# ANUNȚ DE PARTICIPARE

**la procedura de achiziție de valoarea mică**

1. **Denumirea autorității contractante: *Banca Națională a Moldovei***
2. **IDNO: *79592***
3. **Tipul procedurii de achiziție: *Valoare mică***
4. **Obiectul achiziției: *Servicii de acces la baza de date a legislației Republicii Moldova și practica judiciară din R. Moldova***
5. **Cod CPV: *72300000-8***

Prezentul anunț de participare este întocmit în scopul achiziționării ***serviciilor de acces la baza de date a legislației Republicii Moldova și practica judiciară din R. Moldova,*** conform necesităților *Băncii Naționale a Moldovei* (în continuare – Beneficiar).

Beneficiarul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. d/o** | **Cod CPV** | **Denumirea serviciilor/****bunurilor solicitate** | **Unita-tea de măsură** | **Canti-tatea** | **Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referinţă** |
| 1 | 72321000-1 | Servicii de acces la bazele de date legislative și practica judiciară a Republicii Moldova pentru 380 de utilizatori în cadrul rețelei locale a Beneficiarului. | lună | 12 | * baza de date a legislației RM trebuie să conțină acte juridice adoptate și publicate în revista: *“Monitorul Oficial al Republicii Moldova”* și alte publicații oficiale, începând cu anul 1989 și până în prezent, în limbile română și rusă;
* actele normative trebuie să fie sistematizate conform *”Clasificatorului General al Legislației”* adoptat prin Legea nr. 1325 din 25.09.1997;
* baza de date a practicii judiciare trebuie să includă:
* *Hotărârile explicative ale Plenului Curții Supreme de Justiție;*
* *jurisprudența Curții Supreme de Justiție*;
* *jurisprudența CEDO și diverse materiale teoretice (publicații)*.

Actualizarea bazei de date trebuie să fie efectuată în baza documentelor oferite de Curtea Supremă de Justiție și a publicațiilor în revistele de specialitate;* documentele practicii judiciare trebuie să fie sistematizate conform *”Clasificatorului Practicii Judiciare”* adoptat prin Hotărârea Plenului Curții Supreme de Justiție nr.13“a” din 24.04.2000;
* actualizarea bazei de date trebuie să fie efectuată în cel mult 3 zile lucrătoare după publicarea în revista “Monitorul Oficial al Republicii Moldova” și alte publicații oficiale;
* interfața aplicației de acces trebuie să fie elaborată în limba română și rusă;
* interfața aplicației de acces trebuie să permită în mod comod și rapid căutarea, selectarea, vizionarea, imprimarea, salvarea sau copierea actelor în orice redactor de documente;
* posibilitatea consultării arhivei actelor juridice (până la/după fiecare modificare sau republicare a actelor), începând cu forma originală a actelor;
* posibilitatea creării de mape tematice cu acte favorite (acte utilizate mai frecvent în activitatea sa), repartizate pe compartimente;
* posibilitatea consultării în paralel a mai multor documente în limba română/rusă sau în ambele limbi;
* posibilitatea consultării concomitente a actelor juridice și a practicii judiciare;
* posibilitatea instalării programelor și bazelor de date în rețea locală de calculatoare sau pe calculatoare separate (calculator staționar, notebook sau tablet pc) cu sistem de operare Windows;
* posibilitatea instalării sau reinstalării de către Beneficiar de sine stătător a programei la orice calculator în rețea locală fără restricții;
* posibilitatea actualizării automate a bazelor de date în infrastructura Beneficiarului (fără intervenția Beneficiarului).

**Notă:** *Luând în considerație că la momentul actual în cadrul rețelei locale a Băncii Naționale este exploatată aplicația ”e-LEX”, în caz de oferire a altui produs program,* ***Ofertantul trebuie să includă în costul ofertei cheltuielile privind furnizarea licențelor și instalarea programului și a bazelor de date pentru numărul de utilizatori solicitat.*** |

1. **6. Termenul de prestare/livrare solicitat:** *Prestarea serviciilor se va efectua de către Prestator pe parcursul a 12 luni în perioada 01.02.2022 – 31.01.2023****,*** *la adresa Cumpărătorului: MD-2005, mun. Chişinău, bd. Grigore Vieru 1, BANCA NAŢIONALĂ A MOLDOVEI.*
2. **7. Metoda și condițiile de plată:** *Achitarea plăților pentru Serviciile prestate Beneficiarului se va efectua lunar, în baza Actului de prestare a serviciilor semnat de către reprezentanții ambelor Părți, și a facturii fiscale, prezentate până la finele lunii de gestiune, în termen de 10 zile lucrătoare de la data recepționării și acceptării documentelor de către Beneficiar. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul curent al Prestatorului.*

**8. Documentele/cerinţele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. d/o** | **Denumirea criteriului/cerinței** | **Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței** | **Obligativitatea** |
| 1 | Oferta, care include specificații tehnice și specificații de preț  | *Conform modelului din Anexa nr.1 și Anexa nr.2 - varianta scanată de pe original sau original/copie confirmată prin semnătura electronică* | DA |
| 2 | Date despre operatorul economic | *Conform modelului din Anexa nr.3 - varianta scanată de pe original sau original/copie confirmată prin semnătura electronică* | DA |
| 3 | Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice/Certificat/Decizie de înregistrare | *Varianta scanată de pe original sau original/copie confirmată prin semnătura electronică* | DA |
| 4 | Certificat privind atribuirea contului bancar eliberat de banca deţinătoare de cont sau un alt document ce ar confirma datele bancare ale participantului | *Varianta scanată de pe original sau original/copie confirmată prin semnătura electronică* | DA |
| 5 | Certificat privind dreptul de proprietate (drept de autor) asupra produsului programat propus sau dreptul de a presta astfel de servicii acordat de producătorul produsului programat | *Varianta scanată de pe original sau original/copie confirmată prin semnătura electronică* *sau adresa de internet unde sunt disponibile aceste informații gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională.* | Da |

1. **Operatorii economici interesaţi pot obţine informaţie suplimentară sau pot solicita clarificări de la autoritatea contractantă la adresa indicată mai jos:**

*Denumirea autorității contractante: Banca Națională a Moldovei*

*Adresa: MD-2005, mun. Chișinău, bd. Grigore Vieru 1*

*Tel: 0 22 822 178 / 0 22 822 338, E-mail: achizitii.contracte@bnm.md*

*Numele și funcția persoanei responsabile: Mariana Bolboșenco/Elena Șușu*

1. **Modul de întocmire a ofertei:** *Oferta și documentele de calificare solicitate vor fi întocmite clar, fără corectări, în limba română, cu semnătura persoanei responsabile.*
2. **Modul de prezentare a ofertei:** *Oferta va fi depusă electronic prin intermediul SIA „RSAP” M-Tender.*

***până la: ora 13:00***

***pe data de: 19.01.2022***

**Ofertele întârziate vor fi respinse.**

1. **Criteriul de atribuire este:** *prețul cel mai scăzut fără TVA.*
2. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** *30 de zile calendaristice de la data limită de depunere a ofertei*

*Notă: În oferta participanţilor va fi indicat explicit termenul de valabilitate a ei.*

1. **Modalitatea de evaluare:** *Evaluarea va fi efectuată pe lot, cu corespunderea cerinţelor faţă de ofertant şi corespunderea tuturor cerinţelor tehnice minime obligatorii privind obiectul achiziţiei.*
2. **Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă este de *6 zile*.**

**16. Alte informații:**

***\*****Operatorul economic desemnat câștigător, la contractare va prezenta în mod obligatoriu ,,****Chestionarul pentru Prestator/Furnizor****”, conform modelului din Anexa nr.4, varianta scanată de pe original sau original/copie confirmată prin semnătura electronică.*

*\*\*În conformitate cu prevederile art.117 alin. (12) din Codul Fiscal, începând cu  01.01.2021,  facturile fiscale electronice urmează a fi emise de către furnizorii rezidenți, prin SIA e-Factura.*

**Președintele grupului de lucru**

**PISARENCO Olga**

***(semnat electronic)***

**Anexa nr. 1**

**SPECIFICAȚIA TEHNICĂ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. lot** | **Denumirea Serviciilor** | **Specificația serviciilor solicitate** | **Specificația serviciilor ofertate** | **Termenul de prestare**  | **Standarde de referință** |
| 1 | Servicii de acces la bazele de date legislative și practica judiciară a Republicii Moldova pentru 380 de utilizatori în cadrul rețelei locale a Beneficiarului | * baza de date a legislației RM trebuie să conțină acte juridice adoptate și publicate în revista: *“Monitorul Oficial al Republicii Moldova”* și alte publicații oficiale, începând cu anul 1989 și până în prezent, în limbile română și rusă;
* actele normative trebuie să fie sistematizate conform *”Clasificatorului General al Legislației”* adoptat prin Legea nr. 1325 din 25.09.1997;
* baza de date a practicii judiciare trebuie să includă:
* *Hotărârile explicative ale Plenului Curții Supreme de Justiție;*
* *jurisprudența Curții Supreme de Justiție*;
* *jurisprudența CEDO și diverse materiale teoretice (publicații)*.

Actualizarea bazei de date trebuie să fie efectuată în baza documentelor oferite de Curtea Supremă de Justiție și a publicațiilor în revistele de specialitate;* documentele practicii judiciare trebuie să fie sistematizate conform *”Clasificatorului Practicii Judiciare”* adoptat prin Hotărârea Plenului Curții Supreme de Justiție nr.13“a” din 24.04.2000;
* actualizarea bazei de date trebuie să fie efectuată în cel mult 3 zile lucrătoare după publicarea în revista “Monitorul Oficial al Republicii Moldova” și alte publicații oficiale;
* interfața aplicației de acces trebuie să fie elaborată în limba română și rusă;
* interfața aplicației de acces trebuie să permită în mod comod și rapid căutarea, selectarea, vizionarea, imprimarea, salvarea sau copierea actelor în orice redactor de documente;
* posibilitatea consultării arhivei actelor juridice (până la/după fiecare modificare sau republicare a actelor), începând cu forma originală a actelor;
* posibilitatea creării de mape tematice cu acte favorite (acte utilizate mai frecvent în activitatea sa), repartizate pe compartimente;
* posibilitatea consultării în paralel a mai multor documente în limba română/rusă sau în ambele limbi;
* posibilitatea consultării concomitente a actelor juridice și a practicii judiciare;
* posibilitatea instalării programelor și bazelor de date în rețea locală de calculatoare sau pe calculatoare separate (calculator staționar, notebook sau tablet pc) cu sistem de operare Windows;
* posibilitatea instalării sau reinstalării de către Beneficiar de sine stătător a programei la orice calculator în rețea locală fără restricții;
* posibilitatea actualizării automate a bazelor de date în infrastructura Beneficiarului (fără intervenția Beneficiarului).

**Notă:** *Luând în considerație că la momentul actual în cadrul rețelei locale a Băncii Naționale este exploatată aplicația ”e-LEX”, în caz de oferire a altui produs program,* ***Ofertantul trebuie să includă în costul ofertei cheltuielile privind furnizarea licențelor și instalarea programului și a bazelor de date pentru numărul de utilizatori solicitat.*** |  | în perioada 01.02.2022-31.01.2023 | Conform practicilor în domeniu |

Semnătura și ștampila ofertantului\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anexa nr. 2**

**SPECIFICAȚIA DE PREȚ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****d/o** | **Cod CPV** |  **Denumirea serviciilor** | **Unitatea de măsură** | **Cantitatea** | **Preț****fără TVA****MDL** | **Preț inclusiv TVA MDL** | **Suma****fără TVA****MDL** | **Suma****inclusiv TVA****MDL** |
| *1* | 72321000-1 | Servicii de acces la bazele de date legislative și practica judiciară a Republicii Moldova pentru 380 de utilizatori în cadrul rețelei locale a Beneficiarului. | lună | 12 |  |  |  |  |
| **TOTAL**  |  |  |

*Valabilitatea ofertei: 30 de zile calendaristice de la data limită de depunere a ofertei.*

Semnătura și ștampila ofertantului\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anexa nr.3**

* 1. **Date despre operatorul economic**
1. Denumirea Firmei
2. Adresa Firmei
3. Oficiul de înregistrare (dacă diferă de adresa Firmei)
4. Codul fiscal / IDNO
5. Telefon de contact
6. E-mail
7. Tipul Firmei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 privat, public, etc.

1. Fondatorul Firmei și ultimul Patron
2. Experiența în domeniu
3. Denumirea Băncii la care operatorul economic are deschis cont bancar și pe care cont vor fi achitate plățile:
* denumirea băncii completă (inclusiv dacă este cazul filiala/reprezentanța)
* c/b
* cod IBAN
1. Persoana împuternicită de a semna contratul, inclusiv datele procurii valabile (dacă este cazul) cu anexarea copiei.
2. Modalitatea de semnare a contractului (*se va menține sau bifa opțiunea agreată*):

□ electronic

□ olograf

**Data\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_L.Ș**

**Anexa nr.4**

**CHESTIONAR PENTRU PRESTATOR/FURNIZOR**

1. **Date despre Prestator/Furnizor (persoană juridică/persoană fizică)**
	1. Denumirea completă/ Nume, prenume\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. Forma de organizare juridică/ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. Codul fiscal/IDNO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	4. Numărul și data înregistrării de stat/expus politic (Da/Nu)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	5. Sediul și adresa juridică/adresa de domiciliu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	6. Numărul de telefon, fax, email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	7. **Persoana împuternicită să deschidă și să gestioneze contul**
		1. Numele, prenumele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		2. Data și locul nașterii, IDNO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		3. Adresa de domiciliu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		4. Funcția deținută \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		5. Telefon, fax, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		6. Expus politic (Da/Nu) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **Informație privind natura relației de afaceri cu BNM**
	1. Domeniul de activitate \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. Scopul și motivul inițierii relației de afaceri / tranzacţii ocazionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. Activități preconizate \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. **Declarația privind beneficiarul efectiv**
	1. Beneficiarul efectiv este următoarea persoană:
	2. **Date despre beneficiarul efectiv :**
		1. Numele, prenumele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		2. Data și locul nașterii, IDNO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		3. Adresa de domiciliu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		4. Funcția deținută \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		5. Telefon, fax, email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		6. Expus politic (Da/Nu) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Data\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura prestator/furnizor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_L.Ș**

*beneficiar efectiv* – persoană fizică ce deţine sau controlează în ultimă instanţă o persoană fizică sau juridică ori beneficiar al unei societăţi de investiţii sau administrator al societăţii de investiţii, ori persoană în al cărei nume se desfăşoară o activitate sau se realizează o tranzacţie şi/sau care deţine, direct sau indirect, dreptul de proprietate sau controlul asupra a cel puţin 25% din acţiuni sau din dreptul de vot al persoanei juridice ori asupra bunurilor aflate în administrare fiduciară

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Legea nr. 308 din 22.12.2017 cu privire la prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanţării terorismului