

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **„Bilete de odihnă de vară pentru copii și adolescenți în sezonul estival 2026”**

prin procedura de achiziție **LICITAȚIE DISCHISĂ**

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat <https://causeni.educ.md/wp-content/uploads/sites/479/2026/01/Plan-de-achizitii-nr.-1-pentru-anul-2026.pdf>

1. Denumirea autorității contractante: **Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni**
2. IDNO: **1008601000927**
3. Adresa: **or.Căușeni, b. M. Eminescu 31, et. 4**
4. Numărul de telefon/fax: **0243-2-36-87;0243-2-30-96**
5. Adresa de e-mail și pagina web a autorității contractante: **digitcauseni@gmail.com**
6. Adresa de e-mail sau pagina web de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **nu se aplică**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CP V	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1			3 ture (schimburi):01 iulie 2026-28 august 2026	
1	552 430 00-5	Bilete de odihnă de vară a copiilor și adolescenților în sezonul estival 2026	bucată	530	1) <i>Durata schimbului</i> : 10 zile(cu condiția că nu depășește costul maxim accesibil al unui bilet de odihnă; 2) <i>Sezonul estival</i> : începând cu data de 01 iulie 2026 până la 28.08.2026 (aproximativ trei schimburi); 3) Tabara trebuie să se afle în raza centru-sud la 35 km de la or. Căușeni. 4) <i>Costul</i> :costul maxim orintativ 402,00 lei/zi și respectiv costul maxim pentru un schimb 4 020,00 lei; 5) Cheltuielile pentru transportarea copiilor spre tabără ce depășește distanța de 20 km de la centrul raionului Căușeni va fi suportată de către câștigător, conform prevederile HG nr.903/2014; 6) Alimentația va corespunde normelor fiziologice, conform Ordinului Ministerului Sănătății nr. 638 din 12.08.2016, cu modificările ulterioare, aprobat de către Centrul Sănătate Publică cu următoarele cerințe: Dejun :terci de lapte cu unt(griș, orez, hrișcă, grâu, paste făinoase), ou fiert,	2 113 600

				chifle, covrigi, tartină cu unt, ceai sau cacao, copturi proaspete, fructe etc. Prânz: 3-4 feluri de mâncare (salată din legume proaspete, felul I: zeamă, borș, carne înăbușită, pește, garnir din - piureu de cartofi, piureu de mazăre, cartofi înăbușiți, paste făinoase, terciuri, varză înăbușită, carne sau pește, compot sau sucuri, pâine), fructe și legume. Chindii: biscuiți, produse de cofetărie, ceai, chefir, lapte, cacao, fructe etc. Cina 1: unt, ragu cu carne de găină sau vită, terci în sortiment, clătite, magiun, produse de patiserie, ceai, pâine etc. Cina 2: biscuiți, bomboane, fructe, suc, iaurt, chefir. Apa potabilă. Apa potabilă trebuie să fie accesibilă copiilor pe parcursul zilei, între mese, inclusiv în timpul activităților. Educatorii din instituția câștigătoare vor încuraja copiii să bea apă la intervale regulate de timp, deoarece sporirea consumului de apă : • Înseamnă culegerea de numeroase beneficii pentru sănătate; • Contribuie la starea de bine a copiilor; • Sporește performanțele mentale / capacitățile intelectuale, mai ales prin consumul frecvent al unor cantități mai mici; • Ajută copiii să se concentreze, nefiind sustrași de efectele dehidratării (senzația de sete, oboseală, iritabilitate) 7) Toți angajații trebuie să dispună de control medical, conform anexei nr.2 din HG nr.334 din 23.04.2009, cu modificările ulterioare; 8) toți angajații trebuie să dispună de acte de studii conform anexei nr. 1 pct VIII, supct 70, HG Nr. 334 din 23.04.2009, în calitate de angajat poate fi persoane care a împlinit vârsta de 18 ani și li se permite activității în colectivul de copii, 9) toți angajații trebuie să dispună de acte de studii conform anexei nr. 1 pct VIII, supct 71, HG Nr.334 din 23.04.2009 în funcție de cadru didactic pot fi angajați doar titulari ai diplomelor de studii cu profil pedagogic, precum și studenții care au finalizat cel puțin 3 ani de studii la profil pedagogic (cu prezentarea confirmării). 10) Măsurile distractive – educative și sportive pe parcursul unui schimb va include 4 activități :1 excursie, 1 vizionare a unui film, 1 competiție sportivă, 1 seară de dansuri. Activități alternative propuse la discreția participanților se vor accepta , cu condiția respectării profilului și scopul activității; 11) Cantitatea de bilete de odihnă va fi	
--	--	--	--	--	--

					achiziționată în limita mijloacelor financiare indicate; 12) Plasarea copiilor în încăperi va fi realizată cu respectarea unui normativ de cel puțin 3,5 m² pentru fiecare; 13) Respectarea formelor de cazare a copiilor conform hotărârei medicului șef sanitar de stat a RM (interzicerea folosirii paturilor suprapuse etc.); 14) Dușul va fi separat pentru fete și băieți; 15) Utilajul ingineresc de pe teritoriul taberei va fi cu îngrădire integră; Tabara trebuie să corespundă capitolului nr. 3 din Legea nr. 60 din 30.03.2012, și anume acces pentru persoanele cu dizabilități. 16) SE DESCALIFICĂ oferta în următoarele cazuri: - neexecutarea prescripțiilor sanitare confirmate de Centrele de Sănătate Publică Teritoriale, - neexecutarea prescripțiilor antiincendiu confirmate de Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale, - neexecutarea prescripțiilor sanitar-veterinare emise de către ANSA și a subdiviziunelor teritoriale , - plasarea copiilor în încăperi cu nerespectarea normativului de cel puțin 3,5 m²/persoană, - cazarea într-o cameră mai mult de 8 copii.	
Valoarea estimativă totală în lei MD						2 113 600,0

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite*
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitată: 01.07.2026-28.08.2026
13. Termenul de valabilitate a contractului: 24.12.2026
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate s-au că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se aplică
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	Oferta	original – confirmată prin aplicarea semnătură electronică.	Obligatoriu

2.	Formular standard al Documentului Unic de Achiziții European DUAE	confirmată prin semnătură electronică.	Obligativ
3.	Scrisoare de garanție bancară (1%) Emisă de către o bancă comercială din RM	Garanția bancară anexa nr. 9, confirmată prin aplicarea semnătură electronică,	Obligativ
4.	Garanția de bună execuție (5%), la încheierea contractului.	Anexa nr. 10, confirmată prin aplicarea semnătură electronică.	Obligativ
5.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale	copia originalului-Cerificat/decizie de înregistrare emis de Camera Înregistrării de Stat, confirmată prin aplicarea semnătură electronică.	Obligativ
6.	Certificat de atribuire a contului bancar	copia originalului eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătură electronică .	Obligativ
7.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	copia - eliberat de Inspectoratul Fiscal, confirmată prin semnătură electronică.	Obligativ
8.	Specificații tehnice	Anexa nr 22, confirmată prin semnătura electronica.	Obligativ
9.	Specificații de preț	Anexa nr 23, confirmată prin semnătura electronica.	Obligativ
10.	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere (declarație)	Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței • Declarație pe proprie răspundere, completată confirmată prin semnătura electronica.	Obligativ
11.	Prezentarea actului ce atestă dreptul de a livra/ presta bunuri/servicii	Licență de activitate – copia licenței confirmată prin cu semnătura electronică .	Obligativ
12.	Declarație privind dotările specifice, utilaj și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corepunzătoare a contractului	Anexa nr 13, confirmată prin semnătura electronica.	Obligativ
13.	Actul de recepție a taberei (cu 10 zile înainte de deschiderea sezonului de odihnă, în caz că oferta este câștigătoare.)	Avizul serviciului tehnic-antincendiar, sanitaro-epidemiologic, confirmată prin semnătura electronică.	Obligativ
14.	Autorizație sanitară de funcționare (cu 10 zile înainte de deschiderea sezonului de odihnă, în caz că oferta este câștigătoare.)	Autorizație de funcționare, emisă de ANSA/ Centrul Sănătate Publică, confirmată prin semnătura electronica.	Obligativ
15.	Avizul serviciului tehnic, (cu 10 zile înainte de deschiderea sezonului de odihnă, în caz că oferta este câștigătoare.)	Aviz eliberat de Direcția Situații Excepționale, confirmată prin semnătura electronica.	Obligativ
16.	Meniu-Model pentru 10 zile de odihna și întreținere a sănătății copiilor, ținând cont de normele stabilite.	Aprobat de către Centrul Sănătate Publică, copie confirmată prin semnătură electronica.	Obligativ

17.	Proiectul programului distractiv educativ și sportiv planificat pe parcursul schimbului. (Programul Taberei)	Programul aprobat, confirmat și prezentat prin semnătura electronică.	Obligativ
18.	Devizul de cheltuieli p/u funcționarea regulamentară a taberei, calculul costului unui bilet pentru odihnă și întreținerea copiilor în perioada estivală.	Devizul aprobat, confirmat prin semnătura electronică.	Obligativ
19.	Pașaportul Taberei	Pașaportul taberei, confirmat prin semnătura electronică.	Obligativ
20.	Descrierea succintă a căilor de acces la tabără, starea blocului alimentar, sanitar.	Copie - confirmat și prezentat prin semnătura electronică.	Obligativ
21.	Informații privind experiența acumulată, performanțele, capacitățile de personal și tehnice, volumul de producere, dotarea tehnică și competența profesională, precum și altă informație relevantă cum ar fi indicarea suprafeței totală a taberei, spațiilor verzi, etc.	Ofertantul va avea minim <u>3 (trei)</u> ani de experiență acumulată și specifică în livrarea bunurilor / prestarea serviciilor similare. Anexa nr. 12.	Obligativ
22.	Confirmare transportare a copiilor dacă distanța va depăși mai mult de 20 km de la locul destinat.	Obligativ din contul ofertantului respectând HG nr. 903/2014 și a modificărilor ulterioare.	Obligativ
23.	Declarație privind personalul de specialitate cu studii în domeniu propus pentru implimentarea contractului, conform anexei nr. 1 pct VIII, supct 70, 71, HG nr.334 din 23.04.2009.	Anexa nr 14, confirmată prin semnătura electronică.	Obligativ
24.	Declarație privind valabilitatea ofertei.	Anexa nr 8, confirmată prin semnătura electronică.	Obligativ
25.	Cererea de participare.	Anexa nr 7, confirmată prin semnătura electronică.	Obligativ
26.	Capacitatea taberei.	Se va indica capacitatea taberei în corespundere cu numărul turelor propuse de ofertant	Obligativ
27.	Confirmare că tabăra corespunde cu cerințele Legii nr. 60 din 30.03.2012, și anume accesibilitate la serviciile oferite de agentul economic.	Se va anexa poze s-au schițe de proiect pentru confirmarea respectării cap. III – accesibilitatea.	Obligativ
28.	Actul cu privire la nivelul de pregătire a taberei conform Actelor legislative în vigoare.	Confirmat prin semnătura electronică.	Obligativ, în decurs de 10 zile de la deschiderea taberei, în caz că oferta este câștigătoare.

17. Garanția pentru ofertă, în cuantumul _____ de 1 (unu) % _____.

18. Garanția de bună execuție a contractului, în cuantumul _____ de 5 (cinci) % la semnarea contractului _____.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **licitația electronică pasul minim 1 (unu)%.**
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**
22. Ofertele se prezintă în valuta ____ lei MDL_____
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **cel mai mic preț inclusiv (corespunderea pachetului de documente prezentat cu cel solicitat).**
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
până la: *Conform datelor din SIA RSAP MTender*
- pe: (data) *Conform datelor din SIA RSAP MTender*
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.
27. Termenul de valabilitate a ofertei: 90 de zile.
28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP MTender.
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat a Republicii Moldova.
27. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor.
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
28. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: mai 2026.
29. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: mai 2026.
30. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

- 31. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică.**
- 32. Alte informații relevante: nu sunt.**

Şefă