

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2016-RT

Numărul 2279

Eliberat domnului (doamnei): **Țiganaș Iurie**

Pentru a activa în calitate de: **Responsabil tehnic**

Domeniile:

1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofușă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **21 aprilie 2016**

Valabil pînă la **21 aprilie 2021**



Anatolie ZOLOTCHOV

Viceministru

DECLARAȚIA EXCLUSIVITĂȚII ȘI DISPONIBILITĂȚII

REFERINȚE: THOR/4.3/1 – Site supervision

Subsemnatul, declar că accept să particip exclusiv cu ofertantul Țiganaș Iurie la procedura de ofertare a serviciilor menționată mai sus. Aceasta include faptul că nu voi fi propus ca expert înlocuitor în această procedură de licitație. Declar că sunt capabil și dispus să lucrez pentru perioada (perioadele) stabilite pentru poziția pentru care a fost inclus CV-ul meu dacă această ofertă are succes, și anume:

De la	Până la	Disponibilitate
30.09.2020	Sfârșitul și darea în exploatare a construcțiilor (Semnarea procesului verbal de recepție finală)	normă întreagă

Confirm că nu am un angajament confirmat ca expert cheie într-un alt proiect finanțat de UE / FED sau în orice altă activitate profesională, incompatibilă în ceea ce privește capacitatea și calendarul cu angajamentele de mai sus.

Făcând această declarație, am înțeles că nu am voie să ofer serviciile mele în calitate de expert niciunui alt ofertant care participă la această ofertă. Sunt pe deplin conștient de faptul că, dacă fac acest lucru, voi fi exclus din această procedură de licitație, ofertele vor fi respinse și, de asemenea, pot fi supus excluderii din alte proceduri de licitație și contracte finanțate de UE / FED.

De asemenea, declar că nu mă aflu într-o situație de conflict de interese sau indisponibilitate și mă angajez să informez ofertantul (ofertanții) cu privire la orice schimbare a situației mele.

Recunosc că nu am nicio relație contractuală cu Autoritatea Contractantă și, în caz de dispută cu privire la contractul meu cu Antreprenorul, mă voi adresa acestuia și / sau instituțiilor competente.

Nume Țiganaș Iurie

Semnătură

Data 22.09.2020

REPUBLICA MOLDOVA
MDA CA BULETIN DE IDENTITATE



ȚIGANAȘ
Numele
IURIE
Prenumele
14.01.1962
Data nașterii
MDA DONDUȘENI
Locul nașterii
B(III)RH+, 172, ALBAȘTRI
grupa sanguină, înălțimea, culoarea ochilor
02.01.2012
Data eliberării
42
Oficiul
A42230989
MDA

Valabil până la

Datele de identitate ale titularului

Numele **ȚIGANAȘ**

Prenumele **IURIE**

Data nașterii **14.01.1962**

Locul nașterii **MDA DONDUȘENI MÎNDÎC**

Numărul de identificare **2000042146643**

Buletin de identitate **A 42230989**

Starea civilă, copii

CĂSĂTORIE ÎNREGISTRATĂ
14.10.1984
(Nr. actului, data înregistrării căsătoriei)
PRIMĂRIA DROCHIA, DROCHIA
(oficiul stării civile, primăria)
EDINCIUC TAISIA 12.04.1964
(numele, prenumele, data nașterii soțului(iei)
04.01.12
(data, numele, semnătura persoanei responsabile)

Alegeri locale 14.06.2015

Alegeri locale 20.05.2018

Alegeri prezidențiale 13.11.2018 Turul II

Alegeri 24.02.2019

Alegeri locale 03.06.2018 Turul II

Emitența fișei de însoțire

Data eliberării **02.01.2012**

Oficiul **42**

Semnătura autorității

REPUBLICA MOLDOVA



FIȘĂ DE ÎNSOȚIRE

Fără buletinul de identitate al cetățeanului Republicii Moldova nu este valabilă


RAA10422773

DA
Nationality Гражданство
IGANAS\УИ\ АНШ
Citizenship Домашний
URIE\ЮРИЕ
Given name Имя
PROFIRIE\
Patronymic Отчество
MDA DONDUSENI\MDA ДОНДУШЕНЬ
Date of birth Место рождения
14 01 1962
Date of birth Дата рождения
M
Sex Пол
<
Date of expiry Действителен до

DOMICILIUL CHIȘINĂU			
str.	N. TITULESCU		
nr.	47	bl.	2 ap. 46
data	26.07.1995		
04.01.12 <i>[Signature]</i>			
(data, numele, semnătura persoanei responsabile)			

Situația militară
SUPUS (Ă) MILITAR

24.01.12 *[Signature]*
(data, numele, semnătura persoanei responsabile)

"01" 12 20 17

mun. Chișinău

"Taumaturg" SRL, reprezentată prin administratorul domnul Bogdan Sergiu, care activează în baza Statutului, numită în continuare Angajator, și domnul Agarag 10212, buletin de identitate (pașaport) seria A număr 2230984 eliberat de 07-42 la data de 02.01.12 cu viză de domiciliu Chisinau, str. Tibulescu 400, personal 200004216643 numit în continuare Salariat, au încheiat prezentul Contract în baza următoarelor condiții:

CAP. 1. DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1. Salariatul e angajat în serviciu în funcția de Responsabil Tehnic.
 1.2. Locul permanent de muncă al salariatului este obiecte de construcții.
 1.3. Munca este:
 a) de bază;
 b) prin cumul.
 1.4. Salariatului i se stabilește un termen de încercare – 1 (una) luna.
 1.5. Durata Contractului este:
 a) nedeterminată;
 b) determinată

CAP. 2. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ANGAJATORULUI

- 2.1. Angajatorul e în drept:
 2.1.1. să specifice și să detalieze funcțiile și obligațiunile salariatului, indicate în legislație și prezentul Contract;
 2.1.2. să perfecteze obligațiile Salariatului, conform prevederilor legislației în scopul comun al activității Salariatului și Angajatorului;
 2.1.3. să ceară în condițiile legii Salariatului examinarea medicală periodică a sănătății sale;
 2.1.4. să aplice Salariatului sancțiuni disciplinare și materiale în conformitate cu legislația muncii în vigoare.
 2.2. Angajatorul se obligă:
 2.2.1. să-i creeze salariatului condiții de muncă, necesare pentru executarea de către acesta a obligațiunilor sale;
 2.2.2. să remunereze Salariatul reieșind din condițiile indicate în prezentul Contract;
 2.2.3. să aducă la cunoștința Salariatului obligațiile lui de serviciu și prevederile Regulamentului intern;
 2.2.4. să instruiască salariatul la compartimentul protecției și igienei muncii;
 2.2.5. să plătească contribuțiile de asigurări sociale de stat;
 2.2.6. să încheie contract de asigurare obligatorie de asistență medicală cu agenția teritorială a Companiei Naționale de Asigurări în Medicină, achitând primele de asigurare în modul stabilit de lege;
 2.2.7. să execute alte obligațiuni, prevăzute de legislație și contract.

CAP. 3. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SALARIATULUI

- 3.1. Salariatul e în drept:
 3.1.1. să soluționeze de sine stătător toate problemele ce i s-au încredințat, dacă prezentul Contract, documentele angajatorului, obligatorii pentru salariat, sau dispozițiile (ordinile) acestuia nu prevăd altceva;
 3.1.2. să primească de la Angajator polița de asigurare obligatorie de asistență medicală, beneficiind de drepturile care le acordă aceasta;
 3.1.4. să beneficieze de zilele de sărbătoare, prevăzute de Codul Muncii și alte acte legislative ale R.M.;
 3.1.5. să beneficieze de garanțiile prevăzute de lege în cazul deplasării în interes de serviciu.
 3.2. Salariatul este obligat:
 3.2.1. să intre în exercițiul funcțiunii la 01.12.2017;
 3.2.2. să-și execute conștiincios obligațiunile sale de serviciu;
 3.2.3. să respecte disciplina de muncă, să se conformeze documentelor organizaționale ale Angajatorului;
 3.2.4. să aibă o atitudine grijulie față de patrimoniul Angajatorului;

3.2.5. să păstreze strict și să nu divulge informațiile și datele care constituie taina comercială a angajatorului, purtând pentru aceasta responsabilitatea prevăzută de lege și de prezentul Contract;

3.2.6. în caz de necesitate în executarea obligațiilor în afara locului permanent de muncă, să plece în deplasări de serviciu;

3.2.7. să respecte strict:

- prevederile legislației de muncă;
- condițiile prezentului Contract;
- cerințele documentelor organizaționale interne ale angajatorului, inclusiv a instrucțiunilor de serviciu, altor acte de uz intern;

CAP. 4. REMUNERAREA

4.1. Pentru munca sa Salariatului i se stabilește un salariu de funcție lunar în mărime de

6500 lei / luna.

4.2. Modul de plată a salariului numerar din casa întreprinderii sau prin virament pe card salarial.

4.3. Stimularea salariatului, acordarea înlesnirilor și plăților suplimentare se efectuează în conformitate cu legislația muncii și cu documentele organizaționale interne ale angajatorului, după caz aparte.

CAP. 5. CONDIȚIILE DE MUNCĂ ȘI ODIHNĂ

5.1. Salariatului i se stabilește săptămâna de muncă 5 (cinci) zile 40 (patruzeci) ore.

5.2. Orele de muncă se stabilesc de la 09-00 până la 18-00.

5.3. Salariatului i se acordă concediu anual cu durată de 28 (douazeci și opt) zile calendaristice.

5.4. Alte condiții de muncă și odihnă ale salariatului, neprevăzute în prezentul Contract, se specifică după caz aparte.

CAP. 6. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

6.1. Suspendarea prezentului Contract poate interveni:

6.1.1. în circumstanțele ce nu depind de voința părților (art. 76 CM);

6.1.2. prin acordul părților (art. 77 CM);

6.1.3. la inițiativa uneia din părți (art. 78 CM).

6.2. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative ce reglementează suspendarea Contractului individual de muncă.

CAP. 7. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

7.1. Modificările și completările la prezentul Contract se aprobă prin semnarea de către părți a unor acorduri adiționale, care se anexează la contract și este parte integrantă a acestuia.

7.2. Prezentul Contract poate înceta:

7.2.1. în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art. 82 CM);

7.2.2. la inițiativa Salariatului (art. 85 CM);

7.2.3. la inițiativa Angajatorului (art. 86 CM).

7.3. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative de muncă în cazul apariției temeiurilor de încetare a prezentului contract.

CAP. 8. ALTE CONDIȚII.

8.1. Durata prezentului Contract se stabilește pe termen nelimitat.

8.2. Prezentul Contract e întocmit în două exemplare, ce au o putere juridică egală - câte un exemplar pentru fiecare parte.

8.3. Conținutul prezentului Contract este o taină comercială.

CAP. 9. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANGAJATORUL



SALARIAT

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the salaried employee, written over a horizontal line.