

ANUNȚ DE PARTICIPARE nr. 15/2023

privind achiziționarea Serviciilor de transportare a elevilor la școlile de circumscripție anul calendaristic 2024 (01 ianuarie – 31 mai și 01 septembrie – 31 decembrie) .

prin procedura de achiziție Licitație deschisă

- Denumirea autorității contractante:** Aparatul președintelui raionului Strășeni/ Direcția generală educație al Consiliului raional Strășeni.
- IDNO:** 1017601000161
- Adresa mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28**
- Numărul de telefon/fax:** 0 (237) 2 36 30/ 0 (237) 2 79 04/ 0 (237) 2 79 06
- Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:**
email: emilia.harea@mail.ru / achizitii.straseni@mail.ru / www.crstraseni.md
- Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentatia de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
- Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Autoritate publică de nivelul II
- Cumpărătorul/ beneficiarul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:**

Nr. d/o	Co d CP V	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1			Serviciilor de transportare a elevilor la școlile de circumscripție anul calendaristic 2024 (01 ianuarie – 31 mai și 01 septembrie –31 decembrie) .	2 500 000,00

1	60130000-8	servicii	1.0	<p>Transportarea tur –retur a elevilor dintr-o localitate a raionului Strășeni către o instituție de învățământ dintr-o altă localitate a raionului Strășeni conform conform Caietului de sarcini și Listei:., <i>Instituțiilor de circumscripție pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, anul calendaristic 2024 (în învățământul general pentru perioadele 01 ianuarie – 31 mai și 01 septembrie – 31 decembrie suplimentar zile de probă și zile de concursuri școlare), 35 săptămâni/ 185 zile școlare</i>”, estimativ 638 elevi.</p> <p>conform <u>ORARULUI</u> de circulație a unității de transport privind transportarea tur –retur a elevilor.</p> <p>-Unitățile de transport, a transportatorilor licențiați în domeniu cât și procesul de transportare a elevilor trebuie să corespundă tuturor (normelor) actelor normative în vigoare:</p> <p>- <u>Regulamentului cu privire la transportarea elevilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 903 din 30.10.2014.</u></p> <p>- <u>Regulamentului circulației rutiere, aprobat prin Hotărârea de Guvernului nr. 357 din 13.05.2009.</u></p> <p>- <u>Normele și legislația în vigoare privind securitatea rutieră.</u></p>
---	------------	----------	-----	--

Valoarea estimativă totală

2 500 000,00

Lista: Instituțiilor de circumscripție pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, anul calendaristic 2024 (în învățământul general pentru perioadele 01 ianuarie – 31 mai și 01 septembrie – 31 decembrie suplimentar zile de probă și zile de concursuri școlare), 35 săptămâni/ 185 zile școlare.

Nr. D/o	Transportarea tur –retur a elevilor	Localitatea (punctul de plecare)	Total elevi	Instituția de circumscripție (punctul de sosire)	Ora începerii lecțiilor	Nr. elevilor repartizați pe instit	Distanța (într-o direcție), km
1.	Tur -7.40, 8.00 Retur- 12.45, 13.45	s. Lupa-Recea	39	Gimnaziul din s. Codreanca	8.30	39	
2.	Tur -7.50 Retur- 13.45	s. Ghelăuza	34	Școala de circumscripție-Gimnaziul Recea	8.15 8.30	8	6
				Școala de circumscripție Gimnaziul „Mihai Viteazul”, mun. Strășeni		18	8

				IP LT "I.Vatamanu", mun. Strășeni		8	
3.	Tur - 8.00, 8.15 Retur- 13.15, 14.15	s. Negrești	137	Școala de circumscripție Gimnaziul „Mihai Viteazul”, mun. Strășeni	8.30	86	8
				Liceul teoretic „Mihai Eminescu”, mun. Strășeni		51	9
4.	Tur -7.30, 7.50 Retur- 12.45, 13.45	s.Făgureni	77	Școala de circumscripție- Liceul teoretic „Mihai Eminescu”, mun. Strășeni	8.30	69	8
				IP LT "I.Vatamanu", mun. Strășeni		8	
5.	Tur - 8.00, 8.15 Retur- 12.45, 13.45	s. Chirianca	67	Școala de circumscripție – IP Liceul Teoretic Zubrești	8.30	67	5
6.	Tur -7.25, 8.00, 8.15 Retur- 12.45, 13.45, 14.00	s. Stejăreni	39	Școala de circumscripție – Liceul Teoretic „M. Nestor Vornicescu” c. Lozova	8.00	39	15
7.	Tur -7.25, 8.00, 8.15 Retur- 12.45, 13.45, 14.00	s. Micleușeni	21	Școala de circumscripție – Liceul Teoretic „M. Nestor Vornicescu” c. Lozova	8.00	21	6
8.	Tur - 8.00, 8.20 Retur- 12.45, 13.45	s. Rassvet	24	IP Gimnaziul Bucovăț	8.15	24	3
9.	Tur -7.40, 8.00 Retur- 12.45, 13.45	s. Huzun	18	IP Gimnaziul „Ion Creangă”, c. Micleușeni	8.15	18	5
10.	Tur -7.40, 8.00 Retur- 12.45, 13.45	s. Dolna	84	IP Gimnaziul „Ion Creangă”, c. Micleușeni	8.15	84	5
11.	Tur -7.15 Retur- 14.10	s. Saca	39	Școala de circumscripție-	8.10	39	8

				Liceul teoretic „Mihai Eminescu”, mun. Strășeni			
12.	Tur -7.40, 8.00 Retur- 12.45, 13.45	s. Onești	59	Școala de circumscripție - Gimnaziul Țigănești	8.15	59	5
	TOTAL		638	x		638	x

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu se aplică*

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru un singur lot.

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite

12. **Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați:** serviciile se vor presta conform condițiilor contractuale, specificațiilor tehnice, și Lista Instituțiilor de circumscripție pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, anul calendaristic 2024 (în învățământul general pentru perioadele 01 ianuarie – 31 mai și 01 septembrie –31 decembrie suplimentar zile de probă și zile de concursuri școlare), 35 săptămâni/ 185 zile școlare.

13. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31 decembrie 2024

14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu se aplică

15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):** Regulamentului cu privire la transportarea elevilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 903 din 30.10.2014.

- Regulamentului circulației rutiere, aprobat prin Hotărârea de Guvernului nr. 357 din 13.05.2009.

Normele și legislația în vigoare privind securitatea rutieră. Transportarea elevilor se poate efectua numai cu autobuze sau microbuze ale căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în domeniu, precum și sunt destinate prin construcție transportului de călători.

16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr.	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Obligatoriu
	OBLIGATORIU!!!		
	Toate documentele ofertei se solicită să fie completate și semnate electronic de către ofertant.		
16.1	Oferta financiară		

16.1.1	Formularul ofertei , indicînd: • valoarea fără TVA, (lei) • valoarea cu TVA, (lei) • termen de prestare a serviciului	(anexa nr. 7/I) atașat în Documentației standard <u>servicii</u> . Anul 2024 – perioada 01 ianuarie – 31 mai și 01 septembrie – 31 decembrie anul 2024 (35 săptămîni/ 185 zile școlare).	Da
16.1.2	Propunerea financiară	Propunerea financiară- ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, legate de obiectul contractului de achiziție publică de servicii. Propunerea financiară conține - Specificații de preț (anexanr.23) din documentatia standard; <i>Semnată de către ofertant.</i>	Da
16.1.3	Propunerea tehnică	Propunerea tehnică - ofertantul elaborează propunerea tehnică, conform Listei instituțiilor de circumscripție pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, cu anexarea ORARULUI de circulație a unității de transport privind transportarea tur –retur a elevilor, cu indicarea modelului mijlocului de transport și numărul de locuri, eliberată de producător astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini, <i>Transportarea tur –retur a elevilor din localitățile s. Negrești, s.Făgureni, s. Chirianca, punctele de plecare pe rute, conform Listei Instituțiilor, să fie efectuată cu mijlance de transport de capacitate nu mai puțin de 40 locuri per vehicol. (anexa nr. 22);din documentatia standard. Semnată de către ofertant.</i>	Da
16.1.4	Cerere de participare	Conform Documentației standard servicii (anexa nr. 7) Semnată de către ofertant.	Da
16.1.5	Declarație privind valabilitatea ofertei, termen de valabilitate al ofertei se solicită - <u>60 zile</u>	Conform Documentației standard servicii , (anexa nr. 8) Semnată de către ofertant.	Da
16.2	Garanția pentru oferta		
16.2.1	Garanția pentru ofertă emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de 1.0 % din suma ofertei fără TVA, termenul de valabilitate de <u>60 zile</u>	Conform Documentației standard servicii , (anexa nr. 9) cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	Da
16.3	Documentul Unic de Achiziții European		
16.3.1	Eligibilitatea ofertantului	DUAE , conform formularului aprobat prin Ordinul Ministrului de finanțe nr. 72 din 11.06.2020, <i>prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.</i>	Da
16.4	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale		
16.4.1	Certificatul/decizie de înregistrare a întreprinderii	Certificatul/decizie de înregistrare a întreprinderii, Semnată de către ofertant.	Da
16.4.2	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, Semnată de către ofertant.	Da

16.4.3	Licență de transport rutier	Acte ce atestă dreptul de a presta serviciile în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (<i>Transportarea elevilor se poate efectua numai cu autobuze sau microbuze ale căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în domeniu, precum și sunt destinate prin construcție transportului de călători</i>), valabil la ziua desfășurării concursului.	<i>Da</i>
16.5	Demonstrarea capacității economice și financiare		
16.5.1	Certificat de atribuire a contului bancar – copie	<i>Document eliberat de către Banca deserventă a agentului economic (operatorului economic), confirmat prin aplicarea ștampilei și semnăturii Participantului</i>	<i>Da</i>
16.5.2	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Certificat, eliberat de Inspectoratul Fiscal, valabil la momentul prezentării (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova) - Semnată de către ofertant.	<i>Da</i>
16.5.3	Bilanțul contabil / Ultimul raport financiar, înregistrat la Biroul Național de Statistică	Raport financiar, Semnată de către ofertant.	<i>Da</i>
16.5.4	Declarație privind experiența similară minimum 3 ani în domeniul:	Declarație privind lista serviciilor similare (transportarea elevilor) prestate în ultimii 3 ani de activitate (anexa nr. 12), Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit; -Contracte de prestare a serviciilor similare (transportarea elevilor) pentru ultimii 3 (trei) ani de activitate. Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea experienței similare.	<i>Da</i>
16.5.5	Obligațiile contractuale față de alți beneficiari	<i>Operatorul economic va prezenta :</i> DECLARAȚIE cu privire la obligațiile contractuale față de alți beneficiari, conform formularului, Semnată de către ofertant.	<i>Da</i>
16.5.6	Disponibilitatea de mijloace financiare și posibilitatea pentru prestarea serviciului în avans.	<i>Operatorul economic va prezenta:</i> • Documente doveditoare referitor disponibilitatea de mijloace financiare (bani lichizi) pentru executarea lucrărilor în avans. Suma respectivă, nu mai mică de 300 000.00 lei, suma necesară pentru finanțarea și executarea contractului în avans pînă la momentul recepționării primei plăți de către ofertant conform contractului.	<i>Da</i>
16.6	Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională		
	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport propuse de ofertant ca necesare pentru prestarea serviciilor.	DECLARAȚIE privind dotările specifice a unităților de transport specializat, atestat tehnic și asigurat cu pașaport sanitar , cu anexarea documentelor corespunzătoare, conform Regulamentului cu privire la transportarea elevilor necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform (Anexei nr. 13) cu indicarea de marcă și numărul de înmatricularea a mijlocului de transport., semnată de către ofertant. <i>Documente care atestă faptul că ofertantul se află în posesia mijloacelor de transport necesare pentru executarea contractului ce urmează a fi atribuit, acestea fiind dotate pentru transportarea elevilor conform Regulamentului cu privire la transportarea elevilor</i>	<i>Da</i> <i>Da</i>

Aprobat prin Hotărârea de Guvernului nr. 903 din 30.10.2014, cu:

Agentul transportator este obligat să asigure:

- 1) Afișarea pictogramei „Copii”, a semnelor de identificare a tipului vehiculului, și de casete luminoase în față și în spate „Transport copii”, elementele de informare menționate vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;
- 2) Afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului auto, a hărții schematice care să permit vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportării elevilor stabilite prin reglementările în vigoare;
- 3) Mijloacele (unitățile) de transport specializat să aibă controlul tehnic de stat și asigurat cu pașaport sanitar efectuat la termen ;
- 4) Încheierea cu asiguratorul a contractului de asigurare obligatorie a pasagerilor și bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina sa;
- 5) Evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;
- 6) Înlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu, ulterior cu informarea ;
- 7) urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare, precum și aplicarea cu operativitate a măsurilor ce se impun în caz de incident, accident sau alte situații care pot afecta desfășurarea transportului;
- 8) zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- 9) echiparea mijloacelor de transport cu instalație de încălzire a aerului în sare de funcționare și dacă este posibil cu aer condiționat, respectarea normelor antiincendiare;
- 10) existența la bordul mijlocului de transport a mijloacelor de prevenire și combatere a incendiilor, *stingătoare 2 buc*, precum și a ciocanului pentru spart geamurile în caz de necesitate;
- 11) Echipamente pentru siguranță și Securitate inclusive cu sistem de frânare;
- 12) Centuri de siguranță în 3 puncte pentru toate locurile fără protecție și în 2 puncte pentru celelalte;
- 13) Oglinzi retrovizoare cu eliminarea unghiului mort;
- 14) Sistem de blocare a circulației cu ușile pentru pasageri deschise sau parțial deschise;
- 15) Camere video care vor asigura înregistrarea în interiorul unității de transport și pe traseu;
- 16) Limitator de viteză (setat la viteza 60 km/oră);
- 17) Sistem de poziționare globală (GPS) sau alt sistem de monitorizare ce ar permite stabilirea poziției;
- 18) Semnal sonor de avertizare la pornire cu spatele;
- 19) Truse medicale 2 buc;
- 20) Anvelope noi iarnă-vară în complet;

		<p>21) despăgubirea persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale, dacă acestea nu sunt acoperite de despăgubirile potrivit contractelor de asigurare;</p> <p>22) finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice a conducătorului auto angajat de către acesta.</p> <p>23) <i>Posibilitatea autorității contractante de a verifica de facto unitatea de transport conform cerințelor specificate (nominalizate) din momentul deschiderii ofertelor și până la declararea câștigătorului</i></p>	
16.6.2	Desfășurarea transportării elevilor	<p>Declarație din partea ofertantului că:</p> <p>-transportul propus în oferta tehnică de către ofertant pe perioada executării contractului de prestare a serviciului va fi utilizat strict doar pentru transportarea elevilor la școlile de circumscripție.</p> <p>- starea tehnică a mijloacelor de transport corespunde și este conform reglementărilor specificate în Regulamentul circulației rutiere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 357 din 13 mai 2009.</p>	Da
16.6.3	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	<p>Conform Documentației standard servicii (anexa nr. 14). Declarație și documente doveditoare privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, <i>completat și semnat de către ofertant</i>;</p> <p>însotită de schema de încadrare și salarizare a personalului angajat, vor fi furnizate documente semnate de către ofertant, care să ateste studiile, calificările, experiența profesională, certificat de atestare a pregătirii profesionale al conducătorilor auto., vor fi admiși doar șoferi care au categoria „D”, o vechime în muncă nu mai mică de 5 ani și care în ultimii 3 ani nu au admis abateri grave de la regulamentul circulației rutiere (fapt dovedit prin cazierul contravențional) și dețin certificat de competență profesională.</p>	Da
16.6.4	Informații privind asocierea	<p>Conform Documentației standard servicii, Declarație (anexa nr.11), <i>completat și semnat de către ofertant</i>. Însotită de contractul, semnat și ștampilat de către ofertant și asociat.</p>	Da
16.6.5	Angajament terț susținător financiar	<p>Conform Documentației standard servicii, Angajament privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului (anexa nr. 16), <i>completat și semnat de către ofertant</i></p>	Da,
16.6.6	Declarație terț susținător financiar	<p>Conform Documentației standard servicii, (anexa nr. 17), <i>completat și semnat de către ofertant</i></p>	Da,
16.6.7	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	<p>Conform Documentației standard servicii, (anexa nr. 18), <i>va fi prezentat la contractul de arendă a unității de transport și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.), completat și semnat de către ofertant.</i></p>	Da,
16.6.8	Declarație terț susținător tehnic	<p>Conform Documentației standard servicii, Declarație (anexa nr. 19), LISTA privind logistica. , <i>completat și semnat de către ofertant</i></p>	Da,
16.6.9	Declarație terț susținător profesional	<p>Conform Documentației standard servicii, Declarație (anexa nr. 20), LISTA privind personalul de</p>	Da,

		specialitate angajat care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, <i>completat și semnat de către ofertant</i>	
16.7	Cerințe obligatorii		
16.7.1	<p>Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba de română.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pentru eficientizarea examinării, evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede și să depună în sistemul electronic SIA “RSAP”, toate documentele solicitate în documentele de atribuire, la momentul depunerii ofertei. • Documentele din ofertă, în cazul când vor fi solicitate de autoritatea contractantă pentru confirmarea, privind corespunderea operatorului economic clasat pe primul loc cu cerințele stabilite în documentația de atribuire, să fie prezentate în ordinea solicitată în tabelul. 	<i>Da</i>	
16.8	Cerințe obligatorii pentru ofertantul desemnat câștigător		
16.8.1	<p>Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani” aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020 (<i>modelul se anexează în Documentația Standard</i>).</p>	<p>Ofertantul/asociatul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică va prezenta autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, la următoarele adrese electronice:</p> <ul style="list-style-type: none"> * bap@tender.gov.md * achizitii.straseni@mail.ru <p>Declarație (anexa nr. 21),</p>	<i>Da</i>
16.8.2	Garanția de bună execuție a contractului	<p>Prestatorul de servicii, după primirea scrisorii de acceptare a ofertei din partea Beneficiarului, în termen de maximum 10 zile, dar nu mai târziu de data încheierii contractului, se angajează să prezinte autorității contractante, Contract de cont bancar depozit, GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE, a contractului, obținută de la banca unde se deservește, pentru o sumă în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit, constituindu-se prin rețineri succesive din plățile facturilor de achitare a lucrărilor executate. (anexa nr. 10),</p>	<i>Da</i>

17. Garanția pentru ofertă, după caz da , cuantumul 1.0 % . Garantie bancară emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de 1.0 % din suma ofertei fără TVA (anexa 9), cu termenul de valabilitate de 60 zile

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz da, cuantumul 5% . Antreprenorul general se angajează să prezinte autorității contractante Garanția de bună execuție a contractului, obținută de la banca unde se deservește, pentru o sumă în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit, constituindu-se prin rețineri succesive din plățile facturilor de achitare a lucrărilor executate conform anexei nr. 10 Garanția de bună execuție trebuie să fie prezentată după primirea scrisorii de acceptare și respectarea termenelor de așteptare pentru încheierea contractului conform Legii 131/2015 privind achizițiile publice, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu

și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): a) - Să presteze serviciile în strictă conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 903 din 30.10.2014.pentru aprobarea Regulamentului cu privire la transportarea elevilor.
- b) - Regulamentului circulației rutiere, aprobat prin Hotărârea de Guvernului nr. 357 din 13.05.2009.
- c) - Normele și legislația în vigoare privind securitatea rutieră.
22. Ofertele se prezintă în valuta – lei MD
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut și corespunderea cu cerințele solicitate.
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Prețul cel mai scăzut și corespunderea cu cerințele solicitate.
25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile
28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu este cazul
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu este cazul
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț nu

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: SIA RSAP

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	nu se acceptă
Facturarea electronică	se acceptă
Plățile electronice	se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

39. Alte informații relevante:

Operatorii economici participanți la procedura de achiziție publică vor asigura implementarea măsurilor organizaționale necesare pentru păstrarea regimului de confidențialitate și securitate în conformitate cu Legea 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

Conducătorul grupului de lucru:
Președinte al raionului



Viorel JARDAN

L.Ș.

Coordonat:

șef al Direcției generală educație
al Consiliului raional Strășeni

Lucia CACIUC

șef secție construcții și transport

Nicolae SÎRBU