

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea lucrărilor de reparație a scărilor clădirii administrative a
Judecătoriei Chișinău din str.Zelinski,13
prin procedura de achiziție: cererea ofertelor de prețuri

1. Denumirea autorității contractante: Judecătoria Chișinău
2. IDNO: 1016601000256
3. Adresa: mun. Chișinău, str. Zelinski, 13
4. Numărul de telefon/fax: 022-55-14-06
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: jchisinau@justice.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): autoritatea contractantă este o Instituție publică și obiectul principal de activitate este înfăptuirea justiției
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA
	45450000-6	<i>Lucrări de reparație a scărilor clădirii administrative a Judecătoriei Chișinău din str.Zelinski,13</i>	-	-	Conform Caietului de sarcini și Formularului de deviz (Anexa nr. 23 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021 și f. de deviz 3,5,7)	230 000,00
Valoarea estimativă totală						230 000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *Nu se aplica*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *Nu se aplica*
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite*
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate: *maxim 30 zile lucrătoare*
13. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2024*
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *Nu*

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr d/ o	Descrierea criteriului	Descrierea criteriului/cerin ței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
Documente obligatorii la depunerea ofertei				
1	Oferta		Obligativiu	
		<p>Formularul DUAE (în cazul în care operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alți operatori economici, toți participanții urmează să completeze DUAE separat) Completat și autentificat cu semnatura electronica</p>	Obligativiu	
		<p>Cererea de participare (conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021, anexa 7) Completat și autentificat cu semnatura electronica</p>	Obligativiu	
		<p>Declarația privind valabilitatea ofertei (completată conform Anexei nr. 8 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021) <i>cu menținerea valabilității ofertei pentru o durată de 60 de zile (calculată din momentul termenului-limită de depunere a ofertei)</i> Completat și autentificat cu semnatura electronica</p> <p>Propunerea tehnica si financiara</p> <p>a) Grafic de executare a lucrărilor (completat conform Anexei nr. 10 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021, -semnat electronic de către operatorul economic)</p> <p>b) Devizul ofertă (formularele F3, F5, F7), întocmit conform prevederilor actului normativ CPL.01.01-2012 „Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse”, -semnată electronic de către operatorul economic</p> <p>c) Propunerea financiară (conform formularului publicat pe SIA „RSAP” (MTender))</p>	Obligativiu	
2	eligibilitatea ofertantului sau candidatului	<ul style="list-style-type: none"> • Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani(conf. Ord. MF nr. 145 din 24.11.2020) Se va prezenta în termen de 5 zile după data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică *Se va prezenta semnată electronic de ofertantul desemnat câștigător 	Obligativiu (ofertantul desemnat câștigător)	

3	Avizul Inspectoratului Supraveghere Tehnică pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	<ul style="list-style-type: none"> Copia Avizului completat conform Anexei nr. 22 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021, semnat electronic de către operatorul economic 	Obligativ
4	Mentținerea garanției lucrărilor pentru o perioadă de 5 ani	<ul style="list-style-type: none"> Declarație pe propria răspundere, semnată electronic de către operatorul economic 	Obligativ
5	Dovada înregistrării operatorului economic	<ul style="list-style-type: none"> Copia extrasului din Registrul de Stat al persoanelor juridice, semnat electronic de către operatorul economic 	Obligativ
6	Capacitatea de exercitare a activității profesionale	<ul style="list-style-type: none"> Declarație privind experiența similară (anexa 12) și - Lista lucrărilor executate și finalizate ultimii 5 ani (anexa 13) conform Documentației standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021. Declarație referitoare la utilajele instalate și echipamente tehnice de care poate dispune operatorul (anexa 14 conform Documentației standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021) Informații referitoare la pregătirea și calificarea personalului (anexa 15 conform Documentației standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021) Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are intenția să o subcontracteze (anexa 16) - în cazul subcontractării Informații privind asocierea (anexa 17) - în cazul asocierii 	Obligativ
7	Atestarea tehnico-profesională a dirigintelui de șantier (construcții civile, industriale și agrozootehnice)	<ul style="list-style-type: none"> Copia certificatului, semnat electronic de către operatorul economic 	*Obligativ
8	Atestarea cunoștințelor în domeniul securității în muncă	<ul style="list-style-type: none"> Copia adeverinței, semnată electronic de către operatorul economic 	*Obligativ
9	Datele din Registrul informației criminalistice și criminologic	<ul style="list-style-type: none"> Copia cazierului judiciar al persoanei juridice, semnată electronic de către operatorul economic 	*Obligativ
10	capacitatea economică și financiară	<ul style="list-style-type: none"> Copia certificatului privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către ȘFS 	*Obligativ
<p><i>* În cazul în care autoritatea contractantă, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile lucrătoare, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare. În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat.</i></p>			

17. Garanția pentru ofertă, în cuantum: *nu se aplică.*

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări *min. 5 ani.*

19. Garanția de bună execuție a contractului constituie: 5% din suma totală a contractului inclusiv TVA, prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiar: Judecătoria Chișinău

Codul fiscal: 1016601000256

Prestatorul beneficiar: Ministerul Finanțelor-Trezoreria de Stat

IBAN MD87TRPCAA518440C01195AA

Cod: TREZMD2X

Cu nota: Garanția de bună execuție a contractului la procedura de achiziție publică nr. ____ din _____

Agentul economic va garanta executarea contractului, depunând o garanție de asigurare a executării contractului în sumă de 5 % din suma contractului, în timpul încheierii contractului. Garanția de asigurare a executării contractului se constituie de către ofertant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz *Nu se aplica*

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplica

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică

23. Ofertele se prezintă în valuta: lei, MD

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic pret

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: *nu se aplica*

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

– până la: *[ora exactă]* informație găsită în SIA RSAP

– pe: *[data]* data și ora deschiderii v-a fi anunțată de către platforma la care sunteți înregistrați stabilit de SIA RSAP

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34.Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):*Nu*

35.În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:
Nu se aplică

36.Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: ----

37.Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 13.09 2024

38.În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	<i>Se acceptă</i>
sistemul de comenzi electronice	<i>Nu se acceptă</i>
facturarea electronică	<i>Se acceptă</i>
plățile electronice	<i>Nu se acceptă</i>

38.Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *nu*

39.Alte informații relevante:

Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:

a) *prețul lucrărilor include toate cheltuielile, și trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a contractului;*

b) *prețul ofertei se stabilește de către ofertant în baza cerințelor care le-a primit de la organizatorul procedurii de achiziție. Cheltuielile suplimentare, volumul lucrărilor incluse în sarcina de lucru dar care nu au fost luate în considerație de ofertant la prezentarea prețului, nu se acoperă de către Beneficiar;*

c) *Participanții asigură efectuarea lucrărilor în conformitate cu documentația de deviz și se vor conduce de Legea privind calitatea în construcții nr.721 din 02.02.1996 și Legea privind protecția consumatorilor nr. 105 din 13.03.2003; Informației Ministerului Dezvoltării regionale și Construcției nr. 864 din 01.05.2017 cu privire la determinarea valorii obiectelor de construcții; MO din 12.05.2017*

40.1. *Metoda și condițiile de plată - prin transfer bancar, în termen de 20 (douăzeci) de zile lucrătoare după prezentarea facturii fiscale emisă prin SIA „e-Factură” și a procesului verbal de îndeplinire a lucrărilor și acceptarea acestora fără obiecții de către Beneficiar.*

40.2. *Termenul pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă – 10 zile de la data remiterii spre semnare*

Conducătorul grupului de lucru:



ARHIP Alexandru.