

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziția de servicii pentru
**Repararea, recondiționarea și retapițarea scaunelor și fotoliilor din sala de spectacol a
Palatului Național "Nicolae Sulac" din mun. Chișinău**

prin procedura de achiziție
LICITAȚIE DESCHISĂ

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante. **Da**
Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

<https://moldovaconcert.md/wp-content/uploads/2024/01/Plan-de-achizitii-1.pdf>

1. Denumirea autorității contractante: I.P. Organizația Concertistică și de Management Artistic Națională "Moldova Concert"

2. IDNO: 1003600098757

3. Adresa: Republica Moldova. mun. Chișinău, str. Pușkin 21

4. Numărul de telefon/fax: +373/ 233194

5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:

www.moldovaconcert.md; moldovaconcert@gmail.com

6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în SIA RSAP*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

Instituție publică națională de cultură, de artă muzicală și de alte genuri artistice care satisface cerințele culturale ale societății și care întrunește activitatea de creație, de producție, economică, tehnică, științifică și de instruire în vederea creării și prezentării în fața publicului a spectacolelor muzicale, a programelor de concert, desfășurării unor alte activități culturale de masă.

8. Beneficiarul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lotul 1. Repararea, recondiționarea și retapițarea scaunelor și fotoliilor din sala de spectacol						
1.1	50850000-8	Repararea, recondiționarea și retapițarea scaunelor și fotoliilor din sala de spectacol	Unități	1 800	Oferta se va elabora ținând cont de prevederile caietului de sarcini anexat.	
Valoarea estimativă totală, fără TVA						4 500 000,0

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *Pentru toate loturile*

10. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** *se interzice*

11. **Termenii și condițiile de executare solicitați:** *3 luni*

12. **Termenul de valabilitate a contractului:** *31 decembrie 2024*

13. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** *Nu este cazul*

14. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** *Nu este cazul*

15. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

15.1. Criterii și cerințe privind oferta

Nr. d/o	Descrierea criteriului / cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului / cerinței	Nivelul minim/ Obligatorietatea
	Propunerea tehnică	Formularul Specificație de preț. Semnate electronic de către operatorul economic și prezentate prin SIA RSAP.	Da
		Devizul – ofertă pentru lucrări Formularele nr.3, nr.5 și nr.7 Semnate electronic de către operatorul economic și prezentate prin SIA RSAP.	Da
		Formularul Declarație privind valabilitatea ofertei. Prezentat prin SIA RSAP în conformitate cu modelul din Anexa 8 și semnat electronic de către operatorul economic.	Da
		Formularul Cererea de participare. Prezentat prin SIA RSAP în conformitate cu modelul din Anexa 7 și semnat electronic de către operatorul economic.	Da
	DUAE	DUAE. Completat integral, semnat electronic de operatorul economic și prezentat prin SIA RSAP. În formularul DUAE, operatorul economic, va include informațiile, care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție stabilite în pct.15.2 din anunț. Documentele justificative prin care operatorul economic confirmă îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, se vor prezenta la solicitarea autorității.	Da
	Garanția pentru ofertă 1%	Scrisoare de garanție emisă de către o instituție financiară	Da

15.2. Criterii de calificare și selecție a operatorilor economici

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
<i>Notă</i>	<i>Mostrele și formulare originale/copie a documentelor menționate în prezentul tabel, vor fi prezentate de către ofertant autorității contractante, în termen de 3 zile de la solicitarea autorității</i>		
	<i>Operatorii economici străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească, forma de înregistrare, autorizarea activității, lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat la data prezentării, în conformitate cu legislația din țara de rezidență.</i>		
1.	Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.		Da
	Deținerea genului de activitate principal, sau secundar pentru prestarea serviciilor solicitate prin prezenta documentație de atribuire.	<i>Pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale, se vor prezenta, următoarele documente</i> Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Da
2.	În cazul în care, autoritatea dispune de informații, că operatorul economic se află în una din situațiile menționate în art.19 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice, acesta va fi exclus de la procedura de achiziție.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Da
3.	Operatorul economic va demonstra surse financiare disponibile în contul curent, la data deschiderii ofertelor, în mărime de cel puțin 1 000 000.00 lei MD.	Extras bancar privind rulajul în contul curent.	Da
4.	Operatorul economic va demonstra lipsă de restanțe la buget.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat. Valabil la ziua petrecerii concursului.	Da

5.	Ofertantul va demonstra că în ultimii 5 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, a reparat și retapițat scaune și fotolii la Săli de spectacol, însoțite de certificate de bună execuție (recomandări), cu o valoare de cel puțin 1 000 000,00 lei, la nivel de maxim 1 contract.	<p>Pentru demonstrarea experienței profesionale specifice, operatorul economic va prezenta autorității.</p> <p>Declarația privind experiența similară, în conformitate cu modelul din Anexa nr.12, însoțită de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite. Pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: <ul style="list-style-type: none"> ✓ recomandare / recomandări din partea beneficiarului; ✓ procesul verbal de recepție. 	Da
6.	Ofertantul este obligat: - să viziteze Sala de spectacol pentru a evalua, pe propria răspundere, cheltuiala și risc, factorii necesari pentru pregătirea Ofertei sale și semnarea contractului.	Certificatul de vizită pe teren și examinare a obiectului.	Da
7.	NOTĂ	În cazul, în care operatori economici participă la procedura de atribuire a contractului în comun, aceștia vor completa și semna un Acord de asociere în conformitate cu modelul prezentat în Anexa nr.17, urmând ca în cazul în care, oferta a fost desemnată câștigătoare să adopte sau să constituie o anumită formă juridică. Ofertantul are obligația de a preciza partea / părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale acestora.	Da
		În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea economică și financiară cât și capacitatea tehnică și/sau profesională invocând susținere acordată de un terț susținător, acesta va dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică (conform anexelor nr. 18 - 21), prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele financiare, cât și resursele tehnice și profesionale invocate.	Da
8.	Standarde de asigurare a calității	Certificatele de conformitate pentru materialele prezentate. EN1021-1	Da

16. Garanția pentru ofertă, va fi prezentată în formă de scrisoare de garanție bancară emisă de către o instituție financiară (anexa nr.9), cuantumul 1 %.

17. Termenul de garanție a lucrărilor *minim 2 ani.*

18. Garanția de bună execuție a contractului, rețineri succesive din plata convenită pentru facturile înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți, **cuantumul 2 %**.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânși al procedurii negociate), după caz. -

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *Nu*

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): -

22. Ofertele se prezintă în valută lei MD.

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- *SIA RSAP*

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

26. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile

27. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:
română, engleză.

30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *Nu*

31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul)

33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: -

34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:

35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP

36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	
facturarea electronică	Se va utiliza
plățile electronice	Se va utiliza

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu*

38. Alte informații relevante:

Președintele grupului de lucru

Andrei LOCOMAN