

CONTRACT nr. 609

cu privire la organizarea pazei fizice a obiectivelor și valorilor materiale

„19” „11” 2019

mun. Chișinău

Întreprinderea de Stat „Detașamentul de Pază Paramilitară”, în persoana administratorului Dl. *Vladimir Zmuncilă*, care acționează, în baza Legii Republicii Moldova (în continuare RM) Nr. 283-XV din 4 iulie 2003 „privind activitatea particulară de detectiv și de pază” cu modificările și completările ulterioare, Statutului din data de 06.06.2016 și Licenței Seria AMMII Nr.036683 din 16.02.2011, numit în continuare „Prestator”, pe de o parte și

S.A. „Apă-Canal Chișinău”, în persoana Directorului general *Valeriu Meșca*, denumită în continuare „Beneficiar”, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract, cu privire la următoarele:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Prezentul contract reglementează relațiile dintre „Prestator” și „Beneficiar” în procesul acordării serviciilor de pază;

II. DISPOZIȚII GENERALE

2.1. „Beneficiarul” predă, iar „Prestatorul” primește sub pază fizică obiectivele enumerate în anexa contractului, care este partea integrantă a contractului;

2.2. Obiectele preluate pentru pază sunt păzite în limitele hotarelor stabilite în schemele de patrulare aprobate de ambele părți (fie de responsabilii de obiect) în regimul indicat în anexa la Contract.

2.3. Paza bunurilor materiale, care se află pe teritoriul păzit, se desfășurează conform condițiilor contractuale, anexate la contract. Depozitarea oricăror bunuri pe teritoriul obiectivului păzit se admite nu mai aproape de 2 m de la îngrădire;

2.4. Sistemul de pază a obiectivelor și dislocarea posturilor se stabilește de către „Beneficiar”, se coordonează cu „Prestatorul” și se anexează la contract. Paza se efectuează în zilele și orele indicate în anexa la contract, care este parte integrantă a contractului;

2.5. Stabilirea dislocației și numărului necesar de posturi pentru pază (în interiorul încăperii, la punctele de trecere- control și pe teritoriul îngrădit a obiectivelor), cât și relocarea lor se efectuează la solicitarea „Beneficiarului”, în scris;

Regimul de trecere la obiective, inclusiv și în interiorul lor, instrucțiunile de serviciu ale posturilor de pază se aprobă de către „Prestator” și se coordonează cu „Beneficiarul”;

2.6. Primirea zilnică de către „Prestator” a obiectivului și bunurilor materiale la pază și transmiterea lor „Beneficiarului”, se efectuează în modul stabilit de ambele părți, conform anexei la contract. Obiectivele și bunurile materiale se primesc la pază, conform Registrului de primire-predare a obiectivelor pazite, cu semnăturile persoanelor responsabile ale părților contractante;

2.7. Obiectivele trebuie să fie înzestrate cu următoarele mijloace tehnice: legătura telefonică, mijloace de semnalizare pază (la necesitate), iluminare, îngrădire, zăvoare, bare fixe, porți și cu mijloace de protecție pentru combaterea incendiilor;

2.8. Obiectivele predate pentru pază trebuie să corespundă următoarelor cerințe:

- pereții, acoperișul, ferestrele, lacătele, zăvoarele, ușile, gardul de baraj să fie în stare satisfăcătoare



Handwritten signature

- gardul de baraj și porțile de acces (la obiectele unde acestea există) trebuie să fie intacte, funcționabile, construite din materiale rezistente pentru a exclude pătrunderea nelegitimă la obiectivul păzit;
- cu lăsarea întinericului, obiectivele și încăperile obiectivelor să fie bine iluminate și accesibile supravegherii vizuale.

2.9. Indicațiile „Beneficiarului” referitoare la respectarea regimului de pază stabilit și întreținerea mijloacelor de semnalizare pază incendiu (SPI) și supraveghere video, sunt obligatorii pentru „Prestator”;

2.10. Înzestrarea obiectivelor cu mijloace SPI, sisteme de supraveghere video și reparația acestora se efectuează din contul mijloacelor bănești ale „Beneficiarului”, cu excepția cazurilor când ele au ieșit din funcțiune din vina „Prestatorului”;

2.11. La obiective trebuie să fie asigurată intrarea liberă a **“Prestatorului”** la mijloacele de pază antiincendiară, de semnalizare și la mijloacele pentru stingerea incendiilor. Situația tehnică a obiectivelor primite pentru pază, mijloacele de pază și cele antiincendiară sunt reflectate în actul de verificare a stării tehnice întocmit în momentul încheierii Contractului și reprezintă o parte integrantă a acestuia.

2.12. **„Prestatorul”** împreună și la solicitarea **„Beneficiarului”**, nu mai rar decât o dată în semestru vor organiza verificarea stării tehnice a obiectivelor păzite, despre ce se va întocmi un act semnat de către împuterniciții **„Prestatorului”** și ai **„Beneficiarului”**, indicând termenele lichidării de către **„Beneficiar”** a lacunelor depistate, cât și termenele de informare a **„Prestatorului”**.

III. OBLIGAȚIILE „PRESTATORULUI”

3.1. „Prestatorul” se obligă:

a) să organizeze și să asigure paza bunurilor materiale și sumele bănești ale „Beneficiarului” primite la pază în modul stabilit, de la sustrageri și neadmiterea pătrunderii persoanelor străine la obiectivul păzit, cu respectarea condițiilor stipulate în contract și în „Anexă” la contract.

b) să se convingă înainte de a preda obiectivul „Beneficiarului”, de lipsa unor spurgeri, pătrunderi sau furturi, cât și de integritatea ușilor, ferestrelor, lacătelor, sigiliilor și să decupleze aparatajul electric, de gaz și alte surse de incendiu, din încăperile de serviciu ale pazei;

- să asigure respectarea regimului de acces pe teritoriul obiectului păzit, menținerea ordinii publice pe teritoriu și în interiorul obiectului;

d) să controleze primirea și expedierea bunurilor materiale pe teritoriul și de pe teritoriul obiectivului păzit, precum și evidența și controlul intrării/ieșirii a transportului și vizitatorului, conform instrucțiunilor aprobate de părțile contractante;

e) să asigure respectarea regulilor securității antiincendiară la posturi cu forțele lucrătorilor serviciului de pază, iar în caz de incendiu sau semnalizare a aparatajelor de pază antiincendiară, indiferent de cauza includerii lor în acțiune, urgent să comunice despre aceasta la Unitatea de pompieri și salvatori, la Unitatea de Gardă și „Beneficiarul”, totodată să întreprindă măsuri necesare pentru lichidarea incendiului cu respectarea instrucțiunii de securitate și sănătate în muncă pentru gardienii publici;

f) să mențină salubritatea și integritatea încăperilor de serviciu, posturilor și teritoriului aferent care sunt acordate de „Beneficiar”;



- g) să organizeze paza obiectivelor în strictă conformitate cu prevederile stipulate în prezentul contract și instrucțiunile specifice ale colaboratorilor din post, coordonate cu „Beneficiarul”;
- h) să asigure transmiterea serviciului, obiectivelor și bunurile materiale de către persoanele responsabile a „Prestatorului”, conform Registrului de predare-primire a postului. Registrele de predare-primire a postului vor fi sigilate și semnate de către „Prestator” și „Beneficiar”;
- i) să implice la paza obiectivelor, colaboratori bine instruiți și cu un aspect corespunzător;
- j) să implice numărul necesar de gardieni la paza obiectivelor conform Anexei la contract;
- k) să informeze „Beneficiarul” despre toate neajunsurile și încălcările admise în timpul serviciului, pentru a fi luate măsurile necesare;
- l) să asigure evidența și prezentarea săptămînală a facturilor de primire și expediere a bunurilor materiale pe/de pe teritoriul obiectivului păzit, persoanelor responsabile numite de către „Beneficiar” sau de reprezentantul „Beneficiarului” în teritoriu;
- m) să prezinte lunar actul de îndeplinire a lucrărilor, privind prestarea serviciilor de pază, care va fi contrasemnat (cu obiecții sau fără) de către „Beneficiar” și de către „Prestator”;
- n) să utilizeze sistemele de supravegere video și butoanele de alarmă, instalate la obiectivele aflate sub pază, întru sporirea nivelului de pazei și securității a obiectivelor „Prestatorului”;
- o) La sfîrșitul zilei de muncă să pună la curent „Beneficiarul”, că toți posesorii cărora le-a fost admisă trecerea la obiecte cu permise valabile pentru o singură dată, au părăsit teritoriul păzit.

IV. OBLIGAȚIILE „BENEFICIARULUI”

4.1. „Beneficiarul” se obligă:

- a) să asigure plata serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.
- b) să îndeplinească măsurile prevăzute în contract privitor la înzestrarea obiectivelor cu mijloace tehnice de pază, să creeze condițiile necesare pentru asigurarea păstrării bunurilor materiale de valoare, să contribuie la îndeplinirea sarcinilor stabilite „Prestatorului”, la perfecționarea organizării pazei obiectivului, regimului de acces și menținerii ordinii publice pe teritoriul și în interiorul obiectivului;
- c) a precăuta posibilități privitor la propunerile „Prestatorului” cu referire la lichidarea lacunilor consemnate și încălcările regulilor de prevenire și apărare împotriva incendiilor, funcționarea mijloacelor tehnice de pază și apărare împotriva incendiilor, grilajelor, iluminarea teritoriului, stării tehnice a obiectivelor, condițiilor create pentru executarea serviciilor de pază, precum și a propunerilor cu privire la sporirea capacității de pază. (conform actelor bilaterale);
- d) să se convingă înainte de a preda obiectivul „Prestatorului” de lipsa în el a persoanelor străine, să decupleze aparatajele electrice și de gaz, cât și alte surse de incendiu;
- e) să încuie cu cheia și să plombeze (sigileze) ușile exterioare ale obiectivelor și încăperilor păzite, iar automobilele și alte mijloace de transport- încuiate și predate;

Bunurile materiale de valoare păstrate în afara încăperilor păzite, zilnic vor fi inventariate cu întocmirea unei liste semnate de persoanele responsabile a „Beneficiarului” și a „Prestatorului” în care vor fi indicate bunurile, cantitatea și valoarea acestora. Un exemplar al listei se transmite „Prestatorului”, iar al doilea - persoanei responsabile a „Beneficiarului”;

f) gardul de baraj și porțile de acces existente, trebuie să fie intacte, funcționabile, construite din materiale rezistente, pentru a exclude pătrunderea neautorizată pe teritoriul păzit. La intrare pe teritoriul obiectivului să fie instalată sonerie pentru informarea gardianului despre necesitatea



[Handwritten signature]

acesului persoanelor sau mijloacelor de transport care dețin permis pentru a intra pe teritoriu obiectului;

g) să efectueze păstrarea mijloacelor bănești conform cerințelor Normelor pentru efectuarea operațiunilor de casă în economia națională a Republicii Moldova aprobate prin Hotărârea Guvernului RMnr.764 din 25.11.1992;

h) să instaleze în încăperile pentru pază la obiectivele păzite linie telefonică de legătură și un telefon fix, pentru lucrătorii „Prestatorului”;

i) să anunțe „Prestatorul” într-un termen nu mai puțin de 15 zile, iar când e necesar imediat, înainte de a începe efectuarea reparației capitale a încăperilor, reînzestrarea obiectivului, schimbarea programului de lucru, apariția noilor sau schimbarea locurilor pentru păstrarea obiectelor de valoare, cât și efectuarea altor activități, în rezultatul cărora este necesar schimbarea regimului sau a unor particularități în organizarea pazei.

j) a asigura obiectivele păzite pentru perioada de iarnă cu material antiderapant și inventar pentru dezăpezirea teritoriului;

k) să întreprindă măsuri cu privire la înzestrarea obiectivului cu mijloace de protecție antiincendiară și să asigure securitatea antiincendiară;

l) a crea „Prestatorului” condiții oportune de efectuare a serviciului pentru paza obiectului la nivel, acordarea fără plată încăperi de serviciu amenajate, cu utilaj, inventar, energie electrică, căldură, telefon, acces la apă potabilă, WC și la necesitate să se efectueze reparația încăperilor. Enumerarea și descrierea încăperilor, utilajului, inventarului, mijloacelor de legătură, acordate „Prestatorului” se introduc într-un act de primire-predare a obiectivelor;

m) să informeze „Prestatorul” despre toate neajunsurile și încălcările admise de către angajații săi în timpul serviciului, pentru a fi luate măsurile necesare;

n) să transmită obiectivul sub pază pe tot timpul valabilității contractului;

V. RESPONSABILITATEA „PRESTATORULUI” ȘI „BENEFICIARULUI”

5.1. „Prestatorul” poartă responsabilitatea materială pentru:

a) paguba pricinuită în rezultatul furtului averii și bunurilor materiale de valoare prin spargerea sau distrugerea la obiectivul păzit a încăperilor, zăvoarelor, lacătelor și îngrăditurilor sau prin alte metode în rezultatul neasigurării pazei corespunzătoare sau din cauza neîndeplinirii de către „Prestator” a obligațiilor stabilite de prezentul contract la obiectivele păzite;

b) distrugerea sau deteriorarea averii (inclusiv prin incendiere) de către persoane străine pătrunse la obiectivul păzit în rezultatul neîndeplinirii sau neasigurării de către „Prestator” a obligațiilor menționate în contract;

c) distrugerea bunurilor materiale, deteriorarea utilajului tehnic, rețelelor de supravegere video și butoanelor de alarmă ale „Beneficiarului”, prin incendiu sau din alte cauze, și din vina lucrătorilor „Prestatorului”;

Cauzele și motivele ce au contribuit la comiterea furtului, jafului, tâlhăriei sau distrugerea bunurilor materiale de către persoane străine, pătrunse la obiectivul păzit, din vina lucrătorilor „Prestatorului”, se stabilesc de către organele de urmărire penală sau de instanța de judecată, în cazul, când părțile contractului nu pot conveni asupra soluționării amiabile a cazului;



5.2. Despre faptul încălcării integrității încăperilor păzite, prejudiciilor cauzate sau deteriorării averii, „Prestatorul” anunță organul teritorial de poliție și „Beneficiarul”. Până la sosirea reprezentantului organelor de poliție „Prestatorul” ia măsuri cu privire la păstrarea (inviolabilitatea) locului unde a avut loc incidentul;

Persoanele de răspundere ale „Prestatorului” sunt obligate să participe la determinarea mărimii acestui prejudiciu, (determinarea cuantumului prejudiciului cauzat Beneficiarului se efectuează de către o comisie mixtă formată din reprezentanții părților contractante). Mărimea prejudiciului trebuie să fie confirmată prin documente și calcule ale costului materialelor-marfă de valoare sustrase, sumelor bănești sustrase, și verificate cu datele contabilității din ziua survenirii cazului;

5.3. Restituirea prejudiciului cauzat „Beneficiarului” din vina „Prestatorului” se efectuează în baza hotărârii organului de urmărire penală sau instanței de judecată, în cazul, când părțile contractului nu au convenit asupra soluționării amiabile a cazului;

5.4. În caz, dacă „Beneficiarului” i se restituie bunurile materiale sustrase, prezența reprezentantului „Prestatorului” este obligatorie;

Valoarea bunurilor materiale restituite, se exclude din suma totală a prejudiciului cauzat, iar suma plătită anterior pentru aceste bunuri se restituie „Prestatorului”. Dacă o parte din bunurile materiale reîntoarse sunt de o calitate inferioară, despre aceasta se întocmește un act cu participarea reprezentanților ambelor părți și persoanelor competente pentru a determina procentul de uzură sau costul acestora. În acest caz, „Prestatorul” compensează „Beneficiarului” numai diferența;

5.5. „Beneficiarul” nu va fi responsabil pentru nici un fel de pagube, compensații, conform prevederilor legale, în urma unui accident sau prejudiciu cauzat unui muncitor sau altei persoane angajate de către „Prestator”, cu excepția accidentului sau prejudiciului rezultat din vina „Beneficiarului”;

5.6. Părțile se obligă să nu prezinte unor terți, fără acordul reciproc, informații referitor la obiectul și clauzele prezentului Contract, precum și alte informații și documente pe care le vor deține ca urmare a executării prezentului Contract;

5.7. „Prestatorul” nu poartă răspundere materială pentru prejudiciul cauzat prin:

a) sustragerea bunurilor materiale, în caz de neîndeplinire de către „Beneficiar” a cerințelor cu privire la fortificarea obiectivului păzit indicate în procesul verbal de inspectare, întocmit și semnat de „Prestator” și „Beneficiar”;

b) sustragerea bunurilor materiale, care au fost plasate în încăperi neprevăzute pentru păstrarea lor, plasate în afara teritoriului păzit și n-a fost înștiințat „Prestatorul” pentru a fi luate măsuri adăugătoare în privința schimbării caracterului pazei sau a dislocării posturilor;

c) prejudiciile cauzate în afara regimului de pază la obiective indicate în Anexa la “Contract”.

d) prejudiciile cauzate de forța majoră (inundații, incendiu natural, seism, ș.a.);

VI. DREPTURILE „PRESTATORULUI”

6.1. „În caz de necesitate „Prestatorul” are dreptul de a deschide și cerceta obiectul, numai în prezența reprezentantului „Beneficiarului”;

6.2. „Prestatorul” are dreptul de a rezilia contractul sau a suspenda acțiunea lui până la lichidarea încălcărilor condițiilor contractului, informînd în scris cu o declarație de reziliere de 60 zile, în caz de:

a) „Beneficiarul” are datorii pentru serviciile de pază mai mult de 1 lună, după expirarea termenului stabilit în punctul 9.2 al prezentului contract;



b) neexecutare de către „Beneficiar” a cerințelor de fortificare, indicate în procesul verbal de inspectare semnat de reprezentanții „Prestatorului” și „Beneficiarului” (cînd acestea prezintă condiții favorabile pentru săvîrșirea furtului din obiectivele păzite);

c) neexecutare sau executare necorespunzătoare de către „Beneficiar” a prevederilor prezentului contract.

VII. DREPTURILE „BENEFICIARULUI”

7.1. Să verifice calitatea serviciilor prestate de către angajații „Prestatorului” și respectarea numărului de unități implicate în serviciu conform Anexei la contract;

7.2. De a solicita substituirea colaboratorilor „Prestatorului” antrenați la paza obiectivelor Beneficiarului cu alți colaboratori, pentru aceasta adresînd un demers în scris cu invocarea motivelor concrete care au determinat cauza solicitării;

7.3. Să rezilieze contractul pînă la expirarea termenului, informînd în scris „Prestatorul” cu o declarație de reziliere de 60 zile cu invocarea cauzelor concrete care au determinat rezilierea contractului;

7.4. Să ceară „Prestatorului” onorarea clauzelor contractuale;

7.5. Recalcularea sumei lunare în direcția diminuării, proporțional numărului de ore la care au lipsit gardienii de la serviciu, conform numărului de unități prevăzute în Anexă la contract;

VIII. FORȚA MAJORĂ

8.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a angajamentelor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră;

8.2. Prin cazuri de forță majoră se subînțeleg: războaiele, calamitățile naturale, incendiile, inundațiile, cutremurile de pămînt, și alte circumstanțe, ce nu depind de activitatea părților;

8.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul dezlănțuirii și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate prin certificatul cu privire la forța majoră, eliberat de organul competent;

8.4. În cazul survenirii unor asemenea situații contractul rămîne în vigoare și termenul de îndeplinire de către părți a angajamentelor conform prezentului contract se amîna corespunzător perioadei de timp în care au avut loc situațiile sus-menționate și consecințele lor;

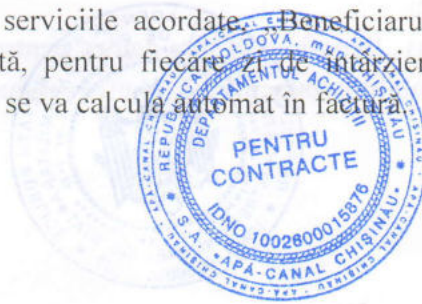
8.5. Partea, pentru care au apărut situațiile de forță majoră, este obligată să anunțe în scris despre aceasta cealaltă parte;

IX. SUMA CONTRACTULUI ȘI CONDIȚIILE DE PLATĂ

9.1. Suma totală anuală constituie **9 790 668,00 lei** fără TVA. „Beneficiarul” achită lunar „Prestatorului” pentru serviciile prestate **815 889,00 (opt sute cincisprezece mii opt sute optzeci și nouă) lei 00 bani, fără TVA**, sumă indicată și în anexa la contract. La serviciile prestate se va aplica taxa pe valoare adăugată în mărime de 20% .

9.2. Plata pentru serviciile de pază prestate se efectuează în termen de 60 zile din momentul apariției obligațiunii de plată.

9.3. În caz de neachitare în termen a plății pentru serviciile acordate, „Beneficiarul” plătește penalitate în mărime de 0,01 % din suma neachitată, pentru fiecare zi de întarziere, pînă la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Penalitatea expusă se va calcula automat în factură.



X. PROCEDURA EXAMINĂRII LITIGIILOR CONTRACTUALE

10.1. Toate divergențele și litigiile apărute în legătură cu prezentul contract se vor soluționa între părți pe cale amiabilă. În caz că părțile nu vor ajunge la o înțelegere amiabilă, atunci litigiile se vor înainta spre examinare în instanța de judecată, conform legislației în vigoare.

XI. TERMENUL ACȚIUNII ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

11.1. Prezentul contractul se încheie pe un termen de 1 an și intră în vigoare de la 07 decembrie 2019.

11.2. În caz de reziliere a contractului înainte de termen pentru care el a fost încheiat, părțile sunt obligate să se preîntâmpine una pe alta despre aceasta cu 60 zile înainte cu invocarea cauzelor concrete care au determinat rezilierea contractului;

11.3. Contractul este întocmit în două exemplare identice, câte un exemplar pentru fiecare parte.

11.4. Toate modificările și completările la prezentul contract se întocmesc în scris într-un acord adițional și se semnează de ambele părți.

IX. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

„PRESTATOR”

Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”
MD-2005, mun.Chisinau, str.Colina Pușkin
19/1 Tel. 022 292474, 022 292376
IBAN MD62ML000000022515320082
BC „MICB” Telecomtrans
BIC MOLDMMD2X332, c/f 1003600104867



Administrator

Vladimir Zmuncilă

“BENEFICIAR”

“Apă-Canal Chișinău” S.A.
MD-2005, mun. Chișinău, str. Albișoara, 38
c/f 1002600015876, TVA 0600920
IBAN MD48ML000000222402900913
“Moldindconbank” S.A. fil. Invest,
tel./fax 0 22 256-901

Director general



Valeriu Meșca

Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”

AGENȚIA PROPRIETĂȚII PUBLICE

1. CONȚINUTUL GENERAL

- 1.1. Beneficiarul serviciilor este Agenția Proprietății Publice, Serviciul Pază, care pentru pază asigură de către Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” în baza contractului încheiat.
- 1.2. Obiectele produse pentru pază sunt prezentate în anexa nr. 1 din prezenta încheiere de colaborare încheiată de către Partea 1 și este asigurată de către Partea 2 indicată în anexa nr. 1 și anexa nr. 2.
- 1.3. La obținerea „Beneficiarului” este aplicabil articolul 124 din Legea nr. 24 din 1997 privind procesul de achiziție publică „Serviciul Pază” asigură pază pentru obiectele din anexa nr. 1 și anexa nr. 2 în cadrul „Beneficiarului” în baza contractului încheiat de către Partea 1 și anexa nr. 1 și anexa nr. 2.
- 1.4. La obținerea „Beneficiarului” este aplicabil articolul 124 din Legea nr. 24 din 1997 privind procesul de achiziție publică „Serviciul Pază” asigură pază pentru obiectele din anexa nr. 1 și anexa nr. 2 în cadrul „Beneficiarului” în baza contractului încheiat de către Partea 1 și anexa nr. 1 și anexa nr. 2.

CONTRACT PRESTĂRI SERVICII PAZĂ

NR. 36-19 DIN «01» 04 2019

- 1.5. „Beneficiarul” este Agenția Proprietății Publice, Serviciul Pază, care pentru pază asigură de către Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” în baza contractului încheiat.
- 1.6. Obiectele produse pentru pază sunt prezentate în anexa nr. 1 din prezenta încheiere de colaborare încheiată de către Partea 1 și este asigurată de către Partea 2 indicată în anexa nr. 1 și anexa nr. 2.
- 1.7. La obținerea „Beneficiarului” este aplicabil articolul 124 din Legea nr. 24 din 1997 privind procesul de achiziție publică „Serviciul Pază” asigură pază pentru obiectele din anexa nr. 1 și anexa nr. 2 în cadrul „Beneficiarului” în baza contractului încheiat de către Partea 1 și anexa nr. 1 și anexa nr. 2.
- 1.8. Obiectele produse pentru pază sunt prezentate în anexa nr. 1 din prezenta încheiere de colaborare încheiată de către Partea 1 și este asigurată de către Partea 2 indicată în anexa nr. 1 și anexa nr. 2.
- 1.9. La obținerea „Beneficiarului” este aplicabil articolul 124 din Legea nr. 24 din 1997 privind procesul de achiziție publică „Serviciul Pază” asigură pază pentru obiectele din anexa nr. 1 și anexa nr. 2 în cadrul „Beneficiarului” în baza contractului încheiat de către Partea 1 și anexa nr. 1 și anexa nr. 2.
- 1.10. La obținerea „Beneficiarului” este aplicabil articolul 124 din Legea nr. 24 din 1997 privind procesul de achiziție publică „Serviciul Pază” asigură pază pentru obiectele din anexa nr. 1 și anexa nr. 2 în cadrul „Beneficiarului” în baza contractului încheiat de către Partea 1 și anexa nr. 1 și anexa nr. 2.
- 1.11. „Serviciul Pază” asigură și la obținerea „Beneficiarului” asigură pază pentru obiectele din anexa nr. 1 și anexa nr. 2 în cadrul „Beneficiarului” în baza contractului încheiat de către Partea 1 și anexa nr. 1 și anexa nr. 2.

mun. Chișinău

Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” al Agenției Proprietății Publice, numită în continuare „**Serviciul Pază**”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Colina Pușkin 19/1, în persoana administratorului dl **Vladimir ZMUNCILĂ**, care activează în baza Statutului, pe de o parte, și S.A. „Moldtelecom” numită în continuare „**Beneficiar**”, cu sediul în mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare 10, în persoana directorului general dl **Dan MITRIUC**, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract privind următoarele.

1. CONDIȚII GENERALE

- 1.1. „**Beneficiarul**” încredințează pentru paza fizică, iar „**Serviciul Pază**” preia pentru pază obiectele de comunicații a S.A. „Moldtelecom” incluse în anexa nr. 1 și anexa nr. 2 al prezentului contract:
- 1.2. Obiectele preluate pentru pază sunt păzite în limitele hotarelor stabilite în schemele de patrulare aprobate de ambele părți (fie de responsabilii de obiect) în regimul indicat în anexa nr. 1 și anexa nr. 2.
- 1.3. La obiectele „**Beneficiarului**” indicate în anexa nr.1 (24 ore din 24 ore) aflate în proces continuu de pază, „**Serviciul Pază**” asigură primirea – predarea pentru pază, accesul la obiect, monitorizarea sistemului de alarmă, inclusiv la Centralele rurale, primirea și eliberarea cheilor de la obiecte pe parcursul a 24/24 ore.
- 1.4. La obiectele „**Beneficiarului**” indicate în anexa nr. 2 (15ore din 24 ore) în zilele lucrătoare, de la 17.00 pînă la 08.00 , și zilele de odihnă și zilele de sărbători nelucrătoare -24/24 ore „**Serviciul Pază**” asigură paza obiectului, primirea – predarea pentru pază, accesul la obiect, monitorizarea sistemului de alarmă, primirea și eliberarea cheilor de la obiecte.
- 1.5. „**Beneficiarul**” la obiectele indicate la anexa nr.2, de la ora 08.00-17.00 își asumă responsabilitatea pentru primirea-predarea pentru pază, accesul la obiecte, monitorizarea sistemului de alarmă, primirea - eliberarea cheilor de la obiecte.
- 1.6. Obiectele „**Beneficiarului**” sunt păzite de gardienii Detașamentului echipați și dotați cu mijloace speciale (baston de cauciuc), arme de foc, arme cu gaze și cu glonț de cauciuc.
- 1.7. Obiectele predate pentru pază trebuie să corespundă următoarelor cerințe:
 - pereții, acoperișul, ferestrele, lacătele, zăvoarele, ușile, gardul de baraj să fie în stare satisfăcătoare;
 - gardul de baraj și porțile de acces (la obiectele unde acestea există) trebuie să fie intacte, funcționabile, construite din materiale rezistente pentru a exclude pătrunderea nelegitimă la obiectul păzit.
 - cu lăsarea întunericului, obiectele și încăperile obiectelor să fie bine iluminate și accesibile supravegherii vizuale;
 - depozitarea materialelor pe teritoriul obiectului păzit se admite numai în locurile vizibile pentru **Serviciul de Pază** și nu mai aproape de 2 metri de la îngrădire (gard de baraj);
 - obiectele să fie înzestrate cu sisteme de semnalizare de regim, mijloace de combatere a incendiului, sisteme de semnalizare antiincendiară, instalații de comunicare, loc separat pentru efectivul pază, WC.
- 1.8. „**Beneficiarul**” asigură „**Serviciul Pază**”, pentru paza fiecărui obiect, cu limită zilnică pînă la 10 (zece) minute, servicii de telecomunicații locale și 5 (cinci) minute servicii telecomunicații interurbane, care vor fi utilizate de „**Serviciul Pază**” întru îndeplinirea deplină a obligațiilor de pază.
- 1.9. În cazul depășirii limitei de minute indicate la p. 1.8 al prezentului Contract, în scopuri personale, „**Serviciul Pază**” va achita serviciile de telecomunicații consumate suplimentar.
- 1.10. La obiecte trebuie să fie asigurată intrarea liberă a „**Serviciului Pază**” la mijloacele de pază antiincendiară, de semnalizare și la mijloacele pentru stingerea incendiilor, instalate în încăperi. Situația tehnică a obiectelor primite pentru pază, mijloacele de pază și cele antiincendiară sunt reflectate în actul de verificare a stării tehnice întocmit în momentul încheierii Contractului și reprezintă o parte integrantă a acestuia.
- 1.11. „**Serviciul Pază**” împreună și la solicitarea „**Beneficiarului**”, nu mai rar decît o dată pe an vor organiza verificarea stării tehnice a obiectelor păzite, a mijloacelor de pază,

inclusiv a aparatajelor de semnalizare și a celor antiincendiar, despre ce se va întocmi un act semnat de către împuterniciții „**Serviciului Pază**” și ai „**Beneficiarului**”, indicând termenele lichidării de către „**Beneficiar**” a lacunelor depistate, cât și termenele de informare a „**Serviciului Pază**”.

- 1.12. Stabilirea la obiecte a posturilor pază interioară, dislocarea și modificarea lor, precum și patrularea, și stabilirea hotarelor obiectului se efectuează în acord cu „**Beneficiarul**”.
- 1.13. Regimul de trecere cu permise la obiecte, inclusiv și în interiorul lor, se stabilește de către „**Beneficiar**” dar se îndeplinește de către „**Serviciul Pază**”.
- 1.14. Înzestrarea obiectelor preluate pentru pază cu mijloace tehnice de pază și reparația acestor mijloace, se efectuează din contul mijloacelor bănești ale „**Beneficiarului**” cu excepția cazurilor când ele au ieșit din funcție din vina „**Serviciului Pază**”.

2. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

2.1. „**Serviciul Pază**” se obligă, în conformitate cu regimul de pază indicat în Anexele nr.1 și 2:

a) Să organizeze și să asigure paza obiectelor preluate pentru pază (clădirile, construcțiile, încăperile închise cu lacăte și sigilate, iar automobilele și alte mijloace de transport - încuiate și predate), a valorilor materiale păstrate în încăperile dotate cu sisteme de semnalizare specială și neadmiterea pătrunderii persoanelor străine la obiectul păzit.

b) Să înfăptuiască la obiecte regimul de trecere cu permis stabilit de „**Beneficiar**”. Să verifice expedierea valorilor materiale de pe teritoriul obiectului luat pentru pază conform permiselor și actelor aprobate.

c) La sfârșitul zilei de muncă să pună la curent „**Beneficiarul**”, că toți vizitatorii cărora le-a fost admisă trecerea la obiecte cu permise valabile pentru o singură dată, au părăsit teritoriul păzit.

d) Să organizeze acțiunile de preîntâmpinare și profilaxie, în scopul excluderii cazurilor de sustragere a valorilor materiale. La depistarea lacunelor, care pot duce la neîndeplinirea calitativă a serviciilor se aduc la cunoștința „**Beneficiarului**” pentru a fi înlăturate.

e) Să efectueze controlul scoaterii/ introducerii valorilor materiale de la obiect, precum și evidența și controlul intrării/ ieșirii transportului și vizitatorilor.

f) Să asigure respectarea regulilor securității antiincendiar stabilite la posturi, iar în caz de incendiu, urgent să comunice despre acesta serviciului antiincendiar și de pază, totodată să întreprindă măsuri necesare pentru lichidarea incendiului și să informeze „**Beneficiarul**”.

g) Să asigure monitorizarea obiectelor S.A. „Moldtelecom” la calculatorul de monitorizare a sistemului de semnalizare pază și antiincendiară și va informa persoanele responsabile (șef sector, inginer) din cadrul sectoarelor exploatare despre cazurile de declanșare a semnalizării, cu înregistrarea în registrul de serviciu.

h) Să asigure păstrarea (primirea-predarea) cheilor de la CTA, BTS, cu completarea registrului de evidență a cheilor.

i) Să mențină ordinea publică pe teritoriul păzit.

j) Să respecte portul uniformei de serviciu.

k) Comportamentul și pregătirea profesională să fie la nivelul cuvenit.

l) Să efectueze zilnic instructajul cu efectivul pînă la intrarea în exercițiul de funcție, privind securitatea și sănătatea muncii;

m) Să asigure controlul disciplinei de muncă și calitatea serviciului pază.

n) Să informeze „**Beneficiarul**” despre toate cazurile de nerespectare a cerințelor Regulamentului cu privire la serviciul pază.

2.2. „**Beneficiarul**” se obligă:

a) A crea condiții minimum de necesități vitale oportune pentru asigurarea pazei valorilor materiale (înzestrarea încăperilor cu sisteme de semnalizare cu instalarea dispozitivelor sonore în încăperile pazei și pe teritoriul obiectului, zăvoare, zăbrele, grilajuri, garduri, porți funcționabile etc.).

b) La declanșarea semnalizării de pază, persoana responsabilă de la obiect, trebuie să se prezinte în mod de urgență la cererea serviciului de pază.

c) A înzestra clădirile și încăperile păzite cu sisteme tehnice de pază și antiincendiere.

d) A executa propunerile „**Serviciului Pază**” cu privire la lichidarea lacunelor consemnate și încălcărilor regulilor antiincendiere, funcționarea sistemelor tehnice de pază și antiincendiere, starea grilajelor, porților, gardului, iluminarea interioară și exterioară a obiectului, precum și a propunerilor cu privire la sporirea capacității de pază și celei antiincendiere a obiectelor.

e) A crea efectivului Pazei condiții oportune de efectuare a serviciului pentru păzirea obiectului la nivel, acordarea unei încăperi amenajate, cu energie electrică, căldură, telefon.

f) A asigura în zilele lucrătoare, de la 08.00 pînă la 17.00, pentru obiectele din Anexa nr. 2, primirea-predarea pentru pază, accesul la obiecte, primirea-eliberarea cheilor, monitorizarea sistemului de alarmă cu numirea persoanelor responsabile pentru efectuarea acțiunilor sus indicate.

g) A informa la timp „**Serviciul Pază**”:

- despre acțiunile întreprinse la propunerea acestuia cu privire la lichidarea lacunelor depistate la obiectele preluate pentru pază;

- despre repararea sau reintegrarea încăperilor, modificarea regimului sau profilului lor de activitate, organizarea în cadrul lor a altor activități, drept consecință a căror poate surveni modificarea regimului lor de pază sau dislocare a posturilor.

h) A informa sistematic „**Serviciul Pază**” și personalul de gardă despre modificările survenite în regimul de acces și pază în formă scrisă.

i) A informa „**Serviciul Pază**” asupra tuturor lacunelor depistate în paza obiectivelor de către personalul serviciului de gardă, de către alte persoane, cu organizarea acțiunilor respective.

j) La obiectele S.A. „Moldtelecom” unde se efectuează monitorizarea „**Beneficiarul**” prezintă lunar graficele persoanelor responsabile (șef sector, inginer) din cadrul sectoarelor exploatare.

2.3. „**Beneficiarul**” dispune de dreptul de control pe parcursul a 24 ore în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către „**Serviciul Pază**”. Controlul poate fi efectuat de persoanele întărite conform listei aprobate de Directorul General a S.A. „Moldtelecom”.

3. ORDINEA DE ACHITARE

3.1. Suma de achitare pentru prestarea serviciilor de pază a obiectelor „**Beneficiarului**”, constituie **313890** (trei sute treispezece mii opt sute nouăzeci) lei **00** bani, fără TVA și **376668** (trei sute șaptezecă și șase mii șase sute șazeci și opt) lei **00** bani, inclusiv TVA, și este indicată în Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2, care constituie parte integră la prezentul Contract.

3.2. Plata pentru pază, în conformitate cu tarifele actuale, se efectuează lunar prin intermediul dispozițiilor de plată a „**Beneficiarului**”, transmise instituțiilor financiare, în termen de 10 zile lucrătoare de la recepționarea facturii fiscale, prin intermediul achitării de către „**Beneficiar**” a notelor de plată ale „**Serviciului Pază**”.

4. RESPONSABILITATEA „SERVICIULUI PAZĂ”

4.1. „**Serviciul pază**” poartă răspundere materială deplină la obiectele „**Beneficiarului**” în timpul îndeplinirii obligațiilor de funcție în limitele regimului de pază indicat conform Anexei nr. 1 și Anexei nr. 2:

a) Pentru paguba adusă în rezultatul furtului averii și a valorilor materiale prin spargerea sau distrugerea la obiectul luat sub pază a încăperilor, zăvoarelor, lacătelor și a îngrădirii, sau prin alte metode, în rezultatul neasigurării pazei corespunzătoare, sau din cauza neîndeplinirii de către „**Serviciul Pază**” a obligațiilor stabilite cu privire la scoaterea / introducerea valorilor materiale.

b) Pentru distrugerea sau deteriorarea averii, inclusiv prin incendiere, de către persoane străine pătrunse la obiectul pazei în rezultatul neîndeplinirii de către „**Serviciul Pază**” a obligațiilor prevăzute în Contract.

c) Pentru distrugerea în urma incendiului produs din vina „**Serviciului Pază**”.

Cazul sustragerii și pătrunderii persoanelor străine pe teritoriul obiectului păzit, se va fixa de către organele de anchetă, instanța de judecată.

4.2. Despre faptul de nerespectare a integrității încăperilor păzite și despre pagubele pricinuite sau deteriorarea averii, „**Serviciul pază**” anunță la secția de poliție și „**Beneficiarul**”. Pînă la sosirea reprezentanților organelor competente „**Serviciul pază**” ia măsuri pentru protejarea locului de comitere a infracțiunii. În caz de reclamare de către „**Beneficiar**” a prejudiciilor cauzate din vina „**Serviciului Pază**”, reprezentanții responsabili a „**Serviciului Pază**” sunt obligați să participe la stabilirea volumului acestor prejudicii și la stabilirea soldului de valori materiale care vor fi comparate cu indicatorii evidenței contabile la ziua săvîrșirii infracțiunii.

4.3. Compensarea pagubei „**Beneficiarului**” de către „**Serviciul Pază**” (în cazul că vina a fost a „**Serviciului Pază**”) se efectuează conform prezentării de către „**Beneficiar**” a hotărîrilor organelor de anchetă sau instanțelor de judecată, care stabilesc faptul de furt sau prejudiciul cauzat. Mărimea prejudiciilor urmează a fi confirmate prin documentele respective și devizele obiectelor sustrase, care vor fi întocmite cu participarea „**Serviciului Pază**” și verificarea cu indicatorii evidenței contabile.

4.4. În caz de descoperire a persoanelor vinovate, compensarea pagubelor și suma corespunzătoare „**Serviciul Pază**” îl încasează de la ei în ordinea prevăzută de lege.

4.5. „**Serviciul Pază**” nu-și asumă responsabilitatea materială pentru:

- prejudiciile cauzate de forța majoră (inundații, incendiu, seism, ș.a.);
- sustragerea bunurilor materiale, dacă conform deciziei organelor de anchetă sau judecată s-a stabilit că aceasta a avut loc din cauza neconectării sistemului de semnalizare sau dacă „**Serviciul Pază**” nu a fost informat cu privire la defectul semnalizării;
- în cazul depistării lipsei unor valori materiale, a documentelor, etc., în timpul deschiderii încăperilor, safeurilor, dulapurilor metalice, predate anterior pentru pază, iar sigiliile și lacătele rămînînd intacte;
- sustragerea valorilor materiale, care s-a produs în urma neîndeplinirii în termenul stabilit de către „**Beneficiar**” a solicitării privind înlăturarea lacunelor depistate la obiect, înregistrate în Registrul de pază și aduse la cunoștința Serviciului de securitate Moldtelecom, persoanei responsabile de obiect și Dispeceratului Moldtelecom.

4.6. Pretențiile „**Beneficiarului**” cu privire la repararea prejudiciilor materiale, „**Serviciul Pază**” le va achita în decurs de o lună, după decizia finală a instanței de judecată sau a organelor de anchetă, prin intermediul transferării sumei respective la contul „**Beneficiarului**”.

În cazul refuzului de a satisface total sau parțial pretențiile, „**Serviciul Pază**” va restitui „**Beneficiarului**” anexă la pretențiile formulate, originalele documentelor și scrisoarea cu privire la motivul nesatisfacerii totale sau parțiale a prejudiciilor.

5. CONDIȚII SUPLIMENTARE

5.1. „**Serviciul Pază**” este obligat să-și efectueze obligațiunile de serviciu conform instrucțiunilor de serviciu întocmite de „**Serviciul Pază**” și coordonată cu „**Beneficiarul**”.

5.2. Primirea încăperilor pentru pază se efectuează aplicînd semnătura în registrul predării-primirii pentru pază (F.82) și includerea semnalizării.

5.3. Pagubele parvenite prin sustragerea, distrugerea sau deteriorarea (inclusiv incendierea) averii „**Beneficiarului**”, se pun în răspunderea „**Serviciului Pază**”, ca rezultat al încălcării regimului de pază.

5.4. Toate faptele de furt, pierderile a mijloacelor bănești sau deteriorare a averii „**Beneficiarului**” provenite din vina „**Serviciului Pază**”, se stabilesc de către organele de anchetă penală sau de justiție.

5.5. „**Serviciul Pază**” înștiințează „**Beneficiarul**” despre toate prejudiciile apărute imediat după depistarea acestora. Pînă la sosirea reprezentanților organelor de anchetă, „**Serviciul Pază**” asigură integritatea locului incidentului produs.

5.6. Compensarea pagubelor materiale cauzate „**Beneficiarului**” de „**Serviciul Pază**” se efectuează după înaintarea de către „**Beneficiar**” a hotărîrii respective a organelor de justiție ce au constatat paguba provenită din vina „**Serviciului Pază**”.

6. TERMENUL DE VALABILITATE

6.1. Prezentul contract intră în vigoare de la data de „01” aprilie 2019 și are un termen de valabilitate pînă la data de „31” martie 2020, inclusiv.

6.2. Modificări (legislative, privind numărul de posturi, privind tariful serviciilor de pază) la prezentul contract se vor admite numai cu acordul părților și numai cu notificări scrise. Iar în cazul modificărilor în ceea ce ține de reducerea obiectelor, „Beneficiarul” se obligă să preavizeze „Serviciul Pază”, în scris nu mai tîrziu cu 2 (două) luni înainte despre acest fapt.

6.3. În cazul în care cu două luni pînă la expirarea termenului prezentului contract nici una din părți nu va solicita rezilierea acestuia, Contractul se va considera prelungit, condițiile și valabilitatea sa rămînînd aceleași.

6.4. Partea ce intenționează să rezilieze contractul, este obligată cu trei luni înainte să informeze cealaltă parte, în scris.

6.5. Fiecare parte poate rezilia unilateral prezentul Contract în condiția în care cealaltă parte în termen de 15 zile după primirea notificărilor scrise, nu înlătură sau admit din nou încălcarea prevederilor prezentului Contract.

7. LITIGII

7.1. Toate conflictele litigioase apărute în legătură cu îndeplinirea și rezilierea prezentului Contract, se vor soluționa de către părți pe cale amiabilă, iar în alte cazuri, conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare originale, în limba de stat, cîte un exemplar pentru fiecare parte, ambele avînd aceeași putere juridică.

8.2. La prezentul contract sunt parte integrantă 2 Anexe:

- Anexa nr. 1 – Obiectele S.A. „Moldtelecom” paza cărora este efectuată de către Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” în regim de 24/24 ore,
- Anexa nr. 2 - Obiectele S.A. „Moldtelecom” paza cărora este efectuată de către Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” în regim de 15/24 ore în zile lucrătoare și 24/24 în zile de odihnă și zile de sărbătoare nelucrătoare.

9. ADRESELE JURIDICE ȘI RECHIZITELE PĂRȚILOR

SERVICIUL PAZĂ:

Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”
MD-2005, mun. Chișinău, str. Colina Pușkin 19/1.
Tel. 29-24-74, 29-23-76.
IDNO 1003600104867
C/d 22515320082, Telecomtrans MICB
C/b MOLDM2X332
IBAN: MD62ML000000022515320082

BENEFICIARUL:

S.A. „Moldtelecom”, MD-2001, mun.
Chișinău, bd. Ștefan cel Mare 10,
tel. 54-25-16, 27-54-47
IDNO 1002600048836
C/d 2251000003400724, BC „Victoriabanc” S.A.
C/b VICBMD2X416
IBAN: MD27VI225110000340724MDL



Vladimir ZMUNCILĂ



Dan MITRIUC

Î.S. "DETAȘAMENTUL DE PAZĂ PARAMILITARĂ"

MINISTERUL TEHNOLOGIEI INFORMAȚIEI ȘI COMUNICAȚIILOR

CONTRACT PRESTĂRI SERVICII PAZĂ nr. 0215 din "01" februarie 2015

Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” al Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor al Republicii Moldova, numit în continuare „**Serviciul Pază**”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Colina Pușkin 19/1, certificat de înregistrare Nr. 102019908 din 08.09.1997, eliberat de Camera Înregistrării de Stat, în persoana administratorului **dl Vladimir ZMUNCILĂ**, care activează în baza Statutului, pe de o parte, și Î.S. „Radiocomunicații” numită în continuare „**Beneficiar**”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Drumul Viilor, 28/2, în persoana directorului general **dl Mihail IACOB**, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract privind următoarele.

1. CONDIȚII GENERALE

1.1. „**Beneficiarul**” predă, iar „**Serviciul Pază**” preia sub paza fizică obiectivele indicate în Anexa nr.2 a prezentului Contract.

1.2. Obiectivele preluate sub pază sunt păzite în limitele hotarelor stabilite în schema de patrulare aprobate de ambele părți, în regim 24/24 ore, de gardieni, care sunt înarmați cu armă de foc și cu baston de cauciuc.

1.2.1. La obiectivele cu 6 gardieni paza este efectuată de 2 gardieni, dintre care:

a) 1 gardian - 24/24 ore;

b) 1 gardian – conform graficului-model anexat.

1.2.2. La obiectivele cu 4 gardieni paza este efectuată de un gardian -24/24 ore.

1.2.3. La obiectivele care sunt înzestrate cu mijloace de semnalizare pază-incendiu, „**Serviciul Pază**” asigură monitorizarea sistemelor de alarmă pază-incendiu, accesul pe teritoriul/interiorul obiectivului, primirea și eliberarea cheilor aflate la păstrare.

1.2.4. La obiectivele care nu sunt înzestrate cu mijloace de semnalizare pază-incendiu, „**Serviciul Pază**” asigură accesul la obiectiv, paza obiectivului și integritatea lui.

1.3. Instrucțiunile gardienilor sunt elaborate de „**Serviciul Pază**” de comun acord cu „**Beneficiarul**”.

1.4. Obiectivele predate sub pază trebuie să corespundă următoarelor cerințe:

a) teritoriul pe perimetrul obiectivului, depozitele, bunurile materiale, teritoriile adiacente, odată cu lăsarea întinericului trebuie să fie iluminate suficient, pentru a fi clar vizibile de „**Serviciul Pază**”.

b) depozitarea oricăror materiale pe teritoriul obiectivului păzit, se admite, numai în locurile vizibile de „**Serviciul Pază**” și nu mai aproape de 2 metri de la îngrădirea teritoriului (gard);

c) pereții, acoperișurile, tavanul, ferestrele auditive, luminatoarele și ușile încăperilor, în care se păstrează bunuri materiale de valoare, trebuie să se afle în stare satisfăcătoare. În deschizăturile ferestrelor se instalează gratii metalice.

1.5. Obiectivele trebuie să fie înzestrate cu următoarele mijloace tehnice de pază:

- legătură telefonică;

- mijloace de prevenire și stingere a incendiilor;

- iluminare suficientă a obiectivelor și teritoriului păzit;

- înzestrarea încăperilor cu lacăte, zăvoare;

- gardul de baraj și porțile de acces (la obiectivele unde acestea există) trebuie să fie intacte, funcționabile, construite din materiale rezistente pentru a exclude pătrunderea neautorizată la obiectivul păzit.

1.6. La obiectivele păzite trebuie să fie asigurat accesul „**Serviciului Pază**” la mijloacele de stingere a incendiilor, instalate în interiorul clădirii. Starea tehnică a obiectivelor preluate sub pază, mijloacele de pază și cele de prevenire și stingere a incendiilor sunt prezentate în actul bilateral întocmit în momentul încheierii Contractului și prezintă o parte integrantă a acestuia.

1.7. "Serviciul Pază" împreună și la solicitarea "Beneficiarului", nu mai rar decât o dată pe an vor organiza verificarea stării tehnice a obiectivelor păzite, a mijloacelor tehnice de pază, inclusiv a mijloacelor de prevenire și stingere a incendiilor, în rezultatul căruia se va întocmi un act semnat de către persoanele autorizate a "Serviciului Pază" și ai "Beneficiarului", indicînd termenele lichidării de către "Beneficiar" a neajunsurilor depistate, cît și termenele de informare a "Serviciului Pază".

1.8. Stabilirea la obiective a posturilor de pază interioară, dislocarea și modificarea lor se efectuează de comun acord cu "Beneficiarul".

1.9. Regimul de acces pe teritoriul obiectivelor, inclusiv și în interiorul lor, se stabilește de către "Beneficiar", și se realizează de către „Serviciul Pază”.

1.10. Înzestrarea obiectivelor preluate sub pază cu mijloace tehnice de pază și reparația acestora se efectuează de către "Beneficiar", cu excepția cazurilor cînd acestea au ieșit din funcție din cauza "Serviciului Pază".

2. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

2.1. "Serviciul Pază" se obligă:

a) să organizeze și să asigure paza obiectivelor preluate sub pază (clădiri, construcții, încăperi închise cu lacăte și sigilate, iar automobilele și alte mijloace de transport-încuiate și predate) a valorilor materiale păstrate în încăperile dotate cu mijloace tehnice de pază și neadmiterea pătrunderii persoanelor străine la obiectivul pazit;

b) să efectueze la obiectivele luate sub pază regimul de acces stabilit de "Beneficiar". Să verifice scoaterea valorilor materiale de pe teritoriul obiectivului luat sub pază, conform permiselor și actelor aprobate;

c) la sfîrșitul zilei de muncă să comunice "Beneficiarului", că toți vizitatorii cărora le-a fost admisă trecerea la obiective cu permise valabile pentru o singură dată, au părăsit teritoriul păzit;

d) să organizeze acțiuni de preîntîmpinare și profilaxie, în scopul excluderii cazurilor de sustragere a valorilor materiale, să efectueze controlul scoaterii / introducerii valorilor materiale din/pe teritoriul obiectivului. La depistarea neajunsurilor, care pot duce la neîndeplinirea calitativă a serviciului se aduce la cunoștința "Beneficiarului" pentru a fi înlăturate;

e) să asigure respectarea regulilor de prevenire și apărare împotriva incendiilor stabilite la obiectivele luate sub pază, iar în caz de izbucnirea unui incendiu, urgent să anunțe serviciul de pompieri și salvatori, totodată să întreprindă măsurile necesare pentru lichidarea incendiului și să comunice "Beneficiarului";

f) să mențină ordinea publică pe teritoriul păzit;

g) să respecte uniforma de serviciu;

h) să aibă un comportament civilizată și o bună pregătire profesională;

i) să informeze „Beneficiarul” despre toate cazurile de nerespectare a prevederilor Instrucțiunii privind organizarea pazei obiectivului.

2.2. "Beneficiarul" se obligă:

a) să înzestreze clădirile și încăperile obiectivelor păzite cu mijloace de stingere a incendiilor conform normelor stabilite;

b) să execute propunerile "Serviciului Pază" cu referire la lichidarea lacunelor consemnate și încălcările regulilor de prevenire și apărare împotriva incendiilor, funcționarea mijloacelor tehnice de pază și apărare împotriva incendiilor, starea

grilajelor, iluminarea teritoriului, legăturii telefonice, precum și a propunerilor cu privire la sporirea capacității de pază;

c) să creeze efectivului de pază condiții satisfăcătoare de efectuare a serviciului, acordarea unei încăperi amenajate, asigurată cu energie electrică, căldură, telefon;

d) să informeze la timp **"Serviciul Pază"**:

- despre acțiunile întreprinse, la propunerea acestuia, privind lichidarea neajunsurilor la obiectivele preluate sub pază;

- despre repararea sau reamenajarea încăperilor, modificarea regimului sau profilului lor de activitate, organizarea în cadrul lor a altor activități, drept consecință a căror poate interveni modificarea regimului lor de pază sau dislocare a posturilor;

- asupra regulilor de securitate și sănătate în muncă în vigoare, precum și modificările respective;

- asupra tuturor neajunsurilor cauzate în paza obiectivelor de către personalul serviciului de gardă, de către alte persoane, cu organizarea acțiunilor respective.

2.3. "Beneficiarul" dispune dreptul de control asupra **"Serviciului Pază"** 24/24 de ore. Controlul poate fi efectuat de persoane autorizate de Directorul general a Î.S. „Radiocomunicații”.

3. ORDINEA DE ACHITARE

3.1. Suma de achitare lunară pentru prestarea serviciilor de pază a obiectivelor **"Beneficiarului"**, constituie 214506,36 (două sute paisprezece mii cinci sute șase și 36 bani), plus 20% TVA - 257407,63 (două sute cincizeci și șapte mii patru sute șapte și 63 bani) lei.

3.2. Plata pentru pază, se efectuează de către „Beneficiar” prin transfer bancar, lunar, nu mai târziu de data de 25 a lunii ce urmează, în baza facturii de plată și facturilor fiscale, înaintate de către „Serviciul Pază”, nu mai târziu de data de 5, a fiecărei luni.

4. RESPONSABILITATEA „SERVICIULUI PAZĂ”

4.1. „Serviciul pază” poartă răspundere materială deplină:

a) pentru paguba adusă în rezultatul furtului averii și a valorilor materiale prin spargerea sau distrugerea la obiectivul luat sub pază a încăperilor, zăvoarelor, lacătelor și a îngrădirii, sau prin alte metode, în rezultatul neasigurării pazei corespunzătoare, sau din cauza neîndeplinirii de către **"Serviciul Pază"** a obligațiilor stabilite cu privire la scoaterea / introducerea valorilor materiale;

b) pentru distrugerea sau deteriorarea bunurilor materiale, inclusiv prin incendiere, de către persoane străine pătrunse la obiectivul pazit în rezultatul neîndeplinirii de către **"Serviciul Pază"** a obligațiilor prevăzute în Contract;

c) pentru distrugerea bunurilor materiale în urma incendiului produs din vina **"Serviciului Pază"**;

Cazul de pătrundere a persoanelor străine pe teritoriul obiectivului păzit și sustragere a bunurilor materiale va fi stabilit de organele de anchetă și instanța de judecată.

4.2. Despre faptul de nerespectare a integrității încăperilor păzite și pagubele pricinuite sau deteriorarea bunurilor materiale, **"Serviciul pază"** anunță organele de poliție și **"Beneficiarul"**. Până la venirea reprezentanților organelor competente **"Serviciul pază"** ia măsuri de asigurare a pazei locului de comitere a infracțiunii. În caz de solicitare de către **"Beneficiar"** a reparării prejudiciilor cauzate din vina **"Serviciului Pază"**, reprezentanții responsabili a **"Serviciului Pază"** sunt obligați să participe la

stabilirea volumului acestor prejudicii și la stabilirea soldului de valori materiale care vor fi comparate cu indicatorii evidenței contabile la ziua săvârșirii infracțiunii.

4.3. Compensarea pagubei „Beneficiarului” de către „Serviciul Pază” (în cazul că vina a fost a „Serviciului Pază”) se efectuează conform prezentării de către „Beneficiar” a hotărîrilor organelor de anchetă sau instanțelor de judecată, care stabilesc faptul de furt sau prejudiciu cauzat. Mărimea prejudiciului urmează a fi confirmată prin documentele respective și devizele obiectelor sustrase, care vor fi întocmite cu participarea „Serviciului Pază” și verificarea cu indicatorii evidenței contabile.

4.4. La restituirea „Beneficiarului” a bunurilor materiale sustrase din vina „Serviciului Pază”, prezența reprezentanților „Serviciului Pază” este obligatorie. Costul valorilor materiale restituite se va exclude din suma totală a prejudiciilor cauzate, reclamate de „Beneficiar”, iar suma achitată anticipat (pe acest motiv) de către „Serviciul Pază” se va restitui ultimului.

4.5. În caz de stabilire a persoanelor vinovate, compensarea pagubelor și suma corespunzătoare „Serviciul Pază” o incasează de la ei în ordinea prevăzută de lege.

4.6. „Serviciul Pază” nu-și asumă responsabilitatea materială pentru:

- prejudiciile cauzate de forța majoră;
- sustragerea bunurilor materiale, în cazul stabilirii de către organele de anchetă sau judecată, că aceasta a fost posibilă din cauza neconectării sistemului de semnalizare la încăperile înzestrate cu așa sistem, precum și neinformarea „Serviciul Pază” despre defecțiunile acestora;

- în cazul depistării lipsei unor valori materiale, documente, etc, în timpul deschiderii încăperilor, safeurilor, dulapurilor metalice, predate anterior sub pază, iar sigiliile și lacătele rămânînd intacte;

- sustragerea valorilor materiale, care s-a produs în urma neîndeplinirii în termenul stabilit de către „Beneficiar” a cerințelor prevăzute în actul semnat de ambele părți;

4.7. Pretențiile „Beneficiarului” cu privire la repararea prejudiciilor materiale, „Serviciul Pază” le va achita în decurs de o lună prin transferul sumei respective la contul „Beneficiarului”.

În cazul refuzului de a satisface total sau parțial pretențiile, „Serviciul Pază” va restitui „Beneficiarului” în anexă la pretențiile formulate, originalele documentelor și scisoarea cu privire la motivul nesatisfacerii totale sau parțiale a prejudiciilor.

5. CONDIȚII SUPLIMENTARE

5.1. „Serviciul Pază” este obligat să-și efectueze obligațiunile conform instrucțiunilor de serviciu întocmite de „Serviciul Pază” de comun acord cu „Beneficiarul”.

5.2. Preluarea încăperilor sub pază se efectuează cu aplicarea semnăturii în registrul de predare-primire sub pază (F.82) și includerea sistemului de semnalizare.

5.3. Pagubele cauzate „Beneficiarului”, prin sustragere, distrugere sau deteriorare (inclusiv incendiere) se pune în răspunderea „Serviciului Pază”, ca rezultat al încălcării regimului de pază.

5.4. Toate faptele de furt sau deteriorare a bunurilor materiale a „Beneficiarului” cauzate din vina „Serviciului Pază”, se stabilesc de către organele de urmărire penală sau instanța de judecată.

5.5. „Serviciul Pază” informează „Beneficiarul” despre toate prejudiciile apărute, imediat după depistarea acestora. Pînă la sosirea reprezentanților organelor de anchetă, „Serviciul Pază” asigură integritatea locului unde s-a produs incidentul.

5.6. Compensarea pagubelor materiale cauzate „Beneficiarului” de „Serviciul Pază” se efectuează după înaintarea de către „Beneficiar” a hotărîrii respective a organelor de justiție, în urma constatării pagubei cauzate din vina „Serviciului Pază”.

6. TERMENUL DE VALABILITATE

6.1. Prezentul contract intră în vigoare de la data de **01 februarie 2015** și are un termen de valabilitate pînă la data de **31 decembrie 2015**, inclusiv.

6.2. În cazul în care cu două luni pînă la expirarea termenului prezentului contract nici una din părți nu va solicita rezilierea acestuia, Contractul se va considera prelungit cu un an de zile, condițiile și valabilitatea sa rămînînd aceleași.

6.3. Partea ce intenționează să rezilieze contractul, este obligată cu trei luni înainte să informeze cealaltă parte, în scris.

6.4. Fiecare parte poate rezilia unilateral prezentul Contract în condiția în care cealaltă parte în termen de 15 zile după primirea notificărilor scrise, nu înlătură sau admit din nou încălcarea prevederilor prezentului Contract.

6.5. Orice modificare sau completare a prezentului contract (numărul de posturi, tariful serviciilor de pază) este valabilă numai dacă rezultă din acordul părților cuprins în acte juridice semnate de ambele părți. În caz de modificare a numărului de posturi, Beneficiarul este obligat să preavizeze ”Serviciul pază”, în scris, cu două luni înainte.

7. LITIGII

7.1. Toate conflictele litigioase apărute în legătură cu rezilierea și îndeplinirea prezentului Contract, se vor soluționa de către părți pe cale amiabilă, iar în alte cazuri, conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare originale, în limba de stat, cîte un exemplar pentru fiecare parte, ambele avînd aceeași putere juridică.

9. ADRESELE JURIDICE ȘI RECHIZITELE PĂRȚILOR

SERVICIUL PAZĂ:

Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”
MD-2005, mun. Chișinău, str. Colina Pușkin, 19/1.

Tel. 29-24-74, 29-23-76.

IDNO 1003600104867

C/d 22515320082, Telecomtrans MICB

C/b MOLDM2X332

L.S. ADMINISTRATOR

Vladimir ZMUNCILĂ

20

BENEFICIARUL:

Î.S. „Radiocomunicații”,
MD-2021, mun. Chișinău, str. Drumul Viilor, 28/2

tel. 87-63-00, fax 87-63-99

C/f 1002600049442

C/b 22512320085, Banca Moldindconbank S.A.
fil Telecomtrans

c/b 280101332

L.S. DIRECTOR GENERAL

Mihail IACOB

20



ACORD ADIȚIONAL № 5

Încheiat la data de „20” *ianuarie* 2020
la contractul Prestări servicii Pază № 02-15 din 01 februarie 2015

Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” numită în continuare „Prestator”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Colina Pușkin, 19/1, în persoana Administratorului interimar dl **Trofim Balan**, care activează în baza Statutului și Licenței AMMII № 036683 din 16.02.2011 pe de o parte, și

Î.S. „Radiocomunicații” numită în continuare „Beneficiar” cu sediul în mun. Chișinău, str. Drumul Viilor, 28/2, în persoana Directorului general dl **Mihail Iacob** pe de altă parte, au convenit asupra următoarelor:

1. Termenul contractului cu nr. 02-15 din 01 februarie 2015, prevăzut de pct. 6.1, se prelungește pînă la **31.12.2020**, se modifică punctul 3.1 din contractul prestări servicii pază nr. 02-15 din 01 februarie 2015, care va avea următorul conținut:

3.1. *Suma contractuală pentru paza obiectelor „Beneficiarului”, se stabilește în mărime de 5394,80 fără 20% TVA, lunar, pentru fiecare gardian, respectiv, pentru 48 gardieni – 258 950 (două sute cincizeci și opt mii nouă sute cincizeci) lei 40 bani lunar, fără TVA. Suma lunară, inclusiv 20% TVA, constituie 310 740 (trei sute zece mii șapte sute patruzeci) lei 48 bani.*

2. Se abrogă punctul 1.2.1 din contractul prestări servicii pază nr. 02-15 din 01 februarie 2015, celelalte condiții ale contractului menționat, neprevăzute de prezentul acord, rămîn neschimbate.

3. Se modifică *Anexa nr. 2* din contractul Prestări servicii Pază № 02-15 din 01 februarie 2015 în redacție nouă.

4. Prezentul Acord adițional este parte integrală a Contractului Prestări Servicii Pază nr. 02-15 din 01 februarie 2015 încheiat între Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” și Î.S. „Radiocomunicații”.

5. Prezentul Acord adițional intră în vigoare de la „01” februarie 2020.

6. Prezentul Acord adițional este întocmit în 2 (două) exemplare originale întocmite în limba de stat, câte un exemplar pentru fiecare parte și au aceeași putere juridică.

6. ADRESELE JURIDICE ȘI RECHIZITELE PĂRȚILOR

PRESTATORUL:

Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”
MD-2005, mun. Chișinău, str. Colina Pușkin 19/1.
Tel. 29-24-74, 29-23-76.
IDNO 1003600104867
C/d 22515320082, Telecomtrans MICB
C/b MOLDMD2X332
IBAN MD62ML00000022515320082

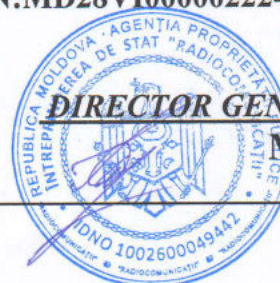
BENEFICIARUL:

Î.S. „Radiocomunicații”,
mun. Chișinău, str. Drumul Viilor 28/2,
tel. 87-63-00, 87-63-99.
C/f 1002600049442
C/b 22512320085, Banca Moldindconbank
S.A. fil Telecomtrans
c/b MOLDMD2X332
IBAN: MD34ML000000022512320085
BC Victoriabank SA fil.nr.17
c/b VICBMD2X467
IBAN:MD28VI000002224617479MDL



L.S. ADMINISTRATOR INTERIMAR
Trofim BALAN

L.S.



DIRECTOR GENERAL
Mihail Iacob



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT nr. 129.09/20
de prestare servicii

Cod CPV: 79713000-5(Servicii de pază)

"30" "09" 2020

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
ÎS "Detașamentul de Pază Paramilitară" . reprezentată prin <u>Administrator interimar BALAN Trofim</u> , înregistrat la camera înregistrării de stat <u>IDNO 1003600104867</u> . denumit(a) în continuare <i>Prestator</i> pe de o parte,	Casa Națională de Asigurări Sociale, reprezentată prin Director General <u>Dna TÎBÎRNĂ Elena</u> , care acționează în baza Regulamentului privind organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale (HG. Nr.937 din 13.11.2014), înregistrat la camera înregistrării de stat IDNO 1004600030235 denumit(a) în continuare <i>Beneficiar</i> , pe de altă parte,

ambii (denumiți în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea serviciilor de pază fizică pentru 12 luni începând cu 01.02.2020 denumite în continuare Servicii,

Conform Licitației Publică deschisă ID ocds-b3wdp1-MD-1577195681767-EV-1577196024454 din 15.01.2020, în baza deciziei

Grupului de Lucru pentru achiziții a serviciilor de pază fizică și paza tehnică a Casei Naționale de Asigurări Sociale din 21 ianuarie 2020 proces-verbal № 2/4.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- Specificația tehnică și de preț *Anexa nr. 1*,
- Modelul act de primire-predare *Anexa nr. 2*

c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepante sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Beneficiar se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a serviciilor prestate, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației tehnice și de preț din **Anexa nr.1**, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Prestatorul primește sub pază obiectivele enumerate în Specificația tehnică și de preț din **Anexa nr.1** care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.3. Paza și supravegherea obiectivelor luate sub pază fizică se efectuează în zilele și orele indicate în Specificația tehnică și de preț din **Anexa nr.1** al prezentului Contract.
- 1.4. Paza bunurilor materiale, care se află pe teritoriul păzit, se desfășurează conform condițiilor contractuale, și a actelor/proceselor verbale de primire a obiectivelor.
- 1.5. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.6. Calitatea Serviciilor: se vor respecta standardele/acte legislative sau alte reglementări naționale autorizate.

2. Termenele și condițiile de prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează la sediile CTAS conform condițiilor stipulate în Specificația tehnică și de preț din Anexa nr.1.
- 2.2. Documentația tehnică și cea de însoțire a Serviciilor include:
 - 1) *Originalele facturilor fiscale lunare*.....2 ex ,
 - 2) *Act de primire-predare Anexa nr. 2*.....2 ex ,caretrebuie să fie perfectate și expediate către Casa Națională de Asigurări Sociale, mun Chișinău str.Gheorghe Tudor,3
- 2.3. Prestarea se efectuează potrivit graficului de prestare și anume: de la 1 februarie 2020 până la 31.ianuarie.2021.

3. Prețul și costul total al Contractului și condițiile de plată.

- 3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația tehnică și de preț din **Anexa nr.1** al prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract constituie: **1558320.00** (un milion cinci sute cincizeci și opt mii trei sute douăzeci lei 00 bani) *lei cu TVA*.
- 3.3. Beneficiarul achită serviciile prestate prin transfer, în lei moldovenești, pe contul prestatorului indicat în prezentul contract, în termen de 25 zile, din momentul prezentării facturii lunare.
- 3.4. Prețul serviciilor pe parcursul derulării contractului nu se modifică.
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condițiile de predare-primire a serviciului

- 4.1. Serviciile se consideră prestate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar, dacă:
- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în lista serviciilor și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
 - b) calitatea Serviciilor corespunde legislației în vigoare de domeniu;
- 4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiar își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.3 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 11.4.
- 4.3. Sistemul de paza a obiectivelor și dislocarea posturilor se stabilește de către Beneficiarul și se coordonează cu Prestator.
- 4.4. Stabilirea la obiective a posturilor de pază (în interiorul încăperii, la puncte de control și permisiune pe teritoriul îngrădit a obiectivelor păzite), dislocarea și modificarea lor se efectuează în concordanță cu indicațiile (solicitările) Beneficiarului, în scris.
- 4.4. Prestatorul împreună cu Beneficiarul inspectează și stabilesc locurile posibile pentru pătrunderea persoanelor străine în obiectiv (uși, ferestre ș.a.).
- 4.5. Regimul de trecere la obiective, inclusiv și în interiorul lor, instrucțiunile de serviciu ale posturilor de pază se aprobă de către Beneficiarul și se coordonează cu Prestator.
- 4.6. În timp de 2 zile de la intrarea în vigoare a prezentului Contract, Prestatorul înfăptuiește primirea zilnică a obiectivului și bunurilor materiale la paza și transmiterea către Beneficiar în modul aprobat de către ambele părți. Obiectivele și bunurile materiale se primesc la pază, conform modalității stabilite între părți.

5. Standarde

- 5.1. Serviciile Prestate în baza contractului vor respecta standardele/actele legislative sau alte reglementări naționale autorizate.

6. Obligațiile părților

- 6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:
- a) să organizeze și să asigure paza bunurilor materiale ale Beneficiarului primite la pază, cu respectarea condițiilor stipulate în Contract;
 - b) să anunțe Beneficiarul după semnarea Contractului, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax, telegramă autorizată sau poșta electronică achiziții@cnas.gov.md despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
 - c) să organizeze paza obiectivului în strictă conformitate cu instrucțiunile specifice ale colaboratorilor din post, coordonate cu Beneficiarul
 - d) să asigure calitatea Serviciilor pe toată perioada contractului.
 - e) în prezența reprezentantului Beneficiarului, cel puțin de patru ori pe an, verifică obligatoriu starea tehnică a obiectivelor păzite, stabilește locurile vulnerabile ce necesită a fi fortificate și întocmește un proces-verbal semnat de reprezentanții ambelor părți în care se vor indica termenii de înlăturare defecțiunilor depistate și valoarea estimativă a costului lucrărilor. **Procesul-verbal se transmite către Casa Națională de Asigurări Sociale pentru verificarea și acceptare, în limita mijloacelor financiare disponibile.**
 - f) va înfăptui și va asigura la obiective regimul de trecere cu permis, va controla primirea și expedierea bunurilor materiale pe teritoriul și de pe teritoriul obiectivului păzit, conform legislației în vigoare și reglementările aprobate de către părțile contractante.
 - g) va asigura supravegherea și paza bunurilor materiale ale Beneficiarului primite sub pază .
 - i) să asigure echiparea Personalului antrenat de către companie, întru prestarea serviciilor către CNAS cu uniformă conform legislației în vigoare.

j) Personalul antrenat de către companie, întru prestarea serviciilor către CNAS va corespunde Legii Nr. 283-XV din 04.07.2003 "Privind activitatea particulară de detectiv și de pază" și HOTĂRÎRII GUVERNULUI Nr. 667 din 08.07.2005 "cu privire la măsurile de realizare.

k) Operatorul economic câștigător al licitației, cu 5 zile pînă la prezentarea noului gardian, va prezenta **Secției securitatea informațională al CNAS** copiile documentelor stipulate în art. 22¹ pct. (1) lit. (c) din Legea Nr.283 din 04.07.2003 "Privind activitatea particulară de detectiv și de pază":

c) încadrarea în activitatea particulară de pază doar a persoanelor care:

- au împlinit vârsta de 18 ani;
- sînt cetățeni ai Republicii Moldova;
- au cel puțin studii gimnaziale;
- nu se află la evidență la medicul narcolog sau psihiatru, nu sunt beneficiari de pensie pentru invaliditate;

- nu au fost sancționate pentru contravenții ce atentează la ordinea publică și la securitatea publică;

- nu au fost condamnate pentru infracțiuni săvîrșite cu intenție, conform unei hotărîri judecătorești definitive;

- sînt absolvenți de cursuri de calificare la instituțiile de învățămînt acreditate conform legii sau își asumă responsabilitatea ca, în decurs de 3 luni de la data angajării, să frecventeze și să absolvească astfel de cursuri;

l) să efectueze inspecția perimetrului și clădirii cel puțin una dată la două ore în zile de odihnă și în timpul nopții.

m) să petreacă instructajul Beneficiarului despre ordinea și regulile de transmiterea a obiectului către paza fizică, punând la dispoziție instrucțiunea scrisă.

n) va semna un Acord de confidențialitate prin care își asumă angajamentul de a asigura confidențialitatea informațiilor cu accesibilitate limitată cunoscute de către Prestator prin intermediul sistemului de evidență supraveghere video al Casei Naționale de Asigurări Sociale, inclusiv și după încheierea sau rezilierea contractului.

o) va purta răspunderea materială pentru prejudiciile cauzate Beneficiarului prin sustragerea săvârșită de la obiectivele și încăperile aflate sub paza, ca rezultat al efectuării neconforme a sarcinilor de către angajații Prestatorului la obiectul păzit. Marimea prejudiciului material se stabilește de comisia formată din reprezentanții ambelor părți, în baza actului de inventariere semnat de către reprezentanții părților contractante.

p) va efectua compensarea prejudiciului material cauzat ca urmare a stabilirii vinovăției sale. Mărimea prejudiciului material necesită a fi confirmată documentar, iar calcularea sumei bunurilor materiale, a banilor sustrași, trebuie efectuată împreună cu reprezentanții „Prestatorului” și verificate cu datele contabilității „Beneficiarului” în ziua întîmplării incidentului. Restituirea bunurilor materiale „Beneficiarului” se face în prezența obligatorie a reprezentantului „Prestatorului”, prin întocmirea unui act bilateral. Costul bunurilor materiale restituite se exclude din suma totală a mărimii prejudiciului material stabilit.

r) să anunțe organul teritorial de poliție și persoanele responsabile ale Beneficiarului din Secția securitate informațională în decurs de 15 min în cazul creării situației de Alertă (spargeri, sustrageri, faptul încălcării integrității încăperilor păzite, prejudiciilor cauzate sau deteriorării averii), în cazul deconectărilor sistemului electric sau abaterilor în sistemul de pază existent.

s) în cazul spargerilor sau sustragerilor să deschidă și cercetează obiectul primit sub pază în prezența reprezentantului sau persoanei responsabile al Beneficiarului din Secția securitate informațională.

t) să execute restabilirea sau înlocuirea bunurilor, dacă acestea sau deteriorat din vina Prestatorului.

t) să nu permită persoanelor ne autorizate accesul la obiectul aflat sub pază, cu excepția orelor de lucru a colaboratorilor CNAS .

- u) intrarea pe teritoriul obiectivului păzit, cu coordonarea administrației, se efectuează numai în baza permiselor temporare sau permanente;
- v) în cazul vizitării obiectivului păzit de către persoane străine, se află scopul vizitei, și să solicite prezența persoanei la care a venit vizitatorul;
- x) accesul pe teritoriul obiectivului păzit, precum și ieșirea de pe teritoriu se efectuează doar cu prezentarea permisului de intrare-ieșire;
- y) se efectuează controlul unității de transport cu scopul de a curma scoaterea de pe teritoriul obiectivului păzit a bunurilor care nu sînt indicate în documentele prezentate;
- z) la ieșirea persoanelor fizice și a unităților de transport de pe teritoriul obiectivului păzit se retrag permisele în cazul în care le-a expirat termenul de valabilitate sau în cazul în care persoanele vizate și-au pierdut dreptul de a le folosi;
- î) se efectuează controlul (permanent sau selectiv) al unităților de transport la intrarea pe teritoriul obiectivului păzit în vederea asigurării regimului de securitate și excluderii potențialelor provocări, atentate etc.
- â) în zilele de odihnă să permită accesul în încăperea cu acordul semnat de conducerea CNAS.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor livrate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.
- c) să nu admită în procesul de exploatare a obiectului deteriorări a punctelor de acces (ușile, ferestrele și alte noduri cuplate la sistemul de pază) la obiectul supus pazei. În caz defectării punctelor de acces să înștiințeze Prestatorul pentru întreprinderea măsurilor necesare de lichidarea a defectelor.
- d) să execute reparația capitală sau restabilirea mijloacelor tehnice, dacă acestea au ieșit din funcțiune din vina lui.
- e) să informeze Prestatorul, într-un termen nu mai puțin de 5 zile, despre preconizarea lucrărilor de construcție (reconstrucție) sau începerea reparației capitale a încăperilor, reutilizarea obiectivului, transmiterea acestuia în arendă schimbarea statutului sau a denumirii întreprinderii, despre schimbarea regimului sau a profilului de activitate, schimbarea locurilor de păstrare a bunurilor materiale, precum și alte activități de acest gen ce pot duce la modificarea schemei sistemului de pază.
- f) să ia măsuri pentru reparația la timp a surselor de curent electric și rețelei telefonice.
- g) să înlăture defecțiunile, ce împiedică prestarea serviciului de pază.
- h) să nu divulge persoanelor străine informația privind regimul de lucru al pazei fizice.
- i) să înștiințeze imediat Prestatorul și să ia măsuri pentru inviolabilitatea locului incidentului până la venirea reprezentanților Prestatorului în caz cînd la deschiderea obiectivului vor fi observate semne de pătrundere sau de violare a integrității acestuia.
- j) să prezinte Prestatorului lista persoanelor cu drept de gestionare a obiectului cu adresele și telefoane de contact a acestora și să informeze Prestatorul despre modificările în lista persoanelor cu drept de gestionare. În cazul creării situației de Alertă (spargeri, sustrageri, faptul încălcării integrității încăperilor păzite, prejudiciilor cauzate sau deteriorării averii), persoanele responsabile sunt obligate să se prezinte la obiectiv într-o cerceta împreună cu reprezentanții Prestatorului din secția securitate informațională CNAS.
- k) să asigure la obiect linie de telefon funcționabilă, energie electrică și lista persoanelor care au dreptul de a conecta și de a deconecta obiectivul de la dispeceratul de pază.
- l) să acorde Prestatorului fără plată încăperi de serviciu și acareturi, utilaj, inventar, mijloace de comunicare, servicii comunale (alimentare cu apă, iluminare, încălzire, veceu, curățenie). Enumerare și descrierea încăperilor, utilajului, inventarului, mijloacelor de legătură, acordate Prestatorului se

efectuează într-un act bilateral.

m) să informeze Prestatorul despre toate neajunsurile și încălcările admise în timpul serviciului, pentru a fi luate măsurile necesare.

n) să precută posibilitate privitor la propunerile „Prestatorului” cu referire la lichidarea lacunelor consemnate și încălcările regulilor de prevenire și apărare împotriva incendiilor, funcționarea mijloacelor tehnice de pază și apărare împotriva incendiilor, grilajelor, iluminarea teritoriului, stării tehnice a obiectivelor, condițiilor create pentru executarea serviciilor de pază, precum și a propunerilor cu privire la sporirea capacității de pază. (conform actelor bilaterale);

o) să asigure obiectivele păzite pentru perioada de iarnă cu material antiderapant și inventar pentru dezapezirea teritoriului;

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea Contractului

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor ;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare Agenției Achiziții Publice pentru înregistrarea declarației de reziliere.

9. Clauze suplimentare

9.1 Beneficiarul are drept de modificare a contractului, în caz de reorganizarea, restructurizarea instituției sau în alte cazuri prevăzute în lege, prin micșorarea volumului serviciilor contractate după o informare a Prestatorului în scris cu 30 zile calendaristice în prealabil.

10. Reclamații

10.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor.

10.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de 1 zi lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate.

10.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 1 zi lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

10.4. Prestatorul este obligat, în termen de 1 zi, de a prelua prestarea serviciilor în cauză, Beneficiarului, cantitatea serviciilor ne prestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

10.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea serviciilor prestate în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

10.6. În cazul devierii de la standarde de calitate, cheltuielile privind înlăturarea consecințelor/efectelor sunt suportate de către Prestator.

11. Sancțiuni

11.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreeată de Beneficiar este Garanția de bună execuție, în cuantum de 5% din valoarea contractului.

11.2. Pentru refuzul de a presta serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 11.1.

11.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract.

11.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract

12. Drepturi de proprietate intelectuală

12.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

13. Dispoziții finale

13.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

13.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

13.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

13.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

13.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare care se remit către:

1. Prestator – un exemplar;
2. Beneficiar – un exemplar;

13.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după transmiterea dării de seamă către Agenția Achiziții Publice, fiind valabil până la **31 ianuarie 2021**.

13.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "30" 01 2020.

14. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

Prestatorul	Beneficiarul
<u>ÎS "Detasamentul de Pază Paramilitară"</u>	<u>Casa Națională de Asigurări Sociale</u>
Adresa poștală: <u>mun. Chișinău str. Colina Pușkin № 19/1</u>	Adresa poștală: <u>mun. Chișinău, str. Gh. Tudor, 3</u>
Telefon: <u>022-292-474</u>	Telefon: <u>022-257-825</u>
BC "MICB" Telecomtrans	<u>Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat</u>
Cod: <u>MOLDMD2X332</u>	Cod: <u>TREZMD2X</u>
Cod TVA: <u>0600383</u>	Cod trezorerial: <u>2604000000000000</u>
IBAN <u>MD62ML000000022515320082</u>	IBAN <u>MD84TRPFAH518710A01691AA</u>
Cod fiscal: <u>1003600104867</u>	Cod fiscal: <u>1004600030235</u>

Semnăturile părților

Semnătura autorizată:



Semnătura autorizată:

