

Specificații tehnice

Anexa nr.22

Numărul licitației:21048504 din 10.12.2021					Oficiului Avocatului Poporului		
Denumirea licitației:Servicii de pază fizică							
Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor	Modelul articolului	Țara de origine	Producele	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință	
2	3	4	5	6	7	8	
Servicii:							
Servicii de pază fizică	Servicii de pază fizică	Republica Moldova	Î.S. Detașamentul de Pază Paramilitară	I. Descrierea obiectului achiziției: Servicii de pază fizică la sediul Oficiul Avocatului Poporului format din: 1 clădire administrativă – 2 etaje. Curtea pe tot perimetrul, atribuită în gestiunea economică Oficiului Avocatului Poporului, inclusiv bunurile mobile aflate pe teritoriul acesteia. Prestarea serviciilor de paza pentru sediul OAP din mun. Chișinău str. Sfatul Țării 16 se va efectua prin paza fizică, control acces și protecție, cu instituirea unui post fix de gardian 24 ore pe zi, 7 zile pe săptămână (luni-duminică, inclusiv în zilele nelucrătoare sau de sărbătoare). II. Scopul achiziției și durata contractului: Scopul achiziției este de a asigura paza, protecția, controlul , ordinea și liniștea în incinta obiectului și siguranța personalului angajat. Prestarea de servicii se va executa pe perioada anului bugetar 2022, de la 1 ianuarie 2022 până la 31 decembrie 2022. III. Descrierea serviciilor: Prin serviciile de pază	I. Descrierea obiectului achiziției: Servicii de pază fizică la sediul Oficiul Avocatului Poporului format din: 1 clădire administrativă – 2 etaje. Curtea pe tot perimetrul, atribuită în gestiunea economică Oficiului Avocatului Poporului, inclusiv bunurile mobile aflate pe teritoriul acesteia. Prestarea serviciilor de paza pentru sediul OAP din mun. Chișinău str. Sfatul Țării 16 se va efectua prin paza fizică, control acces și protecție, cu instituirea unui post fix de gardian 24 ore pe zi, 7 zile pe săptămână (luni-duminică, inclusiv în zilele nelucrătoare sau de sărbătoare). II. Scopul achiziției și durata contractului: Scopul achiziției este de a asigura paza, protecția, controlul , ordinea și liniștea în incinta obiectului și siguranța personalului angajat. Prestarea de servicii se va executa pe perioada anului bugetar 2022, de la 1 ianuarie 2022 până la 31 decembrie 2022. III. Descrierea serviciilor: Prin serviciile de pază		

			trebuie să se asigure: • paza fizică și tehnică a obiectului, bunurilor din incinta acestuia împotriva furturilor, distrugerilor precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale. • paza obiectului împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive • ghidarea vizitatorilor conform cerințelor Beneficiarului; • asigurarea ordinii și liniștii în incinta obiectului; • protecția angajaților Beneficiarului aflați în sediul obiectului; • intervenția rapidă a prestatorului în cazul primirii semnalelor de alarmă de la sediul Beneficiarului; • respectarea prevederilor legale și a normelor aferente securității și sănătății în muncă, prevenirii și stingerii incendiilor și protecției mediului. Serviciile de intervenție rapidă trebuie să fie asigurate în regim permanent (24 h). Prestatorul trebuie să aibă posibilitatea comunicării operative telefonice astfel încât în caz de necesitate gardianul să poată solicita sprijin echipelor de intervenție rapidă. În urma apelării Prestatorul trebuie să intervină cu echipajele de intervenții în maxim 3-5 minute de la momentul solicitării. Pentru asigurarea eficienței a serviciilor de paza și intervenție rapidă prestatorul este obligat să fie dotat minim: • 1 linie de telefon fix - contract cu furnizorul de servicii de telefonie fixă; • 1 linie de telefon mobil - contract cu furnizorul de servicii de telefonie mobilă Gardianul trebuie să aibă următoarea dotare: 1. uniformă tip, sau civilă (de oficiu) cu ecuson, adecvata sezonului 2. baston de cauciuc Gardianul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții: 1. Să aibă vârsta de cel puțin 18 ani 2. Să fie apt medical pentru exercitarea funcției 3. Să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni			
			trebuie să se asigure: • paza fizică și tehnică a obiectului, bunurilor din incinta acestuia împotriva furturilor, distrugerilor precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale. • paza obiectului împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive • ghidarea vizitatorilor conform cerințelor Beneficiarului; • asigurarea ordinii și liniștii în incinta obiectului; • protecția angajaților Beneficiarului aflați în sediul obiectului; • intervenția rapidă a prestatorului în cazul primirii semnalelor de alarmă de la sediul Beneficiarului; • respectarea prevederilor legale și a normelor aferente securității și sănătății în muncă, prevenirii și stingerii incendiilor și protecției mediului. Serviciile de intervenție rapidă trebuie să fie asigurate în regim permanent (24 h). Prestatorul trebuie să aibă posibilitatea comunicării operative telefonice astfel încât în caz de necesitate gardianul să poată solicita sprijin echipelor de intervenție rapidă. În urma apelării Prestatorul trebuie să intervină cu echipajele de intervenții în maxim 3-5 minute de la momentul solicitării. Pentru asigurarea eficienței a serviciilor de paza și intervenție rapidă prestatorul este obligat să fie dotat minim: • 1 linie de telefon fix - contract cu furnizorul de servicii de telefonie fixă; • 1 linie de telefon mobil - contract cu furnizorul de servicii de telefonie mobilă Gardianul trebuie să aibă următoarea dotare: 1. uniformă tip, sau civilă (de oficiu) cu ecuson, adecvata sezonului 2. baston de cauciuc Gardianul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții: 1. Să aibă vârsta de cel puțin 18 ani 2. Să fie apt medical pentru exercitarea funcției 3. Să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni			

				săvârșite cu intenție 4. Să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr.283- XV din 04.07.2003 5. Să fie asigurat împotriva accidentelor 6. Să aibă experiență în domeniu nu mai puțin de 4 ani (experiență de gardian). IV. Responsabilitățile și obligațiile gardianului în timpul desfășurării activității de pază: • Să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natura să aducă prejudicii Beneficiarului • Să păzească obiectul, bunurile și să asigure integritatea acestora • Să informeze de îndată șeful său ierarhic și conducerea Beneficiarului despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate; • În caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, ori combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului; • În caz de incendii să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea Beneficiarului și poliția • Să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastr • Să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor. • Să aibă aspect plăcut îngrijit. • Să fie amiabil cu personalul instituției și vizitatorii. V. Obligațiile Prestatorului
				săvârșite cu intenție 4. Să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr.283- XV din 04.07.2003 5. Să fie asigurat împotriva accidentelor 6. Să aibă experiență în domeniu nu mai puțin de 4 ani (experiență de gardian). IV. Responsabilitățile și obligațiile gardianului în timpul desfășurării activității de pază: • Să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natura să aducă prejudicii Beneficiarului • Să păzească obiectul, bunurile și să asigure integritatea acestora • Să informeze de îndată șeful său ierarhic și conducerea Beneficiarului despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate; • În caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, ori combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului; • În caz de incendii să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea Beneficiarului și poliția • Să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastr • Să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor. • Să aibă aspect plăcut îngrijit. • Să fie amiabil cu personalul instituției și vizitatorii. V. Obligațiile Prestatorului a) să asigure paza obiectului încredințat conform Planului de pază și a proceselor verbale de recepție , să

				urmărească asigurarea integrității acestuia și respectarea de către gardieni și echipele de intervenție a cerințelor contractuale și prevederilor legislației în vigoare; b) să asigure prestarea serviciilor cu promptitudine și profesionalism; c) să presteze serviciile în conformitate cu cerințele Beneficiarului; d) să pună la dispoziția Beneficiarului pe toată durata derulării contractului numărul de gardieni și echipe de intervenție necesare pentru derularea continuă și în bune condiții a activității de pază; e) să asigure pe cheltuiala proprie echipamentul de lucru specific și dotarea cu toate mijloacele tehnice necesare desfășurării activității de pază conform legislației în vigoare și a prevederilor din Planul de pază; f) să execute instruirea permanentă a gardienilor pe linie de specialitate, protecția muncii, protecției și stingerii incendiilor și protecției mediului; g) să suporte prejudicial cauzat în cazul constatării de sustragere de bunuri sau valori din obiectul încredințat, dacă în urma cercetărilor efectuate de către organele abilitate se constată vinovăția gardienilor ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a atribuțiilor de serviciu; h) să cunoască sistemul de legătură și modul de acțiune și cooperare cu alte forțe și să aplice cu strictețe prevederile Planului de pază; i) să respecte regimul de confidențialitate a informațiilor. j) să ofere servicii privind asigurarea securității angajaților OAP. VI. Responsabilitatea Prestatorului Prestatorul este obligat - prin personalul de pază propriu, să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate. Activitatea de paza se va efectua potrivit Legii și Planului de paza care stabilește în principal : efectivul de personal de paza,	a) să asigure paza obiectului încredințat conform Planului de pază și a proceselor verbale de recepție , să urmărească asigurarea integrității acestuia și respectarea de către gardieni și echipele de intervenție a cerințelor contractuale și prevederilor legislației în vigoare; b) să asigure prestarea serviciilor cu promptitudine și profesionalism; c) să presteze serviciile în conformitate cu cerințele Beneficiarului; d) să pună la dispoziția Beneficiarului pe toată durata derulării contractului numărul de gardieni și echipe de intervenție necesare pentru derularea continuă și în bune condiții a activității de pază; e) să asigure pe cheltuiala proprie echipamentul de lucru specific și dotarea cu toate mijloacele tehnice necesare desfășurării activității de pază conform legislației în vigoare și a prevederilor din Planul de pază; f) să execute instruirea permanentă a gardienilor pe linie de specialitate, protecția muncii, protecției și stingerii incendiilor și protecției mediului; g) să suporte prejudicial cauzat în cazul constatării de sustragere de bunuri sau valori din obiectul încredințat, dacă în urma cercetărilor efectuate de către organele abilitate se constată vinovăția gardienilor ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a atribuțiilor de serviciu; h) să cunoască sistemul de legătură și modul de acțiune și cooperare cu alte forțe și să aplice cu strictețe prevederile Planului de pază; i) să respecte regimul de confidențialitate a informațiilor. j) să ofere servicii privind asigurarea securității angajaților OAP. VI. Responsabilitatea Prestatorului Prestatorul este obligat - prin personalul de pază propriu, să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.
--	--	--	--	---	--

				numărul de posturi si amplasarea acestora, amenajările, instalațiile si mijloacele tehnice de paza si alarma, consemnul posturilor, legătura si cooperarea cu alte organe cu atribuții de paza a obiectivelor, bunurilor si valorilor. Activitatea de instruire de orice fel a personalului angajat pentru efectuarea serviciilor de paza, protecție, mentenanța si securitate revine prestatorului. Tot acestuia ii revine răspunderea privind comunicarea, cercetarea si înregistrarea eventualelor accidente de munca produse pe durata si în legătura cu executarea sarcinilor de serviciu. VII. Obligațiile Beneficiarului a) să creeze Prestatorului condițiile necesare pentru prestarea serviciilor; b) să participe la elaborarea Planului de pază; c) să ia măsuri pentru asigurarea corespunzătoare a sistemelor de închidere și sigilare la terminarea programului de lucru a spațiilor și încăperilor în care se păstrează valori; d) să desemneze un reprezentant care să participe, în cazul producerii unui eveniment, la cercetarea la fața locului împreună cu organele de poliție și reprezentantul Prestatorului; e) să plătească integral și la termenul prevăzut contravaloarea serviciilor prestate. VIII. Recepția cantitativa si calitativa a serviciilor Confirmarea prestării se va efectua prin încheierea la fiecare început de luna pentru luna trecuta a unui proces verbal de recepție a serviciilor de paza, care va conține date referitoare la cantitatea si calitatea serviciilor prestate în baza căruia se va face decontarea acestora. IX. Dotări minime obligatorii Gardieni - minim 3 angajați implicați în procesul de pază a instituției; Echipa de intervenție – rapide 3-5 minute. X. Cerințe specifice: 1. Cerințele indicate mai sunt considerate ca obligatorii și minimale, sens în care orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care aceasta presupune asigurarea	Activitatea de paza se va efectua potrivit Legii si Planului de paza care stabilește în principal : efectivul de personal de paza, numărul de posturi si amplasarea acestora, amenajările, instalațiile si mijloacele tehnice de paza si alarma, consemnul posturilor, legătura si cooperarea cu alte organe cu atribuții de paza a obiectivelor, bunurilor si valorilor. Activitatea de instruire de orice fel a personalului angajat pentru efectuarea serviciilor de paza, protecție, mentenanța si securitate revine prestatorului. Tot acestuia ii revine răspunderea privind comunicarea, cercetarea si înregistrarea eventualelor accidente de munca produse pe durata si în legătura cu executarea sarcinilor de serviciu. VII. Obligațiile Beneficiarului a) să creeze Prestatorului condițiile necesare pentru prestarea serviciilor; b) să participe la elaborarea Planului de pază; c) să ia măsuri pentru asigurarea corespunzătoare a sistemelor de închidere și sigilare la terminarea programului de lucru a spațiilor și încăperilor în care se păstrează valori; d) să desemneze un reprezentant care să participe, în cazul producerii unui eveniment, la cercetarea la fața locului împreună cu organele de poliție și reprezentantul Prestatorului; e) să plătească integral și la termenul prevăzut contravaloarea serviciilor prestate. VIII. Recepția cantitativa si calitativa a serviciilor Confirmarea prestării se va efectua prin încheierea la fiecare început de luna pentru luna trecuta a unui proces verbal de recepție a serviciilor de paza, care va conține date referitoare la cantitatea si calitatea serviciilor prestate în baza căruia se va face decontarea acestora. IX. Dotări minime obligatorii Gardieni - minim 3 angajați implicați în procesul de pază a instituției; Echipa de intervenție – rapide 3-5 minute. X. Cerințe specifice: 1. Cerințele indicate mai sunt
--	--	--	--	---	---

				un nivel calitativ cel puțin egal dacă nu superior cerințelor 2. Instrucțiunea anexată privind efectuarea pazei fizice, cerințe de comportament și etică a gardienilor sunt obligatorii pentru ofertenți. XI. Cerințe asupra ofertei Pe parcursul acțiunii contractului de prestări servicii costul serviciilor nu poate fi majorat (art.72, alin.(3) din Legea nr.131 din 03.07.2015.	considerate ca obligatorii și minimale, sens în care orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care aceasta presupune asigurarea un nivel calitativ cel puțin egal dacă nu superior cerințelor 2. Instrucțiunea anexată privind efectuarea pazei fizice, cerințe de comportament și etică a gardienilor sunt obligatorii pentru ofertenți. XI. Cerințe asupra ofertei Pe parcursul acțiunii contractului de prestări servicii costul serviciilor nu poate fi majorat (art.72, alin.(3) din Legea nr.131 din 03.07.2015.	
TOTAL						

Semnăt: _____ Numele, prenumele: **Vladimir Țurcanu** În calitate de: **Administrator interimar**

Ofertantul: **Întreprinderea de Stat „Detașamentul de Pază Paramilitară”**

Adresa: **mun. Chișinău, str. Colina Pușkin, 19/1.**