

**Oferta soluției tehnice (preliminare) ca răspuns la TERMENI DE REFERINȚĂ
pentru realizarea Sistemului Informațional „e-Permis”, conectat la pagina-web oficială
a Inspectoratului General al Poliției de Frontieră**

CUPRINS

1. Informații generale despre abordare, opțiuni preliminare de optimizare/automatizare.....	2
2. Cerințe tehnice și funcționale (9).....	5
CERINȚE CAP.9.....	6
2.1. Sistemul informatic „e-Permis” va interacționa și se va asigura interoperabilitatea cu:.....	6
2.2. Cerințe tehnice și funcționale pentru solicitanți (9.2).....	7
CERINȚĂ 9.2.....	7
2.3. Cerințe tehnice și funcționale pentru utilizatori SI „e-Permis”	10

1. Informații generale despre abordare, opțiuni preliminare de optimizare/automatizare

NET IT PULS SRL de comun cu POWER IT SRL, au o experiență bogată în consultanță, optimizare și automatizare procese.

Din analiza cerințelor și colectarea informațiilor public accesibile, echipa de elaborare a soluției preliminare curente, propune unele modificări de activități și abordare cum ar fi: diminuarea cantității de cereri care se vor solda cu REFUZ, prin implementarea unor registre interne, unde se vor stoca informații despre persoane, transport auto, ambarcațiuni și companii, pentru care statutul actual, din diverse motive obiective, în final nu le va permite eliberarea unui permis valid.

Mai exact, un scenariu ar fi: a fost emis mandat de urmărire, arest sau dispariție de la instituțiile competente pentru un cetățean. Această informație va fi necesar să ajungă la dispeceratul IGPF, unde se va popula în registru de INTERDICȚII PERSOANE. Fiind disponibilă în sistem, la tentativa de solicitare a unui permis de acces în zona de frontieră – cererea NU VA FI ACCEPTATĂ, și cetățeanul va fi informat să se prezinte la un sector de poliție, în paralel – sistemul poate trimite detalii despre IP de pe care se încearcă depunerea cererii la o anumită entitate autorizată și interesată de obținerea acestei informații sau prin canalul de comunicare internă a IGP/IGPF. Ca final acest element din start va face optimizare de resurse-om și teologice în: nu se va pierde timp pentru primirea cererii, inițierea analizei și emitere refuz cu completare a informațiilor în registre.

Alt scenariu, de exemplu pe evenimentul iradierii unei unități de transport de schimb proprietar sau schimb plăcuțe de înmatriculare sau e declarată ca furată: La înregistrarea acestui eveniment în registru intern de REFUZ UNITĂȚI DE TRANSPORT, pe motivul specific, se va genera căutarea automată de existență a unui permis valid în e-Permis și se va anula. Paralel, se vor iniția notificări pentru proprietar, eventual utilizatorilor sa părților externe IGPF interesați de această informație.

Similar scenariilor de mai sus pot fi identificate scenarii pentru utilizarea registrelor de REFUZ AMBARCAȚIUNE, REFUZ ARMĂ.

Alt exemplu de prevenire, este posibil de implementat pentru combaterea falsificării actelor și încercarea de pătrundere în sona de frontieră sub identitate falsă. Scenariu probabil ar fi pentru un potențial infractor, știind despre decesul unei persoane care deține permis de acces în zona de frontieră, să-i fure identitatea. Pentru astfel de cazuri, se propune verificarea zilnică a statutului tuturor deținătorilor de permise valide, și anularea acestora în caz că cetățeanul a fost declarat decedat, cu generarea raportului și expedierea automată pe e-mail utilizatorilor sau unităților interesate de informații.

La etapa de definitivare și elaborarea caietului de sarcini final, sunt sigur că vor apare diverse scenarii care vor fi analizate și se va aproba o soluție finală. Ordinea de idei, este că se va propune abordare PREVENTIVĂ la implementarea proceselor și procedurilor în SIA e-Permis, astfel, ca să se obțină beneficii maxime și optimizări de resurse pe lângă obiectivele stabilite, care desigur vor fi realizate totalmente.

Un alt element de optimizare și eficientizare identificat la etapa de analiză preliminară, este evenimentul de deservire din oficiu:

9.3 Cerințe tehnice și funcționale pentru utilizatori SI „e-Permis”, Validare consimțământ – care este în esență o activitate; și *Depunere cerere „e-Permis”* – care este o procedură. Procedura de depunere, nu poate fi finalizată fără activitatea de Validare Consimțământ. Este un blocaj și imposibilitate de finalizare a procesului de emitere a unui PERMIS. Deci se propune ca INTENȚIA de a iniția procesul de obținere a unui permis, și demararea procedurii de Depunere a cererii să fie considerată IMPLICIT CA ACORD DE PROCESARE A

DATELOR CU CARACTER PERSONAL. Respectiv, se vor solicita modificări în Anexa nr.4 la Regulile specifice ale regimului zonei de frontieră, din care se va propune să fie exclus sintagma de acord, excluderea necesității de încărcare a actului de identitate – acestea vor fi posibil dinamic de obținut din Registrul de stat al persoanelor cu toți parametrii necesari: nume, prenume, anul, luna, data nașterii, (e-mail, telefon, sunt pentru persoanele deținătoare de semnătură electronică), numerele actelor de identitate: buletin, pașaport, permis de conducere, data emiterii și expirării.

Acte deținute

Datele citite la: 02.09.2022 18:18:56

Buletin de identitate

SERIA
B

NUMĂRUL
02 [REDACTED] 58

AUTORITATEA EMITENTĂ
SEAI RIȘCANI CHIȘINĂU, CMF CHIȘINĂU 2

DATA ELIBERĂRII
27.06.2018

DATA EXPIRĂRII

STATUT
VALABIL

> Acțiuni conexe

Permis de conducere

Puncte de penalizare
0 / 15

Vezi contravențiile

CATEGORII
B1 B

NUMĂRUL
21 [REDACTED] 43

DATA ELIBERĂRII
25.06.2021

DATA EXPIRĂRII
25.06.2031

STATUT
VALABIL

> Acțiuni conexe

Pașaport

SERIA
AB

NUMĂRUL
02 [REDACTED] 44

AUTORITATEA EMITENTĂ
SEAI RIȘCANI CHIȘINĂU, CMF CHIȘINĂU 2

DATA ELIBERĂRII
09.07.2018

DATA EXPIRĂRII
09.07.2025

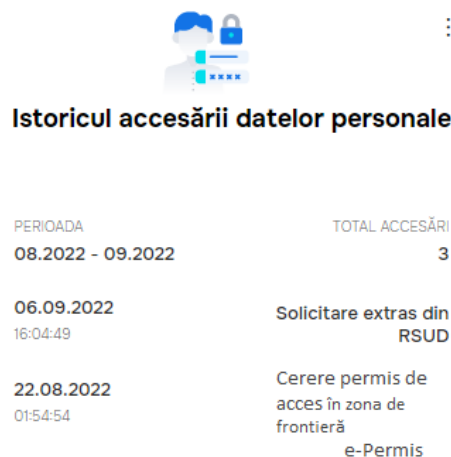
STATUT
VALABIL

În final – deservirea din oficiu, va consta în inspectarea vizuală a actului de identitate, inițiere o cerere nouă în sistem, înregistrare IDNP în cerere și inițierea verificării datelor: un buton, care va popula automat toate câmpurile necesare pentru cererea

cetățeanului, inclusiv adăugarea unității de transport sau a minorului(lor) care-l vor însoți. Apoi, dacă se va cere obligator semnarea olografă a cererii, aceasta va fi tipărită din sistem, semnată, scanată și încărcată la dosarul cererii.

Tot în acest context, pentru a implementa obiectivul de *orientare către cetățean*, Permisele de acces în zona de frontieră, pentru ambarcațiune, Avizului pentru desfășurarea vânătorii în zona de frontieră (Anexele nr.3,6 la Regulile specifice ale regimului zonei de frontieră și Anexa nr.1 la Regulile privind modul și condițiile de avizare a vânătorii în zona de frontieră) - SĂ FIE VALIDE LA PREZENTAREA ORICĂRUI ACT DE IDENTITATE VALID, și să nu fie legat de un anumit act de identitate, care pe parcursul anului poate expira, sau să fie pierdut. Pentru procedura de verificare validitate a permiselor și avizelor, sistemul va oferi utilizatorilor cu acces la acest funcțional opțiunea de a vedea lista de acte valide pe care cetățeanul le deține direct din RSP.

Toate evenimentele despre accesarea datelor personale, se vor expedia prin MConnect către MCabinet, unde se va loga evenimentul de acces, similar înregistrări din figura de mai jos:



Se vor asigura versiunile multilingve pentru paginile publice ale SIA „e-Permis” (română, engleză și rusă) și vor fi funcționale pe cele mai uzuale dispozitive utilizate la moment de Internați: Chrome, Safari, Firefox, Edge, Mozilla. Textele traduse în limbile rusă și engleză vor fi puse la dispoziție de către Beneficiar – pentru a nu denatura sensul sau conținutul mesajelor din interpretarea greșită a termenelor de specialitate. De asemenea, se vor cere de la beneficiar, versiunile lingvistice ale șabloanelor (Anexele din regulamente) destinate completării online de către cetățeni sau solicitanți.

Comunicarea cu Beneficiarul și toată documentația de proiect se va face în limba română.

Activitățile de proiectare, dezvoltare și implementare a SI „e-Permis” (cu excepția instruirilor și garanției post implementare) **nu va depăși data de 24 decembrie 2022.**

2. Cerințe tehnice și funcționale (TOR-9)

CERINȚE CAP.9	SOLUȚIE PRELIMINARĂ
2.1. Sistemul informatic „e-Permis” va interacționa și se va asigura interoperabilitatea cu: • platforma de interoperabilitate (MConnect) – pentru schimbul de date cu alte sisteme informaționale și registre de stat; • serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass) - pentru autentificarea și controlul accesului în cadrul sistemului; • serviciul electronic guvernamental de semnătură electronică (MSing) - pentru aplicare și verificare a autenticității semnăturii electronice de către utilizatori în cadrul sistemului; • serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog) – pentru asigurarea evidenței operațiunilor (evenimentelor) produse în cadrul sistemului informațional; • serviciul electronic guvernamental de notificare (MNotify) – pentru notificarea subiecților interesați; • portalul guvernamental unic al serviciilor publice - pentru depunerea cererilor de către utilizatori persoanele fizice; • portalul guvernamental unic (ghișeului unic) de eliberare și gestionare a actelor permissive de instituțiile publice - pentru depunerea cererilor de către utilizatori persoanele juridice; • sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al populației” – pentru accesul la datele personale ale persoanei fizice; • sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al unităților de drept” – pentru accesul la datele privind statutul unităților de drept; • sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al transporturilor” - pentru accesul la datele privind statutul unităților de transport; • sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al armelor” - pentru accesul la datele privind statutul unităților de transport; • sistemul informațional automatizat „Registrul împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice”;	Arhitectura SIA e-Permis va include module de interconectare cu sistemele externe solicitate. Se vor utiliza instanțe (serve) diferite pentru prezentare, testare și separată pentru producție. La demararea proiectului, se vor face solicitările necesare către STISC pentru: • asignare IP Public asignat la resursele MCloud pentru instalarea și configurarea sistemului de operare, setarea regulilor EGS Firewall și NAT • înregistrarea subdomenelor e-Permis.border.gov.md sau epermis.border.gov.md fie pe ambele, intern.epermis.border.gov.md și să ținăsească către IP public a SIA e-Permis • emiterea certificatelor fără modul de criptare pentru SIA e-Permis • demararea procedurilor de semnarea contractelor cu cGov pentru interconectarea cu sistemele solicitate • instalarea și configurarea serverului intern.epermis.border.gov.md – care va servi ca instanță de prezentare progres periodic, testare funcționalități pentru acceptare, interconectarea cu instanțele de test a serviciilor guvernamentale cerute • instalarea și configurarea serverului epermis.border.gov.md – care va servi ca instanță de producție și interconectarea cu sistemele guvernamentale de producție Adițional, se vor precăuta cazuri de integrare și cu alte registre în care se dețin informații utile și veridice pentru SIA e-Permis, și dacă va fi cazul se vor implementa proceduri automate sau semi-automate de încărcare/actualizare informații în registre interne. Cel puțin se va efectua integrarea automatizată SIA e-Pescuit, din care în regim automat se vor face verificările dacă cetățeanul ce solicită permis cu scop de pescuit – deține un permis de pescuit activ adițional la interconectările solicitate în termenii de referință. Un alt aspect de integrare, va constitui livrarea informațiilor din e-Permis despre cereri, permise și avize prin intermediul serviciului MConnect către sistemele informaționale guvernamentale cum ar fi MCabinet atât pentru persoanele fizice cât și a celor juridice. În acest scop se va programa API e-Permis care va fi necesar de înregistrat ca furnizor de date pentru MConnect.

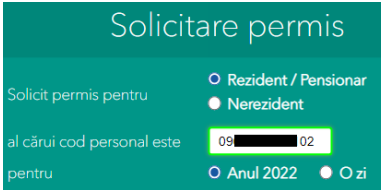
2.2. Cerințe tehnice și funcționale pentru solicitanți (9.2)

Furnizorul va oferi Beneficiarului o platformă on-line complet funcțională, incluzând toate componentele software necesare.

La accesarea butonului „e-Permis”, va apărea o casetă cu următoarele compartimente

- Ghid de utilizare „e-Permis”;
- Solicitare „e-Permis”;
- Informare prealabilă „e-Permis”;
- Verificare statut „e-Permis”;
- Anulare informare prealabilă „e-Permis”.

La accesarea fiecărui compartiment în parte, acestea vor conține următoarele sub-meniuri, după cum urmează.

CERINȚĂ 9.2	SOLUȚIE PRELIMINARĂ
„GHID DE UTILIZARE”: La accesare va apărea un Ghid de utilizare al SI „e-Permis” în format PDF, cu posibilitatea de descărcare și imprimare a documentului.	Ghidul va fi deschis în browser nou, pentru a oferi internautului opțiunea de revenire la sistem și a alege opțiunile necesare, fie a continua o procedură pe care o execută și totodată să poată naviga în ghid pentru informare
„SOLICITARE E-PERMIS”: În compartimentul dat va apărea formularul de solicitare „e-Permis”, subcompartimentele căruia vor diferenția în dependență de statutul persoanei ce completează formularul, și anume: - persoană fizică; - persoană juridică cu solicitare de activitate în punctele de trecere a frontierei de stat; - persoană juridică cu solicitare de activitate în zona de frontieră. La finisarea aplicării formularului de solicitare „e-Permis”, va apărea un mesaj de informare despre recepționarea cererii cu posibilitatea de descărcare și imprimare a documentului, conform statutului persoanei: - pentru persoana fizică; - pentru persoana juridică cu solicitare de activitate în punctele de trecere a frontierei de stat; - pentru persoana juridică cu solicitare de activitate în zona de frontieră; În cazul când a fost introdus un IDNP incorect, la aplicarea cererii va apărea o casetă ce va conține următorul mesaj „IDNP introdus este incorect”.	Pagina de SOLICITARE E-PERMIS, va fi elaborată cu afișarea dinamică a conținutului în dependență de opțiunile selectate a internautului: Inițial se va afișa UN BUTON SOLICIT PERMIS CA și 3 opțiuni Persoană fizică (bifată implicit) Rezident (bifată implicit) În nume Propriu (bifată implicit) La apăsare buton SOLICIT PERMIS : Se va deschide forma pentru completare a cetățeanului în nume propriu care cere permis pentru una din activitățile ce se vor selecta din nomenclatorul permis în zonele care se vor selecta prin bifare (Raion, localitate, etc). Câmpul IDNP – va avea activat modulul de validare direct la înregistrare, și va semnaliza dacă este corect înregistrat sau nu: exemplu este implementat în SIA e-Pescuit, pentru înregistrare a cererii pentru permis de pescuit:   Nu este relevantă afișarea notificării de înregistrare incorectă IDNP. La scenariul de de-bifare În nume Propriu se va genera forma de înregistrare a cererii pentru permis pentru un cetățean al cărui mandatar este internautul. La scenariul de de-bifare a Rezident – se va genera forma de înregistrare a cererii pentru cetățeni străini

	La de-bifare Persoană fizică - se va subînțelege că este persoană juridică, se vor afișa 2 opțiuni fără bifare implicită sau se va specifica care este cea mai solicitată pentru a fi setată implicit: Permis pentru activitate la PTF (punct de trecere a frontierei) și Permis pentru activitate în ZF (zona de frontieră) La bifare una din opțiuni și apăsare buton – se va afișa forma de înregistrare cerere pentru opțiunea corespunzătoare. Formele vor avea 3 opțiuni disponibile pentru selectare: SEMNEAZĂ CERERE PREALABILĂ ANULEAZĂ La apăsare ANULEAZĂ – informațiile se vor distruge și internautul va fi redirecționat pe pagina principală. La apăsare CERERE PREALABILĂ – (pentru cazurile când internautul nu are opțiuni de semnare electronică a cererii) se va genera o casetă în care se va solicita înregistrarea date personale și adițional a unei adrese de e-mail, pe care se va trimite codul de validare a cererii și un număr de telefon pentru contactare. Sistemul va genera codul valabil pentru 10 minute. Dacă nu se reușește scrierea codului de validare, informația se distruge și internautul va fi redirecționat pe prima pagină. La confirmarea codului, se va genera forma pentru descărcare a cererii unde va fi indicat numărul și datele înregistrare și în paralel fișierul pdf a cererii va fi expediată la adresa de e-mail, utilizată pentru obținerea codului de validare. În sistem, acest tip de cerere va avea statutul: Prealabil confirmată La accesarea butonului SEMNEAZĂ se va solicita introducerea datelor conform tipului de solicitare selectat după care se va genera PDF cu re-direcționare către serviciul MSign – unde internautul va aplica semnătura electronică. La finalizarea cu succes a procedurii de semnare, cererea semnată va fi preluată de către sistem, și se va seta statutul Semnat electronic. Pentru a Automat se va genera eveniment pentru expedierea în MCabinet a cererii existente și a statutului în compartimentul Solicitățile mele (este subiect de discuție cu eGov să ne accepte integrarea) Documentele mele Actualizează Documentele mele Solicitățile mele <table><tr><th>Nr</th><th>Tip solicitare</th><th>Scop</th><th>Data, ora depunere</th><th>Statut actual</th><th>Sistem</th></tr><tr><td>0186</td><td>SOLICITARE PERMIS ZONA DE FRONTIERĂ</td><td>ACTIVITATE DE PESCUIT</td><td>06/09/2022, 16.45</td><td>SEMNAT ELECTRONIC</td><td>E-PERMIS</td></tr></table> <i>Notă: Detalierea în continuare, opțiuni necesare, design a paginii, se vor elabora la evenimentul de clarificare și acceptare caiet de sarcini pentru implementare</i>	Nr	Tip solicitare	Scop	Data, ora depunere	Statut actual	Sistem	0186	SOLICITARE PERMIS ZONA DE FRONTIERĂ	ACTIVITATE DE PESCUIT	06/09/2022, 16.45	SEMNAT ELECTRONIC	E-PERMIS
Nr	Tip solicitare	Scop	Data, ora depunere	Statut actual	Sistem								
0186	SOLICITARE PERMIS ZONA DE FRONTIERĂ	ACTIVITATE DE PESCUIT	06/09/2022, 16.45	SEMNAT ELECTRONIC	E-PERMIS								
„INFORMARE PREALABILĂ E-PERMIS”: La selectarea compartimentului dat, în dependență de statutul persoanei (la	Se propune implementarea unei singure interfețe pentru internauți, unde acesta												

introducerea codului unic „e-Permis”), va apărea formularul de informare prealabilă despre prezența persoanelor în Zona de Frontieră, și anume: - persoană fizică; - persoană juridică cu solicitare de activitate în zona de frontieră. „ANULARE INFORMARE PREALABILĂ „e-Permis”: La accesarea rubricii date va apărea un formular de anulare prealabilă „e-Permis”, unde la finele completării formularului butonul „Anulează” nu va fi activ în caz de completare a rubricilor cu date eronate. În urma accesării butonului „Anulează” va apărea un mesaj de informare despre anularea cu succes a informării prealabile. <i>În urma accesării butonului „Anulează” va apărea un mesaj de informare despre anularea cu succes a informării prealabile.</i>	să aibă opțiunile de înregistrare și de anulare a INFORMĂRII PREALABILE Pagina INFORMARE PREALABILĂ va afișa un câmp pentru introducerea Nr.Permis(codului unic „e-Permis”) și un buton CAUTĂ. Ca rezultat, internautul va primi informația despre permisul căutat. Dacă este activ, indiferent că este persoană juridică sau fizică, va activ fi butonul GENEREAZĂ INFORMARE. La apăsarea acestui buton se va genera formularul corespunzător beneficiarului. După completarea informațiilor din formular și validarea informațiilor introduse, se va activa butonul INFORMEAZĂ. Se va afișa informare despre succes sau eșec a înștiințării care va dispărea după 2s de afișare. Internautul va rămâne pe aceeași pagină și pagina se va actualiza cu informația despre toate informările prealabile active, inclusiv cea recent înregistrată. Această listă va avea opțiunea de selectare prin bifare a multiplelor informări preventive. La bifarea măcar 1 informare, va deveni activ butonul „Anulează”. La apăsare, cele selectate vor obține statut ANULAT și internautul va fi înștiințat despre anularea cu succes prin afișarea unui mesaj timp de 2s care apoi va dispărea. <i>Notă: Detalierea în continuare, opțiuni necesare, design a paginii, se vor elabora la evenimentul de clarificare și acceptare caiet de sarcini pentru implementare</i>
„VERIFICARE STATUT „e-Permis”: La accesare va apărea o casetă cu posibilitatea introducerii, după alegere, a uneia din informația următoare: - codului unic „e-Permis”; - IDNP al persoanei fizice; - IDNO al persoanei juridice. În urma accesării butonului de căutare, în conformitate cu etapa de procesare și / sau statutul cererii sau al codului unic „e-Permis”, solicitantul va primi unul din următoarele variante de răspuns: - Cererea este în curs de procesare; - Codul unic „e-Permis” valabil; - Cererea refuzată; - Codul unic „e-Permis” anulat.	Pagina VERIFICARE STATUT va afișa un câmp pentru introducerea DATELOR și bifarea a 4 opțiuni IDNP (bifat implicit), Nr document(nerezidenți), IDNO și Nr.Permis (codului unic „e-Permis”) și un buton CAUTĂ. Pentru cazul bifării IDNP/Nr.document/IDNO – rezultatul căutării va afișa toată informația despre cereri cu număr, statutul actual și data de când este setat acest statut, la fel și lista de permise cu număr, termen de valabilitate, statutul actual, data statutului – fără afișare date personale. Pentru cazul de bifare pentru căutare Nr.Permis (codul unic) – rezultatul afișării va fi informația relevantă acestei căutări sau un răspuns că nu există astfel de permis. <i>Notă: Detalierea în continuare, opțiuni necesare, design a paginii, se vor elabora la evenimentul de clarificare și acceptare caiet de sarcini pentru implementare</i>

2.3. Cerințe tehnice și funcționale pentru utilizatori SI „e-Permis” În urma dezvoltării SI „e-Permis”, unde în urma accesării vor fi afișate următoarele subcompartimente: - Examinare cereri; - Evidența „e-Permis”; - Informare prealabilă; - Patrula „e-Permis”; - Validare consimțământ; - Harta „e-Permis”; - Depunere cerere „e-Permis”. La accesarea fiecărui compartiment în parte, acestea vor conține următoarele sub-meniuri, după cum urmează:	
CERINȚĂ 9.3	SOLUȚIE PRELIMINARĂ
„EXAMINARE CERERI”: Compartimentul dat va fi accesibil doar pentru utilizatorii cu rolul de Administrator (personalul desemnat din cadrul Direcției regim și ordine publică a IGPF), unde vor fi examinate solicitările, privind eliberarea codului unic „e-Permis”, pentru persoanele fizice și juridice. La selectarea cererii va apărea o fereastră cu fișa cererii solicitantului. În urma procesării datelor utilizatorul cu rolul de Administrator va avea posibilitatea să: - valideze cererea, în cazul când solicitantul întrunește condițiile legale; - plaseze cererea în așteptare, în cazul când este necesară careva informație suplimentară din partea solicitantului; - refuze cererea, în cazul când solicitantul nu întrunește condițiile legale, menționând în rubrica „NOTĂ” a fișei cererii solicitantului, motivul refuzului; - expedierea Autorizației de activitate pentru persoana juridică pe poșta electronică.	Se va implementa un rol în sistem: EXAMINARE CERERE, care va putea fi asignat anumitor utilizatori. Implicit aceștia vor obține acces la registru de cereri și vor avea opțiunile de: VALIDEAZĂ / CARANTINĂ / REFUZ. La setarea statutului CARANTINĂ – se va cere setarea unui nou termen de executare. Modificarea termenului de executare va putea fi modificat la expirarea celui precedent. Evenimentele despre utilizatorul data și ora la care a fost setat termen nou va fi logat în sistem. Nu va fi necesară implementarea activității de expediere a Autorizației de activitate pentru persoanele juridice. Acest lucru se va face automat și Avizul va fi atașat la mesaj. În sistem se va loga evenimentul de expediere. La fel, Avizul va fi disponibil în MCabinet a persoanei juridice, compartimentul Documente (la activarea integrării cu MConnect a e-Permis ca prestator de date). <i>Notă: Detalierea în continuare, opțiuni necesare, design a paginii, se vor elabora la evenimentul de clarificare și acceptare caiet de sarcini pentru implementare</i>
„EVIDENȚA „e-Permis” La accesarea submeniului dat, va fi afișată lista tuturor codurilor unice „e-Permis”, de asemenea va fi prevăzută posibilitatea selectării informației după: Cod unic „e-Permis” / IDNP / IDNO / Nume / Data depunerii. La selectarea câmpului persoanei se va deschide fișa personală a solicitantului, care va cuprinde: datele persoanei, informările prealabile a persoanei și altă	Se vor propune 3 modele de organizare a registrelor și opțiunilor de căutare pe segmente de timp, pe elemente, filtrate și exportare în diverse rapoarte, sau expedierea automată la careva adresă de e-mail sau la mai multe adrese. Informația va fi expeditată prin e-mail echipei de evaluare.

informație relevantă. Este necesar ca Sistemul să ne permită procesarea datelor cu elaborarea unui produs statistic și / ori analitic din baza de date de 3 – 5 ani, cu posibilitatea prelucrării informației ce ține de: persoane; sectoare; perioade de timp; agenți economici; activități desfășurate, etc.	
„INFORMARE PREALABILĂ” Compartimentul dat este destinat pentru vizualizarea situației, privind prezența persoanelor în zona de frontieră, pentru o anumită perioadă de timp, conform scopului de activitate, locație ș.a. În cazul necesității impunerii unor restricții în Zona de Frontieră pentru o perioadă stabilită de timp și spațiu, este necesar de înștiințat printr-un apel telefonic persoanele ce au informat prealabil despre aflarea lor în ZF restricțiile impuse. Măsurile menționate vor putea fi aplicate de către operatorii de diferite nivele, fiecare pentru sectorul lor de responsabilitate, cu înștiințarea și motivarea necesității către șeful ierarhic superior. Informația dată va permite conducătorilor de diferite nivele (la nivelul lor de conducere), cu dreptul de utilizator al SI „e-Permis” să primească informația cu privire la persoanele / activitățile / locul desfășurării lucrărilor.	Se propune implementarea unui modul: Generare restricții ZONĂ sau PUNCT frontieră. Utilizatorul căruia se va asocia acest rol: va iniția procedura prin selectarea unei sau mai multe zone sau puncte de frontieră, perioada în care se instituie restricții, va avea opțiuni de a atașa informații scanate, video sau audio, și salvarea cererii. Utilizatorul va avea și opțiunea de ANALIZEAZĂ IMPACT: unde se va genera un raport pe numărul de persoane fizice și juridice care vor fi afectați, și lista agregată a scopurilor de aflare. Exemplu de informație din raport ar fi: Pentru perioada 06-09 septembrie, pentru restricție a zonei de frontieră <i>Raionul Cahul: satele/comunele: Cîșlița-Prut, Colibași</i> vor fi afectați: <i>20 cetățeni: vânătoare, pescuit, păscut animale domestice,</i> <i>2 agenți economici: cercetări științifice, construcție rețele telecomunicații.</i> Și opțiunile: VIZUALIZEAZĂ LISTA/ Descarcă lista PDF/ Descarcă lista excel. În caz că este necesară validarea pentru generarea restricției, se vor genera notificări și se vor asigna sarcini persoanelor vizate care la fel vor avea opțiunea de vizualizare a informațiilor atașate și Analizează impact, pentru ușurarea luării deciziei. La obținerea validării, sistemul va genera automat notificarea prin e-mail pentru toate avizele prealabile active a persoanelor fizice și juridice. La fel se vor notifica prin e-mail utilizatorii sistemului despre introducerea restricției. Paralel – în sistem se va marca zona de restricție pentru perioada selectată astfel ca aceasta să nu poată fi selectată pentru deținătorii de e-Permis valid de generare a informării prealabile, sau, la selectarea unei zone în care este setată restricția, sistemul să genereze un mesaj de alertă cu informație despre restricție și perioada. <i>(Se va decide la aprobarea caietului de sarcini final.)</i> <i>Notă: Detalierea în continuare, opțiuni necesare, design a paginii, se vor elabora la evenimentul de clarificare și acceptare caiet de sarcini pentru implementare</i>
„PATRULA „e-Permis” Compartimentul dat este destinat pentru identificarea și verificarea persoanelor ce se află în zona de frontieră de către patrula Poliției de Frontieră, cu raportarea datelor pe linia serviciului dispecerat și introducerea acestora în sistem.	Informația va fi expediată prin e-mail echipei de evaluare.

„VALIDARE CONSIMȚĂMÂNT” Compartimentul dat este destinat pentru finalizarea procedurii depunerii cererii on-line, cu aplicarea semnăturii olografă pentru acordul persoanei privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către toți utilizatorii sistemului.	Informația va fi expediată prin e-mail comisiei de evaluare.
„HARTA „e-Permis” La accesarea compartimentului dat va fi afișată harta interactivă a sectorului (conform statutului utilizatorului), cu posibilitatea selectării după dată și vizualizarea locațiilor selectate de către solicitanți. La accesarea locației este necesar să fie afișat codul unic „e-Permis” al persoanei. De asemenea este necesar de exclus suprapunerea locațiilor.	Informația va fi expediată prin e-mail comisiei de evaluare.
„DEPUNERE CERERE „e-Permis” Compartimentul dat este destinat pentru toți utilizatorii sistemului, pentru introducerea cererilor categoriilor de persoane ce nu au posibilitatea de a depune cererea.	Informația va fi expediată prin e-mail comisiei de evaluare.

Rolurile utilizatorilor în SI „e-Permis”:

Compartimentele „e-Permis”	Statut utilizator		
	Administrator	Șef sector	Dispecerat
Examinare cereri	+	-	-
Evidența „e-Permis”	+	+	+
Informare prealabilă	+	+	-
Patrula „e-Permis”	+	+	+
Validare consimțământ	+	+	+
Harta „e-Permis”	+	+	+
Depunere cerere „e-Permis”	+	+	+

Notă: Accesul la utilizarea informației să fie permis parțial sau integral, în funcție de nivelul strategic, operativ sau tactic al angajatului, cu drept de acces la informație (Exemplu: Șef sector și Dispecerat - pentru segmentul de responsabilitate al SPF; Direcția regim și ordine publică – tot segmentul de responsabilitate al IGPF).

Se vor mai implementa și roluri pentru utilizatorii care vor fi nominalizați cu menținerea registrelor și nomenclatoarelor interne

10. Cerințe non - funcționale

Softul aplicativ solicitat în cadrul acestei achiziții urmează să corespundă cerințelor non-funcționale stabilite (**conform Anexei**).

Nu sunt specificații. Se vor colecta și implementa pe măsură ce va progresa dezvoltarea.

11. Livrabile

Livrabilele vor fi generate și organizate în modul solicitat după cum este specificat

11.1. Proiectul tehnic al sistemului informatic, urmează să cuprindă:

- modelarea fluxurilor de date, design al proceselor, interacțiunile logice între actorii sistemului, detalii despre datele manipulate;

- șabloane de documente, nomenclatoare;
- cazuri de utilizare „use-case”, roluri, drepturi de acces asupra entităților;
- tipul datelor, structura tabelelor, conexiunile între tabele;
- design de ecrane aplicație;
- detalii privind conexiunile cu alte sisteme: tipuri de date, programarea schimbului de date, modalitatea de acces etc;
- modelul grafic pentru arhitectura tehnologică;
- detalii concrete ale arhitecturii sistemului;
- caracteristici de securitate, etc;

Notă: doar după coordonarea acestui livrabil cu IGPF se va trece la dezvoltarea și implementarea SI „e-Permis”.

11.2. Ghidul administratorului (în limba română).

La implementarea SI „e-Permis” va fi livrat Ghidul administratorului (în limba română).

11.3. Ghidul utilizatorului (în limba română).

La implementarea SI „e-Permis” va fi livrat Ghidul utilizatorului (în limba română).

11.4. Codul sursă actualizat (pe purtător magnetic – CD/USB Flash) cu toate bibliotecile și instrumentele necesare compilării componentelor sistemului.

La implementarea SI „e-Permis” va fi livrat Codul sursă actualizat (pe purtător magnetic – CD/USB Flash) cu toate bibliotecile și instrumentele necesare compilării componentelor sistemului.

11.5. Actul de predare în exploatare industrială (în limba română).

La finalizarea elaborării și implementării SI „e-Permis” va fi semnat actul de predare în exploatare industrială (în limba română).