

**AGENȚIA SERVICII PUBLICE**  
**Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept**

**Înștiințare privind luarea la evidența a întreprinderii  
și informație utilă despre cerințele de conformare,  
despre procedurile fiscale, statistice, medicale și sociale pentru perioada de activitate a  
întreprinderii**

În scopul facilitării procesului de înregistrare a afacerii și în baza aplicării principiului ghișeului unic, Vă informăm că

de la data înregistrării de stat 22.03.2010

**Societatea cu Răspundere Limitată "SOROM PROIECT", IDNO 1010600010018**

**a fost luată la evidență la organele fiscale, de statistică, medicale, sociale.**

Mai jos Vă prezentăm informație utilă pentru facilitarea procesului de organizare a întreprinderii, de conformare și raportare.

**PREZENȚA LA INSTITUȚIILE DE MAI JOS ÎN PROCESUL DE ÎNREGISTRARE A AFACERII  
DUMNEAVOASTRĂ NU ESTE NECESARĂ.**

**Vă urăm succes în desfășurarea afacerii!**

**Notă:** pentru depunerea rapoartelor periodice de activitate a întreprinderii, Vă informăm despre faptul că Serviciul Fiscal de Stat, Biroul Național de Statistică, Casa Națională de Asigurări Sociale, Compania Națională de Asigurări în Medicină acceptă rapoarte în format electronic, în baza semnăturii electronice care poate fi aplicată:

- prin telefon, care poate fi obținută la unul din operatorii de telefonie mobilă Orange sau Moldcell;
- prin cartelă, care poate fi obținută de la Centrul de Telecomunicații Speciale.

Raportarea electronică a fost introdusă cu scopul reducerii birocrăției și a riscului de corupției și Vă va reduce substanțial din timpul și resursele consumate în procesul de depunere a rapoartelor. Informație despre raportarea electronică le puteți primi la fiecare din instituțiile menționate mai jos sau pe adresele [www.raportare.md](http://www.raportare.md) și [www.servicii.gov.md](http://www.servicii.gov.md).

Ținem să vă aducem la cunoștință despre faptul că pe parcursul activității întreprinderii Dvs, trebuie să Vă conformați cu cerințele și cadrul legal din următoarele domenii:

**Fiscal:**

În corespundere cu art. 8 din titlul I al Codului fiscal, contribuabilul va întocmi și va prezenta organelor fiscale dările de seamă fiscale (declarațiile fiscale, calcule și alte documente) prevăzute de legislație precum și să achite la timp și integral la buget și în fondurile extrabugetare sumele calculate ale impozitelor, taxelor și altor plăți, asigurând exactitatea și veridicitatea sumelor calculate.

*Pentru mai multe informații:*

IFS mun. Chișinău of. Rîșcani amplasat 2068, Chișinău, str. Kiev, 3/A, tel. 823101, [www.fisc.md](http://www.fisc.md), [www.servicii.fisc.md](http://www.servicii.fisc.md)

Centrul unic de apel al Serviciului Fiscal de Stat, tel. 080001525 (apel gratuit pe întreg teritoriul țării).

**Statistic:**

Agentul economic va prezenta rapoarte (anchete) statistice în termeni și modul stabilit de organele statisticii oficiale. Formularele rapoartelor (anchetelor) statistice pot fi obținute de pe pagina WEB ([www.statistica.md](http://www.statistica.md)) sau la organele teritoriale pentru statistică.

*Pentru informații:*

Direcția pentru statistică a municipiului Chișinău, amplasată MD-2028, mun. Chișinău, șos. Hîncești, 53A, tel. 022-739581 tel. 022-403151, [www.statistica.md](http://www.statistica.md)

**Asigurări medicale:**