

# ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea : **„Lucrări de reparație în variantă albă a unor străzi din com.**

**Bursuceni, r-ul Sângerei,, .**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: **COP**

(tipul procedurii de achiziție)

**\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): nu**

**Link-ul către planul de achiziții publice publicat:**

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria Bursuceni,r-ul Sângerei**
2. IDNO: **1007601002245**
3. Adresa: **MD- 6215,s.Bursuceni,r-ul Sângerei**
4. Numărul de telefon/fax: **0262 56 324(Fax) / 0262 56 485**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: **primariabursuceni@mail.ru, web bursuceni.comuna.md**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Autoritate publică locală,de nivelul I**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi poată satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, (fără TVA), mii lei
1.	45233120-6	Lucrări de reparație în variantă alba a unor străzi din com. Bursuceni,r-ul Sângerei	1	proiect	Conform Listei de cantități	433 159,00 lei
		Total				433 159,00 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. **nu se aplică**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru mai multe loturi;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**  
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: **timp de 2 luni după înregistrarea contractului.**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **31 decembrie,2022**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**

(indicați da sau nu)

**15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică**

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

**16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
<b>Actele inițiale și obligatorii de atașat în cadrul SIA RSAP</b>			
1.	Cerere de participare.	Anexa № 7 la Documentația standart. Semnat electronic.  Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Registrul de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativiu
2.	DUAE	Formularul aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțe № 72 din 30.06.2020, cu ulterioarele modificări. Semnat electronic.  Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativiu
3.	Oferta tehnică.	Documentația de deviz(formularele 3,5,7 corespunzător CPL. 01.01-2012). Semnat electronic.  Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativiu
4.	Oferta financiară.	Semnat electronic.  Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativiu
<b><u>Se va solicita prezentarea următoarelor acte, doar câștigătorului</u></b>			
5.	Declarație privind valabilitatea ofertei.	Anexa № 8 la Documentația standart. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității).  Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativiu
6.	Declarație privind experiența similară.	Executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor /procesul verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție. Anexa № 12 la Documentația standart. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității). Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativiu
7.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru	Anexa № 14 la Documentația standart. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport de hârtie la adresa	Obligativiu

	<i>îndeplinirea corespunzătoare a contractului.</i>	autorității). <b>Notă:</b> Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	
8.	<i>Declarație privind personalul de specialitate și/ sau a experților propus / propuși pentru implementarea contractului.</i>	Anexa № 15 la Documentația standard. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității). <b>Notă:</b> Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativ
9.	<i>Avizul pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor, inclusiv construcții rutiere.</i>	Anexa № 22 la Documentația standard. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității). <b>Notă:</b> Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativ
10.	<i>Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit .</i>	Certificat / decizie de înregistrare a întreprinderii / extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice- <u>copie</u> . Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității). <b>Notă:</b> Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativ
11.	<i>Ultimul raport financiar, anul 2021</i>	Raportul financiar ,avizat și înregistrat de organele competente, <u>copie confirmată</u> . Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității). <b>Notă:</b> Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativ
12.	<i>Lichiditate generală, anul 2021</i>	min. 100%	Obligativ
13.	<i>Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la BPN</i>	Certificat eliberat de organele competente, <u>copie confirmată prin semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității)</u> . <b>Notă:</b> Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	
14.	<i>Certificat de atestare a dirigintei de șantier propus în domeniul „Construcții rutiere,,</i>	Certificat eliberat de organele competente. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității). <b>Notă:</b> Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.  Acte confirmatorii care demonstrează legătura acestuia cu operatorul economic (ordin de angajare, contract individual de muncă, contract de prestări servicii, ect.)	Obligativ
15.	<i>Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.</i>	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertanții desemnați câștigători va prezenta Declarația autorității contractante, conform Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145/2020. Semnat electronic sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității)	Obligativ

		<b>Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana</b>	
--	--	--	--

17. Garanția pentru ofertă, după caz : **nu se aplică**
18. Termenul de garanție a lucrărilor: **12 luni**
19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz: **nu se aplică**
20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: **nu se aplică**
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**
23. Ofertele se prezintă în valută: **lei MDL**
24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **cel mai scăzut preț**
25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: conform SIA RSAP
  - pe: conform SIA RSAP
27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
- Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
28. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**
29. Locul deschiderii ofertelor: **s.Bursuceni,r-ul Sângerei, sediul primăriei**  
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
- Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
31. Limba în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română**
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
- Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **nu se aplică**
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică**

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **Nu a fost publicat**

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform SIA RSAP**

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	nu
facturarea electronică	<b>da</b>
plățile electronice	<b>da</b>

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu**

(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: **Gheorghe PAȘA** \_\_\_\_\_ .