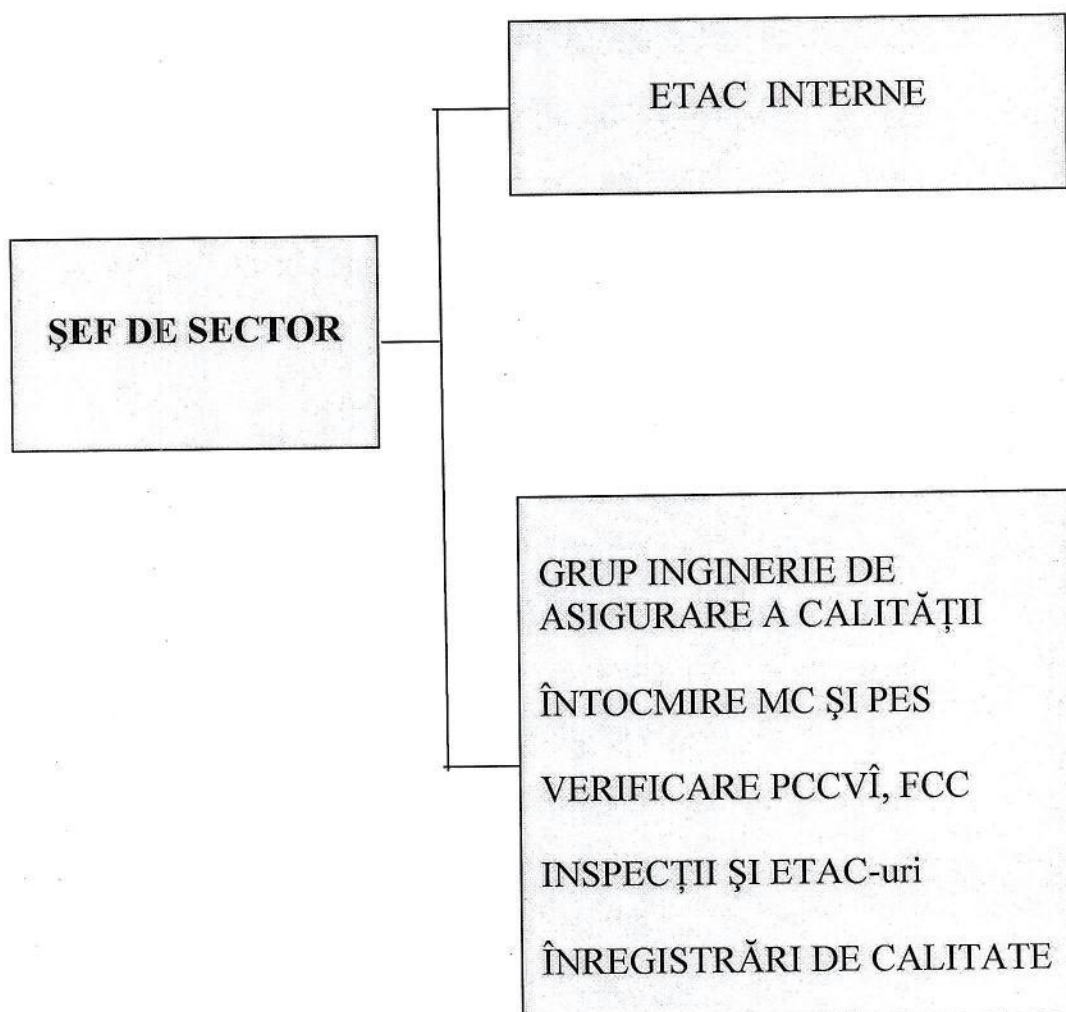


	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

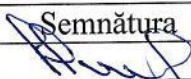
MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 3	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag. 21

Planșa nr. 3

**ORGANIGRAMA COMPARTIMENTULUI DE
ASIGURARE A CALITĂȚII**

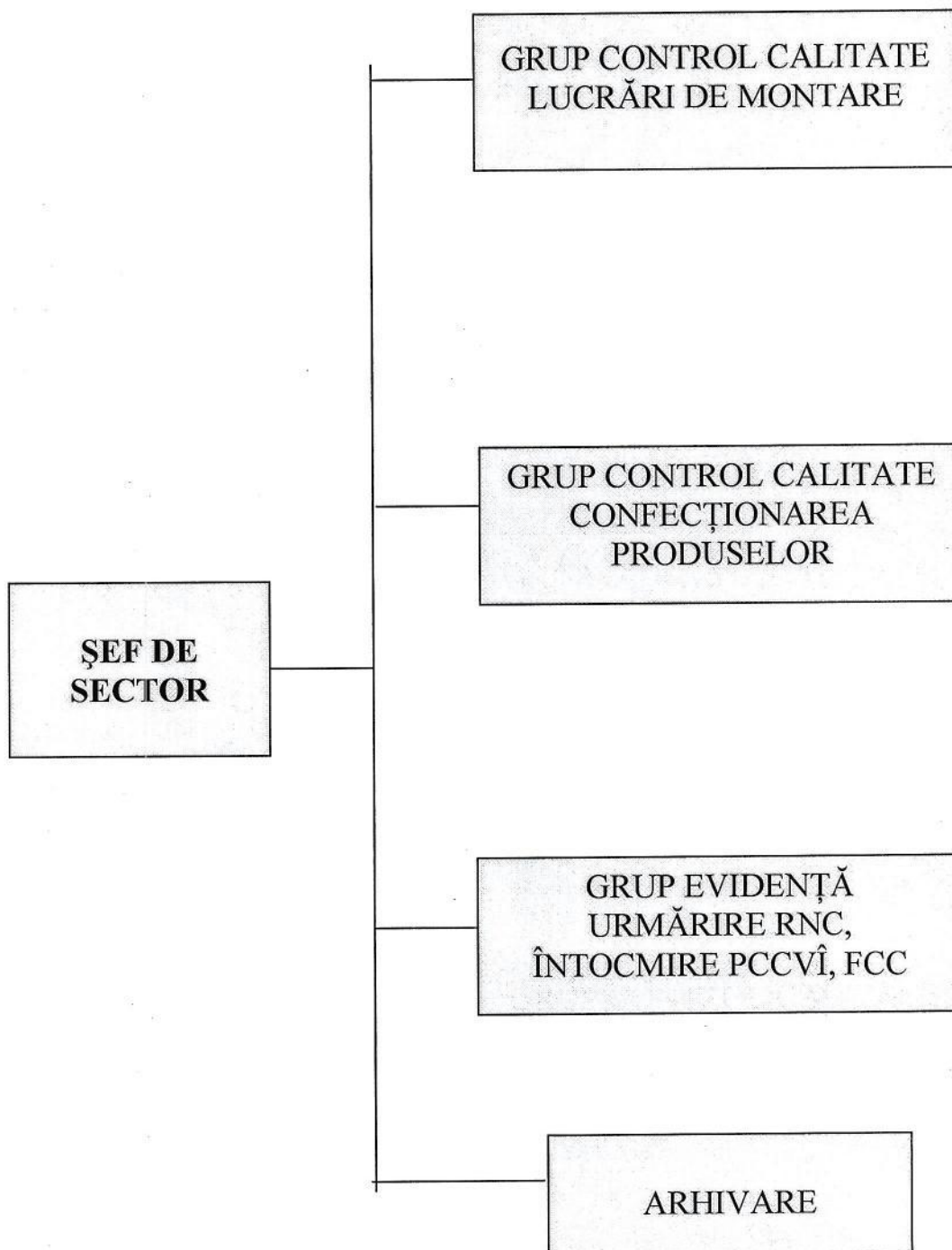


Planșa nr. 4

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizarea	Ex.
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010			
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010			
				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 3	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag. 22

CONTROL TEHNIC DE CALITATE



	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 3	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag. 23

3.4. RESPONSABILITĂȚI, ATRIBUȚII

3.4.1. DIRECTOR – Iacob Șenșeuțchi

3.4.1.1. Directorul ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. este responsabil pentru implementarea și evaluarea PAC în activitățile specifice ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.

3.4.1.2. Directorul ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. delegă și asigură autoritatea pentru evaluarea eficienței PAC, șefului compartimentului AQ.

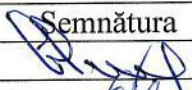
3.4.1.3. Acest capitol cuprinde responsabilitățile conducerii organizației la nivele diferite de decizie pentru dezvoltarea, implementarea și evaluarea PAC pentru activitățile desfășurate de ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.

3.4.1.4. Are următoarele responsabilități și competențe:

1. Aprobă prezentul MC și își asumă obligativitatea respectării acestuia la toate nivelurile.
2. Are întreaga responsabilitate pentru conducerea activităților desfășurate de ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. pentru stabilirea și implementarea PAC.
3. Răspunde de obținerea autorizației de activitate pentru ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
4. Răspunde de evaluarea și actualizarea periodică a programului de asigurare a calității al ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
5. Semnează procedurile funcțiilor de sistem elaborate de compartimentul AQ.
6. Răspunde de activitatea compartimentului AQ asigurându-i structura organizatorică corespunzătoare și autoritatea necesară pentru evaluarea implementării și eficienței programului de asigurare a calității și organigrama compartimentului.
7. Aprobă fișele postului pentru personalul de conducere din subordine directă, în care sînt incluse și responsabilități referitoare la PAC.
8. Răspunde de nivelul de instruire și calificare a personalului ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
9. Avizează planul anual de ETAC și rapoartele de ETAC avizate de șeful compartimentului AQ.
10. Impune tuturor nivelurilor de conducere și personalului de execuție din subordine obligativitatea implementării Programului de asigurare a calității.
11. Dispune măsurile corective în baza rapoartelor de evaluare privind îndeplinirea PAC întocmite de compartimentul AQ.
12. Aprobă procurarea de materiale, produse pentru ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. numai de la furnizorii autorizați.

3.4.2. COMPARTIMENTUL AQ –

Este responsabil directorul ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. și are următoarele responsabilități și competențe:

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 3	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag. 24

1. Răspunde de stabilirea structurii organizatorice a compartimentului AQ în vederea îndeplinirii tuturor atribuțiilor ce îi revin și obține aprobarea directorului pentru organigrama compartimentului.
2. Întocmește fișele postului pentru personalul din subordine, asigură încadrarea cu personal calificat și competent și răspunde de autoritatea acestuia.
3. Întocmește fișele postului pentru șefii compartimentelor/șantierelor, secțiilor.
4. Stabilește și organizează programe de instruire pentru compartimentul AQ și avizează programele de instruire a compartimentelor/șantierelor, secțiilor din ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
5. Răspunde de elaborarea și actualizarea Manualului calității și a procedurilor funcțiilor de sistem.
6. Analizează și avizează din punct de vedere al asigurării calității procedurile/instrucțiunile de lucru, PCCVÎ-urile elaborate de compartimentele ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
7. Analizează și avizează manualele calității și procedurile funcțiilor de sistem ale furnizorilor ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
8. Analizează și avizează din punct de vedere al asigurării calității contractele și comenzile către furnizorii autorizați ai ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
9. Răspunde de întocmirea graficelor de execuție.
10. Răspunde de efectuarea inspecțiilor și ETAC - unlor pe înregistrările de calitate emise în activitățile desfășurate de ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. și furnizori.
11. Răspunde de realizarea activității de ETAC și anume:
 - întocmirea și obținerea aprobării planului anual de ETAC;
 - efectuarea ETAC - urilor interne și la furnizori ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. și raportarea rezultatelor;
 - stabilirea și verificarea implementării programului de acțiuni corective.
12. Răspunde de implementarea PAC în cadrul compartimentelor/șantierelor și atelierelor.
13. Dispune oprirea lucrărilor în cazul nerespectării PAC, informând directorul.
14. Răspunde de efectuarea controlului tehnic de calitate a lucrărilor și de confirmarea că acestea s-au executat conform documentelor normative și de proiectare.
15. Răspunde de ținerea sub control a RNC - urilor și urmărirea închiderii acestora.
16. Răspunde de completitudinea înregistrărilor de calitate întocmite de compartimente, șantiere și ateliere.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeutechi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 3	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag. 25

3.4.3. DIRIGINTE DE ȘANTIER – Anatolie Savva,

Subordonat directorului.

Are următoarele responsabilități și competențe:

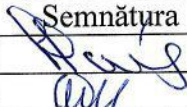
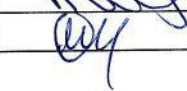
1. Este responsabil pentru implementarea PAC în cadrul șantierelor.
2. Răspunde de implementarea programului de acțiuni corective la termenele respective în cadrul șantierului.
3. Întocmește fișele postului pentru personalul de conducere din subordine.
4. Răspunde de întocmirea și realizarea programelor de instruire periodică a personalului din cadrul șantierului.
5. Răspunde de calitatea lucrărilor executate și are următoarele responsabilități:
 - răspunde de obținerea aprobării beneficiarului pentru executarea lucrărilor care intră sub incinta Legii privind calitatea în construcții;
 - răspunde de asigurarea tuturor condițiilor necesare începerii lucrărilor pentru realizarea acestora conform documentației, normelor în vigoare și programului de asigurare a calității;
 - răspunde de utilizarea numai de personal calificat și/sau autorizat precum și de instruirea acestuia cu procedurile/instrucțiunile în vigoare înaintea începerii lucrărilor;
 - este responsabil pentru utilizarea în activitatea șantierului numai a aparatelor de măsură și control verificate metrologic conform prevederilor legale;
 - răspunde de folosirea în lucrare numai a materialelor/ produselor care corespund cerințelor de calitate conform documentației de execuție și numai după ce au fost recepționate;
 - răspunde de întocmirea în timpul activităților a înregistrărilor de calitate care îi revin conform procedurilor de execuție și transmiterea acestora la compartimentul CTC;
 - răspunde de rezolvarea neconformităților, precum și de implementarea acțiunilor corective pentru înlăturarea deficiențelor;
6. Exerciță în tocmai atribuțiile prevăzute în regulament cu privire la diriginții de șantier atestați.

3.4.4. COMPARTIMENT CONTROL TEHNIC DE CALITATE (CTC)

Responsabil dl. Anatolie Savva

3.4.4.1. Este subordonat șefului de sector și răspund de:

- controlul calității pentru lucrări de construcții-montaj;
- control calitate pentru recepția materialelor, produselor procurate de ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. depozite;
- evidență și urmărire RNC- uri, întocmite PCCVÎ și FCC.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizarea	Ex.
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010			
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 3	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag. 26

3.4.4.2. Are următoarele responsabilități:

1. Stabilirea instrucțiunii organizatorice adecvate pentru funcționarea sistemului de control tehnic de calitate în toate fazele de execuție de la primirea produselor și pînă la predarea lucrărilor. Supun spre aprobare directorului organigrama compartimentului și semnează fișele postului pentru personalul din subordine.
2. Implementarea PAC și a programului de acțiuni corective la termenele stabilite în cadrul compartimentului.
3. Efectuarea controlului tehnic de calitate în toate fazele de execuție a lucrărilor începînd cu recepționarea calitativă a produselor primite la ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. și pînă la predarea lucrărilor la beneficiar, confirmarea prin consemnarea în înregistrările de calitate a conformității lucrărilor, produselor cu documentația de execuție.
4. Răspunde de evaluarea RNC- urilor, înregistrărilor în registrul unic de evidență
5. Răspunde de întocmirea PCCVÎ- urilor, de întocmirea și implementarea procedurilor proprii de lucru.
6. Dispune oprirea lucrărilor cînd se constată abateri de la cerințele de calitate informînd directorul.

3.4.5. COMPARTIMENT APROVIZIONARE

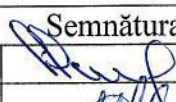
Funcțiile le îndeplinește directorul și are următoarele responsabilități:

1. Implementarea PAC în activitățile specifice compartimentului.
2. Implementarea la termenele stabilite a programului de acțiuni corective.
3. Întocmirea și implementarea procedurilor/ instrucțiunilor proprii de lucru.
4. Încheierea contractelor numai cu furnizorii autorizați în vederea procurării materialelor și produselor necesare ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
5. Menționarea în comenzi și contracte a tuturor condițiilor și cerințelor de calitate impuse în documentația de execuție, precum și a condițiilor de asigurare a calității.
6. Planifică activitatea de aprovizionare pe baza necesarului de materiale și produse primit de la compartimentul programare, pregătire, urmărire producție.
7. Întocmește și reactualizează lista furnizorilor acceptați pentru ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. în interfață directă cu compartimentul AQ.

3.4.6. COMPARTIMENT PERSONAL, ORGANIZARE, NORMARE, SALARIZARE

Are următoarele responsabilități:

1. Implementarea PAC în cadrul compartimentului.
2. Asigură specializarea și instruirea personalului implicat în activități determinate pentru realizarea lucrărilor, prin:
 - programe individuale de pregătire;

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeșchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 3	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag. 27

- cursuri speciale organizate;
- specializări, instruirii.

3. Păstrarea pe toată durata de construcție a înregistrărilor privind calificarea și autorizarea personalului.

3.4.7. COMPARTIMENT STUDIU PIAȚĂ OFERTE CONTRACTE

Funcțiile le îndeplinește juristul ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. dl Radu Guțu și are următoarele responsabilități:

- implementarea sistemului calității la nivelul compartimentului care îl conduce;
- elaborarea și implementarea procedurilor/instrucțiunilor proprii de lucru;
- identificarea clienților potențiali pentru contractarea de lucrări;
- colectarea și întreținerea la zi a bazei de date tehnice și legislative legate de specificul activității;
- participă la licitarea ofertei și la susținerea documentației;
- studiază cerințele pieței;
- analizarea ofertelor de contract și întocmirea documentației necesare pentru participarea la licitații;
- întocmirea contractelor și obținerea semnăturilor;
- inițiază activitatea de analiză a contractelor;
- păstrarea înregistrărilor în activitatea desfășurată.

3.5. PREGĂTIREA ȘI CALIFICAREA PERSONALULUI

3.5.1. Activitatea de pregătire și calificare a personalului ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. se desfășoară conform procedurii PAC.

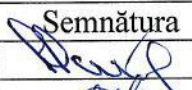
3.5.2. ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. asigură că toți furnizorii stabilesc și realizează programele pentru pregătirea personalului în scopul îndeplinirii atribuțiilor stabilite prin contractele încheiate.

3.5.3. Conducerea ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. asigură că utilizează numai personal calificat, instruit și competent pentru aplicarea prevederilor programului de asigurare a calității.

3.5.4. Conducerea ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. verifică și aprobă programele de instruire, pregătire și reciclare a personalului care desfășoară activități cu implicații asupra calității lucrărilor.

3.5.5. Programele de instruire și perfecționare a personalului asigură obținerea nivelului de pregătire necesar desfășurării tuturor activităților în regim de asigurare a calității.

3.5.6. Personalul compartimentului AQ este încadrat în urma instruirii și testării privind cunoașterea PAC.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 3	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag. 28

Instruirea are loc periodic pe tot parcursul desfășurării activităților pe platforma ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. pe baza programelor de instruire întocmite de șeful AQ și aprobate de director.

3.5.7 Personalul CTC este instruit și testat pe baza de programe de instruire elaborate de șeful compartimentului CTC, avizate de șeful compartimentului AQ și aprobate de directorul.

3.5.8. Șeful compartimentului CTC asigură obținerea autorizației ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. pentru responsabilul din subordine.

3.5.9. Compartimentul PIS păstrează dovezile obiective care reflectă calificarea, autorizarea, instruirea și atestarea pe funcții a întregului personal pe toată durata desfășurării activităților în regim de asigurare a calității.

3.6. RESURSE

3.6.1. Pentru îndeplinirea obiectivelor în domeniul calității conducerea se obligă să asigure resursele adecvate, cum ar fi:

- asigurarea numărului de personal suficient și calificat pentru activitățile de management, execuție și verificare inclusiv pentru auditurile interne;
- asigurarea echipamentelor, sculelor și dispozitivelor necesare;
- asigurarea documentației, a normelor, standardelor și reglementărilor aplicabile activităților desfășurate;
- asigurarea procedurilor și instrucțiunilor documentate;
- asigurarea condițiilor pentru efectuarea instruirilor;

3.7. REPREZENTANTUL MANAGEMENTULUI

3.7.1. Directorul desemnează, prin decizie scrisă, reprezentantul conducerii, cu autoritatea:

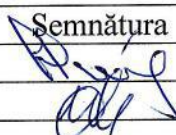
- de a asigura că este stabilit, implementat și menținut un sistem al calității în conformitate cu legislația în vigoare;
- de a raporta conducerii asupra stadiului și eficienței implementării sistemului calității.

Raportul referitor la stadiul de implementare al sistemului calității se păstrează la sediul compartimentului AQ.

3.8. ANALIZA EFECTUATĂ DE MANAGEMENT.

3.8.1. Conducerea ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. analizează periodic sistemul calității adoptat și implementat, în scopul:

- asigurării continuității și eficacității acestuia în satisfacerea condițiilor stabilite în documentele calității;
- evaluarea îndeplinirii politicii și a obiectivelor în domeniul calității stabilite și declarate;

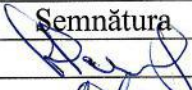
	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeutechi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 3	CONDIȚII REFERITOARE LA SISTEMUL CALITĂȚII	Pag. 29

- determinarea măsurilor necesare pentru creșterea eficienței implementării sistemului calității în vederea îmbunătățirii acestuia.

3.8.2. Analiza se efectuează anual sau ori de câte ori este necesar.

3.8.3. Înregistrările acestor analize periodice sunt păstrate la sediul compartimentului AQ.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 4	ACTIVITĂȚI DE EXECUȚIE	Pag. 30

4.1. CONDIȚII PREALABILE

4.1.1. Prin programul de asigurare a calității, toate activitățile de execuție efectuate de ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. se vor desfășura planificat pe baza de proceduri scrise cu specificarea clară a responsabilităților, a modului de lucru de confirmare, documentare și control în vederea asigurării îndeplinirii cerințelor de asigurare a calității.

4.1.2. Înaintea începerii oricărei activități se verifică și se documentează îndeplinirea următoarelor condiții inițiale:

- personalul este calificat și autorizat corespunzător pentru lucrările pe care le execută și instruit cu prevederile codurilor standardelor aplicabile și procedurile de lucru;
- lucrările se controlează numai de personal autorizat și instruit, cunoscător a procedurilor de lucru aplicabile;
- materialele și produsele utilizate sînt procurate în baza specificațiilor din documentația de proiectare și au toate documentele care atestă calitatea lor, sunt verificate, acceptate și disponibile;
- echipamentele, sculele, dispozitivele sunt conform documentelor de proiectare și de procurare verificate, acceptate și disponibile;
- cerințele de execuție din proiecte sunt incluse în procedurile de lucru și instrucțiuni.
- documentația tehnică este la ultima revizie și disponibilă la locul de execuție;
- PCCVÎ-unle și procedurile de control sunt elaborate, avizate și difuzate;
- neconformitățile din etapele anterioare de construcție au fost înlăturate;
- există aprobarea beneficiarului pentru începerea lucrărilor.

4.2. PLANIFICARE

4.2.1. Funcția de planificare a activității de construcții este asigurată de director.

4.2.2. Activitățile de aprovizionare sunt planificate de director ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.

4.2.3. Planificarea activității de ETAC, inspecții este asigurată de șeful compartimentul AQ.

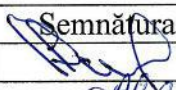
4.2.4. Planificarea activităților de CCVÎ- uri și confirmare a calității lucrărilor este realizată de șeful de sector.

4.2.5. Detalierea modalităților și a responsabilităților privind planificarea activităților desfășurate de ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. este făcută în procedura PAC.

4.3. ANALIZA CONTRACTULUI

4.3.1. Activitatea de analizare a contractelor se efectuează în conformitate cu procedura de sistem.

4.3.2. Documentația pentru prezentarea ofertelor, contractelor și comenzilor sunt analizate pentru a se asigura de următoarele:

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeșchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 4	ACTIVITĂȚI DE EXECUȚIE	Pag. 31

4.3.3. Condițiile sunt definite și documentate în mod adecvat;

4.3.4. Orice diferență între condițiile contractului sau ale comenzii și condițiile ofertei sunt soluționate;

4.3.5. Organizația are capacitatea de a satisface condițiile contractului sau ale comenzii.

4.3.6. Efectuarea analizei include participarea tuturor nivelelor de conducere implicate din organizație, care întreprinde măsurile necesare în vederea îndeplinirii în totalitate a cerințelor necesare realizării contractelor.

4.3.7. Orice modificare la contract va fi supusă aceluiași nivel de analiză și aprobare ca și contractul inițial.

4.3.8. Înregistrările emise în urma analizei contractelor sunt păstrate, într-un sistem de evidență și regăsire cu contractele, la compartimentul aprovizionare.

4.4. CONTROLUL DOCUMENTELOR ȘI AL DATELOR

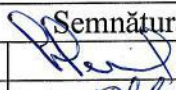
4.4.1. În vederea asigurării execuției lucrărilor de construcții-montaj în conformitate cu documentele la ultima revizie, urmărește, prin procedurile elaborate, stabilirea și menținerea unui sistem de ținere sub control a documentelor cât și a modificărilor acestora care să impună îndeplinirea următoarelor cerințe:

- documentele și datele, modificările și actualizările acestora sunt analizate, verificate și aprobate înainte de a fi difuzate;
- emiterea, analiza și aprobarea documentelor și a datelor se face de către persoane autorizate;
- toate documentele la ultima revizie sunt distribuite la locul de desfășurare a activităților;
- documentele anulate sunt retrase prompt din toate punctele de difuzare sau de utilizare pentru a se preveni utilizarea acestora;
- sunt păstrate înregistrările pentru ținerea evidenței difuzării și retragerii documentelor.

4.4.2. Prin măsurile cuprinse în documentele sistemului calității, se asigura îndeplinirea următoarelor cerințe:

- modificările documentelor și ale datelor sunt analizate și aprobate de aceeași factori care le-au analizat și aprobat inițial;
- sunt păstrate evidențele privind identificarea modificărilor și reviziilor documentelor;
- ținerea sub control a ultimilor revizii a procedurilor, instrucțiunilor și planurilor calității se face prin întocmirea și distribuirea periodică a listei P/I în vigoare.

4.4.3. Responsabilitățile funcționale cât și acțiunile implicate pentru a asigura controlul documentelor și datelor cât și a modificărilor acestora sunt cuprinse în procedura sistemului.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeutechi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 4	ACTIVITĂȚI DE EXECUȚIE	Pag. 32

4.5. PROCEDURI ȘI INSTRUCȚIUNI

4.5.1. Toate activitățile desfășurate de ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. care intră sub incidența Legii privind calitatea în construcții se execută numai pe baza de proceduri, instrucțiuni scrise și aprobate.

4.5.2. Procedurile/instrucțiunile conțin: scop, domeniu, responsabilități, condiții, cerințe de execuție, echipamente, scule, dispozitive necesare, documente de referință, formulare și înregistrări.

4.5.3. Procedurile/instrucțiunile se elaborează de către compartimentele ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L., se aprobă, se revizuiesc și se actualizează în conformitate cu prevederile proceduri PAC.

4.6. APROVIZIONAREA MATERIALELOR/PRODUSELOR

4.7.1. Prin PAC se stabilesc măsurile pentru planificarea, procedura, controlului și realizarea activităților de procurare ale ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.

4.6.2. Prin aceste măsuri ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. asigură desfășurarea activităților de procurare conform Legii privind calitatea în construcții a PAC și anume:

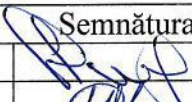
- furnizorii sunt aleși prin evaluare și selectare conform procedurilor de apro-vizionare;
- contractele vor fi încheiate numai cu furnizori autorizați;
- aprovizionarea se face planificat prin corelarea activității de aprovizionare cu graficele de execuție a lucrărilor;
- supravegherea furnizorilor;
- recepționarea și confirmarea calității produselor/materialelor primite;
- documentarea tuturor activităților de aprovizionare;
- ținerea sub control a evidenței produselor comandate, primite, depozitate, livrate la locul de punere în operă, inclusiv a documentelor aferente.

4.6.3. Aprovizionarea se face în conformitate cu procedura PAC și a procedurilor de lucru specifice întocmite de compartimentul aprovizionare.

4.7. PRIMIREA, DEPOZITAREA, MANIPULAREA ȘI CONSERVAREA PRODUSELOR.

4.7.1. Activitățile de primire, depozitare, și conservare a produselor procurate de ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. se efectuează în conformitate cu procedura PAC și cu proceduri specifice de lucru.

4.7.2. Prin director se realizează organizarea depozitării astfel încât să fie respectate cerințele de separare a produselor acceptate, de asemenea se asigură menținerea evidenței produselor primite și a stocurilor din depozit.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeutechi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 4	ACTIVITĂȚI DE EXECUȚIE	Pag. 33

4.8. PRODUSE FURNIZATE DE BENEFICIAR

4.8.1. Conducerea ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. asigură la primirea produselor furnizate de beneficiar, efectuarea următoarelor activități pe baza de proceduri scrise:

- recepționarea produselor, primirea acestora;
- ținerea sub control a produselor primite, începînd cu momentul primirii pînă la introducerea în operă;
- anunțarea beneficiarului, în scris despre orice produs neconform, deteriorat, fie la primire, fie în perioada custodiei.

4.9. IDENTIFICAREA ȘI TRASABILITATEA PRODUSULUI

4.9.1. Toate materialele/ produsele utilizate la execuția lucrărilor contractate de ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. sunt identificabile față de documentația aplicabilă, de la primire și pînă la introducerea în operă.

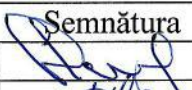
4.9.2. Regăsirea produselor se asigură prin identitatea datelor înscrise pe documentația de execuție, înregistrările calității și sistemului de marcare a materialelor/produselor.

4.9.3. Marcarea produselor se face astfel încît să nu le deterioreze și să nu afecteze funcțiunea acestora.

4.9.4. Activitatea de identificare și regăsire a materialelor/produselor și urmărirea lor de la comandare, recepție, punere în operă și predarea la beneficiar precum și păstrarea identificării lor de documentația de execuție și înregistrările calității se face de către ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. conform prevederilor procedurii de sistem.

4.9.5. Identificarea personalului care efectuează controale de calitate, verificări și încercări se face prin semnătură și ștampilă.

Ștampilele sunt ținute sub control de compartimentului CQ prin listele de evidență a ștampilelor care includ și speciamele de semnături.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 5	ACTIVITĂȚI DE CONFIRMARE	Pag. 34

5.1. MASURI GENERALE

5.1.1. Conducerea ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. asigură prin măsurile descrise în acest manual că activitățile de confirmare sînt identificate, planificate și documentate pentru a certifica conformitatea lucrărilor de construcții-montaj, cu documentația de execuție, standarde, norme, prescripții, proceduri și instrucțiuni.

5.1.2. Activitățile de confirmare sunt executate și consemnate în conformitate cu cerințele specificate în planurile de control calitate, verificări și încercări întocmite pentru toate activitățile de execuție și avizate conform prevederilor legale.

5.1.3. Activitățile de confirmare a lucrărilor executate de ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. și a produselor procurate de la furnizorii sînt desfășurate de personalul calificat din cadrul compartimentului CTC.

5.2. PLAN DE CONTROL CALITATE, VERIFICĂRI ȘI ÎNCERCĂRI (PCCVÎ)

5.2.1. Planurile de control calitate, verificări și încercări sînt documentele de bază pentru desfășurarea activităților de confirmare.

5.2.2. PCCVÎ - unle sînt întocmite planificat, pe baza documentației de proiectare și a normelor aplicabile și aprobate astfel încît să fie utilizate la începerea lucrărilor.

5.2.3. Activitățile de confirmare cuprinse în PCCVÎ- uri sunt corelate cu ordinea operațiilor de construcții-montaj. PCCVÎ- unle cuprind toate controalele de calitate, verificări și încercări, ordinea acestora, condițiile prealabile, criteriile de acceptare și înregistrările de calitate care se întocmesc.

5.2.4. Atunci cînd cerințele cuprinse în PCCVÎ sunt îndeplinite, prin consemnarea în înregistrările de calitate se confirmă că:

- lucrările sînt executate, controlate, verificate conform cerințelor stabilite pe baza de proceduri scrise;
- activitățile de control calitate, verificări și încercări și înregistrările acestora semnate, controlate și acceptate asigură că executarea lucrărilor de construcții - montaj s-au efectuat corect și complet.

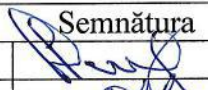
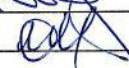
5.3. CONTROALELE DE CALITATE, VERIFICĂRI ȘI ÎNCERCĂRI (CCVÎ)

5.3.1. Responsabili pentru calitatea lucrărilor de construcții sunt diriginții de șantier, pentru controlul calității de instalare a rețelelor – șeful secției tehnice și de producție.

ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. nu dispune de subdiviziune de încercări autorizată. Pentru efectuarea încercărilor de laborator la materialele de construcții și pentru controlul calității îmbinărilor de sudură este încheiat contract cu laboratorul acreditat ISC „LEMMINKAINEN INFRA OY” S.R.L.

Controalele de calitate, verificările și încercările se desfășoară conform procedurii PAC care conține cerințe pentru:

- identificarea documentelor de referință care specifică cerințele controalelor de calitate, verificărilor și încercărilor;
- identificarea caracteristicilor ce trebuiesc controlate, verificate;

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL ” S.R.L.
Capitolul 5	ACTIVITĂȚI DE CONFIRMARE	Pag. 35

- criteriile de acceptare;
- descrierea metodelor de efectuare a controalelor;
- identificarea persoanelor care efectuează CCVÎ- uri.

5.3.2. Rezultatele controalelor de calitate, verificărilor și încercărilor vor fi consemnate în rapoarte, FCC- uri și înregistrări de calitate care vor identifica lucrările și vor face referire la procedurile aplicate.

5.3.3. Rezultatele CCVÎ- unlor sînt analizate pentru asigurarea faptului că au fost îndeplinite criteriile de acceptare.

5.4. STADIUL CONTROALELOR DE CALITATE, VERIFICĂRI ȘI ÎNCERCĂRI (CCVÎ)

5.4.1. Indicarea stadiului CCVÎ se face în conformitate cu procedurile PAC care asigură că toate CCVÎ- unle sunt executate și acceptabilitatea produselor/lucrărilor este cunoscută pe toată durata executării lucrărilor, până la predarea la beneficiar.

5.4.2. În urma CCVÎ- urilor efectuate se aplică de către personalul CTC indicatorii de stadiu care să indice stadiul de funcționare și acceptabilitate al produselor, lucrărilor.

5.4.3. Cunoașterea stadiului inspecțiilor și încercărilor este asigurată prin completarea înregistrărilor calității pe faze, conform planurilor de control.

5.5. MIJLOACELE DE MĂSURARE ȘI ÎNCERCARE

5.5.1. Toate mijloacele de măsurare și încercare folosite în activitățile ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. sunt supuse verificărilor metrologice conform prevederilor legale.

5.5.2. Mijloacele de măsurare și încercare sunt identificate fizic prin marcaje sau etichete și în documente pentru a se cunoaște permanent starea lor de verificare.

5.5.3. În urma verificărilor metrologice se emit înregistrări de calitate, conform procedurilor de lucru specifice.

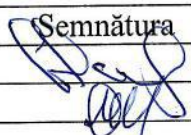
5.5.4. Atunci cînd un aparat de măsurare sau încercare este găsit decalibrat personalul responsabil va evalua și concluziona în scris, valabilitatea rezultatelor inspecțiilor și încercărilor anterioare. În urma evaluărilor se decide oportunitatea repetării verificărilor a căror rezultate sunt incerte.

5.6. CONTROLUL PROCESELOR

5.6.1. Modalitatea de desfășurare în condiții controlate a proceselor este detaliată în procedurile de sistem.

5.6.2. Procesele de execuție care influențează calitatea lucrărilor se desfășoară în condiții controlate, numai după ce au fost asigurate:

- documentele de execuție și procedurile la ultima revizie;
- materiale și echipamente corespunzătoare;
- personal instruit.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeutechi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL ” S.R.L.
Capitolul 5	ACTIVITĂȚI DE CONFIRMARE	Pag. 36

5.6.3. Procesele speciale se execută după ce au fost omologate, pe baza de proceduri scrise și aprobate, iar personalul de execuție și control a proceselor speciale este calificat și autorizat conform legilor specifice în vigoare.

5.6.4. Inspecția produselor la primire se face de către comisia de recepție numită prin decizie de conducerea organizației.

5.6.5. La recepție se verifică conformitatea produselor și materialelor cu specificațiile, identificarea, starea acestora în urma transportului și înregistrările calității emise de furnizor.

5.6.6. Rezultatele inspecției la primire se înscriu în înregistrările specifice, conform procedurilor stabilite.

5.6.7. Activitățile de confirmare sunt executate și consemnate în conformitate cu cerințele specificate în planurile de control calitate, verificări și încercări întocmite pentru toate activitățile de execuție și avizate conform prevederilor legale.

5.6.8. Controalele de calitate, inspecțiile și încercările se realizează pe faze și în toate etapele de realizare a lucrărilor.

5.6.9. Rezultatele inspecțiilor și încercărilor sunt analizate pentru asigurarea faptului că au fost îndeplinite criteriile de acceptare. Acceptarea este documentată iar persoanele care execută analiza și confirmă acceptarea sunt nominalizate.

5.7. INSPECȚII ȘI ÎNCERCĂRI FINALE

5.7.1. Controalele de calitate și verificarea finală a lucrărilor executate, se efectuează în vederea finalizării dovezilor de conformitate a lucrărilor cu condițiile specificate.

5.7.2. Inspecțiile și încercările finale se efectuează înaintea solicitării beneficiarului pentru efectuarea recepției construcției.

5.7.3. Inspecțiile finale pentru produsele executate de ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. se realizează în conformitate cu planul calității, prin activități specifice (examinări, inspecții, măsurări sau încercări) ținându-se cont de tipul și caracteristicile produselor cât și de condițiile specifice referitoare la criteriile de acceptare prin eliberarea produselor.

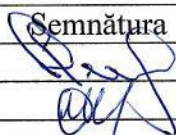
5.8. ÎNREGISTRĂRILE INSPECȚIILOR ȘI ÎNCERCĂRILOR

Rezultatele controalelor de calitate, verificărilor și încercărilor vor fi consemnate în rapoarte și înregistrări de calitate care vor identifica lucrările, personalul de execuție și control și vor face referire la procedurile aplicate.

5.9. CONTROLUL ÎNREGISTRĂRII CALITĂȚII

5.9.1. Prin documentele sistemului calității este stabilită modalitatea de primire, identificare, elaborare, verificare, înregistrare, difuzare, ținere sub control și păstrare a înregistrărilor calității rezultate din activitățile ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. cât și a înregistrărilor primite de furnizor.

5.9.2. Înregistrările calității rezultate în timpul execuției lucrărilor de construcții- montaj sunt predate beneficiarului pentru întocmirea Cărții Tehnice a Construcției în condițiile și la termenele care se stabilesc în contract.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 5	ACTIVITĂȚI DE CONFIRMARE	Pag. 37

5.9.3. Înregistrările care nu dovedesc calitatea lucrărilor dar sunt emise ca rezultat al implementării sistemului calității sunt păstrate la arhiva ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. pe perioada specificată în procedurile specifice.

5.9.4. În procedurile întocmite sunt precizate responsabilitățile care asigură că:

- sunt stabilite înaintea încercării activităților înregistrările care trebuie să fie emise la desfășurarea unei activități;
- este stabilit un sistem de ținere sub control a înregistrărilor de la emiterea acestora, pe parcursul execuției, arhivării și până la predarea la beneficiar;
- toate înregistrările vor fi valabile, ușor de regăsit și pot asigura corespondența cu produsele/activitățile la care se referă;

5.10. AUDITURILE INTERNE ALE CALITĂȚII

5.10.1. Pentru evaluarea stadiului implementării și eficienței sistemului calității ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. aplică prin compartimentul AQ un sistem planificat și documentat de audituri interne.

5.10.2. Auditurile se desfășoară pe baza unui plan elaborat de compartimentul AQ și aprobat de conducător. Planul se întocmește astfel încât să acopere toate elementele aplicabile ale sistemului calității.

5.10.3. Personalul care desfășoară audituri este calificat și instruit și nu este responsabil cu execuția sau confirmarea activităților examinate. Efectuarea auditurilor se face în concordanță cu fișe întocmite pe baza procedurilor aplicabile activităților care se auditează.

5.10.4. Rezultatele auditurilor sunt consemnate în “Raportul de AUDIT” și sunt aduse la cunoștința compartimentelor-șantierelor secțiilor implicate.

5.10.5. Verificarea implementării și eficienței acțiunilor corective și preventive se face prin audituri de urmărire.

5.11. INSTRUIRE

5.11.1. Conducerea ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. asigură că captează în activitățile determinate pentru calitatea lucrărilor numai personal calificat, instruit și competent.

5.11.2. Personalul este selectat pentru sarcinile care le are de îndeplinit pe baza calificării, aptitudinilor și experienței.

5.11.3. Personalul este instruit periodic pe baza programelor de instruire întocmite de fiecare compartiment/șantier, secție și aprobate de conducere.

5.11.4. Tematica de instruire a personalului este stabilită pe teme specifice, corespunzător cu activitatea desfășurată și luându-se în considerare pregătirea tehnică de specialitate, experiența anterioară în domeniu, gradul de pregătire a categoriilor de personal și locul de muncă.

5.11.5. Activitatea de pregătire și instruire a personalului este detaliată în procedura stabilită.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeutechi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 6	EXAMINĂRI TEHNICE DE ASIGURARE A CALITĂȚII	Pag. 38

6.1. PLANIFICAREA EXAMINĂRILOR TEHNICE DE ASIGURARE A CALITĂȚII (ETAC)

6.1.1. ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. prin compartimentul AQ aplică un sistem planificat și documentat de examinări tehnice de asigurare a calității pentru evaluarea implementării și eficienței PAC propriu și PAC furnizori.

6.1.2. ETAC - unle interne și externe se desfășoară pe baza planurilor anuale elaborate de compartimentul AQ, acceptate de directorul întreprinderii și beneficiar.

6.1.3. Planurile de ETAC se întocmesc astfel încât să acopere toate elementele aplicabile ale PAC.

6.1.4. În realizarea planului de ETAC se utilizează următoarele tipuri de examinări:

- ETAC pe organizare/funcționare;
- ETAC pe sistem;
- ETAC în proces.

6.1.5. Planurile de ETAC stabilesc frecvența examinărilor și trebuie să țină seamă de:

- maturitatea PAC la care se face examinarea;
- rezultatele evaluării implementării și eficienței PAC din anul anterior;
- acoperirea tipurilor de ETAC (conform pct.6.1.4.)

6.2. SISTEMUL DE EXAMINĂRI TEHNICE DE ASIGURARE A CALITĂȚII (ETAC)

6.2.1. ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. prin compartimentul AQ efectuează:

- ETAC- uri interne la șantiere care desfășoară activități în regim de asigurare a calității pentru evaluarea eficienței și stadiului implementării PAC;
- ETAC- uri externe la furnizori de produse/ servicii pentru:

a) evaluarea capabilității acestora înainte de încheierea contractelor;

b) evaluarea stadiului implementării și eficienței propriului lor PAC.

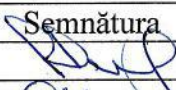
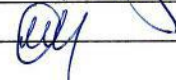
6.2.2. Personalul care desfășoară ETAC- uri este calificat și instruit și nu este responsabil cu execuția sau verificarea activităților examinate.

6.2.3. Efectuarea examinărilor tehnice și a inspecțiilor de asigurare a calității se face în concordanță cu FCC- urile întocmite în baza procedurilor aplicabile activităților care se examinează.

6.2.4. Raportarea rezultatelor examinărilor și a inspecțiilor se face în "Raportul de ETAC" și "Raportul de inspecție".

Neconformitățile constatate se descriu în rapoarte suficient de detaliat pentru organizația controlată să poată propune și implementa acțiunile corective.

Rapoartele se transmit organizației controlate, directorului organizației, beneficiarului.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

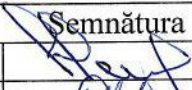
MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 6	EXAMINĂRI TEHNICE DE ASIGURARE A CALITĂȚII	Pag. 39

6.2.5. Organizația controlată întocmește un program de acțiuni corective și comunică data la care este finalizată implementarea acțiunilor corective.

6.2.6. În urma analizelor efectuate de inginerii AQ și din observațiile rezultate din activitatea de ETAC din care rezultă incertitudini ale implementării PAC, se pot stabili ETAC- uri suplimentare pentru identificarea și corectarea condițiilor contrare calității.

6.2.7. Documentele rezultate din ETAC- uri sînt înregistrate nepermanente și care se păstrează pînă la intrarea în exploatare.

6.2.8. Detalierea acțiunilor implicate în desfășurarea unui ETAC se face în procedura de sistem PAC.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 7	ACTIVITĂȚI CORECTIVE	Pag. 41

Dacă se constată abateri grave de la cerințele documentației tehnice sau de la documentele PAC, grupul CTC emite dispoziție de oprire a lucrărilor prin care cere luarea acțiunilor corective necesare.

7.2.4. Pentru deficiențele constante în timpul inspecțiilor și ETAC-urilor efectuate de compartimentul AQ, se urmărește:

- inițierea acțiunilor corective de către compartimentul/șantierul examinat;
- modul de îndeplinire a acțiunilor corective;
- confirmarea închiderii PAC-urilor după ce au fost eliminate deficiențele cât și cauzele care au determinat apariția acestora.

7.3. ACȚIUNI PREVENTIVE

7.3.1. Determinarea acțiunilor menite să prevină apariția deficiențelor și neconformităților în timpul desfășurării activităților sau a execuției lucrărilor se face prin:

- analiza factorilor care au determinat apariția neconformităților;
- analiza tendințelor de evoluție a condițiilor contrare calității;
- analiza rezultatelor auditorilor efectuate în activitățile proprii ale organizației.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 8	DOCUMENTE ȘI ÎNREGISTRĂRI	Pag. 42

8.1. CONTROLUL DOCUMENTELOR

8.1.1. ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. stabilește prin documentele PAC sistemul de ținere sub control a documentelor pentru realizarea activității de identificare, emitere, analiză, aprobare, distribuție a tuturor documentelor utilizate în timpul activităților de aprovizionare, și execuția lucrărilor.

8.1.2. În documentele PAC sunt stabilite următoarele măsuri:

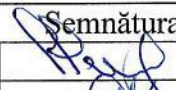
- documentele, modificările și actualizările acestora sunt analizate, verificate și aprobate înainte de a fi difuzate;
- emiterea, analizarea și aprobarea documentelor se face de către persoane autorizate;
- toate documentele la ultima revizie sunt distribuite la locul de desfășurare a activităților;
- documentele anulate sunt identificate și retrase din uz;
- sunt păstrate înregistrările pentru ținerea evidenței difuzării și retragerii documentelor;
- sunt păstrate evidențele privind identificarea modificărilor și reviziilor documentelor.

8.2. ÎNREGISTRĂRI DE CALITATE

8.2.1. Prin documentele PAC ale ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. este stabilită modalitatea de primire, identificare, elaborare, recepție, înregistrare, difuzare, ținere sub control și păstrare a înregistrărilor de calitate rezultate din activitățile ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L. cât și a înregistrărilor primite de la furnizori.

8.2.2. Prin procedurile și instrucțiunile aprobate sunt precizate responsabilitățile și măsurile care asigură că:

- sînt stabilite înainte de începerea activităților înregistrate ce trebuie să fie emise în fazele de aprovizionare, fabricare produse, construcții-montaj, predare de lucrări;
- este stabilit un sistem de ținere sub control a înregistrărilor de la emiterea acestora pe parcursul execuției și pînă la predarea la beneficiar;
- toate înregistrările de calitate trebuie să fie validate, reproductibile, ușor de regăsit și să asigure corespondența cu produsele/activitățile la care se referă.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
Capitolul 9	MANIPULARE, DEPOZITARE, CONSERVARE	Pag. 43

9.1. MANIPULARE

9.1.1. Manipularea se face numai de către personal autorizat în conformitate cu prevederile prescripțiilor AST și utilizând mijloace de ridicare autorizate AST (atunci când este cazul).

9.1.2. Personalul care manipulează produsele și materialele este instruit cu cerințele procedurilor în vigoare, astfel încât să se prevină avariarea sau deteriorarea acestora.

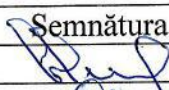
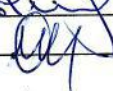
9.2. DEPOZITARE

9.2.1. La primirea produselor în depozit se face recepția calitativă a produselor. Produsele acceptate sunt depozitate pe tipuri, loturi care să le asigure păstrarea caracteristicilor calitative.

9.2.2. Spațiile de depozitare sunt amenajate astfel încât să asigure condițiile indicate de furnizor.

9.2.3. Produsele necorespunzătoare sunt depozitate în zone de carantină pentru a se preveni utilizarea acestora.

9.2.4. Compartimentul aprovizionare asigură menținerea evidenței produselor primite și a stocurilor din depozit.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
	ANEXĂ	Pag. 44

LISTA

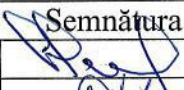
lucrărilor licențiate spre executare de către
ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” SRL

1. Terasamente și lucrări de teren.

- 1.1. Lucrări terasiere.
- 1.2. Consolidarea și compactarea terenului.
- 1.3. Lucrări de drenaj.

2. Executarea construcțiilor

- 2.9 Lucrări de amenajare a teritoriului
- 2.10 Construcții rutiere categoriile -g

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
	ANEXĂ	Pag. 45

Baza normativă de care dispune firma

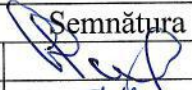
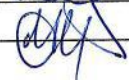
1. Legea privind calitatea în construcții nr. 721-XII din 2 februarie 1996
2. HG nr. 361 din 25.06.1996 Cu privire la asigurarea calității în construcții.
3. Regulament privind controlul de Stat al calității HG 360 din 25.06.1996 modificat prin HG nr. 699 din 18.12.1996
4. Regulamentul privind agrementul tehnic pentru produse, procedee și echipament în construcții HG nr. 461 din 6.07.1995
5. Regulament de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente HG nr. 285 din 23.05.1996
6. Regulament privind certificatul de urbanism și autorizarea construirii sau desființării construcțiilor și amenajărilor
7. СНиП 2.05.02-85 Пособие по проектированию земельного полотна автомобильных дорог на слабых грунтах
8. ВСН 208-89 Нормы по инженерно - геодезическим изысканиям железных и автомобильных дорог
9. ВСН 181-74 Технические указания по применению сборных решетчатых конструкций по укреплению конусов и откосов земельного полотна
10. ВСН 32-81 Инструкция по устройству гидроизоляции мостов и труб на железных, автомобильных и городских дорогах
11. ВСН 46-83 Инструкция по проектированию дорожных одежд не жесткого типа
12. ВСН 103-74 Технические указания по проектированию пересечений с примыканий автомобильных дорог
13. ВСН 139-80 Инструкция по строительству цементно - бетонных покрытий автомобильных дорог
14. ВСН 197-83 Инструкция по проектированию жестких дорожных одежд
15. ВСН 13-83 Указания по разработке и утверждению технической документации на капитальный ремонт автомобильных дорог
16. ВСН 23-75 Указания по разметке автомобильных дорог
17. ВСН 103-74 Технические указания по устройству дорожных покрытий с шероховатой поверхностью
18. ВСН 39-79 Технические указания по укреплению обочин автомобильных дорог
19. ВСН 49-86 Указания по повышению несущей способности земельного полотна и дорожных одежд с применение синтетических материалов
20. СНиП 2.05.02-85 Правила определения сметной стоимости эксплуатации строительных машин
21. СНиП IV-04-84 Правила определения сметных цен на материалы, изделия и конструкции и сметных цен на перевозки грузов для строительства
22. ВСН 42-80 Нормы расхода строительных материалов на строительства и ремонт автомобильных дорог и мостов
23. Monitoarele construcțiilor.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
	ANEXĂ	Pag. 46

LISTA PERSONALULUI ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” SRL

Nr. crt.	Numele, prenumele	Funcția care o deține	Studii de specialitate	Vechimea în muncă, ani
1.	Iacob ȘENȘEUȚCHI	Director	Facultatea de drept, USM	25 ani
2.	Liliana GHEORGHÎȚA	Contabil - șef	Economie, Universitatea „Lomonosov” din Moscova	10 ani
3.	Radu GUȚU	Jurist	Facultatea de drept, USM	3 ani
4.	Anatol SAVA	Diriginte de șantier	Universitatea de Construcția Drumurilor din Harkov	38 ani
	-	Inginer Șef		
	-	Responsabil tehnica securității		
	-	Responsabil tehnic		

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizarea	Ex.
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010			
Verificat	Șenșeuțchi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS"GENESIS INTERNATIONAL" S.R.L
	ANEXĂ	Pag.46.1

LISTA PERSONALULUI ÎCS "GENESIS INTERNATIONAL" SRL

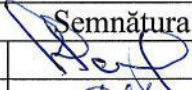
Nr. crt.	Numele, prenumele	Funcția pe care o deține	Studii de specialitate	Vechimea în muncă, ani
1.	Vitalie MRUG	Director	UTM, Inginer Construcția Drumuri și Poduri	35 ani
2.	Elena DUBOȘEVSCAIA	Contabil - șef	USM, Bănci și Finanțe Ion Creangă, Psihologie și Limba Engleză	8 ani
3.	Radu GUȚU	Jurist	USM, Facultatea de Drept	5 ani
4.	Nicolai GOROHOLINSCHI	Diriginte de șantier	Universitatea de Construcția Drumurilor din Kiev	32 ani
5.	Stefan CIUBOTARU	Director tehnic	Universitatea de Arhitectură și Construcții din Kiev	30 ani
6.	Alexandru DAVID	Responsabil tehnica securității	UASM, Inginer mecanic	46 ani

	Numele, prenumele	Data	Semnatura		
Întocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr

MANUALUL CALITĂȚII		ÎCS „GENESIS INTERNATIONAL” S.R.L.
	ANEXĂ	Pag. 48

**LISTA
TEHNICII SPECIALIZATE**

Nr.	Denumire utilaje, echipament, mij. de transport, baze de producție	U.M.	Asigurate de la terți în baza Contractului din 24.03.2010
1.	Autogreidere DZ-143	unitate	1
2.	Autogreidere DZ-99	unitate	2
3.	Buldozere DT-75	unitate	2
4.	Încărcător K-701	unitate	1
5.	Încărcător TO-30	unitate	1
6.	Excavator AO-4321	unitate	1
7.	Excavator AO-2601	unitate	1
8.	Compactoare 1,5; 7; 9; 12 tone	unitate	4
9.	Compactor vibrant -10 tone /de import/	unitate	1
10.	Repartizor –finisor de beton asfaltic	unitate	1
11.	Repartizor –finisor /de import/	unitate	1
12.	Uzina de beton asfaltic	unitate	1
13.	Autobasculante KAMAZ/ZIL	unitate	5
14.	Autogudronator	unitate	1
15.	Atelier, depozit	unitate	1
16.	Laborator Compresor ZIF	unitate	1
17.	Betonieră	unitate	1

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuçhi Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

Schema

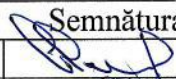
controlului de intrare și păstrare a materialelor de construcții

Nr. d.o.	Etapă, procesul, producția	Ce se controlează	Scopul controlului	Locul de luare a probei	Periodicitatea	Cine controlează	Metoda de control
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Recepția la intrare, pe șantier	1. Cantitatea 2. Certificat 3. Calitatea	Determinarea volumului real. Correspondența calității după Certificat și SN	Șantier, camion	De la fiecare partidă	Recepționar (selectat)	După documentație. Standard
2.	Descărcarea și depozitarea	Respectarea regulilor de descărcare și depozitare	Controlul depozitării	Depozit	La descărcare	Recepționarul	Vizual. De urmărit
3.	Păstrarea în depozit.	Lipsa murdăriei la păstrare	Respectarea calității	Depozit	Odată în schimb	Șeful de șantier	Vizual. De urmărit
4.	Servirea materialelor	Servirea corectă a materialelor	Controlul încărcării	Mijloace de transport	La servire	Șeful de șantier	De urmărit

Numele, prenumele		Data		Semnătura	
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010	Actualizarea	Ex.	
Verificat	Șenșeuci Iacob	29.07.2010	Data	Nr.	

Schema de control a indicilor de calitate a terenului

Indicii de calitate	Scopul	Metodele de determinare
Umiditatea relativă	Precizarea datelor de proiect	După standard
Compozența granulometrică	Precizarea datelor de proiect	Metoda mecanică de sortare prin ciur
Densitatea relativă	Precizarea datelor de proiect	Metoda inelului tăietor
Masa valometrică	Precizarea datelor de proiect	După standard
Porozitate	Precizarea datelor de proiect	După standard
Construcția terenului	Precizarea datelor de proiect	Cu ajutorul aparatului
Coeficientul de filtrare	Precizarea datelor de proiect	Cu ajutorul aparatului KΦ-00-M

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Anatolie Savva	26.07.2010		Actualizarea	Ex.
Verificat	Șenșeuti Iacob	29.07.2010		Data	Nr.

Aprob.



PROCES - VERBAL
de recepție a lucrărilor finalizate

Nr. 29 din 18 noiembrie 2018

La executarea lucrărilor de întreținere periodică și reparații curente a drumurilor publice naționale (în limitele localităților) locale, comunale și a străzilor amplasate teritorial în r-ul Orhei, conform Programului anului 2018

Privind lucrările de întreținere periodică și reparații curente a drumurilor publice naționale, amplasate teritorial în raionul Orhei, executate în cadrul contractului nr. 11-18/193 din 04.05.2018 și acordurilor adiționale nr. 1 din 28.05.2018, nr. 2 din 27.09.2018, încheiate între Î.S. „Administrația de Stat a Drumurilor” beneficiar și S.R.L. „GENESIS Internațional” antreprenor mun. Chișinău.

1. Comisia desemnată de Î.S. „Administrația de Stat a Drumurilor” prin ordinul nr. 95 din 30 octombrie 2018 și-a desfășurat activitatea în perioada 17-18 noiembrie 2018 fiind formată din:

- | | | | |
|----------------|---------------|---|--|
| a.) Președinte | V. Cotruță | - | șef, direcția construcții și reparații capitale Î.S. „ASD” |
| b.) membri: | Gh. Tonu | - | consultant, serviciu supraveghere, Î.S. „ASD” |
| | G. Parvan | - | specialist principal, serviciu siguranța rutieră, Î.S. „ASD” |
| | P. Cucuruzean | - | șef, secția construcții, gospodărie comunală și drumuri al Consiliului Raional Orhei |
| | V. Macari | - | director S.A. „Drumuri Orhei” |
| | V. Brăila | - | S.A. „Drumuri Orhei” sector Orhei |
| | V. Mrug | - | director S.R.L. „GENESIS Internațional” |
| | N. Severin | - | responsabil tehnic, Î.S. „ASD” |
| | Primar | - | localitatea respectivă |

2. În urma examinării vizuale pe teren a lucrărilor executate, documentației prezentate și a certificatelor privind calitatea materialelor utilizate la reparația periodică a drumurilor, comisia a constatat că lucrarea este îndeplinită complet, conform cerințelor caietului de sarcini și a normativelor în vigoare. Reparația dată a contribuit la îmbunătățirea condițiilor de circulație la trafic și asigurarea siguranței circulației rutiere.

3. Comisia a constatat - că lucrarea este definitivată cu/fără rezerve și poate fi dată în folosință.

- a.) lucrările de reparație au fost realizate de către S.R.L. „GENESIS Internațional”
- b.) devizul a fost elaborat de Î.S. „ASD”
- c.) lucrările au fost executate în termenii:
începutul lucrărilor mai 2018 sfârșitul lucrărilor noiembrie 2018

4. Drumurile supuse recepției au următoarele tipuri de lucrări:

1:

- Amenajarea mecanizată a îmbrăcămintei rutiere din piatră spartă prin metoda împanării într-un strat cu grosimea $H=15\text{ cm}$.

2:

- Strat de fundație din piatră spartă, cu așternere mecanică, cu împanare, grosimea $H=12\text{ cm}$

- Aplicarea unui strat din beton asfaltic cu agregat mare, executat la cald SKPg-II, cu grosimea $H=5,0\text{ cm}$.

- Aplicarea unui strat din beton asfaltic cu agregate mărunte, executat la cald SMBg-II/2.3 cu grosimea $H=4,0\text{ cm}$.

3:

- Aplicarea unui strat din beton asfaltic cu agregate mărunte SMBg-II, executat la cald, cu grosimea $H=4,0\text{ cm}$.

4:

- Strat de fundație din piatră spartă, cu așternere mecanică, cu împanare, grosimea $H=18\text{ cm}$

- Aplicarea unui strat din beton asfaltic cu agregat mare, executat la cald SKPg-II, cu grosimea $H=5,0\text{ cm}$.

- Aplicarea unui strat din beton asfaltic cu agregate mărunte, executat la cald SMBg-II/2.3, cu grosimea $H=4,0\text{ cm}$.

5. Costul lucrărilor conform devizului - cu alte cheltuieli aferente (lucrări de întocmire a devizelor, întreținerea beneficiarului) constituie - **75,32 mln. lei, inclusiv LCM - 73,23 mln. lei.**

6. Costul lucrărilor recepționate (conform anexei) constituie - **74707887,21 lei, inclusiv LCM - 73478479,53 lei**, care vor fi direcționate la majorarea costului drumurilor respective.

7. Prezentul proces - verbal, conținând 4 file și 2 anexe a fost încheiat astăzi **Miercuri 28 Noiembrie** 2018 în 6 exemplare.

Anexe : 1. Costul lucrărilor executate conform Programului și alte cheltuieli aferente (lucrări de întocmire a devizelor, întreținerea beneficiarului)
2. Situația neconformităților în localitățile raionului respectiv, după caz

Comisia:

Președinte V. Cotruță

Membri: Gh. Tonu

G. Parvan

V. Brăila

P. Cucuruzean

V. Mrug

V. Macari

N. Severin



Proces verbal de recepție a lucrărilor finalizate nr. 29 din 18 noiembrie 2018,
r-ul Orhei

Primar com.Berezlogi inclusiv
s.Hîjdieni – I.Cogîlniceanu

Primar com.Morozeni inclusiv
s.Breanova – Gh.Morozan

Primar com.Biești inclusiv
s.Cîhoreni
s.Slobozia-Hodorozea – I.Vlas

Primar s.Neculaieuca – D.Croitoru

Primar s.Bolohan – L.Cotruta

Primar com.Pelivan inclusiv
s.Cișmea – I.Gamari

Primar s.Bulăiești – P.Goncear

Primar s.Peresečina – N.Buzu

Primar com.Chiperceni inclusiv
s.Voroteț – I.Voloșciuc

Primar com.Piatra inclusiv
s.Jeloboc – A.Cazac

Primar com.Ciocîlteni inclusiv
s.Feodoreuca
s.Clișova Nouă – I.Ionescu

Primar s.Pohorniceni – D.Cebotari

Primar s.Clișova – E.Rotaru

Primar com.Pohrebeni inclusiv
s.Izvoare,
s.Șercani – V.Godoroja

Primar com.Crihana inclusiv
s.Cucuruzenii de Sus,
s.Sirôta – V.Brodescu

Primar com.Puținței inclusiv
s.Dîșcova,
s.Vîprova – E.Soboleva

Primar s.Cucuruzeni – G.Negruta

Primar s.Sămănanca – I.Goriuc

Primar com.Donici inclusiv
s.Camencea – S.Guzun

Primar com.Seliște inclusiv
s.Lucașeuca – V.Scripnic

Proces verbal de recepție a lucrărilor finalizate nr. 29 din 28 noiembrie 2018
r-ul Orhei

Primar com. Ghetlova inclusiv
s. Hulboaca, s. Noroceni – G. Filimon

Primar com. Step-Soci inclusiv
s. Budăi – M. Băciș

Primar s. Isacova – Gh. Gondiu

Primar s. Susleni – I. Boldurat

Primar com. Ivancea inclusiv
s. Brănești, s. Furceni – Q. Gașper

Primar s. Teleșeu – A. Bucatca

Primar com. Jora de Mijloc inclusiv
s. Jora de Sus, s. Jora de Jos,
s. Lopatna – I. Terentii

Primar com. Trebujeni inclusiv
s. Butuceni – T. Moraru

Primar s. Mătoc – A. Cojocari

Primar s. Zahoreni – V. Cojocari

Primar com. Mîrzești inclusiv
s. Mîrzaci – E. Popov

Primar s. Zorile – I. Jelauc

E. Răileanu Răileanu

26 martie 2019
Data primirii

Anexa la SNC
"Prezentarea situațiilor financiare"
Aprobat de Ministerul Finanțelor
al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 12/2018

Entitatea Genesis International SRL (Denumirea completă)

4	0	6	8	1	1	8	0
---	---	---	---	---	---	---	---

Cod CUIJO

1	0	1	0	6	0	0	0	6	8	7	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cod IDNO

Sediul: MD

--	--	--	--

 str. Albisoara 84/6
Cod poștal Raionul (municipiul, UTA); Localitatea

0	1	5	0
---	---	---	---

Cod CUATM

Activitatea principală construcții autostrăzi strada, nr., bl.

F	4	1	2	0
---	---	---	---	---

Cod CAEM, rev.2
Cod CAEM, ediția 2005

Forma de proprietate privată Forma organizatorico-juridică societate cu răspundere limitată

2	4
---	---

Cod CFP
Cod CFOJ

Date de contact: Tel. 69289863 e-mail drumuri.gi@gmail.com
WEB

Unitatea de măsură: lei

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Esir Fedora
Tel.

Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	104 097 717	214 545 008
Alte venituri din activitatea operațională	020	450 265	1 408 522
Venituri din alte activități	030	599 904	14 344 140
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	105 147 886	230 297 670
Variația stocurilor	050	-	(5 094 010)
Costul vânzărilor	060	71 619 339	-
Cheltuieli privind stocurile	070	68 797	105 286 176
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	2 149 289	13 082 476
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	090	589 117	3 332 611
Cheltuieli cu amortizarea și deprecierea activelor imobilizate	100	270 338	5 578 355
Alte cheltuieli	110	7 381 707	59 344 696
Cheltuieli din alte activități	120	387 763	14 973 049
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	82 466 350	196 503 353
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.040 – rd.130)	140	22 681 536	33 794 317
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	2 808 191	5 268 044
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 – rd.150)	160	19 873 345	28 526 273

Anexa 8

BILANȚUL

la 31.12.2018

1	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
2	3	4	5	
1.	Active imobilizate			
	Imobilizări necorporale	010		
	Imobilizări corporale în curs de execuție	020	2.015.209	19.730
	Terenuri	030		
	Mijloace fixe	040	26.920.454	25.273.699
	Resurse minerale	050		
	Active biologice imobilizate	060		
	Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	070		
	Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate	080		
	Investiții imobiliare	090		
	Creanțe pe termen lung	100		
	Avansuri acordate pe termen lung	110		
	Alte active imobilizate	120		
	Total active imobilizate (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	28.935.663	25.293.429
2.	Active circulante			
	Materiale	140	3.361.565	12.723.618
	Active biologice circulante	150		
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	160	159.394	383.288
	Producția în curs de execuție și produse	170	404.653	5.498.663
	Mărfuri	180		
	Creanțe comerciale	190	37.302.619	72.583.104
	Creanțe ale părților afiliate	200		
	Avansuri acordate curente	210	1.986.270	1.409.694
	Creanțe ale bugetului	220	57.756	825.828
	Creanțe ale personalului	230	93.377	56.512
	Alte creanțe curente	240	433.564	766.716
	Numerar în casierie și la conturi curente	250	5.621.750	3.490.277
	Alte elemente de numerar	260	711.361	1.454.073
	Investiții financiare curente în părți neafiliate	270		
	Investiții financiare curente în părți afiliate	280		
	Alte active circulante	290	2.498.226	925.663
	Total active circulante (rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)	300	52.630.535	100.117.436
	Total active (rd.130 + rd.300)	310	81.566.198	125.410.865

PASIV	Cod rd.	Sold la	
		Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
2	3	4	5
3. Capital propriu			
Capital social și suplimentar	320	21.883.564	21.883.564
Rezerve	330		
Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	340	X	-7.028
Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	350	30.474.335	28.825.398
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	360	X	28.526.273
Profit utilizat al perioadei de gestiune	370	X	
Alte elemente de capital propriu	380		
Total capital propriu (rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 - rd.370 + rd.380)	390	52.357.899	79.228.207
4. Datorii pe termen lung			
Credite bancare pe termen lung	400		
Împrumuturi pe termen lung	410		
Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420	773.744	86.822
Alte datorii pe termen lung	430		2.541.082
Total datorii pe termen lung (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)	440	773.744	2.627.904
5. Datorii curente			
Credite bancare pe termen scurt	450	4.236.001	1.517.356
Împrumuturi pe termen scurt	460		
Datorii comerciale	470	16.483.558	23.860.309
Datorii față de părțile afiliate	480		
Avansuri primite curente	490	211.270	12.700
Datorii față de personal	500	603.735	829.389
Datorii privind asigurările sociale și medicale	510	161.606	25.611
Datorii față de buget	520	2.557.444	4.334.963
Venituri anticipate curente	530		
Datorii față de proprietari	540		
Finanțări și încasări cu destinație specială curente	550		
Provizioane curente	560	2.487.994	9.324.572
Alte datorii curente	570	1.692.947	3.649.854
Total datorii curente (rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)	580	28.434.555	43.554.754
Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580)	590	81.566.198	125.410.865

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2018 până la 31.12.2018



Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	104.097.717	214.545.008
Costul vânzărilor	020	71.619.339	167.868.516
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 – rd.020)	030	32.478.378	46.676.492
Alte venituri din activitatea operațională	040	450.265	1.408.522
Cheltuieli de distribuie	050	48.657	
Cheltuieli administrative	060	4.421.155	5.177.671
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	5.989.436	8.484.117
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 – rd.050 – rd.060 – rd.070)	080	22.469.395	34.423.226
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere)	090	212.141	-628.909
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.090)	100	22.681.536	33.794.317
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	2.808.191	5.268.044
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.100 – rd.110)	120	19.873.345	28.526.273

Anexa 3

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2018 pînă la 31.12.2018

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
1	Capital social și suplimentar					
	Capital social	010	21.883.564			21.883.564
	Capital suplimentar	020				
	Capital nevărsat	030	()	()	()	()
	Capital neînregistrat	040				
	Capital retras	050	()	()	()	()
	Total capital social și suplimentar (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	21.883.564			21.883.564
2	Rezerve					
	Capital de rezervă	070				
	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total rezerve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100				
3	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită)					
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	110		34.498	41.526	-7.028
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	120	30.474.335		1.648.937	28.825.398
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	130	X	28.526.273		28.526.273
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	X	()	()	()
	Rezultatul din tranziția la noile reglementări contabile	150				
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperită) (rd.110 + rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	30.474.335	28.560.771	1.690.463	57.344.643
4	Alte elemente de capital propriu, din care	170				
	Diferențe din reevaluare	171				
	Subvenții entităților cu proprietate publică	172				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	52.357.899	28.560.771	1.690.463	79.228.207

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2018 pînă la 31.12.2018

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	90.233.086	238.510.678
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	65.340.299	190.616.966
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	11.131.032	14.900.957
Dobânzi plătite	040	307.891	260.348
Plata impozitului pe venit	050	250.000	3.169.000
Alte încasări	060	13.843.271	741
Alte plăți	070	17.965.088	19.260.508
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 – rd.020 – rd.030 – rd.040 – rd.050 + rd.060 – rd.070)	080	9.082.047	10.303.640
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		13.094.309
Dobânzi încasate	110		
Dividende încasate	120		
Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 – rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		-13.094.309
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	5.479.450	7.474.488
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	3.331.142	4.513.493
Dividende plătite	170	5.145.000	1.550.000
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 – rd.160 – rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-2.996.692	1.410.995
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	6.085.355	-1.379.674
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	12.606	-9.087
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	235.150	6.333.111
Sold de numerar la sfîrșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	6.333.111	4.944.350

Date generale

Act de înregistrare a entității, eliberat de Camera Înregistrării de Stat.

Număr de înregistrare _____ Data înregistrării _____ Seria _____ Număr _____

Capital social înregistrat de Camera Înregistrării de Stat:

data _____, suma _____ lei, inclusiv:

1) cota statului _____ lei,

2) cota deținătorilor a cel puțin 20% _____ lei,

Modificări ulterioare:

a) _____, suma _____ lei, inclusiv cota statului _____ lei,

b) _____, suma _____ lei, inclusiv cota statului _____ lei,

3. Entitățile, activitatea cărora necesită licență, indică:

Licența în vigoare:

) Număr _____, data eliberării _____

Termen de valabilitate _____

Tipul de activitate _____

Organul care a eliberat licența _____

4. Numărul mediu scriptic al personalului în perioada de gestiune _____ 132 persoane, inclusiv pe categorii:

1) personal administrativ _____ 15 persoane,

2) muncitori _____ 117 persoane,

5. Numărul personalului la _____ 31.12.2018 _____ 113 persoane.

6. Remunerarea personalului entității în perioada de gestiune _____ 13.082.476 lei.

7. Remunerarea membrilor organelor de administrare, de conducere și supraveghere și alte angajamente apărute sau asumate în legătură cu pensiile membrilor actuali sau ale foștilor membri ai acestor organe, pe categorii _____ lei.

8. Avansurile și creditele acordate membrilor organelor specificate la pct.7 _____ lei, inclusiv rambursate _____ lei.

9. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹

1) valoarea de gaj _____ lei,

2) valoarea contabilă _____ lei.

10. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.

11. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:

1) profit _____ lei,

2) pierdere _____ lei.

12. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:

1) plătite _____ lei,

2) planificate pentru plată _____ lei.

13. Valută străină disponibilă, recalculată în monedă națională a Republicii Moldova – total _____ lei,

inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):

) _____ codul valutei _____

14. Numerar legat – total _____ lei.

În rîndurile, în care se înscriu sumele de gaj, în toate coloanele prin fracție se reflectă:

a) la numărător – valoarea de gaj;

b) la numitor – valoarea contabilă

Informațiile privind activele imobilizate

de la 01.01.2018 până la 31.12.2018

Indicatori	Nr. rind	Existența la începutul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la începutul perioadei	Deprecierea acumulată la începutul perioadei	Intrarea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Ieșirea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Existența la sfârșitul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la sfârșitul perioadei	Deprecierea acumulată la sfârșitul perioadei
1		2	3	4	5	6	7	8	9
1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	100								
2. Imobilizări necorporale în utilizare, total inclusiv:	200	18.175	18.175				18.175	18.175	
2.1 brevete și mărci	210								
2.2. licențe de activitate	220								
2.3. programe informatice	230	18.175	18.175				18.175	18.175	
3. Imobilizări corporale în curs de execuție	300	2.015.209			2.800.102	4.795.581	19.730		
4. Terenuri	400		x					x	
5. Mijloace fixe, total din care:	500	37.784.900	10.864.446		13.859.348	10.021.689	41.622.559	16.348.860	
5.1. clădiri	510	93.970	93.940		8.872.593	8.966.563			
5.2. construcții speciale	520				783.252		783.252	34.158	
5.3. mașini, utilaje, instalații de transmisie	530	32.161.103	8.765.353		2.266.134	1.035.126	33.392.111	13.227.896	
inclusiv: tehnică de calcul	531								
5.4. mijloace de transport	540	5.006.031	1.730.658		1.499.366	20.000	6.485.397	2.717.780	
5.5. instrumente și inventar	550				9.166		9.166	8.188	
5.6. costuri ulterioare aferente obiectelor neînregistrate în bilanț	560				245.209		245.209	9.904	
5.7. mijloace fixe primite în leasing financiar	570								
5.8. mijloace fixe primite în gestiune economică	580								
5.9. alte mijloace fixe	590	523.796	274.495		183.628		707.424	350.934	
6. Resurse minerale	600								
7. Investiții imobiliare, total	700								

NOTĂ INFORMATIVĂ
privind relațiile cu nerezidenții

Tabelul 1

Creanțe, investiții financiare și datorii pe termen lung aferente *fondatorilor* nerezidenți

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Modificări în perioada de gestiune			Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
			Intrări/ majorări	Ieșiri/ diminuări	Diferențe de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creanțe și investiții financiare pe termen lung – total	010					
Creanțe comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	020					
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe țări:</i>	030					
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	040					
Alte creanțe și investiții financiare, <i>inclusiv pe țări:</i>	050					
Datorii pe termen lung – total	060					
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	070					
Avansuri primite, <i>inclusiv pe țări:</i>	080					
Credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	090					
Alte datorii, <i>inclusiv pe țări:</i>	100					

Creanțe, investiții financiare și datorii pe termen lung aferente nerezidenților, *cu excepția fondatorilor*

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Modificări în perioada de gestiune			Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
			Intrări/ majorări	Ieșiri/ diminuări	Diferențe de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creanțe și investiții financiare pe termen lung – total	010					
Creanțe comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	020					
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe țări:</i>	030					
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	040					
Depozite, <i>inclusiv pe țări:</i>	050					
Alte creanțe și investiții financiare, <i>inclusiv pe țări:</i>	060					
Datorii pe termen lung – total	070					
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	080					
Avansuri primite, <i>inclusiv pe țări:</i>	090					
Credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	100					
Alte datorii, <i>inclusiv pe țări:</i>	110					

Creanțe, investiții financiare și datorii curente aferente *fondatorilor nerezidenți*

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune		Modificări în perioada de gestiune				Sold la sfârșitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Total	Intrări/majorări Transferări din active și datorii pe termen lung în active și datorii curente	leșuri/ diminuări	Diferențe de curs valutar	La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creanțe și investiții financiare curente – total									
Creanțe comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	010	0	0	0	0	0	0	0	0
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe țări:</i>	020								
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	030	0	0	0	0	0	0	0	0
040									
Alte creanțe și investiții financiare, <i>inclusiv pe țări:</i>	050								
Datorii curente – total									
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	060	0	0	0	0	0	0	0	0
Avansuri primite, <i>inclusiv pe țări:</i>	070	0	0	0	0	0	0	0	0
080									
Credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	090								
Datorii privind dividendele calculate, <i>inclusiv pe țări:</i>	100								
Alte datorii, <i>inclusiv pe țări:</i>	110								

Creanțe, investiții financiare și datorii curente aferente nerezidenților, cu excepția fondatorilor

Indicatori	Cod rd./ cod tară	Sold la începutul perioadei de gestiune		Modificări în perioada de gestiune				Sold la sfârșitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Intrări/majorări		leșuri/ diminuări	Diferențe de curs valutar	La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an
				Total	Transferări din active și datorii pe termen lung în active și datorii curente				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creanțe și investiții financiare curente – total	010	32.595	0	125.296	0	141.325	-3.253	0	13.313
Creanțe comerciale, inclusiv pe țări:	020	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
Avansuri acordate, inclusiv pe țări:	030	32.595	0	125.296		141.325	-3.253	0	13.313
România	642	32.595		125.296		141.325	-3.253		13.313
Imprumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, inclusiv pe țări:	040								
Depozite, inclusiv pe țări:	050								
Alte creanțe și investiții financiare, inclusiv pe țări:	060								
Datorii curente – total	070	7.422	0	663.388	0	671.402	4.213	3.621	0
Datorii comerciale, inclusiv pe țări:	080	7.422		663.388		671.402	4.213	3.621	
Federația Rusă	643	7.422		193.510		197.980	669	3.621	
România	642			469.878		473.422	3.544		
Avansuri primite, inclusiv pe țări:	090								
Credite bancare, imprumuturi și datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe țări:	100								
Alte datorii, inclusiv pe țări:	110								

Investiții financiare în străinătate și participarea nerezidenților în capitalul social

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Intrări/ majorări	Ieșiri/ diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Investiții financiare	010				
Cote de participație și acțiuni de până la 10% inclusiv, în capitalul social al entităților nerezidente, <i>inclusiv pe țări:</i>	020				
Cote de participație și acțiuni de peste 10% în capitalul social al entităților nerezidente, <i>inclusiv pe țări:</i>	030				
Capital social	040				
Cote de participație și acțiuni de până la 10% inclusiv, <i>inclusiv pe țări:</i>	050				
Cote de participație și acțiuni de peste 10%, <i>inclusiv pe țări:</i>	060				

Bunuri ale nerezidenților înregistrate în conturi extrabilanțiere

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Intrări/ diminuări	Ieșiri/ micșorări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Bunuri primite în baza contractelor de comision, <i>inclusiv pe țări</i>	010				
Bunuri primite spre prelucrare, <i>inclusiv pe țări</i>	020				
Bunuri obținute din materialele prelucrate, <i>inclusiv pe țări</i>	030				

Venituri și cheltuieli aferente tranzacțiilor cu nerezidenții

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri – total	010		
Venituri aferente bunurilor procurate și vândute peste hotare fără trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, inclusiv pe țări:	020		
Venituri din dobânzi aferente activității operaționale și altor activități, inclusiv pe țări:	030		
Venituri din dividende și participații în alte entități, inclusiv pe țări:	040		
Venituri din decontarea datoriilor cu termenul de prescripție expirat, inclusiv pe țări:	050		
Alte venituri, inclusiv pe țări:	060		
Cheltuieli – total	070		
Cheltuieli aferente bunurilor procurate și vândute peste hotare fără trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, inclusiv pe țări:	080		
Cheltuieli privind dobânzile, inclusiv pe țări:	090		
Cheltuieli și provizioane aferente creanțelor comerciale și altor creanțe compromise, inclusiv pe țări:	100		
Alte cheltuieli, inclusiv pe țări:	110		

Persoanele responsabile de semnarea rapoartelor financiare ale entității*

* conform art.36 din Legea contabilității