

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Societatea cu Răspundere Limitată "EUROGALEX PRIM"

ESTE ÎNREGISTRATĂ LA

CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de identificare de stat - codul fiscal

1008600035294

Data înregistrării

24.07.2008

Data eliberării

24.07.2008

Merlici Ion, registrator

*Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul*

semnătura

MD 0081726





„CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT” Î.S.
Secția fonduri speciale și informații curente

EXTRAS
din Registrul de stat al persoanelor juridice

nr. 14813 din 18.07.2016

Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată «EUROGALEX PRIM».**

Denumirea prescurtată: **«EUROGALEX PRIM» S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu Răspundere Limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1008600035294.**

Data înregistrării de stat: **24.07.2008.**

Sediul: **MD-2044, str. Petru Zadnipru 5, ap.(of.) 135, mun.Chișinău, Republica Moldova.**

Modul de constituire: **nou creată.**

Obiectul principal de activitate:

- 1 Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;**
- 2 Alte lucrări de finisare a construcțiilor;**
- 3 Comerțul cu amănuntul neefectuat prin magazine;**
- 4 Comerțul cu amănuntul al articolelor și aparatelor electrice de uz casnic și aparatelor de radio;**
- 5 Întreținerea și repararea autovehiculelor;**
- 6 Comerțul cu ridicata al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun;**
- 7 Activitatea legată de plasarea în câmpul muncii a cetățenilor în țară și (sau) străinătate;**
- 8 Activitatea de turism;**
- 9 Comercializarea cu amănuntul a băuturilor alcoolice și (sau) a berii;**
- 10 Comerțul cu ridicata al cerealelor, semințelor și furajelor pentru animale;**
- 11 Comerțul cu ridicata al cartofilor, legumelor și fructelor.**

Capitalul social: **5400 lei.**

Administrator: **CIOCOI DUMITRU, IDNP 2002038125775.**

Asociați:

1. CIOCOI DUMITRU , IDNP 2002038125775

cota 4050.00 lei, ce constituie - 75%.

2. CIOCOI GABRIELA , IDNP 2004048047898

cota 1350.00 lei, ce constituie - 25%.

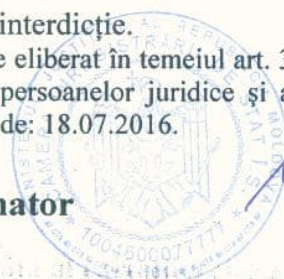
Întreprinderea are interdicție.

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: 18.07.2016.

Specialist coordonator

tel. 022-266-254

II CONȚINUTUL CU NIMBUL...



Culaclii Olga



REPUBLICA MOLDOVA

LICENȚĂ

Seria A MMII

Nr. 036374

Denumirea autorității de licențiere

Camera de Licențiere

Denumirea, forma juridică de organizare, sediul
(adresa juridică) a titularului de licență

Societatea cu Răspundere Limitată
"EUROGALEX PRIM"

mun. Chișinău, str. P. Zadnipru, 5,
ap. 135

Data și numărul certificatului de
înregistrare de stat a titularului de licență

24.07.2008 MD 0081726

Numărul de înregistrare
a întreprinderii sau IDNO

1008600035294

Codul fiscal

Genul de activitate, integral sau parțial,
pentru a cărui desfășurare se eliberează licența

* Construcțiile de clădiri, instalații și rețele
tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări
*(se permit lucrările conform listei indicate
în anexă)

Data eliberării licenței

31 DEC 2010

Valabilă pînă la

31 DEC 2015

Prelungită pînă la: 30.12.2020

Semnătura conducătorului
autorității de licențiere

Director al Camerei de Licențiere

Lilia PALII



Notă: Licența este valabilă numai cu anexa autenticată de autoritatea de licențiere,
în care sînt indicate condițiile de licențiere pentru genul de activitate specificat în licență.

ANEXĂ LA LICENȚA

Seria A MMII

Nr. 036374

Titular de licență Societatea cu Răspundere Limitată "EUROGALEX PRIM"

Titularul de licență este obligat să respecte următoarele condiții de licențiere pentru desfășurarea activității:

**** Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări ****

Prelungită: 30.12.2015

1. Desfășurarea activității licențiate în conformitate cu cadrul legislativ și normativ.
2. Efectuarea lucrărilor de construcții numai pe baza autorizației de construire, obținute pentru fiecare obiect separat.
3. Asigurarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu diriginți de șantier atestați
4. Începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de verificatori de proiecte;
5. Utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și procedeele prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea exigențelor esențiale.
6. Neadmiterea executării altor lucrări de construcții, decât a celor indicate în anexa la licență.
7. Disponibilitatea de bază de producție corespunzătoare genului de activitate practicat și de un sistem intern de dirijare și asigurare a calității, conform actelor tehnico-normative și regulilor în construcții.
8. Disponibilitatea de cadre calificate și atestate în domeniu conform lucrărilor, permise spre realizare.
9. Respectarea normelor ecologice și antiincendiar, normelor și regulilor privind protecția muncii și securitatea industrială.

Se permit următoarele lucrări:

- | | |
|--|--|
| 1. Terasamente și lucrări de teren | 5. Instalații și rețele interioare |
| 1.1 Lucrări de terasiere. | 5.1 Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare. |
| 1.2 Consolidarea și compactarea terenurilor. | 5.2 Instalații și rețele termice. |
| 1.3 Lucrări de drenaj. | 5.4 Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică. |
| 2. Executarea construcțiilor | 6. Instalații și rețele exterioare |
| 2.2 Construcții din zidărie cu înălțimea limitată la două nivele. | 6.1 Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare. |
| 2.4 Clădiri și edificii cu înălțimea limitată la două nivele din elemente prefabricate din beton și beton armat. | 6.2 Instalații și rețele termice. |
| 2.9 Lucrări de amenajare a teritoriului. | 6.7 Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică. |
| 2.25 Construcții din lemn. | 7. Montarea utilajelor și instalațiilor tehnologice |
| 2.27 Produse și elemente din profile de aluminiu și policlorură de vinil. | 7.1 Contoare de apă. |
| 3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor | 7.2 Contoare de energie termică. |
| 3.1 Învelitori și șarpante, izolații hidrofuge. | 7.5 Centrale termice echipate cu cazane de apă caldă cu temperatura sub 115 grade C și cazane de abur cu presiunea sub 0,07 MPa. |
| 3.2 Izolații termice. | 7.16 Utilaje și instalații la obiective de aprovizionare și epurare a apei. |
| 3.3 Izolații anticorozive. | 7.18 Utilaje și instalații electrotehnice. |
| 4. Lucrări de finisare a construcțiilor | |
| 4.1 Tencuieli, placaje exterioare și interioare. | |
| 4.2 Pardoseli. | |
| 4.3 Produse de timplărie. | |
| 4.4 Profile și ornamente decorative. | |

L.Ș.

* * *



Notă: Anexa și copiile ei sînt valabile numai cu ștampila originală a autorității de licențiere.

23 03 2018




Anexa la SNC
 "Prezentarea situațiilor financiare"
 Aprobata de Ministerul Finanțelor
 al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada **Anul 2017**

Entitatea **EUROGALEX PRIM SRL**

(Denumirea completă)

1008600035294

Cod IDNO

MD-2024

Cod poștal:

mun. Chișinău, str. P. Zadnipru 5, ap. 135

Sediul: strada, nr., bl.

Activitatea principală **Reparații & Construcții**

Forma de proprietate **Privata**

Forma organizatorico-juridică **Societate cu Raspundere Limitata**

Unitatea de măsură: **leu**

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Untila E.

Tel. 068682688

Cod CUIO	40542656
Cod CUATM	140
Cod CAEM	4299
Cod COCM	
Cod CFP	16
Cod CFOJ	530

Anexa 8

Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări	10	7304302	37713636
Alte venituri din activitatea operațională	20	12018	56342
Venituri din alte activități	30		1800
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	40	7316320	37771778
Variația stocurilor	50		1689115
Costul vânzărilor	60	5879260	27297359
Cheltuieli privind stocurile	70		
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	80	327442	972925
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	90	90047	345478
Cheltuieli cu amortizarea și deprecierea activelor imobilizate	100	36295	48141
Alte cheltuieli	110	505533	
Cheltuieli din alte activități	120		
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	6838577	30353018
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.040 – rd.130)	140	477743	7418760
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	63983	
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 – rd.150)	160	413760	7418760

23. MAR. 2018

MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

BILANȚUL
la 31 decembrie 2017

Nr cpt	ACTIV	Cod rd	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	Active imobilizate			
	Imobilizări necorporale	10	2863	2496
	Imobilizări corporale în curs de execuție	20		
	Terenuri	30		
	Mijloace fixe	40	104645	77937
	Resurse minerale	50		
	Active biologice imobilizate	60		
	Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	70		
	Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate	80		
	Investiții imobiliare	90		
	Creanțe pe termen lung	100		
	Avansuri acordate pe termen lung	110		
	Alte active imobilizate	120		
	Total active imobilizate (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	107508	80433
	Active circulante			
	Materiale	140	744842	1324515
	Active biologice circulante	150		
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	160	29178	
	Producția în curs de execuție și produse	170		
	Mărfuri	180		
	Creanțe comerciale	190	187199	2646170
	Creanțe ale părților afiliate	200	700000	
	Avansuri acordate curente	210	682638	939506
	Creanțe ale bugetului	220	144532	30205
	Creanțe ale personalului	230		
	Alte creanțe curente	240		
	Numerar în casierie și la conturi curente	250	1768567	5139408
	Alte elemente de numerar	260		
	Investiții financiare curente în părți neafiliate	270		
	Investiții financiare curente în părți afiliate	280		
	Alte active circulante	290	18309	2167
	Total active circulante (rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)	300	4275265	10081971
	Total active (rd.130 + rd.300)	310	4382773	10162404

23. MAR. 2018

Nr. cpt.	PASIV	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
3.	Capital propriu			
	Capital social și suplimentar	320	5400	5400
	Rezerve	330		
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	340	X	
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	350	726 584	2873
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	360	X	7418760
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370	X	
	Alte elemente de capital propriu	380		
	Total capital propriu (rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 - rd.370 + rd.380)	390	731984	7427033
4.	Datorii pe termen lung			
	Credite bancare pe termen lung	400		
	Împrumuturi pe termen lung	410		
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		
	Alte datorii pe termen lung	430		
	Total datorii pe termen lung (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)	440	0	0
5.	Datorii curente			
	Credite bancare pe termen scurt	450		
	Împrumuturi pe termen scurt	460	9150	
	Datorii comerciale	470	2499151	2047794
	Datorii față de părțile afiliate	480		
	Avansuri primite curente	490	865232	
	Datorii față de personal	500		
	Datorii privind asigurările sociale și medicale	510	21254	
	Datorii față de buget	520	250265	687577
	Venituri anticipate curente	530		
	Datorii față de proprietari	540	5737	
	Finanțări și încasări cu destinație specială curente	550		
	Provizioane curente	560		
	Alte datorii curente	570		
Total datorii curente (rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)	580	3650789	2735371	
Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580)	590	4382773	10162404	



SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE
de la 01 ianuarie pînă la 31 decembrie 2017

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vînzări	10	7304302	37769978
Costul vînzărilor	20	5879260	27297359
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 – rd.020)	30	1425042	10472619
Alte venituri din activitatea operațională	40	12018	1800
Cheltuieli de distribuire	50		
Cheltuieli administrative	60	747506	2811785
Alte cheltuieli din activitatea operațională	70	211811	243874
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 – rd.050 – rd.060 – rd.070)	80	477743	7418760
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere)	90		
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.090)	100	477743	7418760
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	63983	
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.100 – rd.110)	120	413760	7418760

Anexa 3

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU
de la 01 ianuarie pînă la 31 decembrie 2017

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	Capital social și suplimentar					
	Capital social	10	5400			5400
	Capital suplimentar	20				0
	Capital nevărsat	30	()	()	()	
	Capital neînregistrat	40				0
	Capital retras	50	()	()	()	
	Total capital social și suplimentar (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	60	5400	0	0	5400
	Rezerve					0
	Capital de rezervă	70				0
	Rezerve statutare	80				0
	Alte rezerve	90				0
	Total rezerve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100	0	0	0	0
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită)					0
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	110	16		16	0
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	120	726568		723695	2873
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	130	x	7418760		7418760
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	x	()	()	
	Rezultatul din tranziția la noile reglementări contabile	150				0
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperită) (rd.110 + rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	726584	7418760	723711	7421633
	Alte elemente de capital propriu, din care	170				0
	Diferențe din reevaluare	171				0
	Subvenții entităților cu proprietate publică	172				0
	Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	731984	7418760	723711	7427033

DIRECȚIA GENERALĂ
PENTRU STATISTICĂ
23. MAR. 2018
ANEXA 4
MUNICIPIULUI CHIȘINAŢU

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR
de la 01.01.2017 pînă la 31.12.2017

Indicatori	Cod. rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
I	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	10	9010720	37769978
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	20	7565435	15693506
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	30	402515	1345824
Dobânzi plătite	40		
Plata impozitului pe venit	50	55115	44508
Alte încasări	60	239560	3239765
Alte plăți	70	1261581	19831369
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 – rd.020 – rd.030 – rd.040 – rd.050 + rd.060 – rd.070)	80	-34366	4094536
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	90		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobânzi încasate	110		
Dividende încasate	120		
Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 – rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140	0	0
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150		
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160		
Dividende plătite	170	211542	723695
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 – rd.160 – rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-211542	-723695
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	-245908	3370841
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220		
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	2014475	1768567
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	1768567	5139408

Date generale**1. Certificat de înregistrare a entității, eliberat de Camera Înregistrării de Stat.**

Număr de înregistrare **1008600035294** Data înregistrării 24.07.2008 Seria MD Număr 0081726

2. Capital social înregistrat de Camera Înregistrării de Stat:

data 24/07/2008, suma 5400 lei, inclusiv:

- 1) cota statului _____ lei,
2) cota deținătorilor a cel puțin 20% _____ lei.

Modificări ulterioare:

- a) "_____" _____, suma _____ lei, inclusiv cota statului _____ lei,
b) "_____" _____, suma _____ lei, inclusiv cota statului _____ lei.

3. Entitățile, activitatea cărora necesită licență, indică:

Licența în vigoare:

- 1) Număr _____, data eliberării _____

Termen de valabilitate _____

Tipul de activitate _____

Organul care a eliberat licența _____

- 2) Număr _____, data eliberării _____

Termen de valabilitate _____

Tipul de activitate _____

Organul care a eliberat licența _____

- 3) Număr _____, data eliberării _____

Termen de valabilitate _____

Tipul de activitate _____

Organul care a eliberat licența _____

4. Numărul mediu scriptic al personalului în perioada de gestiune 25 persoane, inclusiv pe categorii:

- 1) personal administrativ **4** persoane,

- 2) muncitori **21** persoane.

5. Numărul personalului la 31 decembrie 2017 **31** persoane.

6. Remunerarea personalului entității în perioada de gestiune **972925** lei.

7. Remunerarea membrilor organelor de administrare, de conducere și supraveghere și alte angajamente apărute sau asumate în legătură cu pensiile membrilor actuali sau ale foștilor membri ai acestor organe, pe categorii _____ lei.

8. Avansurile și creditele acordate membrilor organelor specificate la pct.7 _____ lei, inclusiv rambursate _____ lei.

9. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj[1]

- 1) valoarea de gaj _____ lei,

- 2) valoarea contabilă _____ lei.

10. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.

11. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:

- 1) profit _____ lei _____ bani,

- 2) pierdere _____ lei _____ bani.

12. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:

- 1) plătite _____ lei _____ bani,

- 2) planificate pentru plată _____ lei _____ bani.

13. Valută străină disponibilă, recalculată în monedă națională a Republicii Moldova – total _____ lei, inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):

- 1) _____

- 2) _____

- 3) _____

14. Numerar legat – total 5139408 lei.

[1] În rîndurile, în care se înscriu sumele de gaj, în toate coloanele prin fracție se reflectă:

a) la numărător – valoarea de gaj;

b) la numitor – valoarea contabilă



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 11

“08” iulie 2015



Chișinău

Articolul 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Prezentul contract este încheiat în urma desfășurării licitației publice nr. 15/01072 din 01.06.2015, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice, nr. 36 din 15.05.2015, între:

Ministerul Educației, cu sediul în mun. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1, telefon 022 27 74 76 / 022 23 27 27 reprezentat prin **Igor GROSU, Viceministru**, în calitate de **Investitor**, pe de o parte

Consiliul raional Căușeni cu sediul or. Căușeni, str. M. Eminescu 31 Republica Moldova tel/fax: 0-243-2-30-07; 0-243-2-26-50, reprezentat prin **Ion CIONTOLOI, președintele raionului**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte

SRL „EUROGALEX PRIM”, cu sediul în or. Chișinău, str. Uzinelor, 96/5, of. 11, telefon/fax: 022-410-455; 069402087 înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 32404 din 24.07.2008, autorizat pentru activitatea în construcții: licența nr. 036374 din 31.12.2010, eliberată de Camera de Licențiere, valabilă până la 31.12.2015, pentru genurile de activitate Construcții de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări*(se permit lucrările conform listei indicate în anexă), reprezentat prin Dumitru Ciocoi, **director**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

Articolul 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute lucrările de construcții a Liceul Teoretic “Mășterul Manole” din s. Sălcuța, r-nul Căușeni, Cod CPV: 45000000-7 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Articolul 3. PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **6 luni** de la momentul înregistrării contractului la Agenția Achiziții Publice, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Investitorului și/sau a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care

Investitorul și/sau Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Investitorul și/sau Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Investitorul și Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Investitorul și Beneficiarul vor convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Investitorul și Beneficiarul vor convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Investitorul și Beneficiarul vor aproba sau vor respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

Articolul 4. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **6 524 700,00 lei** (șase milioane cinci sute douăzeci și patru mii șapte sute lei) (inclusiv TVA).

4.2. Se va achita 10% avans și 90% vor fi efectuate la prezentarea Proceselor Verbale de recepție a lucrărilor executate și în limitele alocărilor bugetare anuale.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

Articolul 5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

Articolul 6. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

Articolul 7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL, ALE INVESTITORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Investitor și/sau Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel: un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice; două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Investitorul și Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.9. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.

7.10. Cuantumul garanției de bună execuție este egal cu 5 % din valoarea contractului de lucrări. Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile parțiale. Antreprenorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri din sumele datorate și cuvenite antreprenorului pînă la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Autoritatea contractantă va dispune ca banca să înștiințeze antreprenorul despre vărsămîntul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobîndă în favoarea antreprenorului

7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract.

7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.15. Investitorul și Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Aceștia li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Investitor drept confidențiale.

7.16. Investitorul și/sau Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Investitorului și/sau Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Investitorului și/sau Beneficiarului al sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Investitorului și/sau Beneficiarului al se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Investitorul și Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.22., Investitorul și/sau Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

Articolul 8. FORȚA DE MUNCĂ

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Articolul 9. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Investitorul și/sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Investitor și/sau Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Investitorul, Beneficiarul și proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor

antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Investitorului și al Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.9. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

Articolul 10. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de **5 ani**.

10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Investitor și/sau Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

Articolul 11. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrijiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Investitor și Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru

daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de **0,1%** din valoarea lucrărilor nefinalizate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.

11.9. Investitorul și/sau Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

11.10. Paza obiectului va fi efectuată de către Beneficiar .

Articolul 12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

Articolul 13. REZILIEREA CONTRACTULUI

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 1 lună;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Investitorul și/sau Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Investitorul și Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativa a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13.8. Investitorul și Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

Articolul 14. DISPOZIȚII FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi

interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepante în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Investitor și/sau Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Contractul prezent este valabil pînă la 31.12.2016, întru achitarea totală a lucrărilor efectuate.

14.6. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil pînă la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

INVESTITOR – Ministerul Educației

Adresa: MD-2033, Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1

Telefon: 022 23-45-05; 23-25-02

Cont bancar: 226301

Banca: MF Trezoreria de Stat

Cod: TREZMD2X

Cont trezorerial: 210106035020129

Cod fiscal: 1006601000082



Igor GROSU

BENEFICIAR - Consiliul raional Căușeni

Adresa: or.Căușeni, bd. Mihai Eminescu, 31,

MD-4323, rnul Căușeni, Republica Moldova

Telefon: 0-243-2-30-07; 0-243-2-26-50

Cont bancar: 226608

Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat

Cod: TREZMD2X

Cont trezorerial: 220106033387018

Cod fiscal: 1007601010921



Ion CIONTOLOI

ANTREPRENOR – SRL „EUROGALEX PRIM”

Adresa: MD-2044, mun. Chișinău, str. Petru Zadnipru, 5 ap. (of.) 135

Telefon: 022-410-455; 069402087

Cont bancar: 22511216283

Banca: „Moldova-Agroindbank”SA Chișinău

Cod: AGRNMD2X

Cod fiscal: 1008600035294

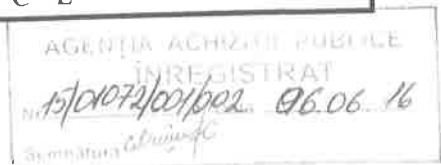
TVA: 0404324



Dumitru CIOCOI

A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

ACORD ADIŢIONAL
nr. 2 din 28.04.2016
la contractul nr. 11 din 08.07.2015



Prezentul acord este semnat astăzi „28” aprilie 2016 în mun. Chișinău între, **SRL „EUROGALEX PRIM”**, în persoana directorului Dumitru Ciocoi și **Ministerul Educației**, în persoana viceministru Elena Cernei și **Consiliul Raional Căușeni**, în persoana președintelui Ion Ciontolo, în scopul modificării Contractului nr. 11 din 08.07.2015 (numit în continuare Contract) aprobat de către Agenția Achiziții Publice nr. 15/01072/001 din 30.07.2015 și cu Darea de seamă nr. 15/01072/001 din 30.07.2015, aprobată la 30.07.2015.

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al Ministerului Educației, Cod CPV: 45000000-7, proces verbal nr. 2 din „26” aprilie 2016.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord în contract se aplică următoarele modificări:

- Se modifică contractul nr.11 din 08.07.2015;
- Suma inițială a contractului a constituit 6 524 700,00 lei;
- s-a exclus lucrări prin acord adițional nr. 1 din 28.04.2016, în sumă de 1 012 720,00 lei cu TVA;
- Suma totală a contractului după excludere este de 5 511 980,00 lei;
- Se majorează suma contractului pentru lucrările suplimentare de construcție a Liceului Teoretic „Meșterul Mănole” din s. Sălcuța, r-nul Căușeni, cu 18,37%, cu suma de 1 012 464,00 lei cu TVA;
- Suma totală a contractului va constitui 6 524 444,00 lei.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după aprobare la Agenția Achiziții Publice.

INVESTITOR – Ministerul Educației

Adresa: MD-2033, Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1
Telefon: 022 23-45-05; 022-23-25-02
IBAN: MD35TRPBAA311120C00438
Banca: MF Trezoreria de Stat
Cod: TREZMD2X
Cod fiscal: 1006601000082



Ele na CERNEI

BENEFICIAR - Consiliul raional Căușeni

Adresa: or.Căușeni, bd. Mihai Eminescu nr.1
MD-4323, r-nul Căușeni, Republica Moldova
Telefon: 0-243-2-30-07; 0-243-2-26-50
IBAN:
Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
Cod: TREZMD2X
Cont trezorerial: 220106033387218
Cod fiscal: 1007601010921



L.Ș.

ANTREPRENOR – SRL „EUROGALEX PRIM”

Adresa: MD-2044, mun. Chișinău, str. Petru Zadnipru, 5
Telefon: 022-410-455; 069402087
IBAN: MD88AG00000022511216283
Banca: „Moldova-Agroindbank”SA Chișinău
Cod: AGRNMD2X
Cod fiscal: 1008600035294
TVA: 0404324



Dumitru CIOCOI

INVESTITOR *Ministerul Educației*

PROCES-VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. 01 T din 30 martie 2017

privind lucrarea Lucrări de construcție executată la obiectul Liceul Teoretic „Meșterul Manole” s.Sălcuța, raionul Căușeni în cadrul contractului nr. 11 din 08 iulie 2015 încheiat între Ministerul Educației în calitate de investitor și Compania “Eurogalex-Prim” SRL în calitate de antreprenor pentru lucrările de construcție la Liceul Teoretic „Meșterul Manole” s.Sălcuța

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.39, eliberată de Primăria Sălcuța la 15.08.2015, cu valabilitate de 22 luni

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în data de 30 martie 2017, fiind formată din:

Nicolae Gorban	- Președintele raionului Căușeni, președinte
Vladimir Railean	- Consultant lucrări civile în cadrul Proiectului Reforma Învățământului în Moldova, membru
Liuba Pleșca	- Director al Liceului Teoretic „Meșterul Manole”, membru
Victor Focșa	- Arhitect-șef al raionului Căușeni, membru
Ion Ostioglo	- Specialist superior al Secției construcții, gospodărie comunală și drumuri, membru

3. Au mai participat la recepție:

Ciocoi Dumitru
Ștefan Rusu

- SRL „Eurogalex Prim” - Antreprenor
- *Responsabil Tehnic*

-
-
-

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr.1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr.2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De recepționat lucrarea la terminarea lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările incluse în devizul de cheltuieli sunt îndeplinite și este posibilă exploatarea obiectului

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De recepționat lucrarea la terminarea lucrărilor

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 2721114136, adresa poștală s. Sălpeuca, destinația grădiniță, compus din următoarele construcții 2 blocuri - 2 et. 1 fl. - 3 et. suprafața la sol 2130, suprafața totală 4832,6, numărul de etaje 2, 3, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces verbal.

8. Prezentul proces verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost întocmit astăzi 30 martie 2017 la obiectul nominalizat în 6 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Nicolae Gorban

Membri: Vladimir Railean

Liuba Pleșca

Victor Focșa

Ion Ostiglo



9. Lucrarea Lucrări de construcție la LT, Meșterul Manole este :

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

BENEFICIARUL:

" 30 " Martie 2017

" 30 " Martie 2017

L.Ș. Ciocoi D.

L.Ș. [Signature]

(semnătura)

(semnătura)



OBSERVAȚIILE

Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor, lista lucrărilor care nu au fost executate la recepția lucrărilor

Nr.	Denumirea observației	Termenul de executare	Responsabil
	Obiectii' nul		

Beneficiar: Consiliul raional Căușeni


semnătura

Nicolae Gorban



Antreprenor "Eurogalex-Prim" SRL



semnătura

Dumitru Ciocoi

TT. Nr. 310
2016-000001747
din 28.07.2016 E 270441,0 lei

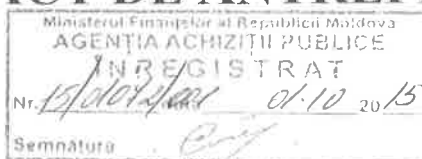
anul 2016-
nr. 67



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 34 / 80/67

"15" septembrie 2015



Chișinău

Articolul 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Prezentul contract este încheiat în urma desfășurării licitației publice nr. 15/01394 din 24.06.2015, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice, nr. 43 din 09.06.2015, între:

Ministerul Educației, cu sediul în mun. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1, telefon 022 27 74 76 / 022 23 27 27 reprezentat prin **Nadejda CRISTEA, Viceministru**, în calitate de **Investitor**, pe de o parte

Primăria Comunei Vărzărești cu sediul în ~~or. Căușeni~~, Comuna Vărzărești, r-nul Nisporeni tel/fax: 0-264-63236, reprezentat prin **Constantin UNGUREANU, Primar**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte

SRL „EUROGALEX PRIM”, cu sediul în or. Chișinău, str. Uzinelor, 96/5, of. 11, telefon/fax: 022-410-455; 069402087 înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 32404 din 24.07.2008, autorizat pentru activitatea în construcții: licența nr. 036374 din 31.12.2010, eliberată de Camera de Licențiere, valabilă pînă la 31.12.2015, pentru genurile de activitate Construcții de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări*(se permit lucrările conform listei indicate în anexă), reprezentat prin Dumitru Ciocoi, **director**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

Articolul 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute lucrările de reparație capitală a clădirilor Liceului Teoretic "Alexandru cel Bun" (izolarea termică a pereților, renovarea acoperișului cu izolarea termică, schimbarea ferestrelor și ușilor exterioare, reparația sistemului de ventilație) com. Vărzărești, r-nul Nisporeni, Cod CPV: 45000000-7 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Articolul 3. PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **5 luni** de la momentul înregistrării contractului la Agenția Achiziții Publice, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar -- ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Investitorului și/sau a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Investitorul și/sau Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Investitorul și/sau Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Investitorul și Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Investitorul și Beneficiarul vor convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Investitorul și Beneficiarul vor convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Investitorul și Beneficiarul vor aproba sau vor respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

Articolul 4. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **3 756 118,00 lei** (trei milioane șapte sute cincizeci și șase mii una sută optsprezece lei) (inclusiv TVA).

4.2. Se va achita 10% avans și 90% vor fi efectuate la prezentarea Proceselor Verbale de recepție a lucrărilor executate și în limitele alocațiilor bugetare anuale.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

Articolul 5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

Articolul 6. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

Articolul 7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL, ALE INVESTITORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Investitor și/sau Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel: un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice; două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Investitorul și Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.9. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.

7.10. Cuantumul garanției de bună execuție este egal cu 5 % din valoarea contractului de lucrări. Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile parțiale. Antreprenorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri din sumele datorate și cuvenite antreprenorului pînă la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Autoritatea contractantă va dispune ca banca să înștiințeze antreprenorul despre

vărsămîntul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobîndă în favoarea antreprenorului

7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.15. Investitorul și Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Investitor drept confidențiale.

7.16. Investitorul și/sau Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Investitorului și/sau Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Investitorului și/sau Beneficiarului al sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Investitorului și/sau Beneficiarului al se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la crorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Investitorul și Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.22., Investitorul și/sau Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

Articolul 8. FORȚA DE MUNCĂ

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Articolul 9. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Investitorul și/sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acest este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Investitor și/sau Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Investitorul, Beneficiarul și proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor

aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Investitorului și al Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.9. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

Articolul 10. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de **5 ani**.

10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Investitor și/sau Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

Articolul 11. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Investitor și Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre

părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de **0,1%** din valoarea lucrărilor nefinalizate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.

11.9. Investitorul și/sau Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

11.10. Paza obiectului va fi efectuată de către Beneficiar .

Articolul 12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

Articolul 13. REZILIEREA CONTRACTULUI

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 1 lună;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Investitorul și/sau Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Investitorul și Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativa a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13.8. Investitorul și Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

Articolul 14. DISPOZIȚII FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Investitor și/sau Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Contractul prezent este valabil până la 31.12.2016, întru achitarea totală a lucrărilor efectuate.

14.6. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

INVESTITOR – Ministerul Educației

Adresa: MD-2033, Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1

Telefon: 022 23-45-05; 23-25-02

Cont bancar: 226301

Banca: MF Trezoreria de Stat

Cod: TREZMD2X

Cont trezorerial: 210106035020129

Cod fiscal: 1006601000082



Nadejda CRISTEA

BENEFICIAR - Primăria comunei Vărzărești

Adresa: MD-6439, Comuna Vărzărești, r-nul Nisporeni

Telefon: 0-264-63-236

Cont bancar: 224766

Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat

Cod: TREZMD2X

Cont trezorerial: 230100000004682

Cod fiscal: 1007601004777



Constantin UNGUREANU

ANTREPRENOR – SRL „EUROGALEX PRIM”

Adresa: MD-2044, mun. Chișinău, str. Petru Zadnipru, 5 ap. (of.) 135

Telefon: 022-410-455; 069402087

Cont bancar: 22511216283

Banca: „Moldova-Agroindbank”SA Chișinău

Cod: AGRNMD2X

Cod fiscal: 1008600035294

TVA: 0404324



Dumitru CIOCOI

INVESTITOR *Ministerul Educației*

PROCES-VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. 01 T din 14 februarie 2017

privind lucrarea Reparația capitală a clădirilor (izolarea termică a pereților, renovarea acoperișului cu izolarea termică) executată la obiectul Gimnaziul „Al cel Bun” com.Vărzărești, raionul Nisporeni în cadrul contractului nr. 34 din 15 septembrie 2015 încheiat între Ministerul Educației în calitate de investitor și Compania “Eurogalex-Prim” SRL în calitate de antreprenor pentru lucrările de construcție la Gimnaziul „Al cel Bun” com.Vărzărești

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.16, eliberată de Primăria Vărzărești la 17.09.2015, cu valabilitate de 24 luni

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în data de 14 februarie 2017, fiind formată din:

Constantin Ungureanu	-	Primarul comunei Vărzărești, președinte
Vladimir Railean	-	Consultant lucrări civile în cadrul Proiectului Reforma Învățământului în Moldova, membru
Inga Ulinici	-	Director al Gimnaziului „Al.cel Bun”, membru
Zinaida Căpățină	-	Contabil-șef Primăria comunei Vărzărești, membru
Valeriu Lungu	-	Specialist principal al Direcției Învățământ, Tineret și Sport Nisporeni, membru

3. Au mai participat la recepție:

Constantin Mînăscuță	-	Responsabil tehnic
Ion Ciortan	-	IE Nisporeni

-
-
-

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr.1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr.2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De recepționat lucrarea la terminarea lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările incluse în devizul de cheltuieli sunt îndeplinite și este posibilă exploatarea obiectului

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De recepționat lucrarea la terminarea lucrărilor

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces verbal.

8. Prezentul proces verbal, conținând 2 fișe și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ fișe, a fost înlocuit astăzi 14 februarie 2017 la obiectul nominalizat în 5 exemplare.



Comisia de recepție:

Președinte: Constantin Ungureanu

Membri: Vladimir Railean

Inga Ulinici

Zinaida Căpățină

Valeriu Lungu

Specialiști:

Cristian C. Miron
Ciorțan
Nisporeni



9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții: lucrarea SE RECOMANDĂ SĂ SE RECEAȚI LA TERMINAREA LUCRĂRILOR, CONFORM DECIZIEI COMISIEI DE RECEPȚIE A LUCRĂRILOR CU ÎNDEA CĂMINENĂ OBLIGATORIU 14 " 02 2017 A OBIECTULUI SPAT ACUM AȘ SEI A ORGANIZATOR DE RESORT



S.

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Istoricul Reparația capitală a clădirilor (izolarea termică a pereților, renovarea acoperișului cu izolare termică) este :

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

BENEFICIARUL:




(semnătura)




(semnătura)

**Lucrările care nu au s-au respectat conform prevederilor proiectelor de execuție
la recepția lucrărilor**

Nr.	Denumirea observației	Termenul de executare	Responsabil
1.	De vopsit căptușirea streășinei din lemn	iunie 2017	Antreprenor
2.	De finisat placarea țoclului la atelier	Iunie 2017	Antreprenor
3.	De ajustat burlanele la 20 cm de la nivelul pereului	Iunie 2017	Antreprenor
4.	De instalat două scurgeri din aluminiu la atelier	Iunie 2017	Antreprenor

Beneficiar: Primăria com. Vărzărești

 _____ Constantin Ungureanu
 Semnatura

Antreprenor "Eurogalex-Prim" SRL
 _____ Dumitru Ciocoi
 Semnatura




CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 100
privind achiziția prin Licitatie Publică

08 / 09 2017

mun. Chişinău
(municipiu, oraş, judeţ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat ca urmare a desfășurării procedurii de **Licitatie Publică nr. 17/02413 din 08.08.2017** și deciziei Grupului de lucru pentru achiziții al Beneficiarului din 25.08.2017, proces – verbal nr. 125,

între **Departamentul Trupelor de Carabinieri al Ministerului Afacerilor Interne**, cu sediul în mun. Chişinău, str. Gh. Asachi, 65 A, telefon: 0 22 739307, 022 739368, fax: 0 22 739368, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu nr. 9537 din 20.04.2016, reprezentat prin Viceministrul afacerilor interne, comandant al Trupelor de Carabinieri, Ion ȚURCAN, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte,

și **SRL „EUROGALEX PRIM”**, cu sediul în mun. Chişinău, str. Petru Zadnipru, 5, ap. (of.) 135, telefon: 0 22 410455, 069402087, fax: 0 22 410455, e-mail: eurogalex@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1008600035294 din “24” iulie 2008, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența seria A MMII nr. 036374 din “31” decembrie 2010, valabilă până la 31.05.2015, prelungită până la 30.12.2020, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate: Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări, reprezentat prin administrator Dumitru CIOCOÎ, în calitate de **Antreprenor general**, pe de altă parte, având următorii **subantreprenori**:

1. **SRL „Romvent”**, cu sediul în mun. Chişinău, str. Bogdan Voevod, 2 ap.21, telefon: 068004476, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1011600036422 din “31” octombrie 2011, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența seria A MMII nr. 043841 din “18” martie 2014, valabilă până la 18.03.2019, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate: Construcțiile de instalații și rețele tehnico – edilitare, reconstrucții, reprezentat prin administrator Oleg LUPEI, în temeiul contractului de subantrepriză nr. 8/17 din 07.08.2017, cu termenul de valabilitate până la executarea integrală a obligațiunilor acestuia;
2. **SRL „Eventus Prim”**, cu sediul în or. Chişinău, str. Valea Dicescu, 63, telefon: 069616828, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1005600010414 din “10” martie 2005, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența seria A MMII nr. 036276 din “17” decembrie 2010, valabilă până la 17.12.2015, prelungită până la 16.12.2020, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate: Montarea și reglarea, asistența tehnică a sistemelor automate de semnalizare și de stingere a incendiilor, precum și de protecție a clădirilor împotriva fumului și de înștiințare în caz de incediu, reprezentat prin administrator Valeriu COȚOFANĂ, în temeiul Acordului de colaborare nr. 12/2017 din 07.08.2017, fără termen de valabilitate.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul general se obligă să execute lucrările de reparație a încăperilor cantinei unității militare 1001 a Departamentului Trupelor de Carabinieri al MAI din str. Doina, 102, mun. Chișinău, cod CPV: 45000000-7, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, cu prevederile contractelor de subantrepriză, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 3 (trei) luni calendaristice de la înregistrarea contractului la MF – Trezoreria de Stat, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 3 673 040,00 (trei milioane șase sute șaptezeci și trei mii patruzeci) lei MD, inclusiv TVA.

4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.

4.3. Achitarea va fi efectuată utilizând sistemul de e-facturare, cu plată anticipată (în avans) în valoare de 10 la sută din suma totală a contractului.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. Subantreprenorii de specialitate menționați potrivit prezentului contract și contractelor de subantrepriză vor executa următoarele lucrări:

- SRL „Romvent” – lucrări de ventilare, în sumă de 320 000,00 (trei sute douăzeci mii) lei MD, ceea ce constituie 8,712 % din valoarea prezentului Contract;

- SRL „Eventus-Prim” – lucrări de montare a sistemului antiincendiar și automatizare, în sumă de 90 000,00 (nouăzeci mii) lei MD, ceea ce constituie 2,45 % din valoarea prezentului Contract.

6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general într-un exemplar, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

- Proiectul de execuție nr. 0755 – 1 (unu) exemplar.

7.4. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.

7.5. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întâzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întâzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.6. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.

7.7. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă,

materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.

7.8. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.

7.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.

7.10. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.11. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp înșă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.12. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.13. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.14. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.15. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.16. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.17. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.18. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.19. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.20. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.

7.21. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;

- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.23. În cazul neexecutării de către Antreprenorul general sau subantreprenorii a dispozițiilor din punctul 7.22., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul general, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.26. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor.

8. Forța de muncă

8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, următoarele:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) până la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se

suportă proporțional de către aceștia.

9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.10. Lucrările vor începe după 7 zile de la semnarea și înregistrarea contractului la MF – Trezoreria de Stat și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de **5 (cinci) ani**.

10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul general suportă o penalitate în valoare de 5 % din suma totală a contractului.

11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul general poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 8 zile calendaristice, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul general i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.

11.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul notifică Antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat, sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
- e) Antreprenorul general nu și-a onorat obligațiunile și nu a prezentat garanția de bună execuție în termenul stabilit.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 5 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. *Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.*

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea

prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- prezentul formular de contract completat și semnat;
- devizele-ofertă (Formularele 3, 5 și 7) și listele cu consumurile de resurse anexate.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către MF - Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind **valabil până la 31 decembrie 2017**.

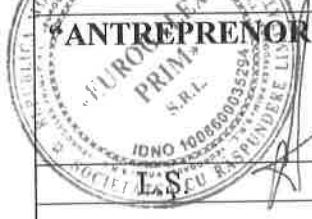


14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "01 septembrie 2017".

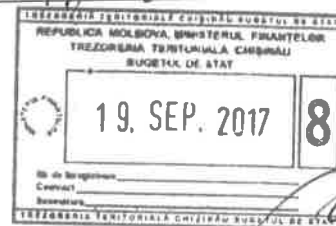
14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

Antreprenor: „EUROGALEX PRIM” SRL	Beneficiar: Departamentul Trupelor de Carabinieri a MAI
Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Petru Zadnipru, 5, ap. (of. 135), MD-2044	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Gh. Asachi, 65 a
Telefon: 0 22 410455, 069402087	Telefon: 0 22 739307, 0 22 739368, 0 22 281424
IBAN: MD88AG000000022511216283	IBAN: MD08TRPBAA311120A14338AD
Banca: BC „Moldova-Agroindbank” SA	Banca: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat
Adresa poștală a băncii: mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 9, MD-2005	Adresa poștală a băncii: mun. Chișinău, str. C. Tănase, 7
Cod: AGRNMD2X	Cod: TREZMD2X
Cod fiscal: 1008600035294	Cod fiscal: 1006601000473

16. Semnăturile părților

“ANTREPRENOR”:  Dumitru CIOCOI	“BENEFICIAR”:  Ion ȚURCAN
	Contabil: 
	Înregistrat nr.
	Data: 2017-0000014930





Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova
Departamentul Trupelor de Carabinieri



DISPOZIȚIE

12" 09 2017

mun. Chișinău

nr. 439

**Cu privire la începerea lucrărilor
de reparație a încăperilor cantinei
unității militare 1001 a DTC din
str. Doina, 102, mun. Chișinău**

Întru executarea prevederilor contractului de antrepriză nr. 122 din 08.09.2017 cu privire la efectuarea lucrărilor de reparație a încăperilor cantinei unității militare 1001 a DTC din str. Doina, 102, mun. Chișinău,

DISPUN:

1. A permite agentului economic "Eurogalex Prim" SRL, începând cu data de 27.09.2017, efectuarea lucrărilor de reparație a încăperilor cantinei unității militare 1001 a DTC din str. Doina, 102, mun. Chișinău.

2. A desemna ca responsabili pentru coordonarea și supravegherea lucrărilor de reparație a încăperilor cantinei unității militare 1001 a DTC din str. Doina, 102, mun. Chișinău, pe șeful Serviciului construcții capitale, cazare și exploatare al Direcției logistică a DTC, locotenent-colonel Vitalie Savca și specialist principal al Serviciului construcții capitale, cazare și exploatare al Direcției logistică a DTC, maior Tatiana Grachilo (*responsabil tehnic atestat*).

**Prim-adjunct al comandantului, șef al
Statului Major al Trupelor de Carabinieri,
colonel**

Marin LISÎ



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 2 din 27.02.2018

Privind executarea: „**Lucrări de reparație a încăperilor cantinei unității militare 1001 a Departamentului Trupelor de Carabinieri al MAI din str.Doina 102, mun.Chișinău**”, conform contractului de antrepriză nr.122 din 08.09.2017, încheiat între Departamentul Trupelor de Carabinieri al MAI și SRL „EUROGALEX PRIM”.

1. Lucrările au fost executate în baza contractului de antrepriză nr.122 din 08 septembrie 2017, a proiectului de execuție nr.0755 elaborat de către SRL “TRANSMEDIMPORT” în anul 2014 și a caietului de sarcini.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 27.02.2018 fiind formată din:

Președintele comisiei: Comandant adjunct al Trupelor de Carabinieri, șef al Direcției logistică a DTC, colonel Constantin Pînzari.

Membrii comisiei: Comandant al unității militare 1001 a DTC, colonel Adrian Peșterean; Comandant adjunct pentru logistică, tehnică și armament a unității militare 1001 a DTC, maior Didina Văscu; șef al Direcției financiare a DTC, lt.-colonel Larisa Curaciov; șef al Serviciului construcții capitale, cazare și exploatare al Direcției logistică a DTC, lt.-colonel Vitalie Savca; specialist principal al Serviciului construcții capitale, cazare și exploatare al Direcției logistică a DTC, maior Tatiana Grachilo (*Responsabil ethnic, atestat*); șef al Serviciului exploatare, cazărmi și locuințe a unității militare 1001 a DTC, locotenent major Oleg Bajurea.

Invitați:

Antreprenorul: Director al SRL „Eurogalex Prim” dl. Dumitru Ciocoi; diriginte de șantier al SRL „Eurogalex Prim” dl. Evghenii Nikoliskii.

Supravegherea de autor: conform contractului de prestare a serviciilor nr.145 din 12.10.2017, manager de proiect: SA”Verilarproiect” dl. Mihail Eni.

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr.1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr.2 ce nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

- a admite recepția la terminarea lucrărilor conform contractului de antrepriză nr.122 din 08 septembrie 2017 efectuate în baza proiectului de execuție cu nr.0755 și caietelor de sarcini, îndeplinite în volum deplin.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- efectuarea lucrărilor de reparație a încăperilor cantinei u.m. 1001 a Departamentului Trupelor de Carabinieri al MAI din str.Doina 102, mun.Chișinău, conform proiectului de execuție nr.0755.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

- a aproba recepția lucrărilor de reparație a încăperilor cantinei u.m. 1001 a Departamentului Trupelor de Carabinieri al MAI din str.Doina 102, mun.Chișinău și primirea în exploatare.

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul, adresa poștală mun.Chișinău, str.Doina 102, cu numărul cadastral 0100405.174. cu destinație specială.

Valoarea lucrărilor conform contractului de antrepriză nr.122 din 08 septembrie 2017 constituie 3 673 040,00 (trei milioane șase sute șaptezeci și trei mii patruzeci lei 00 bani), inclusiv TVA.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi marți la 27.02.18 în 3 exemplare.


Comisia de recepție:

BENEFICIAR:

Președintele comisiei:

Membrii comisiei:

 Constantin PÎNZARI

 Adrian PEȘTEREAN

 Didina VĂSCU

 Larisa CURACIOV

 Vitalie SAVCA

 Oleg BAJUREA

Responsabil tehnic-atestat:



 Tatiana GRACHILO

Invitați:

ANTREPRENOR:

Directorul SRL "Eurogalex Prim"


 Dumitru CIOCOI

Diriginte de șantier-atestat

 Evghenii NIKOLISKII

Managerul de proiect



 Mihail ENI


8. Lucrarea: Reparația încăperilor cantinei u.m.1001 a Departamentului Trupelor de Carabinieri al MAI din str.Doina 102 , mun.Chișinău, este:


TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

"27" 02 2018

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

"27" 02 2018

 Dumitru CIOCOI
(semnătura)
L.Ș.

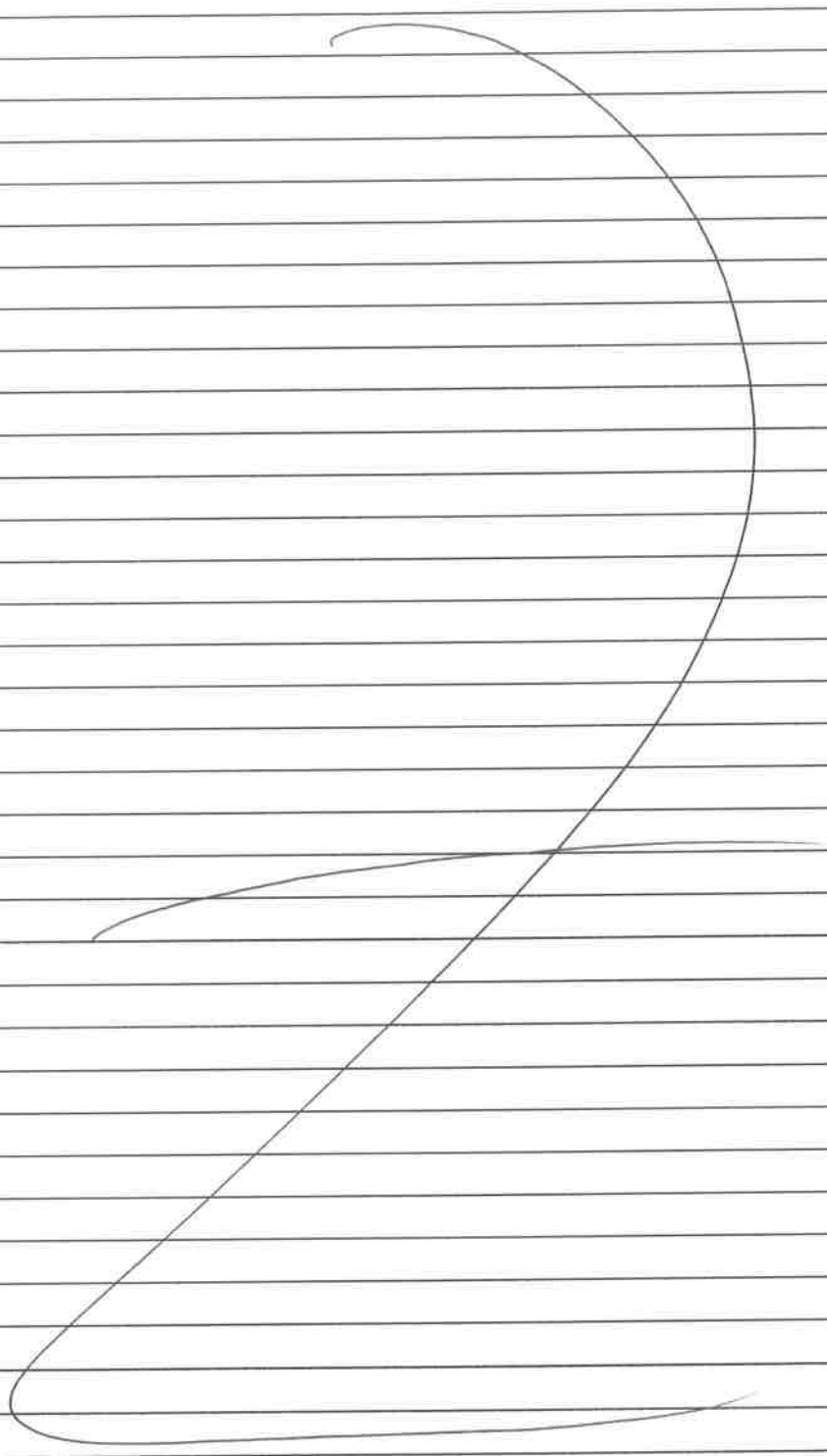


 Mihail CIUBACIUC
(semnătura)
L.Ș.



Lista
pieselor din documentația scrisă și desenată,
care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete

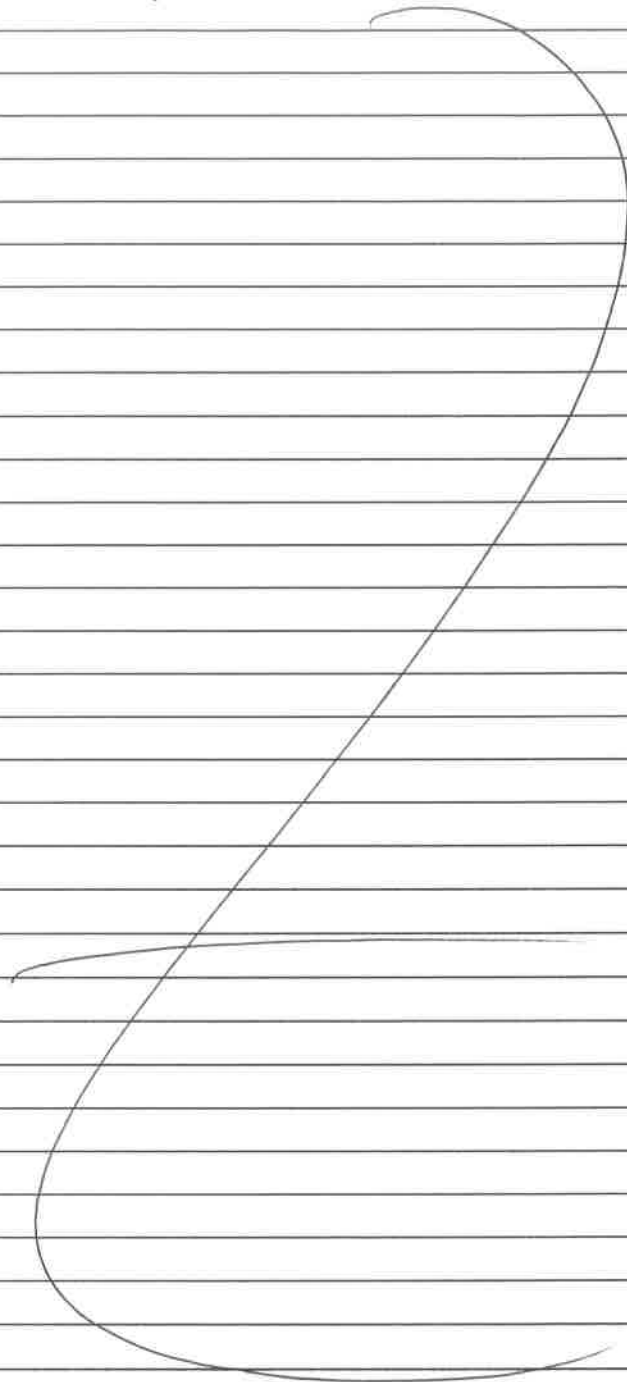
absente nu sunt.



RT-1048 yzachilo fluc

Lista
lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică, ce n-au fost executate

Obiectiv nu s-a executat.

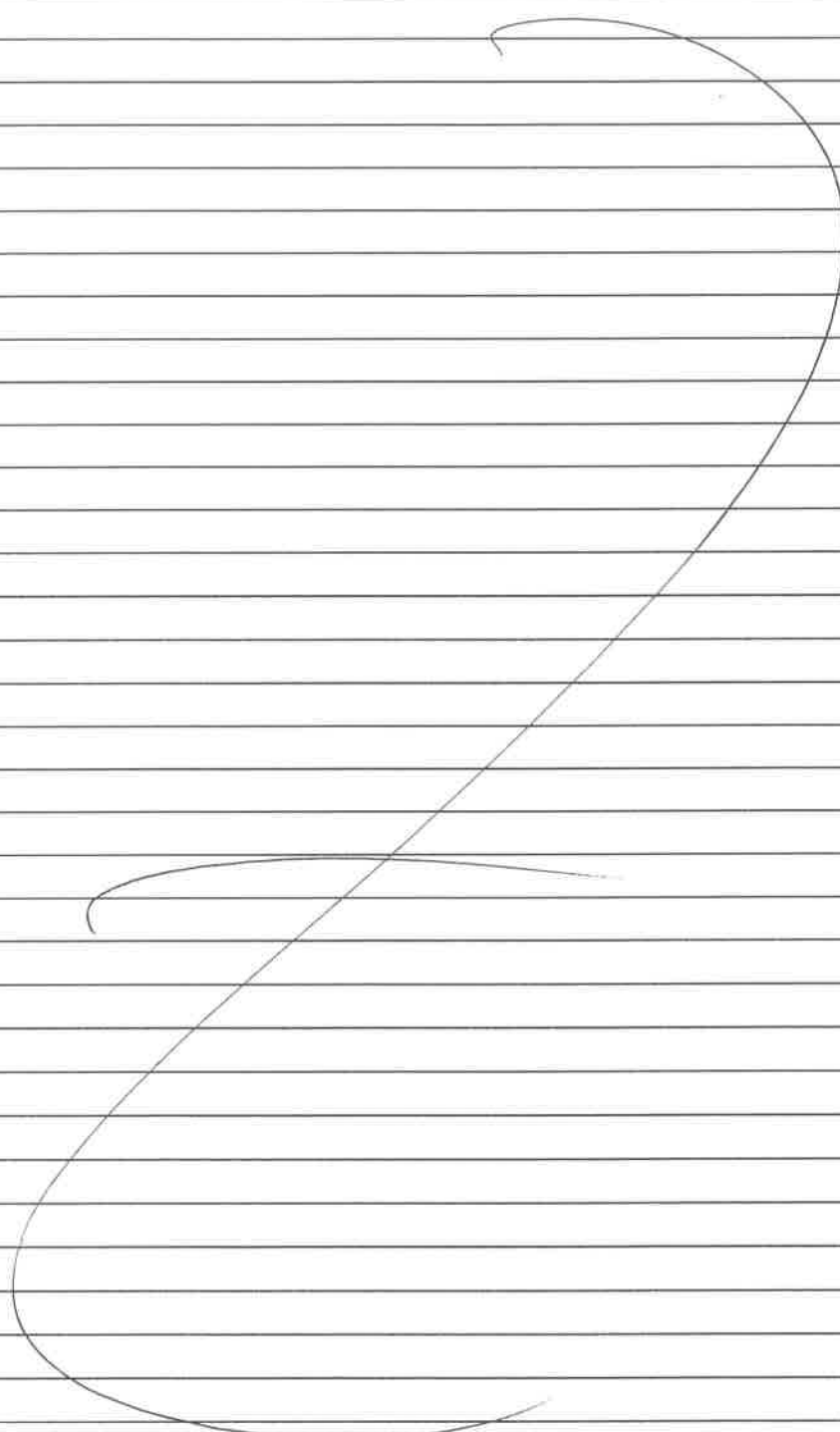


PS-1078

*uzachilo
fuc*

Lista
lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică la care
nu s-au respectat prevederile proiectului

Obiecte nu sunt.



PS. 1078 yrachilo ffu

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2015-DȘ

Numărul 3212

Eliberat domnului (doamnei): **Nikolskii Evghenii**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **8 decembrie 2015**

Valabil pînă la **8 decembrie 2020**



Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2015-DLS

Numărul 0986

Eliberat domnului (doamnei): **Guzun Ion**

Pentru a activa în calitate de: Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor

Domeniile:

1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare
2. Instalații și rețele de încălzire

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **10 februarie 2015**

Valabil pînă la **10 februarie 2020**



Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2015-DLS

Numărul 1178

Eliberat domnului (doamnei): **Malearciuc Alexandr**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

4. Instalații și rețele electrice.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **2 decembrie 2015**

Valabil pînă la **2 decembrie 2020**



Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru