

CONTRACT
DE PRESTARE SERVICII PAZĂ FIZICĂ nr.387/07
LICITAȚIA Nr. 66/30/21

18, mai 2021

mun. Chișinău

Organizația de pază S.C. „PREMIUM SECURITY GROUP” S.R.L., numită în continuare „EXECUTOR”, reprezentată de către administratorul Valeriu HANGAN care activează în baza „Legii cu privire la activitatea particulară de detectiv și pază” și autorizației seria IGP nr. 0009 eliberată la data de 05.02.2018

și „REȚELELE ELECTRICE DE DISTRIBUȚIE NORD” S.A. în persoana directorului general Vitalie PRISACARI, care activează în baza Statutului, numit în continuare Beneficiar, numite împreună Părți, au încheiat prezentul Contract cu privire la următoarele:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Asigurarea supravegherii și securității obiectelor situate pe adresa: indicată în Anexa / Anexele prezentului contract, numit în continuare «Obiectul».
- 1.2. Prevenirea tentativelor de sustragere a bunurilor materiale ce aparțin Beneficiarului, conform datelor contabile și actelor de predare-primire a bunurilor materiale spre pază, pe teritoriul obiectului aflat sub supraveghere.
- 1.3. Desfășurarea altor acțiuni de securitate, menționate în Anexa / Anexele prezentului Contract.
- 1.4. Prestatorul și Beneficiarul de comun acord stabilesc sistemul și regimul de supraveghere a obiectului.
- 1.5. Structura de supraveghere a obiectului se aprobă de către Părți reieșind din principiile securității, calității și rentabilității.
- 1.6. Supravegherea obiectului se efectuează zilnic, cu un regim de lucru non-stop de către colaboratorii Prestatorului, cu pregătire specială.

2. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

2.1. Prestatorul se obligă:

- 2.1.1. Să organizeze și să asigure paza obiectului în conformitate cu cerințele prezentului Contract.
- 2.1.2. Să asigure respectarea ordinii de drept în limitele obiectului și a pazei acestuia cu forțele colaboratorilor care au beneficiat de o pregătire specială, echipați cu dotările necesare și îmbrăcați în uniforme.

PREMIUM SECURITY GROUP SRL



2.1.3. Să contracareze tentativele de furt a bunurilor materiale ce se află pe teritoriul obiectului aflat în pază și care aparțin Beneficiarului, conform datelor contabile și a actelor de predare-primire a bunurilor materiale încredințate spre pază,

2.1.4. Să asigure supravegherea bunurilor materiale în perimetrul și pe teritoriul obiectului aflat în pază.

2.1.5. Să asigure un control efectiv și permanent a executării turelor de către colaboratorii Prestatorului.

2.1.6. Să nu permită accesul nesancționat al persoanelor străine și al transportului auto pe teritoriul obiectului aflat în pază în limitele stabilite de Beneficiar.

2.1.7. În cazul depistării urmelor de furt a bunurilor materiale de pe teritoriul obiectului păzit, colaboratorii Prestatorului vor informa despre acest fapt unitatea de serviciu a O.P. „Premium Security Group” SRL, Beneficiarul (persoana responsabilă a Beneficiarului), Organele de drept și vor întreprinde toate măsurile necesare pentru investigarea cu succes a acestei infracțiuni.

2.1.8. În conformitate cu prevederile Legii nr. 283-XV din 04 iulie 2003 privind activitatea particulară de detectiv și pază”, colaboratorii Prestatorului sunt în drept să aplice forță fizică și mijloace speciale în modul stabilit de legislația în vigoare.

2.1.9. Pe teritoriul obiectului încredințat spre pază, colaboratorii Prestatorului sunt în drept să rețină persoanele care încalcă liniștea și ordinea publică și să le escorteze imediat la cel mai apropiat Inspectorat de Poliție.

2.1.10. Să asigure respectarea regulilor anti-incendiarie, iar în caz de declanșare a incendiului să anunțe imediat organele competente, Beneficiarul și să întreprindă toate măsurile pentru lichidarea incendiului.

2.1.11. Să respecte confidențialitatea informațiilor care i-au devenit cunoscute în procesul de executare a obligațiilor sale conform condițiilor prezentului Contract.

2.1.12. Să execute instrucțiunile interne ale Prestatorului și să respecte Regulamentul de ordine internă al Beneficiarului.

2.1.13. Să asigure deplasarea în termenul stabilit a Grupului de intervenție rapidă (GIR) în cazul declanșării semnalului «ALARMA».

3. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

3.1. Beneficiarul se obligă:

3.1.1. Să întreprindă toate acțiunile necesare pentru dotarea obiectului încredințat spre pază cu sisteme anti-incendiarie.

3.1.2. La locul de muncă al colaboratorilor Prestatorului să instaleze un aparat de telefon cu acces la rețeaua orășenească pentru raportarea situației la obiectul încredințat spre pază de către persoana de serviciu a Prestatorului, pentru somarea grupelor operative, a reprezentanților Beneficiarului, serviciilor de urgență și a organelor de drept. Cheltuielile privind convorbirile lunare ale Prestatorului ce țin de executarea obligațiilor sale contractuale le suportă Beneficiarul.

- 3.1.3.** Să înlătore imediat defecțiunile liniei telefonice, a firelor electrice, a panoului electric și a iluminării teritoriului încredințat spre pază.
- 3.1.4.** Să asigure tot teritoriul obiectului încredințat spre pază cu o iluminare bună pe timp de noapte.
- 3.1.5.** Să comunice și să numească Prestatorului telefoanele de contact ale persoanelor cu funcții de răspundere (persoana responsabilă numită de Beneficiar) ale Beneficiarului pentru informare operativă.
- 3.1.6.** Să comunice Prestatorului, în scris și nu mai târziu de 24 ore după faptul respectiv, toate modificările ce țin de denumirea firmei, rechizite, administrator, persoana juridică, telefoanele și graficul de lucru.
- 3.1.7.** În scopul descoperirii operative a infracțiunilor și a depistării urmelor infracțiunilor, în cazul spargerii ușilor sau a furtului bunurilor materiale de pe teritoriul obiectului încredințat spre pază, Beneficiarul este obligat să informeze imediat despre acest fapt Prestatorul. Până la sosirea la locul infracțiunii a reprezentanților organelor de drept ale Republicii Moldova, Beneficiarului îi este interzis în mod categoric să intre în încăperile unde a avut loc spargerea.
- 3.1.8.** Să informeze Prestatorul despre toate neajunsurile și încălcările comise de către colaboratorii de serviciu, pentru ca acesta să întreprindă măsurile de rigoare.
- 3.1.9.** Să asigure agenților de pază condițiile necesare pentru un lucru normal, iar pe timp de iarnă (vreme rece) să asigure colaboratorii Prestatorului cu o încăpere de serviciu.
- 3.1.10.** Înainte de momentul transmiterii obiectului spre pază, Beneficiarul va efectua inventarierea bunurilor materiale ce se află pe teritoriul obiectului transmis spre pază în prezența colaboratorilor Prestatorului, conform registrului și contra semnătură, în modul prestabilit.
- 3.1.11.** Să numească prin ordin persoana cu răspundere materială care va transmite zilnic spre colaboratorul de serviciu a Prestatorului birourile sigilate, depozitele și încăperile care se află pe teritoriul obiectului transmis spre pază, conform registrului contra semnătură.
- 3.1.12.** A doua zi, persoana cu răspundere materială a Beneficiarului va prelua de la colaboratorii de serviciu a Prestatorului oficiile sigilate, depozitele și încăperile în aceeași ordine conform datelor registrului și contra semnătură în ziua următoare.
- 3.1.13.** În cazul depistării deteriorării integrității bunurilor în procesul de predare-primire a obiectului transmis spre pază, persoana responsabilă a Beneficiarului și colaboratorul de serviciu al Prestatorului în mod obligatoriu vor face o remarcă despre acest fapt în registru, contra semnătură. Registrele privind predarea-primirea obiectului transmis spre pază trebuie să fie numerotate, cusute și să conțină ștampilele umede ale ambelor Părți contractante. După completare, Registrele de predare-primire a obiectului spre pază se vor păstra în arhiva Prestatorului.
- 3.1.14.** Să închidă cu lacăte și să sigileze ușile exterioare ale încăperilor de serviciu, dotate cu alarmă de pătrundere și alarmă de incendiu. Să închidă din partea exterioară cu lacăte toate ușile ieșirilor de rezervă.
- 3.1.15.** Să asigure dotarea cu gratii de fier a depozitelor și încăperilor, care se află pe teritoriul obiectului transmis spre pază.
- 3.1.16.** În termen de cel mult trei zile să informeze Prestatorul despre efectuarea reparațiilor încăperilor și reutilizarea obiectelor, despre modificarea regimului privind acestea, profilul de lucru, apariția unor noi locuri sau modificarea locurilor vechi de păstrare a bunurilor de valoare, precum

și petrecerea unor evenimente urmare a cărora poate apărea necesitatea de modificare a caracterului pazei sau necesitatea dislocării unor posturi.

3.1.17. Să familiarizeze colaboratorii Prestatorului cu regulile privind securitatea muncii la obiectele transmise spre pază, în special în cazul în care aceasta le va facilita executarea obligațiilor contractuale. Să desfășoare acțiunile necesare pentru asigurarea protecției muncii colaboratorilor Prestatorului.

3.1.18. Să ofere gratuit Prestatorului încăperi de serviciu și auxiliare, utilaj, inventar, mijloace de comunicare, cât și servicii comunale (apă, electricitate, încălzire, canalizare, menaj și reparație a încăperilor). Să asigure colaboratorii Prestatorului cu locuri încălzite și adăpost în cazul condițiilor meteo nefavorabile.

3.1.19. Să respecte confidențialitatea informațiilor care i-au devenit cunoscute în procesul executării obligațiilor sale conform condițiilor prezentului Contract.

4. MODUL DE ACHITARE

4.1. Prețul pentru prestarea serviciilor de pază fizică este specificat în Anexa / Anexele la prezentul Contract.

4.2. Beneficiarul va efectua achitățile lunar, nu mai târziu de data de 20 (douăzeci) a următoarei luni, prin transferul bancar a mijloacelor bănești spre contul de decontare a Prestatorului, în valută națională.

4.3. Achitarea se consideră a fi efectuată de către Beneficiar la momentul intrării mijloacelor bănești pe contul de decontare a Prestatorului, conform prevederilor prezentului Contract.

4.4. Suma spre plată va fi indicată în Actul de prestare a serviciilor, care va fi prezentat de către Prestator, și semnat de către Beneficiar, nu mai târziu de data de 2 a lunii imediat următoare prestării serviciilor de pază.

4.5. În cazul neachitării mijloacelor bănești în termenul stabilit în p. 4.2. a prezentului Contract, Beneficiarul va achita Prestatorului o penalitate în mărime de 0, 1 % din suma restantă pentru fiecare zi de întârziere.

4.6. În cazul în care mijloacele bănești nu vor intra în contul de decontare a Prestatorului în termen de 15 (cincisprezece) zile din data stabilită pentru efectuarea plății, Prestatorul este în drept să întrerupă procesul de pază a obiectului, nefiind responsabil pentru integritatea tuturor bunurilor ce aparțin Beneficiarului.

4.7. Beneficiarul este în drept să efectueze achitățile pentru serviciile Prestatorului în avans.

5. RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR

5.1. Părțile poartă răspundere pentru toate obligațiunile asumate conform prevederilor prezentului Contract.

5.2. Prestatorul poartă răspundere materială pentru daunele cauzate Beneficiarului ca urmare a:

5.2.1. neasigurării unui nivel corespunzător de pază;

5.2.2. nerespectării regulilor stabilite pentru obiectul transmis spre pază;



5.2.3. furtului bunurilor materiale transmise spre pază, conform condițiilor stabilite de către Părți.

5.3. În cazul furtului bunurilor materiale și a altor obiecte ce constituie proprietatea privată a Beneficiarului de pe teritoriul obiectului transmis spre pază, inventarierea bunurilor trebuie să fie efectuată imediat după deplasarea la locul faptei a reprezentanților Părților.

5.4. Prestatorul este eliberat de răspunderea materială pentru pagubele cauzate ca rezultat al sustragerii bunurilor Beneficiarului, care nu au fost transmise Prestatorului conform registrului și contra semnătură a agenților de pază ale acestuia.

5.5. Prestatorul restituie Beneficiarului daunele materiale cauzate ca rezultat al neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor sale contractuale în termen de 30 (treizeci) zile calendaristice, conform volumului stabilit în prezentul Contract.

5.6. Pentru recuperarea daunelor, Beneficiarul este obligat să prezinte Prestatorului un certificat de la organele de drept privind demararea urmăririi penale în legătură cu faptul furtului, nimicirii sau deteriorării patrimoniului său sau a clienților Beneficiarului, cererea privind recuperarea daunelor materiale a Beneficiarului sau a clientului Beneficiarului, un certificat contabil ce confirmă mărimea totală a daunelor sau declarația Beneficiarului cu estimarea daunelor pricinuite, precum și actele necesare pentru intentarea procedurii de regres către persoanele vinovate de către Prestator.

5.7. În cazul în care persoanele vinovate de săvârșirea infracțiunii au fost depistate și acestea au compensat daunele materiale, Beneficiarul este obligat în termen de 30 (treizeci) zile calendaristice din momentul rambursării să restituie Prestatorului suma totală recepționată anterior de la Prestator ca recuperare a prejudiciului cauzat.

6. EVENIMENTE ÎN AFARA CONTROLULUI

6.1. Părțile nu poartă răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a angajamentelor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de evenimente în afara controlului.

6.2. Prin cazuri de evenimente în afara controlului se subînțeleg: războaiele, calamitățile naturale, incendiile, inundațiile, cutremure de pământ, modificările în legislație, hotărârile și dispozițiile Guvernului, grevele și alte circumstanțe, ce nu depind de activitatea părților.

6.3. Survenirea circumstanțelor legate de evenimente în afara controlului, momentul dezlănțuirii și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate prin certificatul cu privire la evenimentele în cauză, eliberat de organul competent.

6.4. În cazul survenirii unor asemenea situații contractul rămâne în vigoare și termenul de îndeplinire de către părți a angajamentelor conform prezentului contract se amână corespunzător perioadei de timp în care au avut loc situațiile susmenționate și consecințele lor.

6.5. Partea, pentru care au apărut situațiile legate de evenimente în afara controlului, este obligată să anunțe în scris despre aceasta cealaltă parte în termen de 24 ore.

7. PROCEDURA DE SOLUȚIONARE A LITIGIILOR

7.1. Toate neînțelegerile și divergențele, apărute la executarea prezentului contract, se vor soluționa de ambele Părți prin negocieri cu condiția interesului și respectului reciproc. În cazul incapacității de soluționare a acestora timp de 30 (treizeci) zile calendaristice, neînțelegerile vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă, conform legislației Republicii Moldova.

7.2. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul Contract conform legislației în vigoare a RM.

7.3. Toată informația, referitoare la activitatea în cadrul Contractului, primită de către o Parte de la cealaltă, este considerată strict confidențială atât pe perioada de valabilitate a prezentului Contract, cât și timp de 3 ani după expirarea termenului. Părțile vor întreprinde toate măsurile necesare pentru a nu admite divulgarea informației primită către persoane terțe.

7.4. Partea care va încălca clauza de confidențialitate se obligă să poarte răspundere în conformitate cu prevederile legislației Republicii Moldova în vigoare, precum și să achite din cont propriu toate daunele materiale și morale.

7.5. Nu constituie divulgare comunicarea informațiilor confidențiale la solicitarea organului de drept care acționează în exercitarea și în limitele competenței sale legale numai în cazurile expres prevazute de legislația în vigoare a Republicii Moldova.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Prezentul contract poate fi modificat cu acordul comun al Părți. Toate modificările la prezentul contract trebuie să fie formulate în formă scrisă și semnate de către ambele Părți.

8.2. Toate modificările aplicabile prezentului contract vor face obiectul unor anexe sau acorduri adiționale, ce se vor considera, din momentul semnării lor, părți integrante ale contractului.

8.3. Oricare dintre părți poate solicita rezoluțiunea prezentului contract, în cazul când cealaltă parte nu-și îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

8.4. Perioada de notificare pentru rezoluțiunea contractului este de 45 (patruzeci și cinci) zile lucrătoare și trebuie să fie înaintată în formă scrisă către cealaltă parte contractantă.

8.5. Obligațiile contractuale existente la momentul rezoluțiunii lui trebuie să fie satisfăcute necondiționat.

8.6. Prezentul contract este încheiat în ziua și anul indicat și intră în vigoare la data de 01.07.2021 ora 00:00, fiind valabil pentru un termen de 12 luni.



8.7. În cazul în care cu cel puțin 30 (treizeci) zile calendaristice până la expirarea termenului contractului, nici una din Părți nu va notifica cealaltă parte privind rezilierea contractului, Contractul, în mod automat și fără careva formalități, se va prelungi până la finalizarea următoarei licitații desfășurate de către beneficiar.

8.8. Prezentul contract va putea fi modificat printr-un acord adițional semnat de ambele părți.

8.9. Contractul împreună cu modificările și anexele la el, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

"PREMIUM SECURITY GROUP" SRL

MD 2001 str. Lev Tolstoi 24/ 1 - adresa juridică

MD 2004 str. S. Lazo 15 - adresa sediului

Cod fiscal 1015600041471

BC „Victoriabank” SA,

Cod: VICBMD2X416

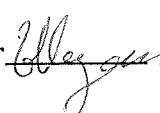
Cod TVA: 0209822

Cod IBAN MD91VI022240300000719MD

email: info@psg.md; contact@psg.md

tel: 069662266, 069663366

www.psg.md

Administrator  Valeriu HANGAN/



"REȚELELE ELECTRICE DE DISTRIBUȚIE NORD" S.A.

MD 3100, mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 180A

Cod fiscal 1003602006563

Codul Băncii VICBMD2X740

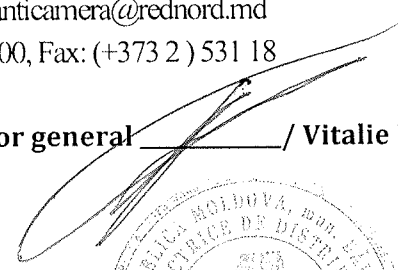
Cod TVA: 1200555

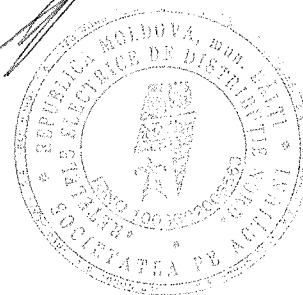
BC „Victoria Bank” fil nr.1, mun. Bălți

IBAN MD70VI222400001171264MDL

email: anticamera@rednord.md

tel: 531 00, Fax: (+373 2) 531 18

Director general  / Vitalie PRISACARI/



0231-5-31-09
5-31-25 contab.

Organizarea pazei fizice a obiectelor și valorilor materiale A. "RED-Nord"

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma (fără TVA)	Suma (cu TVA)	Termenul de prestare
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<u>66/30/21</u>	<u>Servicii de pază fizică</u>	<u>post</u>	<u>1</u>	<u>21500 lei</u>	<u>25800 lei</u>	<u>258000 lei</u>	<u>309600 lei</u>	<u>12 luni</u>
1	Sediul central SA „RED-Nord” (m. Bălți, str. Stefan cel Mare, 180 a) – 2 posturi;	post	2	43000 lei	51600 lei	516000 lei	619200 lei	12 luni
2	Oficiul Bălți SA „RED-Nord” (m. Bălți, str. Mihai Viteazul, 16) - 1 post;	post	1	21500 lei	25800 lei	258000 lei	309600 lei	12 luni
3	Oficiul Sîngerei SA „RED-Nord” (or. Sîngerei, str. Viilor, 13) - 1 post;	post	1	21500 lei	25800 lei	258000 lei	309600 lei	12 luni
4	Oficiul Rîșcani SA „RED-Nord” (or. Rîșcani, str. Alexandru cel Bun, 1) - 1 post;	post	1	21500 lei	25800 lei	258000 lei	309600 lei	12 luni
5	Oficiul Fălești SA „RED-Nord” (or. Fălești, str. Ștefan cel Mare, 42) - 1 post;	post	1	21500 lei	25800 lei	258000 lei	309600 lei	12 luni
6	Oficiul Ungheni SA „RED-Nord” (or. Ungheni, str. Alexandru cel Bun, 9) - 1 post;	post	1	21500 lei	25800 lei	258000 lei	309600 lei	12 luni
7	Oficiul Glodeni SA „RED-Nord” (or. Glodeni, str. M. Eminescu, 4) - 1 post;	post	1	21500 lei	25800 lei	258000 lei	309600 lei	12 luni
8	Oficiul Florești SA „RED-Nord” (or. Florești, str. Alexandru cel Bun, 1) - 1 post;	post	1	21500 lei	25800 lei	258000 lei	309600 lei	12 luni
9	Oficiul Șoldănești SA „RED-Nord” (or. Șoldănești, str.31 August 1989, 29) - 1 post;	post	1	21500 lei	25800 lei	258000 lei	309600 lei	12 luni

10	Oficiul Rezina SA „RED-Nord” (or. Rezina, str. 1 Mai, 3) - 1 post;	post	1	21500 lei	25800 lei	258000 lei	309600 lei	12 luni
11	Oficiul Soroca SA „RED-Nord” (or. Soroca, str. Calea Bălțului 80) - 1 post;	post	1	21500 lei	25800 lei	258000 lei	309600 lei	12 luni
12	Oficiul Drochia SA „RED-Nord” (or. Drochia, str. Industrială 4) - 1 post;	post	1	21500 lei	25800 lei	258000 lei	309600 lei	12 luni
13	Oficiul Dondușeni SA „RED-Nord” (or. Dondușeni, str. V. Alexandri 102) - 1 post;	post	1	21500 lei	25800 lei	258000 lei	309600 lei	12 luni
14	Oficiul Edineț SA „RED-Nord” (or. Edineț, str. Energeticilor 1) - 1 post;	post	1	21500 lei	25800 lei	258000 lei	309600 lei	12 luni
15	Oficiul Ocnîța SA „RED-Nord” (or. Ocnîța, str. Industrială 2a) - 1 post;	post	1	21500 lei	25800 lei	258000 lei	309600 lei	12 luni
16	Oficiul Briceni SA „RED-Nord” (or. Briceni, str. Frunze 15) - 1 post.	post	1	21500 lei	25800 lei	258000 lei	309600 lei	12 luni
TOTAL	Oficiile teritoriale ale SA „RED-Nord”	posturi	17	365500 lei	438600 lei	4386000 lei	5263200 lei	

“PREMIUM SECURITY GROUP” SRL

adresa juridică-MD 2001 mun. Chișinău str. Lev TOLSTOI 24/1
adresa sediului-MD2004 mun. Chișinău str. S. LAZO 15

Cod fiscal 1015600041471

BC “Victoriabank” SA


Cod: VICBMD2X416

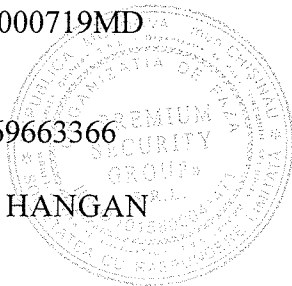
Cod TVA-0209822

Cod IBAN MD91V1022240300000719MD

Email psgmoldova@gmail.com

Tel:022-232-052; 069662266; 069663366

Administrator  Valeriu HANGAN



“RETELELE ELECTRICE DE DISTRIBUTIE NORD” SA

MD-3100, mun. Bălți str. Ștefan cel Mare 180A

Cod fiscal 1003602006563

Cod TVA

Cod IBAN

Email anticamera@rednord.md

Tel: 0231-531-00; Fax-0231-531-18

Director general  Vitalie PRISACARI

