

DECLARAȚIE

privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului

Suntem o companie certificată ISO. Prin urmare, procesul nostru de management al calității reprezintă principalul nostru punct forte. Metodologia pe care o utilizăm pentru a atinge obiectivele unui proiect se bazează pe procesele de lucru, descrise în Manualul nostru de Calitate. În primul rând, pentru fiecare proiect specific, este asignat un manager de cont care distribuie rolurile și sarcinile între membrii echipei. Proiectul este creat pe platforma de gestionare a echipei online ASANA, iar sarcinile sunt distribuite cu o descriere detaliată și termene limită atașate. Printre sarcinile standard dintr-un șablon de proiect se numără evaluarea și gestionarea riscurilor. Managerul de cont responsabil pentru proiect creează un grafic Gantt cu programul de lucru ce trebuie realizat în cadrul proiectului și o listă de sarcini. Fiecare zi în echipa de management de proiect începe cu o întâlnire de planificare și se încheie cu un e-mail de raportare a progresului. Comunicarea cu clientul cu privire la progresul proiectului se realizează zilnic. Astfel ne asigurăm că toate părțile implicate în procesul de organizare a evenimentului sau a prestării oricărui serviciu au acces la informații despre progres. În plus față de competențele profesionale în managementul, echipa noastră are abilități soft bine dezvoltate. Putem lucra sub presiune și să facem față termenelor limită strânse, putem comunica cu oricine, chiar și în circumstanțe dificile, și putem gestiona așteptările și evita conflictele. Clienții noștri sunt foarte diferiți, cu proiecte și obiective diferite, ei ne-au învățat să ajustăm procesele noastre la nevoile lor. Experiența de a lucra la evenimente majore ne-a învățat să fim rapizi și să executăm fiecare sarcină cu cea mai mare responsabilitate. Echipa noastră tehnică este bine pregătită să facă față tuturor sarcinilor planificate și neprevăzute. Oferim echipamente moderne de înaltă calitate și asistență tehnică pe tot parcursul evenimentelor.

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru prestarea serviciilor, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1.	platforma de gestionare online ASANA	1		

Semnat: _____

Nume: Drăguțanu Otilia

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea: Anodilia SRL

Data: 15.09.2025