

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 77 privind achiziția prin Licitatie deschisă

„24” septembrie 2024

mun. Chișinău

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocde-b3wdp1-MD-1724331656433 din data 22.08.2024, între Centrul de Medicină Legală, cu sediul în municipiul Chișinău str. Vl. Korolenco 8, telefon/fax: 022 73 79 33 (Anticamera), e-mail: cancelaria.cml@cml.gov.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. IDNO 1006601004105 din “09” iulie 2017, reprezentat prin Director – **Vasile ȘARPE**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Rosivid Construct SRL, cu sediul în or. Chișinău, str. 27 martie 1918, 3, of.3a, telefon: 069259421, IDNO 1015600024953, reprezentat prin Director – **Cebotari Andrei**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *Lucrări de reconstrucție a fațadelor imobilului cu nr.cad. 0100214138.01 și amenajarea terenului aferent pe adresa: mun. Chișinău, sector Centru, str. Vl. Korolenco, 8 (repetat)* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 70 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia

de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **1 992 772,96 lei MD** (Un milion nouă sute nouăzeci și două mii șapte sute șaptezeci și doi lei, 96 bani), inclusiv TVA.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel: un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de

subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **5%** din valoarea contractului atribuit (în sumă de 99 638,65 lei MD – Nouăzeci și nouă mii șase sute treizeci și opt lei, 65 bani).

Forma de garanție agreată de Beneficiar este: rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate, în cuantum de 5% din valoarea acestora până la atingerea a unui procent de 5% din valoarea totală a contractului.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.13. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.14. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.15. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.16. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune,

el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.17. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.18. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.19. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.20. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.21. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.22. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.23. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.24. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.25. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 3 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **5** ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor

contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt sub sechestru;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;

- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Rosivid Construct SRL

Adresa poștală: or. Chișinău,
str. 27 martie 1918, nr. 3, of. 3a

Telefon: 069259421

E-mail: rosivid@mail.ru

Cod fiscal: 1015600024953

Banca: BC Victoriabank SA

Cod: VICBMD2X

IBAN: MD36VI022511100000078MDL

BENEFICIARUL

Centrul de Medicină Legală

Adresa poștală: mun. Chișinău,
str. VL. Korolenco,8

Telefon: (022) 72 74 66 – Cont. șef

(022) 73 87 33 – Economist Șef

(022) 73 82 74 - Jurist

(022) 72 79 33 – Anticamera/fax

E-mail: cancelaria.cml@cml.gov.md

Cod fiscal: 1006601004105

Banca: MF-TR Chisinau-bugetul de stat

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD33TRPBAA311120A16379AC

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Rosivid Construct SRL

Director



Cebotari Andrei

BENEFICIAR

Centrul de Medicină Legală

Director



Sarpe Vasile.



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 01 din 27.12.2024

privind lucrarea „**Lucrările de reconstrucție a fațadelor imobilului cu nr. cad. 0100214138.01 și amenajarea terenului aferent pe adresa: mun. Chișinău, sector Centru, str. VI. Korolenco, 8 (repetat)**” executată la obiectul – **Centrul de Medicină Legală** în cadrul contractului nr. 77 din 24.09.2024, încheiat între Centrul de Medicină Legală și **Rosivid Construct SRL**.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. —, eliberată de —, cu valabilitate până la —.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 13⁰⁰ - 13³⁰, fiind formată din:

- | | |
|------------------------|---|
| 1. Șarpe Vasile | - Președinte (Director) |
| 2. Uvarova Doina | - Economist-șef (secretar) |
| 3. Solovei Galina | - Jurisconsult |
| 4. Coteț Sergiu | - Specialist achiziții publice |
| 5. Gîncu-Fodor Mariana | - Contabil șef |
| 6. Solop Alexandru | - Șef secție Gospodărie |
| | - |
| Surdu Liviu | - Responsabil tehnic din partea beneficiarului |

3. Au mai participat la recepție:

Cebotari Andrei – Director Rosivid Construct SRL

(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1. Lucrările au fost executate în conformitate cu Caietul de sarcini și Documentația tehnică.

2. Obiecțiile Comisiei sunt cuprinse în Lista-Anexa nr. 2.

3. Lucrările sunt finite.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Se recomandă recepția la terminarea lucrărilor, executate de către Rosivid Construct SRL.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Examinarea vizuală a obiectivului și corespunderea lucrărilor cu caietul de sarcini.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Recepția la terminarea lucrărilor, executate de către Rosivid Construct SRL.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi, la data de 27.12.24 în 3 exemplare.

9. Comisia de recepție:

Șarpe Vasile

Uvarova Doina

Solovei Galina

Gîncu-Fodor Mariana



Lista documentelor care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete:

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

Rosivid Construct SRL

" 27 "

L.Ș.



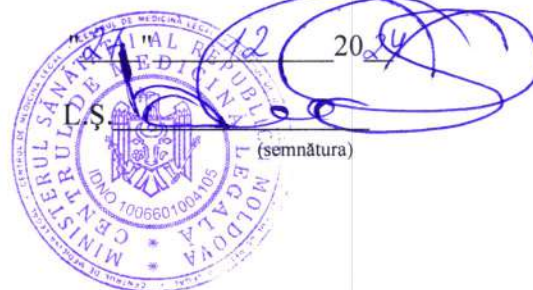
PRIMITĂ:

BENEFICIAR:

Centrul de Medicina Legala

" 27 "

L.Ș.



Lista lucrărilor care nu au fost executate:

1. Finisarea instalării aparate lor de condiționare a aerului (3 unități) cu stabilirea corectă a traseului de evacuare a apei de condensare din aparate.
2. Restabilirea a 2 panouri de etalband.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

Rosivid Construct SRL

" 27

L.Ș.



PRIMITĂ:

BENEFICIAR:

Centrul de Medicina Legală



(semnătura)

Lista lucrărilor care nu s-au respectat conform prevederilor proiectului:

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

Rosivid Construct SRL

"27" 12 2022

L.Ș.



PRIMITĂ:

BENEFICIAR:

Centrul de Medicina Legala

"27" 12 2022

L.Ș.

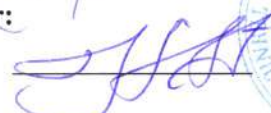


Solop Alexandru

Coteș Sergiu

Responsabil tehnic beneficiar:

Surdu Liviu


10. Lucrarea „Lucrările de reconstrucție a fațadelor imobilului cu nr. cad. 0100214138.01 și amenajarea terenului aferent pe adresa: mun. Chișinău, sector Centru, str. VI. Korolenco, 8 (repetat)” executate de către Rosivid Construct SRL este:

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

Rosivid Construct SRL

" 27 " 12 20 24

Director:

Cebotari Andrei



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

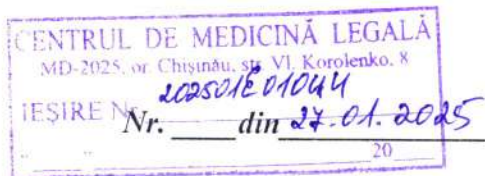
Centrul de Medicină Legală

" 27 " 12 20 24

Președintele comisiei:

Șarpe Vasile





RECOMANDARE

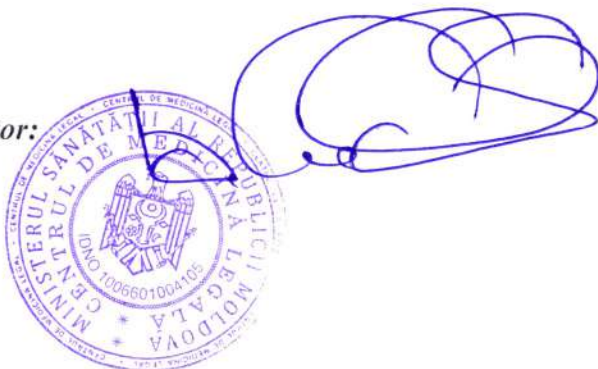
Adminstratia, Centrul de Medicină Legală în cadrul contractului de antrepriza Nr.77 din "24" septembrie 2024 încheiat între Centrul de Medicină Legală, cu sediul în municipiul Chișinău str. VI. Korolenco 8, telefon/fax: 022 73 79 33 (Anticamera), e-mail: cancelaria.cml@cml.gov.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. IDNO 1006601004105 din "09" iulie 2017, reprezentat prin Director – Vasile ȘARPE, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Rosivid Construct SRL, cu sediul în or. Chișinău, str. 27 martie 1918, 3, of.3a, telefon: 069259421, IDNO 1015600024953, reprezentat prin Director – Cebotari Andrei, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte, pentru Lucrări de reconstrucție a fațadelor imobilului cu nr.cad. 0100214138.01 și amenajarea terenului aferent pe adresa: mun. Chișinău, sector Centru, str. VI. Korolenco, 8 în suma de 1 992 772,96 lei MD (Un milion nouă sute nouăzeci și două mii șapte sute șaptezeci și doi lei, 96 bani), inclusiv TVA.

Lucrarile contractate cu antreprenorul nominalizat au fost executate în conformitate cu normele în vigoare, în termenii stabiliți, la nivelul calitatii corespunzator cerintelor impuse. Datorita profesionalismului colaboratorilor SRL "Rosivid Construct", a oferit intodeauna suportul în alegerea celor mai bune optiuni si solutii, în vederea indeplinirii calitative si în termeni cit mai restrinsi a lucrarilor incredintate.

Pe parcursul desfasurarii contractelor nu au avut loc de accidente tehnice si nu au fost depistate neconformitati cu normele de executie.

In concluzie, recomandam compania SRL "Rosivid Construct", ca fiind un antreprenor profesionist si de incredere pentru orice beneficiar cu care va conlucra si apreciem serviciile sale de calitate si flexibilitate oferite, care o deferentiaza într-un mod favorabil de competitorii sai.

Director:



FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Reparatia capitală la clădirea existentă pentru amplasarea unui Centru Multifuncțional-Cantină Socială, din sat. Sălcuța, r-nul Căușeni**

2. Numărul și data contractului **Nr. 13, din 20 februarie _2023**

3. Denumirea/numele beneficiarului **Primaria s. Salcuta**

4. Adresa beneficiarului **R. Moldova, r-n Causeni, s. Salcuta**

5. Țara **R. Moldova**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)

☐ antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)

☐ antreprenor asociat

☐ subantreprenor

7. Valoarea contractului:

a) inițială- **2 870 729,90 lei**

b) finală- **2 930 850.38 lei**

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
Nu au fost.

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată- **la 20.02.2023**

b) efectiv realizată- **Obiectul s-a realizat pina pe data de 31.12.2023**

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **Obiectul s-a realizat in termen.**

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor- **Proces Verbal №1, din data 26.03.2024**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **Nu au fost.**

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:

_Acoperis din tabla amprentata tip tigla, sisteme de jgheaburi, sisteme de burlane, 323,7m2

Termoizolare exterior -296m2, Amenajare , pavare -618m2 Bordur- 233ml Pereti tencuit,

chituit, vopsit -386,25m2, faianta-188m2. Poduri amstrong -255,65m2, chituit, vopsit-270,78, ghips

carton-144,78m2 Podele turnat 153,89m2, faianta-153,89m2,

Zidarii 9,85m3 Pereti dispartitori 47,97m2 Timlarii, usi/geamuri-52,54m2 Lucrari ;-tehnico sanitare

-rețele de incalzire, lurari electrice, apeduct, canalizarea, hazna, etc

Data completării:

Semnăt:

Nume: **Cebotari Andrei**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Rosivid Construct”**

Specificații tehnice

Numărul procedurii de achiziție_____din_____
Obiectul achiziției: Reparatia capitală la clădirea existentă pentru amplasarea unui Centru Multifuncțional-Cantină Socială, din sat. Sălcuța, r-nul Căușeni

Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Reparatia capitală la clădirea existentă pentru amplasarea unui Centru Multifuncțional-Cantină Socială, din sat. Sălcuța, r-nul Căușeni	Reparatia capitală la clădirea existentă pentru amplasarea unui Centru Multifuncțional-Cantină Socială, din sat. Sălcuța, r-nul Căușeni	RM	RM	Reparatia capitală la clădirea existentă pentru amplasarea unui Centru Multifuncțional-Cantină Socială, din sat. Sălcuța, r-nul Căușeni	Reparatia capitală la clădirea existentă pentru amplasarea unui Centru Multifuncțional-Cantină Socială, din sat. Sălcuța, r-nul Căușeni	

Beneficiar:_____ Numele, Prenumele: Bacal Liliana În calitate de: primar

Ofertantul: _____ Numele, Prenumele Cebotari Andrei : In calitate de director

Digitally signed by Bacal Liliana
Date: 2023.03.01 13:21:31 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Anexa nr. 2
la contractul nr.33
din "20_" februarie 2023_

Specificații de preț

	Numărul procedurii de achiziție_____din_____
	Obiectul de achiziției Reparatia capitală la clădirea existentă pentru amplasarea unui Centru Multifuncțional-Cantină Socială, din sat. Sălcuța, r-nul Căușeni

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificație bugetară (IBAN)	Discount %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
45211350-7	Reparatia capitală la clădirea existentă pentru amplasarea unui Centru Multifuncțional-Cantină Socială, din sat. Sălcuța, r-nul Căușeni	lucrari	1	2 392 274,92	2 870 729,90	2 392 274,92	2 870 729,90	31.12.2023	MD97TRPDAF311120A11056AC	
	Total					2 392 274,92	2 870 729,90			

Beneficiar:_____ Numele, Prenumele: Bacal Liliana În calitate de: primar

Ofertantul: _____ Numele, Prenumele _ Cebotari Andrei in calitate de director

Digitally signed by Bacal Liliana
Date: 2023.03.01 13:29:16 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



CONTRACT Nr. 13
privind Reparatia capitală la clădirea existentă pentru amplasarea unui Centru Multifuncțional-Cantină
Socială, din sat. Sălcuța, r-nul Căușeni
I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției *Reparatia capitală la clădirea existentă pentru amplasarea unui Centru Multifuncțional-Cantină Socială, din sat. Sălcuța, r-nul Căușeni*

Cod CPV: 45211350-7

“20__” februarie 2023

s. Salcuta
(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
<u>SRL ROSIVID CONSTRUCT</u> <i>, asociației, organizației)</i> reprezentată prin director <u>Cebotari Andrei</u> <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza <u>statut</u> <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Furnizor/Prestator</i> _____ <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,	<u>Primaria satului Salcuta</u> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin <u>primar Bacal Liliana</u> <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza <u>Hotaririi Judecatii</u> <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Cumpărător/Beneficiar</i> _____ <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea Reparatia capitală la clădirea existentă pentru amplasarea unui Centru Multifuncțional-Cantină Socială, din sat. Sălcuța, r-nul Căușeni
(denumirea bunului/serviciului)

denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip _____
nr. _____ din _____,
în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din „____” _____ 20__.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

a) Specificația tehnică;

- b) Specificația de preț;
- c) *alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.*

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.5. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie:

2 870 729,90 lei(Doua milioane opt sute saptezeci mii sapte sute douazeci si noua lei 90 bani)

MD. *(suma cu cifre și litere)*

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi:

Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar dacă:

a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

- b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
- c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:

- a) să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 10 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

- b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
- c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;
- d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatore a rezoluției Contractului este obligată să comunice în termen de ____ zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de ____ zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de ____ zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de ____ zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de ____ zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este o garanție în cuantum de _5_% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare garaa contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de _5_% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirei în valoare de _0,1_% din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de _5_% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește ____ zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă,

Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de ____% [indicați procentajul] din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ____% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la 31 decembrie 2023

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

**II. CONDIȚIILE
SPECIALE A CONTRACTULUI
(LA NECESITATE)**

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii SRL Rosivid Construct	Cumpărătorul/Beneficiarul
Adresa poștală: MD2069 or. Chisinau str 27 martie 1918 nr 3 of 3a, Sediul: Chisinau str. Calea Iesilor 61/1	Adresa poștală: s. Salcuta, r. Causeni
Telefon: 069259421,	Telefon: 024341208
Cod fiscal: 1015600024953	Cod fiscal: 1007601003769
Banca: BC „VICTORIABANK” S.A.	Banca: Ministerul Finantelor Trezoreria de Stat
Cod: VICBMD2X883	Cod: TREZMD2X
IBAN MD36VI022511100000078MDL	IBAN MD97TRPDAF311120A11056AC

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

Director	Cebotari Andrei	Primar	Liliana Bacal
Contabil	Todiras Zinaida	Contabil	Maria Ciomirtan

Digitally signed by Cebotari Andrei
Date: 2023.03.01 22:23:08 MSK
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Bacal Liliana
Date: 2023.03.01 13:29:44 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRIILOR**

Nr. 01 din 26.03.2024

privind lucrarea **Reparația capitală la clădirea existentă pentru amplasarea unui Centru Multifuncțional-Cantină Socială, din sat. Sălcuța, r-nul Căușeni**, executată la obiectul **cu nr. cadastral 2721114005.02** în cadrul contractului **nr. 13 din 20 februarie 2023** încheiat între **Primăria satului Sălcuța r. Căușeni**, și **SRL „Rosivid Construct”** cu sediul în **mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor 61/1**, pentru lucrările de **Reparația capitală la clădirea existentă pentru amplasarea unui Centru Multifuncțional-Cantină Socială**

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 01, eliberată de Primăria satului Sălcuța la 30.03.2023, cu valabilitate până la 31.12.2023.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 26.03.2024, fiind formată din:

<u>Bacal Liliana</u>	_____
(numele, prenumele)	
<u>Ciomîrtan Maria</u>	_____
(numele, prenumele)	
<u>Țigaie Petru</u>	_____
(numele, prenumele)	
<u>Focșa Victor</u>	_____
(numele, prenumele)	
<u>Rudenco Boris</u>	_____
(numele, prenumele)	
<u>Bagrin Alexei</u>	_____
(numele, prenumele)	
<u>Tabacaru Alexei</u>	_____
(numele, prenumele)	

3. Au mai participat la recepție:

<u>Cebotari Andrei</u>	<u>executant</u>
(numele, prenumele)	(calitatea)
<u>Tabac Vadim</u>	<u>reprezentant ONDRL</u>
(numele, prenumele)	(calitatea)
<u>Cazacu Maxim</u>	<u>reprezentant IGSU</u>
(numele, prenumele)	(calitatea)
<u>Dumitrașcu Roman</u>	<u>reprezentant IGSU</u>
(numele, prenumele)	(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De receptionat terminarea obiectului în suma de 2 442 375,32
(doua milioane patru sute patruzeci și doi de mii trei sute șaptezeci
și cinci lei, 32 b.) MD, inclusiv TVA 488 475,063 (patru sute opt zeci
și opt de mii patru sute șaptezeci și cinci lei, 063 b.) lei MD

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 2721114005.02, adresa poștală str. Pavel Creangă 24A,
sat. Sălcuța, r-nul Căușeni, destinația construcție socială, compus din următoarele construcții
lățime – 26,20 m, lungime – 8,50 m, suprafața la sol 247 mp, suprafața totală, 247
mp, numărul de etaje P, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil,
anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 6 file,
a fost încheiat astăzi 26 martie 2024, la Sălcuța, în 3 (trei) exemplare.

9. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică:

Comisia de recepție:

Președinte: Bacal Liliana

Membri: Ciomîrtan Maria

(numele, prenumele, semnătura)

Țigaie Petru

(numele, prenumele, semnătura)

Focșa Victor

(numele, prenumele, semnătura)

Rudenco Boris

(numele, prenumele, semnătura)

Bagrin Alexei

(numele, prenumele, semnătura)

Tabacaru Alexei

(numele, prenumele, semnătura)

Specialiști:

Digitally signed by Bacal Liliana

Date: 2024.03.26 18:11:13 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

Digitally signed by Ciomîrtan Maria

Date: 2024.03.26 18:15:21 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

Digitally signed by Bagrin Alexei

Date: 2024.03.26 18:16:17 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

Digitally signed by Tabacaru Alexei

Date: 2024.03.26 18:28:42 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

Digitally signed by Rudenco Boris

Date: 2024.03.26 18:37:41 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

Digitally signed by Focșa Victor

Date: 2024.04.03 09:11:12 EEST

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

L.Ș. _____

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea Reparatia capitală la clădirea existentă pentru amplasarea unui Centru Multifuncțional-Cantină Socială, din sat. Sălcuța, r-nul Căușeni,este:

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

SRL „Rosivid Construct”

" 26 " martie 2024

L.Ș. _____

(semnătura)

Digitally signed by Cebotari Andrei
Date: 2024.03.29 12:30:42 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



PRIMITĂ:

INVESTITORUL/BENEFICIARUL:

Primăria satului Sălcuța

" 26 " martie 2024

L.Ș. _____

(semnătura)

Digitally signed by Bacal Liliana
Date: 2024.03.26 18:12:23 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Anexă nr. 1
la proces-verbal de receptie la terminarea lucrarilor
Nr.1 din 26.03.2024

**Lista documentației scrise și desenate, care trebuia prezentată,
au lipsit sau sunt incomplete piesele**

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

EXECUTANTUL:

SRL „Rosivid Construct”

" 26 " martie 2024

L.Ş. _____

(semnătura)

INVESTITORUL/BENEFICIARUL:

Primăria satului Salcuta

" 26 " martie 2024

L.Ş. _____

(semnătura)

Digitally signed by Bacal Liliana
Date: 2024.03.26 18:12:58 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Lista lucrărilor care nu au fost executate

1. De revăzut tot pavajul, îndeosebi joncțiunea între borduri și pavele, canalele de evacuare a apelor.
2. De revăzut toată teracota, mai ales în blocurile sanitare, baie și bucătărie.
3. De verificat calitatea lucrărilor de finisare, tencuiala de finisaj și vopsea, plinta pentru podea.
4. De verificat și corectat conexiunile la boilere și articolele sanitare.
5. De ajustat cu documentația de proiect montarea gurilor căminelor de vizitare.
6. De executat finisarea joncțiunilor între structura peretelui și pervaz, între structura peretelui și acoperiș.
7. De conectat ventilatorul în sala de studii.
8. De ajustat mobilierul urban cu actele normative.
9. De asigurat accesibilitatea blocurilor sanitare pentru persoanele cu dizabilități.
10. De prezentat argumentarea scrisă a autorului de proiect cu referire la necesitatea sau lipsa necesității instalării paratrăsnetului la acoperiș.
11. De prezentat rapoartele încercărilor de laborator la betonare, inclusiv contractul de colaborare cu laboratorul care a efectuat aceste încercări.
12. De prezentat contractul de subantrepriză cu executantul lucrărilor de ventilare.
13. De efectuat ridicarea topografică de control la rețele.

EXECUTANTUL:

SRL „Rosivid Construct”

" 26 " martie 2024

L.Ș. _____

(semnătura)

INVESTITORUL/BENEFICIARUL:

Primaria satului Sălcuța

" 26 " martie 2024

L.Ș. _____

(semnătura)

Digitally signed by Bacal Liliana
Date: 2024.03.26 18:13:33 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Anexa nr. 3
la proces-verbal de receptie la terminarea lucrarilor
Nr.1 din 26.03.2024

Lista lucrărilor în care nu s-au respectat prevederile proiectului

[illegible]

EXECUTANTUL:

SRL „Rosivid Construct”

" 26 " martie 2024

L.Ş. _____

(semnătura)

INVESTITORUL/BENEFICIARUL:

Primăria satului Sălcuta

" 26 " martie 2024

L.Ş. _____

(semnătura)

Digitally signed by Bacal Liliana
Date: 2024.03.26 18:14:29 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova





REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA SĂLCUȚA RAIONUL CĂUȘENI

MD 4323, s. Sălcuța, r-ul Căușeni str. Pavel Creangă 33, tel/fax 0.243.41.1.84 primaria.salcuta@apl.gov.md

nr. 48
din „06” aprilie 2024

RECOMANDARE

Prin prezenta, Primăria satului Sălcuța confirmă faptul că SRL „Rosivid Construct” a realizat în anul 2023 lucrările de reparație în cadrul contractului de antrepriză nr. 13 din 20 februarie 2023, încheiat între SRL „Rosivid Construct” și Primăria satului Sălcuța pentru **„Reparația capitală la clădirea existentă pentru amplasarea unui Centru Multifuncțional Cantină Socială din sat. Sălcuța, r-nul Căușeni”** în suma de 2 442 375,32 (doua milioane patru sute patruzeci și doi de mii trei sute șaptezeci și cinci lei, 32 bani), inclusiv TVA 488,063 (patru sute optzeci și șapte opt de mii patru sute șaptezeci și cinci lei, 063 bani).

Lucrările contractate cu antreprenorul nominalizat au fost executate în conformitate cu normele în vigoare, în termenii stabiliți, la nivelul calității corespunzător cerințelor impuse. Datorită profesionalismului colaboratorilor săi, SRL „Rosivid Construct” a oferit întodeauna suportul calitativ în alegerea celor mai bune opțiuni și soluții, în vederea îndeplinirii calitative și în termeni cât mai restrânși a lucrărilor încredințate.

Pe parcursul desfășurării contractelor, nu au avut loc accidente tehnice și nu au fost depistate neconformități față de normele de execuție.

În concluzie, recomandăm compania SRL “Rosivid Construct”, ca fiind un antreprenor profesionist și de încredere pentru orice beneficiar cu care va conlucra și apreciem serviciile sale de calitate și flexibilitate oferite, care o diferențiază într-un mod favorabil de competitorii săi.

Primar

Digitally signed by Bacal Liliana
Date: 2024.04.06 16:31:21 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

Bacal Liliana



FORMULARUL F3.9
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrari de reamenajarea teritoriului**
2. Numărul și data contractului . **Nr 19 din 14.07.2023**
3. Denumirea/numele beneficiarului [IPLTPA Nicolae Sulac](#)
4. Adresa beneficiarului **Institutia Publica Liceul Teoretic cu profil de arte,, Nicolae Sulac”mun. Chisinau str.Grenoble nr.108**
5. Țara Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor (se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată în care s-a în echivalent încheiat contractul dolari SUA
 - a) inițială (la data semnării contractului) **1 516 216 ,33lei.**
 - b) finală (la data finalizării contractului) **1 516 216 ,33lei.**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
Nu sunt
9. Perioada de executare a lucrării (25.08.2023)
 - a) contractată 14.07.2023
 - b) efectiv realizată 25.08.2023
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **Nr.1 din 06.12.2023**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
NU SUNT
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: Montare bordiur 685m/l, lucrari de amenajare si pavare 2300 m2, etc.

Data completării:

Semnat: _____

Nume: Andrei Cebotari

Funcția în cadrul întreprinderii: Administrator

Denumirea întreprinderii: Rosivid Construct SRL

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Lucrari de reamenajarea teritoriului	45200000-9	Conform Devizului formularul 3, 5, 7	Conform Devizului formularul 3, 5, 7	
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL
SRL Rosivid Construct
Cebotari A.

L.Ș.

BENEFICIAR
IP Liceul Teoretic cu profil de arte
„Nicolae Sulac” I. Bulat

L.Ș.

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inklusiv TVA	Sumalei MD, Inklusiv TVA	Termenii de executare
1	Lucrari de reamenajarea teritoriului	45200 000-9			1 263 513,61	1 516 216,33	25.08.2023
	TOTAL				1 263 513,61	1 516 216,33	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL
SRL Rosivid Construct
Cebotari A.

L.Ș.

BENEFICIAR
IP Liceul Teoretic cu profil de arte
„Nicolae Sulac” I. Bulat

L.Ș.

tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) a) Caietul de sarcini;
- b) b) Propunerea tehnică;
- c) c) Propunerea financiară;
- d) d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2023.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL:

SRL Rosivid Construct

Adresa poștală: mun. Chișinău, str. 27 Martie
1918, nr. 3, of. 3a

Telefon: 069259421

Cod fiscal: 1015600024953

Banca: BC Victoriabank S.A.,
Filiala: sucursala nr.11 Chișinău

Cod: VICBMD2X

IBAN : MD36VI022511100000078MDL

**BENEFICIARUL: IP Liceul Teoretic cu profil
de arte „Nicolae Sulac”**

Adresa poștală: Mun.Chișinău, str.Grenoble, 108

Telefon: 069288863

Cod fiscal: 1021620003454

Banca: Trezoreria de stat

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD20TRPDAK312120A16281AB

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

SRL Rosivid Construct

Cebotari A.

Digitally signed by Cebotari Andrei
Date: 2023.08.08 10:07:34 MSK
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



BENEFICIAR

**IP Liceul Teoretic cu profil de arte
„Nicolae Sulac” I. Bulat**

Digitally signed by Bulat Ina
Date: 2023.08.08 10:27:47 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Șarban Ala
Date: 2023.08.08 16:19:22 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



8.9. Lucrările încep după 1 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **5 ani**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsurile de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze apă și gheață.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **1 516 216,33 (un milion cinci sute șaisprezece mii două sute șaisprezece lei, 33 bani) MD**.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans ____ din suma alocațiilor estimată în contract.

3.5. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.6. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 19

Privind achiziția prin Licitatie Deschisă

14 iulie 2023

Chișinău

(municipiul)

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. MD-1685103894016 din 20.06.2023, între Instituția Publică Liceul Teoretic cu profil de arte „Nicolae Sulac”, mun. Chișinău, str. Grenoble nr. 108, telefon: 069288863, e-mail: contabilsulac21@gmail.com, IDNO 102620003454, reprezentat prin director Bulat Ina, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL Rosivid Construct, mun. Chișinău, str. 27 Martie 1918, nr. 3, of. 3a, telefon: 069259421, reprezentat prin Administrator Cebotari Andrei, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *Lucrări de reamenajarea teritoriului la Instituția Publică Liceul Teoretic cu Profil de Arte „Nicolae Sulac”*, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic/devizelor, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de până la **25.08.2023** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climatice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se

- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum **de 5%** din valoarea contractului atribuit.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după procesul-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau

Nr.1 din, _____ 2023

Documentatia scrisa si desenata, care trebuia prezentata,
au lipsit sau sint incomplete piesele

Documentatia a fost
prezentata, lipsa au sunt

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

SRL „Rosiv Construct”

L.Ș.



PRIMITĂ:

INVESTITORUL/BENEFICIARUL:

IPLTPA Nicolae Sulac

L.Ș.



Anexa 3
la proces-verbal de receptie la terminarea lucrarilor
Nr.1 din,, _____ 2023

**Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica la care nu s-a
Respectat prevederilor proiectului**

*Nu sunt care să nu
respecte documentația*

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

SRL „Rosivul Construct”

L.S.



PRIMITĂ:

INVESTITORUL/BENEFICIARUL:

IPLTPA Nicolae Sulac

L.S.



**Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica care
nu au fost executate**

*Sunt lucrari care
nu au fost
executate*

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

SPL „Rosivid Construct”

L.



PRIMITĂ:

INVESTITORUL/BENEFICIARUL:

IPLTPA Nicolae Sulac

L.Ș.

(semnătura)



Lucrarile au fost executate conform proiectului și caietului de sarcini în termenul stabilit.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De receptionat terminarea obiectului în suma fără TVA de **1 263 513,61 lei MD** (un milion două sute saizeci și trei de mii cinci sute treisprezece .61 lei MD), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în cuantum de **252 702,72 lei MD**, (doua sute cinzeci și doi de mii șapte sute doi .72 lei MD).
Și de a transmite obiectul în posesia Beneficiarului (Investitorului).

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file a fost încheiat astăzi _____ 2023 în 3 (trei) exemplare.

Presedintele comisei:

Membrii Comisiei:



10. Lucrarea *Lucrări de reamenajarea teritoriului la Instituția Publică Liceul Teoretic cu Profil de Arte „Nicolae Sulac”*, este:

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

SRL "Rosivid Construct"

2023



PRIMITĂ:

INVESTITORUL/BENEFICIARUL:

IPLTPA Nicolae Sulac

2023

L.Ș.

(semnătura)

INVESTITOR: IPLTPA Nicolae Sulac

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din _____

privind Lucrări de reparație la Instituția Publică Liceul Teoretic cu Profil de Arte „Nicolae Sulac” mun. Chișinău, este în cadrul contractului nr. ocds-b3wdp1-MD-1685103894016 din 26 mai 2023 încheiat între IPLTPA Nicolae Sulac mun. Chișinău, str. Grenoble, 108 și SRL „Rosivid Construct” cu sediul în mun. Chișinău, str. Calea Iesilor 61/1, pentru Lotul 1 Lucrări de reamenajarea teritoriului

1. Lucrările au fost executate în conformitate cu caietul de sarcini și devizul-oferta prezentat în modul prevăzut de Legislație, cu respectarea cerințelor tehnice în vigoare.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 06.12 2023, fiind formată din:

Presedintele comisiei:Bulac Iona**Membrii Comisiei:**Zamvile D.Casari FedorDobrosc AndreiCosencu Belarug**3. Au mai participat la recepție:**Cebotari Andrei (antreprenor)**4. Constatările comisiei de recepție:**

Lucrările de reparație capital cuprinse în caietul de sarcini au fost executate în volum de 100% conform normativelor RM.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

*Admiterea recepției lucrărilor **Lucrări de reamenajarea teritoriului la Instituția Publică Liceul Teoretic cu Profil de Arte „Nicolae Sulac”***

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrari civile la gradinita de copii „Lastarel” din s. Horotca, r-nul Ialoveni.**
2. Numărul și data contractului **Nr. IFB-W-12537-RO4,nr.4411, din 24.08.2021**
3. Denumirea/numele beneficiarului **Primaria s. Horotca**
4. Adresa beneficiarului **R. Moldova, r-n Ialoveni, s. Horotca**
5. Țara **R. Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - ☐ antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - ☐ antreprenor asociat
 - ☐ subantreprenor
7. Valoarea contractului:
 - a) inițială- **1 075732,58 lei**
 - b) finală- **1 075732,58 lei**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **Nu au fost.**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată- **Pina la 14.12.2022**
 - b) efectiv realizată- **Obiectul s-a realizat pina pe data de 14.12.2022**
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **Obiectul s-a realizat in termen.**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor- **Proces Verbal №1, din data 14.12.2022**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **Nu au fost.**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: acoperis din tabla amprentată tip tigla, sisteme de jgheaburi, sisteme de burlane, etc.

Data completării:

Semnat:

Nume: **Cebotari Andrei**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Rosivid Construct”**

la procesul-verbal de recepție finală
Nr. 1 din 14.12. 2022

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. A vertical margin line is present on the left side, creating a narrow left margin. The paper appears to be from a notebook or a standard ruled sheet.

de Implementare



Conny
Witz

Republica Moldova
Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală
(denumirea modificată a IP "Fondul de Investiții Sociale din Moldova" în baza Hotărârii
Guvernului nr. 271 din 20.04.2022)

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr 1 din 14.12. 2022

Privind recepția finală la subproiectul „**Lucrari civile la gradinita de copii**” din **s.Horotca, r-nul Ialoveni** executată la obiectul subproiectul „**Lucrari civile la gradinita de copii**” din **s.Horotca, r-nul Ialoveni** în cadrul contractului IFB-W-12537-RO4 a subproiectului nr. 4411 din 24.08.2021 încheiat între **Primăria s.Horotca r-nul Ialoveni** și **compania de construcții „Rosivid Construct SRL** pentru efectuarea lucrărilor la subproiectul subproiectul „**Lucrari civile la gradinita de copii**” din **s.Horotca, r-nul Ialoveni**
Lucrările au fost executate în baza autorizației în construire, documentației de proiect și caietului de sarcini.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la _____ până la _____ 2022

Fiind formată din:

Președintele Comisiei:

Primarul Lioba Ion

Membrii Comisiei:

- Președintele Agenției de Implementare Vicol Nina
· Membru Agenției de Implementare _____
· Contabilul Primăriei Podoleanu Nina
· Responsabil tehnic Duceanu Leonid

2. Au mai participat la recepție:

Reprezentantul companiei „**Rosivid Construct**” SRL

directorul companiei: **Cebotari Andre**

diriginte de santier: **Teosa Sergiu**

Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) Lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei –anexă nr.1;
- 2) Lucrările au fost complet terminate la data de _____

- 3) Observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;
- 5) Instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sunt în posesia utilizatorului;
- 6) Construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____ până în prezent, respectiv pe o durată de 6 luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr.2;
- 7) Valoarea obiectului este de 1075232,58 lei conform listei-anexă nr. 1.

3. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:

Recepția finală a obiectului.

4. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

5. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:
de receptionat _____
6. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 2 anexe numerotate, cu un total de 4 file, a fost încheiat astăzi _____ în 4 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele Comisiei :

Primarul Giobu Ion

Membrii Comisiei:

- Președintele Agenției de Implementare Vicol Nina
- Membru Agenției de Implementare _____
- Responsabil tehnic Onceanu Leonid
- Contabilul Primăriei Podoleanu Nina

**TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:**

**PRIMITĂ:
INVESTITORUL:**



ACORDUL CONTRACTUAL

Acest Acord este încheiat în ziua de 24. 08 2021 între Primăria s. Horodca, r-nul Ialoveni, reprezentată de Ciobu Ion, primarul și Agenția de Implementare a sub-proiectului (SP) din s. Horodca, r-nul Ialoveni, reprezentată de Nina Vicol, președinte (în continuare numit "Beneficiar"), pe de o parte, și compania ROSIVID CONSTRUCT SRL, cu adresa: mun. Chișinău, str. 27 Martie 1918,3, ap. 3A, reprezentată de Cebotari Andrei, director (în continuare numit "Contractor"), pe de altă parte.

Întrucât Beneficiarul dorește ca Contractorul să execute Contractul nr. IFB-W-12537-RO4, "Lucrări civile la grădinița de copii" din s. Horodca, r-nul Ialoveni (numite în continuare "Lucrările") și Beneficiarul a acceptat oferta Contractorului în valoare de 1 075 732,58 lei (un milion șaptezeci și cinci mii șapte sute treizeci și doi lei 58 bani, care conține costuri pentru toate operațiunile legate de executarea lucrărilor, conform Devizului de cheltuieli, inclusiv și costul echipamentului și materialelor în prețuri curente, această sumă urmează a fi utilizată pentru executarea și finalizarea Lucrărilor contractate, precum și pentru remedierea oricăror defecte ale acestora.

În cele ce urmează Părțile au căzut de acord privind următoarele:

1. În acest Acord cuvintele și expresiile vor avea același sens care le este atribuit în Condițiile Generale ale Contractului, la care se va face referință în continuare, și care vor forma și vor fi citite ca o parte componentă a Contractului.
2. Următoarele documente se consideră a fi, se citesc și se interpretează ca parte a acestui Acord. Acest Acord prevalează față de toate celelalte documente ale Contractului:
 - i. Acordul Contractual,
 - ii. Scrisoarea de acceptare,
 - iii. Scrisoarea de Ofertă a Contractorului,
 - iv. Condițiile speciale ale contractului,
 - v. Condițiile generale ale contractului, inclusiv Anexa,
 - vi. Specificațiile,
 - vii. Desenele tehnice,
 - viii. Devizul de cheltuieli,
 - ix. Fișa Planului Managementului de mediu, și
 - x. orice alt document **menționat în Condițiile Speciale ale Contractului** ca făcând parte din Contract.
3. Luând în considerare plățile pe care Beneficiarul trebuie să le achite Contractorului, după cum se menționează în continuare, prin aceasta Contractorul convine cu Beneficiarul să execute și să finalizeze lucrările și să remedieze toate defectele acestora, în conformitate cu prevederile acestui Contract în toate aspectele lui.

4. Beneficiarul se obligă de a achita plata către Contractor în funcție de executarea și finisarea lucrărilor și după remedierea defectelor acestora la Prețul Contractului sau altă sumă plătită în conformitate cu prevederile Contractului, în termenii și în modul prevăzut de Contract.

DREPT PENTRU CARE Părțile au încheiat prezentul Acord spre a fi executat în conformitate cu legislația Republicii Moldova în ziua, luna și anul indicate mai sus.

Pentru și în numele BENEFICIARULUI:

Semnat de:


Ciobu Ion, primar

Primăria s. Horodca, r-nul Ialoveni

Adresa: s. Horodca, r-nul Ialoveni

Tel. 0268-40236, 079182942

Email *coronobecetevina@rombuc.w*

horodcaprimaria@gmail.com

Codul IBAN:

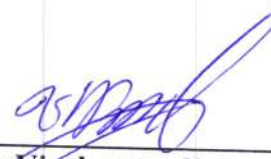
226631MD75TRPDAT2000001146600

Banca plătitoare: *MF Giecorovă de Stat*

Codul băncii: *TR2MD2X*

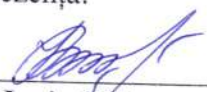
Codul fiscal: *1007601008362*

Semnat de:


Nina Vicol, președinte

Agenția de Implementare a sub-proiectului
din s. Horodca, r-nul Ialoveni

În prezența:


Dănuț Iurie Chiorescu, director

II „Fondul de Investiții Sociale din Moldova”

Pentru și în numele CONTRACTORULUI:

Semnat de:


Cebotari Andrei, director

Compania: ROSIVID CONSTRUCT SRL

Adresa: mun. Chișinău, str. 27 Martie 1918, nr.3,
ap(of.) 3A

Tel. 069259421

Email *andreicebotariandrei@gmail.com*

Codul IBAN: *MD22MD222473V40278557100*

Banca beneficiară: *BE-MOBIA SPANCA-OT*

Codul băncii: *MOBMD22 Group SA*

Codul fiscal: *1015600024953*

Acord Adițional Nr. 2
la contractul nr. IFB-W-12537-RO4
semnat la 24 august 2021

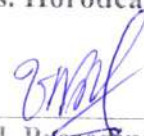
Conform solicitării Primăriei și Agenției de Implementare a SP din s. Horodca, r-nul Ialoveni, de comun cu compania de construcții ROSIVID CONSTRUCT SRL, aprobată prin hotărârea Comitetului Executiv al FISM din 30 martie 2022, privind modificarea devizului de lucru la contractul nr. IFB-W-12537-RO4 în cadrul implementării SP nr. 4411 „Lucrări civile la grădinița de copii” din s. Horodca, r-nul Ialoveni, părțile convin asupra următoarelor:

1. Se modifică devizul de lucru la contractul nr. IFB-W-12537-RO4 în cadrul implementării subproiectului „Lucrări civile la grădinița de copii” din s. Horodca, r-nul Ialoveni, după cum urmează:
 - Se exclud lucrări în sumă de 72 085,40 lei – la prețuri inițiale;
 - Se includ lucrări în sumă de 53 486,50 lei – la prețuri inițiale;
 - Se includ lucrări în sumă de 18 598,72 lei – la prețuri curente;
 - Estimarea modificării totale: (minus) 0,18 lei.
2. Actul schimbărilor în devizul de cheltuieli din 30 martie 2022 se anexează la prezentul Acord Adițional.
3. Celelalte condiții ale contractului rămân neschimbate.
4. Semnat la data de 30.03.2022.

BENEFICIAR:



Ciobu Ion, Primar,
Primăria s. Horodca, r-nul Ialoveni

✓ 
Nina Vicol, Președinte,
Agenția de Implementare a SP,
s. Horodca, r-nul Ialoveni

CONTRACTOR:



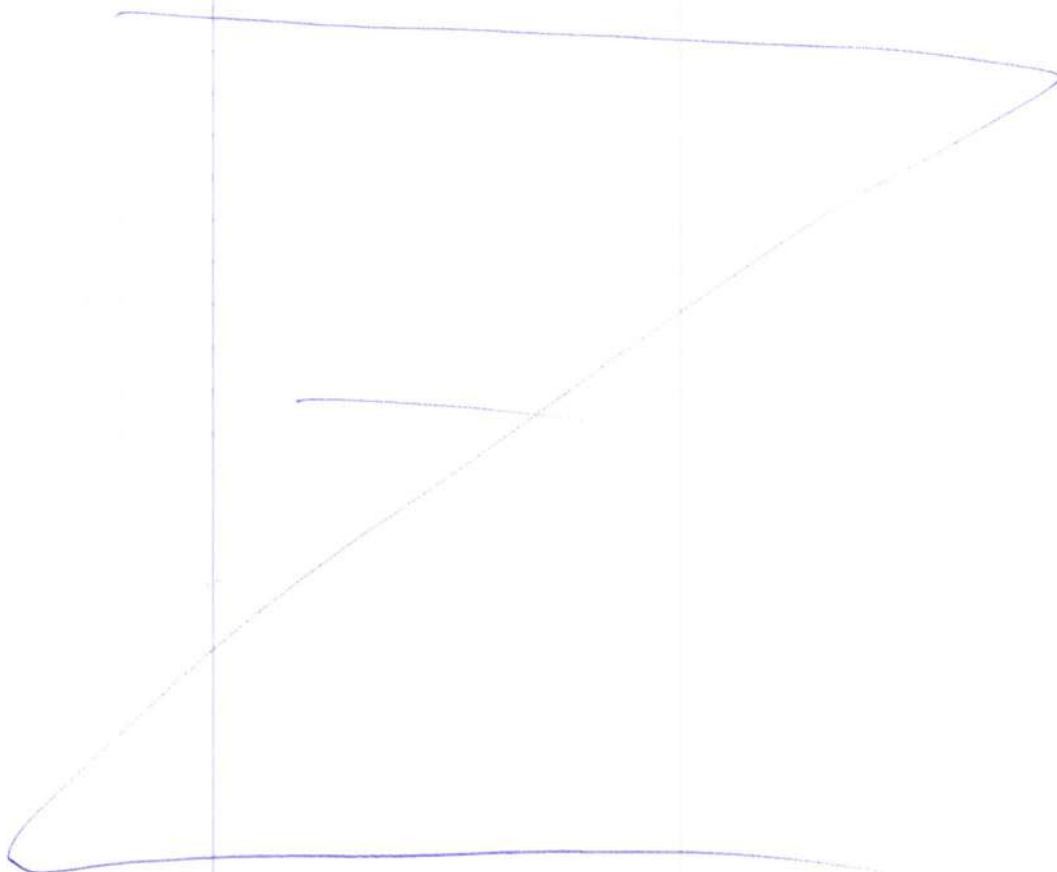
Cebotari Andrei, Director,
ROSIVID CONSTRUCT SRL

IMPORTANT: Acordul Adițional semnat urmează a fi returnat la FISM în termen de 10 zile.

**Anexa nr.1
la procesul-verbal de recepție finală**

Nr. 1 , din 14.12. 2022

Lista lucrărilor pe specialități ce au fost executate și recepționate pe parcursul
construcției.



Președintele comisiei

Președintele Agenției de Implementare

Responsabil tehnic



FORMULARUL F3.9
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului

1. Secției asistență cu medicamente și dispozitive medicale IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”

2. Cabinetului de sănătate a reproducerii și planificării familiei „ANA” IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”

2. Numărul și data contractului **Nr. 50, din 06.iunie.2022**

3. Denumirea/numele beneficiarului

IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”,

4. Adresa beneficiarului **R. Moldova,**
or. Drochia bd. N.Testemițanu, 4/1

5. Țara **R. Moldova**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor general**

(se notează opțiunea corespunzătoare)

☐ antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)

☐ antreprenor asociat

☐ subantreprenor

7. Valoarea contractului:

a) inițială- **877 604,16 lei**

b) finală-**902002,69 lei**

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
Nu au fost.

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată- **Pina la 15.12.2022**

b) efectiv realizată- **Obiectul s-a realizat pina pe data de 15.12.2022**

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **Obiectul s-a realizat in termen.**

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor- **Proces Verbal №1, din data 21.09.2022-(292 064.06 lei)**

Proces Verbal №2, din data 15.12.2022-(609 938,63 lei)

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **Nu au fost.**

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: acoperis din tabla amprentată tip debont, sisteme de jgheaburi, sisteme de burlane, lucrări de finisari, etc.

Data completării:

Semnat:

Nume: **Cebotari Andrei**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Rosivid Construct”**

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Membrii Comisiei:



LOPATENCO EMILIA



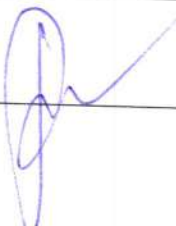
PASCARU ANA



DINA CABAC



CALPAGIU NINA



ROTARI VICTOR

Lucrarea "LUCRĂRI de reparație și renovare a birourilor Secției asistență cu medicamente și dispozitive medicale IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc” este:

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

SRL Rosivid Construct

„A.Manziuc”

CEBOTARI ANDREI

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

IMSP Centrul de Sănătate Drochia

LOPATENCO EMILIA



15 decembrie 2022



15 decembrie 2022

Resp. tehnic



KALINOVSCII NICOLAE

la Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 02 din „ 15 decembrie 2022

Documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată,
au lipsit sau sînt incomplete piesele

EXECUTANTUL:

SRL Rosivid Construct

Cebotari Andrei



INVESTITORUL:

IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”

Emilia Lopatenco



Responsabil tehnic:

L.Ș



Kalinovski Nicolai

la Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 02 din „ 15 decembrie 2022

**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică care
nu au fost executate**

Handwritten signature in blue ink across the lined area.

EXECUTANTUL:

SRL Rosivid Construct

Cebotari Andrei



INVESTITORUL:

IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”

Emilia Lopatenco



Responsabil tehnic:

L.S.



Kalinovski Nicolai

la Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 02 din „ 15 decembrie 2022

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a
respectat prevederile proiectului

Handwritten signature in blue ink across the list area.

EXECUTANTUL:

SRL Rosivid Construct

Cebotari Andrei



INVESTITORUL:

IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”

Emilia Lopatenco



Responsabil tehnic:

L.Ș.

Kalinovski Nicolai



Drochia

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.50
privind achiziția prin CERERE A OFERTELOR DE PREȚURI

„16” iunie 2022

or. Drochia
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție prin COP Nr: ocds-b3wdp1-MD-1548731139378, Mtender din data 19.04.2022, între autoritatea contractantă:

IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”, cu sediul în or. Drochia bd. N.Testemițanu, 4/1 tel/fax : 0 252 2-27-88 anticamera /2-68-08 șef CS, IDNO 1008600001156 reprezentat prin Emilia Lopatenco, șef CS, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și operatorul economic:

SRL Rosivid Construct , cu sediul în or. Chișinău, str.27 martie 1918 nr. 3 of 3a, telefon: 0 60259421, IDNO 1015600024953 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 049664 din „21”08 2015, eliberată de Camera de licențiere, pentru genurile de activitate Construcții de clădiri și construcții ingineresti, reprezentat prin administrator Cebotari Andrei în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările **LUCRĂRI DE REPARAȚIE ȘI RENOVARE A BIROURILOR:**

1. **Secției asistență cu medicamente și dispozitive medicale IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”**
2. **Cabinetului de sănătate a reproducerii și planificării familiei „ANA” IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”**

în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de:

- **Lotul 1 - LUCRĂRI DE REPARAȚIE ȘI RENOVARE A BIROURILOR Secției asistență cu medicamente și dispozitive medicale – 3 luni calendaristice din data aprobării contractului și primirii ordonanței de începere a lucrărilor**
- **Lotul 2 - LUCRĂRI DE REPARAȚIE ȘI RENOVARE A BIROURILOR Cabinetului de sănătate a reproducerii și planificării familiei „ANA” – 2 luni calendaristice din data aprobării contractului și primirii ordonanței de începere a lucrărilor**

și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform Anexa nr.10 la Documentația Standard și specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor: **2 (doi) ani din data recepției finale a lucrărilor (pentru fiecare din loturile contractate).**

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **877 604,16 lei (opt sute șapte zeci și șapte mii șase sute patru lei 16 bani) MD**, inclusiv **146 267,36 lei 1 VA lei MD**.

(suma cu cifre și litere)

(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **5 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.5. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

nr. 01 din 21 septembrie 2022

privind lucrarea **LUCRĂRI DE REPARAȚIE ȘI RENOVARE A BIROURILOR Cabinetului de sănătate a reproducerii și planificării familiei „ANA”a IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”**

executată la obiectul: „ **LUCRĂRI DE REPARAȚIE ȘI RENOVARE A BIROURILOR Cabinetului de sănătate a reproducerii și planificării familiei „ANA”a IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”** este executat în cadrul contractului nr.50 din „06” iunie 2022, încheiat între IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc” și SRL Rosivid Construct pentru **LUCRĂRI DE REPARAȚIE ȘI RENOVARE A BIROURILOR Cabinetului de sănătate a reproducerii și planificării familiei „ANA”a IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”**

1. Lucrările au fost executate în conformitate cu Caietul de sarcini si Devizului-ofertă prezentat în modul prevazut de Legislație, cu respectarea cerințelor tehnice în vigoare.

2.Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea pe data de 21 septembrie 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei:

LOPATENCO EMILIA - sef IMSP CS Drochia;

Membrii Comisiei:

PASCARU ANA

- șefă-adjunctă Direcție, șefă Secția construcții și gospodăria drumurilor din cadrul Direcției economie, construcții și politici investiționale a Consiliului raional Drochia, reprezentantul Fondatorului;

DINA CABAC jurist IMSP CS Drochia

CALPAGIU NINA contabil IMSP CS Drochia

ROTARI VICTOR agent de aprovizionari IMSP CS Drochia

3. Au mai participat la recepție:

CEBOTARI ANDREI Antreprenor, director SRL Rosivid Construct

KALINOVSCII NICOLAE Responsabil tehnic

4. Constatările comisiei de recepție:

De recepționat terminarea lucrărilor

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

De recepționat terminarea lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

De recepționat terminarea lucrărilor

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De recepționat terminarea obiectului în sumă de 292 064,06 lei (două sute nouă zeci și doua mii șase zeci și patru lei 06 bani) lei MD

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate a fost încheiat astăzi 21 septembrie 2022 în 3 (trei) exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Membrii Comisiei:



LOPATENCO EMILIA



PASCARU ANA



DINA CABAC



CALPAGIU NINA



ROTARI VICTOR

Resp. tehnic



KALINOVSCII NICOLAE

Lucrarea „**LUCRĂRI DE REPARAȚIE ȘI RENOVARE A BIROURILOR** Cabinetului de sănătate a reproducerii și planificării familiei „ANA”a IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”,
este:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
SRL Rosivid Construct
„A.Manziuc”
CEBOTARI ANDREI



„21” septembrie 2022

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
IMSP Centrul de Sănătate Drochia

LOPATENCO EMILIA

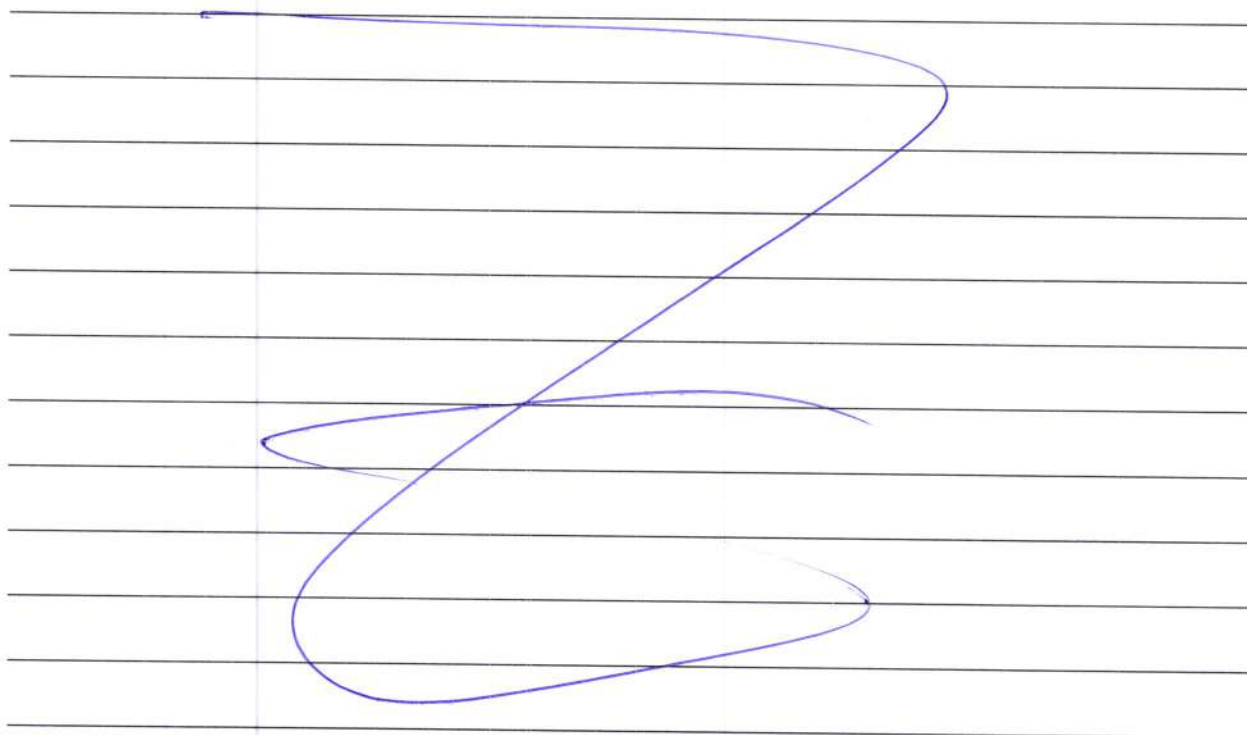


„21” septembrie 2022

la Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 01 din „21 ” septembrie 2022

Documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată,
au lipsit sau sînt incomplete piesele



EXECUTANTUL:

SRL Rosivid Construct

Cebotari Andrei



INVESTITORUL:

IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”

Emilia Lopatenco



Responsabil tehnic:

L.S. Kalinovski Nicolai



la Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 01 din "21" septembrie 2022

**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică care
nu au fost executate**

Handwritten signature in blue ink across the list area.

EXECUTANTUL:

SRL Rosivid Construct

Cebotari Andrei



INVESTITORUL:

IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”

Emilia Lopatenco



Responsabil tehnic:



Kalinovski Nicolai

la Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 01 din "21" septembrie 2022

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a
respectat prevederile proiectului

Handwritten signature in blue ink across the list area.

EXECUTANTUL:

SRL Rosivid Construct

Cebotari Andrei



INVESTITORUL:

IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”

Emilia Lopatenco



Responsabil tehnic:

L.Ș. Kalinovski Nicolai



Investitor: IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

nr. 02 din 15 decembrie 2022

privind lucrarea *de reparație și renovare a birourilor Secției asistență cu medicamente și dispozitive medicale a IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”*
executată la obiectul: *Secția asistență cu medicamente și dispozitive medicale a IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”*
este executată în cadrul contractului nr.50 din „06” iunie 2022, încheiat între IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc” și SRL Rosivid Construct pentru *LUCRĂRI de reparație și renovare a birourilor Secției asistență cu medicamente și dispozitive medicale IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”*

1. Lucrările au fost executate în conformitate cu Caietul de sarcini și Devizului-ofertă prezentat în modul prevăzut de Legislație, cu respectarea cerințelor tehnice în vigoare.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea pe data de 15 decembrie 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei:

LOPATENCO EMILIA – șefă a IMSP CS Drochia;

Membrii Comisiei:

FASCARU ANA

- șefă-adjunctă Direcție, șefă Secția construcții și gospodăria drumurilor din cadrul Direcției economie, construcții și politici investiționale a Consiliului raional Drochia, reprezentantul Fondatorului;

ELINA CABAC juristă IMSP CS Drochia

CALPAGIU NINA contabilă IMSP CS Drochia

ROTARI VICTOR agent de aprovizionari IMSP CS Drochia

3. Au mai participat la recepție:

CEBOTARI ANDREI Antreprenor, director SRL Rosivid Construct

KALINOVSCII NICOLAE Responsabil tehnic

4. Constatările comisiei de recepție:

De recepționat terminarea lucrărilor

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

De recepționat terminarea lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

De recepționat terminarea lucrărilor

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De recepționat terminarea obiectului în sumă de 609 938,63 lei (șase sute nouă mii nouă sute trei zeci și opt lei 63 bani) lei MD

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate a fost încheiat astăzi 15 decembrie 2022 în 3 (trei) exemplare.



MD - 5202, or. Drochia, bd N. Testemițeanu 4/1
tel/fax. +373-252-2-27-88; 2-68-08
e-mail: cs.drochia@ms.md

MD - 5202, or. Drochia, bd. N. Testemițeanu 4/1
tel/fax. +373-252-2-27-88; 2-68-08
e-mail: cs.drochia@ms.md

«13» 02 20 23 № 39



POTENȚIALILOR PARTENERI AI COMPANIEI SRL ROSIVID CONSTRUCT

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Autoritatea contractantă **IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”**, cu sediul în or. Drochia bd. N.Testemițanu, 4/1 tel/fax : 0 252 2-27-88 anticamera /2-68-08 șef CS, reprezentat prin Emilia Lopatenco, șefă CS, în calitate de Beneficiar, în cadrul contractului de antrepriză nr.50 din 06.06.2022, încheiat cu operatorul economic: **SRL Rosivid Construct**, cu sediul în or. Chișinău, str.27 martie 1918 nr. 3 of 3a, telefon: 0 69259421, IDNO 1015600024953 reprezentat prin administrator Cebotari Andrei în calitate de Antreprenor, obiectului căruia a reprezentat:

LUCRĂRI DE REPARAȚIE ȘI RENOVARE A BIROURILOR:

1. Secției asistență cu medicamente și dispozitive medicale IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”
2. Cabinetului de sănătate a reproducerii și planificării familiei „ANA” IMSP Centrul de Sănătate Drochia „A.Manziuc”

în valoare de 877 604,16 lei (opt sute șapte zeci și șapte mii șase sute patru lei 16 bani) MD, inclusiv 146 267,36 lei TVA, relatează următoarele:

- Lucrarile contractate cu antreprenorul nominalizat au fost executate in conformitate cu normele in vigoare, în corespundere cu devizurile aprobate, in termenii stabiliti, la nivelul calitatii corespunzator cerintelor impuse. Datorita profesionalismului colaboratorilor săi, SRL “Rosivid Construct” a oferit intodeauna suportul in alegerea celor mai bune optiuni si solutii, in vederea indeplinirii calitative si in termeni cit mai restrinsi a lucrarilor incredintate.
- Pe parcursul desfasurarii lucrărilor, nu au avut loc de accidente tehnice si nu au fost depistate neconformități cu normele de executie. Au fost executate calitativ lucrările contractate, în corespundere cu documentația aprobată, a caietului de sarcini și conlucrarea între Beneficiar și Antreprenor a fost foarte eficientă.

In concluzie, recomandăm compania SRL “Rosivid Construct”, ca fiind un antreprenor profesionist si de incredere pentru orice beneficiar, cu care va conlucra si apreciem serviciile sale de calitate si flexibilitate oferite, care o diferentiaza intr-un mod favorabil de competitorii sai.



Șefă a IMSP Centrul de Sănătate
Drochia „A. Manziuc”

Emilia Lopatenco