

Specificații tehnice:

Obiectul: *Achiziția serviciilor de curățenie.*

Numărul: CG-03S/2023;

Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3, 4:

Nr.	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
	1	2	3	4
1	Servicii de curățeni a obiectului - mun. Chișinău, str. Albișoara 38 – 5 etaje – 2 009,95 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
2	Servicii de curățeni a obiectului - mun. Chișinău, str. Puskin 64 – 5 etaje – 2065,9,3 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
3	Servicii de curățeni a obiectului - mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun 93 – 3 etaje + cabinetul de instruire – 1 247,70 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
4	Servicii de curățeni a obiectului - mun. Chișinău, str. A. Doga 25 – 83,8 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
5	Servicii de curățeni a obiectului - mun. Chișinău, com. Stăuceni – 34 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
6	Servicii de curățeni a obiectului din mun. Chișinău, com. Grătiești – 67 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
7	Servicii de curățeni a obiectului din mun. Chișinău, com. Cricova – 68,5 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
8	Servicii de curățeni a obiectului din mun. Chișinău, com. Ciorescu – 55,4 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
9	Servicii de curățeni a obiectului din mun. Chișinău, str. Toma Ciorbă 11 – 337,65 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
10	Servicii de curățeni a obiectului din mun. Chișinău, s. Ghidighici – 44,4 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
11	Servicii de curățeni a obiectului din mun. Chișinău, or. Durlăști – 53,12 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
12	Servicii de curățeni a obiectului din mun. Chișinău, or. Codru – 50 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
13	Servicii de curățeni a obiectului din mun. Chișinău, str. Calea Orheiului, 89/1 – 300 m2 (Garaj);	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
14	Servicii de curățeni a obiectului din mun. Chișinău, str. Titulescu, 6 – 95,4 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
14	Servicii de curățeni a obiectului din mun. Chișinău, str. Titulescu, 6 – 14 m2 (stradă);	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
15	Servicii de curățeni a obiectului din mun. Chișinău, str. Titulescu, 12 – 98,8 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
17	Servicii de curățeni a obiectului din mun. Chișinău, com. Sîngera – 54 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
18	Servicii de curățeni a obiectului din mun. Chișinău, com. Băcioi – 47,5 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
19	Servicii de curățenie din mun. Chișinău, str. Vadul lui Vodă, – 833,05 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	

20	Servicii de curățenie din mun. Chișinău, or. Vadul lui Vodă – 78,50 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
21	Servicii de curățenie din mun. Chișinău, com. Bubuieci – 59,6 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
22	Servicii de curățenie din mun. Chișinău, com. Tonhatin – 42,1 m2;	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	

Semnat: _____

Numele, Prenumele: **Alexandr Timofti**

În calitate de: **Administator**

Ofertantul: **Proterra Grup SRL**

Adresa: **MD-2068, RM, mun. Chisinau, str. Alecu Russo, 2**

Data **27.02.2023**



Documentație de atribuire la
anunțul de participare nr. 28 din 08.02.2023

Obiectul: *Achiziția serviciilor de curățenie.*

Numărul: CG-03S/2023;

Tip procedură: Licitație deschisă;

Entitatea contractantă: SRL "Chișinău-gaz", Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Albișoara 38

1. Descriere generală, Informații:

Prestarea serviciilor de curățenie, zilnică, în încăperile SRL "Chișinău-gaz" în raza mun. Chișinău:

Spațiile supuse serviciilor de curățenie:

1. mun. Chișinău, str. Albișoara 38 – 2 etaje – 2009,95 m²;
2. mun. Chișinău, str. Puskin 64 – 5 etaje – 2065,93 m²;
3. mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun 93 – 3 etaje + cabinetul de instruire – 1247,70 m²;
4. mun. Chișinău, str. A. Doga 25 – 83,8 m²;
5. mun. Chișinău, com. Stăuceni – 34 m²;
6. mun. Chișinău, com. Grătiești – 67 m²;
7. mun. Chișinău, com. Cricova – 68,5 m²;
8. mun. Chișinău, com. Ciorescu – 55,4 m²;
9. mun. Chișinău, str. Toma Ciorbă 11 – 337,65 m²;
10. mun. Chișinău, s. Ghidighici – 44,4 m²;
11. mun. Chișinău, or. Durlești – 53,12 m²;
12. mun. Chișinău, or. Codru – 50 m²;
13. mun. Chișinău, str. Calea Orheiului, 89/1 – 300 m² (Garaj);
14. mun. Chișinău, str. Titulescu, 6 – 95,4 m²;
15. mun. Chișinău, str. Titulescu, 6 – 14 m² (stradă);
16. mun. Chișinău, str. Titulescu, 12 – 98,8 m²;
17. mun. Chișinău, com. Sîngera – 54 m²;
18. mun. Chișinău, com. Băcioi – 47,5 m²;
19. mun. Chișinău, str. Vadul lui Vodă, – 833,05 m²;
20. mun. Chișinău, or. Vadul lui Vodă – 78,50 m²;
21. mun. Chișinău, com. Bubuieci – 59,6 m²;
22. mun. Chișinău, com. Tohatin – 42,1 m²;

2. Condiții de executare a lucrărilor:

- Prestatorul va asigura prezența zilnică pe toată durata zilei de muncă a personalului decesar pentru prestarea optima a serviciilor de curățenie minimum 1 persoană per etaj și minimum o persoană de serviciu la adresele indicate pentru întreținerea curățeniei în sediile întreprinderii, grupurile sanitare, holuri, căi de acces și alte servicii accidentale/ocasionale;
- Serviciile de curățenie vor fi efectuate cu soluții chimice dezinfectante, fără adaos de clor, cu miros proaspăt de lămâie (produse certificate ecolabel);
- Prestatorul va asigura din contul său toate echipamentele și materialele necesare pentru efectuarea operațiunilor de curățenie, va prezenta pentru coordonare și aprobare lista cu detergenți, soluții de curățat, emulsii de igienizare, dezinfectanți, soluții de degresare, **hârtie igienică, prosoape pentru mâini, săpun de tip spumă**, saci pentru gunoi, covorașe antisplash, mopuri, câldări, bureți speciali pentru diferite suprafețe și alte produse folosite pe tipuri de operațiuni specifice fiecărui tip de suprafață ce trebuie curățată;
- Produsele utilizate trebuie să fie certificate, cu termenul de utilizare valabil, de calitate superioară, nontoxice, ecologice și plăcut mirositoare;
- Prestatorul va pune din cont propriu la dispoziție Beneficiarului aspiratoare profesionale pentru efectuarea curățeniei;



- Prestatorul va prezenta spre coordonare și aprobare lista cu echipamente, ustensile și utilaje profesionale pe care se obligă să le utilizeze la îndeplinirea contractului;
- Personalul prestatorului de servicii va fi calificat și responsabil (cu cazierul juridic curat), trebuie să cunoască regulile generale de conduită, să respecte regulile privind igiena personală;
- Personalul prestatorului de servicii va fi echipat zilnic cu îmbrăcăminte specială de muncă unică pentru toți (uniforme), măști și mănuși de protecție (schimbate la fiecare 2 ore) și dezinfectant.
- **Prestatorul va răspunde de bunurile deteriorate din culpă proprie și dovedită, aflate în spațiile în care se prestează serviciile de curățenie;**
- Prestatorul va asigura controlul îndeplinirii programului de lucru zilnic și al calității serviciilor prestate prin intermediul unui șef de echipă sau a unui supervisor al cărui nume se va preciza în propunerea tehnică;
- Prestatorul va asigura echipament de protecție și lucru, pe parcursul derulării contractului, va respecta legislația în vigoare în conformitate cu reglementările obligatorii referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor.

Cerințe speciale:

1. mun. Chișinău, str. Albișoara 38 – serviciile de curățenie sunt necesar de efectuat de la orele 06:30 până la finisare, sau de la 16:00 până la finisare, în zilele de lucru. Zilnic o deridecătoare rămâne de serviciu până la orele 15.00. Două ori pe an este necesar de spălat geamurile. De respectat regulile generale de prezență în clădire.
2. mun. Chișinău, str. Pușkin 64 – serviciile de curățenie sunt necesar de efectuat de la orele 06:30 până la finisare, sau de la 16:00 până la finisare, în zilele de lucru. Zilnic o deridecătoare rămâne de serviciu până la orele 15.00. Două ori pe an este necesar de spălat geamurile. De respectat regulile generale de prezență în clădire.
3. mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun 93 – serviciile de curățenie sunt necesar de efectuat de la 7:00 zilnic, fără zile de odihnă. Persoană de serviciu zilnic. Spălarea geamurilor 2 ori pe an. De respectat regulile generale de prezență în clădire.
4. mun. Chișinău, str. Toma Ciorbă 11 – serviciile de curățenie sunt necesar de efectuat de la 12:00 zilnic, în zilele de lucru. Spălarea geamurilor 2 ori pe an. De respectat regulile generale de prezență în clădire.
5. mun. Chișinău, str. A. Doga 25 – 83,8 m²; mun. Chișinău, com. Stăuceni – 34 m²; mun. Chișinău, com. Grătiești – 67 m²; mun. Chișinău, com. Cricova – 68,5 m²; mun. Chișinău, com. Ciorescu – 55,4 m² - serviciile de curățenie sunt necesar de efectuat de la 10:00 zilnic, în zilele de lucru. Spălarea geamurilor 2 ori pe an. De respectat regulile generale de prezență în clădire.
6. mun. Chișinău, str. Titulescu, 6 – 95,4 m²; mun. Chișinău, str. Titulescu, 6 – 14 m² (stradă); mun. Chișinău, str. Titulescu, 12 – 98,8 m²; mun. Chișinău, com. Sîngera – 54 m²; mun. Chișinău, com. Băcioi – 47,5 m² - serviciile de curățenie sunt necesar de efectuat de la 16:00 zilnic, în zilele de lucru. Spălarea geamurilor 2 ori pe an. De respectat regulile generale de prezență în clădire.
7. mun. Chișinău, str. Vadul lui Vodă, – 833,05 m² - serviciile de curățenie sunt necesar de efectuat de la 09:00 zilnic, în zilele de lucru. Persoană de serviciu zilnic. Spălarea geamurilor 2 ori pe an. De respectat regulile generale de prezență în clădire. Serviciile mai intense la spațiile pentru WC și dușuri.

Servicii prestate zilnic:

- Ștergerea umedă de praf a mobilierului, oglinzi, tehnică de calcul, uși, pervazuri, calorifere cu spray-uri speciale și antistatice pentru fiecare tip de suprafață etc., curățarea coșurilor de gunoi și înlocuirea sacilor;
- Dezinfectarea cu dezinfectant pe bază de alcool de minim 70% a mânerelor ușilor de la birouri de minimum 1 dată pe zi – pe parcursul zilei;
- Aspirarea covoarelor, spălarea pardoselilor birouri, sale de ședințe, spălarea cu soluții speciale a pardoselilor pe holuri, a scărilor, ștergerea umedă a balustradelor cu soluții dezinfectante pe bază de alcool de min 70 % minimum 1 dată pe zi; ștergerea umedă cu soluții speciale a holurilor și scărilor minimum 1 dată pe zi;
- Ștergerea umedă cu soluții speciale a ușilor și scărilor de la intrările în blocul administrativ (str. Albișoara 38), inclusiv dezinfectarea mânerelor ușilor de la intrare de 8 ori pe zi – pe parcursul zilei;

Beneficiarul își rezervă dreptul:

- De a modifica programul de lucru al Prestatorului dacă, se constată că programul de lucru specificat în Cerințele față de serviciile prestate nu este funcțional;

de la nivelul intermediu până la cel înalt în domeniul de activitate sau în activitatea profesională.

➤ Toate serviciile prestate trebuie să fie îndeplinite calitativ și în termen.

* Perioada planificată de prestare a serviciilor este 15.04.2023 – 16.04.2024.

3. Cerințe privind calculul costului/prețului:

- În costul serviciilor vor fi incluse: toate tipurile de soluții, detergenți, pastile pentru pisuar, saci pentru gunoi, covorașe antispas, mopuri, căldări, bureți speciali pentru diferite suprafețe și restul inventarului necesar pentru efectuarea curățeniei.
- Ca parte a ofertei financiare, Prestatorul de servicii va prezenta obligatoriu descifrarea elementelor de cost ce formează prețul/costul lunar și total al ofertei, acestea vor include: nr. total de personal atribuit pentru executarea contractului, cheltuieli cu personalul (salariul lunar brut per dereticătoare și alte tipuri de plăți (premii, etc.), contribuțiile de asistență medicală și sociale ale angajatorului), cheltuielile cu resursele tehnice, consumabilele utilizate și alte elemente considerate în formarea prețului.

4. Cerințe față de operatorii economici:

- să nu fie în proces de insolvabilitate și incapacitate de plată;
- să nu se afle în proces de lichidare;
- să nu fie aplicat sechestru asupra proprietăților;
- să nu-i fie stopată activitatea;
- să-și execute obligațiile de achitare a impozitelor de toate nivelele în bugetul de Stat și toate obligațiile financiare față de fondurile de stat;
- să dispună de toate documentele de permisie necesare (licențe, acreditări, atestări, ș.a.) pentru practicarea acestui tip de activitate;
- să dispună de o bună reputație și o experiență de subscriere unor asemenea riscuri;
- să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru supravegherea și integritatea obiectivului, bunurilor și valorilor încredințate;
- să garanteze păstrarea secretului profesional privitor la datele legate de activitatea beneficiarului;

7. Documente obligatorii la depunerea ofertei:

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Oferta:	Cerere de participare conform - Anexa nr. 1 la anunțul de participare, semnat și stampilat de către operatorul economic, confirmat prin semnătură electronică;	Obligativiu
		Oferta - (Anexa nr. 2 la anunțul de participare), semnat și stampilat de către operatorul economic, confirmat prin semnătură electronică;	Obligativiu
		Specificații de preț: conform documentației de atribuire (caietului de sarcini);	Obligativiu
		Specificații tehnice: conform documentației de atribuire (caietului de sarcini);	Obligativiu
2	Garanția pentru oferta:	Garanție pentru ofertă 2% din valoarea ofertei: Garanție bancară emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de 2,0% din suma ofertei fără TVA, cu termen de valabilitate nu mai mic decât valabilitatea ofertei sau prin transfer la contul autorității contractante confirmat prin dispoziție de plată, stampilată și semnată, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a participantului; Garanția pentru ofertă se reține: a) operatorul economic retrage sau modifică oferta după expirarea termenului de depunere a ofertelor; b) ofertantul câștigător nu semnează contractul de achiziții publice;	Obligativiu

		nu se depune garanția de bună execuție a contractului după acceptarea ofertei sau nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire, înainte de semnarea contractului de achiziții publice.	
		Rechizitele bancare pentru efectuarea transferului: cod fiscal: 1003600066037, cod TVA 0600427, cod IBAN MD87ML000000002251109578, deschis la B.C. „MOLDINDCONBANK” S.A, codul băncii MOLDM2X, Beneficiar SRL ”Chișinău-gaz”	Obligatori
3	Demonstrarea eligibilității de către ofertant/candidat:	Declarație privind eligibilitatea, semnată și stampilată de către operatorul economic, confirmată prin semnătură electronică (conform modelului Anexa nr. 3);	Obligatori
		Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, semnată și stampilată de către operatorul economic, confirmată prin semnătură electronică (conform modelului Anexa nr. 4);	Obligatori
4	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale:	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale: Certificat sau Decizie de înregistrare a întreprinderii sau Extras din registrul de stat al persoanelor juridice - copii confirmate prin semnătură electronică;	Obligatori
		Certificat de atribuire a contului bancar - copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului, valabil la data deschiderii;	Obligatori
		Informație generală: semnat și stampilat de către operatorul economic, confirmat prin semnătură electronică (conform anexei nr. 5)	Obligatori
		Rechizite: semnat și stampilat de către operatorul economic, confirmat prin semnătură electronică (conform anexei nr. 6)	Obligatori
5	Demonstrarea capacității economice financiare:	Certificatul privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat, valabil la data deschiderii - copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice; (Efectuare sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale și lipsa datoriilor la data petrecerii procedurii de achiziție (data deschiderii ofertelor);	Obligatori
		Bilanțul contabil/ultimul raport financiar anul 2021 sau 2022, înregistrat la Biroul Național de Statistică - copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice;	Obligatori
		Experiența similară în ultimii trei ani, (conform anexei nr. 7), operatorul economic va demonstra experiența în domeniul de activitate (copii la contracte, copii la procese verbale, copii la Act de recepție a obiectului din sistemul de distribuție a gazelor finisat de construcție – coordonat în conformitate cu legislația în vigoare);	Obligatori
		Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, (conform anexei nr. 8), care atestă experiența similară, semnată și stampilată și confirmată cu aplicarea semnăturii electronice;	Obligatori
			Obligatori

		Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 3 ani: - un contract ce au avut ca obiect execuția unor servicii similare cu cele ce fac obiectul achiziției contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract sau Cifra de afaceri medie anuală, perioada ultimii trei ani - nu mai mică decât valoarea estimativă a obiectului achiziției propuse - va demonstra conform datelor din rapoartele financiare prezentate;	
7	Demonstrarea capacității tehnice și /sau profesională:	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului - conform Anexa nr. 9 - semnat și ștampilat, și confirmat prin semnătură electronică;	Obligativ
		Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului - conform Anexa nr. 10 - semnat și ștampilat, și confirmat prin semnătură electronică;	Obligativ
		Documentele care să ateste studiile, calificările, experiența de serviciu a personalului de specialitate vor fi prezentate la solicitare (în caz de necesitate);	Obligativ / la solicitare
		Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia - conform Anexa nr. 11 - semnat și ștampilat, și confirmat prin semnătură electronică;	Obligativ
8	Asigurarea standardelor calității:	Certificate de calitate a principalelor materiale care vor fi utilizate;	Obligativ
9	Condiții de plată:	Achitarea va fi efectuată: Avans 0%; Restul achitărilor în termen de 90 de zile din momentul semnării Actelor de primire predare și facturilor fiscale, care vor fi primite nu mai des de o dată în lună;	Obligativ
10	Garanția de bună execuție 5% din valoarea contractului:	Se prezintă în formă: Garanție bancară emisă de către instituția financiară unde se deserveste ofertantul în valoare de 5,0% din suma contractului cu TVA, cu termen de valabilitate nu mai mic decât valabilitatea contractului sau prin transfer la contul autorității contractante confirmat prin dispoziție de plată, ștampilată și semnată, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a participantului (se prezintă odată cu semnarea contractului).	Obligativ
		Rechizitele bancare pentru efectuarea transferului: cod fiscal: 1003600066037, cod TVA 0600427, cod IBAN MD87ML000000002251109578, deschis la B.C. „MOLDINDCONBANK” S.A. codul băncii MOLDM2X, Beneficiar SRL ”Chișinău-gaz”	Obligativ
11	Ofertantul este obligat să facă cunoștință cu obiectul și să elaboreze oferta în modul stabilit;		
12	Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba română;		
13	Pentru eficientizarea examinării, evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede și să depună în sistemul electronic SIA „RSAP”, (MTender), toate documentele solicitate în documentele de atribuire, la momentul depunerii ofertei;		
14	Documentele ofertei depuse prin intermediul sistemului SIA „RSAP”, se solicită obligativ să fie completate și semnate de către ofertant, inclusiv prin semnătură electronică		

8. Condiții referitoare la contract:

- Termenul de semnare a contractului – în termen de 20 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire;
- Achitarea: Avans – 0%; Plata va fi efectuată în mărime de 100% timp de 90 zile calendaristice de la data recepționării facturii fiscale de către Autoritatea contractantă;
- **Penalități:** În cazul neexecutării, executării necorespunzătoare sau tardive a obligațiilor contractuale, Executantul: compensează Autorității contractante toate prejudiciile cauzate, și achită Autorității contractante o penalitate în mărime de – 0,1 % din valoarea serviciilor, lucrărilor sau bunurilor nelivrate, pentru fiecare zi de întârziere.

SRL "Chișinău-gaz"

Data „____” _____

Președintele Grupului de lucru

Secretarul Grupului

Membrii Grupului

Roșca M.

Mutruc R.

Cherpec S.

Borta M.

Răsoi V.

Calașnic N.

Lisa I.