

ДОГОВОР ПОДРЯДА №25/21477452/9

о закупке посредством запроса ценовых ofert

мун. Комрат

"14" ноября 2025 года

I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

СТОРОНЫ ДОГОВОРА

Настоящий договор заключен в результате проведения процедуры государственных закупок № ocds-b3wdfp1-MD-1758179933805 от 18 сентября 2025 года, между *Главным управлением строительства и инфраструктуры Гагаузии*, Республика Молдова, АТО Гагаузия, мун. Комрат, ул. Ленина, 204 б, телефон (факс): 0 (298) 23 180, единый регистрационный код 1007601000344, в лице врио начальника *Сергея Болгар*, в качестве Бенефициара, с одной стороны, и

SRL «OguzTransStroi», с местонахождением в мун. Комрат, ул. Ленина 5, телефон: 079515606, единый регистрационный код 1003611002134, авторизованный для деятельности в строительстве: разрешение №671/25 от «10» февраля 2025 года, выданное Национальным Инспекторатом по техническому надзору Республики Молдова, сроком до 10.02.2026 года, в лице директора *Галины Марковой*, в качестве Генерального подрядчика, с другой стороны.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Генеральный подрядчик обязуется выполнить работы по объекту: **«Ремонт крыши здания, кабинета главного хранителя и замена окон историко-краеведческого музея мун. Комрат»** в соответствии с положениями технической документации, с подробностями о выполнении, а также с действующими техническими нормами, стандартами и предписаниями.

2. ПЕРИОД ВЫПОЛНЕНИЯ

2.1. Срок выполнения работ по договору до 19.12.2025года, с момента регистрации договора и получения уведомления о начале выполнения работ.

2.2. График выполнения работ осуществляется согласно спецификации из приложения к настоящему договору.

2.3. Период выполнения может быть продлен или приостановлен, если принудительный порядок деятельности стал следствием следующих причин:

- а) вызванных Бенефициаром;
- б) вследствие препятствия, обосновывающего неисполнение обязательства, или другой непредвидимой и невменяемой в вину Подрядчика ситуации;
- в) влияния климатических факторов, препятствующих выполнению работ, установленных согласно техническому заданию, или их выполнение в подобных климатических условиях отразится на качестве работ;
- г) стихийных бедствий, признанных законным органом власти.

2.4. Согласно письменному распоряжению Бенефициара, Подрядчик приостанавливает выполнение работ или некоторых их частей на срок и в порядке, в котором Бенефициар считает необходимым. На время приостановления Подрядчик обеспечивает защиту и сохранение работ соответствующим образом, как об этом распоряжается Бенефициар. Дополнительные расходы вследствие приостановления работ, которые несет Подрядчик, оплачиваются Бенефициаром. В случае приостановления работ или некоторых их частей по инициативе Подрядчика, он оплачивает на время приостановления все расходы относительно надлежащей защиты и сохранения работ.

2.5. При завершении работ, Генеральный Подрядчик сообщает Бенефициару дату окончания всех работ, предусмотренных в договоре, посредством письменного документа, утверждая с ответственными, аттестованными за технический и авторский надзор, запрашивая созыв комиссии. На основании данного уведомления, Бенефициар созывает комиссию по приемке выполненных работ.

2.6. На основании документов, подтверждающих выполнение и констатации, выполненные на месте, Бенефициар оценивает, соблюдены ли условия для уведомления комиссии по приемке. В случае, если будет установлено, что имеются недостатки и дефекты, о них сообщается Генеральному Подрядчику, с установлением срока, необходимого для завершения или устранения. После установления ликвидации всех недостатков и дефектов, по новому запросу Подрядчика Бенефициар созывает комиссию по приемке. Комиссия по приемке устанавливает выполнение работ в соответствии с исполнительной документацией, действующими регламентами и с положениями по договору. Приемка может осуществляться по отдельным физическим и функциональным частям строительства.

2.7. Указывается гарантийный срок работ: 5 лет

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость работ, составляющих предмет настоящего договора, составляет **855 034,31 леев** (*восемьсот пятьдесят пять тысяч тридцать четыре леев 31 бань*), в том числе **НДС 142 505,71 леев** (*сто сорок две тысячи пятьсот пять леев 71 бань*).

3.2. Оплата осуществляется перечислением на основании налоговых накладных, после получения актов выполненных работ, в 4-х экземплярах, подписанных и принятых Бенефициаром.

3.3. Бенефициар проверяет протоколы приемки выполненных работ в течение 10 дней с момента их получения от Подрядчика.

3.4. Работы не считаются завершенными, пока протокол приемки работ по окончанию не будет подписан комиссией по приемке, подтверждающий, что работы были исполнены согласно договору.

3.5. Гарантия добросовестного исполнения возвращается Подрядчику после подписания акта приемки по окончанию работ в течении 15 дней. В случае приемки с возражениями, гарантия возвращается после их устранения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА И БЕНЕФИЦИАРА

4.1. Вся документация, необходимая для выполнения договорных работ, предоставляется Бенефициаром в распоряжение Генерального подрядчика в 1 экземпляре, с момента регистрации договора в установленном порядке.

4.2. Генеральный подрядчик обязан выполнить работы в сроки, установленные в договоре, под собственную ответственность. Для этого он обязан соблюдать документацию о выполнении и положения нормативных актов, действующих в строительстве. Также обязан выполнять договорные работы и обеспечивать поддержание порядка на месте их проведения.

4.3. Генеральный подрядчик обязуется следить за работами, обеспечением кадрами, материалами, установками, оборудованием как предусмотрено договором.

4.4. Чертежи, расчеты, проверка расчетов, тетради измерений (привязка) и другие документы, которые Бенефициар или Генеральный подрядчик должны подготовить по запросу субподрядчика-проектанта, будут представляться им по мере необходимости, по заявке и в сроки, установленные в приложениях к договору. Данные документы не могут быть опубликованы, размножены или использованы в других целях, чем те, что были установлены в договоре, и должны быть возвращены по запросу, если нет иного соглашения.

4.5. Генеральный подрядчик обязан подтверждать выполненную работу паспортами, сертификатами качества на используемые материалы, актами на скрытые работы и схемами выполненных участков. При запросе Бенефициара подтверждать выполненную работу

лабораторными испытаниями. Расходы на предоставление услуг лаборатории покрываются за счёт Генерального Подрядчика.

4.6. Присужденная оферта является неотъемлемой частью договора. Она должна быть верной и полной. Установленные цены покрывают все обязательства по договору и все операции для соответствующего завершения или содержания работ.

4.7. Вся документация, необходимая для выполнения работ субподряда предоставляется в распоряжение субподрядчиков Генеральным подрядчиком, без оплаты, в сроки, установленные договором субподряда, учитывая при этом общий график выполнения работ.

4.8. Генеральный подрядчик выполняет и обслуживает все работы, обеспечивает рабочую силу, материалы, строительное оборудование и объекты временного характера для выполнения работ. Он берет на себя всю ответственность за все действия, проводимые на строительной площадке и за используемые способы их выполнения.

4.9. Гарантия добросовестного исполнения в размере 15% от суммы договора будет представлена в виде письма от банка, в котором будут указаны размер гарантии и наименование объекта, на который она предоставляется.

4.10. Гарантия надлежащего исполнения возвращается Генеральному подрядчику в течение 15 дней после подписания акта приемки по окончании работ. В случае приёмки с возражениями гарантия будет возвращена в течении максимум 15 дней после их устранения.

4.11. Бенефициар обязан выдать Генеральному Подрядчику гарантию надлежащего выполнения в течение 15 дней с даты подписания акта приемки по окончании работ, если до этой даты по ним не было претензий, а риск скрытых дефектов минимален, в противном случае Бенефициар удерживает гарантию добросовестного исполнения.

4.12. Генеральный подрядчик гарантирует, что на день приемки, выполненная работа соответствует качеству, установленному в договоре, соответствует действующим техническим нормам и не имеет недостатков, которые могли бы снизить или даже свести на нет ценность или возможность использования объекта при нормальных условиях применения или при условиях, оговоренных в договоре.

4.13. При осуществлении проверок качества работы, качество пробы считается положительным, если ее результаты находятся в пределах, разрешенных действующими техническими нормами.

4.14. Бенефициар вправе наблюдать за осуществлением работ в соответствии с положениями договора, посредством аттестованных ответственных за технический и авторский надзоры. Им обеспечивается доступ на место работы, в мастерские, склады и везде, где проводится деятельность, связанная с выполнением договорных обязательств. По требованию, им представляются на рассмотрение чертежи и документы, касающиеся выполнения работ, и даются все возможные объяснения, при условии, что таким образом не выдаются производственные секреты Генерального подрядчика. Секретная информация, а также секретная документация считается Бенефициаром конфиденциальной.

4.15. Бенефициар имеет право издавать распоряжения, которые он считает необходимыми, относительно выполнения работ, соблюдая при этом права Генерального подрядчика. Распоряжения, относятся только к Генеральному подрядчику и управляющему строительной площадкой. Бенефициару сообщается имя технически и профессионально уполномоченного лица, руководящего строительной площадкой, который проследит за процессом выполнения работ и качеством их выполнения от лица Генерального подрядчика.

4.16. Если Генеральный подрядчик считает, что распоряжения Бенефициара необоснованные или нецелесообразные, он может предъявить письменные возражения, но это не освобождает его от выполнения полученных распоряжений, за исключением тех случаев, когда они нарушают положения закона.

4.17. Разбивка основных осей, опорных столбов, путей сообщения и пределов земельного участка, предоставленного в распоряжение Генерального подрядчика, а также осуществление уровневых отметок в непосредственной близости от участка входят в обязанности Бенефициара.

4.18. Для проверки разметки, произведенной Бенефициаром, Генеральный подрядчик обязан хранить и оберегать все ориентиры, столбы или другие предметы, задействованные при разметке работ.

4.19. Разметка территории, трассировка и уровневые отметки, а также другие документы, предоставленные Бенефициаром в распоряжении Генерального подрядчика для выполнения договора, являются решающими. Генеральный подрядчик обязан проверить полученные документы и сообщить Бенефициару об обнаруженных или предполагаемых ошибках и неточностях.

4.20. Генеральный подрядчик берет на себя обязательство установить все взаимоотношения со специализированными субподрядчиками и несет ответственность перед Бенефициаром за соблюдение субподрядчиками законным и профессиональных положений, и обязательств.

4.21. Бенефициар обязан получить все разрешения и заключения, предусмотренные в нормативных актах, а также постановления (документы), позволяющие ему выполнить соответствующие работы.

4.22. Во время выполнения работ Бенефициар имеет право распорядиться в письменном виде:

- а) об удалении со строительной площадки любых материалов, которые не соответствуют по качеству;
- б) о замене несоответствующих по качеству материалов другими, надлежащего качества;
- с) об удалении или повторном осуществлении любой работы или части работы, несоответствующей с точки зрения качества.

4.23. В случае невыполнения Подрядчиком распоряжений из пункта 4.22., Бенефициар может остановить работы, нанять и оплатить другим подрядчикам за выполнение этой работы, таким образом, оставляя Генерального подрядчика в резерве, а возникающие, в связи с этим расходы покрываются Генеральным подрядчиком, освобождая от них Бенефициара, согласно положениям закона.

4.24. Если во время выполнения работ, на участках обнаруживаются исторические, культурные или научные ценности, Генеральный подрядчик обязан приостановить выполнение работ на соответствующем участке и сообщить об этом Бенефициару, а также органам полиции или компетентным органам.

4.25. Во время выполнения работ Генеральный подрядчик берет на себя обязательство обеспечивать свободный доступ к объекту, удалять ненужное оборудование, излишки материалов, отходы и любые конструкции. По окончании работ Генеральный подрядчик вывозит со строительной площадки все строительное оборудование, излишки материалов, отходы и любые конструкции.

4.26. Генеральный подрядчик застраховывает свой персонал от несчастных случаев и по первому требованию предоставляет Бенефициару страховой полис или полисы, или талоны (квитанции) о внесении первых взносов.

5. КОРРЕКТИРОВКА СТОИМОСТИ ДОГОВОРА

5.1. Для случаев, когда необходимо внести изменения в стоимость договора относительно ее увеличения или уменьшения, стороны соблюдают положения нормативных актов в области государственных закупок, регламентирующих порядок корректировки стоимости договоров о государственной закупки.

6. ПОДРЯДЧИК И СУБПОДРЯДЧИКИ

6.1. Подрядчик выполняет все работы, предусмотренные в договоре, в сроки, установленные общим графиком выполнения работ и графиком выполнения и качества, соответствующего положениям действующих нормативных актов и настоящего договора.

6.2. В случае если части работы, в отношении которой заключен договор субподряда, Подрядчик должен представить список субподрядчиков и работы, которые они выполняют.

6.3. На протяжении выполнения работ Подрядчик обязуется сообщать, по требованию Бенефициара, идентификационные данные субподрядчиков.

6.4. Наем рабочей силы на основании соглашения не считается предметом субподряда.

7. РАБОЧАЯ СИЛА

7.1. Подрядчик и субподрядчики выполняют все формальности, необходимые для найма всей рабочей силы для выполнения договорных работ в соответствии с положениями действующего законодательства.

8. МАТЕРИАЛЫ И ВЫПОЛНЕНИЕ САМИХ РАБОТ

8.1. Материалы должны соответствовать качеству, предусмотренному в исполнительной документации, они периодически будут подвергаться различным проверкам Бенефициаром, что будет запрошено. Подрядчик обеспечивает, по требованию, рабочей силой, инструментами, оборудованием, материалами, необходимыми для рассмотрения, изменения и проверки работ.

8.2. Стоимость проверок и испытаний оплачивает Подрядчик.

8.3. Проверки, предусмотренные и заказанные Бенефициаром для проверки работ или материалов, используемых в работе, оплачиваются Подрядчиком, если будет доказано, что материалы не соответствуют по качеству или работа не выполнена в соответствии с положениями договора. В противном случае Бенефициар оплачивает данные расходы.

8.4. Бенефициар имеет постоянный доступ к работам на строительной площадке и в местах, где ведётся подготовка к работе, на склады сборных материалов и др.

8.5. Работы, которые должны быть скрыты, не покрываются без утверждения аттестованных ответственных за технический и авторский надзор, Подрядчик предоставляет им возможность осмотреть и проследить любую работу, которая должна быть скрыта. Подрядчик сообщает аттестованному ответственному за технический надзор и авторский столько раз сколько работы готовы к осмотру. Аттестованные ответственный за технический и авторский надзор принимает участие в осмотре и измерении работ.

8.6. Подрядчик откроет любую часть или части работы по требованию Бенефициара и переделает эту часть или части работы, при необходимости. Если будет установлено, что работы соответствуют качеству и выполнены согласно исполнительной документации, открытие, переделка и/или ремонт оплачиваются Бенефициаром, а в противном случае, Подрядчиком.

8.7. Расходы за потребление коммунальных услуг, а также по счетчикам или другим измерительным аппаратам, оплачиваются Подрядчиком. В случае нескольких подрядчиков, расходы делятся пропорционально между ними.

8.8. Работы, выполненные Подрядчиком за исключением работ, предусмотренных в договоре или без распоряжения Бенефициара, а также тех, которые не соблюдают положения договора, без наличия в этом смысле четкого распоряжения Бенефициара, не будут оплачены Подрядчику. Подрядчик должен устранить данные работы в срок, установленный Бенефициаром. Также, он несет ответственность перед Бенефициаром за ущерб, который ему причинил. Соответствующие работы будут оплачены Подрядчику, только если будут доказаны необходимыми и предполагается, что они отвечают воле Бенефициара, о чем сообщается незамедлительно.

8.9. Работы начинаются после получения уведомления о начале строительных работ.

9. ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД И ИСПРАВЛЕНИЯ В ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД

9.1. Гарантийный период для работ составляет 5 лет.

9.2. Гарантийный период начинается с момента приёмки работ и до истечения срока, предусмотренного в пункте 9.1. настоящей главы.

9.3. Подрядчик обязуется в гарантийный период устранять все недостатки, связанные с несоблюдением условий договора, за собственный счет, в результате уведомления, переданного Бенефициаром.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или несоответствующее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с действующим законодательством Республики Молдова.

10.2. Если в связи с выполнением строительных работ наносится ущерб третьему лицу, стороны договора отвечают в солидарном порядке, согласно положениями Закона. Для установления между сторонами размера ответственности за причиненный ущерб, во внимание принимается степень вины каждого партнера в его наступлении.

10.3. Если ущерб, причиненный третьему лицу, наступил вследствие меры, о которой распорядился бенефициар в форме, в которой она была применена, тогда он несет самостоятельно ответственность, только если Подрядчик заранее предупредил его об опасности, связанной с выполнением распоряжения.

10.4. Подрядчик обязуется, согласно законным положениям, возместить ущерб за нарушение или повреждение подъездных дорог или инженерных сетей, смежных участков посредством хранения земли, материалов или других объектов, а также вследствие некоторых ограждений или ограничений по собственной вине.

10.5. Генеральный подрядчик должен обеспечить выполненные работы и оснащение, находящееся в его распоряжении, от разрушения и хищения до передачи работ Бенефициару. Он должен принять меры по защите от разрушения работ вследствие атмосферных действий и воды и удалять снег и лед.

10.6. Если несоблюдение Подрядчиком положений любого регламента или решения местных органов публичной власти или других местных органов, законно учрежденных и с обязательным характером выполнения работ, причиняет ущерб Бенефициару, Подрядчик возмещает ему ущерб в размере суммы ущерба.

10.7. Если причины принудительного порядка или простоя вменяются в вину одной из сторон договора, тогда другая сторона может предъявить претензии относительно возмещения причиненного ущерба, который может быть доказан.

10.8. В случае выполнения работ с задержкой, Генеральный Подрядчик несёт материальную ответственность в размере 0,1% от стоимости работ за каждый день просрочки, исчисляемый от стоимости работ, оставшихся для выполнения.

10.9. Бенефициар не несет ответственность ни за какой ущерб интересов, оплачиваемые возмещения согласно законным положениям, в отношении или вследствие происшествия или ущерба, причиненного работнику или другому лицу, нанятому Подрядчиком, за исключением происшествия или ущерба, наступившего по вине Бенефициара, его агентов или работников.

10.10. Подрядчик и субподрядчики несут солидарную ответственность за неисполнение обязательств по договору.

10.11. За отказ выполнять работы, предусмотренные в настоящем Договоре, удерживается гарантия добросовестного исполнения договора.

11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

11.1. В случае споров относительно качества и характеристик строительного материала, процедур проверки, точности проведения испытаний, используемого строительного оборудования, каждая сторона может, после предварительного уведомления другой стороны, потребовать проведения испытаний государственными исследовательскими учреждениями. Расходы за проведение испытаний оплачивает сторона, вина которой будет доказана.

12. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

12.1. Подрядчик может потребовать расторжения договора, если:

а) Бенефициар не выполняет обязательств, возложенное на него, и этим делает невозможным, чтобы Подрядчик выполнял работу;

б) Бенефициар сообщает подрядчику, что из-за непредвиденных обстоятельств и экономических условий не может продолжить выполнение договорных обязательств.

12.2. Бенефициар может потребовать расторжения договора, если:

- а) Подрядчик объявлен банкротом, вступает в процесс ликвидации, слияния или его активы арестованы;
- б) Подрядчик не начинает работы без наличия обоснованной причины и не возобновляет приостановленные работы в 10-дневный срок с момента получения письменного распоряжения о возобновлении работ;
- в) Подрядчик не удалил несоответствующий материал и строительный мусор со строительной площадки или не переделал работу в срок, установленный бенефициаром;
- д) Бенефициар уведомляет подрядчика, что по непредвиденным обстоятельствам и вследствие экономических условий он не может продолжать выполнение обязательств по договору.

12.3. Договор считается расторгнутым, если сторона договора сообщает в письменной форме другой стороне договора в течение 7 дней причины, указанные в пунктах 11.1. и 11.2. настоящего договора.

12.4. Бенефициар, в случае расторжения договора, созывает комиссию по приемке, которая осуществляет качественную и количественную приемку выполненных работ, в течение 7 дней со дня расторжения договора.

12.5. В случае расторжения договора Бенефициар составляет ведомость эффективно выполненных работ, инвентаризацию материалов, оборудования и временных работ, после чего устанавливает суммы, которые он должен выплатить в соответствии с положениями договора, а также ущерб, который должен возместить Подрядчик, по вине которого расторгается договор.

12.6. После расторжения договора Бенефициар может продолжать выполнение работ с соблюдением законных положений.

12.7. Особые случаи прекращения договора о государственных закупках:

(1) Бенефициар вправе расторгнуть в одностороннем порядке договор о государственных закупках в период его действия в одной из следующих ситуаций:

- а) подрядчик находится, на момент его присуждения, в одной из ситуаций, определившая его исключение из процедуры присуждения согласно статье 19 Закона № 131/2015 о государственных закупках;
- б) договор подвергся существенному изменению, что требует новую процедуру государственной закупки в соответствии со статьей 76 Закона № 131/2015 о государственных закупках;
- в) договор не должен был быть присужден соответствующему подрядчику, учитывая серьезное нарушение обязательств, вытекающих из Закона № 131/2015 о государственных закупках и/или международных договоров, стороной которых является Республика Молдова, которое было установлено решением национальной или, при необходимости, международной судебной инстанции.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Следующие документы считаются неотъемлемой частью настоящего договора:

- а) Техническое задание;
- б) Техническое предложение;
- в) Финансовое предложение;
- д) График выполнения договора;
- е) Представленный формуляр договора заполненный и подписанный.

13.2. Документы договора составлены на русском и румынском языках.

13.3. Настоящий договор представляет собой соглашение о намерениях обеих сторон, подписан в электронном виде обеими сторонами и считается подписанным в день проставления последней подписи одной из сторон.

13.4. В подтверждение вышеуказанного, стороны подписали настоящий Договор в соответствии с законодательством Республики Молдова, который действует до 31 декабря 2025 года.

II. ЮРИДИЧЕСКИЕ, ПОЧТОВЫЕ И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПОДРЯДЧИК

SRL «OguzTransStroi»

Почтовый адрес: АТО Гагаузия
мун. Комрат, ул. Ленина,5,
Телефон: 0 79 515 606
Фискальный код: 1016611001494
Банк: BC MAIB S. A.
suc.Comrat
Код: AGRNMD2X761
IBAN: MD90AG000000022512936251

БЕНЕФИЦИАР

**Главное управление строительства и
инфраструктуры Гагаузии**

Почтовый адрес: MD-3805, АТО Гагаузия,
мун. Комрат, ул. Ленина, 204 b (2-й этаж)
Телефон: 0(298) 2 31 80
Фискальный код: 1007601000344
Банк: Министерство Финансов Республики
Молдова, Территориальное Казначейство
Код: TREZMD2X
IBAN: MD89TRPDAG319210H14501AB

ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик услуг	Покупатель
Digitally signed by Marcova Galina Date: 2025.11.14 15:29:25 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ  (электронная подпись)	Digitally signed by Bolgar Serghei Date: 2025.11.14 16:36:15 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ  (электронная подпись)

Номер процедуры закупки: ocds-b3wdf1-MD-1758179933805 **от 18 сентября 2025 года**
Предмет закупки: «Ремонт крыши здания, кабинета главного хранителя и замена окон историко-краеведческого музея мун. Комрат»

Приложение № 1
к Договору №25/21477452/9
от «14» ноября 2025 года.

ТЕХНИЧЕСКИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

№	Наименование работ	Код CPV	Полная техническая спецификация, запрошенная заказчиком	Полная техническая спецификация, предложенная поставщиком	Ссылочные стандарты
1	«Ремонт крыши здания, кабинета главного хранителя и замена окон историко-краеведческого музея мун. Комрат»	45200000-9	https://achizitii.md/ru/public/tender/21477452/	https://achizitii.md/ru/public/tender/21477452/lot/12145292/	в соответствии с техническим заданием

Номер процедуры закупки: ocds-b3wdp1-MD-1758179933805 от 18 сентября 2025 года
Предмет закупки: «Ремонт крыши здания, кабинета главного хранителя и замена окон историко-краеведческого музея мун. Комрат»

Приложение № 2
к Договору №25/21477452/9
от «14» ноября 2025 года.

ЦЕНОВЫЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

№	Наименование работ	Код CPV	Ед. изм.	Кол-во	Единичная стоимость, включая НДС	Сумма, молдавский лей, включая НДС	Сроки исполнения
1	Ремонт кабинета главного хранителя историко-краеведческого музея Комрат	45200000-9	m2	16,34	1506,29	24 612,77	19.12.2025
2	Ремонт кровли историко-краеведческого музея мун.Комрат		m2	395	1132,65	447 399,70	
3	Замена окон историко-краеведческого музея мун.Комрат		m2	74,01	5175,27	383 021,83	
	ИТОГО:					855 034,30	

Протокол приемки сооружения по завершении работ

№ 01-01/26 от 23.01.2026 г.,

населенный пункт: мун.Комрат

Строительные работы выполнены на **«Ремонт крыши здания, кабинета главного хранителя и замена окон историко-краеведческого музея мун.Комрат»**, в рамках договора №25/21477452/9 от 14.11.2025, заключенного между Главным Управлением строительства и инфраструктуры Гагаузии и SRL «OguzTransStroi».

1. Комиссия по приемке осуществляла деятельность в период 23.01.2026 года, в составе:

СЫБИ Людмила

- и.о. начальника Управления капитального строительства и развития территории, **председатель комиссии;**

ТУКАН Степан

- главный специалист Управления капитального строительства и развития территории, **секретарь комиссии;**

Члены комиссии:

КАРАТЕРЗИ Алексей

- зам. начальника Главного управления Культуры АТО Гагаузии

КОЙНАК Петр

- архитектор Комратского района;

МАВРОДИ Николай

- руководитель строительных работ;

ХОЛОСТЕНКО Вадим

- ответственный за технический надзор объекта;

КЫНАЛЫ Федор

- аттестованный специалист;

ТАНАСОГЛО Федор

- аттестованный специалист;

2. В приемке также участвовали застройщик: администратор SRL «OguzTransStroi» - Галина МАРКОВА.

3. Описание объекта, рекомендованного к приемке объект **«Ремонт крыши здания, кабинета главного хранителя и замена окон историко-краеведческого музея мун.Комрат»**, кадастровый номер 9601208.267, по адресу мун.Комрат, ул.Ленина, 162, предназначен для культурно-просветительского назначения, состоит из следующих сооружений: застроенная площадь 389, кв.м, количество уровней 1.

4. Комиссия по приемке в результате осмотра и анализа выполненных работ и документов, содержащихся в Техническом паспорте сооружения, а также констатаций контролирующих органов установила следующее:

- a) строительные работы выполнены и приняты согласно списку-приложению 1;
- b) строительные работы полностью завершены 18.12. 2025 г.;
- c) замечания Комиссии по приемке изложены в списке-приложении 2;
- d) рабочая документация отсутствует или является неполной, согласно списку-приложению 3;
- e) инструкции по эксплуатации и наблюдению за поведением объекта при эксплуатации переданы или не переданы собственнику;
- g) стоимость объекта составляет **855 034,3** леев.

5. Комиссия по приемке по результатам сделанных констатаций предлагает:
Принять выполненные работы.
6. Комиссия по приемке мотивирует предложение следующим:
Работы выполнены в полном объеме, с соблюдением стандартов качества.
7. Комиссия по приемке рекомендует следующее:
Установить гарантийный период в 5 лет.
8. Вывод Национальной инспекции по техническому надзору:

[только для объектов, предусмотренных частью (9) статьи 197]

9. Настоящий протокол, содержит 3 листа и 3 приложения, всего 4 листа, составлен в электронном варианте.

Комиссия по приемке:

Председатель

СЫБИ Людмила

Члены комиссии:

ТУКАН Степан

КАРАТЕРЗИ Алексей

КОЙНАК Петр

МАВРОДИ Николай

ХОЛОСТЕНКО Вадим

КЫНАЛЫ Федор

ТАНАСОГЛО Федор

Digitally signed by Sibi Liudmila
Date: 2026.01.23 12:01:02 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Tucan Stepan
Date: 2026.01.23 11:55:15 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Caraterzi Alexei
Date: 2026.01.23 11:04:04 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Coinac Piotr
Date: 2026.01.23 11:18:06 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Mavrodi Nicolai
Date: 2026.01.23 11:11:14 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Holostenco Vadim
Date: 2026.01.23 11:49:10 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by CÎNALÎ FIODOR
Date: 2026.01.23 11:53:36 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Tanasoglo Fiodor
Date: 2026.01.23 19:11:19 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



12. Сооружение:

Передано:

Застройщик: 23 января 2026 г.

Принято:

Инвестор: 23 января 2026 г.

Digitally signed by Bolgar Serghei

Date: 2026.01.23 14:22:11 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



(подпись)

Digitally signed by Marcova Galina

Date: 2026.01.23 11:47:30 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



(подпись)

Приложение №1
к Акту
приемки по окончании работ
№ 01-01/26 от 23.01.2026 г.
Документация в комплекте:

Приложение №2
к Акту
приемки по окончании работ
№ 01-01/26 от 23.01.2026 г.

Работы не были выполнены:
Приложение №2
к Акту
приемки по окончании работ
№ 01-01/26 от 23.01.2026 г.
Работы, которые не соответствуют
положениям проектной документации: