

APROB

Administratorul Î.S. "Detașamentul
de Pază Paramilitară"

V. Zmuncilă



INSTRUCȚIUNE

privind organizarea și modalitatea de control a execuției
serviciului de pază de către efectivul de gardieni la obiectivele luate sub pază.

1. Personalul cu dreptul la controlul serviciului.

1.1. Controlul în vederea îndeplinirii obligațiilor de serviciu pe parcursul a
24/24 ore la obiectivele păzite poate fi efectuat de:

- Administrația Î.S. "Detașamentul de Pază Paramilitară";
- Inspectorii unității de gardă a DPP;
- Persoanele cu funcții de răspundere din partea "Beneficiarului" (conform listei aprobate de conducătorul întreprinderii);
- Alte persoane ce dețin prescripții speciale.

1.2. În timpul controlului pot fi verificate următoarele aspecte:

- Respectarea portului uniformei de serviciu;
- Cunoașterea obligațiilor de serviciu;
- Cunoașterea situației operative la postul de pază și în preajma lui;
- Respectarea regimului de acces;
- Cunoașterea sistemelor tehnice de pază și antiincendiar;
- Cunoașterea schemei de patrulare și locurile vulnerabile;
- Verificarea armei de foc, mijloacelor speciale, documentației de serviciu și patrimoniului DPP;
- Asigurarea securității publice;
- Legătura telefonică cu posturile adiacente și unitatea de gardă;
- Corectitudinea îndeplinirii registrelor de serviciu;



*Copie conform originalului
Administrator Interimar*

T. Balan

- Acțiunea gardianului în situații excepționale.

1.3. Din partea Î.S. DPP controlul se efectuează în felul următor:

- Persoanele cu dreptul de control din partea Administrației verifică serviciul conform fișei de post și la indicația Administratorului;
- Inspectorul de serviciu din unitatea de gardă efectuează controlul serviciului la posturile din mun. Chișinău o dată pe timp de zi două ori pe timp de noapte, din Republică nu mai puțin decât o dată pe săptămână, (la necesitate și mai des) în dependență de rapoartele primite prin legătura telefonică de la posturi conform graficului, amplasării obiectivelor și situația la obiect inclusiv și în preajma lui.

Toate deplasările privitor la controlul serviciului de pază la obiecte se efectuează cu automobilele de serviciu.

1.4. Despre rezultatele verificării, persoana ce efectuează controlul face înregistrări corespunzătoare în registrul de control al postului.

În înregistrările despre rezultatul controlului trebuie să fie reflectate:

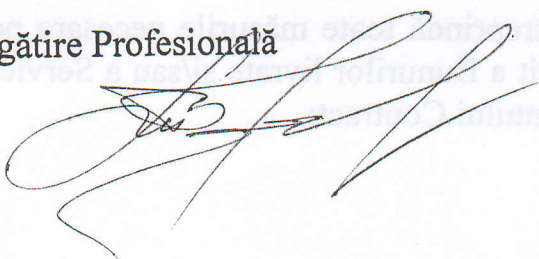
- data și ora controlului;
- postul și gardianul care a fost supus controlului;
- neajunsurile depistate și propunerile privind lichidarea acestora.

Despre efectuarea controlului la postul de pază gardianul raportează în unitatea de gardă a DPP.

1.5. Se interzice efectuarea controlului asupra executării serviciului prin înscenare a infracțiunilor, intrarea în zona interzisă din partea exterioară, apropierea de post prin surprindere sau încercarea sustragerii de la gardian a armei de foc și mijloacelor speciale.

Elaborat

Șeful Serviciului Pregătire Profesională
și Control



Trofim Balan