



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT Nr. 05-29-05-2026 din 29.05.2026

de achiziționare a serviciilor de mentenanță a paginii web: www.startup.chisinau.md.

Cod CPV: 72200000-7

“28” mai 2026

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
”PAY GROUP” S.R.L. , cu sediul în mun. Chișinău, str. Kiev, 10/2, ap. 50, IDNO 1017600038565 , reprezentată prin Administratorul, Dna Anna DMITRIEVA , denumită în continuare <i>Prestator</i> , pe de o parte, și	Instituția Publică Centrul Municipal pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului , în continuare I.P. CMDA, cu sediul în mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 132, IDNO 1023600045214, reprezentată prin Directorul, DI Piotr GURGUROV , care acționează în baza Statutului, denumită în continuare <i>Beneficiar</i> , pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Servicii de mentenanță a paginii web: www.startup.chisinau.md, denumite în continuare *servicii*, conform procedurii de achiziții publice de mică valoare, în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului, **Nr. 02-2026 din 29.05.2026**.

- a. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - Anexa nr. 1 – *Caietul de sarcini*;
 - Anexa nr. 2 – *Specificațiile de Preț*.
- b. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- c. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să presteze Beneficiarului serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- d. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta **servicii de mentenanță a paginii web: www.startup.chisinau.md**, conform caietului de sarcini, care este parte integrantă a prezentului Contract (Anexa nr. 1);

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze serviciile prestate de Prestator.

2. Termeni și condițiile de prestare

2.1. Prestarea serviciilor se efectuează de către Prestator pentru **perioada 02.06.2026 – 31.12.2026**, conform caietului de sarcini;

2.2. În cazul în care Prestatorul nu reușește prestarea serviciilor în termen, conform punctului 2.1, va înștiința Beneficiarul în scris sau prin email, până la expirarea termenilor de prestare a serviciilor, despre impedimentul justificator care a cauzat modificarea termenilor, cu indicarea termenului final de prestare. Beneficiarul urmează să decidă acceptarea modificării termenilor de prestare sau sancționarea Prestatorului conform capitolului 10 din prezentul contract.

2.3. Prestarea serviciilor va fi considerată încheiată după semnarea actului de predare-primire pentru serviciile prestate, conform criteriilor stabilite de prezentul contract.

3. Prețul și condițiile de plată

3.1. Prețul serviciilor prestate conform prezentului Contract, este **8 333 (opt mii trei sute treizeci și trei) lei, 00 bani, inclusiv TVA 20%, pentru o lună de deservire**. Prețul rămâne nemodificat pe toată perioada valabilității prezentului contract.

3.2. Suma totală a prezentului contract este de **58.331,00 (cincizeci și opt mii trei sute treizeci și unu lei, 00 bani), inclusiv TVA 20%**.

3.3. Modalitatea de plată: plata se va realiza lunar, prin transfer bancar: 100% în termen de 25 zile după prestarea serviciilor, emiterea facturii fiscale și semnarea actului de predare-primire.

3.4. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră prestate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă a fost semnat actul de predare-primire de către ambele părți și:

4.1.1. cantitatea serviciilor corespunde informației indicate în lista serviciilor;

4.1.2. calitatea serviciilor corespunde caietului de sarcini.

4.1.3. Prestatorul este obligat să emită în adresa Beneficiarului factura electronică (e-faktură, ciclul lung), conform prevederilor Codului fiscal art. 117, odată cu prestarea serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.3 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.4.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator în caietul de sarcini.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să modifice/ ajusteze conținutul paginii web: www.startup.chisinau.md, conform solicitării Beneficiarului;
- b) să presteze serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să respecte cerințele cu referire la partea tehnică a sarcinii menționate în caietul de sarcini, în timp util și la cele mai înalte standarde.
- e) să asigure integritatea și calitatea serviciilor pe toată perioada.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Impediment justificator

7.1. Neexecutarea obligației părților contractante este justificată dacă ea se datorează unui impediment în afara controlului ei și dacă părții nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul ori consecințele acestuia.

7.2. Neexecutarea nu este justificată dacă partea ar fi putut în mod rezonabil să ia în considerare impedimentul la data încheierii.

7.3. În cazul în care impedimentul justificator este doar temporar, justificarea produce efecte pe durata existenței impedimentului. În cazul în care impedimentul justificator este permanent, obligația se stinge. Totuși, dacă întârzierea capătă trăsăturile neexecutării esențiale, Beneficiarul poate să recurgă la mijloacele juridice de apărare întemeiate pe o asemenea neexecutare.

7.4. Partea care invocă prezenta clauză are obligația de a asigura celeilalte părți primirea unei notificări despre impediment și efectele lui asupra capacității de a executa, imediat, dar nu mai târziu de 10 zile după ce a cunoscut sau trebuia să cunoască aceste circumstanțe.

7.5. Impedimentul justificator nu exonerează Prestatorul de plata despăgubirilor dacă impedimentul a apărut după neexecutarea obligației, cu excepția cazului când partea nu ar fi putut, oricum, din cauza impedimentului, să beneficieze de executarea obligației.

8. Rezoluțiunea Contractului

8.1. Prestatorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Prestatorul în situația de a nu putea presta serviciile;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- a) Beneficiarul notifică Prestatorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

8.2. Contractul poate fi rezoluționat în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatore a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 7 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 7 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezoluțiunea.

8.5. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Prestatorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt sub sechestru;
- b) Prestatorul nu prestează serviciile fără să aibă un motiv justificat;
- c) Prestatorul nu a îndeplinit neajunsurile serviciilor prestate sau nu le-a modificat în concordanță cu solicitările reprezentanților I.P. CMDA;
- d) Beneficiarul notifică Prestatorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

8.6. Contractul se consideră rezoluționat, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 10 zile motivele indicate la punctele 8.1 și 8.2 din prezentul contract.

8.7. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi un act al serviciilor prestate efectiv, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Prestatorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

8.8. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezoluționa unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sânt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 3 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sanctiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar *nu este stabilită*, în cuantum de **0%** din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1, în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 10 % din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 10 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

11.2. Prestatorul va transmite Beneficiarului toate drepturile de autor și conexe asupra conținutului creat în cadrul prezentului contract.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii

contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cu aceeași putere juridică, câte un exemplar pentru fiecare Parte.

12.6. Prezentul Contract este valabil până la 31 decembrie 2026.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă / Beneficiarul
"PAY GROUP" S.R.L. Adresa: MD – 2068, Republica Moldova, un. Chișinău, sec. Rîșcani, str. Kiev, 10/2, ap. 50 IDNO: 1017600038565 IBAN: MD28AG000000022514428548 BIC: AGRNMD2X437 Banca: B.C. "MAIB" S.A. Tel. +373078142144 Email: office@kurtev.pro	Instituția Publică Centrul Municipal pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului Adresa: MD – 2012, Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 132 IDNO: 1023600045214 IBAN: MD72TRPCBW518430A02081AA BIC: TREZMD2X Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat Tel. +37360314141 Email: ipcmda@gmail.com

14. Semnăturile părților

Administrator DMITRIEVA ANNA	Director GURGUROV PIOTR

Nadejda Roșca _____

Juristă, Direcția juridică, achiziții și resurse umane

CAIET DE SARCINI

- Consultanța Beneficiarului cu privire la toate problemele legate de funcționarea și dezvoltarea site-ului;
- Ajustarea și introducerea modificărilor în structura site-ului (adăugarea de noi secțiuni);
- Introducerea modificărilor la conținutul text al site-ului, plasarea de text și informații grafice, tipografie web;
- Monitorizarea performanței platformei tehnologice (hosting) și a site-ului Beneficiarului, dacă este cazul, transferul site-ului la un alt hosting;
- Monitorizarea securității site-ului Beneficiarului și restaurarea site-ului dintr-o copie de rezervă în caz de defecțiune;
- Adăugarea de module noi;
- Monitorizarea și asigurarea funcționalității site-urilor 24/24 și restabilirea funcționalității sistemului în regim de urgență;
- Asigurarea restabilirii paginilor web în cazul unor atacuri informatice sau defecțiuni ale serverilor gazdă;
- Ajustări vizuale pentru compartimentele din site privind prezentarea informației, la necesitate;
- Ajustarea versiunii mobile pentru ajustările efectuate la compartimentele din site;
- Ajustarea modului de afișare și prezentare a sitului în diferite browsere;
- Publicarea informației noi în rubricile „Noutăți” și „Comunicate de presă”;
- Actualizarea informației la rubrica „Finanțarea proiectelor investiționale” și gestionarea accesului pentru depunerea proiectelor investiționale.
- Suportul administratorului de conținut la activarea versiunilor RO, EN și RU ale paginilor web;
- Termenul de remediere a erorilor va fi de 24 h, în caz de urgență 4 h;

Administrator DMITRIEVA ANNA	Director GURGUROV PIOTR

Specificații de preț

Tipul procedurii de achiziție: De valoare mică
Denumirea procedurii de achiziție: <i>Achiziționarea serviciilor de mentenanță a paginii web:</i> www.startup.chisinau.md

	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA), lei	Suma (fără TVA), lei	Suma (inclusiv TVA 20%), lei	Termenul de prestare	Clasificație bugetară (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	72200000-7	Servicii de mentenanță a paginii web: www.startup.chisinau.md	Luni	7	6.944,17	48.609,19	58.331,03	pentru perioada 02.06.2026 – 31.12.2026	MD72TRPCBW518430A02081AA
Total						48.609,19	58.331,03		

Administrator: DMITRIEVA ANNA	Director: GURGUROV PIOTR