

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de mentenanță și suport tehnic pentru o perioadă de 12 luni a sistemului informatic electronic cu bază de date privind stocarea, consolidarea, analiza și monitorizarea datelor financiare ale sectorului de creditare nebanară "SIREM", inclusiv mentenanță corectivă, adaptivă și preventivă prin procedura de achiziție:

**Cererea ofertelor de preț**

1. Denumirea autorității contractante: **COMISIA NAȚIONALĂ A PIETEI FINANCIARE**
2. IDNO: **1007601001293**
3. Adresa: **MD 2002, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 77**
4. Numărul de telefon/fax: **022 859 466**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: *e-mail: victor.pinzari@cnpf.md*  
Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate: *autoritate publică*
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată lei MD
1	7220000-7	Serviciilor de mentenanță și suport tehnic pentru o perioadă de 12 luni a sistemului informatic electronic cu bază de date privind stocarea, consolidarea, analiza și monitorizarea datelor financiare ale sectorului de creditare nebanară "SIREM", inclusiv mentenanță corectivă, adaptivă și preventivă.	Buc.	1	Conform Anexei nr. 1	250 000
<b>Valoarea estimativă totală, MDL fără TVA</b>						<b>250 000</b>

8. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta: *Pentru un singur lot*
9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu vor fi acceptate*
10. Termenii și condițiile de executare solicitate: **conform anexei 1**
11. Termenul de valabilitate a contractului: *12 luni de la semnarea contractului.*
12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu*
13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică*
14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	<b>Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:</b>	<b>Obligatoriu</b> <i>Da /Nu</i>
1.	Oferta	Oferta conform Formularului F.3.1, semnată de persoana autorizată (valoarea ofertei fără TVA)	Da
2.	Scrisoare de garanție bancară	Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă în valoare de 1 % (emisă de o bancă comercială) Conform Formularului F.3.2 sau prin transfer la contul bancar autorității <a href="https://www.cnpf.md/ro/contacte-6351.html">https://www.cnpf.md/ro/contacte-6351.html</a>	Da
3.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Original scanat si semnat digital	Da
4.	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F.3.5	Da
5.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform Formularul F.3.6	Da
6.	Formularul informativ despre ofertant	Conform Formularului F.3.7	Da
7.	Deținerea certificatului în domeniul tehnologiilor informaționale	Original scanat si semnat digital	Da
8.	Documente confirmatorii privind deținerea experienței de către companie în: tehnologii ExtJS, OLAP, AJAX, REST, PHP, SQL; sisteme de gestiune a bazelor de date Firebird, optimizarea cererilor, proceduri de stocare a datelor; dezvoltarea sistemelor de raportare si monitorizare similare; dezvoltarea si mentenanta sistemelor financiare; interpretarea indicatorilor financiari;	Original scanat si semnat digital	Da
9.	Compania urmează să dețină personal cu experiență de lucru de cel puțin 10 ani în dezvoltarea, optimizarea și implementarea sistemelor informaționale (diplome; certificate de pregătire etc.);	Original scanat si semnat digital	Da
10.	Compania urmează să dețină personal cu experiență profesională de cel puțin 10 ani în domeniul IT în sectorul de creditare nebanară;	Original scanat si semnat digital	Da

11.	Compania urmează să dețină oficiu situat în Chișinău, cu o posibilitate de acoperire de asistență la nivel național	Original scanat si semnat digital	Da
12.	Compania urmează să dețină cel puțin două contracte executate în ultimii trei ani de natură, complexitate și valoare similară sarcinilor stabilite în prezentul caiet de sarcini, pentru sectorul de creditare nebancaară din țară.	Originalele contractelor scanate si semnate digital	Da
13.	Lista contractelor relevante de sisteme software implementate, cu indicarea numelui clientului, anul implementării, valoarea contractului și care să răspundă cerințelor de la punctul 9.6 din Anexa nr.1	Original scanat si semnat digital	Da
14.	CV-urile personalului care va fi implicat în activitățile menționate mai sus și care să răspundă cerințelor de la punctul 9.2, 9.3 și 9.4 din Anexa nr.1	Original scanat si semnat digital	Da
15.	Certificatul emis de organul înregistrării de stat, care confirmă drept obiect principal de activitate realizarea de programe și consultanță în domeniul IT	Original scanat si semnat digital	Da
16.	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care este stabilit	Original scanat si semnat digital	Da
17.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Original scanat si semnat digital	Da
18.	DUAЕ	Semnat și ștampilat de către operatorul economic	Da
19.	Specificații tehnice	Oferta conform Formularului F.4.1	Da
20.	Specificații de preț	Oferta conform Formularului F.4.2	Da
<b>NOTĂ : Toate documentele urmează să fie semnate electronic !!!</b>			

- 15. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz – nu se aplică**
- 16. Tehnici și instrumente specifice de atribuire:** *licitația electronică pasul minim de 1 %; numărul de runde, durata fiecărei runde, durata intervalului dintre runde – conform SIA RSAP.*
- 17. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:** *nu se aplică*
- 18. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** *prețul cel mai scăzut*
- 19. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** *nu se aplică*
- 20. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- până la: *conform SIA RSAP*
  - pe: *conform SIA RSAP*

**21. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**22. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile**

**23. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP**

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

**24. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*

**25. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat**

**26. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică**

**27. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

**28. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică**

**29. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică**

**30. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: remis spre publicare pe data de: conform SIA RSAP**

**31. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP**

**32. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

**33. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică**

**34. Alte informații relevante: -**

Conducătorul grupului de lucru: Pînzari Victor \_\_\_\_\_