

SPECIFICAȚIA TEHNICĂ

Nr. d/o	Denumirea Serviciilor	Specificația tehnică solicitată	Specificația tehnică oferată	Termenul de prestare	Standarde de referință
Lot: Servicii de organizare a evenimentului de dezvoltare a personalului					
1	Servicii de închiriere sală	<p>1. Specificații Sală</p> <p>1.1. Prestatorul va deține experiență de minim 1 an în organizarea evenimentelor de anvergură similare celei descrise mai jos, pentru un număr de peste 300 de persoane.</p> <p>1.2. Prestatorul (oferantul câștigător) va asigura existența a minim unei săli de conferință pentru un număr de cel puțin 400 de persoane, localizată în proximitatea BNM. Totodată, va deține dreptul de proprietate asupra sălii oferate sau dreptul de a oferta serviciile respective asupra sălii oferate.</p> <p>1.3. Sala propusă va avea un număr de locuri corespunzător numărului de persoane preconizat. Sala va avea, în proximitatea din interior grupuri sanitare.</p> <p>1.4. Nu se admite ca sala pentru organizarea evenimentelor să fie situată la subsol sau în spații fără aerisire.</p> <p>1.5. La locul de desfășurare a evenimentului să se permită postarea de afișe și de bannere roll-up care conțin informații despre eveniment.</p> <p>1.6. Dotările minime ale sălii: asigurarea temperaturii în interior nu mai mică de 22 grade Celsius, mobilier (în perfectă stare de funcționare), instalație de iluminat funcțională, care să asigure vizibilitatea optimă pe întreaga suprafață a sălii, instalarea a minim 1 proiector/ecran, cu vizibilitate pentru întreaga sală) și să fie izolate din punct de vedere fonic, astfel încât derularea evenimentul să nu fie perturbată de eventuale zgomote</p>	<p>1. Specificații Sală</p> <p>1.1. Deținem experiență de peste 30 ani în organizarea evenimentelor de anvergură similare celei descrise, pentru un număr de peste 300 de persoane.</p> <p>1.2. Vă asigurăm cu sală pentru petrecerea conferențelor pentru un număr de până la 800 persoane, localizată în centrul orașului pe strada M.Cibotari, 16, în proximitatea Parcului Central. Deținem dreptul de proprietate asupra sălii oferate.</p> <p>1.3. Sala Mare și holurile Palatului Republicii au o suprafața de peste 2200 m.p. cu un număr de locuri de până la 800 persoane, dotata cu vestiar și grupuri sanitare pentru acest număr de persoane.</p> <p>1.4. Spațiile sunt situate la etajul doi și sunt dotate cu sisteme de condiționare si aerisire.</p> <p>1.5. La locul de desfășurare a evenimentului se permite postarea de afișe și de bannere roll-up care conțin informații despre eveniment.</p> <p>1.6. Sălile sunt dotate cu sisteme de încălzire si condiționare care asigură temperaturii în interior nu mai mică de 22 grade Celsius, mobilier (în perfectă stare de funcționare), instalație de iluminat funcțională, care asigură vizibilitatea optimă pe întreaga suprafață a sălii, dotata cu minim 1 proiector/ecran, cu vizibilitate pentru întreaga sală) și izolate din punct de vedere fonic,</p>	Prestarea Serviciilor se va efectua pentru data 22 decembrie 2023, în baza solicitării scrise (e-mail) a Beneficiarului.	Conforma standardelor aprobate în Republica Moldova

Nr. d/o	Denumirea Serviciilor	Specificația tehnică solicitată	Specificația tehnică oferată	Termenul de prestare	Standarde de referință
		<p>exterioare sălii. Va trebui asigurată și prezența unei persoane de specialitate în domeniul instalațiilor audio pentru a putea gestiona utilizarea acestor instrumente.</p> <p>1.7. Pauza de masă se va asigura într-un spațiu adecvat, alăturat sălii de conferință, cu capacitate pentru 400 de persoane în interiorul clădirii unde se desfășoară evenimentul.</p>	<p>astfel încât derularea evenimentul să nu fie perturbată de eventuale zgomote exterioare sălii. Va fi asigurată și prezența persoanelor de specialitate în domeniul instalațiilor.</p> <p>1.7. Pauza de masă se va asigura într-un spațiul holului etajului 2, alăturat de Sala Mare, cu capacitate pentru 400 de persoane în interiorul clădirii unde se desfășoară evenimentul.</p>		
2	Pauza de masă	<p>2. Specificații pauza de masă</p> <p>2.1. Prestatorul (ofertantul câștigător) va asigura o pauză de masă pentru un număr de 400 de persoane.</p> <p>2.2. Pauza de masă va fi organizată în sistem bufet suedez, care va include: <i>gustări reci, gustări calde (ce includ carne și cu garnitura), gustări dulci în asortiment, băuturi calde și răcoritoare în asortiment, conform Anexei nr.3.</i></p> <p>2.3. Prestatorul (ofertantul câștigător) se va asigura că mâncarea este caldă în momentul servirii, după caz. Prestatorul va asigura că alimentele produse și servite vor corespunde standardelor de calitate în domeniul agroalimentar și vor respecta cerințele de siguranță în alimentația publică.</p>	<p>2. Specificații pauza de masă:</p> <p>2.1. Palatul Republicii va asigura o pauză de masă pentru un număr de 400 de persoane.</p> <p>2.2. Pauza de masă va fi organizată în sistem bufet suedez, care va include: <i>gustări reci, gustări calde (ce includ carne și cu garnitura), gustări dulci în asortiment, băuturi calde și răcoritoare în asortiment, conform Anexei nr.3.</i></p> <p>2.3. Asigurăm că mâncarea este caldă în momentul servirii și alimentele produse și servite vor corespunde standardelor de calitate în domeniul agroalimentar și respectăm cerințele de siguranță în alimentația publică.</p>		Conforma standardelor aprobate în Republica Moldova
3	Servicii de deservire	<p>3. Prestatorul va asigura toate echipamentele și bunurile necesare servirii - termos/expresor, spatule, șervetele, farfurii, pahare, cești (ceramică/sticlă), tacâmuri, etc.</p>	<p>3. Pentru petrecerea evenimentului vă asigurăm toate echipamentele și bunurile necesare servirii - termos/aparate de cafea, spatule, șervetele, farfurii, pahare, cești (ceramică/sticlă), tacâmuri, etc.</p>		Conforma standardelor aprobate în Republica Moldova

Semnătura și ștampila sau semnătura electronică a ofertantului _____

SPECIFICAȚIA DE PREȚ

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea Serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț, fără TVA (MDL)	Preț, inclusiv TVA (MDL)	Suma, fără TVA (MDL)	Suma, inclusiv TVA (MDL)
Lot: Servicii de organizare a evenimentului de dezvoltare a personalului								
1	79951000-5	Servicii de închiriere sală	sală	1	22500-00	22500-00	22500-00	22500-00
2	55500000-5	Pauza de masă	persoană	400	195940-00	195940-00	195940-00	195940-00
3		Servicii de deservire	serviciu	1	48000-00	48000-00	48000-00	48000-00
TOTAL								266440-00

Valabilitatea ofertei: 30 de zile calendaristice de la data limită de depunere a ofertei.

Semnătura și ștampila sau semnătura electronică a ofertantului _____

MENIU*

Nr. d/o	Denumirea Serviciilor	U/M	Greutatea per porție, grame	Cantitatea	Preț unitar, fără TVA, MDL	Preț unitar, cu TVA, MDL	Suma totală, fără TVA, MDL	Suma totală, cu TVA, MDL
Meniu pauză de masă:								
1	Canape cu somon, cremă de brânză, castraveți, măsline	porție	50	400	60-00	60-00	24000-00	24000-00
2	Cașcaval Cambozolla, Brie, nuci și struguri	porție	50	400	55-00	55-00	22000-00	22000-00
3	Pate de ficat cu ceapă caramelizată, crutoane	porție	50	400	23-00	23-00	9200-00	9200-00
4	Canape cu s/m Milano, mozzarella, cherry	porție	50	400	32-00	32-00	12800-00	12800-00
5	Bruschete cu mușchiuleț copt, roșii deshidratate, pesto	porție	50	400	30-00	30-00	12000-00	12000-00
6	Salată Caprice	porție	90	150	56-00	56-00	8400-00	8400-00
7	Salată Cezar	porție	100	150	48-00	48-00	7200-00	7200-00
8	Rulou din carne de porc	porție	75	400	63-00	63-00	25200-00	25200-00
9	Piept de pui cu mozzarella și pesto în bacon	porție	90	400	68-00	68-00	27200-00	27200-00
10	Legume coapte	porție	50	400	18-00	18-00	7200-00	7200-00
11	Pâine	porție	20	400	1-00	1-00	400-00	400-00
12	PannaCotta cu fructe și jeleu	porție	100	200	40-00	40-00	8000-00	8000-00
13	Prăjitură	porție	50	200	20-00	20-00	4000-00	4000-00
14	Chec din ciocolată	porție	35	150	16-00	16-00	2400-00	2400-00
15	Biscuiți Pavlova	porție	50	150	24-00	24-00	3600-00	3600-00
16	Cafea naturală	porție	100	600	20-00	20-00	12000-00	12000-00
17	Ceai	porție	150	120	12-00	12-00	1440-00	1440-00
18	Lapte porționat	porție	10	200	2-00	2-00	400-00	400-00
19	Apă minerală, plată	porție	500	500	17-00	17-00	8500-00	8500-00
Total meniu pauza de masa:							195940-00	195940-00

*Prezentul model de meniu este orientativ. Ofertantul va completa Cota TVA conform legislației în vigoare a Republicii Moldova la data depunerii ofertei.

Semnătura și stampila sau semnătura electronică a ofertantului _____

Date despre operatorul economic

1. Denumirea Instituția Publică „Palatul Republicii”
2. Adresa MD 2012, Chișinău, Maria Cibotari nr. 16
3. Oficiul de înregistrare (dacă diferă de adresa juridica) nu
4. Codul fiscal / IDNO 1003600062969
5. Telefon de contact 022 232613, fax: 022 232607
6. E-mail palatul.republicii@gmail.com
7. Forma de organizare juridică/ - Instituția Publică
8. Director : Nicolae DUMBRAVĂ
Fondator : CANCELARIA DE STAT
9. Experiența în domeniu : 39 ANI

Palatul Republicii asigură desfășurarea evenimentelor solemne din anul 1984

Organizează evenimente de orice rang, asigurând servicii de calitate.

Prestarea serviciilor de locațiune și servirea pentru desfășurare evenimente.

10. Denumirea Băncii la care operatorul economic are deschis cont bancar și pe care cont vor fi achitate plățile:

- denumirea băncii completă (inclusiv dacă este cazul filiala/reprezentanța)
Ministerul Finanțelor Trezoreria Regională
- c/b TREZMD2X
- cod IBAN MD60TRPCCC518430A01681AA

11. Persoana împuternicită de a semna contractul, inclusiv datele procurii valabile (dacă este cazul) cu anexarea copiei. – nu este .

12. Modalitatea de semnare a contractului (*se va menține sau bifa opțiunea agreată*):

- electronic - se acceptă**
- olograf – se acceptă**

Data ____/____/____

Semnătura _____

L.Ș

CHESTIONAR PENTRU FURNIZOR/PRESTATOR

- 1. Date despre Prestator/Furnizor (persoană juridică/persoană fizică)**
 - 1.1 Denumirea completă - Instituția Publică „Palatul Republicii”
 - 1.2 Forma de organizare juridică/ - Instituția Publică
 - 1.3 Codul fiscal/IDNO - 1003600062969
 - 1.4 Numărul și data înregistrării de stat/expus politic (Da/Nu) - 29.03.2021 / nu
 - 1.5 Sediul și adresa juridică/adresa de domiciliu - 2012, Chișinău, Maria Cibotari nr. 16
 - 1.6 Numărul de telefon, fax, email - 022 232613, fax: 022 232607, palatul.republicii@gmail.com
 - 1.7 Persoana împuternicită să deschidă și să gestioneze contul**
 - 1.7.1 Numele, prenumele - Nicolae DUMBRAVĂ
 - 1.7.2 Data și locul nașterii, IDNO - 21.05.1965, MDA Nisporeni, 0970503891848
 - 1.7.3 Adresa de domiciliu - Chișinău, str. Pușkin 7 ap. 7
 - 1.7.4 Funcția deținută - Director
 - 1.7.5 Telefon, fax, e-mail - 069147689, palatul.republicii@gmail.com
 - 1.7.6 Expus politic (Da/Nu) - Nu
- 2. Informație privind natura relației de afaceri cu BNM**
 - 2.1 Domeniul de activitate Prestarea serviciilor de locațiune și deservire pentru desfășurare eveniment.
 - 2.2 Scopul și motivul inițierii relației de afaceri / tranzacții ocazionale Prestarea serviciilor de locațiune și deservire pentru desfășurare evenimentul.
 - 2.3 Activități preconizate Prestarea serviciilor de locațiune și deservire pentru desfășurare eveniment.
- 3. Declarația privind beneficiarul efectiv**
 - 3.1 Beneficiarul efectiv este următoarea persoană:
 - 3.2 Date despre beneficiarul efectiv :**
 - 3.2.1 Numele, prenumele - Cancelaria de Stat
 - 3.2.2 Data și locul nașterii, IDNO _____
 - 3.2.3 Adresa de domiciliu _____
 - 3.2.4 Funcția deținută _____
 - 3.2.5 Telefon, fax, email _____
 - 3.2.6 Expus politic (Da/Nu) _____

Semnătura electronică a administratorului / reprezentantului _____

beneficiar efectiv – persoană fizică ce deține sau controlează în ultimă instanță o persoană fizică sau juridică ori beneficiar al unei societăți de investiții sau administrator al societății de investiții, ori persoană în al cărei nume se desfășoară o activitate sau se realizează o tranzacție și/sau care deține, direct sau indirect, dreptul de proprietate sau controlul asupra a cel puțin 25% din acțiuni sau din dreptul de vot al persoanei juridice ori asupra bunurilor aflate în administrare fiduciară

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Către Banca Națională a Moldovei

Stimați domni,

Subsemnatul, Nicolae DUMBRAVĂ director al I.P. Palatul Republicii ,
în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din
procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în una dintre
situațiile prevăzute la art.19 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice.

Mă oblig, la solicitarea autorității contractante, în scopul verificării și confirmării
declarației, să prezint orice document doveditor de care dispun.

Semnătura electronică _____