

# CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ ÎNCHEIAT PE DURATĂ DETERMINATĂ

nr. 2020-MSZ-15

Data: 07 decembrie 2020

Locul: Chișinău, R. MOLDOVA

## Părțile contractante

Prezentul contract individual de muncă (în continuare Contract) este încheiat între Reprezentanța Fundației "Fundacja Solidarności Międzynarodowej" în Republica Moldova cu sediul în mun. Chișinău, str. Sfatul Țării 27, of.45, MD-2012 și cu adresa juridică în or. Iași, str. Alexandru cel Bun 33 (în sediul ADR-Centru), MD-6801, Republica Moldova, denumit în continuare Solidarity Fund în Moldova, cod fiscal IDNO: 1013620007086, cod IBAN: MD69MO2224ASV64024217100, deschis la BC "MOBIASBANCĂ – OTP Group" S.A, reprezentat de Tomasz Horbowski, director pe țară al Reprezentanței Fundației "Fundacja Solidarności Międzynarodowej" în Republica Moldova (în continuare ANGAJATOR) pe de o parte,

și

Nicolae Arnăuț născut la data de 15.02.1983 identificat prin Buletinul de Identitate Nr: A 35067806 eliberat la 12.06.2008, valabil până la 15.02.2028, numărul de identificare (IDNP) 2001035018394, domiciliat în mun. Chișinău, com. Stăuceni, str. 31 August 1989, nr.44 A, Republica Moldova (în continuare SALARIAT) pe de altă parte, conducându-se de prevederile articolelor 45-94 din Codul Muncii al R. Moldova, aprobat prin Legea nr.154-XV din 28 martie 2003, au încheiat prezentul contract pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul contract.

## 1. Obiectul contractului, volumul și perioada îndeplinirii lucrărilor

- 1.1 Salariatul este angajat în calitate de Specialist în Programe și Proiecte de Dezvoltare.
- 1.2 Salariatul va îndeplini lucrările în volumul prevăzut de prezentul contract și în Anexa 1 „Termenii de referință pentru Specialist în Programe și Proiecte de Dezvoltare”, constituind parte componentă a prezentului Contract.
- 1.3 Locul de muncă este oficiul Fundației "Fundacja Solidarności Międzynarodowej" în Republica Moldova.
- 1.4 Prezentul Contract este pe durată determinată pentru perioada de 07 decembrie 2020 – 28 februarie 2021, în baza art. 55, litera k1) din Codul Muncii al R. Moldova.
- 1.5 Timpul de muncă al salariatului constituie 8 ore pe zi, timp de 5 zile pe săptămână, cu două zile de odihnă. Salariatul va beneficia de o pauză de masă de 1 oră.
- 1.6 Asigurarea socială și medicală a salariatului se efectuează în modul și mărimea prevăzută de legislația în vigoare.
- 1.7 Concediului de odihnă anual se va acorda conform legislației în vigoare.

## 2. Drepturile Salariatului

- 2.1. Salariatul se bucură de drepturile și condițiile prevăzute în prezentul contract și legislația muncii a Republicii Moldova, în ceea ce nu este prevăzut în prezentul contract.
- 2.2. Salariatul are dreptul la achitarea la timp și integrală a salariului, în corespundere cu calificarea sa, cu complexitatea, cantitatea și calitatea lucrului efectuat.
- 2.3. Salariatul are dreptul la concedii anuale plătite, la odihnă asigurată prin stabilirea duratei normale a timpului de muncă;
- 2.4. Salariatul are dreptul la condiții adecvate de muncă în vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute de contract.
- 2.5. Salariatul are dreptul să ia cunoștință de conținutul dosarului personal deținut de Angajator și să facă copii ale acestuia, cu excepția înscrisurilor calificate ca fiind confidențiale care conțin mențiunile Angajatorului privitor la performanțele salariatului.
- 2.6. Salariatul are dreptul la concediu de maternitate și indemnizații conform legislației în vigoare.
- 2.7. Salariatul are dreptul să suspende îndeplinirea obligațiilor contractuale conform legislației muncii în vigoare.
- 2.8. Salariatul are dreptul de a i se păstra în confidențialitate informațiile privind remunerarea pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute de prezentul contract.
- 2.9. Salariatul are dreptul să cunoască documentele care reglementează activitatea internă și externă a organizației, inclusiv: statutul, regulamentul intern, rapoartele executive de activitate.

### 3. Obligațiile Salariatului

- 3.1. Salariatul nu poate încheia contracte și subcontracte în vederea executării obligațiilor sau delega altora responsabilitățile prevăzute în prezentul contract, cu excepția cazului când aceasta este autorizat de Angajator.
- 3.2. Salariatul este obligat să nu întreprindă nici-o acțiune sau inacțiune pentru o parte terță care vine în contradicție, este în conflict sau ar putea aduce daune reputației, imaginii Solidarity Fund în Moldova sau este în contradicție cu responsabilitățile Salariatului prevăzute în prezentul contract, cu excepția cazului când aceasta se autorizează în scris de Angajator.
- 3.3. Dreptul de autor asupra tuturor rezultatelor, lucrărilor îndeplinite în conformitate cu prezentul contract, aparține Solidarity Fund în Moldova. Transmiteră, punerea la dispoziție a rezultatelor menționate pe orice cale, inclusiv electronică, scrisă, audiovizuală și altele se efectuează doar cu autorizarea expresă a Solidarity Fund în Moldova, indicând dreptul de autor al Solidarity Fund în Moldova. Salariatul este obligat să informeze recipientul legal al materialului menționat despre condițiile de utilizare și drepturile de autor.
- 3.4. În relațiile cu persoanele terțe Salariatul va ține în confidențialitate informațiile prezentului contract (privind condițiile contractuale, datele sau documentele aduse la cunoștința Salariatului în legătură cu îndeplinirea obligațiilor și responsabilităților prevăzute de prezentul contract). Salariatul va păstra confidențiale datele privind mărirea remunerației pentru îndeplinirea lucrărilor prevăzute de prezentul contract.
- 3.5. Timp de 12 (douăsprezece) luni de la încetarea contractului, Salariatul se obligă să nu divulge date sau informații despre activitatea sa în funcția respectivă. Nerespectarea prevederii atrage obligarea părții vinovate la repararea prejudiciului cauzat.
- 3.6. Salariatul are responsabilitatea pecuniară și nepecuniară privind bunurile gestionate în legătură cu funcția deținută și prezentul Contract, transmise acestuia în gestiune în baza Actului de predare-primire.
- 3.7. Salariatul va respecta programul de activitate a organizației în vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute.

### 4. Drepturile și obligațiile angajatorului

- 4.1. Angajatorul are dreptul:
  - 4.1.1. să încheie, să modifice, să suspende și să desfacă contractul individual de muncă în modul și în condițiile stabilite de Codul Muncii și de alte acte normative;
  - 4.1.2. să ceară salariatului îndeplinirea obligațiilor de muncă și manifestarea unei atitudini gospodărești față de bunurile angajatorului;
  - 4.1.3. să tragă salariații la răspundere disciplinară și materială în modul stabilit de legislația în vigoare și de alte acte normative;
- 4.2. Angajatorul este obligat:
  - 4.2.1. să respecte clauzele prezentului contract și legislația Republicii Moldova;
  - 4.2.2. să asigure salariatului condițiile de muncă corespunzătoare cerințelor de protecție și igienă a muncii;
  - 4.2.3. să asigure salariatul cu utilaj, instrumente, documentație tehnică și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiilor de muncă;
  - 4.2.4. să aplice aceleași criterii de evaluare a calității muncii, de sancționare și de concediere;
  - 4.2.5. să asigure condiții egale, pentru femei și bărbați, de îmbinare a obligațiilor de serviciu cu cele familiale;
  - 4.2.6. să plătească integral salariul în termenele stabilite de prezentul contract individual de muncă;
  - 4.2.7. să efectueze asigurarea socială și medicală obligatorie a salariaților în modul prevăzut de legislația în vigoare.

### 5. Încetarea Contractului. Concedierea Salariatului. Suspendarea Contractului

- 5.1. Prezentul Contract încetează în următoarele condiții:
  - a. la expirarea termenului de angajare prevăzut de Contract, cu excepția cazului când raporturile de muncă continuă de fapt și nici una dintre părți nu a cerut încetarea lor;
  - b. la inițiativa părților;
  - c. la dorința Salariatului, anunțând despre aceasta angajatorul, prin cerere scrisă, cu 14 zile calendaristice înainte;
  - d. la finalizarea lucrării prevăzute de contractul individual de muncă încheiat pe perioada determinată a îndeplinirii anumitor obligațiuni prevăzute în contract.
- 5.2. Concedierea Salariatului se face în următoarele condiții:
  - a. lichidarea unității Specialist în Programe și Proiecte de Dezvoltare;
  - b. săvârșirea la locul de muncă a unei sustrageri, inclusiv în proporții mici, din patrimoniul proiectului sau al organizației, stabilite prin hotărâre a instanței de judecată sau a organului de competență căruia ține aplicarea sancțiunilor administrative;

- c. comiterea de către salariat a unor acțiuni culpabile care servesc ca temei pentru pierderea încrederii Angajatorului față de salariat;
- d. încălcarea gravă repetată, pe parcursul perioadei de angajare a statutului instituției (în cazuri de neglijare evidentă a responsabilităților profesionale, nesubordonare repetată, îndeplinirea nesatisfăcătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract precum și în Anexa 1, „Termenii de referință pentru Specialist în Programe și Proiecte de Dezvoltare” sau încălcarea substanțială a prevederilor contractului individual, etc.);
- e. reducerea numărului personalului din unitate prin înștiințarea cu 2 (doua) luni înainte de lichidarea unității prin înștiințare;
- f. în alte cazuri prevăzute de art. 86 al Codul Muncii al RM.

### 5.3 Suspendarea Contractului

- a. Părțile pot solicita suspendarea executării contractului conform legislației muncii în vigoare. Partea inițiatoare, în situații previzibile, va anunța Angajatorul în scris în mod regulamentar cu cel puțin 2 luni până la momentul suspendării.
- b. Suspendarea contractului se produce conform legislației muncii în vigoare.

## 6. Remunerarea lucrărilor

- 6.1 Remunerarea lucrărilor salariatului se va efectua lunar și va constitui echivalentul a 890,00 EUR brut, la cursul donatorului din ziua plății.
- 6.2 Plata salariului se va efectua până la data de 05 a lunii următoare.
- 6.3 Angajatorul își rezervă dreptul de a depăși termenul prevăzut în p. 6.1. în cazul în care Solidarity Fund în Moldova nu va primi finanțarea.
- 6.4 Contabilitatea va reține și achita toate impozitele conform legislației Republicii Moldova.

## 7. Rambursarea altor cheltuieli neprevăzute

- 7.1 Angajatorul va rambursa în exclusivitate cheltuielile suportate de salariat în legătură cu îndeplinirea lucrărilor prevăzute de prezentul contract (diurna, cazarea, alimentarea, viza, altele), aprobate anterior de către Angajator.

## 8. Soluționarea litigiilor

- 8.1 Litigiile dintre părți, apărute în legătură cu executarea prezentului contract vor fi soluționate în mod amiabil pe calea negocierilor. În cazul imposibilității acceptării unui acord comun referitor la soluționarea litigiului intervenit, acesta va fi soluționat de instanțele judiciare competente din Republica Moldova.
- 8.2 Angajatorul nu poartă răspundere pentru pagubele sau vătămrile corporale aduse de salariat în exercitarea obligațiilor prevăzute de prezentul contract. Salariatul nu este în drept să solicite compensații sau măriri de salariu pentru cauzarea unor asemenea pagube sau vătămări.
- 8.3 Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba română cu forță juridică egală, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară.

## 9. Semnăturile părților

### ANGAJATOR

Reprezentanța Fundației "Fundacja Solidarności Międzynarodowej" în Republica Moldova

Adresa: str. Sfatul Țării 27, of.45, Chișinău  
MD-2012, Republica Moldova  
Cod fiscal: 1013620007086  
Cod IBAN: MD69MO2224ASV64024217100  
BC "MOBIASBANCĂ – OTP Group"  
S.A. Filiala nr. 29 "Ialoveni"  
Codul băncii: MOBBMD22

Tomasz HORBOWSKI, Director pe Tară



### SALARIAT

Nicolae Arnăut

Adresa: mun. Chișinău, com. Stăuceni,  
str. 31 August 1989, nr. 44A, Republica Moldova  
buletinul de identitate Nr. A 35067806  
eliberat la 12.06.2008  
valabil până la 15.02.2028  
IDNP 2001035018394

Nicolae ARNAUT



**Reprezentanța Fundației "Fundacja Solidarności Międzynarodowej" în Republica Moldova** cu sediul în or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun 33 (în sediul ADR-Centru), MD-6801, Republica Moldova, denumit în continuare **Reprezentanța FSM**, codul fiscal IDNO: 1013620007086, cod IBAN: MD69MO2224ASV64024217100, deschis la BC "MOBIASBANCĂ - Groupe Societe Generale " S.A. Filiala nr. 29 "Ialoveni", codul băncii: MOBBMD22, reprezentat de **Tomasz Horbowski**, director al Reprezentanței Fundației "Fundacja Solidarności Międzynarodowej" în Republica Moldova

și

**Nicolae Arnăuț** născut la data de 15.02.1983 identificat prin Buletinul de Identitate Nr: A 35067806 eliberat la 12.06.2008, valabil până la 15.02.2028, numărul de identificare (IDNP) 2001035018394 domiciliat în mun. Chișinău, com. Stăuceni, str. 31 August 1989, nr.44 A, Republica Moldova (în continuare SALARIAT) pe de altă parte, conducând-se de prevederile articolelor 45-94 din Codul Muncii al R. Moldova, aprobat prin Legea nr.154-XV din 28 martie 2003, au încheiat prezentul contract pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul contract. au încheiat prezentul Acord cu privire la următoarele:

1. Se modifică p. 1.4 care va avea următoare redacție: Prezentul contract este pe durată determinată pentru perioada de 07 decembrie 2020 – 31 decembrie 2022.
2. Se modifică p. 1.5 care va avea următoare redacție: Timpul de muncă al salariatului constituie 8 ore pe zi, timp de 5 zile pe săptămână, cu două zile de odihnă. Salariatul va beneficia de o pauză de masa de 1 oră. Pentru perioada 15.03-15.04.2021, timpul de muncă al salariatului se va reduce și va constitui 4 ore pe zi, timp de 5 zile pe săptămână
3. Celelalte condiții ale contractului menționat, neprevăzute de prezentul Acord adițional, rămân neschimbate și părțile își confirmă prin ele obligațiile sale.
4. Prezentul Act adițional este întocmit în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.
5. Prezentul Act adițional intră în vigoare din momentul semnării de către Părți.

6. Semnăturile părților:

**ANGAJATOR**

**Reprezentanța Fundației  
"Fundacja Solidarności Międzynarodowej"  
în Republica Moldova**

or. Ialoveni, Republica Moldova  
str. Alexandru cel Bun 33  
c/f 1013620007086  
cond IBAN: MD69MO2224ASV64024217100  
BC "MOBIASBANCĂ - Groupe Societe Generale " S.A.  
Filiala nr. 29 "Ialoveni  
c/b MOBBMD22  
Tel: 026893408

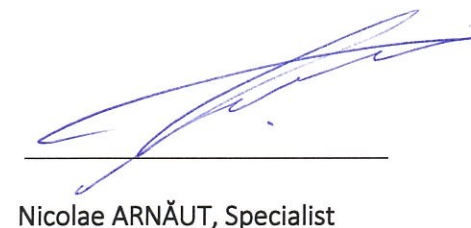


Tomasz HORBOWSKI, Director

**SALARIAT**

**Nicolae Arnăuț**

Adresa: mun. Chișinău, com. Stăuceni,  
str. 31 August 1989, nr. 44A, Republica Moldova  
buletinul de identitate Nr. A 35067806  
eliberat la 12.06.2008  
valabil până la 15.02.2028  
IDNP 2001035018394



Nicolae ARNĂUȚ, Specialist

