

DOCUMENTAȚIA STANDARD

pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii de mică valoare

Obiectul achiziției: **Servicii de întreținerea a ascensoarelor**

Cod CPV: 50750000-7

Autoritatea Contractantă: **Spitalul clinic militar central al Ministerului
apărării**

CAPITOLUL II
FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile/serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile CAPITOLULUI I. În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	<i>Spitalul clinic miliar central al Ministerului Apărării 1006601003511</i>
1.2.	Obiectul achiziției:	<i>Servicii de întreținere a ascensoarelor</i>
1.3.	Numărul procedurii de achiziție:	<i>Nr.: 21037510 din 20.03.2021 ocds-b3wdp1-MD-1616221376442</i>
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	<i>Mică valoare</i>
1.5.	Codul CPV:	<i>50750000-7</i>
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	<i>Bugetul de Stat Anul bugetar 2021</i>
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	<i>Spitalul clinic miliar central al Ministerului Apărării</i>
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	<i>Spitalul clinic miliar central al Ministerului Apărării, 1006601003511</i>
1.10.	Destinatarul bunurilor/serviciilor, IDNO:	<i>Spitalul clinic miliar central al Ministerului Apărării, 1006601003511</i>
1.11.	Limba de comunicare:	<i>De stat.</i>
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	<i>Indicat în SIA RSAP</i>
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	<i>Nu</i>
1.14.	Tipul contractului:	<i>Vânzare/Prestare Servicii de întreținerea ascensoarelor</i>
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:	<i>„nu se aplică”</i>

2. Lista bunurilor/serviciilor și specificațiile tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire bunurilor/serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1	50750000-7	Servicii de întreținere a ascensoarelor pentru perioada anului 2021 (nouă luni).	Unuitate/ Servicii	1	<p>În afara cerințelor contractuale vom respecta: Reglementare Tehnică NRS 35-03-60:2003; Leg. R.M. "Privind securitatea industrială a obiectelor industriale periculoase" nr. 803-XIV din 11.02.2000. Ascensor pasageri OTIS 4 stații, 1m/s, 1000 kg, dirijare microprocesuala, inverter de frecvență, anul dării în exploatare 2019.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Să asigure funcționarea ascensorului conform parametrilor minimi în conformitate cu cerințele uzinei producătoare și în conformitate cu Regulile de Construcție și Exploatare Inofensivă a Ascensoarelor; - Să asigure starea tehnică și funcționarea inofensivă a ascensorului; - Să asigure executarea umătoarelor servicii și lucrări: <ul style="list-style-type: none"> a) Reparația curentă. b) Executarea controlului tehnic planificat: <ul style="list-style-type: none"> RT-1 – odată la 15 zile; RT-2 – odată la 30 zile; RT-3 – odată la jumătate de an. c) Evacuarea pasagerilor în cazul blocării acestora în ascensor 24/24. d) Sosirea la obiect în 45 min. în cazul evacuării pasagerilor; și în 120 min. pentru înlăturarea defecțiunilor nelegate de evacuarea pasagerilor. e) Efectuarea lucrărilor de înlăturare a defecțiunilor se efectuează: <ul style="list-style-type: none"> - conform cererii de chemare recepționate între orele 8:00 și 17:00, în decurs de 120 minute; - conform cererii de chemare recepționate după ora 17:00 – în următoarea zi ora 8:00. f) Efectuarea lucrărilor de înlăturare a defecțiunilor se efectuează în regim de lucru Luni- Duminică între orele 8:00 – 19:00. Duminică între orele 8:00 – 19:00. Înlăturarea defecțiunilor prevede: <ul style="list-style-type: none"> - sosirea la obiect conform cererii de chemare; - depistarea tipului de defecțiune; - înlăturarea defecțiunii (daca nu implică schimbarea piesei/pieselor); g) Efectuarea lucrărilor de reparație se efectuează în regim de lucru Luni-Vineri între orele 8:00 și 17:00. <p>Lucrările de reparație prevăd:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Orice tip de lucrare care necesită schimbarea pieselor (balustradelor, rulmenților, ușilor puțului ascensorului, saboților s.a.m.d.); -Lucrări de aducere în stare de bună funcționare; -Lucrări ce necesită intervenția sudorilor, lăcătușilor și altele; <p>Numărul de telefon pentru chemarea personalului tehnic 24/24:</p>

3. Criterii și cerințe de calificare

1. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAЕ	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European, <i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
2.	Oferta Formularul 3.1	<i>Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
3.	Specificații tehnice Formularul F4.1	<i>Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
4.	Specificații de preț Formularul F4.2	<i>Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
5.	Informativ despre ofertant Formularul F3.7	<i>Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
6.	Declarație privind experiența similară Formularul F3.9	<i>Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului (minim de 3 ani)</i>	Obligativiu
7.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate Formularul F3.10	<i>Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
8.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului Formularul F3.11	<i>Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
9.	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului Formularul F3.12	<i>Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu

2. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** Oferta cu prețul cel mai scăzut și prezentarea tuturor documentelor obligatorii după cum urmează:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> <i>Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional</i>	Obligativiu

2.	Actul care atestă dreptul de a executa lucrările de reparație/montare/demontare (Licența de activitate)	<i>Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatoriu
3.	Certificat de atribuire al contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont – confirmat cu aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
4.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de Bugetul public național	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu

3. Pregătirea ofertelor

3.1.	Oferte alternative:	<i>Nu vor fi acceptate</i>
3.2.	Garanția pentru ofertă:	<i>Nu se solicită</i>
3.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	<i>0 % din valoarea ofertei fără TVA.</i>
3.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi (după caz):	<i>_____ [ediția aplicabilă]</i>
3.5.	Termenul de livrare/prestare:	<i>01.04.2021-31.12.2021</i>
3.6.	Locul licitării bunurilor/prestării serviciilor:	Spitalul clinic militar central
3.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Achitarea va fi efectuată prin transfer utilizând sistemul de e-facturare. <i>[se indică condițiile de plată către operatorul economic, plățile prealabile, după caz, inclusiv termenul de achitare]</i>
3.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	<i>Durata contractului</i>
3.9.	Ofertele în valută străină:	<i>Nu se acceptă</i>

4. Depunerea și deschiderea ofertelor

4.1.	Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor, este:	<i>Indicat în SIA RSAP</i>
4.2.	Termenul limită de depunere a ofertelor este:	<i>Indicat în SIA RSAP</i>
4.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP").	Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP"

5. Evaluarea și compararea ofertelor

5.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite	<i>[lei MD]</i>
------	---	-----------------

	în:	
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	<i>[sursa ratei de schimb]</i>
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	<i>[data ratei de schimb]</i>
5.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	<i>Evaluarea va fi efectuată: pe lot.</i>
5.3.	Factorii de evaluare vor fi următorii:	<i>Prezența tuturor documentelor obligatorii</i>

6. Adjudecarea contractului

6.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Se va aplica criteriul de evaluare: <i>După cel mai mic preț</i>
6.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	<i>0%</i>
6.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	<i>Nu se cere</i>
6.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocierii grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	<i>[indicați una din formele de mai jos] _____</i> a) Societate pe acțiuni b) Societate cu răspundere limitată Altele _____
6.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	<i>6 zile</i>

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: **Sergiu BRUNCHI**



L.Ș.