

ÎNTRERINDERA MUNICIPALĂ „INFOCOM”

Aprobat:

Adrian Malic
Vicedirector



CAIET DE SARCINI

Achiziția Mobilierului de birou

Rotaru Anton

Șef secție “Dispeceratul municipal Central”

Chișinău 2022



ÎNTRERINDEREA MUNICIPALĂ „INFOCOM”

1. Descrierea solicitantului

1.1. Întreprinderea solicitantă:

Întreprinderea Municipală „Infocom”, c/f 1003600031291

Autoritatea superioară: Consiliul Municipal Chișinău, Primăria mun. Chișinău

Adresa: str. București, nr.68, MD-2012, Chișinău

E-mail: office@info.com.md, finance@info.com.md, www.infocom.md

Administrator: Adrian Malic

1.2. Principala activitate a întreprinderii:

Perfectarea avizelor de plată pentru serviciile locativ-comunale. Imprimarea avizelor de plată și a documentației aferente procesului de perfectare a avizelor de plată.

2. Obiectul contractului: Achiziția „Mobilierului de birou”.

Sarcinile de bază ale DMC consta în soluționarea problemelor populației în regim non-stop, ce țin de exploatarea rețelelor tehnico-edilitare, coordonarea acțiunilor în activitatea serviciilor de avarie a întreprinderilor gospodăriei locativ-comunale a municipiului, lichidarea situațiilor de avarie în scopul asigurării funcționării neîntrerupte a sistemului de ape ducte și canalizare, a rețelelor de gaze naturale, a rețelelor termice și electrice, ascensoarelor în blocurile locative din municipiu.

În cazul situațiilor de avarie ieșite din comun, pe teritoriul municipiului Chișinău, DMC informează operativ în regim non-stop conducerea Primăriei municipiului Chișinău, șefii de subdiviziuni și întreprinderi, dispeceratele serviciilor comunale.

2.1. Scopul contractului.

Achiziția „Mobilierului de birou” pentru asigurarea condițiilor de muncă necesare angajaților secției « Dispeceratul Municipal Central ».

2.2. Condiții specifice ale contractului.

Prețul va fi prezentat în lei MDL pentru fiecare produs în parte și TVA cu maxim două zecimale.



ÎNTRERINDEREA MUNICIPALĂ „INFOCOM”

Tabel 1.

Lot	Cod CPV	Denumirea bunurilor/Serviciilor solicitate	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	U/M	Cantitatea	Schițe/foto
LOTUL I (Mobilier de birou)						
1.1	39100000-2	Masă cu sertare, cu colț spre stîngă	<p>Masă cu sertare, cu colț spre stîngă</p> <p>Dimensiuni: 1600x1400x760mm</p> <p>Carcasa Pal melaminat 18mm de înaltă calitate , în spate Pal 18 mm, Fasada Pal 18 mm, de înaltă calitate</p> <p>Culoarea : stejar auriu</p> <p>Carcasa ABS-22x2mm</p> <p>Fasada- ABS 22x2</p> <p>Glisiere cu bilă,</p> <p>Mînerre reling inox .</p> <p>Mecanism sertare: cu închidere lentă.</p> <p>Toate marginile vor fi căntuite cu cant de 2 mm, inclusiv si corpul mobilierului</p> <p>Balama cu închidere lentă.</p> <p>Produs în condiții de uzină/fabrică</p>	Buc.	3	<p>Schița nr.1</p>
1.2	39100000-2	Dulap standart cu 7 uși separate, cu rafturi mobile	<p>Dulap standart, cu rafturi mobile, în spatele unui front cu șapte uși separate. Fiecare dulap cu lăcăță aparte. Un compartiment cu polițe si bară pentru haine.</p> <p>Dimensiuni:3100*2000*500mm</p> <p>Carcasa Pal 28mm de înaltă calitate,</p> <p>Fasada Pal 18 mm de înaltă calitate</p> <p>Toate marginile vor fi căntuite cu cant de 0.5 mm, inclusiv si corpul mobilierului</p> <p>Culoarea : stejar auriu</p>	Buc.	1	<p>Schița nr.2</p>


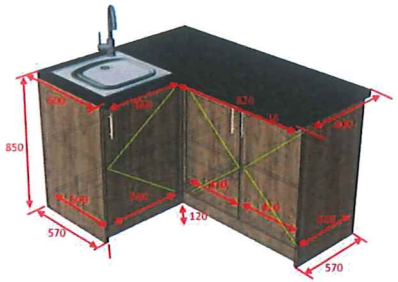


ÎNTRERINDERA MUNICIPALĂ „INFOCOM”

			<p>Carcasa ABS-22x2mm Fasada- ABS 22x2 Balama cu închidere lentă. Mînere reling inox. Lăcată la fiecare ușă Accesorii pentru rafturi: Statif rafturi reglabile Bară umerare oval Produs în condiții de uzină/fabric.</p>			
1.3	39100000-2	Masă pentru cafea	<p>Masă pentru cafea</p> <p>Dimensiuni: 1100*600*760mm Carcasa Pal melaminat 18mm de înaltă calitate Culoarea : stejar auriu, Carcasa ABS-22x2mm Toate marginile vor fi căntuite cu cant de 2 mm, inclusiv si corpul mobilierului Produs în condiții de uzină/fabric.</p>	Buc.	1	<p>Schița nr.3</p>
1.4	39100000-2	Dulap cu rafturi și cu uși	<p>Dulap cu două rafturi deschise pentru documente, în partea superioară și un compartiment închis în partea inferioară.</p> <p>Dimensiuni: 900*2000*400mm Carcasa Pal 18mm de înaltă calitate , Fasada Pal 18 mm de înaltă calitate Culoarea : stejar auriu, Toate marginile vor fi căntuite cu cant de 0.5 mm, inclusiv si corpul mobilierului Carcasa ABS-22x2mm Fasada- ABS 22x2 Balama cu închidere lentă. Mînere reling inox. Produs în condiții de uzină/fabric.</p>	Buc.	1	<p>Schița nr.4</p>



ÎNTRERINDERA MUNICIPALĂ „INFOCOM”

1.5	39100000-2	Dulap standard cu rafturi mobile	<p>Dulap standard cu rafturi mobile, în spatele unui front cu două uși separate, fiecare cu lăcată aparte.</p> <p>Dimensiuni: 900*2000*500mm Carcasa Pal 18mm de înaltă calitate , Fasada Pal 18 mm de înaltă calitate Culoarea : stejar auriu, Carcasa ABS-22x2mm Fasada- ABS 22x2 Toate marginile vor fi căntuite cu cant de 0.5 mm, inclusiv si corpul mobilierului Balama cu închidere lentă. Mînere reling inox. Lăcata la fiecare ușă, Accesorii pentru rafturi: Statif rafturi reglabile Produs în condiții de uzină/fabric.</p>	Buc. 1	 <p>Schița nr.5</p>
1.6	39150000-8	Set mobilă de bucătărie	<p>Set mobilă de bucătărie: două dulapuri cu blat, două uși și poliță la mijloc. Minere din inox și piciorușe din plastic. Al doilea dulap cu loc pentru chiuvetă, o ușă cu miner din inox.</p> <p>Dimensiuni: Carcasa Pal 18mm de înaltă calitate , Fasada Pal 18 mm de înaltă calitate Toate marginile vor fi căntuite cu cant de 0.5 mm, inclusiv si corpul mobilierului Culoarea : stejar auriu Blat: 38 mm Loc pentru chiuvetă: 480*480 mm Produs în condiții de uzină/fabric.</p>		<p>Schița nr.6</p> 



ÎNTRERINDEREA MUNICIPALĂ „INFOCOM”

1.7	39110000-6	Fotoliu de birou	Fotoliu de birou Cadru/Picioare: metal cromat Tapițerie: piele artificial Lățime: 60 cm Adâncime: 70 cm Înălțime min.: 114 cm Înălțime max.: 124 cm Culoare cafenie/neagră	Buc	1	 Schița nr.7
LOTUL II (Obiecte sanitare de bucătărie)						
2.1	39300000-5	Chiuvetă de bucătărie	Chiuvetă de bucătărie Material din inox Dimensiuni: 480*480 mm	Buc	1	 Schița nr.8
2.2	39300000-5	Robinet de bucătărie	Robinet din inox Eco 812 380x220	Buc	1	 Schița nr.9

3. Criterii de calificare și/sau selecție a ofertantului

3.1. Situația personală a ofertantului

- Certificatul de înregistrare fiscală, în xerocopie certificată, pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă.
- Certificatul de calitate și / sau garanție.
- Experiență minim 2 ani pe piață.

3.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

- Oferta care nu încadrează toate cerințele expuse în capitolul 2 – „Obiectul contractului” **nu se acceptă spre participare la licitație.**
- Ofertanții prezintă informații privind capacitatea tehnică ce permite executarea obligațiilor ce reesă din oferta prezentată.

4. Prezentarea ofertei

4.1. Limba de redactare a ofertei este limba română.



ÎNTRERINDERA MUNICIPALĂ „INFOCOM”

4.2. Ofertantul va transmite oferta până la data limită de depunere prevăzută în invitația de participare, potrivit prevederilor HG Nr. 987 din 10.10.2018.

Solicitantul are dreptul de a decala data limită pentru depunerea ofertei, caz în care aceasta va comunica, în termen de 3 zile, noua dată-limită.

4.2. Garanție de participare

Garanția pentru ofertă și garanție de bună execuție a contractului nu se cere. Pachetul de documente va fi oferit operatorilor economici gratis.

4.3. Valabilitatea ofertei

Oferta trebuie să fie valabilă cel puțin 30 de zile de la data depunerii.

4.4. Modul de prezentare a propunerii tehnice.

Ofertanții vor prezenta pentru toate produsele și vor preciza obligatoriu certificările și datele de catalog.

De asemenea, ofertanții vor prezenta o descriere detaliată a caracteristicilor tehnice și funcționale esențiale ale produselor, precum și alte informații considerate, în viziunea lor, semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

4.5. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie să prezinte documente contabile din perioada ultimelor 3 luni (sau ultimul semestru încheiat), care să demonstreze capacitatea financiară a Ofertantului întru îndeplinirea viitoarelor obligații financiare.

4.6. Modul de prezentare a ofertei.

Oferta se va prezenta conform actelor normative în vigoare.

4.7. Data limită de depunere a ofertelor

Data limită de depunere a ofertelor este numită de Solicitant (sau Autoritatea ierarhic superioară) și se publică pe platforma www.e-licitatie.md.

4.8. Deschiderea ofertelor

Se va produce conform legislației în vigoare.

4.9. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

- Ofertanții au dreptul să retragă sau să modifice oferta în conformitate cu legislația în vigoare.
- Nu se acceptă oferte alternative.

5. Criterii de atribuire

În calitate de criteriu de atribuire/selectare a Ofertantului va fi oferta care se va prezenta ca “Prețul cel mai scăzut”.

6. Încheierea acordului-cadru



ÎNTRERINDEREA MUNICIPALĂ „INFOCOM”

6.1. Mențiuni necesare de a fi luate în considerație:

- Plata produselor se va face cu ordin de plată în baza facturii emise, în contul firmei-câștigătoare/selectate.
- Plata va fi făcută în lei, în procent de 100% după recepția bunurilor. Nu se acordă avans.
- Termen maxim de achitare - 5 (cinci) zile bancare după primirea mărfii de facto.
- Produsele vor avea un termen de garanție de minim 12 luni de la data livrării.
- Locul primirii mărfii – sediul Î.M.Infocom. Chișinău, str. M. Eminescu nr. 33.
- Marfa va fi recepționată și verificată de către un reprezentant mandatat al Î.M. „Infocom”.
- Transportarea, livrarea, instalarea/montarea se face de către operatorul economic câștigător.