

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Lucrărilor de reconstrucție a Casei Naționale din or. Nisporeni**

prin procedura de achiziție: **Licitație publică**

1. Denumirea autorității contractante: Primăria or. Nisporeni
2. IDNO: 1007601006737
3. Adresa MD 6401, or. Nisporeni, str. Alexandru cel Bun, nr. 55
4. Numărul de telefon/fax: 067710858/ 026423242
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: ecaterina.valicov@mail.ru
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție publică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA
	454541 00-5	Lucrări de reconstrucție a Casei Naționale din or. Nisporeni	unit	1	Conform caietului de sarcini	3 256 290,00 lei
Valoarea estimativă totală						3 256 290,00 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu se aplică.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru toate loturile;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite.
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: 12 luni.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2023

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu.

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică.

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

N r. d /o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	*Notă ATENȚIE! Au fost modificate modelele de documente	Operatorul economic clasat pe locul I –în termeni cât mai restrânși (pînă la 24 ore) v-a expedia documentele solicitate în p.3-22, la adresa de email al AC, cu semnătura electronică.	DA
2.	DUAE nou	Conform Formularului. Original – cu semnătura electronică a OE	DA
3.	Devizele formele F3, F5, F7	Original - cu semnătura electronică a OE	DA
4.	Cerere de participare	Original conform anexei nr.7 din Documentația Standard – cu semnătura electronică a operatorul economic	DA
5.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Original conform anexei nr.8 din Documentația Standard – cu semnătura electronică a operatorul economic	DA
6.	Graficul de executare a lucrărilor	Original conform anexei nr.10 din Documentația Standard – cu semnătura electronică a operatorul economic	DA

7.	Declarație privind experiența similară nu mai puțin de cinci ani	<p>Original conform anexei nr.12 / 13, din Documentația Standard – cu semnătura electronică a operatorul economic</p> <p>1) Executarea în ultimii 3 ani a cel puțin a unui contract care a avut ca obiect construcția unui obiect ce conține lucrări de construcții generale cu o valoare nu mai mică de 75 % din valoarea viitorului contract, executat în termenul maxim solicitat conform documentației anexate, fapt confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13)</p> <p>sau 2) Valoarea cumulată a tuturor contractelor care a avut ca obiect construcția unui obiect ce conține lucrări de construcție generale conform documentației anexate, în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor//procesele verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13)</p>	DA
8.	Scrisori de recomandare pentru contractele prezentate pentru demonstrarea experienței similare	Original /copie - cu semnătura electronică a OE	DA
9.	Certificat de la Centrul de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă	Original – cu semnătura electronică a operatorul economic	DA
10.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Original conform anexei nr.14 din Documentația Standard – cu semnătura electronică a operatorul economic	DA
11.	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși	Original conform anexei nr.15 din Documentația Standard – cu semnătura electronică a	DA

	<p>pentru implementarea contractului</p> <p>a) Efectivele medii anuale ale personalului angajat în ultimii 3 ani minim 30 persoane;</p> <p>b) Diriginți de șantier pentru lucrări de construcții civile, industriale și agrozootehnice; instalații;</p>	<p>operatorul economic</p> <p>Date din bilanțurile contabile (2019-2021), din care să rezulte efectivele medii anuale ale personalului angajat în ultimii 3 ani;</p> <p>CertIFICATELE de atestare tehnico-profesională pentru diriginții de șantier.</p>	
12.	Cifra de afaceri medie anuală în domeniul construcțiilor în ultimii 3 ani, minim valoarea dublă a valorii estimate	Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a OE.	DA
13.	Lichiditatea generală 2021	<p>Declarație egală s-au mai mare 120%.</p> <p>Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a OE.</p>	DA
14.	Certificat ISO 14001 Certificat ISO 9001	Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a OE.	DA
15.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Original conform anexei nr.16 din Documentația Standard – cu semnătura electronică a operatorul economic	DA
16.	Aviz Agenția pentru Supraveghere Tehnică valabil în domeniul construcțiilor, civile, industriale și agrozootehnice, instalații și rețele tehnico-edilitare:	Original conform anexei nr.22 din Documentația Standard – cu semnătura electronică a operatorul economic	DA
17.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii și EXTRAS din Registrul de Stat al persoanelor juridice - original, cu semnătura electronică a operatorul economic	DA
18.	Certificat de atribuire a contului bancar	Original/copia – eliberată de banca deținătoare de cont - cu semnătura electronică a operatorul economic	DA
19.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor către Bugetul Public Național	Original/ copia valabilă a Certificatului de tip CC 04 AE eliberat de Serviciul Fiscal de Stat, cu semnătura electronică a OE	DA
20.	Raport financiar	Original /copie – cu semnătura electronică a operatorul economic	DA
21.	Certificat bancar de disponibilitate banilor lichizi/resurse creditare pentru demararea lucrărilor, minimi jumătate din suma ofertei, confirmat de o bancă comercială, eliberat cu o zi	Original /copie – cu semnătura electronică a operatorul economic	DA

	înainte de ziua licitației.		
22.	Certificate de conformitate a materialelor	Se vor prezenta la solicitarea AC	DA
23.	Manualul calității	Original/copie, confirmat prin semnătura electronică operatorului economic	DA
24.	Garanția pentru ofertă 2%	în formă de garanție bancară, conform Anexei nr. 9, din Documentația Standart.	DA
25.	Garanția de bună execuție 5%	în formă de: <i>Garanția de bună execuție emisă de o bancă comercială.</i>	DA

17. Garanția pentru ofertă: 2% din suma ofertei, în formă de garanție bancară, conform Anexei nr. 9, din Documentația Standart.
18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări: nu mai puțin de 5 ani.
19. Garanția de bună execuție a contractului: 5 % din suma contractului, în formă de: transfer la contul autorității contractante/ eliberată de o bancă comercială, conform următoarelor date bancare:
Beneficiarul plății: Primaria or. Nisporeni
Denumirea Băncii: MF-TR Centru Nisporeni
Codul fiscal: 1007601006737
Contul de decontare:
Contul trezorerial: MD83TRPCDL518410A00744AA
Contul bancar:
Trezoreria regională: TREZMD2X
cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. ____ din ____"
20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu se aplică.
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: nu se aplică.
23. Ofertele se prezintă în valuta: lei MD.
24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **cel mai bun raport calitate-preț**
25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Prețul ofertei	80
2	Perioada de garanție asupra lucrărilor	10
3	Termenul de execuție	10

<p>1. Punctajul pentru factorul de evaluare “prețul ofertei” se acordă astfel:</p> <p>a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;</p> <p>b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit.a) se acordă punctajul astfel: $P(n) - (\text{preț minim/preț } (n) \times \text{punctajului maxim alocat})$. Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sînt prețurile totale ofertate pentru execuția lucrărilor exclusiv TVA.</p> <p>2. Punctajul pentru factorul de evaluare “Perioada de garanție asupra lucrărilor” se acordă potrivit formulei: unde: pentru cea mai mare perioadă de garanție de bună execuție, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, punctajul pentru oferta $n = \text{durata } "n" / \text{durata maximă} \times \text{punctajul maxim alocat}$. pct. – punctajul acordat pentru perioada de garanție; P gar – perioada de garanție ofertată; P max – perioada maximă de garanție</p> <p>3. Punctajul pentru factorul de evaluare “ Termenul de execuție” se acordă potrivit formulei: unde: a) pentru cea mai mică perioadă de execuție, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare; b) pentru o perioadă mai mare decât cea prevăzută la lit.a) se acordă punctajul astfel. Punctajul $(n) = \text{durata maximă} / \text{durata prezentată } (n) \times \text{punctajul maxim acordat}$</p>	
---	--

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: conform SIA RSAP.
27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile.
29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP .
30. *Ofertele întârziate vor fi respinse.*
31. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
32. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat.
33. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică.
34. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
35. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):nu se aplică.

36. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.
37. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat.
38. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP.
39. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | DA |
| sistemul de comenzi electronice | NU |
| facturarea electronică | DA |
| plățile electronice | DA |
40. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu.
41. Alte informații relevante: nu sunt.

Conducătorul grupului de lucru:
 Primarul or. Nisporeni, Robu Grigorii

