

SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ

« STRENGTH »

# MANUALUL

DE ASIGURARE A CALITĂȚII  
LUCRĂRILOR DE EXECUȚIE ȘI  
A PRODUSELOR FOLOSITE ÎN CONSTRUCȚII

ELABORAT:

Director SRL « S.R.L. «STRENGTH »»

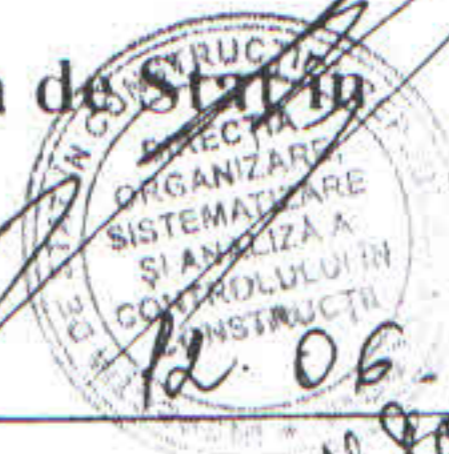
Construcție

/Ocul O.V./



CONTROLAT

Inspecția de Stat în



Reactualizat 18.08.2016





mun. Chișinău.



|                                   |                       |
|-----------------------------------|-----------------------|
| M A N U A L U L C A L I T Ă T I I | S.R.L.<br>«STRENGTH » |
| CUPRINS                           | Pag.1                 |

| Capitol | Denumire   |
|---------|--|
| 0.      | Prezentare   |
| 0.1     | Prezentarea întreprinderii                               |
| 0.2     | Lista de defuzare  |
| 1.      | Dispoziții generale                                      |
| 1.1     | Scopul Manualului  |
| 1.2     | Domeniul de aplicare                                     |
| 1.3     | Documente de referință                                   |
| 2.      | Definiții și prescurtări                                 |
| 2.1     | Definiții  |
| 2.2     | Prescurtări  |
| 3.      | Condiții referitoare la sistemul calității               |
| 3.1     | Responsabilitățile conducerii                            |
| 3.2     | Organizarea  |
| 3.3     | Responsabilități, atribuții                              |
| 3.4     | Pregătirea și calificarea personalului                   |
| 3.5     | Analiza periodică a programului de asigurare a calității |
| 3.6     | Controlul interferențelor                                |
| 4.      | Activități de execuție                                   |
| 4.1     | Condiții prealabile                                      |
| 4.2     | Planificarea   |
| 4.3     | Analiza contractului                                     |
| 4.4     | Controlul documentelor și datelor                        |
| 4.5     | Proceduri și instrucțiuni                                |
| 4.6     | Identificare, regăsire                                   |

|           | numele, prenumele  | Data | Semnătură   |              |     |
|-----------|--------------------|------|---|--------------|-----|
| întocmit  | <i>Ionu Alexei</i> |      |  | Actualizarea | Ex. |
| Verificat | <i>Ovid Oleg</i>   |      |  | Data         | NR. |



- 4.7 Aprovizionarea materialelor, produselor
  - 4.8 Primirea și depozitarea materialelor
  - 4.9 Execuția produselor
  - 4.10 Produse furnizate de beneficiar
  - 5. Activități de confirmare
    - 5.1 Măsurile generale
    - 5.2 Plan de control calitate, verificări și încercări
    - 5.3 Controale de calitate
    - 5.4 Stadiul controalelor de calitate, verificări și încercări
    - 5.5 Mijloace de măsurare și încercare
  - 6. Examinări tehnice de asigurare a calității (ETAC)
    - 6.1 Planificarea ETAC
    - 6.2 Sistemul de ETAC
  - 7. Activități corective
    - 7.1 Neconformități
    - 7.2 Acțiuni corective
  - 8. Documente și înregistrări
    - 8.1 Controlul documentelor
    - 8.2 Înregistrări de calitate
- Anexa
- A. Genurile de activitate Anexa
  - B. Documente normative

|           | <i>numele, prenumele</i> | <i>Data</i> | <i>Semnătura</i>   |                  |     |
|-----------|--------------------------|-------------|--------------------|------------------|-----|
| întocmit  | <i>[Signature]</i>       |             | <i>[Signature]</i> | Actualizare<br>a | Ex. |
| Verificat | <i>[Signature]</i>       |             | <i>[Signature]</i> | Data             | NR. |