

**ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ**
privind achiziționarea serviciilor de elaborare a platformei online “Municipiul Chișinău – oportunități investiționale” , prin achiziție publică de valoare mică.

1. Denumirea autorității contractante: **Direcția generală economie, comerț și turism a CMC**
2. IDNO: **1020601000059**
3. Adresa: **mun. Chișinău, str. Columna, 106**
4. Numărul de telefon/fax: **022-22-63-38; 022-22-23-27**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **smip.dgect@cmc.md**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **smip.dgect@cmc.md**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Autoritate publică locală.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. crt	Codul CPV	Denumirea lucrărilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standardele de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	72413000-8	Servicii de elaborare a platformei online “Municipiul Chișinău – oportunități investiționale”	1	Buc.	Conform Caietului de Sarcini	250 000,00
Valoarea estimativă totală:						250 000,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) pentru un singur lot;
- 2) pentru mai multe loturi;
- 3) pentru toate loturile;
- 4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: -.

10. Termenele și condițiile de executare solicitate: 30 zile.

11. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2024.

12. Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	DUAE se completează conform formularului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. În cazul asocierii mai multor persoane juridice, fiecare asociat urmează să prezinte DUAE-ul separat. În mod obligatoriu, semnat electronic de către Ofertant	Obligativ
2.	Dovada înregistrării persoanei juridice	În mod obligatoriu, semnat electronic de către Ofertant	Obligativ
3.	Cererea de participare (Anexa nr.7 din documentația standard)	În mod obligatoriu, semnată electronic de către Ofertant	Obligativ
4.	Declarația de eligibilitate	Pentru a-și demonstra eligibilitatea ofertantul va prezenta declarația pe propria răspundere privind neîncadrarea sa în situațiile prevăzute la art. 19 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, conform anexei nr. 2 din HG nr. 870/2022. În mod obligatoriu, semnată electronic de către Ofertant	Obligativ
5.	Declarație privind valabilitatea ofertei (Anexa nr.8 din documentația standard)	Termenul de valabilitate a ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anunțul de participare se va respinge de către Grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare. În mod obligatoriu, semnată electronic de către Ofertant	Obligativ
6.	Propunerea tehnică	Propunerea tehnică, trebuie să corespundă în totalitate cerințelor de calificare, precum și cerințelor prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică se va completa	Obligativ

		conform Anexei nr. 22 din documentația standard - Specificații tehnice); În mod obligatoriu, semnată electronic de către Participant	
7.	Propunerea financiară	În propunerea financiară se va prezenta toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de servicii. Propunerea financiară se va completa conform Anexei nr. 23 din documentația standard- Specificații de preț. În mod obligatoriu, semnată electronic de către Participant	Obligatoriu
8.	Graficul de prestare a serviciilor	În mod obligatoriu, semnat electronic de către Participant	Obligatoriu
9.	Certificat de atribuire a contului bancar;	În mod obligatoriu, semnat electronic de către Participant	Obligatoriu
10.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani(conform modelului din Ordinul Ministerului Finanțelor Nr. 145 din 24-11-2020)	Se va prezenta în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, în original, la sediul autorității contractante, la adresa: str. Columna, nr. 106, de către operatorul economic câștigător.	Obligatoriu se va prezenta de ofertantul câștigător
11.	Certificatul cu privire la lipsa datoriilor față de bugetul de stat (eliberat de către Inspectoratul Fiscal de Stat);	Certificatul va fi valabil la data deschiderii ofertelor. În mod obligatoriu, semnat electronic de către Participant.	Obligatoriu

12.	Rapoarte financiare pentru perioada 2022-2023	În mod obligatoriu, semnată electronic de către Ofertant	Obligativ
13.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	<p>Participantul va avea minim 3 ani de experiență în domeniul prestării serviciilor TI, bună reputație, dotarea tehnică și competența profesională necesară;</p> <p>În scopul demonstrării experienței în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit și a competenței profesionale necesare Participantul va prezenta următoarele documente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informație privind profilul companiei (experiență, capacități manageriale și tehnice în domeniu, informație referitoare la dotarea tehnică și competența profesională necesară etc.); 2. Lista principalelor prestări similare obiectului achiziției, elaborate anterior pe parcursul perioadei de 3 ani (2022-2024) conform Anexei nr. 12 din documentația standard, confirmată prin anexarea copiilor facturilor și actelor de primire-predare, a căror valoare să nu fie mai mică decât valoarea viitorului contract.; 3. Declarația privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului Anexei nr. 13 din documentația standard <p>Informația va fi semnată electronic de către Participant</p>	Obligativ
14.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	<p>În scopul demonstrării accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, Participantul va prezenta următoarele documente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Declarația privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform Anexei nr. 14 din documentația standard. 2. CV-urile echipei ce va fi alocată pentru executarea contractului, incluse în anexa nr. 14 din documentația 	Obligativ

		<p>standard, cu indicarea studiilor, pregătirii profesionale și calificare specifice obiectului achiziție, inclusiv a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manager de Proiect; • Coordonator tehnic; • Designer; • Analist de sistem. <p>Informația va fi semnată electronic de către Participant</p>	
15.	Informații despre condițiile de menținere a paginii web online pe perioada de garanție (până la 6 luni după lansare);	Informația va fi semnată electronic de către Participant	Obligativ

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz, specificați dacă se va utiliza licitația electronică): Se va utiliza licitația electronică. Pasul minim va constitui 1 % (2 500,00 lei).

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.

15. Ofertele se prezintă în valută: lei MD.

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai bun raport calitate-preț.

17. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Preț (punctat de la 10 la 1);	40
2	<p>Experiența ofertantului (punctat de la 10 la 1) în baza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informație privind profilul companiei (experiență, capacități manageriale și tehnice în domeniu, informație referitoare la dotarea tehnică și competența profesională necesară etc.); - Listei principalelor prestări similare obiectului achiziției, elaborate anterior pe parcursul perioadei de 3 ani (2022-2024) conform Anexei nr. 12 din documentația standard, confirmată prin anexarea copiilor facturilor și actelor de primire-predare, a căror valoare să nu fie mai mică decât valoarea viitorului contract, indicate în pct. 12 (subp. 12 din tabel) din Anunțul de participare; 	30

3	<p>Experiența personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului (punctat de la 10 la 1) în baza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Declarației privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform Anexei nr. 14 din documentația standard. - CV-urilor echipei ce va fi alocată pentru executarea contractului, incluse în anexa nr. 14 din documentația standard, cu indicarea studiilor, pregătirii profesionale și calificare specifice obiectului achiziție, inclusiv a: <ul style="list-style-type: none"> • Manager de Proiect; • Coordonator tehnic; • Designer; • Analist de sistem. 	30
----------	--	-----------

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor: conform SIA „RSAP”

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.

20. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile.

21. Locul deschiderii ofertelor: SIA „RSAP” .

Ofertele întârziate vor fi respinse.

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română.

23. Alte informații relevante: nu sunt.

Conducătorul grupului de lucru:

Roman VITIUC