

## Specificații Tehnice

**Numărul procedurii de achiziție:** ocds-b3wdp1-MD-1773048292487 **din** 09.03.2026

**Obiectul achiziției:** Servicii de asistență a Coordonatorului de Proiect în cadrul Unității de Implementare a Proiectului „SUSTAIN-2 - A sustainability model for tourism (F&B)” al Programului Interreg NEXT al Bazinului Mării Negre

Nr. crt.	Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Asistent al Coordonatorului de Proiect	Serviciu	Republica Moldova	“ENGINEERING METRICS” SRL	Conform caietului de sarcini și documentației de atribuire	<p><b>1. Management operațional și coordonare proiect</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>asistarea coordonatorului de proiect în planificarea, organizarea și coordonarea activităților PP3;</li> <li>aplicarea metodologiilor de management de proiect (planificare, execuție, monitorizare, control);</li> <li>asigurarea respectării prevederilor Acordului de finanțare, Acordului de Parteneriat și a regulilor programului.</li> </ul> <p><b>2. Planificare strategică, monitorizare și control</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>elaborarea și actualizarea planurilor de activitate și a graficelor de implementare;</li> <li>monitorizarea progresului activităților și a</li> </ul>	Ghidurile Programului Interreg NEXT Black Sea Basin (Application Form, Implementation Guidelines); Regulamentele Uniunii Europene aplicabile proiectelor finanțate extern (inclusiv reguli de eligibilitate)

Nr. crt.	Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului sau serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
0	1	2	3	4	5	6	7
						<p>indicatorilor de performanță;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>identificarea riscurilor și implementarea măsurilor de mitigare;</li> <li>asigurarea conformității cu cerințele de audit și monitorizare.</li> </ul>	și audit); Metodologii de management de proiect (PMI/PMBOK, PRINCE2 – bune
						<p><b>3. Managementul datelor și raportare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>colectarea, verificarea și centralizarea datelor tehnice și administrative;</li> <li>elaborarea rapoartelor lunare de activitate;</li> <li>contribuția la rapoartele semestriale și anuale solicitate de finanțator;</li> <li>asigurarea trasabilității datelor și a corelării cu indicatorii proiectului.</li> </ul>	practici); Principii și standarde ESG (Environmental, Social, Governance) aplicabile sectorului turism și F&B; ETIS – European Tourism Indicators
						<p><b>4. Comunicare și coordonare instituțională</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>menținerea comunicării permanente cu Liderul de Proiect și partenerii internaționali;</li> <li>organizarea și facilitarea întâlnirilor de lucru;</li> <li>pregătirea materialelor de prezentare și documentelor pentru structurile de management;</li> <li>gestionarea corespondenței proiectului.</li> </ul>	System pentru turism sustenabil; Legislația națională în domeniul achizițiilor publice (Legea nr. 131/2015 și acte subsecvente);
						<p><b>5. Implementarea activităților tehnice – sustenabilitate (ESG) și sector F&amp;B</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>organizarea și facilitarea consultărilor cu stakeholderii;</li> <li>suport în implementarea modelului simplificat de sustenabilitate pentru sectorul F&amp;B;</li> <li>organizarea activităților de instruire (inclusiv cursuri online);</li> <li>participarea la implementarea activităților pilot;</li> </ul>	

Nr. crt.	Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
0	1	2	3	4	5	6	7
						<ul style="list-style-type: none"> <li>contribuția la elaborarea documentului de politică (policy paper) privind sustenabilitatea în turism.</li> </ul>	
						<b>6. Suport pentru achiziții publice</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>participarea la elaborarea caietelor de sarcini și termenilor de referință;</li> <li>suport în pregătirea documentațiilor de achiziție;</li> <li>asigurarea conformității cu legislația națională și regulile programului.</li> </ul>	
						<b>7. Managementul documentelor și arhivare</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>organizarea și menținerea arhivei electronice a proiectului;</li> <li>asigurarea conformității documentelor cu cerințele de audit;</li> <li>structurarea documentației pentru verificări și controale.</li> </ul>	
						<b>8. Livrabile</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>raport lunar de activitate;</li> <li>centralizatoare de date și indicatori;</li> <li>documente administrative și tehnice aferente activităților;</li> <li>arhivă electronică structurată.</li> </ul>	

Data: 20.03.2026

Semnat:

**Numele, Prenumele:** Sorocean Cristina  
**În calitate de:** Administrator  
**Ofertantul:** "ENGINEERING METRICS" SRL  
**Adresa:** Mun. Chișinău, str. Miorița 12, ap. 17