

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de reparație a parterului GM M. Viteazu pentru crearea centrului de Excelență în domeniul educației din raionul Hîncești.
2. Numărul și data contractului 18/04453 din 12.11.2018
3. Denumirea/numele beneficiarului Consiliul Raional Hîncești
4. Adresa beneficiarului or. Hîncești, str.M. Hîncu, 126, telefon: 0 269 2-17-36
5. Țara R. Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenor

(se notează opțiunea corespunzătoare)

7. Valoarea contractului	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractual	exprimată înechivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	<u>1 751 378,20 lei</u>	_____
b) finală (la data finalizării contractului)	<u>1 751 378,20 lei</u>	_____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost

9. Perioada de execuție a lucrării (luni)

a) contractată 2 luni

b) efectiv realizată 2 luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul n/a

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 1 din 01.02.2019.

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspect relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte n/a

Data completării: 28.02.2019

Nume: Popovici S.

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL Serpavis



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 18/04453

privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Preț

12 noiembrie 2018

mun. Hîncești
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de COP, între *Consiliul Raional Hîncești*, cu sediul în *or. Hîncești, str. M. Hîncu, 126*, telefon: *0 269 2-17-36, 2-20-39*, fax: *2-20-57*, e-mail: *hincesti.achizitii@gmail.com*, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. *436* din *11.10.2018*, reprezentat prin *Președintele BUZA Ghenadie*,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și *SRL „Serpavis”* cu sediul în *s. Bănești, r-nul Telenești, cod IBAN MD36AG000000228511335656* deschis la banca *BC „Moldova-Agroindbank” SA, fil Telenești* cod bancar *AGRNMD2X775* telefon: , cod fiscal *1009606001052* - înregistrată la Camera de înregistrare a Ministerului Justiției sub . -- din *22.11.2006* autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația Nr. -- din *13.02.2007* eliberată de *Camera de Licențiere* pe un termen de *5* ani și prelungită pentru genurile de activitate : *Construcții și reconstrucții inginereștii* reprezentată prin:

Directorul POPOVICI Sergiu, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările *de reparație a parterului GM M. Viteazul pentru crearea Centrului de Excelență în domeniul educației din raionul Hîncești* (descrierea succintă Cod CPV: *45453000-7*, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **două luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un

- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de *reparație a parterului GM M. Viteazul pentru crearea Centrului de Excelență în domeniul educației din raionul Hîncești*, ce reprezintă obiectul prezentului contract este de – **1 751 378,20 (un milion șapte sute cincizeci și una mii trei sute șaptezeci și opt lei , 20 b.)** (inclusiv TVA).

Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale:

a. 2018 – 1 751 378,20 lei

- 4.1. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.2. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.3. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.4. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în

- termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
 - 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
 - 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este *reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări în cuantum de 10%* din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 10 % din valoarea contractului atribuit, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru

situațiile de lucrări, în cuantum de 10 % din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 10% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți -- Antreprenor general și Beneficiar -- și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperate, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și înexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
 - a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din

punct de vedere calitativ.

- 7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
 - a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de

măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de 8 ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

- 11.8. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0.05% (de la 0,01% pînă la 0,1%) din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpată a intrat în întârziere.
- 11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) scrisoarea de acceptare;
 - b) prezentul formular de contract completat și semnat;

- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
 - e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
 - f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
 - g) tabelele cu informațiile suplimentare.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, **fînd valabil pînă la 31 iulie 2019.**

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

„**BENEFICIAR**”: **Consiliul Raional Hîncești**

Adresa: **mun. Hîncești, str. M. Hîncu, 126**

Tel./Fax: **0 269 2-20-50/ 2-20-57**

Denumirea Băncii: **Min. Fin. Trezoreria de stat**

Adresa Băncii: **mun. Chișinău**

Cod Bancar: **TREZMD2X**

Cont de decontare: **MD12TRPDAE30000001084300**

Cod fiscal: **1010601000070**

„**ANTREPRENOR**”: **SRL „Serpavis”**

Adresa: **s. Bănești, r-nul Telenești**

Tel./Fax:

Denumirea Băncii: **BC „Moldova-Agroindbank”**

Adresa Băncii: **SA, fil Telenești**

Adresa Băncii:

Cod Bancar: **AGRNMD2X775**

Cont de decontare: **MD36AG0000000228511335656**

Cod fiscal: **1009606001052**

1. Semnăturile părților

„**BENEFICIAR**”:


Ghendrie BUZA


„**ANTREPRENOR**”:


Sergiu POPOVICI





COORDONAT: Galina ERHAN, șef al Direcției Generale Finanțe

Îmi asum responsabilitatea verificării corectitudinii întocmirii și legalității:

Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist) - Aparatul Presedintelui raionului

Îmi asum responsabilitatea corectitudinii întocmirii:

Simion LUPĂȘCU, specialist principal

 2018
 2018
 12.11. 2018

SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Cantitate a (unit. de măsură)	Prețul fără TVA	Prețul cu TVA	Suma fără TVA	Suma cu TVA(lei)	A l t e
	<i>Lucrări de reparație a parterului GM M. Viteazul pentru crearea Centrului de Excelență în domeniul educației din raionul Hîncești</i>	45453000-7				1 459 481,83	1 751 378,20	

“ BENEFICIAR”:


Chenadie BUZA


“ ANTREPRENOR”:


Sergiu POPOVICI


INVESTITOR Consiliul Raional Hîncești

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.1 din 01 februarie 2019

privind lucrarea Lucări în cadrul proiectului „Crearea Centrului de Excelență în domeniul educației din r-nul Hîncești, Republica Moldova”

executată la obiectul Centrul de Excelență în domeniul educației din r-nul Hîncești, Republica Moldova”

în cadrul contractului nr. _____ din _____ încheiat între _____

Pentru lucrările de Lucări în cadrul proiectului „Crearea Centrului de Excelență în domeniul educației din r-nul Hîncești, Republica Moldova” Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. eliberată de

nu este cazul

_____ la _____, cu valabilitate până la _____.

1. **Comisia de recepție** și-a desfășurat activitatea în intervalul **01.02.2019**, fiind format din:

Președintele comisiei

Iurie LEVINSCHI - vicepreședintele raionului Hîncești

Membrii comisiei

Galina ERHAN - șef al Direcției Generale Finante Hîncești

Maria RAȘCU - șef al Secției Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri

Zinaida BURUIANA -- viceprimarul mun.Hîncești

Valentina TONU – șef al Direcției Învățămînt Hîncești

Natalia TANURCOVA – director GM.„M.Viteazul” mun Hîncești

Cristina BEREGOI – contabil - șef „M.Viteazul”

Simion CIOARĂ– responsabil tehnic

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

Invitat

Serghei POPOVICI - antreprenor SRL „Serpavis”

(numele, prenumele)

(calitatea)

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Receptia La terminarea lucrărilor

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Îndeplinirea lucrărilor conform devizului ,caietului de sarcini

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Lucrările se recomandă spre receptia finală

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală

or. Hîncești raionul Hîncești _____, destinația

_____, compus din următoarele construcții _____,

suprafața la sol _____, suprafața totală _____,

numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de 1 file, a fost încheiat astăzi 01.02.2019 la _____ în 4 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Iurie LEVINSCH

Membri: Galina ERHAN

Maria RAȘCU

Zinaida BURUIANĂ

Valentina TONU

Natalia TANURCOVA

Cristina BEREGOI

Simion CIOARĂ

Specialiști:

Invitat:

Serghei POPOVICI

(numele, prenumele, semnătura)

9. Lucrarea este **îndeplinită conform caietului de sarcini**

10. _____

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL: INTERPAVIS

” ” 201

L.Ș. _____

(semnătura)



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

” 01 ” 02 2019

L.Ș. _____

(semnătura)



Nr. exemplarului
№. экземпляра 2

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



LV5210407



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr. 115 din 6 septembrie 2010
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 115 от 6 сентября 2010 г.

Subacțiv

Data eliberării / data livrării
Дата выписки / дата поставки 11.12.2018 / 11.12.2018

8. Foia de parcurs Путевой лист	seria серия	număr номер	data дата
	SERPAVIS SRL, r.Telenesti, s.Banesti		

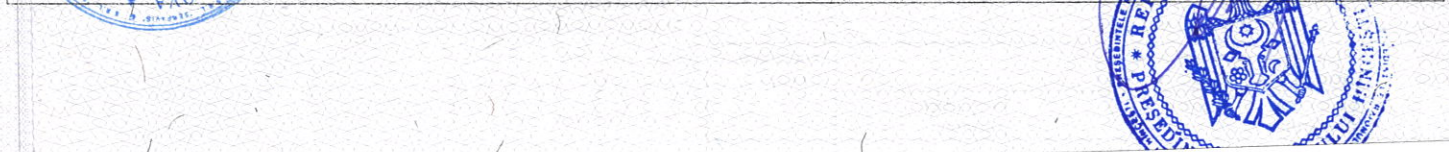
1. Furnizor Поставщик SERPAVIS SRL, adr. r.Telenesti, s.Banesti, cont. MD36AG00000022511335656, BC MOLDOVA-AGROINDBANK S.A. fil.Telenesti, BIC AGRNMD2X775	c.f. / nr. TVA ф.к. / код НДС	1009606001052 / 9300344
2. Cumpărător Покупатель CONSILIU RAIONAL HINCEȘTI, adr. rl.Hincești, str.Mihalcea Hincu, 126, cont. MD10TRPDAE311120S10843AB, Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat, BIC TREZMD2X	c.f. / nr. TVA ф.к. / код НДС	1010601000070 /

3. Delegație Доверенность	data дата	delegatul делегированный	4. Documente anexate Прилагаемые документы	PROCES VERBAL
------------------------------	--------------	-----------------------------	---	---------------

5. Punct încărcare Пункт погрузки r.Telenesti, s.Banesti	6. Punct descărcare Пункт разгрузки or.Hincești	7. Redirișări Переадресовки
--	---	--------------------------------

10.1 Denumirea mărfurilor, serviciilor și cod nomenclator al mărfii Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара	10.2 Unitate de măsură Единица измере- ния	10.3 Cantitatea mărfurilor, serviciilor volumul Количество това- ров, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единица без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea mărfurilor serviciilor, lei Стоимость товаров, услуг леев	10.9 Alte informație Другая информация	10.10 Tip aniba- laj Тип упаков- ки	10.11 Număr locuri количе- ство мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Lucrari de reparatie a parterului GM M.Viteazul pt crearea Centrului de Excelexent in dom.educatiei din Raionul Hincești conf PV nr.1 pt luna Decembrie 2018	buc.	1,00	488 760,58	488 760,58	20%	97 752,12	586 512,70				
11. TOTAL (pe pagina) / Всего (по странице)			488 760,58	x	97 752,12	586 512,70	x	x	x		
12. TOTAL (pe factura fiscala) / Всего (по налоговой накладной)			488 760,58	x	97 752,12	586 512,70	x	x	x		

13. Punct de eliberare Отпускной пункт Director firma, Popovici S.V.	Funcția, numele, prenumele și semnătura Должность, фамилия, имя и подпись
14. Preda bunurile (serviciile): Сдать материальные ценности (услуги)	Director firma, Popovici S.V.
15. Primit bunurile intermediar (transportatorului): Получил материальные ценности посредник (перевозчик)	
16. Preda bunurile intermediar (transportatorului): Сдать материальные ценности посредник (перевозчик)	
17. Primit bunurile (serviciile) cumpărătorului: Получил материальные ценности (услуги) покупатель	



13.12.2018

Afișează recipisa | Registru Facturilor Fiscale

Recipisa

Serviciul Fiscal de Stat: 93, Direcția Deservire Fiscală TELENESȚI
Contribuabilul

cu Codul fiscal: 1009606001052, denumirea: SERPAVIS S.R.L.

a prezentat datele: Facturii Fiscale

Seria facturii fiscale: LV

Numărul facturii fiscale: 5210407

Data înregistrării facturii fiscale în Registru : 12.12.2018

Marca temporală privind înregistrarea facturii fiscale în Registru : 12.12.2018 19:11:15

Înregistrat în sistemul Registru general electronic al facturilor fiscale al serviciului fiscal de stat cu nr.: FF023389K1

Semnat: Serviciul Fiscal de Stat 1006601001182

Marca temporală a recipisei: 12.12.2018 19:11:18

Nr. exemplarului
№. экземпляра 2

Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.115 din 6 septembrie 2010
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 115 от 6 сентября 2010 г.

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



8. Foia de parcurs Путевой лист	seria серия	număr номер	data дата
9. Transportator Перевозчик	SERPAVIS SRL, r.Telenesti, s.Banesti		c.f. / nr. TVA ф.к. / код НДС
			1009606001052 / 9300344

Data eliberării / data livrării
Дата выписки / дата поставки 14.12.2018 / 14.12.2018

1. Furnizor Поставщик	SERPAVIS SRL, adr. r.Telenesti, s.Banesti, cont. MD36AG00000022511335656, BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. fil.Telenesti, BIC AGRNMD2X775	c.f. / nr. TVA ф.к. / код НДС	1009606001052 / 9300344
2. Cumpărător Покупатель	CONSILIU RAIONAL HINCESTI, adr. rl.Hincesti, str.Mihalcea Hincu, 126, cont. MD10TRPDAE311120S10843AB, Ministerul Finantelor - Trezoreria de Stat, BIC TREZMD2X	c.f. / nr. TVA ф.к. / код НДС	1010601000070 /

3. Delegație Доверенность	data дата	delegatul делегированный	4. Documente anexate Прилагаемые документы	PROCES VERBAL
------------------------------	--------------	-----------------------------	---	---------------

5. Punct încărcare Пункт погрузки	r.Telenesti, s.Banesti	6. Punct descărcare Пункт разгрузки	or.Hincesti	7. Redirișari Переадресовки
--------------------------------------	------------------------	--	-------------	--------------------------------

10.1 Denumirea mărfurilor, serviciilor și cod nomenclator al mărfii Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor, serviciilor volumul Количество товаров, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor serviciilor, lei Стоимость товаров, услуг лев	10.9 Alte informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто тонн
Lucrari de reparatie a parterului GM M.Viteazul pt crearea Centrului de Excelenta in dom.educatiei din rl.Hincesti conf PV nr 1/1 din luna Decembrie 2018	buc.	1,00	58 016,35	58 016,35	20%	11 603,27	69 619,62				
11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)				58 016,35	x	11 603,27	69 619,62	x	x	x	
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				58 016,35	x	11 603,27	69 619,62	x	x	x	

13. Permisi eliberarea: Отпуск разрешен	Director firma, Popovici S.V.	Funcția, numele, prenumele și semnătura Должность, фамилия, имя и подпись
--	-------------------------------	--

14. Predat bunurile (serviciile): Сдан материальные ценности (услуги)	Director firma, Popovici S.V.	Funcția, numele, prenumele și semnătura Должность, фамилия, имя и подпись
--	-------------------------------	--

15. Primit bunurile intermediarului (transportatorului): Принят материальные ценности посредник (перевозчик)		Funcția, numele, prenumele și semnătura Должность, фамилия, имя и подпись
---	--	--

16. Predat bunurile intermediarului (transportatorului): Сдан материальные ценности посредник (перевозчик)		Funcția, numele, prenumele și semnătura Должность, фамилия, имя и подпись
---	--	--

17. Primit bunurile (serviciile) cumpărătorului: Принят материальные ценности (услуги) покупатель		Funcția, numele, prenumele și semnătura Должность, фамилия, имя и подпись
--	--	--



Subscris

Nr. exemplarului
№. экземпляра 2

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



LV5210414

Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.115 din 6 septembrie 1910
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 115 от 6 сентября 2010 г.

Data eliberării / data livrării
Дата выписки / дата поставки 22.01.2019 / 22.01.2019

1. Furnizor Поставщик SERPAVIS SRL, adr. r.Telenesti, s.Banesti, cont. MD36AG000000022511335656, BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. fil.Telenesti, BIC AGRNMD2X775		8. Foaia de parcurs Путевой лист seria серия SERPAVIS SRL, r.Telenesti, s.Banesti		număr номер		data дата																	
2. Cumpărător Покупатель CONSILIU RAIONAL HINCESTI, adr. r.Hincesti, str.Mihalcea Hincu, 126, cont. MD10TRPDAE311120S10843AB, Ministerul Finantelor - Trezoreria de Stat. BIC TREZMD2X		9. Transportator Перевозчик		c.f. / nr. TVA Ф.ч. / код НДС 1009606001052 / 9300344		c.f. / nr. TVA Ф.ч. / код НДС 1009606001052 / 9300344																	
3. Delegație Доверенность		data дата		delegatul делегированный		4. Documente anexate Прилагаемые документы		PROCES VERBAL															
5. Punct încărcare Пункт погрузки		r.Telenesti, s.Banesti		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		or.Hincesti		7. Rediriții Переадресовки															
10.1 Denumirea mărfurilor, serviciilor și cod nomenclator al mărfii Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара		10.2 Unitate de măsură Единица измерения		10.3 Cantitatea mărfurilor, serviciilor volumul Количество товаров, объем услуг		10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев		10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев		10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %		10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев		10.8 Valoarea mărfurilor serviciilor, lei Стоимость товаров, услуг, леев		10.9 Alte informație Другая информация		10.10 Tip ambalaj Тип упаковки		10.11 Număr locuri Количество мест		10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн	
Lucrari de reparatie a parterului GM.M.Viteazul pt crearea Centrului de Excelenta in dom.educatiei din r.Hincesti cont PV Nr.2-2 pt luna Ianuarie 2019		serv.		1,00		147 203,34		147 203,34		20%		29 440,67		176 644,01									
11. TOTAL (pe pagina) / Всего (по странице)								147 203,34		x		29 440,67		176 644,01		x		x		x			
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)								147 203,34		x		29 440,67		176 644,01		x		x		x			
13. Permis eliberarea Отпуск разрешен		Director firma, Popovici S.V.																					
14. Predat bunurile (serviciile) Сдан материальные ценности (услуги)		L.Ş М.П.		Director firma, Popovici S.V.																			
15. Primit bunurile intermediarului (transportatorul) Принял материальные ценности посредника (перевозчик)																							
16. Predat bunurile intermediarului (transportatorul) Сдан материальные ценности посредник (перевозчик)																							
17. Primit bunurile (serviciile) cumpărătorului Принял материальные ценности (услуги) покупатель																							

28.01.2019

Afișează recipisa | Регистру Facturilor Fiscale

Recipisa

Serviciul Fiscal de Stat: 93, Direcția Deservire Fiscală TELENESŢI
Contribuabilul

cu Codul fiscal: 1009606001052, denumirea: SERPAVIS S.R.L.

a prezentat datele: Facturii Fiscale

Seria facturii fiscale: LV

Numărul facturii fiscale: 5210414

Data înregistrării facturii fiscale în Registru : 28.01.2019

Marca temporală privind înregistrarea facturii fiscale în Registrul : 28.01.2019 17:19:04

Înregistrat în sistemul Registrul general electronic al facturilor fiscale al serviciului fiscal de stat cu nr.: FF02385445

Semnat: Serviciul Fiscal de Stat 1006601001182

Marca temporală a recipisei: 28.01.2019 17:19:09

Nr. exemplarului 2
№. экземпляра



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr. 115 din 6 septembrie 2010
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 115 от 6 сентября 2010 г.

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



Data eliberării / data livrării 28.02.2019 / 28.02.2019
Дата выпуска / дата поставки

8. Foala de parcurs Путевой лист	seria серия	număr номер	data дата
9. Transportator Перевозчик	SERPAVIS SRL, r.Telenesti, s.Banesti		c.f. / nr. TVA ф.к. / код НДС
			1009606001052 / 9300344

1. Furnizor Поставщик	SERPAVIS SRL, adr. r.Telenesti, s.Banesti, cont. MD36AG000000022511335656, BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. fil.Telenesti, BIC AGRNMD2X775	c.f. / nr. TVA ф.к. / код НДС	1009606001052 / 9300344
--------------------------	---	----------------------------------	-------------------------

2. Cumpărător Покупатель	CONSILIU RAIONAL HINCESTI, adr. rl.Hincesti, str.Mihalcea Hincu, 126, cont. MD10TRPDAE311120S10843AB, Ministerul Finantelor - Trezoreria de Stat, BIC TREZMD2X	c.f. / nr. TVA ф.к. / код НДС	1010601000070 /
-----------------------------	--	----------------------------------	-----------------

3. Delegație Доверенность	data дата	delegatul делегированный	4. Documente anexate Прилагаемые документы	PROCES VERBAL
------------------------------	--------------	-----------------------------	---	---------------

5. Punct încărcare Пункт погрузки	r.Telenesti, s.Banesti	6. Punct descărcare Пункт разгрузки	or.Hincesti	7. Redirițari Переадресовки
--------------------------------------	------------------------	--	-------------	--------------------------------

10.1 Denumirea mărfurilor, serviciilor și cod nomenclator al mărfii Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor, serviciilor volumul Количество товаров, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea mărfurilor serviciilor, lei Стоимость товаров, услуг леев	10.9 Alte informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Lucrari de reparatie a parterului GM M.Viteazul pt crearea Centrului de Excelenta in dom.educatiei din rl.Hincesti conf PV Nr.4.1 pt luna Februarie 2019	serv.	1,00	92 338,63	92 338,63	20%	18 467,73	110 806,36				
11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)				92 338,63	x	18 467,73	110 806,36	x	x	x	
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				92 338,63	x	18 467,73	110 806,36	x	x	x	

13. Permis eliberarea:
Отпуск разрешил Director firma, Popovici S.V.

14. Predat bunurile (serviciile):
Сдал материальные ценности (услуги) L.Ș M.П. Director firma, Popovici S.V.

15. Primit bunurile intermediarului (transportatorul):
Принял материальные ценности посредник (перевозчик) L.Ș M.П.

16. Predat bunurile intermediarului (transportatorul):
Сдал материальные ценности посредник (перевозчик) L.Ș M.П.

17. Primit bunurile (serviciile) cumpărătorului:
Принял материальные ценности (услуги) покупатель L.Ș M.П.



Director firma, Popovici S.V.
Levinschi

Director firma, Popovici S.V.
Levinschi



Nr. exemplarului
№ экземпляра 2

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.115 din 6 septembrie 2010
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 115 от 6 сентября 2010 г.

Data eliberării / data livrării
Дата выписки / дата поставки 28.02.2019 / 28.02.2019

8. Foaie de parcurs Путевой лист	seria серия	număr номер	data дата
9. Transportator Перевозчик	SERPAVIS SRL, r.Telenesti, s.Banesti		

1. Furnizor Поставщик	SERPAVIS SRL, adr. r.Telenesti, s.Banesti, cont. MD36AG00000022511335656, BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. fil.Telenesti, BIC	c.f. / nr. TVA Ф.к. / код НДС	1009606001052 / 9300344
2. Cumpărător Покупатель	CONSILIU RAIONAL HINCEȘTI, adr. ri.Hincești, str.Mihalcea Hinciu, 126, cont. MD10TRPDAE311120S10843AB, Ministerul Finantelor -	c.f. / nr. TVA Ф.к. / код НДС	1010601000070 /

3. Delegație Доверенность	data дата	delegatul делегированный	4. Documente anexate Прилагаемые документы	Proces Verbal Nr.3
------------------------------	--------------	-----------------------------	---	--------------------

5. Punct încărcare Пункт погрузки	r.Telenesti, s.Banesti	6. Punct descărcare Пункт разгрузки	or.Hincești	7. Redirișări Переадресовки
--------------------------------------	------------------------	--	-------------	--------------------------------

10.1	10.2	10.3	10.4	10.5	10.6	10.7	10.8	10.9	10.10	10.11	10.12
Denumirea mărfurilor, serviciilor și cod nomenclator al mărfii Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара	Unitate de măsură Единица измерения	Cantitatea mărfurilor, serviciilor volumul Количество товаров, объем услуг	Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	Cota TVA, % Ставка НДС, %	Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	Valoarea mărfurilor serviciilor, lei Стоимость товаров, услуг леев	Alte informație Другая информация	Tip ambalaj Тип упаковки	Număr locuri Кол-чество мест	Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Lucrari de reparatie a parterului GM M.Viteazul pt crearea Centrului de Excelenta in dom.educatiei din ri.Hincești conf PV Nr.3 pt luna Februarie 2019	serv.	1,00	448 255,76	448 255,76	20%	89 651,15	537 906,91				
11. TOTAL (pe pagină) /	Всего (по странице)			448 255,76	x	89 651,15	537 906,91	x	x	x	
12. TOTAL (pe factura fiscală) /	Всего (по налоговой накладной)			448 255,76	x	89 651,15	537 906,91	x	x	x	

13. Permis eliberarea: Отпуск разрешил	Director firma, Popovici S.V.	Funcția, numele, prenumele și semnătura Должность, фамилия, имя и подпись
14. Predat bunurile (serviciile): Сдал материальные ценности (услуги)	Director firma, Popovici S.V.	Funcția, numele, prenumele și semnătura Должность, фамилия, имя и подпись
15. Primit bunurile intermediar (transportatorului): Принят материальные ценности посредник (перевозчик)		Funcția, numele, prenumele și semnătura Должность, фамилия, имя и подпись
16. Predat bunurile intermediar (transportatorului): Сдал материальные ценности посредник (перевозчик)		Funcția, numele, prenumele și semnătura Должность, фамилия, имя и подпись
17. Primit bunurile (serviciile) cumpărătorului: Принят материальные ценности (услуги) покупатель		Funcția, numele, prenumele și semnătura Должность, фамилия, имя и подпись



11.03.2019

Afișează recipisa | Registru Facturilor Fiscale

Recipisa

Serviciul Fiscal de Stat: 93, Direcția Deservire Fiscală TELENESŢI
Contribuabilul

cu Codul fiscal: 1009606001052, denumirea: SERPAVIS S.R.L.

a prezentat datele: Facturii Fiscale

Seria facturii fiscale: LV

Numărul facturii fiscale: 5210415

Data înregistrării facturii fiscale în Registru : 11.03.2019

Marca temporală privind înregistrarea facturii fiscale în Registrul : 11.03.2019 16:55:31

Înregistrat în sistemul Registrul general electronic al facturilor fiscale al serviciului fiscal de stat cu nr.: FF0242799S

Semnat: Serviciul Fiscal de Stat 1006601001182

Marca temporală a recipisei: 11.03.2019 16:55:44