



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume

BELOUS NATALIA

Adresă(e)

Chișinău, strada Igor Vieru 7, ap. 32

Telefon(oane)

Mobil: 068099365

Fax(uri)

E-mail(uri)

belousnatalia85@gmail.com

Naționalitate(-tăți)

moldoveancă

Data nașterii

07.02.1985

Sex

Feminin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

**Keystone Moldova
Consilier, SATGPD**

Experiența profesională

04/2022-prezent – Organizația Keystone Moldova, SATGPD, consilier;
2018-2022 – Direcția asistență socială sectorul Ciocana, Șef Serviciu „Asistență personală”;
2014-2018 – Direcția asistență socială sectorul Ciocana, asistent social supervisor;
2013-2014 – Direcția asistență socială sectorul Ciocana, asistent social comunitar;
2007-2012 - Grădinița nr. 225, educatoare.

Educație și formare

Cursuri de formare 2023:

- Instruire în acordarea primului ajutor în cadrul proiectului "Program support for Keystone Moldova", cu suportul financiar al IM Swedish Development Partner, Instruirefacilitată de echipa Med Club;
- Curs de instruire „Prevenirea comportamentului de autovătămare și sinucid” organizat de proiectul moldo-elvețian MEDSANA;
- Sesiune psihologică de grup privind „Arderea profesională pentru personalul ONG-urilor care lucrează cu grupuri vulnerabile și refugiați” din cadrul „Proiectului de sprijin de urgență inclusiv pentru persoanele refugiate cu dizabilități și comunitățile gazdă”, implementat de Keystone Moldova și finanțat de World Vision;
- Activitate de inițiere pe domeniul drepturilor persoanelor cu dizabilități la sănătatea reproductivă, activitate realizată de către Asociația „Motivație” din Moldova;
- Instruirea organizată de Organizația Internațională pentru Migrație cu tema „Prevenirea exploatarei și abuzului sexual”.

Cursuri de formare 2022:

- Atelierului de formare „Principii umanitare în lucrul cu refugiați” organizat de Consiliul Norvegian pentru Refugiați (NRC);
- Seminar de formare continuă pentru consilierii SATGPD, organizat de Keystone Moldova;
- Training „Prevenirea arderii profesionale pentru specialiștii serviciilor sociale”, organizat de Institutul pentru Familie și Inițiative Sociale;
- Seminarul „Intervenția în situație de criză, suport psihologic primar refugiaților” organizat de Asociația IsraAID;
- ✓ 2004 – 2009 – Universitatea de Stat din Moldova, specializarea Limba și literatură română;
- ✓ 2000-2004 – Colegiul Național „A.T.Lăurian”, specializarea Filologie – Limbi moderne;
- ✓ 1991 – 2000, Școala medie de cultură generală s.Glinjeni,, r. Fălești – învățământ gimnazial.

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Română

Limba rusă

Limba engleză

| Înțelegere | | | | Vorbire | | | | Scriere | |
|------------|-------------------------|--------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------|-------------------------|------------------|------------------------|
| Ascultare | | Citire | | Participare la conversație | | Discurs oral | | Exprimare scrisă | |
| C1 | utilizator experimentat | C1 | utilizator experimentat | C1 | Utilizator experimentat | C1 | utilizator experimentat | B2 | utilizator independent |
| A2 | utilizator elementar | A2 | utilizator elementar | A1 | utilizator elementar | A1 | utilizator elementar | A1 | utilizator elementar |

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Comunicare, spirit de echipă, fire sociabilă, capacitate de învățare rapidă. Rezistență la stres, adaptare la situații noi și neprevăzute, icalități în medierea și negocierea eventualelor conflicte, organizare și orientare spre planificarea activității, obiectivitate și echidistanță în luarea deciziilor.

Competențe și aptitudini organizatorice

Capacitate de sinteza și analiză.
Capacitate ridicată de a desfășura activități în echipă, dezvoltate pe parcursul experienței profesionale dobândite. Creativitate și aptitudini de conducere.

Competențe și aptitudini tehnice

Utilizarea eficientă a echipamentelor de birou (fax, scanner, copiator).

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Microsoft Office, Word, Excel, Power Point, utilizare internet.

Competențe și aptitudini artistice

Simț estetic dezvoltat.

Alte competențe și aptitudini

Amabilitate, diplomație, tact în relațiile cu ceilalți, sociabilitate, adecvarea comportamentului în raporturile cu interlocutorii.

Permis(e) de conducere

Informații suplimentare

Anexe

Natalia BELOUS*Belous*