

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile CAPITOLULUI I. În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOL I.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante /Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă /Organizatorul procedurii, IDNO:	Serviciul Fiscal de Stat IDNO <u>1006601001182</u>
1.2.	Obiectul achiziției:	Lucrări de reparație curentă a sediului DDF Botanica din cadrul Serviciului Fiscal de Stat (repetat) .
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	Nr.: Tipul procedurii de achiziție: Cererea Ofertelor de Preț
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	Lucrări de reparație curentă a sediului DDF Botanica din cadrul Serviciului Fiscal de Stat (repetat) .
1.5.	Codul CPV:	45200000 - 9
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	Buget de Stat - 2018
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	Serviciul Fiscal de Stat
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	Nu este cazul
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	Serviciul Fiscal de Stat IDNO <u>1006601001182</u>
1.10.	Destinatarul bunurilor, IDNO:	Serviciul Fiscal de Stat IDNO <u>1006601001182</u>
1.11.	Limba de comunicare:	Limba de Stat
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	Electronic Platforma: achiziții.md
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	Da
1.14.	Tipul contractului:	Contract de achiziție publică
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu):	Nu se aplică

2. Listă bunurilor și specificații tehnice

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată/ Standarde de referință
	45200000 - 9	Lucrări de reparație curentă a sediului DDF Botanica din cadrul Serviciului Fiscal de Stat (repetat).	serviciu	1	Conform Devizului Local anexat

3. Pregătirea ofertelor

3.1.	Oferte alternative:	Nu vor fi acceptate
3.2.	Garanția pentru ofertă:	<p>a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei sau</p> <p>b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</p> <p>Beneficiarul plății: Denumirea Băncii: Codul fiscal: <u>1006601001182</u> Contul de decontare: Contul trezorerial: Contul bancar IBAN: Trezoreria teritorială: cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau “Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. _ din _____”</p>
3.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	_1_% din valoarea ofertei fără TVA.
3.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi:	_____ [ediția aplicabilă]
3.5.	Termenul de livrare:	De la data semnării contractului pînă la 25.12.2018
3.6.	Locul executării lucrărilor:	DDF Botanica mun. Chișinău din cadrul Serviciului Fiscal de Stat
3.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Achitarea va fi efectuată prin transfer timp de 30 zile după prezentarea facturii
3.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	___20___ zile
3.9.	Ofertele în valută străină:	Nu se acceptă

4. Depunerea și deschiderea ofertelor

4.1	Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor , este:	<p>a) Sediul SFS mun.Chișinău, str. Constantin Tănase nr.9 etaj.III bir.353 (pentru procedurile care nu sunt anunțate în sistemul electronic)</p> <p>b) Electronic (pentru procedurile care sunt anunțate în sistemul electronic)</p>
4.2.	Termenul limită de depunere a ofertelor este:	Data, Ora conform anunțului de participare de pe achiziții.md
4.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”).	Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”

5. Evaluarea și compararea ofertelor

5.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	lei MD
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	Banca Națională a Moldovei
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	Data depunerii ofertei
5.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	Evaluarea va fi efectuată pe loturi.
5.3.	Factorii de evaluarea vor fi următorii:	Corespunde cerințelor solicitate

6. Adjudecarea contractului

6.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Se va aplica criteriul de evaluare: Cel mai mic preț
------	----------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------

6.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	__5__%
6.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	<p>a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.3 sau</p> <p>Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</p> <p>Beneficiarul plății:</p> <p>Denumirea Băncii:</p> <p>Codul fiscal:</p> <p>Contul de decontare;</p> <p>Contul trezorerial:</p> <p>Contul bancar:</p> <p>Trezoreria teritorială:</p> <p>cu nota “Garanția de bună execuție” sau</p> <p>“Pentru garanția de bună execuție la licitația publică nr. __ din ____”</p>
6.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	Orice tip de Forma de organizare juridică
6.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	_15_ zile

Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Președintele grupului de lucru: _____