

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

I.

1. Denumirea și obiectul contractului: **Izolarea termică exterioară a clădirii Complexului Educațional (Gimnaziul nr. 93) Hulboaca, com. Grătiești.**
 2. Numărul și data contractului: Contractul de antrepriză nr. 34 din 20.05.2022.
 3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria com. Grătiești
 4. Adresa beneficiarului mun. Chișinău, s. Grătiești, str. Ștefan cel Mare, 72
 5. Țara Republica Moldova
 6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
 7. Valoarea contractului exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul:
 - a) inițială (la data semnării contractului)
 - b) finală (la data finalizării contractului) 929 741,98 lei.
 8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu.
 9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată _____
 - b) efectiv realizată 5 luni
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
 10. Numărul și data procesului-verbal de recepție finală: PV f/n din 25.10.2022.
 11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
-
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

II.

1. Denumirea și obiectul contractului: ***”Lucrări de reparație a încăperilor subsolului Blocului didactic central (aripa stîngă) bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165”.***
2. Numărul și data contractului: Contractul de antrepriză nr. 9 din 10.03.2022.
3. Denumirea/numele beneficiarului IP Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie ”Nicolae Testemițanu”
4. Adresa beneficiarului mun. Chisinau, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - șubantreprenor
7. Valoarea contractului exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul:
 - a) inițială (la data semnării contractului) 2 120 487,73 lei;
 - b) finală (la data finalizării contractului) 2 120 487,73 lei.
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu.
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - d) contractată 4 luni calendaristice.
 - e) efectiv realizată 4 luni calendaristice.
 - f) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție finală: nr. Nr. 02-T din 11.07.2022.
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

III.

1. Denumirea și obiectul contractului: ”**Lucrări de reparație la Grădinița de copii s. Gura Galbenei, rl Cimișlia**”.
2. Numărul și data contractului: Contractul de antrepriză nr. 06-22 din 06.06.2022.
3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria s. Gura Galbenei
4. Adresa beneficiarului s. Gura Galbeneie, rl Cimișlia
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul:
 - a) inițială (la data semnării contractului) 1 315 566,43 lei;
 - b) finală (la data finalizării contractului) 1 315 566,43lei.
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu.
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - g) contractată 6 luni calendaristice.
 - h) efectiv realizată 5 luni calendaristice.
 - i) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție finală: nr. Nr. 01 din 10.11.2022.
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

IV.

1. Denumirea și obiectul contractului: **Lucrări de reparație a Gimnaziului din s. Roșcani, rl Anenii Noi.**
2. Numărul, data contractului: Contractul Ref:00104266/EU CBM/RfQ22/02476 din 24.08.2022
3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria s. Roșcani, rl Anenii Noi
4. Adresa beneficiarului s. Roșcani, rl Anenii Noi.
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul:
 - a) inițială (la data semnării contractului)
 - b) finală (la data finalizării contractului) 85357,30 USD.
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu.
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - j) contractată _____
 - k) efectiv realizată 2,5 luni
 - l) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție finală: nr. 01 din 09.11.2022.
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

CONTRACT Nr.34
privind achiziția de lucrări la reparații capitale

I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției: achiziția de lucrări la reparații capitale
Cod CPV: 45200000-9

“20” mai 2022

s. Grătiești, mun. Chișinău
(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
<p>«Comod Construct» SRL <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin Director Ceban Adrian, <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza Statutului, <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Furnizor/Prestator</i> c.f. 1017600015458, <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,</p>	<p>Primăria com. Grătiești, <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin Primarul Mardare Victor, <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza Hot. Jud. Nr.3-4393/2019 din 14.11.2019, denumit(a) în continuare <i>Cumpărător/Beneficiar</i> c.f.1007601010219, <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

**Achiziționarea lucrărilor, Izolarea termică exterioară a clădirii Complexului
Educațional (Gimnaziul nr.93) Hulboaca, com.Grătiești**

(denumirea bunului/serviciului)

denumite în continuare Lucrări, conform procedurii de achiziții publice nr.21055150 din 12.05.2022

- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
- a) Specificația tehnică;

- b) Specificația de preț;
- c) *alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.*

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării lucrărilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta lucrările conform Devizului, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze lucrările livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea lucrărilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Documentația prezentată la concurs.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Documentația prezentată la concurs.

1.5. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a lucrărilor sunt indicate în Documentația prezentată la concurs.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea/Prestarea lucrărilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare.

2.2. Documentația de însoțire a lucrărilor include:

Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea lucrărilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul lucrărilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în devizul prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie:
929741,98 lei MD (Nouă sute douăzeci și nouă mii șapte sute patruzeci și unu lei 98 bani)
Incl.TVA 153956,99 lei

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru lucrările livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi: **avans 10 prc..**

Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Lucrările se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:

- a) cantitatea Lucrărilor corespunde informației indicate în Lista lucrărilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Lucrărilor corespunde informației indicate în Deviz;

4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Lucrărilor și proces-verbal al îndeplinirii Lucrărilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Lucrările furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:

- a) să livreze/presteze Lucrările în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării lucrărilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea lucrărilor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Lucrărilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
- c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Lucrărilor;
- d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de ___ zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de ___ zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Lucrărilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de ___ zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de ___ zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de ___ zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este _____, în cuantum de ___% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Livrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de ___% [indicați

plata despăgubirii în valoare de ___% din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ___% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește ___ zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de ___% [indicați procentajul] din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ___% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la 31.12.2022.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

**II. CONDIȚIILE
SPECIALE A CONTRACTULUI
(LA NECESITATE)**

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii «Comod Construct» SRL	Cumpărătorul/Beneficiarul Primăria com.Grătiești
Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Sprincenoaia, 5C, ap.5,	Adresa poștală:s.Grătiești, str.Ștefan cel Mare 72
Telefon: 068477566,,069946463	Telefon:022-451232,022-451254
Cod fiscal: 1017600015458	Cod fiscal:1007601010219
Banca: BC «Victoriabank» SA Chisinau	Banca: Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat
Cod: VICBMD2X	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD50VI022240800000212MDL	IBAN: MD54TRPDAK311120J11184AB

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul


Oliver A. Ady



*Priveșor,
Ivanov
Dieton*

*2022-000000302B
06.06.2022*



CONTRACT FOR WORKS

24-Aug-2022

Date: _____

Dear Sir/Madam,

Ref.: **00104266 / EU CBM / RfQ22/02476**

EU CBM: Repair works at Roscani Gymnasium, Anenii Noi.

The United Nations Development Programme (hereinafter referred to as "UNDP"), wishes to engage your company, duly incorporated under the Laws of **Republic of Moldova** (hereinafter referred to as the "Contractor") in order to perform **repair works at Roscani Gymnasium, Anenii Noi** (hereinafter referred to as the "Works"), in accordance with the following Contract:

1. Contract Documents

- 1.1 This Contract is subject to the UNDP General Conditions for Civil Works, attached hereto as Annex I. The provisions of such Annex shall control the interpretation of this Contract and in no way shall be deemed to have been derogated by the contents of this letter and any other Annexes, unless otherwise expressly stated under section 4 of this letter, entitled "Special Conditions".
- 1.2 The Contractor and UNDP also agree to be bound by the provisions contained in the following documents, which shall take precedence over one another in case of conflict in the following order:
- this Letter;
 - The General Conditions of Contract for Civil Works, attached hereto as Annex I;
 - the Technical Specifications - ref. RfQ22/02476, dated 16 June 2022, attached hereto as Annex II;
 - the Contractor's Tender documents, **including the updated Priced Bill of Quantities, dated 22 August 2022** (which resulted from the last round of discussions between UNDP and the Contractor), not attached hereto but known to and in the possession of both parties.
- 1.3 All the above shall form the Contract between the Contractor and UNDP, superseding the contents of any other negotiations and/or agreements, whether oral or in writing, pertaining to the subject of this Contract.

Comod Construct SRL

5C, Sprincenoaia Street, office 5, Chisinau
Republic of Moldova



2. Obligations of the Contractor

- 2.1 The Contractor shall commence work within **5 calendar days** from the date on which he shall have been given access to the Site and received the notice to commence from the Engineer, and shall perform and substantially complete the Works by **24 January 2023**, in accordance with the Contract. The Contractor shall provide all materials, supplies, labour and other services necessary to that end.
- 2.2 The Contractor shall submit to the Engineer the Programme of Work referred to in Clause 13 of the General Conditions by **30 August 2022**.
- 2.3 The Contractor represents and warrants the accuracy of any information or data provided to UNDP for the purpose of entering into this Contract, as well as the quality of the Works foreseen under this Contract in accordance with the highest industrial and professional standards.

3. Price and payment

- 3.1 In full consideration of the complete and satisfactory performance of the Works under this Contract, UNDP shall pay the Contractor a contract price of **85,357.30 USD (eighty-five thousand three hundred fifty-seven US Dollars and 30 cents)** contained in Bills of Quantities and Supplier's Quotation.
- 3.2 The price of this Contract is not subject to any adjustment or revision because of price or currency fluctuations.
- 3.3 The final price of the Contract will be determined on the basis of the actual quantities of work and materials utilized in the complete and satisfactory performance of the Works as certified by the Engineer and the unit prices contained in the Contractor's financial proposal. Such unit prices are fixed and are not subject to any variation whatsoever.
- 3.4 The Contractor shall submit an invoice for advance payment in an amount of **US\$ 17,000.00 (seventeen thousand US dollars)** upon signature of this Contract by both parties. Invoices for the work performed and materials utilized shall be submitted every 20 to 30 days; and a final invoice within 30 days from the issuance of the Final Commissioning Report and Certification of Substantial Completion by the Engineer. Payments will be made in MDL, at UNORE on the day of payment.
- 3.5 UNDP shall effect payment of the invoices after receipt of the certificate of payment issued by the Engineer, approving the amount contained in the invoice. The Engineer may make corrections to that amount, in which case UNDP may effect payment for the amount so corrected. The Engineer may also withhold invoices if the work is not performed at any time in accordance with the terms of the Contract or if the necessary insurance policies or



performance security are not valid and/or in order. The Engineer shall process the invoices submitted by the Contractor within 15 days of their receipt.

- 3.6 Payments effected by UNDP to the Contractor shall be deemed neither to relieve the Contractor of its obligations under this Contract nor as acceptance by UNDP of the Contractor's performance of the Works.
- 3.7 Payment of the final invoice shall be effected by UNDP after issuance of the Certificate of Final Completion by the Engineer.
- 3.8 All funds paid to the Contractor for works performed under this contract are carried out under the EU funded technical assistance Programme "European Union - Confidence Building Measures" and implemented by UNDP.

4. Special conditions

- 4.1 The Contractor will provide minimum 3-year warranty on works and materials.
- 4.2 The Contractor may submit invoices for materials and plant stored at the Site, provided they are necessary and adequate for the performance of the Works and they are protected from weather conditions and duly insured as per the instructions of the Engineer.
- 4.3 The amounts of the payments referred to under section 3.1 above shall be subject to a deduction of 20% (twenty percent) of the amount accepted for payment until the cumulative amount of the deductions so effected shall equal the amount of the advance payment. Should the cumulative amount of the deductions so made be lower than the amount of the advance payment after the date of substantial completion of the Works, UNDP may deduct the amount equal to the difference between the advance payment and the cumulative deductions from the payments due after substantial completion.
- 4.3 According to Clause 45 of the General Conditions, the liquidated damages for delay shall be **0.33 %** of the price of the Contract per day of delay, up to a maximum of 10% of the final price of the Contract, after which UNDP may terminate the contract.

5. Submission of invoices

- 5.1 One original and one copy of every invoice shall be submitted by mail by the Contractor for each payment under the Contract to the Engineer's address specified in clause 8.2.
- 5.2 Invoices submitted by fax shall not be accepted by UNDP.

6. Time and manner of payment



6.1 Invoices shall be paid within thirty (30) days of the date of their receipt and acceptance by UNDP.

6.2 All payments shall be made by UNDP to the following Bank account of the Contractor:

Beneficiary: Comod Construct SRL

IBAN: MD80VI022240800000170USD

Bank name: BC "Victoriabank", of. 8 SA Chisinau

Bank address: 99, Decebal Street, Chisinau

Bank SWIFT Code: VICBMD2X

Beneficiary's Fiscal Code: 1017600015458

7. Modifications

7.1 Any modification to this Contract shall require an amendment in writing between both parties duly signed by the authorized representatives of the Contractor and UNDP.

8. Notifications

8.1 For the purpose of notifications under the Contract, the addresses of UNDP and the Contractor are as follows:

For the UNDP:

Anatolie TERZI

Title: EU-CBM Programme Manager, UNDP Moldova

Address: #101, Sciusev Street, office 204, MD 2012 Chisinau, Moldova

Tel: (+373 22) 839 866

E-mail: anatolie.terzi@undp.org

For the Contractor:

Adrian CEBAN

Title: Director

Address: #5C, Sprincenoaia Street, office 5, Chisinau

Tel.: +373 68477566

E-mail: comod.construct@mail.ru

8.2 For the purposes of communications with the Engineer, the address of the Engineer shall be as follows:

Andrei VASILACHI,

Title: EU-CBM Project Manager/ Community & Infrastructure

Address: #101, Sciusev Street, office 204, Chisinau, Moldova

Tel.: (+373 22) 839-872; GSM: +373 68 980 086

E-mail: andrei.vasilachi@undp.org



If the above terms and conditions meet with your agreement as typed in this letter and in the Contract Documents, please initial every page of this letter and its attachments and return to this office one original of this Contract, duly signed and dated.

Yours sincerely,

DocuSigned by:
Andrea Cuzyova
30A862C5300B4B4...

Andrea Cuzyova
Deputy Resident Representative



For Comod Construct SRL

Agreed and Accepted:

Signature

Adrian



Name Adrian CEBAN

Title Director

Date

25.08.22

DS
CG

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 9
privind achiziția prin Licitatie deschisă

“10” martie 2022

mun. Chișinău

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1642000358916 din data 07.02.2022, între Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, cu sediul în mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165, telefon: 022 20-52-65, fax: 022 20-52-65, IDNO 1007600000794, reprezentată prin Emil Ceban, Rector, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și S.R.L. ”COMOD CONSTRUCT”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Sprîncenoaia, 5C, ap. (of.), 5, telefon: 068477566, IDNO 1017600015458, reprezentată prin Adrian Ceban, administrator, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul se obligă să execute *lucrări de reparație a încăperilor subsolului Blocului didactic central (aripa stângă), bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165*, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 4 (patru) luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
 - c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
 - d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În

cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7 Termenul de garanție a lucrărilor prevăzute la pct. 1.1. al prezentului contract este de 5 (cinci) ani.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **2 120 487,73 (două milioane una sută douăzeci mii patru sute optzeci și șapte,73) lei MD, inclusiv TVA.**

3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor-verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel: un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să constituie garanția de bună execuție sub formă de rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate, până la atingerea unui procent de 5 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica

- calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.
- 4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.
- 9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.
- 9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.
- 10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.
- 10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte

poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestrui;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

S.R.L. "COMOD CONSTRUCT"

Adresa poștală: mun. Chișinău, str.
Sprincenoaia, 5C, ap. (of.) 5
Telefon: 068477566
Cod fiscal: 1017600015458
Banca: B.C. "Victoriabank" S.A.,
Sucursala nr. 8
Cod: VICBMD2X802
IBAN:
MD50VI022240800000212MDL

BENEFICIARUL

IP USMF "Nicolae Testemițanu"

Adresa poștală: mun. Chișinău, bd.
Ștefan cel Mare și Sfânt, 165
Telefon: 022 20-52-65
Cod fiscal: 1007600000794
Banca: B.C. "Moldova Agroindbank"
S.A., Sucursala Chișinău Centru
Cod: AGRNMD2X723
IBAN:
MD19AG000000022512015544

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

S.R.L. "COMOD CONSTRUCT"

Adrian Ceban



BENEFICIAR

IP USMF "Nicolae Testemițanu"

Emil Ceban



L.Ș.

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Lucrări de reparație a încăperilor subsolului Blocului didactic central (aripa stângă), bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165	45453000-7	Conform Caietului de sarcini	Conform Documentației de deviz (Formularul nr. 3, 5, 7)	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

S.R.L. "COMOD CONSTRUCT"

Adrian Ceban



BENEFICIAR

IP USMF "Nicolae Testemițanu"

Emil Ceban



SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar, inclusiv TVA	Suma lei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare
1	Lucrări de reparație a încăperilor subsolului Blocului didactic central (aripa stângă), bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165	45453000-7	bucată	1	2120487,73	2120487,73	4 (patru) luni
TOTAL							

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

S.R.L. "COMOD CONSTRUCT"

Adrian Ceban



BENEFICIAR

IP USMF "Nicolae Testemițanu"

Emil Ceban



2022-0000000862

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.06-22
privind achiziția prin COP

„06” iunie 2022



I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21056115 din data 18.05.2022, între **Primăria s. Gura Galbenei**, cu sediul în s. Gura Galbenei, str. A. Mateevici, 39, telefon 024146236, IDNO 1007601008878, reprezentat prin Primarul Constantin Munteanu în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **"Comod Construct" SRL**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Sprîncenoaia, 5C, birou 5, telefon 069946463, IDNO 1017600015458, reprezentat prin directorul Adrin Ceban, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de reparație la Grădinița de copii s. Gura Galbenei, r-nul Cimișlia* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2 (două) luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.
- 2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.
- 2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
 - c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
 - d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind

protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 (cinci) ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **1 315 566,43** (un milion trei sute cincisprezece mii cinci sute saizeci și șase lei 43 bani) MD, inclusiv 219261,07 TVA lei.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală / procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit

împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată, Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

- 6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia, au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5. Lucrările care devin ascunse, nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.
- 8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața

Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 (Cinci) zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestrul;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de

achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2022 recepția finală a lucrărilor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Adresa poștală:

MD 2028 Chișinău

Telefon: 069946463

Cod fiscal:1017600015458

Banca:Victoriabank SA, of. 8, Chisinau

Cod:VICBM2X802

IBAN:MD50VI022240800000212MDL

BENEFICIARUL

Adresa poștală:

MD4118, s. Gura Galbenei

Telefon: 024146236

Cod fiscal:1007601008878

Banca:MF T de Stat

Cod:TREZMD2X

IBAN: MD70TRPDAZ311120A11198AC

MD 59 TRPDAZ 311120 A11198 AC

1278 000,00
37 566,43

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR



BENEFICIAR



Anexa nr. 1
la Contractul nr. 06-22
din „06” iunie 2022

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Lucrări de reparație Grădinița de copii s. Gura Galbenei, r-nul Cimislia	45300000-0	Conform caietului de sarcini	Conform documentației de deviz (Formularele nr. 3, 5, 7)	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL



BENEFICIAR



Anexa nr.2
la Contractul nr.06-22
din "06" iunie 2022

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitate a de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inklusiv TVA	Suma lei MD, TVA	Termenii de executare
1	Lucrări de reparație Grădinița de copii s. Gura Galbenei, rl Cimislia	45300000-0	bucata	1	1 315566,43 lei	219261,07	
	TOTAL						

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR



BENEFICIAR



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. _____ din 25.10.2022

Privind lucrările **"Achiziționarea lucrărilor "Izolarea termică exterioară a clădirii Complexului Educațional (Gimnaziul nr. 93) Hulboaca, com. Grătiești"**, executate în cadrul Contractului privind achiziția de lucrări la reparații capitale nr. 34 din 20.05.2022 și a Contractului privind achiziția de lucrări la reparații capitale nr. 81 din 14.10.2022, încheiate între **Primăria com. Grătiești** și Antreprenor **"COMOD CONSTRUCT" SRL**,

1. Lucrările au fost executate în lipsa autorizației.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 25.10.2022, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mardare Victor – primarul com. Grătiești;

Membrii comisiei:

Balan Ana – contabil-șef,

Bîrcă Valeriu – consilier,

Popa Grigore – consilier,

Jitari Cristina – consilier.

3. *Au mai participat la recepție:*

Ceban Adrian – director administrativ, SRL "Comod Construct"

Ceban Ion - diriginte de șantier, SRL "Comod Construct".

4. Constatările comisiei de recepție cu privire la terminarea lucrărilor "Izolarea termică exterioară a clădirii Complexului Educațional (Gimnaziul nr. 93) Hulboaca, com. Grătiești" sunt cuprinse în anexele nr. 1, 2, 3, la acest proces verbal;

Anexa 1: piesele din documentația scrisă și desenată, prezentată, care au lipsit și/sau sunt incomplete;

Anexa 2: lucrările din caietul de sarcini, care nu au fost executate (în caz că sunt așa lucrări);

Anexa 3: lucrările, la executarea cărora nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Organizarea procedurii de recepție a obiectului la terminarea lucrărilor.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor de construcție - montaj prevăzute în contract.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Exploatarea obiectivului conform destinației.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 25.10.2022 la ora 10.00 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: _____

Mardare Victor  _____

— Membrii comisiei:

Balan Ana  _____

Bîrcă Valeriu  _____

Popa Grigore  _____

Jitari Cristina  _____

Reprezentant antreprenor:

Ceban Adrian 

Ceban Ion 



9. Obiectul "Izolarea termică exterioară a clădirii Complexului Educațional (Gimnaziul nr. 93) Hulboaca, com. Grătiești" este:

TRANSMIS:

EXECUTANTUL:

SRL „Comod Construct”

"25" octombrie 2022

L.Ș.

(semnătura)



PRIMIT:

BENEFICIAR

Primăria comunei Grătiești

"25" octombrie 2022

(semnătura)



ANEXĂ nr.1
la procesul-verbal de receptie
la terminarea lucrarilor
Nr. ____ din 25.10.2022

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.



Mardare Victor  primarul com. Grățiești

Ceban Adrian



 director administrativ SRL "Comod Construct"

ANEXA 2
la procesul-verbal de receptie
la terminarea lucrărilor
Nr. _____ din 25.10.2022

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnică ce n-au fost executate:

Mardare Victor



primarul com. Grătiești

Ceban Adrian



director administrativ SRL "Comod Construct"

ANEXA 3
la procesul-verbal de receptie
la terminarea lucrărilor
Nr. ____ din 25.10.2022

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului:



Mardare Victor  primarul com. Grătiești

Ceban Adrian 



director administrativ SRL "Comod Construct"

INVESTITOR : **Primaria s.Gura Galbenei,r.Cimislia**

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 01 din 10 noiembrie 2022

privind lucrarea **Lucrari de reparatii capitale la blocul V2,la gradinita pentru copii Guguta** executată la obiectul **Gradinita pentru copii** în cadrul contractului nr. **COP 06-22** din **06.06.2022** încheiat între **Primaria s.Gura Galbenei,r.Cimislia** și **SRL Comod Construct** pentru lucrările de **Reparatii capital la gradinita Guguta din s.Gura Galbenei,r.Cimislia**

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de **Primaria s.Gura Galbenei** la _____, cu valabilitate pînă la **24 luni**.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____, fiind formată din:

Munteanu Constantin,primar,presedintele comisiei

Smeleanski Corina,secretar al consiliului local,membru

Olarescu Ion,specialist pentru reglementarea regimului funciar,membru

Jentimir Maria,director interimar gradinita pentru copii Lastaras,membru

Kodreanu Valentina,director interimar gr.Guguta,membru

Razmerita Nicolae,responsabil tehnic,membru

Bolun Ion.consilier,membru

Vivat Nina,consilier local,membru

Birson Iliana (numele, prenumele) *membru*

3. Au mai participat la recepție:

Cebanu Ion,dirijinte de santier SRL Comod Construct

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De efectuat receptia la terminarea lucrarilor la obiectul Lucrari de reparatii capital la gradinita pentru copii,s.Gura Galbenei r.Cimislia

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrarile au fost executate in tot volumul prevazut in documentatia de proiect,caietului de sarcini.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De receptionat obiectul la terminarea lucrarilor,de inlaturat neconformitatile din anexa nr.3 al procesului verbal si de pregatit pentru receptia finala

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ la _____ în _____ exemplare.

Presedintele coisiei



Constantin Munteanu

Membri:



Corina Smeleanski



Ion Olarescu



Maria Jentimir



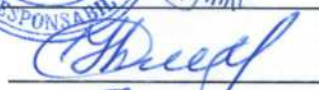
Valentina Codreanu



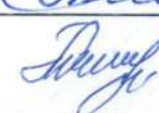
Nicolae Razmerita



Ion Bolun



Nina Vivat



Maria Birson

L.Ș. _____
(semnătura) (funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea: Lucrari de reparatii capitale la gradinita pentru copii este.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

SRL Comod Construct
Director I.Ciobanu

Primaria s.Gura Galbenei
Primar C.Munteanu

" 11 / 11 / 2022

_____ (semnătura)

" 11 / 11 / 2022

L.Ș. _____ (semnătura)

Anexa Nr. 1 la procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor

Nr. *01* din *10 noiembrie 2012*

Lista pieselor din documentatia scrisa si desenata a obiectului care sint lipsa sau incomplete

Obiectii nu s-

*Prezidentele comisiei
Responsabil tehnic*



*Sturteanu
Razmekite*

Anexa Nr.2 la procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor

Nr./din 10 noiembrie 2022

Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica ce n-au fost executate

Obiectivi nu-s

Prezedintele comisiei

Responsabil tehnic



Reuntem

Reuntem

Anexa nr 3 la procesul verbal dereceptie la terminarea lucrarilor.

Nr. 01 din 10 noiembrie 2011

1. Lista lucrarilor cuprinse in documentatia tehnica la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

1. De reparat locuri deteriorat la fereste et 2 (dormitor)
2. De replet robinetele la lavuar
3. De replet geamul (et 2, coridor)

Comisia de receptie este compusa din:

- 1. Melescu Constanta, primar, membru in comisie
- 2. Iacobauschi Corina, secretar al consiliului local, membru
- 3. Vasile Ion, specialist pentru cercetarea marcarilor funciar, membru
- 4. Jucanaru Mihaela, director executiv constructii pentru comuna Iartaras, membru
- 5. Kucharscu Valeriu, director executiv constructii, membru
- 6. Ruzmetia Nicolae, responsabil tehnic, membru
- 7. Botan Ion, consilier local, membru
- 8. Vasile Nina, consilier local, membru

1. Au mai participat la receptie:

- 1. Celaru Ion, director de santier SRI, Comed Construct
- 2. Comandant de comisie de receptie

Prezidentele comisiei

Responsabil tehnic



N. Ruzmetia

INVESTITOR (UNDP Moldova)
BENEFICIAR (IPG Roșcani)

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 07 din 09 noiembrie 2022

Privind lucrările de reparație în instituția de educație Gimnaziul Roșcani, raionul Anenii Noi, executate conform Contractului Nr. 00104266/EUCBM/RfQ22/02476 din 24.08.2022 "Repair works at Roscani Gymnasium, Anenii Noi", încheiat între UNDP Republica Moldova și Antreprenor SRL „COMOD CONSTRUCT”.

1. Lucrările au fost executate în lipsa autorizației.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 09.11.2022, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Directoare IPG Roșcani - Budișteanu Lilia

Membrii comisiei:

Directoare adjunctă IPG Roșcani - Lungu Nadejda,
Primarul s. Roșcani - Morari Constantin,
Contabilă șefă IPG Roșcani - Hîncu Tatiana,
Ofițer de proiect EU-CBM - Crăciun Vitalie,
Responsabil tehnic EU-CBM - Gromațchi Iurie,
Diriginte de șantier - Ceban Ion,
Reprezentant al antreprenorului - Gureu Petru.

3. Au mai participat la recepție:

Director administrativ SRL "Comod Construct" - Ceban Adrian.

4. Constatările comisiei de recepție cu privire la terminarea lucrărilor de reparație în instituția de educație Gimnaziul Roșcani, raionul Anenii Noi, sunt cuprinse în anexele nr. 1, 2, 3, la acest proces verbal;

Anexa 1: piesele din documentația scrisă și desenată, prezentată, care au lipsit și/sau sunt incomplete;

Anexa 2: lucrările din caietul de sarcini care nu au fost executate (în caz că sunt așa lucrări);

Anexa 3: lucrările, la executarea cărora nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Organizarea procedurii de recepție a obiectului la terminarea lucrărilor.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor de construcție - montaj prevăzute în contract.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Exploatarea obiectivului conform destinației.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 09.11.2022 la ora 10.00 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Budișteanu Lilia



Membrii comisiei:

Lungu Nadejda

Morari Constatin

Hîncu Tatiana

Crăciun Vitalie

Gromațchi Iurie

Ceban Ion

Gureu Petru



Reprezentant antreprenor:

Ceban Adrian



9. Obiectul: "Lucrările de reparație în instituțiile de educație Gimnaziul Roșcani, raionul Anenii Noi" este:

TRANSMIS:
EXECUTANTUL:
SRL „Comod Construct,,

"09" noiembrie 2022

L.Ș.



PRIMIT:
BENEFICIAR:
PG Roșcani

"09" noiembrie 2022

(semnătura)



Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.

[A large, stylized handwritten signature or scribble, possibly representing the missing list of parts.]



Budisteanu Lilia

[Handwritten signature of Lilia Budisteanu]

directoare IPG Roșcani

Gromațchi Iurie

[Handwritten signature of Iurie Gromațchi]

responsabil tehnic



Ceban Adrian

[Handwritten signature of Adrian Ceban]

director administrativ, SRL "Comod Construct"



ANEXĂ nr.2
la procesul-verbal de receptie la
terminarea lucrarilor nr. ___ din 09.11.2022

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate:



Budîșteanu, Lilia

directoare IPG Roșcani

Gromățchi Iurie

responsabil tehnic

Ceban Adrian



director administrativ, SRL "Comod Construct"



ANEXĂ nr. 3
la procesul-verbal de recepție la
terminarea lucrărilor nr. _____ din 09.11.2022

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului:



Budișteanu Lilia

Gromățchi Iurie

Ceban Adrian

L. Budișteanu

directoare IPG Roșcani

Iurie Gromățchi



responsabil tehnic



director administrativ, SRL "Comod Construct"

INVESTITOR (UNDP)
BENEFICIAR (IPG Roșcani)

Anexa nr. 2
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor aferente

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ**
Nr. ____ din _____ 2022

Privind lucrările de reparație în instituția de educație Gimnaziul Roșcani, raionul Anenii Noi, executate conform Contractului Nr. 00104266/EUCBM/RfQ22/02476 din 24.08.2022 "Repair works at Roscani Gymnasium, Anenii Noi", încheiat între UNDP Republica Moldova și Antreprenor SRL „COMOD CONSTRUCT”.

1. Lucrările au fost executate în lipsa autorizației de construire.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____ 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Directoare IPG Roșcani - Budișteanu Lilia

Membrii comisiei:

Directoare adjunctă IPG Roșcani - Lungu Nadejda,

Primarul s. Roșcani - Morari Constantin,

Contabilă șefă IPG Roșcani - Hîncu Tatiana,

Ofițer de proiect EU-CBM - Crăciun Vitalie,

Responsabil tehnic EU-CBM - Gromațchi Iurie,

Diriginte de șantier - Ceban Ion,

Reprezentant al antreprenorului - Gureu Petru.

Au mai participat la recepție:

Director administrativ SRL "Comod Construct" - Ceban Adrian.

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei – anexă nr. 1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 02.11.2022;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sunt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- 4) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sunt în posesia utilizatorului;
- 5) construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____ până în prezent, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 2;
- 6) valoarea obiectului este de **85.357,30 \$**

Observațiile Comisiei de recepție finală.

(Large handwritten mark, possibly a stylized 'X' or '8')



Budisteanu Lilia

Gromațchi Iurie

Ceban Adrian

(Handwritten signature)

directoare IPG Roșcani

(Handwritten signature)

responsabil tehnic



director administrativ, SRL "Comod Construct"



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 02-T din 11.07.2022

privind lucrarea „**Lucrări de reparație a încăperilor subsolului Blocului didactic central (aripa stângă), bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165**” în cadrul contractului nr. 9 din 10.03.2022 încheiat între IP USMF „Nicolae Testemițanu” și „COMOD CONSTRUCT” SRL pentru „**Lucrări de reparație a încăperilor subsolului Blocului didactic central (aripa stângă), bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165**”.

Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 11.07. 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Marcel Abraș, prorector pentru activitate socială,

Membrii comisiei:

Valentina Șpac, șef department, Departamentul Administrarea Patrimoniului,
Mihail Teaciuc, șef secție, Secția construcții capitale și reparații curente,
Victor Covalciuc, inginer tehnician, Secția de asistență tehnică,
Constantin Ciocan, inginer electrician, Secția de asistență tehnică,
Serghei Havric, lăcătuș – semnalizare, Secția de asistență tehnică;
Ludmila Bulat, administrator superior, Blocul didactic central.

2. Au mai participat la recepție:

Adrian Ceban – administrator „COMOD CONSTRUCT” SRL.

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentația scrisă este prezentată complet;
- 2) toate lucrările de reparație au fost executate;
- 3) obiecțiile comisiei de recepție – nu sunt.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepția la terminarea „**Lucrărilor de reparație a încăperilor subsolului Blocului didactic central (aripa stângă), bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165**” să fie admisă.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- Finalizarea tuturor lucrărilor de reparație.
- Lipsa obiecțiilor.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Admiterea recepției.

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:
Lucrările au fost executate la imobilul cu numărul cadastral – 0100517158.01, adresa poștală –
bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165, destinația – didactică.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 fișe, a fost încheiat astăzi 12.07. 2022 la sediul
beneficiarului în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Marcel Abraș

Membrii comisiei:

Valentina Șpac

Mihail Tcaciuc

Victor Covalciuc

Constantin Ciocan


Serghei Havric


Ludmila Bulat

Specialiști:

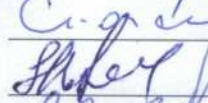
/ Adrian Ceban

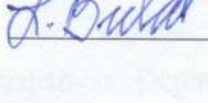


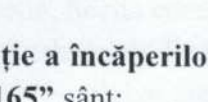















8. „Lucrările de reparație a încăperilor subsolului Blocului didactic central (aripa stângă),
bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165” sânt:

TRANSMISE:

PRIMITE:

„COMOD CONSTRUCT” SRL
" " _____ 2022

L.Ș. 
_____ (semnătura)

IP Universitatea de Stat de Medicină
și Farmacie „Nicolae Testemițanu”
" " _____ 2022

L.Ș. 
_____ (semnătura)