

CERERE DE PARTICIPARE

Către **Aparatul presedintelui raionului Straseni, mun. Straseni str. M. Eminescu 28**
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de pre selecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr [ocds-b3wdp1-MD-1680851538234](#) din . 07/04/2023 (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului :

“Reparatia capitala a acoperisului IP Gimnaziul Capriana din s. Capriana r-ul Straseni „
(denumirea contractului de achiziție publică),

noi . SRL “ALARCON GROUP” . (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și ne exprimăm, prin prezenta, interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării . 22.04.2023

Cu stimă,

Ofertant/candidat

SRL „ALARCON GROUP”

(semnătura autorizată)

Anexa nr. 8
la Documentația standard nr. 69
din 7 mai 2021

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către Aparatul presedintelui raionului Strasen, mun. Strasen str. M. Eminescu 28
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, privind achiziționarea
“Reparația capitală a acoperisului IP Gimnaziul Capriana din s. Capriana r-ul Strasen”

(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție LD, (tipul procedurii de achiziție)
pentru o durată de 60 (șaizeci) zile, respectiv până la data de 27.06.2023, și ea va rămâne
obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării 22.04.2023 Cu stimă,

Ofertant/candidat
SRL “ALARCON GROUP”
(semnătura autorizată)

FORMULAR INFORMATIV DESPRE OFERTANT

1. Denumirea/numele SRL „ALARCON GROUP”
2. Codul fiscal 1017605003285
3. Adresa sediului central or. Cimislia, str-la Sfinta Maria 2 of 12
4. Telefon 078561019
- Fax 030555997
- E-mail alarcon_group@yahoo.com
5. Certificatul de înregistrare 1017605003285, din 13.04.2017
(numărul, data înregistrării)
Camera Inregistrari de Stat
(instituția emitentă)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: Construcțiile de cladiri, instalatii si retele tehnico-edilitar
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Licența (certificat) Nr. 055123 din 23.05.2017, Camera de Licentiere
(numărul, data, instituția emitentă,)
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____
9. Principala piață de afaceri:
Moldova
10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. d/o	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, lei
1.	2020	3 936 679.00
2	2021	10 204 869,00
3	2022	10 143 750,00
Media anuală:		8 095 099,33

Data completării: 22.04.2023

Semnat: _____

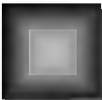
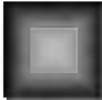
Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ALARCON GROUP”

GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

“Reparatia capitala a acoperisului IP Gimnaziul Capriana din s. Capriana r-ul Straseni”
(denumirea lucrărilor)

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 2023					
		Luna					
		1	2	3			
	Obiect 01 Categorie de lucrări: <u>lucrari de</u> <u>constructii</u>						

Semnat: _____

Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL “ALARCON GROUP”

DECLARAȚIE

privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrari de reparatie capitala a acoperisului caminului nr.2 al Colegiului de Constructii din mun. Hincesti
 2. Numărul și data contractului nr. ocds-b3wdp1-MD-1646222971655/17 din 29.03.2022
 3. Denumirea/numele beneficiarului Colegiul de Constructii din mun. Hincesti
 4. Adresa beneficiarului mun. Hincesti str. A. Marinesco 10A
 5. Țara Moldova
 6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenor general
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
 7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda	exprimată
	în care s-a	în echivalent
	încheiat contractul	dolari SUA

 - a) inițială
(la data semnării contractului) 1 015 594.32
 - b) finală
(la data finalizării contractului) 1 015 594.32
 8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____
 9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată 2 (doua)
 - b) efectiv realizată 2 (doua)
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
 10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 1 din 25.07.2022
 11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
 12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____
- Data completării: 22.04.2023
- Semnat: _____
- Nume: Terzi Alexandr
- Funcția în cadrul firmei: director
- Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ALARCON GROUP”

DECLARAȚIE

privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrari de reparatie capitala a Oficiului Mediclor de Familie din s. Calmatui
 2. Numărul și data contractului nr. ocds-b3wdp1-MD-1652959014176/53 din 10.06.2022
 3. Denumirea/numele beneficiarului Consiliul Raional Hincesti
 4. Adresa beneficiarului mun. Hincesti str. M. Hincu 138
 5. Țara Moldova
 6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenor general
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - d) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - e) antreprenor asociat
 - f) subantreprenor
 7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială		
(la data semnării contractului)	<u>455 214,58</u>	
b) finală		
(la data finalizării contractului)	<u>455 214,58</u>	
 8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____
 9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - d) contractată 2 (doua)
 - e) efectiv realizată 2 (doua)
 - f) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
 10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.1 din 25.08.2022
 11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
 12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____
- Data completării: 22.04.2023
- Semnat: _____
- Nume: Terzi Alexandr
- Funcția în cadrul firmei: director
- Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ALARCON GROUP”

DECLARAȚIE

privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului Reconstrucția acoperisului sarpant al blocului A al Grădinitei de copii "Viorica" din s. Pirita, r-ul Dubasari

2. Numărul și data contractului nr. 35 din 22.07.2022

3. Denumirea/numele beneficiarului Primaria s. Pirita

4. Adresa beneficiarului s. Pirita str. D. Cantemir 98, r-ul Dubasari

5. Țara Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenor general
(se notează opțiunea corespunzătoare)

g) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)

h) antreprenor asociat

i) subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
--------------------------	---	--

a) inițială

(la data semnării contractului) 446 233,88

b) finală

(la data finalizării contractului) 446 233,88

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

g) contractată 1 (una)

h) efectiv realizată 1 (una)

i) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 1 din 05.09.2022

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 22.04.2023

Semnat: _____

Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ALARCON GROUP”

DECLARAȚIE

privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrari de reparatie a acoperisului la Scoala de Arte din or. Criuleni

2. Numărul și data contractului nr. 22/08 din 22.08.2022

3. Denumirea/numele beneficiarului Primaria or. Criuleni

4. Adresa beneficiarului or. Criuleni bd. Biruinta 12

5. Țara Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenor general
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- j) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- k) antreprenor asociat
- l) subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 502 077,29

b) finală

(la data finalizării contractului) 502 077,29

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

j) contractată 1 (una)

k) efectiv realizată 1 (una)

l) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.1/11 din
01.11.2022

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 22.04.2023

Semnat: _____

Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ALARCON GROUP”

DECLARAȚIE
privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului ¹⁾	Preț contract/valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrărilor (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	Lucrari de reparatie exterioare si renovarea fatadei la Muzeul din s. Selemet	Primaria s. Selemet, r-ul Cimislia	Antreprenor general	299 780,00	1	<u>nr 1 din 16.11.2021</u>
2	Lucrari de reparatii capitale a incaperilor pentru crearea laboratoarelor "Covid 19" in cadrul CSP Comrat	Agentia Natioanala pentru Sanatatea Publica	Antreprenor general	205 305,79	1.5	Nr3 din 10.06.2021
3	Реконструкция Детского сада №1 г. Тараклия	Primaria or. Taraclia	Antreprenor general	4 485 768,46	5	Nr1 din 18.06.2022
4	Lucrari de reparatia a acoperisului la LT "Boris Dinga" din or. Criuleni	LT "Boris Dinga" or. Criuleni	Antreprenor general	586 751.54	2	Nr 1 din 21.12.2021
5	Reparatia acoperisului la gradinita de copii din s. Casunca	Primaria s. Casunca	Antreprenor general	430 929,81	1	Nr 5 din 05.10.21
6	<u>Капитальный ремонт кровли детского сада №2 «Сказка» (над блоком А) с. Казаклия</u>	Primaria s. Cazacalia, UTAG	Antreprenor general	691 829,21	1	<u>nr 1 din 12.11.2021</u>

7	<i>Reparatia acoperisului blocului principal al IP "Azilul raional pentru persoane in virsta cu dizabilitati" s. Moscovei r. Cahul, cu filiala s. A.I. Cuza r. Cahul</i>	<i>IP "Azilul raional pentru persoane in virsta cu dizabilitati" s. Moscovei r. Cahul</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>689 802,07</i>	<i>1</i>	<i><u>Nr.12 din 09.11.2021</u></i>
8	<i>Lucrari de reparatie capitala a acoperisului OS Topala</i>	<i>IMSP CS Cimislia</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>487 929.87</i>	<i>2</i>	<i><u>Nr.01 din 07.02.2022</u></i>
9	<i>Lucrari de reparatie capitala a sediului Procuraturii r-lui Taraclia</i>	<i>Procuratura Generala a RM</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>1 191 505,54</i>	<u>6</u>	<i><u>Nr 04 din 19.10.2022</u></i>
<u>10</u>	<i>Lucrari de reparatie capitala a sediului Procuraturii mun. Comrat</i>	<i>Procuratura Generala a RM</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>1 167 450,46</i>	<u>6</u>	<i><u>Nr 02 din 19.10.2022</u></i>
<u>11</u>	<i>Lucrari de reparatie capitala a acoperisului caminului nr.2 al Colegiului de Constructii din mun. Hincesti</i>	<i>Colegiul de Constructii din mun. Hincesti</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>1 015 594,32</i>	<u>2</u>	<i><u>Nr.1 din 25.07.2022</u></i>
<u>12</u>	<i>Lucrari de reparatie capitala a Oficiului Mediclor de Familie din s. Calmatui</i>	<i>Consiliul Raional Hincesti</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>455 214,25</i>	<u>2</u>	<i><u>Nr1 din 25.08.2022</u></i>
<u>13</u>	<i>Reconstructia acoperisului sarpant al blocului A al Gradinitei de copii "Viorica" din s. Pirita, r-ul Dubasari</i>	<i>Primaria s. Pirita</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>446 233,88</i>	<u>1</u>	<i><u>Nr 1 din 05.09.2022</u></i>
<u>14</u>	<i>Reparatia capitala a acoperisului sarpant la Gradinita de copii "Viorica" din s. Pirita, r-ul Dubasari</i>	<i>Primaria s. Pirita</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>298 348,86</i>	<u>1</u>	<i><u>Nr2 din 18.10.2022</u></i>
<u>15</u>	<i>Lucrari de reparatie a acoperisului la Scoala de Arte din or. Criuleni</i>	<i>Primaria or. Criuleni</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>502 077,29</i>	<u>1</u>	<i><u>Nr 01/11 din 01.11.2022</u></i>
<u>16</u>	<i>Lucrari de reparatie capitala a blocului administrativ al or. Cimislia</i>	<i>Primaria or. Cimislia</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>406 353,79</i>	<u>2</u>	<i><u>Nr 2/12 din 26.12.2022</u></i>
<u>17</u>	<i>Lucrari de reparative a fostei cladiri a sectiei pasapoarte, et. II. Reconstructia in Hostel</i>	<i>Primaria or. Cimislia</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>1 291 968,96</i>	<u>3</u>	<i><u>Nr 1/12 din 26.12.2022</u></i>

<u>18</u>	Reparatia acoperisului blocului alimentar, or. Cimisia str. Alexandru cel Bun 135	Consiliul Raional Cimisia	Antreprenor general	604 195,32	<u>3</u>	<u>Nr.1 din 14.12.2022</u>
<u>19</u>	Replanificarea blocului lit.B a cladirii LT "A. Puskin" pentru amplasarea Scolii de Arte din or. Basarabeasca	Consiliul Raional Basarabeasca	Antreprenor general	903 457,25	<u>2</u>	<u>Nr.1 din 27.12.2022</u>
<u>20</u>	Lucrari de reparatie capital a structurii sarpante a acoperisului cu schimbarea invelitorii a cladirii din or. Leova, str. Unirii 28	Inspectoratul General al Politiei	Antreprenor general	534 167,19	<u>2</u>	<u>Nr.1 din 28.22.2022</u>
<u>21</u>	Lucrari de renovare a oficiului de sanatate din s. Albina r-ul Cimisia al IMSP Centrul de Sanatate s. Gura Galbenei	IMSP Centrul de Sanatate s. Gura Galbenei	Antreprenor general	403 667,80	<u>3</u>	<u>Nr.01 din 20.01.2023</u>

* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: _____

Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "ALARCON GROUP"

*Anexa nr. 14
la Documentația standard nr. 69
din 7 mai 2021*

DECLARAȚIE
*privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului*

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propane de ofertant ca necesare pentru execuția lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unit atea de măș ură (buc ăți și setur i)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1.	Buldozer	1	DZ - 42	Contract № 1 din 26.04.2017
2.	Autogreder	1	DT - 143	Contract № 1 din 26.04.2017
3.	Exavator	1	EO - 2624	Contract № 1 din 26.04.2017
4.	Exavator	1	EO -3223	Contract № 1 din 26.04.2017
5.	Tractor	2	T - 40	Contract № 1 din.04.2017
6.	Camaz	2	55111	Contract № 1 din 26.04.2017
7.	Automacara	1	CMK - 101	Contract № 2 din 25.04.2017
8.	SAC	1	AD - 303	Contract № 1 din 26.04.2017
9.	Nivelir	2		Contract № 1 din 26.04.2017
10.	Teodolit	2		Contract № 1 din 26.04.2017

11.	<i>Vibrator de adincime</i>	2		<i>Propriu</i>
12.	<i>Betoniera – 0,25</i>	2		<i>Propriu</i>
13.	<i>Betoniera - 0,15</i>	2		<i>Propriu</i>
14.	<i>Unelte manuale pentru decorare</i>	6		<i>Propriu</i>
15.	<i>Scule de mână pentru lucrări de instalare</i>	6		<i>Propriu</i>
16.	<i>Convertizor de sudura</i>	2	<i>Rusia</i>	<i>Propriu</i>
17.	<i>Electropompa de apa</i>	2		<i>Propriu</i>
18.	<i>Cilindru de oxigen</i>	6		<i>Propriu</i>
19.	<i>Converizor de sudura cu gaze</i>	2		<i>Propriu</i>
20.	<i>Scule de mana pentru lucrari de terasament</i>	4		<i>Propriu</i>
21.	<i>Schele metalice</i>	2000 m ²		<i>Propriu</i>
22.	<i>Macara de fereastră</i>	10		<i>Propriu</i>
23.	<i>Scule de mana pentru timplarie</i>	4		<i>Propriu</i>
24.	<i>Perforator</i>	6	<i>Makita</i>	<i>Propriu</i>
25.	<i>Perforator</i>	6	<i>Makita</i>	<i>Propriu</i>
26.	<i>Ciocan pneumatic</i>	6	<i>Makita</i>	<i>Propriu</i>
27.	<i>Ciocan pneumatic</i>	6	<i>Makita</i>	<i>Propriu</i>
28.	<i>Polizor</i>	6	<i>Makita</i>	<i>Propriu</i>
29.	<i>Dispozitivul de lipire a polipropilenei</i>	6		<i>Propriu</i>
30.	<i>Set de unelte sanitare</i>	6		<i>Propriu</i>
31.	<i>Freză manuală pentru țevi pentru metal</i>	2		<i>Propriu</i>
32.	<i>Setul pentru filetare tevilor din otel</i>	2		<i>Propriu</i>
33.	<i>Presă pentru metal-plastic</i>	2	<i>Immeti</i>	<i>Propriu</i>
34.	<i>Distribuitor manometric</i>	1		<i>Propriu</i>
35.	<i>Nivel 0,8 m</i>	20		<i>Propriu</i>
36.	<i>Nivel 1,2 m</i>	20		<i>Propriu</i>
37.	<i>Nivel 0,6 m</i>	20		<i>Propriu</i>

38.	Nivel hidrografic 20 m	10		Propriu
39.	Prelungitor electric 30 m	20		Propriu
40.	Foarfece pe metal	20		Propriu
41.	Polizor unghilar	8	Makita	Propriu
42.	Masina de gaurit electrica	10	Dewolt	Propriu
43.	Fierastrau mecanic cu lant	7	Stihl	Propriu
44.	Banda de masurare 50 m	20		Propriu
45.	Banda de masurare 8 m	10		Propriu
46.	Banda de masurare 5 m	30		Propriu
47.	Gun de caldura	8		Propriu
48.	Autoturism	2		Propriu
49.	Dreptar de aluminiu 2 m	20		Propriu
50.	Autocamion	1		Propriu

Semnat: _____

Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ALARCON GROUP”

Anexa nr. 15
la Documentația standard nr. 69
din 7 mai 2021

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate			
			Vechimea în munca în specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
	1	2	3	4	
	Diriginți de șantier – 4 pers.	Superioare	25	15	0656 25.05.2023
				18	0251 01.11.2018
				18	3757 25.05.2018
				18	0627 12.02.2018
	Maiștri	Medie-tehnica	17	15	

<i>Specialiști:</i>	<i>Medie-tehnica</i>			
<i>Tinichigii -28 pers.</i>		<i>21</i>	<i>18</i>	
<i>Betonisti- 12 pers.</i>		<i>18</i>	<i>18</i>	
<i>Sudori- 6 pers.</i>		<i>16</i>	<i>7</i>	
<i>Dulgher – timplar - 6 pers.</i>		<i>8</i>	<i>12</i>	
<i>Zidari – 9 pers.</i>		<i>12</i>	<i>22</i>	
<i>Tenchuitori – 14 pers.</i>		<i>19</i>	<i>22</i>	
<i>Instalator incalzire – 8 pers.</i>		<i>14</i>	<i>18</i>	
<i>Electrician in constructii – 4 pers.</i>		<i>9</i>	<i>8</i>	
<i>Instalator ventilare si conditionare aer – 4pers.</i>		<i>10</i>	<i>11</i>	
<i>Izolator hidrofug - 4pers</i>		<i>12</i>	<i>18</i>	
<i>Faiantar -5 pers</i>		<i>14</i>	<i>20</i>	
<i>Zugrav vopsitor-5pers</i>		<i>14</i>	<i>20</i>	

Semnat: _____

Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ALARCON GROUP”

**LISTA SUBCONTRACTANȚILOR
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

<i>Nr. d/o</i>	<i>Numele și adresa subantreprenorilor</i>	<i>Activități din contract</i>	<i>Valoarea aproximativă</i>	<i>% din valoarea contractului</i>
1.				
2.				
3.				
4.				

Nu sunt

Semnat: _____

Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Alarcon Group”

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

în vederea participării la procedura de atribuirea executării obiectivului de investiție

(denumirea)

1. Părți contractante (agenți economici)

- a) _____
b) _____
c) _____

2. Adrese, telefon, fax ale partenerilor (părți contractante):

- a) _____
b) _____
c) _____

3. Informații privind modul de asociere:

- a) Data încheierii contractului de asociere _____
b) Locul și data înregistrării asociației _____
c) Activități economice ce se vor realiza în comun _____

d) Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

e) Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat _____

f) Condiții de administrare a asociației _____

g) Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

h) Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării

i) Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului supus licitației _____

j) Alte cauze _____

Data completării _____

Semnat Liderul Asociației: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

Semnat Asociatul secund: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

Nu sunt

ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR FINANCIAR

Terț susținător financiar - Nu avem(denumirea)

ANGAJAMENT

privind susținerea financiară a

oferantului/candidatului\Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)
Cu privire la procedura pentru atribuirea

(denumirea contractului de achiziție publică), noi (adresa terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea contractului de achiziție publică) și revocabil, să punem la dispoziția (denumirea contractului de achiziție publică) suma de (denumirea contractului de achiziție publică) din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementată și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea contractului de achiziție publică) și pentru care (denumirea contractului de achiziție publică) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irrevocabil, la invocarea beneficiului de divizină.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea contractului de achiziție publică) la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.21 alin.(6) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (denumirea contractului de achiziție publică).

Nu avem

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

**ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ A
OFERTANTULUI/GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI**

**ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică și profesională
a ofertantului/candidatului**

.....
(denumirea)

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)
Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de
achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul
înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod
ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului) toate
resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor
obligărilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce
urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.
Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția
celor care au fost incluse în propunerea financiară.
În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția
(denumirea ofertantului/candidatului) resursele tehnice și/sau profesionale
de necesare
îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.
Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să
răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei
obligății asumate de (denumirea ofertantului/candidatului), în baza contractului
de achiziție publică, și pentru care (denumirea operatorului/candidatului) a primit
susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens,
definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune.
Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să
renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de
autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertant), care ar putea conduce la

neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.22 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată..... (denumirea ofertantului/candidatului).

Data completării,

.....

Terț susținător,

.....

Nu avem

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR TEHNIC

Terț susținător tehnic

.....

(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

Declar, de asemenea, că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(obiectul contractului).

LISTA

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională

oferită

(denumirea ofertantului/candidatului).

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

Nu avem

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR PROFESIONAL

Terț susținător profesional

.....

(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului de specialitate angajat care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

LISTA

privind personalului de specialitate angajat care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personalul de specialitate			
.....			
.....			
.....			

Anexez declarației, CV-urile personalului de specialitate, precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul de specialitate angajat sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită

(denumirea ofertantului/candidatului).

Data completării,

Terț susținător,

(semnătură autorizată)

Nu avem

Certificate de garantie

Perioada de garanție pentru lucrările executate la obiectul „Reparatia capitala a acoperisului IP Gimnaziul Capriana din s. Capriana r-ul Straseni” va constitui 5 (cinci) ani.

Semnat: _____

Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "ALARCON GROUP"

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ
nr. ocds-b3wdp1-MD-1646222971655 /17
privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Preț

29 martie 2022

mun. Hîncești
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1646222971655 din 15.03.2022, între **Colegiul de Construcții din mun. Hîncești**, cu sediul în **mun. Hîncești, str. A. Marinesco, 10 A**, telefon: 0 269 2-36-03, fax: 2-26-82, e-mail: **colegiuhincesti@gmail.com**, IDNO: 1007605000906, reprezentat prin **Directorul MEGHEREA Alexandru**, (numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și **SRL „Alarcon Group”** cu sediul în **or. Cimișlia, str. Stefan cel Mare 98 of.4, cod IBAN : MD22ML000000002251515529** deschis la banca **BC „Moldindconbank” SA**, cod bancar **MOLDMD2X315** telefon: 078561019, cod fiscal 1017605003285 - înregistrată la Camera de înregistrare a Ministerului Justiției sub nr. 1017605003285 din 13.04.2017 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația **Nr. 055123** din 23.05.2017 eliberată de **Camera de Licențiere** pe un termen de 5 ani pentru genurile de activitate : **Construcții și reconstrucții inginereștii** reprezentată prin:

Directorul TERZI Alexandr, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de reparație capitală a acoperișului Căminului nr.2 al Colegiului de Construcții din mun. Hîncești** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este: **aprilie-mai 2022** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării,

Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatăriile făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor: **20 (douăzeci) ani.**

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **1 015 594,32 (un milion cincisprezece mii cinci sute nouăzeci și patru lei, 32 b.) MD**, inclusiv 169 265,72 (una sute șaiszeci și nouă mii două sute șaiszeci și cinci lei, 72 b.) TVA lei MD. (suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

**II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE
SPECIALE A CONTRACTULUI**
(LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

	ANTREPRENORUL		BENEFICIARUL
Adresa	or. Cimișlia, str. Stefan cel Mare 98	Adresa	mun.. Hîncești, str. A. Marinesco,
poștală:	of.4	poștală:	10 A
Telefon:	078561019	Telefon:	0 269 2-36-03, 2-26-82
Cod fiscal:	1017605003285	Cod fiscal:	1007605000906
Banca:	BC „Moldindconbank” SA	Banca:	Min. Fin. Trezoreria Centru- Chișinău
Cod:	MOLDMD2X315	Cod:	TREZMD2X
IBAN	MD22ML000000002251515529	IBAN	MD95TRPCCC518430C01431AA MD88TRPCCC518430A01431AA

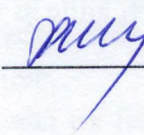
SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR



 Alexandr TERZI

 Alexandru MEGHEREA



INVESTITOR
Colegiul de Constructii din mun. Hincesti

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr. 1 din 25.07.2022

privind lucrarea „Lucrari de reparatie capitala a acoperisului Caminului nr.2 al Colegiului de Constructii din mun. Hincesti” executată la obiectul Colegiul de Constructii din mun. Hincesti în cadrul contractului

nr. ocds-b3wdp1-MD-1646222971655/17 din 29 martie 2022 încheiat între Colegiul de Constructii din mun. Hincesti și SRL “ALARCON GROUP” pentru lucrările de Lucrari de reparatie capitala a acoperisului Caminului nr.2 al Colegiului de Constructii din mun. Hincesti

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 25.07.2022, fiind formată din:

Megherea Alexandru – director colegiului, presedintele Comisiei

Moldovanu Angela – contabil sef

Sarcov Savel – director adjunct pe partea gospodariei

Nastas Sergiu – profesor de specialitate constructii

Turcan Sergiu – presedintele comitetului sindicat al colegiului, profesor de specialitate

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Terzi Alexandr – antreprenor, SRL “ALARCON GROUP”

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

de receptionat obiectul la terminarea lucrarilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

lucrarile au fost executate pe deplin, conform proiectului

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

de receptionat obiectul, dupa inlocuirea neconformitatilor

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu adresa poștală mun. Hincesti str. A. Marinesco 10A, suprafața la sol 540m2, suprafața totală, 765 m2, numărul de etaje 5, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 25.07.2022 la 11:00 în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei Megherea Alexandru _____

Membrii comisiei:

Moldovanu Angela _____

Sarcov Savel _____

Nastas Sergiu _____

Turcan Sergiu _____

(numele, prenumele, semnătura)

10. Lucrarea „Lucrari de reparatie capitala a acoperisului Caminului nr.2 al Colegiului de Constructii din mun. Hincesti” _____ este.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
" 25 " iulie 2022

L.S.



(semnătura)

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
" 25 " iulie 2022

L.S.



(semnătura)

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ
nr. ocds-b3wdp1-MD-1652959014176 / 53
privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Preț

10 iunie 2022

mun. Hîncești
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1652959014176 din 01.06.2022, între **Consiliul Raional Hîncești**, cu sediul în **mun. Hîncești, str. M. Hîncu, 138**, telefon: **0 269 2-20-50, 2-20-39**, fax: **2-23-02**, e-mail: **hincesti.achizitii@gmail.com**, IDNO: **1010601000070**, reprezentat prin **Președintele LEVINSCHI Iurie**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și **SRL „Alarcon Group”** cu sediul în **or. Cimișlia, str. Stefan cel Mare 98 of.4, cod IBAN : MD22ML000000002251515529** deschis la banca **BC „Moldindconbank” SA**, cod bancar **MOLDMD2X315** telefon: **078561019**, cod fiscal **1017605003285** - înregistrată la Camera de înregistrare a Ministerului Justiției sub nr. **1017605003285** din **13.04.2017** autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația **Nr. 055123** din **23.05.2017** eliberată de **Camera de Licențiere** pe un termen de **5 ani** pentru genurile de activitate : **Construcții și reconstrucții inginereștii** reprezentată prin:

Directorul TERZI Alexandr, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de reparație capitală a Oficiului Medicilor de Familie din s. Călmățui** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este: **iunie – iulie 2022** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climatice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va

dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor: **3 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **455 214,58 (patru sute cincizeci și cinci mii două sute paisprezece lei, 58 b.) MD**, inclusiv TVA 75 869,10 (șaptezeci și cinci mii opt sute șaiszeci și nouă lei, 10 b.) MD. (suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **5 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

d) Graficul de executare a lucrărilor ;

e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **31 decembrie 2022**.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

(LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL		BENEFICIARUL	
Adresa poștală:	or. Cimișlia, str. Stefan cel Mare 98 of. 4	Adresa poștală:	mun.. Hîncești, str. M. Hîncu, 138
Telefon :	078561019	Telefon:	0 269 2-20-58, 2-20-50
Cod fiscal:	1017605003285	Cod fiscal:	1010601000070
Banca:	BC „Moldindconbank” SA	Banca:	Min. Fin. Trezoreria Centru-Chișinău
Cod:	MOLDMD2X315	Cod:	TREZMD2X
IBAN	MD22ML000000002251515529	IBAN	MD42TRPDAE311120V10843AC MD82TRPCEE518440A01339AA

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR



ANTREPRENOR

Alexandr TERZI

BENEFICIAR

Iurie LEVINSCHI



INVESTITOR Consiliul Raional Hîncești

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 125-08.22 2022

privind lucrarea Lucrări de reparație capitală a Oficiului Medicului de Familie
s.Calmatui

executată la obiectul Lucrări de reparație capitală a Oficiului Medicului de Familie
s.Calmatui

conform contractului nr. _____ din _____ încheiat între Consiliul Raional Hîncești și

Pentru Lucrări de reparație capitală a Oficiului Medicului de Familie s.Calmatui
Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. eliberată de

nu este cazul

_____ la _____, cu valabilitate până la _____.

1. **Comisia de recepție** și-a desfășurat activitatea în intervalul _____ 2022, fiind
format din:

Președintele comisiei:

Iurie LEVINSCHI – președintele Raionului Hîncești

Membrii comisiei:

Galina ERHAN – șef al Direcției Generale Finante

Adrian TAȘCA - șef Secția Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri

Elena MORARU – arhitect șef a raionului Hîncești

Constantin SANDU – primarul s.Calmatui

Simion CIOARĂ – responsabil tehnic

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

Invitați

Alexandru TERZI – director Alacon Group SRL

(numele, prenumele) (calitatea)

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete
piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Receptia La terminarea lucrărilor

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Îndeplinirea lucrărilor conform devizului ,caietului de sarcini

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Lucrările se recomandă spre receptia finală

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____

s.Calmațui raionul Hîncești _____, destinația _____

_____, compus din următoarele construcții _____,

suprafața la sol _____, suprafața totală _____,

numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de 1 file, a fost încheiat astăzi _____ 2022 la _____ în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Iurie LEVINSCHI _____

Membrii:

Galina ERHAN _____

Adrian TASCA _____

Elena MORARU _____

Constantin SANDU _____

Simion CIOARĂ _____

Invitați:

Alexandru TERZI _____

(numele, prenumele, semnătura)

Specialiști: _____

9. Lucrarea este **îndeplinită conform caietului de sarcini**

10. _____

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

"25" "08" 2022

L.S. _____

(semnătura)



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

"25" "08" 2022

L.S. _____

(semnătura)



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 35
privind achiziția prin licitație deschisă nr.21059310 din 12.07.2022

..22 iulie 2022

Pîrîta, r-ul Dubăsari
(sat)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21054868 din data 03.05.2022, între primăria satului Pîrîta, cu sediul în s. Pîrîta, str. D.Cantemir 98, r-ul Dubăsari, telefon: 0248-46-236, fax: 0248-46-238, e-mail: aplpirita@gmail.com, IDNO: 1007601008432, reprezentat prin Iurie Soltan – primar al s. Pîrîta, r-ul Dubăsari, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL “Alarcon Group” SRL., cu sediul în or. Cimișlia, str. Ștefan cel Mare, 98, of.4, telefon: 078561019, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 268 din 19.05.2021, reprezentat prin Terzi Alexandr – director general în calitate de Antreprenor, pe de altă parte,

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de reconstrucție a acoperișului șarpant al blocului A al Grădiniței de copii “Viorica” din s. Pîrîta, r-ul Dubăsari*, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice, în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este pînă la finele lunii august 2022, după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a.) generate de Beneficiar;
- b.) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c.) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrînge asupra calității lucrărilor;
- d.) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va

se pune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **446 233,88 (patru sute natruzeci si sase mii două sute treizeci și trei lei și 88 bani) lei MD, inclusiv TVA.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

✓ 3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract,

legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

S.R.L. „Alarcon Group”

Adresa poștală: MD-4101, or. Cimișlia, str. Ștefan cel Mare 98, of.4

Telefon: 078561019

Cod fiscal: 1017605003285

Banca: B.C. “Moldindcombank” S.A.

Cod: MOLDMD2X315

IBAN: MD22ML000000002251515529

BENEFICIARUL

Primăria Pîrîta, r-ul Dubăsari

Adresa poștală: s. Pîrîta, str. D.Cantemir 98, r-ul Dubăsari

Telefon: 0248-46-236, 0248-46-238

Cod fiscal: 1007601008432

Banca: MF-TR Centru

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD33TRPDBK312120J10744AB

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR



BENEFICIAR



INVESTITOR
Primaria s. Pirita

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr. 1 din 05.09.2022

privind lucrarea „Reconstrucția acoperisului sarpant al blocului A al Grădinitei de copii „Viorica” din s. Pirita, r-ul Dubasari” executată la obiectul Colegiul de Construcții din mun. Hincești în cadrul contractului nr. 21054868 din 22 iulie 2022 încheiat între Primaria s. Pirita și SRL “ALARCON GROUP” pentru lucrările de Reconstrucția acoperisului sarpant al blocului A al Grădinitei de copii “Viorica” din s. Pirita, r-ul Dubasari

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 05.09.2022, fiind formată din:
Soltan Iurie – primar s. Pirita, presedintele comisiei
Nesterov Svetlana – contabil sef a primariei, membru
Leasco Andrei – secretar a consiliului satesc, membru
Nogalisov Veronica – director gradinita „Viorica”, membru
Craciun Elena – metodist la gradinita „Viorica”, membru
(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:
Terzi Alexandr – antreprenor, SRL “ALARCON GROUP”
Razmerita Nicoale – diriginte de santier SRL “ALARCON GROUP”
(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

de receptionat obiectul la terminarea lucrarilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

lucrarile au fost executate pe deplin, conform devizului

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

de receptionat obiectul,

- 7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu adresa poștală s. Pirita r-ul Dubasari, suprafața la sol 450m2, suprafața totală, 620.0 m2, numărul de etaje 5, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 05.09.2022 la 14:00 în 2 exemplare.

Preşedintele comisiei Soltan Iurie

Nesterov Svetlana

Leasco Andrei

Nogalisov Veronica

Craciun Elena

10. Lucrarea „Reconstructia acoperisului sarpant al blocului A al Gradinitei de copii "Viorica" din s. Pirita, r-ul Dubasari" este.

EXECUTANTUL:

" 05 " septembre 2022

L.S.

(semnătura)



INVESTITORUL:

" 05 " septembrie 2022

LS.

(semnătura)



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 22/08

privind achiziția prin COP Nr: ocds-b3wdp1-MD-1657551473414-EV-1657551918876
achiziționarea lucrărilor de reparație a acoperisului la Școala de Arte, din or. Criuleni

„22” august 2022

Primăria orașului Criuleni

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma COP procedurii de achiziție Nr: **ocds-b3wdp1-MD-1657551473414-EV-1657551918876** din data 28.07.2022, **Primăria orașului Criuleni** cu sediul în Republica Moldova, or. Criuleni, bd. Biruința, 12, telefon: 061022291, 068114432, fax: 0248 22 585, e-mail: criuleniprimarial@gmail.com, reprezentat prin dl **Mihail SCLIFOS, Primar**, IDNO 1007601009093, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, **SRL "ALARCON GROUP"**, data înregistrării 24.05.2007, cu sediul în Cimișlia, str. Ștefan cel Mare, 98, ap.(of.) 4, IDNO 1017605003285, reprezentat prin dl **Alexandr TERZI**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrări de reparație a acoperisului la Școala de Arte, din or. Criuleni, COD CPV 45200000-9*, în conformitate cu cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate până la 31.10.2022.

2.2. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.4. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se

constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.5. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **502 077, 29 MDL**, inclusiv TVA

3.2. Achitățile vor fi efectuate după prezentarea procesului-verbal de efectuare a lucrărilor.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să prevădă actele normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

- b) b) Propunerea tehnică;
- c) c) Propunerea financiară;

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2022.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Adresa poștală: Republica Moldova,
Cimișlia, str. Ștefan cel Mare,
98, ap.(of.) 4
Telefon: 078561019
Cod fiscal: 1017605003285
Banca: B.C. MOLDINDCOMBANKSA
Cod: MOLDMD2X315
IBAN: MD22ML000000002251515529

BENEFICIARUL

Adresa poștală: Republica Moldova,
mun. Chișinău, or. Criuleni,
bd. Biruința, 12
Telefon: 061022291, 068114432
Cod fiscal: 1007601009093
Banca: : MF-TR Centru Chișinău
Cod: TREZMD2X
IBAN: MD61TRPDAS311120A05695AC

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR, Alexandr TERZI

**BENEFICIAR, Mihail SCLIFOS,
PRIMAR**

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 224 din 01 noiembrie 2022

Privind lucrarea: "Lucrări de reparație capitală a acoperișului la Școala de Arte din or. Criuleni" în cadrul contractului nr. 114 din 22 august 2022, încheiat între Primăria or. Criuleni și „Alarcon Grup” SRL pentru executarea lucrărilor de construcție.

1. Lucrările au fost executate în baza caietului de sarcini, care nu necesită autorizație de construire.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 01.11.2022, fiind formată din:

Președintele comisiei:	Mihail Scilifos	- primarul or. Criuleni;
Membrii comisiei;	Nicolaie Barbăscumpă	- viceprimarul or. Criuleni;
	Valeri Burca	- specialist în construcții, primăria or. Criuleni;
	Natalia Dumitrașco	- director Școala de Arte, or. Criuleni
	Ștefan Bejan	- responsabil tehnic, cert. nr. 0828, Seria 2020;
	Nicolae Răzmeriță	- diriginte de șantier, cert. nr. 0251, Seria 2018;

3. Au mai participat la recepție: Alexandr Terzi - antreprenor, director SRL „Alarcon Grup”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:

De receptionat construcția la terminarea lucrărilor.

6. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor de construcție-montaj conform documentației de deviz.

7. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

Se accepta recepția la terminarea lucrărilor a obiectului: "Lucrări de reparație capitală a acoperișului la Școala de Arte din or. Criuleni".

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Se recepționează lucrarea: "Lucrări de reparație capitală a acoperișului la Școala de Arte din or. Criuleni".

Obiectul cu numărul cadastral 3101219.129, adresa poștală MD-4801, destinația învățământ și educație, numărul de etaje două, compus din următoarele construcții: Reparația acoperișului clădirii principale existente.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 1 filă, a fost încheiat astăzi 01 noiembrie 2022 în 4 (patru) exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Mihail Sclifos

Membrii comisiei; Nicolaie Barbăscumpă

Valeri Burca

Natalia Dumitrașco

Ștefan Bejan

Nicolae Răzmeriță

Alexandr Terzi

9. Lucrarea: "Lucrări de reparație capitală a acoperișului la Școala de Arte din or. Criuleni" este:

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

INVESTITORUL/BENEFICIARUL:

Director SRL „Alarcon Grup”

Primăru or. Criuleni

01 noiembrie 2022

01 noiembrie 2022

L.S.

Alexandr Terzi

L.S.

Mihail Sclifos