

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea: **Lucrări de reparație a scărilor exterioare a IP Liceul Teoretic „Nicolae Iorga”**
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: **Cererea Ofertelor de Pret**
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **IPLT „Nicolae Iorga”**
2. IDNO: **1017620000845**
3. Adresa: **mun. Chișinău, str. Valea Crucii 4/1**
4. Numărul de telefon/fax: **022766653/ 060251061**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:
lic_iorga@mail.ru, http:// www.iorga.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: ***documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP www.achiziții.md***
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Instituție de învățământ Bugetară**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	C P V	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) Suma este fără TVA
		Lotul 1				
1	45332400-7	Lucrări de reparație a scărilor exterioare a IP Liceul Teoretic „Nicolae Iorga”	proiect	1	Conform caietului de sarcini	856 500,00 lei
Valoarea estimativă totală:						856 500,00 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora - nu este cazul.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite.**
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: ***Pct. 25 din Anunțul de participare***

13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2026**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu.**
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **Nu este cazul**
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

În temeiul art. 19 alin. 3 lit. d) din Legea nr. 131/ 2015, privind achizițiile publice, AUTORITATEA CONTRACTATĂ va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant în cazul prezentării informațiilor false sau neprezentării informațiilor solicitate, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
Documentele ce constituie oferta			
1.	DUAЕ	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 72 din 11.06.2020, cu modificările ulterioare aprobate prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 146 din 24.11.2020, îl găsiți atașat de către AC pe platforma achiziții.md, operatorul economic, va include informațiile, care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție din anunț. <i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i> Notă!!! Prezentarea oricărui alt formular DUAЕ decât cel solicitat de către autoritatea contractantă va servi ca temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.	Obligatoriu
2.	Devizele locale aferente ofertei	Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului Forma 3, 5, 7	Obligatoriu
3.	Cerere de participare	Anexa nr. 7 Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8 Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu
5.	Garanție pentru ofertă 2 %	Anexa nr. 9 Formular bancar - 2 % din valoarea ofertei fără TVA, original, emisă de o bancă comercială	Obligatoriu
6.	Vizită la obiect	Înscrierea și confirmarea vizitei se va efectua în baza cererii în scris (la adresa instituției sau electronic). Ofertantul este obligat: - să inspecteze încăperile și terenul pentru lucrări, inclusiv, adiacentul acestora, pentru a evalua, pe propria răspundere, cheltuielile	Obligatoriu

		și riscurile, factorii necesari pentru pregătirea Ofertei. Procesul-verbal al vizitei la fața locului se va încărca obligatoriu în SIARSAP, odată cu oferta, varianta scanată de pe original și semnată electronic. Înscrierea pentru vizită la fața locului se va efectua cel târziu cu o zi înainte de data limită a perioadei de clarificări. Persoana responsabilă din cadrul AC pentru eliberarea confirmării/procesului-verbal este indicată în pct. 4 al Anunțului de participare Prin vizita la obiect, având în vedere și specificul activității Instituțiilor de Învățământ, solicităm operatorilor economici să acorde o atenție deosebită respectării termenelor de executare indicate în anunțul de participare. Totodată, este esențial ca operatorii să dispună de personal calificat și de dotările tehnice necesare – echipamente, utilaje și resurse logistice – pentru a asigura realizarea lucrărilor într-un ritm susținut și fără întârzieri, astfel încât să nu fie afectate procesele operaționale sau activitățile legate de desfășurarea procesului de învățământ.	
Capacitatea economică și/sau financiară și documente de calificare			
7.	Raportul financiar / Dispunerea de nivel minim de capacitate economică și/sau financiară	Situațiile financiare pentru ultimul an de activitate. Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
8.	Confirmarea soldului bancar	Document confirmat de către o bancă comercială prin care se confirmă existența resurselor financiare în valoare de 100% din suma contractului ce urmează a fi atribuit disponibile în cont cu maxim 5 zile până la data plasării ofertei sau linie de credit deschisă în valoare de minim 100% din suma contractului ce urmează a fi atribuit, cu confirmare a soldului disponibil de la autoritatea emitentă a liniei de credit eliberat la maxim 3 zile până la data plasării ofertei. Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
9.	Grafic de executare a lucrărilor	Anexa nr. 10 Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ

10.	Declarație privind experiența similară	Anexa nr. 12 Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că au finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract ce a avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75% din valoarea viitorului contract (copia contractului, copia procesului verbal de recepție a lucrărilor executate) - sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractual / contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului / respectivelor contract / contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor; - recomandări la contractele executate Experiență în domeniul construcțiilor minim 5 ani.	Obligatoriu
11.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Anexa nr. 13 Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu
12.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Anexa nr. 14 Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. Declarația privind asigurarea în dotare a operatorului economic cu utilaj, echipamente tehnice, mijloace de transport necesare pentru executarea lucrărilor din viitorul contract.	Obligatoriu
13.	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru	Anexa nr. 15 Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor până la data începerii executării) max. 3 zile calendaristice, declarație semnată de către ofertant.	Obligatoriu

	implementarea contractului		
14.	Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management al calității și management de mediu	Certificat de management al calității echivalent cu ISO 9001 și Certificat privind protecția mediului echivalent cu ISO 14001 , Certificat privind sistemul de management al sănătății și securității în muncă echivalent cu ISO 45001 . Copiile, confirmate prin aplicarea ștampilei și semnat electronic. Originale obligatorii la solicitare	Obligativ
15.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Anexa nr. 16 Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
16.	Informații privind asocierea în vederea participării la procedura de atribuire a executării obiectivului de investiție	Anexa nr. 17 Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
17.	AVIZ pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor, instalațiilor și drumuri	Anexa nr. 22 Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
18.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii, extras din Registrul de stat al persoanelor juridice valabil cu indicarea beneficiarilor efectivi	Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
19.	Certificat privind lipsa datoriilor la bugetul public național	Emis de Serviciul Fiscal de Stat, valabil la data deschiderii ofertelor, conform formularului aprobat de Serviciul Fiscal de Stat Original sau copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
20.	Certificat de atestare tehnică profesională a dirigintelui de șantier (responsabilului tehnic)	Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ

21.	Certificat de calitate pentru principalele materiale utilizate în procesul lucrărilor de construcție, care vor fi coordonate cu Beneficiarul.	Copii confirmate prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	La solicitare AC
22.	Garanția de bună execuție 5 %	Garanția de bună execuție – a) scrisoare de garanție bancară; b) transfer pe contul autorității contractante; c) rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți; Se va depune la momentul încheierii contractului. În cazul în care nu va fi depusă, oferta se va respinge fiind reținută garanția pentru ofertă și se va selecta altă ofertă.	La semnarea contractului

17. Garanția pentru ofertă - scrisoare de garanție bancară, cuantumul 2%.

18. Termenul de garanție a lucrărilor - potrivit pct. 25 „Factori de evaluare”.

19. Garanția de bună execuție a contractului - 10% din valoarea totală cu TVA a contractului de achiziții publice.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu este cazul.

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu este cazul.

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Ofertantul va prezenta, la încheierea contractului, garanția de bună execuție a acestuia, conform pct. 19 din anunțul de participare.

23. Ofertele se prezintă în valuta lei MD.

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:

cel mai bun raport calitate – preț.

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.	Prețul ofertei (punctaj maxim pentru cel mai mic preț) a) Pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b) Pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul altfel: $P_{preț(n)} = \text{Preț (min)} / \text{Preț (n)} \times 80$ unde: P preț(n): punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluat Preț (min):	80%

	cel mai scazut dintre preturile Ofertelor admisibile; Pret (n): pretul Ofertei admisibile aflată sub evaluare. Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile totale ofertate, fără TVA.	
2.	Perioada de garanție a lucrărilor (punctaj maxim pentru cea mai mare perioadă de garanție) $P(n) = TG_{\text{prezentat}}(n) / TG_{\text{maxim}} * \text{punctajul maxim acordat}$ Reguli de punctare: ➤ Garanția 5 ani, potrivit COD nr. 434 din 28.12.2023 → 5 pct (5%); ➤ Garanția mai mare de 5 ani; se acordă +1 punct (1%) pentru fiecare an suplimentar	10%
3.	Perioada de execuție a lucrărilor (punctaj maxim pentru cea mai mica perioadă) Punctajul se calculează după formula: $P(n) = 50 / TE_{\text{ofertat}}(n) \times 10$ Unde: • $TE_{\text{ofertat}}(n)$ = termenul de execuție propus de ofertant. Punctajul se acordă astfel: • 10 puncte – pentru cel mai mic termen admis; • celelalte oferte primesc punctaj proporțional. Cu cât termenul de execuție este mai mic (în limitele 30–50 zile), cu atât punctajul este mai mare. Condiții: • Nu se admit oferte cu termen de execuție mai mare de 50 zile; Se stabilește un prag minim admis de 30 zile calendaristice; ofertele sub acest prag vor fi considerate neconforme.	10%
Notă: Operatorul Economic participant la procedura de achiziție va prezenta în termen de 3 zile de la deschiderea ofertei, prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii electronice, documentele justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, solicitate în pct. 16 din anunțul de participare justificat prin DUAE art. 20 alin. 8, Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice. Neprezentarea în termen a informației solicitate va constitui motiv de descalificare.		

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* SIARSAP
- pe: *data*] conform informației din SIA RSAP

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 40 zile.

- Locul deschiderii ofertelor: SIARSAP
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:
limba de stat.
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu.
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 124 (et. 4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022 820-652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu este cazul.
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu este cazul.
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu se aplică.
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform informației din SIA RSAP

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu
39. Alte informații relevante: în atenția operatorilor economici:

Lucrările de reparație la sediul IPLT „N. IORGA” urmează a se desfășura într-un context special, în dependență de activitatea instituției prin coordonarea cu Beneficiarul .

Având în vedere aceste repere importante, atragem atenția asupra necesității respectării stricte a termenelor propuse în oferta de executare a lucrărilor, precum și a angajamentelor asumate prin documentația de participare.

Orice întârziere sau abatere de la graficul lucrărilor poate afecta direct buna funcționare a începutul noului an școlar 2026-2027, motiv pentru care solicităm ca ofertanții:

- să își dimensioneze realist resursele și capacitatea de execuție;
- să asigure desfășurarea lucrărilor într-un ritm susținut și conform graficului asumat;
- să conștientizeze importanța acestei intervenții în contextul începutul unui nou an școlar.

Ne rezervăm dreptul de a verifica capacitatea reală de execuție a operatorilor economici declarați câștigători și de a aplica toate măsurile prevăzute de legislația în vigoare în cazul neîndeplinirii obligațiilor contractuale.

Conducătorul grupului de lucru: _____ Aida GONȚA