

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2015-DLS

Numărul 1022

Eliberat domnului (doamnei): **Herdic Mihail**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

- 1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare**
- 2. Instalații și rețele de încălzire**
- 3. Instalații de ventilație și climatizare**
- 9. Instalații tehnologice**

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;**
- B - siguranță în exploatare;**
- C - siguranță la foc;**
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;**
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;**
- F - protecție împotriva zgomotului.**

Data eliberării **26 februarie 2015**

Valabil până la **26 februarie 2020**



Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Dezvoltării
Regionale și Construcțiilor



LEGITIMAȚIE Seria 2015-DLS Nr. 1022

Numele **Herdic**
prenumele **Mihail**



Atestat în calitate de **Diriginte cu**
executarea lucrărilor specializate și
instalațiilor aferente construcțiilor

Eliberată la **26 februarie 2015**

Valabilă până la **26 februarie 2020**

Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru



Domeniile:

- 1. Instalații și rețele de alimentare
cu apă și canalizare**
- 2. Instalații și rețele de încălzire**
- 3. Instalații de ventilație și
climatizare**
- 9. Instalații tehnologice.**

Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 1

« 5 » октября 2005 г.

г. Бэлць

ООО «ВАЛИС»

(наименование предприятия или фамилия, имя работодателя – физического лица)

именуемое (ый/ая) в дальнейшем «РАБОТОДАТЕЛЬ», в лице

директора Хердик В.И.

(фамилия, имя, должность)

с одной стороны, и г-н (г-жа) **Хердик М.И.**

(фамилия, имя)

именуемый (ая) в дальнейшем «РАБОТНИК», с другой стороны, руководствуясь положениями статей 45-94 Трудового кодекса, утвержденного Законом № 154-ХУ от 28 марта 2003 г., заключили настоящий Индивидуальный трудовой договор, согласившись о следующем:

1. «РАБОТНИК» принят на работу в качестве гл. инженера

(должность, профессия, специальность)

2. Место работы администрация

(наименование структурного подразделения предприятия)

3. Работа является:

а) основной;

б) по совместительству.

4. Срок договора является:

а) неопределенным

б) определенным _____

(конкретный срок)

5. Испытательный срок (если стороны договорились) _____

(конкретный срок)

6. Настоящий индивидуальный трудовой договор вступает в силу:

а) со дня подписания;

б) _____

(дата оговоренная сторонами)

7. «РАБОТНИК» имеет следующие права:

а) права, предусмотренные в части (1) статьи 9 Трудового кодекса;

б) другие права _____

(указываются дополнительные права, оговоренные сторонами)

8. «РАБОТНИК» обязан:

а) исполнять обязанности, предусмотренные в части (2) статьи 9 Трудового кодекса:

- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, приказы и распоряжения руководителя;
- подчиняться внутреннему трудовому распорядку предприятия;
- бережно относиться к имуществу предприятия;
- правильно и по назначению использовать переданное ему для работы оборудование, приборы, материалы;
- строго соблюдать требования техники безопасности труда, правила противопожарной и санитарной безопасности.

б) исполнять другие обязанности оговоренные сторонами

Общее руководство строительными участками. Организация работ, охрана труда и техника безопасности.

Проверка и исполнение приказов, касающихся прорабов, мастеров, механиков, сроков выполнения работ и сдача объектов в эксплуатацию. Проверка финансирования выполняемых работ и стоимость материалов на объектах.

Контроль расхода и списания ГСМ. Общее руководство фирмы в отсутствие директора и исполнение его обязанностей.

9. «РАБОТОДАТЕЛЬ» имеет следующие права:

- a) права, предусмотренные в части (1) статьи 9 Трудового кодекса;
- b) другие права _____

(указываются дополнительные права, оговоренные сторонами)

10. «РАБОТОДАТЕЛЬ» обязан:

- a) исполнять обязанности, предусмотренные в части (2) статьи 10 Трудового кодекса
- b) исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом, иными нормативными актами, коллективными соглашениями, коллективным трудовым договором и настоящим Индивидуальным трудовым договором, среди которых _____

(указываются дополнительные обязанности, оговоренные сторонами)

11. Условия оплаты труда работника должностной оклад, согласно штатного расписания, премии или надбавки к основной заработной плате

(должностной оклад или тарифная ставка, надбавки, доплаты, премии, материальная помощь, компенсации и выплаты, в том числе

за тяжелую работу, работу с вредными и/или опасными условиями труда, интенсивность работы)

12. Режим труда нормальная продолжительность рабочего времени,

пятидневная рабочая неделя

(нормальная или сокращенная продолжительность рабочего времени, тип рабочей недели, продолжительность ежедневной работы,

неполное рабочее время, сменная работа, работа в ночное время)

13. Режим отдыха «Работнику» предоставляется перерыв для питания продолжительностью 1 час.

Еженедельный отдых предоставляется в течение двух выходных дней, суббота и воскресенье

(ежедневный отдых, еженедельный отдых)

14. Ежегодные отпуска:

a) ежегодный оплачиваемый отпуск 36 календарных дней

(продолжительность)

b) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск _____

(продолжительность)

15. Социальное страхование работника осуществляется в порядке и размерах, предусмотренных действующим законодательством.

16. Медицинское страхование работника осуществляется в порядке и размерах, предусмотренных действующим законодательством.

17. Особые условия (если стороны договорились)

- вся произведенная в период действия настоящего договора продукция, в том числе интеллектуального характера, является собственностью «РАБОТОДАТЕЛЯ».

- «РАБОТНИК» обязуется сохранить в тайне в течение всего времени действия настоящего договора и пять лет после его расторжения ставшей ему известной во время работы в предприятии «РАБОТОДАТЕЛЯ» следующие данные, являющиеся коммерческой тайной:

- имеющуюся в организации юридическую, техническую и специальную документацию, в том числе статистическую информацию;

- сведения, связанные с финансовыми операциями, как самого «РАБОТОДАТЕЛЯ», так и его деловых партнеров;

- сведения, связанные с выполнением непосредственно своих обязанностей, в том числе и размер установленного ему денежного вознаграждения;

- сведения, связанные с деятельностью «РАБОТОДАТЕЛЯ» и его партнеров о проводимых ими научных, технических, юридических, коммерческих и других разработках, являющихся собственностью «РАБОТОДАТЕЛЯ», а также сведения о его персонале.

- «РАБОТНИК» не имеет право передавать в средства массовой информации без согласия «РАБОТОДАТЕЛЯ» материалы, связанные с деятельностью «РАБОТОДАТЕЛЯ» ни под своим именем, ни под псевдонимом.

- «РАБОТНИК» обязан проверять подготавливаемые им материалы и не допускать разглашения сведений, ущемляющих честь и достоинство граждан, а также приносящих ущерб «РАБОТОДАТЕЛЮ». В случае нарушения этого требования все убытки «РАБОТОДАТЕЛЯ» взыскиваются с «РАБОТНИКА».

18. В случае нарушения условий указанных в п. 18, «РАБОТНИК» несет материальную ответственность в соответствии с действующим законодательством и договором о материальной ответственности.

19. Льготы, преимущества, вознаграждения и/или иные права, предоставляемые Работнику

20. Настоящий Индивидуальный трудовой договор может быть изменен (дополнен) только на основании подписанного сторонами дополнительного соглашения, прилагаемого к договору и являющегося его составной частью.

21. Место работы может быть временно изменено работодателем в случае направления работника в служебную командировку или откомандирования его на другое место работы в соответствии со статьями 70 и 71 Трудового кодекса.

22. В случае возникновения ситуаций, предусмотренных пунктами а) и б) части 2 статьи 104 Трудового кодекса, работодатель может временно, на срок, не превышающий одного месяца, изменить место и специфику работы работника без его согласия и без внесения соответствующих изменений в настоящий Индивидуальный трудовой договор.

23. Перевод работника на другую работу и его перемещение допускается при условии строгого соблюдения положений статей 68 и 74 Трудового кодекса и пунктов 20-21 настоящего Индивидуального трудового договора.

24. Действие настоящего Индивидуального трудового договора может быть приостановлено:

а) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (статья 76 Трудового кодекса);

б) по соглашению сторон (статья 77 Трудового кодекса);

с) по инициативе одной из сторон (статья 78 Трудового кодекса).

25. Настоящий Индивидуальный трудовой договор может быть прекращен:

а) по обстоятельствам не зависящим от воли сторон (статьи 82, 305 и 310 Трудового кодекса);

с) по инициативе одной из сторон (статьи 85 и 86 Трудового кодекса).

26. «РАБОТНИК» имеет право расторгнуть Договор, предупредив администрацию письменно за 14 календарных дней до увольнения. В течение этого периода «РАБОТНИК» не имеет право прекратить выполнение своих служебных обязанностей. В случае самовольного оставления работы «РАБОТНИК» увольняется по инициативе администрации за совершение прогула (ст.86. п.п).

27. Индивидуальные трудовые споры, возникающие в период действия настоящего Индивидуального трудового договора, разрешаются в порядке, установленном Трудовым кодексом и другими нормативными актами.

28. Настоящий Индивидуальный трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой – у Работника.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН ДОГОВОРА:

« Работодатель»

Адрес г. Бэлць
ул. Киевская, 127
Фискальный код
1002602003439

Директор  Хердик В.И.



« Работник»

Адрес г. Бэлць, ул. Шевченко, 61

Удостоверение личности 3 04013289
A-04023345
выдано Г.С. "Cris Negru" 29.02.2014
oficiu 04 от 17.01.1998 г.
идентификационный номер
0962006566965

Личный код социального страхования
020012938872

Подпись  Хердик М.И.