



SPECIFICATII TEHNICE

**Lot 1 : Servicii de suport, oferit
cercetătorilor, pentru scrierea de
proiecte în programul-cadru Orizont
Europa**

Cod CPV - 80000000-4

**Ofertant: A.O Centrul de Dezvoltare si
Management & Ecorys Brussels N.V.**

10 martie 2025

Conținut

1.0 Introducere	3
2.0 Despre ofertant.....	3
3.0 Metodologia de implementare.....	6
3.1 Cursuri de instruire pentru cercetători.....	6
3.2 Mentorat pentru finalizarea și depunerea propunerilor de proiect.....	8
3.3 Sesiune de instruire pentru <i>Punctele Naționale de Contact</i> din programul Orizont Europa	9
4.0 Planul de lucru	13

1.0 Introducere

Orizont Europa este principalul program al Uniunii Europene pentru cercetare și inovare, având un buget de aproximativ 95,5 miliarde de euro pentru perioada 2021-2027. Acesta succede programului Orizont 2020 și are ca obiectiv stimularea progresului științific și tehnologic, consolidarea competitivității economice și sprijinirea tranziției verzi și digitale în statele membre și parteneri.

Participarea la Orizont Europa oferă oportunități esențiale de dezvoltare economică, consolidare a capacităților de cercetare și integrare în rețelele europene de inovare. Ca țară asociată programului, Republica Moldova accesează finanțări similare statelor membre, facilitând astfel:

- ▶ Dezvoltarea ecosistemului de cercetare și inovare – accesul la proiecte de colaborare cu instituții din UE și creșterea capacităților naționale de cercetare.
- ▶ Transfer de cunoștințe și tehnologii – integrarea cercetătorilor moldoveni în consorții internaționale, colaborarea cu universități și centre de cercetare europene.
- ▶ Modernizarea economiei și a sectorului privat – susținerea IMM-urilor inovatoare și a start-up-urilor în implementarea de soluții tehnologice avansate.
- ▶ Creșterea vizibilității și influenței internaționale – integrarea în rețelele de cercetare și participarea la decizii strategice în cadrul UE.

Orizont Europa prezintă cerințe stricte privind excelența, impactul și eficiența implementării proiectelor propuse. În privința asta, cercetătorii se confruntă frecvent cu dificultăți în identificarea apelurilor relevante, formarea consorțiilor și redactarea unor propuneri competitive. Acesta oferta de servicii își propune să ofere formare practică și asistență tehnică pentru 100 de cercetători, ajutându-i să își îmbunătățească șansele de succes în competițiile europene.

2.0 Despre ofertant



La **Ecorys**, ne propunem să aducem beneficii reale societății prin activitatea noastră. Ecorys oferă o gamă completă de servicii: cercetare și consultanță în domeniul politicilor publice, dezvoltare instituțională și de capacitate, comunicare și management de evenimente, gestionare și implementare de programe, monitorizare și evaluare. Concentrându-ne pe probleme complexe legate de piață, politici și management, oferim autorităților contractante din sectorul public, privat și non-profit din întreaga lume o perspectivă unică și soluții valoroase. Grupul are în prezent birouri în Bruxelles, Amsterdam, Birmingham, Delhi, Leeds, Londra, Madrid, Rotterdam, Sofia, Varșovia și Zagreb. Expertiza noastră acoperă dezvoltarea regională, energia, mediul și sustenabilitatea, economia și competitivitatea, politica socială, educația și guvernarea.

Punem mare preț pe independența, integritatea și parteneriatele noastre. Echipa noastră este alcătuită din experți dedicați din mediul academic și din consultanță, care împărtășesc cele mai bune practici atât în cadrul companiei noastre, cât și cu partenerii noștri internaționali. Comisia Europeană este un client-cheie pentru Ecorys, iar noi colaborăm cu o gamă largă de direcții generale (DG) ale Comisiei, inclusiv DG RTD, DG AGRI, DG ENV, DG CLIMA, DG COMM, DG REGIO, DG EAC, DG EMPL, DG ENER, DG SANTE, DG NEAR, DG GROW, DG TRADE, DG MOVE, DG HOME și DG MARE.

Începând cu 2020, Ecorys lucrează la implementarea proiectului *Horizon Results Booster* pentru DG RTD. În cadrul acestui contract, Ecorys este responsabil de furnizarea de analize sub formă de rapoarte publicabile privind

grupuri de rezultate ale proiectelor de cercetare și inovare (R&I) din domenii, teme și provocări specifice. Obiectivul nostru este de a crea o legătură clară între prioritățile și obiectivele de politică ale Comisiei Europene în domeniul cercetării și inovării. De asemenea, oferim informații despre politicile, practicile și activitățile din statele membre și țările asociate referitoare la diseminarea și valorificarea rezultatelor cercetării și inovării finanțate prin scheme naționale, regionale sau locale.

Începând cu 2022, Ecorys, împreună cu Ricardo, operează *Green Deal Support Office* pentru DG RTD, având scopul de a facilita coordonarea între proiectele finanțate în cadrul apelului Orizont 2020 Green Deal (Pactul Verde) și de a maximiza impactul lor pozitiv pe termen lung. Printre principalele atribuții ale acestui birou de suport se numără sprijinirea proiectelor Green Deal în colaborarea eficientă, oferirea de oportunități de networking și schimb de cunoștințe pentru dezvoltarea de sinergii, precum și sprijinirea proiectelor în îmbunătățirea comunicării rezultatelor lor. În plus, oferim asistență în implementarea activităților existente de grupare și coordonare a proiectelor.

Ecorys are o vastă experiență în gestionarea secretariatelor și proiectelor de asistență tehnică la nivel european. Din 2019, Ecorys conduce operațiunile *Secretariatului Inițiativei pentru Regiunile Miniere în Tranziție*. Ecorys coordonează proiectul, oferă asistență tehnică și activități de implicare a părților interesate, inclusiv gestionarea evenimentelor din cadrul proiectului, și acționează ca punct focal pentru toate întrebările referitoare la comunitatea regiunilor miniere în tranziție.

Începând cu ianuarie 2022, Ecorys conduce *CAP Evaluation Helpdesk*, înființat în cadrul Rețelei PAC, pentru a oferi suport metodologic și analize ale planurilor strategice PAC. De asemenea, Ecorys este lider în implementarea proiectului SHERPA - *Sustainable Hub to Engage into Rural Policies with Actors* din cadrul Orizont 2020. Acest proiect a creat 40 de platforme multi-actor în întreaga Europă, care acționează ca forumuri deschise pentru schimbul de idei, co-învățare și co-creare de cunoștințe. Aceste platforme implică cetățeni, cercetători și factori de decizie la nivel local și european în dezbateri și au ca scop dezvoltarea unor direcții strategice și recomandări practice pentru elaborarea politicilor rurale și a agendelor de cercetare. Discuțiile se bazează pe documente elaborate din rezultatele existente ale cercetării, inclusiv proiecte din Orizont 2020.

Din ianuarie 2023, Ecorys conduce implementarea *Misiunii UE „A Soil Deal for Europe”* din cadrul Orizont Europa pentru *Research Executive Agency* (REA), prin crearea unei platforme care reunește toți actorii relevanți. *Mission Soil Platform* este un punct unic de acces pentru a afla despre Misiunea pentru Sol și oportunitățile de implicare în activitățile sale. Platforma sprijină implementarea Misiunii și activitățile de cercetare și inovare conexe, facilitează colaborarea între proiectele finanțate de Orizont Europa sub apelul Mission Soil (Misiunea pentru Sol) și crește gradul de conștientizare asupra importanței solului, provocărilor cu care se confruntă și soluțiilor disponibile datorită celor mai recente rezultate ale cercetării.

Ecorys a gestionat *Secretariatul Tehnic al Agendei Urbane pentru UE*, ceea ce implică monitorizarea progresului parteneriatelor, propunerea de acțiuni care pot contribui la abordarea provocărilor și blocajelor, redactarea de ghiduri și șabloane pentru elaborarea documentației esențiale și oferirea de suport în organizarea întâlnirilor părților interesate. În cadrul *European Cluster Cooperation Platform*, am oferit o gamă completă de servicii de comunicare, activități de implicare a părților interesate, cartografiere și cercetare pentru a sprijini clusterelor industriale din întreaga Europă.

Prin echipele noastre interne dedicate de comunicare, digital și evenimente, Ecorys sprijină Comisia Europeană în dezvoltarea și implementarea strategiilor și campaniilor integrate de comunicare. Un exemplu este Science for Environment Policy, utilizând publicații online și tipărite, servicii web și digitale, materiale audiovizuale, design grafic și servicii creative, o gamă largă de evenimente fizice și online, ateliere și sesiuni de instruire, precum și implicarea părților interesate la nivel regional, național și pan-european. Echipele noastre de cercetare, evaluare și

comunicare colaborează în cadrul unor proiecte comune, iar noi ne vom valorifica aceste capacități pentru a sprijini activitățile din cadrul acestui contract.



Scopul general al **Centrul pentru Dezvoltare și Management (CDM)** este de a oferi o viziune de dezvoltare socio-economică pe termen lung. CDM reflectă ideile diferite ale profesioniștilor din diferite domenii (economisti, juriști, sociologi și manageri financiari) care au creat instituția cu scopul de a contribui la dezvoltarea economică și creșterea responsabilității sociale a jucătorilor cheie de decizie.

CDM a fost înființată în anul 2011, oferă sprijin sectorului privat și public pentru crearea unui mediu de afaceri prosper și matur, a participat la reforme economice și fiscale eficiente și are o colaborare eficientă cu autoritățile publice centrale și locale.

CDM a oferit consultanța cu privire la aderarea Belarus la OMC, a oferit consultanță în procesele de negociere a Republicii Moldova a Acordului de Liber Schimb cu UE (DCFFTA). CDM are o vastă experiență cu experți internaționali și centre de cercetare, donatori, administrațiile publice și reprezentanți ai societății civile. Incepând cu 2013 – *CDM – este membru al Platformei Forumului Societății Civile a Parteneriatului Estic* și permanent a susținut și implementat proiecte în susținerea negocierilor de asociere și aderare dintre UE și Moldova.

Consultanții CDM au prestat servicii în diferite proiecte PNUD în vederea: i) *instruirii consilierilor SYSLAB* – privind orientarea profesională și găsirea unui loc de munca, îmbunătățirea abilităților absolvenților instituțiilor superioare în vederea identificării unei idei de afaceri și inițierea unei afaceri proprii, inclusiv elaborarea planurilor de afaceri, ii) *instruirea Asociațiilor de Băștinași* în vederea organizării lor în forme organizatorico-juridice, și valorificarea oportunităților de a se transforma în organizații de utilitate publică, inclusiv au fost instruite în vederea identificării oportunităților de finanțare și scriere a proiectelor pentru dezvoltarea lor sustenabilă; ii) elaborării, design și publicare a lucrării *GHID pentru Exportatorii din Republica Moldova pe piața Marii Britanii* (în cadrul acordului de liber schimb între Republica Moldova și Regatul Unit al Marii Britanii)

CDM a colaborat cu Institutul de Dezvoltare și Expertiza a Proiectelor privind elaborarea și prestarea *Cursului Modular de Management al Proiectelor*, în care au fost implicați directori ai instituțiilor de învățământ, directori de spitale și funcționari publici. CDM consiliează primăriile pentru scrierea proiectelor la diferite fonduri de dezvoltare și țară și regionale (FNDR, FEN, Programele Satul European, JICA Ksanone, Slovenia Aid, etc)

CDM are experiență în *evaluarea proiectelor*, a colaborat cu AITT - Agenția de Inovatie și Transfer Tehnologic, Agentia de Dezvoltare Liechtenstein (evaluarea Proiectului MEEETA – etapa I și Etapa II în domeniul promovării și abilitării economice a tinerilor prin facilitarea dezvoltării abilităților de angajare în câmpul muncii și generării veniturilor sale, concentrându-se pe domeniul antreprenoriatului.

CDM și are experiența semnificativă în implementarea proiectelor internaționale cu participarea parteneri regionali (Proiectul *EaP - Societatea informațională în loc de război* scopul principal al caruia fiind aderarea țărilor EaP la Declarația Malmö privind eUnion. Rezultatul final fiind restabilirea securității în regiunea OSCE, în conformitate cu dreptul internațional și executarea recomandărilor înscrise în Rezoluția PACE 1988/2014. Proiectul *EUROCHAMBERS – Development of Partnership of Public Private Dialogue in EaP countries*, prestarea instruirilor în domeniul accesării fondurilor europene și angajarea actorilor în implementarea cu succes a proiectelor.

CDM a colaborat cu proiectele USAID în Moldova "*Novoteca- suport pentru tineri și gospodăriile vulnerabile privind educația financiară, antreprenorială și de dezvoltare*" în vederea stabilirii parteneriatelor ONG-ul CDM și instituțiile publice locale din diferite localități (Nimoreni, A.I. Cuza, Sociteni, Magdăcești, altele) pe subiecte actuale în domeniile: atragerea fondurilor extrabugetare, scriere de proiecte, managementul proiectelor, orientarea profesională și deschiderea afacerilor mici; precum și educația financiară.

CDM – Centrul de dezvoltare și Management este o **organizație activă în procesul de integrare a RM în UE**:

- ▶ Membru al Grupului de lucru Nr.2 (WG 2). „Integrarea economică și corelarea cu politicile Uniunii Europene” a Platformei Naționale a Forumului Societății Civile din Parteneriatul Estic și Platformei Societății Civile Moldova – Uniunea Europeană (2020-2024)
- ▶ Membru al grupurilor de lucru pentru negocierile cu EU si anume (GL 20
- ▶ Membru al Consiliului de experți al Comisiei Parlamentare Agricultură și Industria Alimentară)

3.0 Metodologia de implementare

3.1 Cursuri de instruire pentru cercetători

Obiectiv general

- ▶ Îmbunătățirea capacității cercetătorilor de a dezvolta și depune propuneri de proiecte competitive în cadrul programului Orizont Europa.

Obiective specifice

- ▶ Formarea a 100 de cercetători în procesul de redactare și dezvoltare a propunerilor de proiecte conform cerințelor Orizont Europa.
- ▶ Dezvoltarea competențelor de utilizare a portalului Funding and Tenders pentru identificarea apelurilor relevante.
- ▶ Îmbunătățirea capacității de identificare a partenerilor și organizarea eficientă a consorțiilor de cercetare.
- ▶ Elaborarea și integrarea unui Gender Equality Plan (GEP) în propunerile de proiecte.
- ▶ Construirea bugetului și distribuirea costurilor în cadrul propunerilor de proiect.
- ▶ Redactarea și depunerea a 10 propuneri de proiect eligibile, conforme cu cerințele europene de excelență, impact și implementare.

Metodologie de implementare

Programul de instruire va fi organizat pe parcursul a cinci zile intensive, în format fizic, și va combina sesiuni teoretice cu aplicații practice, studii de caz și exerciții aplicative. Participanții vor lucra în echipe, simulând procesul real de redactare a unei propuneri de proiect, beneficiind de asistență din partea formatorilor experimentați. Cursul va include sesiuni de mentorat individualizat, în care fiecare echipă își va defini obiectivele proiectului, va învăța să identifice apelurile relevante și să-și construiască propriul consorțiu de parteneri.

Prin utilizarea unei abordări practice, participanții vor dezvolta abilități concrete în redactarea propunerilor, cu accent pe integrarea cerințelor privind excelența, impactul și implementarea proiectelor. Se va pune un accent deosebit pe utilizarea portalului Funding and Tenders, gestionarea bugetului și distribuirea sarcinilor în cadrul consorțiului. La finalul instruirii, fiecare echipă va avea conturată o propunere de proiect realistă, iar feedback-ul personalizat va contribui la îmbunătățirea aplicabilității acesteia. De asemenea, vor fi oferite resurse și suport post-curs pentru facilitarea depunerii efective a propunerilor de proiect.

Structura cursului (5 zile):

- ▶ **Ziua 1: Introducere în Orizont Europa și cerințele unei propuneri de proiect.** Prima zi va fi dedicată unei introduceri generale în programul Orizont Europa, explicând structura sa, obiectivele majore și impactul scontat al proiectelor finanțate. Se vor detalia principalele cerințe pentru redactarea unei propuneri de succes, criteriile de excelență, impact și eficiența implementării. Participanții vor analiza exemple de propuneri de succes și vor începe să contureze propriile idei de proiect.
- ▶ **Ziua 2: Utilizarea portalului Funding and Tenders.** În cea de-a doua zi, cercetătorii vor învăța să utilizeze portalul oficial Funding and Tenders pentru a identifica apelurile de finanțare potrivite domeniului lor de cercetare. Se vor desfășura exerciții practice de căutare a apelurilor, analiză a cerințelor și evaluare a eligibilității. Participanții vor lucra în echipe pentru a selecta apelurile relevante pentru propriile propuneri.
- ▶ **Ziua 3: Identificarea partenerilor și construirea consorțiilor.** Construirea unui consorțiu solid este esențială pentru succesul unei propuneri de proiect. Ziua a treia va include sesiuni interactive despre identificarea și selecția partenerilor potriviți, utilizând platformele și rețelele internaționale disponibile. Se vor prezenta tehnici de networking, strategii de abordare a potențialilor parteneri și modalități eficiente de distribuire a sarcinilor în cadrul consorțiului.
- ▶ **Ziua 4: Elaborarea Gender Equality Plan (GEP).** În această zi, participanții vor învăța despre importanța egalității de gen în cercetare și despre cerințele impuse de Comisia Europeană privind integrarea unui Gender Equality Plan în propunerile de proiect. Se vor analiza exemple de GEP, iar echipele vor lucra la dezvoltarea propriei strategii de egalitate de gen pentru proiectele lor.
- ▶ **Ziua 5: Construirea bugetului, redactarea și evaluarea propunerilor.** Ultima zi a cursului va fi dedicată elaborării bugetului proiectelor, înțelegând regulile financiare aplicabile și modalitățile de distribuire a resurselor în pachetele de lucru. Se va realiza o sesiune finală de redactare a propunerilor de proiect, urmată de prezentarea acestora și de o evaluare comparativă bazată pe criteriile oficiale ale Comisiei Europene. Fiecare echipă va primi feedback detaliat și un plan de acțiune pentru îmbunătățirea propunerii și depunerea acesteia.

Rezultate așteptate

- ▶ Creșterea capacității de redactare și depunere a propunerilor de proiect de către 100 cercetători.
- ▶ Îmbunătățirea competențelor tehnice privind utilizarea platformei EU Funding and Tenders.
- ▶ Dezvoltarea unui set de propuneri de proiect concrete, conforme cu cerințele Programului Orizont Europa.
- ▶ Consolidarea rețelelor de colaborare și facilitarea accesului cercetătorilor la consorții internaționale.
- ▶ Creșterea numărului de aplicații eligibile depuse de cercetători în competițiile europene.

Indicatori de performanță

- ▶ Numărul de cercetători instruiți: 100.
- ▶ Numărul de propuneri de proiect elaborate și finalizate: 10.
- ▶ Gradul de satisfacție al participanților: peste 80% feedback pozitiv.
- ▶ Numărul de echipe care își continuă colaborarea după finalizarea instruirii.
- ▶ Creșterea numărului de aplicații din Republica Moldova în cadrul programului Orizont Europa.

Riscuri identificate și măsuri de prevenire

Risc	Măsură
▶ Participare redusă a cercetătorilor la sesiuni	▶ Pentru a asigura o prezență activă, vor fi utilizate strategii de comunicare eficiente, iar programul cursului va fi adaptat pentru a permite flexibilitate în participare.
▶ Nivel de cunoștințe inițiale inegal	▶ Se va realiza o evaluare prealabilă a participanților și vor fi oferite resurse suplimentare pentru cei cu mai puțină experiență.
▶ Dificultăți în aplicarea cunoștințelor teoretice în practică	▶ Se va pune accent pe exerciții aplicative și mentorat individualizat pentru fiecare echipă.
▶ Timp insuficient pentru redactarea propunerilor de proiect	▶ Sesiunile de mentorat online post-curs vor fi organizate pentru a sprijini finalizarea propunerilor și depunerea acestora.
▶ Interes scăzut pentru colaborarea internațională	▶ Vor fi promovate exemple de succes și vor fi incluse sesiuni de networking cu experți și reprezentanți ai consorțiilor europene.

3.2 Mentorat pentru finalizarea și depunerea propunerilor de proiect

Sesiunile de mentorat vor fi organizate în format online și vor avea rolul de a sprijini echipele de cercetare în definitivarea și depunerea a minimum 10 propuneri de proiect eligibile în cadrul programului Orizont Europa. Aceste sesiuni vor oferi asistență personalizată cercetătorilor, adaptată nevoilor fiecărei echipe, astfel încât propunerile să fie conforme cu cerințele apelurilor de finanțare identificate.

Structura și metodologia sesiunilor de mentorat

Mentoratul se va desfășura pe parcursul mai multor sesiuni tematice, structurate astfel încât să asigure o abordare practică și aplicată a procesului de redactare și depunere a propunerilor de proiect. Echipele de cercetători vor beneficia de suport în analiza problemelor și îmbunătățirea aspectelor critice ale propunerii, inclusiv clarificarea obiectivelor proiectului, definirea impactului, optimizarea metodologiei și structurarea bugetului. Sesiunile vor include sesiuni interactive de tip feedback, întâlniri de lucru pe echipe și consultanță tehnică oferită de experți cu experiență în redactarea și evaluarea propunerilor de proiect Orizont Europa.

Durata și frecvența

Sesiunile de mentorat se vor desfășura până la depunerea cu succes a unui minim de 10 propuneri de proiect, conform apelurilor de finanțare identificate. Fiecare echipă va avea acces la un program flexibil de mentorat, în funcție de stadiul în care se află propunerea sa de proiect, iar întâlnirile vor fi organizate periodic pentru a monitoriza progresul și a oferi ghidaj suplimentar în etapele finale ale procesului de aplicare.

Această abordare va asigura că propunerile de proiect dezvoltate în cadrul instruirilor vor fi consolidate și optimizate pentru a respecta criteriile de excelență, impact și implementare, maximizând astfel șansele de succes în obținerea finanțării din cadrul programului Orizont Europa.

Riscuri identificate și măsuri de prevenire

Risc	Măsură
► Cercetătorii pot întâmpina dificultăți în alocarea timpului necesar pentru mentorat, ceea ce poate duce la o implicare scăzută.	► Planificarea flexibilă a sesiunilor, cu posibilitatea de a accesa înregistrări și materiale suplimentare. Comunicarea clară a beneficiilor mentoratului și utilizarea unor memento-uri prin e-mail și mesaje.
► Echipele pot avea dificultăți în respectarea termenelor limită pentru redactarea și finalizarea propunerilor.	► Stabilirea unor obiective intermediare clare, sesiuni de feedback personalizat și organizarea unor sesiuni suplimentare pentru echipele care au nevoie de sprijin adițional.
► Unele echipe pot fi mai avansate decât altele, ceea ce poate duce la dificultăți în menținerea unui ritm echilibrat al mentoratului.	► Oferirea unor resurse și tutoriale individualizate înainte de sesiuni, astfel încât participanții să poată ajunge la un nivel similar de pregătire.
► Participanții pot întâmpina probleme tehnice, cum ar fi conexiuni instabile la internet sau dificultăți în utilizarea platformelor online.	► Instruirea prealabilă a participanților privind utilizarea platformei de mentorat, testarea tehnică înainte de sesiuni și oferirea unui ghid tehnic pentru suport rapid.
► Unele echipe pot avea rețineri în a contacta parteneri internaționali sau în a se implica în consorții.	► Promovarea unor exemple de succes, invitații speciali din proiecte europene care să împărtășească experiența lor și organizarea de sesiuni de networking cu potențiali parteneri.
► Echipele pot avea dificultăți în aplicarea recomandărilor primite, ceea ce poate afecta calitatea finală a propunerii.	► Organizarea unor sesiuni dedicate revizuirii propunerilor, unde mentorii oferă exemple concrete și soluții personalizate pentru îmbunătățirea documentelor.

3.3 Sesiune de instruire pentru **Punctele Naționale de Contact** din programul Orizont Europa

Punctele Naționale de Contact (PNC) reprezintă intermediarii esențiali între entitățile interesate de participarea la programul Orizont Europa și Comisia Europeană, având rolul de a oferi sprijin în procesul de aplicare și implementare a proiectelor europene. Pentru a crește rata de succes a entităților din Republica Moldova în accesarea finanțărilor europene, consolidarea capacităților PNC este esențială. Prin acest curs intensiv de 5 zile, Rețeaua PNC din Republica Moldova va fi instruită în furnizarea de asistență tehnică eficientă, organizarea

sesiunilor de informare și elaborarea materialelor informative relevante pentru promovarea oportunităților din cadrul Orizont Europa.

Obiectivele cursului

1. Îmbunătățirea capacității Rețelei PNC din Republica Moldova de a furniza sprijin entităților naționale pentru participarea la programul Orizont Europa.
2. Dezvoltarea competențelor de organizare a sesiunilor de informare și promovare a apelurilor de finanțare.
3. Crearea unui cadru metodologic pentru elaborarea materialelor informative privind oportunitățile disponibile în cadrul Orizont Europa.
4. Facilitarea schimbului de bune practici între PNC din Republica Moldova și alte state membre/țări asociate la Orizont Europa.
5. Creșterea capacității PNC de a ghida aplicanții în procesul de redactare a propunerilor și în înțelegerea criteriilor de evaluare ale Comisiei Europene.

Metodologie de implementare

Programul de instruire va combina sesiuni teoretice cu exerciții practice, studii de caz și simulări interactive. Sesiunile vor fi livrate de experți cu experiență în programul Orizont Europa, iar participanții vor avea ocazia să își dezvolte competențele prin aplicarea directă a cunoștințelor acumulate. Fiecare zi a cursului va include atât prezentări structurate, cât și sesiuni de lucru în grup, unde participanții vor lucra la scenarii și studii de caz relevante pentru activitatea lor. La final, fiecare participant va primi un set de resurse și ghiduri utile pentru activitatea sa în cadrul Rețelei PNC în format electronic.

Structura cursului (5 zile)

- ▶ **Ziua 1: Rolul și responsabilitățile PNC în cadrul Orizont Europa**
 - ▷ Prezentarea generală a programului Orizont Europa și a structurilor sale de implementare.
 - ▷ Rolul PNC în ghidarea aplicanților și suportul tehnic oferit acestora.
 - ▷ Exemple de bune practici din rețelele PNC din alte state membre.
- ▶ **Ziua 2: Organizarea eficientă a sesiunilor de informare pentru aplicanți**
 - ▷ Planificarea și structurarea sesiunilor de informare.
 - ▷ Identificarea nevoilor specifice ale entităților din Republica Moldova.
 - ▷ Tehnici eficiente de comunicare și diseminare a informațiilor.
 - ▷ Simulare practică: organizarea unei sesiuni de informare pentru un apel de finanțare.
- ▶ **Ziua 3: Elaborarea materialelor informative pentru aplicanți**
 - ▷ Structura ghidurilor și broșurilor informative.
 - ▷ Instrumente și resurse utile pentru redactarea materialelor educative.
 - ▷ Exercițiu practic: redactarea unui ghid pentru aplicanți.

- ▶ **Ziua 4: Asistența tehnică pentru aplicanți și criteriile de evaluare ale Comisiei Europene**
 - ▷ Sprijinul oferit aplicanților în procesul de identificare a partenerilor și construirea consorțiilor.
 - ▷ Înțelegerea criteriilor de evaluare ale Comisiei Europene și cum să fie integrate în consilierea aplicanților.
 - ▷ Simulare de analiză a unei propuneri de proiect și identificarea punctelor forte/slabe.
- ▶ **Ziua 5: Strategii de creștere a participării Republicii Moldova la Orizont Europa**
 - ▷ Politici de integrare și cooperare cu statele membre UE și țările asociate.
 - ▷ Crearea unor parteneriate strategice pentru aplicanți.
 - ▷ Evaluarea cursului și elaborarea unui plan de acțiune pentru consolidarea capacității Rețelei PNC.

Rezultate așteptate

- ▶ Creșterea nivelului de expertiză al membrilor Rețelei PNC privind programul Orizont Europa.
- ▶ Dezvoltarea unui model eficient pentru organizarea sesiunilor de informare destinate aplicanților din Republica Moldova.
- ▶ Elaborarea unui set de materiale informative clare și accesibile pentru entitățile interesate de finanțare.
- ▶ Îmbunătățirea capacității PNC de a ghida aplicații în procesul de aplicare și în redactarea propunerilor de proiecte.
- ▶ Creșterea participării entităților din Republica Moldova în competițiile pentru finanțare din Orizont Europa.

Indicatori de performanță

- ▶ Numărul de participanți instruiți: minim 20 de membri ai Rețelei PNC.
- ▶ Numărul de sesiuni de informare planificate și structurate cu succes.
- ▶ Numărul de materiale informative elaborate în urma cursului.
- ▶ Feedback pozitiv din partea participanților, cu un nivel de satisfacție de peste 80%.

Acest curs intensiv va contribui la dezvoltarea expertizei Rețelei PNC din Republica Moldova, facilitând sprijinul oferit entităților naționale în procesul de aplicare la programul Orizont Europa. Prin consolidarea capacităților membrilor PNC în organizarea sesiunilor de informare și elaborarea materialelor educative, acest program va avea un impact direct asupra creșterii ratei de succes a aplicațiilor depuse de entitățile moldovenești. În plus, formarea unor parteneriate strategice și îmbunătățirea comunicării între PNC și aplicanți vor asigura o integrare mai eficientă a Republicii Moldova în ecosistemul european de cercetare și inovare.

Riscuri identificate și măsuri de prevenire

Risc	Măsură
▶ Posibila lipsă de interes sau indisponibilitatea unor participanți poate afecta eficiența cursului.	▶ Comunicarea clară a beneficiilor cursului, organizarea unui calendar flexibil și utilizarea de memento-uri prin e-mail și mesaje.

Risc	Măsură
► După curs, participanții pot întâmpina provocări în implementarea celor învățate.	► Organizarea unor sesiuni de follow-up și mentorat post-curs.
► Dificultăți legate de infrastructura de training sau resursele disponibile pot afecta cursul.	► Asigurarea unei locații bine echipate și a unor alternative online pentru materiale suplimentare.
► După finalizarea cursului, unele PNC pot ezita să aplice noile cunoștințe.	► Crearea unui ghid standardizat de organizare a sesiunilor și oferirea de suport continuu.

4.0 Planul de lucru

Planul de lucru, este unul orientativ – se presupune ca urmare a evaluării ofertelor, în caz de succes se vor ajusta perioadele de implementare și termenii la solicitările Beneficiarului (MECC).

LIVRABILE	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Septembrie
Organizarea unui curs intensiv de instruire pentru scrierea propunerilor de proiecte în cadrul apelurilor programului Orizont Europa (100 persoane)						
Pregătirea materialelor pentru cursul intensiv						
Selectarea și înregistrarea participanților, organizarea logistică a sesiunilor						
Livrarea conținutului relevant pentru 100 de cercetători, împărțiți în două grupuri a câte 50 de persoane și grupați în echipe de cercetători de câte 10 persoane.						
Grupul 1						
Grupul 2						
Feedback și monitorizare în urma sesiunilor, oferind sprijin participanților						
Mentorat pentru finalizarea și depunerea propunerilor de proiect (10 propuneri de proiect)						
Organizarea sesiunilor de mentorat (în format online) pentru echipele de cercetare identificate în cadrul instruirilor cu scopul definitivării și depunerii a 10 propuneri de proiect eligibile în programul Orizont Europa.						
Termen pentru realizarea activităților de mentorat: până la depunerea cu succes a minim 10 propuneri de proiect în conformitate cu apelurile identificate.						
Sesiune de instruire pentru Punctele Naționale de Contact din programul Orizont Europa (15 persoane)						
Pregătirea materialelor pentru cursul intensiv						
Selectarea și înregistrarea participanților, organizarea logistică a sesiunilor						
Livrarea sesiunii pentru consolidarea capacităților acestora în procesul de acordare a asistenței tehnice entităților din Republica Moldova pentru aplicarea la programul-cadru Orizont Europa.						
Feedback și monitorizare în urma sesiunilor, oferind sprijin participanților						
Suport în structurarea sesiunilor de informare organizate de Rețeaua Punctelor Naționale de Contact Orizont Europa.						
Suport în elaborarea materialelor informative privind oportunitățile oferite de programul Orizont Europa.						

5.0 Specificații Tehnice (Anexa 22)

Numărul procedurii de achiziție: <https://mtender.gov.md/tenders/ocds-b3wdp1-MD-1639390999180> din 27/02/2025

Obiectul achiziției: Servicii de suport, oferit cercetătorilor, pentru scrierea de proiecte în programul-cadru Orizont Europa

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant
	1	2	3
1	LOT 1 Servicii de suport, oferit cercetătorilor, pentru scrierea de proiecte în programul-cadru Orizont Europa		
	Cod CPV - 80000000-4		
1.1	Organizarea unui curs intensiv de instruire pentru scrierea propunerilor de proiecte în cadrul apelurilor programului Orizont Europa	- Organizarea și livrarea conținutului relevant pentru 100 de cercetători, împărțiți în două grupuri a câte 50 de persoane și grupați în echipe de cercetători de câte 10 persoane. - Prezentarea informațiilor privind cerințele unei propuneri de proiect din cadrul programului Orizont Europa - Utilizarea portalului Funding and Tenders pentru identificarea apelurilor potrivite în conformitate cu profilul echipelor de cercetare. - Identificarea partenerilor pentru propunerile de proiect, utilizând instrumentele disponibile și distribuirea sarcinilor în cadrul consorțiului. - Elaborarea și redactarea GEP (Gender Equality Plan) și integrarea acestuia în propunerea de proiect. - Construirea bugetului unei propuneri de proiect și dezagregarea acestuia pe pachete de lucru. - Elaborarea a 10 propuneri de proiect eligibile, în conformitate cu criteriile	Sesiunile de formare pentru cercetători au ca obiectiv principal îmbunătățirea abilității acestora de a dezvolta și depune propuneri de proiecte competitive în cadrul programului Orizont Europa. Aceste sesiuni se vor desfășura pe parcursul a cinci zile, combinând teoretic cu activități practice. Timp de o săptămână, 100 de cercetători vor fi instruiți în elaborarea propunerilor conform cerințelor programului, învățând să utilizeze portalul Funding and Tenders, să formeze consorții de cercetare eficiente și să integreze planuri de egalitate de gen în propunerile lor. Fiecare zi a cursului se va concentra pe un aspect diferit, de la introducerea în Orizont Europa și identificarea apelurilor de finanțare, până la elaborarea bugetului și evaluarea propunerilor finale. Metodologia implementării este axată pe învățarea practică, cu sesiuni de mentorat și activități de grup care simulează procesul real de redactare a propunerilor. Participanții vor colabora în echipe, având ocazia de a contura propuneri de proiect relevante și realiste, primind feedback personalizat pentru a-și îmbunătăți aplicațiile. La finalul programului, vor fi elaborate propuneri concrete, iar cercetătorii vor avea acces la resurse și suport post-curs pentru a facilita depunerea acestora în competițiile europene. Scopul final este

		europene de evaluare: excelență; impact: calitatea și eficiența implementării. • Durata cursului: 2 sesiuni intensive a câte 5 zile de instruire în format fizic.	creșterea numărului de aplicații eligibile depuse de cercetători și consolidarea rețelelor internaționale de colaborare. <i>Acest punct este descris pe larg în documentul detaliat, la punctul 3.1.</i>
1.2	Mentorat pentru finalizarea și depunerea propunerilor de proiect	Organizarea sesiunilor de mentorat (în format online) pentru echipele de cercetare identificate în cadrul instruirilor cu scopul definitivării și depunerii a 10 propuneri de proiect eligibile în programul Orizont Europa. Termen pentru realizarea activităților de mentorat: până la depunerea cu succes a minim 10 propuneri de proiect în conformitate cu apelurile identificate.	Sesiunile de mentorat pentru finalizarea și depunerea propunerilor de proiect au ca scop sprijinirea echipelor de cercetare în dezvoltarea a minimum 10 propuneri eligibile pentru programul Orizont Europa. Aceste sesiuni, desfășurate online, oferă asistență personalizată, adaptată nevoilor specifice ale fiecărei echipe, astfel încât propunerile să fie conforme cu cerințele apelurilor de finanțare identificate. Structura sesiunilor se bazează pe o abordare practică, axată pe analiza problemelor și îmbunătățirea aspectelor critice, inclusiv stabilirea obiectivelor, definirea impactului, optimizarea metodologiei și gestionarea bugetului. De asemenea, echipele beneficiază de feedback interactiv și consultanță tehnică din partea experților în domeniu. Durata și frecvența sesiunilor sunt flexibile, continuând până la depunerea cu succes a propunerilor. Fiecare echipă are acces la întâlniri periodice, care facilitează monitorizarea progresului și ghidarea suplimentară în etapele finale ale procesului de aplicare. Această abordare asigură că propunerile dezvoltate conform instruirilor sunt consolidate și optimizate pentru a îndeplini criteriile de excelență, impact și implementare, maximizând astfel șansele de succes în obținerea finanțării din cadrul programului Orizont Europa. <i>Acest punct este descris pe larg în documentul detaliat, la punctul 3.2.</i>
1.3	Sesiune de instruire pentru Punctele Naționale de Contact din programul Orizont Europa	• Instruirea Rețelei Punctelor Naționale de Contact pentru consolidarea capacităților acestora în procesul de acordare a asistenței tehnice entităților din Republica Moldova	Sesiunea de instruire pentru Punctele Naționale de Contact (PNC) din Republica Moldova urmărește consolidarea capacităților acestora pentru a sprijini entitățile naționale în accesarea finanțărilor europene prin programul Orizont Europa. Pe parcursul a cinci zile, participanții vor fi instruiți în oferirea de asistență tehnică

		pentru aplicarea la programul-cadru Orizont Europa. • Suport în structurarea sesiunilor de informare organizate de Rețeaua Punctelor Naționale de Contact Orizont Europa. • Suport în elaborarea materialelor informative privind oportunitățile oferite de programul Orizont Europa. Durata cursului: 1 sesiune intensivă de 5 zile de instruire în format fizic.	aplicanților, organizarea eficientă a sesiunilor de informare și elaborarea materialelor necesare promovării oportunităților de finanțare. Programul combină sesiuni teoretice, exerciții practice, studii de caz și simulări interactive, fiind susținut de experți cu experiență în gestionarea proiectelor europene. Prin această instruire, se urmărește îmbunătățirea nivelului de expertiză al PNC în consilierea aplicanților, dezvoltarea unor metode eficiente de diseminare a informațiilor și facilitarea schimbului de bune practici cu alte state membre. Rezultatele așteptate includ creșterea participării entităților din Republica Moldova la competițiile de finanțare, elaborarea unor ghiduri clare pentru aplicanți și dezvoltarea unui model strategic pentru sprijinirea procesului de redactare a propunerilor de proiecte. <i>Acest punct este descris pe larg în documentul detaliat, la punctul 3.3.</i>
--	--	---	---

Semnat: _____

Numele, Prenumele: **Georgeta Mincu**

În calitate de: **Administrator, A. O. Centrul de Dezvoltare si Management,**

Adresa: **mun. Eugen Coca, 35, # 18**

Ofertantul: **A.O CDM & Ecorys Brussels N.V.**