

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind “Achiziționarea medicamentelor oncologice necesare IMSP Institutul Oncologic pentru anul 2023 (suplimentar nr. 1)”

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: Cerere a ofertelor de preturi

(tipul procedurii de achiziție)

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): **Da**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: https://capcs.md/wp-content/uploads/2022/03/Plan-de-achizitii-publice-CAPCS_2022.pdf

1. Denumirea autorității contractante: Centrul pentru Achiziții Publice Centralizate în Sănătate
2. IDNO: 1016601000212
3. Adresa: MD-2005, Republica Moldova, mun. Chișinău, or. Chișinău, str. G. Vieru 22/2
4. Numărul de telefon/fax: 022-222-445; 022-222-490
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: office@capcs.gov.md; https://capcs.md/
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: https://capcs.md/anunturi-licitatii-1-3/
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate centrală de achiziție responsabilă de achiziționarea bunurilor și serviciilor pentru necesitățile sistemului de sănătate
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

| Nr lot | Cod CPV | Denumire Lot | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată (fără TVA) |
|--------|------------|----------------------------|--------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1 | 33600000-6 | Bortezomibum 3.5 mg/flacon | Flacon | 250 | ATC L01XX32. Forma farmaceutica Pulb./sol. inj. sau Sol. inj.. Mod de administrare i/v. Unitatea de masura flacon. | 126 000,00 lei |

| | | | | | | |
|--------------|------------|---------------------------|--------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 2 | 33600000-6 | Fulvestrantum 250 mg/5 ml | Seringă preumplută | 80 | ATC L02BA03. Forma farmaceutica Sol. inj. in seringă preumplută. Mod de administrare i/m. Unitatea de masura seringă preumplută. | 190 898,15 lei |
| Total | | | | | | 316 898,15 lei |

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: **Nu se aplică**

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) **Pentru toate loturile;**

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: **Inconterms 2020 DDP - Franco Destinație Vămuț, cu transportul Vânzătorului, într-o singură tranșă – Decembrie 2023.**

Locul livrării bunurilor – IMSP Institutul Oncologic

13. Termenul de valabilitate a contractului: **pînă la 31 decembrie 2023**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu**

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **Nu**

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței) | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| I. | Documente care se depun pînă la termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor în SIA RSAP (MTENDER). Nerezultarea documentelor eunumerate și necompletarea acestora conform modelelor menționate mai jos, vor fi examinate prin prisma art. 65 alin. (4) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice | | |
| 1. | Cerere de participare | Completată conform anexei nr. 7 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului; | + |
| 2. | Declarație privind valabilitatea ofertei (60 zile) | Completată conform anexei nr. 8 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului; | + |

| | | | |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 3. | Garanția pentru ofertă | <p>1. În cazul garanției pentru ofertă emise de o bancă comercială – se va prezenta garanția pentru ofertă completată conform anexei nr. 9 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin:</p> <p>a) aplicarea semnăturii electronice a băncii comerciale emitente și după aceasta aplicarea semnăturii electronice a Participantului;</p> <p>sau</p> <p>b) în cazul aplicării semnăturii olografe și ștampilei de către banca comercială emitentă, Participantul va aplica semnătura electronică pe garanția scanată, iar garanția pentru ofertă în original se va prezenta în original în decurs de 72 ore după termenul -limită de depunere a ofertelor afișat în SIA “RSAP”, la sediul CAPCS;</p> <p>2. În cazul garanției pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante (CAPCS) – se va prezenta Ordin de plată – completat conform următoarelor date bancare: <i>Beneficiarul plății: CENTRUL PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE CENTRALIZATE ÎN SĂNĂTATE</i> <i>Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat</i> <i>Codul fiscal: 1016601000212</i> <i>IBAN: MD23TRPCCC518430B01859AA</i></p> <p><i>cu nota “Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. (se va indica numărul procedurii de achiziție publică)”, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;</i></p> | + |
| 4. | Propunerea tehnică | Completată conform anexei nr. 22 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului; | + |
| 5. | Propunerea financiară | Completată conform anexei nr. 23 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului; | + |
| 6. | Document Unic de Achiziții European (DUAE) | Completat conform formularului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 72/2020, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului; | + |
| II. | Documente justificative solicitate, aferente ofertei și a celor cuprinse în DUAE | | |
| 7. | Licența de activitate farmaceutică | Valabilă la momentul deschiderii ofertelor - copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului; | + |
| 8. | Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile | Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii (operatorul economic nerezident în Republica Moldova va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de | + |

| | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| | legale din țara în care ofertantul este stabilit | înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional) – copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului; | |
| 9. | Extras din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice sau Actul/documentul de împuternicire a persoanei care aplică semnătura electronică pe oferta Participantului | 1. Se va prezenta Extras din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice (operatorul economic nerezident în Republica Moldova va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional), confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului - în cazul în care persoana care aplică semnătura electronică a Participantului este administratorul companiei indicat în Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice; sau 2. Act/document de împuternicire a persoanei care aplică semnătura electronică pe oferta Participantului (operatorul economic nerezident în Republica Moldova va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional) - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului – în cazul în care persoana care aplică semnătura electronică a Participantului nu este administratorul companiei indicat în Extrasul din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice; | + |
| 10. | Raportul financiar/Situația financiară | Ultimul raport financiar/situație financiară – copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului; | + |
| 11. | Lista fondatorilor operatorului economic | Declarație care va include informația privind numele, prenumele și codul personal sau, după caz, informația privind denumirea companiei și IDNO al fondatorului/fondatorilor operatorului economic ofertant, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului; | + |
| 12. | Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național | Eliberat de Serviciul Fiscal de Stat (valabil la data deschiderii ofertelor, în conformitate cu modelul stabilit de Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. În cazul operatorilor economici nerezidenți ai Republicii Moldova, se va prezenta un certificat/document analogic (valabil la data deschiderii ofertelor, în conformitate cu modelul stabilit de autoritățile competente din străinătate), confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului; | + |
| 13. | Certificat de atribuire a contului bancar | Copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului; | + |
| 14. | Declarație privind termenul de valabilitate restant (la momentul livrării medicamentelor) | Ofertantul va prezenta o declarație prin care se garantează că termenul de valabilitate restant (la momentul livrării) al medicamentelor va constitui: - nu mai puțin de 40% din termenul de valabilitate inițial pentru bunurile cu o valabilitate de 2 ani și mai mult; - și de minim 60% din cel inițial pentru Bunurile cu o valabilitate de până la 2 ani. | + |

| | | | |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 15. | Nota 1 | Se acceptă doar medicamente autorizate în Republica Moldova (la momentul deschiderii ofertelor) pentru toate loturile. | + |
| 16. | Nota 2 | Operatorii economici participanți urmează să depună oferta prin intermediul platformei SIA “RSAP” Mtender. Se va completa suma fără TVA pentru fiecare lot ofertat. Informațiile din cadrul platformei SIA “RSAP” Mtender (suma fără TVA per fiecare lot în parte) trebuie să coincidă cu informațiile din Specificațiile de preț (propunerea financiară). Scrisoarea de garanție bancară și garanția de bună execuție se completează fără nici o modificare sau abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei. (Anexa nr. 9 și nr. Anexa 10 conform Documentației standard din Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15 septembrie 2021) | + |
| III. | Documente care se vor prezenta după atribuirea contractelor de achiziții publice | | |
| 18. | Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani | Se va prezenta de către ofertantul asociat desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, în adresa autorității contractante (CAPCS) și Agenției Achiziții Publice, conform modelului aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145/2020. | + |
| 19. | Garanție de bună execuție (se va prezenta la momentul încheierii contractului/contractelor de achiziții publice) | 1. În cazul în care este emisă de o bancă comercială - completată conform anexei nr. 10 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice sau olografe (cu aplicarea suplimentară a ștampilei) de către banca comercială emitentă; 2. În cazul transferului la contul autorității contractante (CAPCS) - completată conform următoarelor date bancare, prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului: <i>Beneficiarul plății: CENTRUL PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE CENTRALIZATE ÎN SĂNĂTATE</i> <i>Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat</i> <i>Codul fiscal: 1016601000212</i> <i>IBAN: MD23TRPCCC518430B01859AA</i> <i>cu nota “Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziții publice nr. (se va indica numărul procedurii)”</i> | + |

17. Garanția pentru ofertă

1. În cazul garanției pentru ofertă emise de o bancă comercială – se va prezenta garanția pentru ofertă completată conform anexei nr. 9 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin:

a) aplicarea semnăturii electronice a băncii comerciale emitente și după aceasta aplicarea semnăturii electronice a Participantului; sau

b) în cazul aplicării semnăturii olografe și ștampilei de către banca comercială emitentă, Participantul va aplica semnătura electronică pe garanția scanată, iar garanția pentru ofertă în original se va prezenta în original în decurs de 72 ore după termenul -limită de depunere a ofertelor afișat în SIA “RSAP”, la sediul CAPCS;

2. În cazul garanției pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante (CAPCS) – se va prezenta Ordin de plată – completat conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: **CENTRUL PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE CENTRALIZATE ÎN SĂNĂTATE**

Denumirea Băncii: **Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat**

Codul fiscal: **1016601000212**

IBAN: **MD23TRPCCC518430B01859AA**

cu nota “Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziții publice nr. (se va indica numărul procedurii de achiziție publică)”, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;

Cuquantumul garanției pentru ofertă – 2% din valoarea ofertei fără TVA

18. Garanția de bună execuție a contractului

1. În cazul în care este emisă de o bancă comercială - completată conform anexei nr. 10 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice sau olografe (cu aplicarea suplimentară a ștampilei) de către banca comercială emitentă;

2. În cazul transferului la contul autorității contractante (CAPCS) - completată conform următoarelor date bancare, prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului:

Beneficiarul plății: **CENTRUL PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE CENTRALIZATE ÎN SĂNĂTATE**

Denumirea Băncii: **Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat**

Codul fiscal: **1016601000212**

IBAN: **MD23TRPCCC518430B01859AA**

cu nota “Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziții publice nr. (se va indica numărul procedurii de achiziții publice)”

Cuquantumul garanției de bună execuție – 5% din valoarea cu TVA a contractului adjudecat

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: -

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație electronică, în 3 runde, cu pasul minim conform SIA RSAP

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): -

22. Ofertele se prezintă în valuta: MDL (Lei Moldovenești)

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Evaluarea va fi efectuată per lot la prețul cel mai scăzut fără TVA, cu corespunderea tuturor cerințelor.

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: -

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% |
|---------|----------------------------------|-----------|
| - | | - |
| - | | - |

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

Conform SIA “RSAP”

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

SIA “RSAP”

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA “RSAP”

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: -

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): -

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: -

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: -

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 13.11.2023

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | + |
| Sistemul de comenzi electronice | + |
| Facturarea electronică | + |
| Plățile electronice | + |

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

(se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru:

/semnat electronic/

Gheorghe GORCEAG