

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3, 4, 6, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 4, 5, 7]

Numărul procedurii de achiziție 21660004 din 27.07.2026						
Denumirea procedurii de achiziție: <i>Achiziționarea serviciilor de consultanță și expertiză în monitorizare și gestionare financiară pentru administrarea mecanismului de finanțare nerambursabilă în cadrul Unității de Implementare a Programului Național „Turism Durabil”</i>						
Cod CPV	Denumirea serviciilor	Țara de origine	Prestator	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
<i>Lotul nr. 1 – Specialist evaluare și monitorizare proiecte în cadrul Unității de Implementare</i>						
79311410-4	<i>Servicii de consultanță</i>			<i>Conform caietului de sarcini</i>		-
<i>Lotul nr. 2 – Specialist Financiar în cadrul Unității de Implementare</i>						
66171000-9	<i>Servicii de consultanță</i>	<i>Republica Moldova</i>	<i>Contabilitate&Fiscalitate SRL</i>	<i>Conform caietului de sarcini</i>	<i>- Dezvoltarea toolkit-ului de raportare financiară pentru beneficiari și elaborarea machetelor electronice de calcul; - Efectuarea controlului documentar riguros al cheltuielilor și al cofinanțării obligatorii de 20%; - Menținerea registrului de evidență a fondurilor în timp real (Ledger electronic);</i>	-

				- Asigurarea unui mecanism rapid (fast-track) de deblocare și transfer al tranșelor financiare; - Emiterea Notelor tehnice de validare financiară, documente obligatorii fără de care Contabilul Șef al ONT nu poate efectua transferul efectiv al tranșelor subsecvente; - Analizarea bugetelor proiectelor selectate în faza de pre-contractare și oferirea de suport în optimizarea liniilor bugetare pentru Contractele de Finanțare; - Verificarea confirmării documentare complete a realizării cofinanțării din resursele proprii sau atrase ale beneficiarilor; - Sincronizarea permanentă a datelor financiare validate cu datele tehnice verificate de către Specialistul în evaluare și monitorizare proiecte; - Organizarea și desfășurarea unei sesiuni inițiale de informare a beneficiarilor privind	
--	--	--	--	---	--

					<i>procedurile de implementare și raportare financiară;</i> <i>- Oferirea de consultanță financiară proactivă și suport continuu de la distanță (e-mail, sesiuni online) beneficiarilor pentru corectarea timpurie a erorilor din documente;</i> <i>- Asigurarea coordonării operative și directe cu structura UIP și partenerii cheie pentru optimizarea timpului de debursare a tranșelor.</i> <i>- Participarea la ședințele de progres ale UIP, cu prezentarea și coordonarea aspectelor financiare aferente implementării proiectelor.</i>	
--	--	--	--	--	--	--

Semnat: _____ Numele, Prenumele: **Busuioc Ludmila** În calitate de: **Administrator si Contabil**

Ofertantul: **Contabilitate&Fiscalitate SRL** **Adresa: Orhei, s. Peresecina , str. Stefan cel Mare nr 1**