

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrari de reparatie a unor portiuni de drum cu acces in curtea blocului de locuit str. Stefan cel Mare nr. 79**
2. Numărul și data contractului **197 din 09 august 2019**
3. Denumirea/numele beneficiarului **Primaria mun. Ungheni.**
4. Adresa beneficiarului **mun. Ungheni, str. Nationala 7.**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor general.**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	665 775,13 lei	33 300 USD
b) finală (la data finalizării contractului)	665 775,13 lei	33 300 USD
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost.**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată -
 - b) efectiv realizată **1 lună**
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul **nu au fost**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr. 3A din 17 august 2020**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție **nu au fost**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte **S-au demarat lucrări de amenajare cu piatra sparta, montare a bordurilor, lucrari de amenajare cu beton asfaltic, conform caietului de sarcini.**

Data completării: 22 martie 2023

Semnat: _____

Nume: Cozari Ana

Funcția în cadrul întreprinderii: Director

Denumirea întreprinderii: S.R.L. Aedificator



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 187

“ 09 ” 08 2019

mun. Ungheni
(municipiu, oraș, raion)

Articolul 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Prezentul contract este Primăria mun. Ungheni, cu sediul în mun. Ungheni,
(denumirea autorității contractante) (localitatea)
str. Națională 7, telefon 023622437, fax 023622577, reprezentat prin primarul mun. Ungheni
Alexandru Ambros, în calitate de Beneficiar, pe de altă parte,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)
Precum și SRL „Aedificator”, cu sediul în mun. Ungheni, str. G. Adam nr. 33
(denumirea operatorului economic) (localitatea)
reprezentat prin administratorul Rusu Ana, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

Articolul 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute lucrările de reparație a unor porțiuni de drum cu acces în curtea blocului de locuit str. Ștefan cel Mare nr. 79 din mun. Ungheni (etapa 3), Cod CPV: 45400000-1 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Articolul 3. PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este pe perioada anilor 2019-2020 începând de la semnarea contractului, primirea dispoziției de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile contractului. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

Articolul 4. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea totală a lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **665 775,13 lei (șase sute șazeci și cinci mii șapte sute șaptezeci și cinci lei și treisprezece lei și șasezeci de bani).**

4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.

4.3. Plata facturii finale se va efectua după semnarea actului de recepție-finală a lucrărilor.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

Articolul 5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului prin majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative incidente în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

Articolul 6. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenii și condițiile stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unor subcontractări.

Articolul 7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenii și condițiile stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea calitativ, în termenii și condițiile stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul și documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii și siguranței la locul unde se desfășoară activitatea.

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE A LUCRĂRILOR EXECUTATE

Nr. 3A din 17.08.2020

Privind lucrarea de reparație a unor porțiuni de drum cu acces în curtea blocului de locuit str. Stefan cel Mare 79 nr. 297 din 09.08.2018 încheiat între SRL „Aedificator,, și Primaria mun.Ungheni

1. Lucrările au fost executate în baza devizului de cheltuieli aprobat de către primar mun. Ungheni în lipsa autorizației de construire – nu se cere.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea fiind formată din:

Presedintele comisiei:

Cristofor Codreanu – Viceprimar Primaria mun.Ungheni

Membrii comisiei :

Eugenia Lebeda – specialist probleme constructii si drumuri Primaria mun.Ungheni

Anastasia Litviniuc – specialist probleme constructii si drumuri Primaria mun.Ungheni

Ghenadie Ciobanu - specialist probleme constructii si drumuri Primaria mun.Ungheni

Responsabil tehnic – Ghenadie Moroi

3. Au mai participat la recepție :

Director SRL „Aedificator,, – V.Cozari

4. Constatările comisiei de recepție a lucrărilor executate de reparație a unor porțiuni de drum cu acces în curtea blocului de locuit str. Stefan cel Mare 79 sunt cuprinse în anexele nr.1, 2, 3, la acest proces verbal;

Anexa 1: piesele din documentația scrisă și desenată, prezentată, care au lipsit și/sau sînt incomplete;

Anexa 2: lucrările din caietul de sarcini care nu au fost executate (în caz că sunt așa lucrări);

Anexa 3: lucrările, la executarea cărora nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Organizarea procedurii de recepție a lucrărilor executate

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
Executarea volumului de lucrări prezentat în caietul de sarcini.

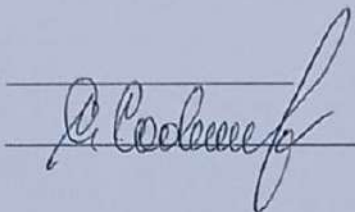
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Aprobarea procesului-verbal de recepție a lucrărilor executate

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat pe data de 17.08.2020

Comisia de recepție:

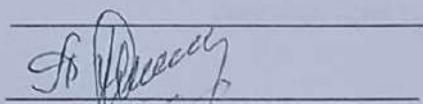
Președintele comisiei:

Cristofor Codreanu

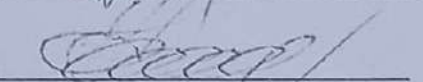


Membrii comisiei:

Eugenia Lebeda



Anastasia Litviniuc



Ghenadie Ciobanu



Ghenadie Moroi



Reprezentanții antreprenorului


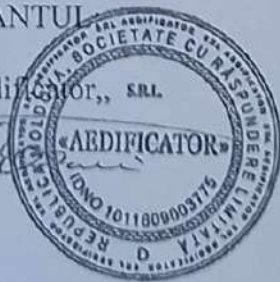
Gh. Moroi

10. Lucrarea: « *Reparatia unor portiuni de drum cu acces in curtea blocului de locuit str.Stefan cel Mare,79 mun. Ungheni este :*

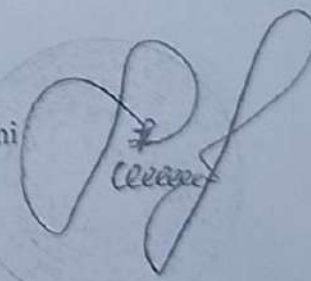
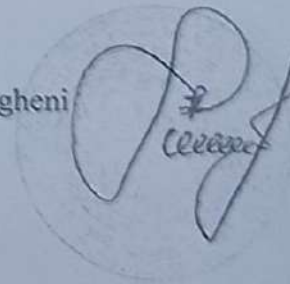
TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL

SRL „Aedificator”, SRL

PRIMITĂ:
BENEFICIAR

Primaria mun. Ungheni

ANEXĂ nr.1
La procesul-verbal de receptie a
lucrarilor executate nr. 3A din
17.08.2020

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.

- Nu sunt

Eugenia Lebeda - specialist probleme constructii si drumuri
Anastasia Litviniuc - specialist probleme constructii si drumuri
Ghenadie Moroi - responsabil tehnic