

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de reparație a secției Imagistică al IMSP Spitalul raional Orhei prin procedura cererea ofertelor de prețuri

1. Denumirea autorității contractante: **IMSP Spitalul raional Orhei**
2. IDNO: **1003606150028**
3. Adresa: **str. Constantin Negruzzi 85, mun. Orhei**
4. Numărul de telefon/fax: **023522448/023521254**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **[srorhei@ms.md](mailto:srorhei@ms.md)/ [astratulat1@gmail.com](mailto:astratulat1@gmail.com)**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP , [www.mtender.gov.md](http://www.mtender.gov.md)**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Nu se aplică**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1		Lucrări de reparație a secției Imagistică al IMSP Spitalul raional Orhei				
1.1	45000000-7	Lucrări de reparație a secției Imagistică al IMSP Spitalul raional Orhei	Bucată	1	Conform caietului de sarcini	1 117 798,02
Valoarea estimativă totală						<b>1 117 798,02</b>

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta : *Pentru un singur lot;*
  10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Nu se admite*
  11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: *3 luni din momentul primirii notificării de începere a executării lucrărilor.*
- Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2021*
12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu se aplică*
  13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *Nu se aplică*
  14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Oferta	– original - conform formularului F 3.1, F 4.1 și F 4.2 din Documentatia Standard semnat electronic.	Obligatori
2.	DUAЕ	- Conform Anexei nr.1 la Ordinul nr.177 din 9 octombrie 2018 a Ministerului Finanțelor.Se va completa formularul atașat în SIA RSAP MTender, confirmat prin semnătură electronică	Obligatori
3.	Extras din Registrul persoanelor juridice/ Certificat de înregistrare a întreprinderii	– copie – emis de Camera Înregistrării de Stat (Ministerul Dezvoltării Informaționale), confirmat prin semnătură electronică	Obligatori
4.	Certificat de atribuire a contului bancar	– copie – eliberat de banca deținătoare de cont, confirmat prin semnătură electronică	Obligatori
5.	Certificat de efectuare sistematică a plăților impozitelor, contribuțiilor	– copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal ( valabilitatea certificatului – conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova ), confirmat prin semnătură electronică	Obligatori
6.	Actul care atestă dreptul de execuția Lucrări	- copie- confirmat prin semnătură electronică .	Obligatori
7.	Certificat de atestare tehnico-profesională (pentru toate compartimentele/ tipuri de lucrări)	- copie- confirmat prin semnătură electronică .	Obligatori
8.	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	- copie- confirmat prin semnătură electronică .	Obligatori
9.	Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică	- copie- confirmat prin semnătură electronică .	Obligatori
10.	Certificate de calitate/conformitate de la producător principalelor materiale utilizate:	- linoleum medical antistatic (dielectric); uși, ferestre, obloane confecționate din material cu conținut de plumb, vopsea lavabilă - confirmat prin semnătură electronică  <i>Se va prezenta obligatoriu în termen de 3 zile de la termenul limită de deschidere a ofertelor, de către operatorul economic clasat pe primul loc (potential câștigător).</i>	Obligatori
11.	Garanției de bună execuție 5 %	La semnarea contractului Original - (emisă de o bancă	Obligatori

		comercială) Sau Copie - transfer la contul autorității contractante	
12.	Perioada de garanție a lucrărilor	Declarație privind perioada de garanție a lucrărilor min. 2 ani - confirmat prin semnătură electronică	Obligatori
13.	Grafic de executare a lucrărilor	Formularul F3.3 Confirmat prin semnătură electronică	Obligatori
14.	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.5 Confirmat prin semnătură electronică	Obligatori
15.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.6 Confirmat prin semnătură electronică	Obligatori
16.	Formularul informativ despre ofertant	Formularul F3.7 Confirmat prin semnătură electronică	Obligatori
17.	Declarație privind experiența similară în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform Formularului F3.9 <b>sau</b> Formularului F3.10 confirmat prin semnătură electronică Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor):- un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract sau-valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract (copia contractului, copia procesului verbal de recepție a lucrărilor executate).	Obligatori
18.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Formularul F 3.11 Confirmat prin aplicarea semnătură electronică. Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	Obligatori
19.	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea	Formularul F 3.12 Confirmat prin semnătură electronică Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea	Obligatori

	contractului	corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	
20.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Formularul 3.13 acordul de subcontractare, precum și după caz, Formularul informativ F3.7 Confirmat prin semnătură electronică	Obligatoriu
21.	Informație privind asocierea	Formularul 3.14 precum și acordul de asociere în care se vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat . Confirmat prin semnătură electronică	Obligatoriu
22.	Devizul de cheltuieli (Formularele 3,5,7)	Original, confirmat prin semnătură electronică *(se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții) (operatorul economic câștigător la semnarea contractului va prezenta devizul de cheltuieli în original semnat și stampilat olografic)	Obligatoriu
23.	<b>Toate documentele solicitate la pct. 15 din anunțul de participare vor fi încărcate OBLIGATORIU în SIA RSAP MTender pînă la termenul limită de deschidere a ofertelor.</b>		

- 15. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrînse și al procedurii negociate), după caz: *Nu se aplică***
- 16. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *Nu se aplică***
- 17. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *Nu se aplică***
- 18. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *Pentru fiecare lot, folosind criteriul "cel mai mic preț fără TVA"***
- 19. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: *Nu se aplică***
- 20. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- **până la: [ora exactă]** Conform informației din SIA RSAP "MTender" ([www.mtender.gov.md](http://www.mtender.gov.md))
  - **pe: [data]** Conform informației din SIA RSAP "MTender" ([www.mtender.gov.md](http://www.mtender.gov.md))
- 21. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
- *Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP([www.mtender.gov.md](http://www.mtender.gov.md))*
- 22. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile**
- 23. Locul deschiderii ofertelor: SIA "RSAP" MTender**
- 24. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului cînd ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
- 25. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba de stat***
- 26. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *Nu se aplică***
- 27. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**  
***Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor***  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

28. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** *Nu se aplică*
29. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** *Nu se aplică*
30. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *Nu se aplică*
31. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** *Conform informației din SIA RSAP “MTender”*

32. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	-
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

33. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *Nu se aplică*

34. **Alte informații relevante:**

**Persoana responsabilă:**

**M. Cazachevici - 078830504 (vizite la fața locului și alte întrebări legate de obiect).**

**A. Fronea, specialit AP, tel: 078830509**

**Conducătorul grupului de lucru: Datii Vladimir**