

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **Amenajarea unui teren de joaca si sport in s. Balabanesti, com. Balabanesti**  
prin procedura de achiziție - **Cerere a ofertelor de prețuri (COP)**

1. Denumirea autorității contractante: **Primaria comunei Bălăbănești**
2. IDNO: **1007601009071**
3. Adresa: **r. Criuleni, s. Bălăbănești, MD-4811**
4. Numărul de telefon/fax: **0(248)32508; mob.: 061044622**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:  
**[icotoman61@gmail.com](mailto:icotoman61@gmail.com)**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate: **\_ autoritate a administrației publice locale.**  
**Obiectul principal de activitate: promovarea intereselor și soluționarea problemelor populației unității administrativ-teritoriale.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
1	37400000-2	Amenajarea unui teren de joaca si sport in s. Balabanesti, com. Balabanesti	lot	1	Conform caietului de sarcini	374 446,71 lei
<b>Valoarea estimativă totală</b>						<b>374 446,71 lei</b>

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. **\_ NU SE APLICĂ**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):  
**1) Pentru un singur lot;**
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **\_ NU SE ADMITE**
12. Termenii și condițiile de livrare solicitați: **timp de 45 zile după înregistrarea contractului**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2023**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **NU SE APLICĂ**
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **NU SE APLICĂ**
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Cerere de participare	<b>Anexa № 7</b> la Documentația standart. Semnat electronic.	Obligativiu
2.	Oferta, care va cuprinde formularele: a) Oferta tehnică b) Oferta financiară	Conform <b>Anexei №22</b> și <b>Anexei №23</b> la Documentația standart. Semnat electronic.	Obligativiu
3.	Declarație privind valabilitatea ofertei.	<b>Anexa № 8</b> la Documentația standart. Semnat electronic	Obligativiu
4.	Declarație privind lista principalelor livrări efectuate în ultimii 3 ani	<b>Anexa № 12</b> la Documentația standart.	Obligativiu
5.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	<b>Anexa №14</b> la Documentația standart.	Obligativiu
6.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale.	Certificat/Decizie de înregistrare a antreprenorului (extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice-copie) <i>conform pct. 29 din doc. standard</i>	Obligativiu
7.	Ultimul raport financiar	Raport financiar,avizat și înregistrat de organelle competente, copie confirmată <i>conform pct. 30 din doc. standard</i>	
8.	Declarația privind termenul de garanție	Cel puțin 12 luni Semnat electronic.	Obligativiu
9.	Experiența profesională similară, cel puțin 3 ani	<i>conform pct. 33 din doc. standard</i>	
10.	Certificat de conformitate sau alte certificate ce confirmă nivelul corespunzător al calității	<i>conform pct. 35 din doc. standard</i>	Obligativiu
11.	Declarația câștigătorului desemnat privind neîncadrarea acestuia în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă sau spălare de bani.	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică,ofertantul desemnat câștigător va prezenta autorității contactante, Declarația, conform Ordinului Ministerului Finanțelor nr.145/2020.	Obligativiu

17. Garanția pentru ofertă, după caz **\_NU SE APLICĂ**

18. Termen de garanție al bunurilor: **cel puțin 12 luni**

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz **NU SE APLICĂ**
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **NU SE APLICĂ.**
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului **NU SE APLICĂ**
22. Ofertele se prezintă în valuta **MDL**
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **PREȚUL CEL MAI SCĂZUT**
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **NU SE APLICĂ**
25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: **informația o găsiți în SIA RSAP**
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**
28. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **ROMÂNĂ**
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **NU SE APLICĂ**
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor  
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;  
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **NU SE APLICĂ**
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **NU SE APLICĂ**
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **NU SE APLICĂ**

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **NU SE APLICĂ**

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	DA
Sistemul de comenzi electronice	NU
Facturarea electronică	DA
Plățile electronice	DA

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **NU SE APLICĂ**

39. Alte informații relevante: \_ Toate documentele solicitate vor fi prezentate în format electronic, semnat electronic în SIA RSAP.

Conducătorul grupului de lucru: *Primarul comunei Bălăbănești, Ion Cotoman.*