

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea echipamentelor și accesoriilor IT  
(se indică obiectul achiziției)  
prin procedura de achiziție **Licitatie deschisă**  
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **COMISIA NAȚIONALĂ A PIETII FINANCIARE**
2. IDNO: **1007601001293**
3. Adresa: **MD 2002, or. Chisinau, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 77**
4. Numărul de telefon/fax: **022 859 432**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **e-mail: [cnpf@cnpf.md](mailto:cnpf@cnpf.md)**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, [cnpf@cnpf.md](mailto:cnpf@cnpf.md), compartiment achiziții <https://www.cnpf.md/ro/achizitii-6398.html>**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **autoritate publică**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
1	30200000-1	<i>Business or equivalent All-in-One PC</i>	Buc.	30	Conform Anexei nr.1, Lot 1	452 000
		<b>Lotul 2</b>				
1	30200000-1	<i>Business or equivalent Notebook</i>	Buc.	25	Conform Anexei nr.2, Lot 2	565 000
		<b>Lotul 3</b>				
1	30200000-1	<i>Notebook, 2-in-1 convertible form factor, possibility pivot 360 degrees</i>	Buc.	2	Conform Anexei nr.3, Lot 3	68 000
<b>Valoarea estimativă totală lei MD</b>						<b>1 085 000</b>

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):  
1) Pentru toate loturile (pentru fiecare lot separat)
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu vor fi acceptate**  
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: **25 zile lucrătoare de la încheierea contractului**
12. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2019**

**13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu**

(indicați da sau nu)

**14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu**

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

**15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului 3.4	DA
2.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	DA
3.	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului 3.5	DA
4.	Oferta	Original, conform F 3.1	DA
5.	Informații generale despre ofertant	Formularul informativ despre ofertant conform Formularului (F 3.3)	DA
6.	Raportul financiar	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila candidatului	DA
7.	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – eliberat de banca deținătoare de cont, cu indicarea IBAN-ului;	DA
8.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	– copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova);	DA
9.	Lista serviciilor și graficul prestării	confirmată prin aplicarea ștampilei și semnăturii participantului, conform formularului F 4.1	DA
10.	Specificații tehnice și preț	confirmată prin aplicarea ștampilei și semnăturii participantului, conform Formularului 4.2	DA
11.	Garanția pentru ofertă	eliberată de banca sau transfer la contul Secretariatului Parlamentului	DA
12.	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	-emis de Camera Înregistrării de Stat (Ministerul Dezvoltării Informaționale), confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului	DA
13.	Autorizare de la producător	Conform modelului din anexa pentru autorizare	DA
14.	Existența Service Centru	Ofertantul trebuie să aibă un service centru autorizat de producător în furnizarea de servicii de întreținere a echipamentului oferat, fie trebuie să	DA

		<p>indice planurile de înființare a unui astfel de service centru. Ofertantul poate subcontracta un agent local (firmă specializată și autorizată de producător în furnizarea de servicii de întreținere a echipamentului oferat). În acest caz, acordul/contractul trebuie să fie în vigoare la semnarea contractului și să aibă termen de valabilitate cel puțin pentru perioada executării contractului semnat între Ofertant și Secretariatul Parlamentului. De asemenea, trebuie furnizate informații cu privire la capacitatea centrului de a furniza servicii în cazul eventualei adjudecări a contractului. Centrul de service propus trebuie să fie dotat corespunzător și autorizat să deservească Bunurile oferite în cadrul acestei proceduri de licitație. Centrul de service va fi amplasat în mun. Chișinău și va fi obligat la cererea Secretariatul Parlamentului să furnizeze servicii de service, întreținere și reparații calificate în garanție și eventual post-garanție, pentru Bunurile oferite în cadrul acestei proceduri de licitație.</p>	
--	--	---	--

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz **nu se aplică**
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **prețul cel mai mic și corespunderea tuturor cerințelor enunțate în caietul de sarcini.**
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **nu se aplică**
21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: *conform SIA RSAP*
  - pe: *conform SIA RSAP*
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**
24. Locul deschiderii ofertelor: **Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP**  
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba de stat**

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: - **nu se aplică**  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **nu se aplică**
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică**
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **16.10.2019**
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform SIA RSAP**
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă                   |
| sistemul de comenzi electronice                                  | Nu se acceptă                |
| facturarea electronică   | Se acceptă                   |
| plățile electronice  | Se acceptă                   |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu**  
(se specifică da sau nu)
35. Alte informații relevante: -

Conducătorul grupului de lucru: Victor Pînzari \_\_\_\_\_